

SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS1-2022-137

na zhotovení inženýrsko - projektových prací pro stavbu
„Pražská Ruzyně – výstavba multifunkční budovy“
(SMVS: 107V462002207)

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany
IČO: 601 62 694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
Zaměstnanec pověřený jednáním:

**Mgr. Tomáš Urbánek, ředitel Odboru řízení staveb (OŘS) Agentury
hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM)**

Kontaktní osoba (zaměstnanec oprávněný k jednání ve věcech smluvních):

Mgr. Tomáš Urbánek, ředitel OŘS AHNM

Tel.:

Fax:

E-mail:

Datová schránka: hjyaavk

Zaměstnanci oprávnění k jednání ve věcech technických:

Ing. Vladimír Horák, (technický dozor objednatele)

Ing. Ilona Parlášková (zástupkyně ředitele OŘS AHNM)

842

Roman Prášek (vedoucí Oddělení investic Praha OŘS AHNM)

společně dále jen „technický dozor objednatele“ nebo „TDO“

BIM koordinátor:

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem

Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „Objednatel“)

a

Arch.Design, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 43305

Sídlo: Sochorova 3262/23, 616 00 Brno

IČO: 257 64 314

DIČ: CZ25764314

Zastoupená: **Ing. Ivo Kovalíkem - jednatelem**

Bankovní spojení: KB Brno

Číslo účtu: 27-0504190207/0100

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických, vedoucí realizačního týmu:

Ing. Jakub, Kapsa, jednatel, tel.:

Fax:

E-mail:

Koordinátor BOZP:

Datová schránka: s7ucc2n

Adresa pro doručování: Sochorova 3178/23, 616 00 Brno
(dále jen „**Zhotovitel**“) na straně druhé

společně dále jen „**Smluvní strany**“

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 89/2012 Sb.**“), uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 134/2016 Sb.**“), tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“):

Článek 1 **Účel Smlouvy**

Účelem Smlouvy je získání povolení k odstranění staveb, územního rozhodnutí a stavebního povolení na základě projektové dokumentace dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 183/2006 Sb.**“), s cílem vytvořit podmínky pro výkon činnosti uživatele (vojenský útvar nebo zařízení užívající dotčené objekty – dále jen „**Uživatel**“; kontaktní osoby Uživatele a spojení na ně budou sděleny na vstupní technické radě).

K vytvoření podmínek dojde vybudováním nové nízkoenergetické multifunkční budovy o 3. NP s kapacitou cca 60 osob včetně sociálního zařízení, s maximálním využitím denního osvětlení, se vzduchotechnikou a klimatizací s integrovaným ohřevem nebo chlazením a případným UV filtrem pro všechny místnosti (mimo skladovací prostory) dle nařízení EU č. 12532/2014 a VDI 6022. Základní požadavky na novou budovu jsou podrobně popsány v příloze „Zadání – specifikace rozsahu díla“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 1**“).

Článek 2 **Předmět Smlouvy**

2.1. Předmětem Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele souhrn následujících plnění (dále jen „**Dílo**“):

1. etapa:

- 2.1.1.** Zpracování dokumentace bouracích prací pro odstranění staveb (budovy tesko, objektu směšovací stanice, tenisového hřiště, mycího můstku a recirkulační stanice) a demoliční suti včetně nebezpečného odpadu nacházejících se na pozemcích Objednatele uvnitř areálu Praha – Ruzyně a podrobně specifikovaných v Příloze č. 1, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 183/2006 Sb.**“), a prováděcími a souvisejícími právními předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato Smlouva uzavřena (dále jen „**Dokumentace bouracích prací**“).
- 2.1.2.** Zajištění kompletního projednání Dokumentace bouracích prací s dotčenými orgány státní správy a samosprávy, včetně orgánů Ministerstva obrany, a dalšími účastníky výstavby, včetně osob dotčených výstavbou (dále jen „**Dotčené orgány a osoby**“ – zahrnuje vždy všechny subjekty, jejichž vyjádření či rozhodnutí je ze zákona povinné pro naplnění Účelu Smlouvy“).
- 2.1.3.** Zajištění povolení k odstranění staveb.
- 2.1.4.** Dokumentace bouracích prací bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 15 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 499/2006 Sb.**“).
- 2.1.5.** Dokumentace bouracích prací bude zpracována a předána v souladu s čl. 5 Smlouvy.
(dále jen „**1. etapa Díla**“)

2. etapa:

- 2.1.6.** Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení pro stavbu „Praha Ruzyně – multifunkční budova – výstavba“ (dále jen „**Projektová dokumentace**“) v areálu Praha Ruzyně, kasárna 17. listopadu, na pozemcích č. [REDAKCE] [REDAKCE] [REDAKCE] [REDAKCE] [REDAKCE] (dále jen **Stavba**“), a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato Smlouva uzavřena a její kompletní projednání za účelem schválení Projektové dokumentace, vč. zabezpečení pravomocného stavebního povolení Zhotovitelem.
- 2.1.7.** Provedení dendrologického průzkumu a zajištění povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 114/1992 Sb.**“), a vyhlášky č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 189/2013 Sb.**“), vč. zpracování návrhu náhradní výsadby.
- 2.1.8.** Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:
- a) Projektová dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb.;
 - b) Projektová dokumentace bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy Dotčených orgánů a osob, jejich souhlasy a rozhodnutí za účelem schválení Projektové dokumentace a vydání stavebního povolení; rozsah Projektové dokumentace musí být před předáním Dotčeným orgánům a osobám odsouhlasen Objednatelům;
 - c) součástí Projektové dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat pravomocné stavební povolení, kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí Dotčených orgánů a osob, nutná pro vydání stavebního povolení, zejména níže uvedených úřadů, vojenských útvarů a vojenských zařízení:
 1. Odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru Sekce majetkové Ministerstva obrany.
 2. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem (Odbor provozu nemovité infrastruktury, Správa PS 0006, Odbor řízení staveb).
 3. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem - vyjádření koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) na staveništi k Plánu BOZP na staveništi, vyjádření odborně způsobilé osoby v požární ochraně (dále jen „**PO**“) k požární bezpečnostnímu řešení Stavby.
 4. Uživatel a jeho bezpečnostní manažer.
 5. AS-PO (Armádní servisní – příspěvková organizace).
 6. Vojenský zdravotní ústav (hygienický posudek).
 7. Odbor bezpečnosti Ministerstva obrany. Pro vyjádření bude Odboru bezpečnosti předložena pouze část Projektové dokumentace řešící zajištění fyzické bezpečnosti utajovaných informací dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 412/2005 Sb.**“).
 8. Popřípadě další orgány, které si Odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru Sekce majetková Ministerstva obrany (oddělení stavební úřad) nebo TDO vymíní.Veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být zapracovány do Projektové dokumentace;
 - d) projektovaná Stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;
 - e) každý výtisk zpracované Projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů,

- popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů;
 - g) součástí Projektové dokumentace bude i výsledek výpočtu tepelných ztrát a zisků po jednotlivých místnostech Stavby.

2.1.9. Stanovení minimální lhůty výstavby - minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky Objednatele, uvedené v přílohách Smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této Smlouvy v rámci jednotlivých Technických rad (dále jen „**TER**“).

(dále jen „**2. etapa Díla**“)

3. etapa:

2.1.10. Zpracování projektové dokumentace pro provádění Stavby (dále jen „**Prováděcí dokumentace**“). Prováděcí dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení dle čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) Prováděcí dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb. včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb. a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 169/2016 Sb.**“);
- b) prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;
- c) nezbytně nutné konstrukční detaily;
- d) výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (např. el. energie, teplo, vodné a stočné atd.);
- e) seznam nově pořizovaného movitého majetku, včetně jednotlivých bezpečnostních prvků;
- f) výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace Stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitrostaveništních komunikací, rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení Stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;
- g) součástí Prováděcí dokumentace musí být i kabelová kniha;
- h) součástí musí být dokladová část, která bude obsahovat všechna kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí Dotčených orgánů a osob (včetně těch, které si vyžádají posouzení Prováděcí dokumentace - v rámci jejího projednávání). Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být do Prováděcí dokumentace zapracovány;
- i) každý výtisk zpracované Prováděcí dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- j) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Prováděcí dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

2.1.11. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „**Výkaz výměr**“) a stanovení celkových nákladů Stavby (dále jen „**Kontrolní rozpočet**“). Pro zpracování Výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS CZ a.s., IČO: 471 15 645 se sídlem Tiskařská 257/10, Malešice, 108 00 Praha 10:

- a) Výkaz výměr a kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této Smlouvě.
 2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území související s rekultivací (mimo nákladů na biologickou rekultivaci), včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunem existujícího dlouhodobého hmotného majetku (dále jen „**DHM**“), náklady na vyvolané investice včetně provizorních objektů a zařízení.
 3. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
 4. Náklady na nákup samostatného DHM, které nevyžadují montáž.
 5. Vedlejší náklady pokud nejsou zahrnuty v jiných částech.
 6. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
 7. Nepředvídané náklady.
 8. Náklady na nákup existujících strojů, zařízení a objektů, odvozy z odnětí půdy.
 9. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (drobný DHM), programové vybavení, náklady na biologickou rekultivaci, odvozy a daně za využívání přírodních zdrojů a za ochranu životního prostředí.
- b) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písm. a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
1. Neoceněný Výkaz výměr - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list, kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena jednotlivých objektů a celková cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.
 2. Oceněný Kontrolní rozpočet - jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu Zhotovitelem.

(dále jen „3. etapa Díla“)

Rozsah stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v příloze „Zadání – specifikace rozsahu díla – stavby“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 1**“).

- 2.1.12.** Zajištění, na vlastní náklady, veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování Dokumentace (např. geodetické zaměření, inženýrsko-geologické průzkumy, včetně provedení odpovídajících sond a zkoušek, hydrogeologický průzkum, stavebně technický průzkum, dendrologický průzkum, radonový průzkum, stavebně technický průzkum, ekonomické posouzení minimálně tří variant řešení zdroje tepla a chladu včetně instalace fotovoltaických panelů, hospodaření s odpadními vodami apod.).
- 2.1.13.** Pro Dokumentaci bouracích prací, Projektovou dokumentaci a Prováděcí dokumentaci se společně dále používá též „**Dokumentace**“. Upřesnění k počtu vyhotovení a formátu jednotlivých stupňů Dokumentace upravuje odst. 5.2. čl. 5 Smlouvy. Kromě listinné formy Dokumentace budou Projektová dokumentace a Prováděcí dokumentace Zhotovitelem zpracovány též s využitím metody BIM (Building Information Modeling/Management) ve smyslu a v souladu s BIM Protokolem, který je jako příloha č. 2 nedílnou součástí Smlouvy (dále také jako „**BIM Protokol**“), a to včetně:
- a) vyhotovení digitálního modelu Stavby Díla ve všech stupních Dokumentace; tento požadavek se nevztahuje na bourací práce,

- b) zpracování a aktualizace Plánu realizace BIM (BIM Execution Plan - dále jen „**BEP**“) a
- c) provedení souvisejících služeb (zabezpečení Společného datového prostředí podle požadavků z Přílohy č. 2II, vytvoření mračna bodů pomocí 3Dlaser skenováním stávajícího stavu dotčených ploch a budov podle požadavků z Přílohy č.2 Ia atd.)

(dále jen „**Použití metody BIM**“).

Pro použití metody BIM dále platí:

1. Každý digitální model Stavby Díla (dále jen „**Digitální model Stavby**“) bude zpracován a v průběhu tvorby Dokumentace postupně převáděn vždy do nejnovější dostupné verze SW, ve kterém byl zpracován v nativním formátu, dle termínů odevzdání dané etapy.
2. Odsouhlasení dílčích částí Dokumentace, provádění požadovaných změn v Dokumentaci a řešení kolizí bude upřesněno v BEP, který bude zpracován Zhotovitelem formou řízené konzultace s BIM koordinátorem, s TDO a s Uživatelem, a následně předložen Objednateli k odsouhlasení nejpozději do termínů pro předání BEP sjednaných v odst. 4.3. čl. 4 Smlouvy. Zhotovitel připraví aktualizaci BEP a předloží ji Objednateli ke schválení do 10 pracovních dnů od výzvy Objednatele.
3. Přesnou geometrickou podrobnost (LOD) pro jednotlivé stupně Dokumentace a pro jednotlivé objekty/prvky v Digitálním modelu Stavby definuje Zhotovitel v BEP.
4. Každý Digitální model Stavby bude zpracován v takové podrobnosti, aby bylo možné průběžně zpracovat propočty nákladů na realizaci Díla po jednotlivých stupních Dokumentace. Propočet nákladů bude průběžně zpřesňován v závislosti na podrobnosti jednotlivých úrovní zpracované Dokumentace.
5. Digitální model Stavby bude předán Objednateli vždy současně s příslušným stupněm Dokumentace, včetně dílčích konceptů a návrhů Projektové dokumentace nebo Prováděcí dokumentace projednávaných na TER. Digitální model Stavby bude vždy dostupný se stejnými nebo vyššími podrobnostmi, než příslušný stupeň Dokumentace, až do úrovně podrobností specifikovaných v BIM Protokolu.

2.1.14. Před zahájením prací na Dokumentaci dle odst. 2.1.1. až 2.1.13. čl. 2 Smlouvy bude Zhotovitelem vypracován a předložen harmonogram průběhu projekčních prací, včetně termínů průběžných kontrol (milníků) a TER k odsouhlasení Objednatel, a to na vstupní TER dle odst. 11.2. čl. 11 Smlouvy (dále jen „**Harmonogram**“). Po odsouhlasení Objednatel se Harmonogram stává nedílnou součástí Smlouvy; měnit ho lze pouze odsouhlasením změn oběma Smluvními stranami, ovšem tři milníky uvedené (již vyplněné) Objednatel v Příloze č. 2 jsou pro Zhotovitele závazné.

Případné změny Harmonogramu musí být řádně zdůvodněny a odsouhlaseny TDO a zástupcem uživatele na TER. Zhotovitel bude sledovat průběh plnění Harmonogramu; o zpoždění včetně důvodů bude cestou TER informovat TDO a současně předloží návrh na úpravu Harmonogramu. Zjistí-li TDO nedodržování Harmonogramu a upozorní na to, provede Zhotovitel neodkladně aktualizaci Harmonogramu, nejpozději však do 5 pracovních dnů. Změnou Harmonogramu nesmí být z důvodů na straně Zhotovitele dotčen sjednaný termín dokončení a předání Díla.

2.1.15. Součástí Dokumentace bude i dodání tzv. Příručky pro užívání a údržbu dokončeného díla - Operational & Maintenance Manual (dále jen „**O&M Manuál**“). Hlavním účelem O&M Manuálu je Objednateli poskytnout zdroj komplexních informací a návody pro provozovatele dokončeného Díla a pro Uživatele. Má poskytovat přehled hlavních konstrukčních principů a popisovat klíčové systémy a komponenty tak, aby umožnil správné porozumění, efektivní a bezpečný provoz a údržbu. Podrobné požadavky Objednatele na obsah O&M Manuálu jsou uvedeny v příloze „Požadavky na Příručku pro užívání a údržbu Díla“, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 3**“).

2.1.16. Zajištění osoby koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „**Koordinátor BOZP**“) a vypracování Plánu BOZP na staveništi (dále jen „**Plán BOZP**“) v době přípravy Stavby, tj. od zahájení prací na zpracování Dokumentace do předání této Dokumentace Objednateli. Výkon činnosti Koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP bude zajištěno osobou

s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**“).

4. etapa:

- 2.1.17.** Zajištění autorského dozoru (dále jen „**AD**“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (dále jen „**sazebník UNIKA**“) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace Stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání Stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. Zhotovitel v případě potřeby zpracuje v rámci AD dodatečnou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet Dokumentace se skutečností). Při pořízení dodatečné dokumentace bude postupováno dle odst. 2.5. čl. 2 Smlouvy.

Nad rámec činností specifikovaných v sazebníku UNIKA je požadována účast na všech kontrolních jednáních o výstavbě, tj. kontrolních dnech, popř. i na jiných jednáních, která bezprostředně souvisí s prováděním prací k naplnění Účelu Smlouvy a následné realizace Stavby. Dále je požadováno zabezpečení AD při případném dopracování realizační dílenské dokumentace Stavby (realizátorem Stavby) s vysvětlením příslušných vazeb, popř. s koordinační působností mezi jednotlivými zpracovateli, k zajištění souladu s Prováděcí dokumentací.

(dále jen „**4. etapa Díla**“)

5. etapa:

- 2.1.18.** Zajištění osoby koordinátora BOZP, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace Stavby, na niž je Dokumentace zpracována podle této Smlouvy, tj. osobu s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Koordinátor BOZP je povinen do 8 dnů před předáním staveniště Zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

(dále jen „**5. etapa Díla**“)

6. etapa:

- 2.1.19.** Zajištění řádného výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „**TDS**“) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb. po celou dobu realizace Stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání Stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí. Rozsah výkonu činnosti TDS, která je předmětem 6. etapy Díla, je uveden v příloze „Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka“, která je jako příloha č. 4 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 4**“).

Pokud je k řádnému výkonu činnosti TDS zapotřebí provedení dalších činností ve Smlouvě výslovně neuvedených, o jejichž potřebě však Zhotovitel měl a mohl vědět na základě svých odborných a technických znalostí a zkušeností, považují se tyto dodávky či služby za součást předmětu Smlouvy, resp. 6. etapy Díla.

TDS je povinen se řídit především ustanoveními Smlouvy, částí IV. zákona č. 183/2006 Sb. (§ 152, 153, 156 a 176) a § 2623 – 2630 zákona č. 89/2012 Sb.

Po ukončení 6. etapy Díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání Stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., je Zhotovitel povinen zpracovat a předat Objednateli závěrečnou zprávu

o činnosti TDS.

(dále jen „6. etapa Díla“)

- 2.2.** Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při přípravě zadávací dokumentace a samotného výběru Zhotovitele na provedení stavebních prací dle zákona č. 134/2016 Sb. V této souvislosti se zavazuje:
- a) zpracovat odpovědi na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci objasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve stanovené lhůtě;
 - b) v případě vyzvání zabezpečit účast na jednání hodnotící komise ve funkci „odborného poradce“ vždy v termínu stanoveném v souladu s pravidly zadávacího řízení.
- 2.3.** Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované Dokumentace, proveditelnost a bezpečnost Stavby podle této Dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu Stavby a technologického zařízení v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a normami vztahujícími se ke zpracovávanému Dílu. Současně Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování Díla.
- 2.4.** Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí Dílo popsané v čl. 2 Smlouvy a řádně a včas Dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 Smlouvy) a předat Objednateli. Objednatel se zavazuje řádně dokončené Dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 Smlouvy.
- 2.5.** Zhotovitel se dále zavazuje provést případné další dodatečné práce a dodávky, nutné k řádnému provedení nebo dokončení Předmětu Smlouvy. Jedná se o práce a dodávky, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy a nepředstavují podstatnou změnu závazku ve smyslu ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „**Vícepráce**“). Potřeba provedení Víceprací, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy, protože je Objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a které jsou nezbytné k řádnému dokončení Díla, bude Zhotovitelem objektivně doložena. Vícepráce nezahrnuté do Předmětu Smlouvy budou Zhotovitelem provedeny a Objednatel uhradí pouze po uzavření dodatku této Smlouvy.
- 2.6.** Smluvní strany se dále dohodly, že pokud v průběhu provádění Díla bude zjištěno, že některé práce, činnosti a dodávky obsažené v cenové kalkulaci (viz odst. 3.4. čl. 3 Smlouvy) nejsou nutné k řádnému provedení Díla (dále jen „**Méněpráce**“), bude uzavřen dodatek této Smlouvy, na jehož základě nebudou Méněpráce Zhotovitelem provedeny a fakturovány.
- 2.7.** Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání, týkajících se 1., 2. či 3. etapy Díla (Vícepráce, Méněpráce) nejpozději 60 kalendářních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4.2., 4.4. a 4.5. čl. 4 Smlouvy, a to písemně k rukám Kontaktní osoby na doručovací adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany Objednatel zřetel, s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu

Článek 3 Cena za Dílo

- 3.1.** Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za Dílo, specifikované v čl. 2 Smlouvy, a to ve výši:

19 900 000,- Kč bez DPH

(slovy: devatenáct miliónů devět set tisíc korun českých bez DPH).

Takto smluvními stranami dohodnutá cena může být změněna pouze na základě dodatku této Smlouvy, nastanou-li okolnosti předpokládané v ustanovení odst. 2.5. nebo 2.6. čl. 2 Smlouvy.

- 3.2.** K celkové ceně Díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle obecně závazných právních předpisů platných a účinných ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této Smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 4 179 000,- Kč a

celková cena za Dílo včetně DPH tedy činí 24 079 000,- Kč

(slovy: dvacet čtyři miliónů sedmdesát devět tisíc korun českých včetně DPH).

3.3. Celková cena za Dílo podle odst. 3.1. a 3.2. čl. 3 Smlouvy se skládá z ceny:**a) za 1. etapu Díla****950 000,- Kč bez DPH****199 500,- Kč DPH 21%****1 149 500,- Kč včetně DPH**

(slovy: jeden milión jedno sto čtyřicet devět tisíc pět set korun českých včetně DPH)

b) za 2. etapu Díla**8 404 000,- Kč bez DPH****1 764 840,- Kč DPH 21%****10 168 840,- Kč včetně DPH**

(slovy: deset miliónů jedno sto šedesát osm tisíc osm set čtyřicet korun českých včetně DPH)

c) za 3. etapu Díla**7 000 000,- Kč bez DPH****1 470 000,- Kč DPH 21%****8 470 000,- Kč včetně DPH**

(slovy: osm miliónů čtyři sta sedmdesát tisíc korun českých včetně DPH)

d) za 4. etapu Díla**1 296 000,- Kč bez DPH****272 160,- Kč DPH 21%****1 568 160,- Kč včetně DPH**

(slovy: jeden milión pět set šedesát osm tisíc jedno sto šedesát korun českých včetně DPH)

e) za 5. etapu Díla**900 000,- Kč bez DPH****189 000,- Kč DPH 21%****1 089 000,- Kč včetně DPH**

(slovy: jeden milión osmdesát devět tisíc korun českých včetně DPH)

f) za 6. etapu Díla**1 350 000,- Kč bez DPH****283 500,- Kč DPH 21%****1 633 500,- Kč včetně DPH**

(slovy: jeden milión šest set třicet tři tisíc pět set korun českých včetně DPH)

3.4. Podrobná skladba ceny za Dílo podle této Smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou rozepsány v kalkulaci, která je jako příloha č. 5 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Cenová kalkulace**“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním této Smlouvy, včetně použití metody BIM.

3.5. Zhotovitel má podle Smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedených prací a dodávek. Práce a dodávky, které nebudou provedeny, nebudou Zhotovitelem účtovány a cena za tyto práce a dodávky bude od celkové ceny odečtena.

3.6. Změna ceny Díla je přípustná pouze na základě smluvního dodatku v případě realizace Víceprací podle ustanovení odst. 2.5. čl.2 této Smlouvy, nebo v případě snížení rozsahu Předmětu Smlouvy o Méněpráce podle ustanovení odst. 2.6. čl.2 této Smlouvy. Ustanovení odst. 3.5. čl. 3 Smlouvy není tímto dotčeno.

3.7. Potřebu provedení Víceprací a existenci Méněprací a jejich vymezení (formou Výkazu výměr, popř. s výkresovou dokumentací) je smluvní strana požadující jejich provedení nebo upuštění od jejich provedení povinna písemně oznámit druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu.

Požadavek na změny ze strany Objednatele (Vícepráce, Méněpráce) není Zhotovitel oprávněn odmítnout v případě, že bude nezbytný k naplnění Účelu a/nebo Předmětu Smlouvy.

Článek 4 Doba plnění

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy: **dnem nabytí účinnosti Smlouvy**.
- 4.2. Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 1. etapy Díla Zhotovitel předá **do 180 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.3. BEP, zpracovaný v souladu s bodem 2.1.13. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, předá Zhotovitel Objednateli **do 45 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy.
- 4.4. Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 2. etapy Díla Zhotovitel předá **do 360 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy. z toho **210 kalendářních dnů** pro zpracování Projektové dokumentace a její předání Dotčeným orgánům a osobám dle písm. c) bodu 2.1.8. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy. O vydání stavebního povolení je Zhotovitel povinen požádat nejpozději **60 kalendářních dnů** před termínem předání výstupů 2. etapy Díla Objednateli dle čl. 5 Smlouvy sjednaným v tomto odstavci.
- 4.5. Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 3. etapy Díla Zhotovitel předá **do 450 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy. O vydání kladných stanovisek dle písm. h) bodu 2.1.10. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy je Zhotovitel povinen požádat nejpozději **60 kalendářních dnů** před termínem předání výstupů 3. etapy Díla Objednateli dle čl. 5 Smlouvy sjednaným v tomto odstavci.
- 4.6. Výkon funkce AD (4. etapa Díla) se Zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání Stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.
- 4.7. Činnost koordinátora BOZP (5. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání Stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb. **a v místě realizace Stavby**.
- 4.8. Činnost TDS (6. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 360/1992 Sb.**“) **po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání Stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.
- 4.9. V případě, že budou projektovanou Stavbou přímo dotčeny pozemky jiného, resp. jiných vlastníků, a není možné technické řešení pouze po pozemcích objednatel, sdělí zhotovitel tuto skutečnost bezodkladně objednateli. Objednatel zajistí doklad o právu provést Stavbu na těchto pozemcích, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne předání k tomuto účelu potřebných podkladů od zhotovitele. Sjednaná doba provádění díla se v takovém případě prodlužuje o dobu, po kterou zhotovitel z tohoto důvodu nemohl dílo provádět.
- 4.10. Zhotovitel prohlašuje, že veškeré sjednané termíny a lhůty plnění jsou přiměřené a dostatečné pro řádné splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.

Článek 5 Podmínky předání Díla

- 5.1. Řádně provedenou 1., 2. a 3. etapu Díla Zhotovitel doručí Objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Hradební 772/12, 110 05 Praha 1 v den

stanovený Zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny předání jednotlivých etap Díla dle odst. 4.2., 4.4. a 4.5. čl. 4 Smlouvy. Dokumentace, nebo její část, zpracovaná ve stupni utajení (viz odst. 11.10. čl. 11 Smlouvy) bude doručena na uvedenou adresu samostatně, odděleně od neутajované části, a to pouze osobně.

5.2. Zhotovitel Objednateli předá

5.2.1 **Dokumentaci bouracích prací** (1. etapa Díla) - 3 vyhotoveních v listinné podobě (paré č. 1 ověřené stavebním úřadem) a 1 vyhotovení v elektronické podobě. Dokladová část bude obsahovat všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí a **pravomocné povolení k odstranění staveb** (v originále + ve 2 kopiích a 1krát v elektronické podobě). Návrh zápisu o předání a převzetí 1. etapy Díla (2 vyhotovení v listinné podobě).

5.2.2 **Projektovou dokumentaci** (2. etapa Díla) - ve 3 vyhotoveních v listinné podobě (paré č. 1 ověřené stavebním úřadem). Dokladová část bude předána samostatně a bude obsahovat vyjádření Koordinátora BOZP, vyjádření odborně způsobilé osoby v PO, všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí a **pravomocné stavební povolení** (v originále + ve 2 kopiích a 1 vyhotovení v elektronické podobě) a doklad o způsobu vypořádání připomínek Dotčených orgánů a osob. Návrh zápisu o předání a převzetí 2. etapy Díla (2 vyhotovení v listinné podobě)

5.2.3 **Prováděcí dokumentaci** (3. etapa Díla) - v 6 vyhotoveních v listinné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému, čitelnému kopírování). Dokladová část bude předána samostatně a bude obsahovat kladná stanoviska dle písm. h) bodu 2.1.10. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy (v originále + ve 2 kopiích a 1 vyhotovení v elektronické podobě). Návrh zápisu o předání a převzetí 3. etapy Díla (2 vyhotovení v listinné podobě).

5.2.4 Dále budou Zhotovitelem předány

a) v elektronické podobě na samostatných nosičích informací (např. externím paměťovém disku, přičemž konkrétní podoba předání bude upřesněna v BEP, zejména pro předpokládaný velký objem dat):

1. 2 vyhotovení **Projektové dokumentace** v souladu s čl. 2 Smlouvy ve formátech dle přílohy č. 2 Smlouvy (BIM Protokol a související přílohy);
2. 2 vyhotovení **Prováděcí dokumentace** v souladu s čl. 2 Smlouvy ve formátech dle přílohy č. 2 Smlouvy (BIM Protokol a související přílohy), oceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.11. čl. 2 Smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.11. čl. 2 Smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf);
3. 8 vyhotovení (pro zadání veřejné zakázky) - bude obsahovat kompletní **Dokumentaci** v souladu s čl. 2. Smlouvy (vyhotovení ve formátu *.pdf), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.11. čl. 2 Smlouvy), dokladovou část (ve formátu *.pdf) a všechny vytvořené 3D modely ve formátech dle přílohy č. 2 (BIM Protokol a související přílohy);
4. 2 vyhotovení **Dokumentace** se soubory v nativních formátech software, ve kterých byly zpracovány jednotlivé BIM modely a části dokumentace profesí,

b) veškeré výkresy budou ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf, digitální modely Stavby v otevřeném formátu .ifc v ne nižší verzi než IFC4;

c) Kontrolní rozpočet v počtu 2 vyhotovení v listinné podobě a 1 v elektronické podobě bude předán samostatně bez stupně utajení.

5.3. Po doručení 1., 2. a 3. etapy Díla TDO do 15 pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů příslušné etapy Díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality obsahu ve smyslu uzavřené Smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z TER a potvrdí zápis o předání a převzetí 1., 2. a 3. etapy Díla (dále jen „**Zápis**“ - s označením příslušné etapy). Bude-li Dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného Zápisu předá Objednatel Zhotoviteli

nejpozději do 20 pracovních dnů od doručení dokončené etapy Díla. V případě vad Díla, které brání převzetí, TDO do 15 pracovních dnů od doručení oznámí telefonicky a současně i e-mailem Zhotoviteli, že konkrétní etapu Díla nepřevzme a nepotvrdí Zápis. Vady Díla TDO oznámí písemně Zhotoviteli do 20 pracovních dnů od doručení konkrétní etapy Díla a vrátí mu doručené výstupy k odstranění zjištěných vad. Odstranění těchto vad bude zaznamenáno v Zápisě.

- 5.4.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání Díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání Díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené Dílo kontroloval v souladu s touto Smlouvou TDO.

Článek 6

Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně Objednateli daňový doklad (dále jen „**Faktura**“). Smluvní strany se dohodly na způsobu fakturace:

6.1.1. 1. etapa Díla:

- a) v případě 1. etapy Díla bude fakturace probíhat jednou fakturou,
- b) za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu Zápisu o předání a převzetí 1. etapy Díla dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy;
- c) přílohou faktury bude Zápis o předání a převzetí 1. etapy Díla podepsaný oběma Smluvními stranami;

6.1.2. 2. etapa Díla:

- a) v případě 2. etapy Díla bude fakturace probíhat nadvakrát – první faktura po zpracování Projektové dokumentace a jejím předání Dotčeným orgánům a osobám dle písm. c) bodu 2.1.8. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy ve výši 50% ceny za 2. etapu Díla a druhá faktura po vydání pravomocného stavebního povolení ve výši 50% za 2. etapu Díla;
- b) za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje v případě první faktury datum předání zpracované Projektové dokumentace Dotčeným orgánům a osobám dle písm. c) bodu 2.1.8. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy a v případě druhé faktury datum podpisu Zápisu o předání a převzetí 2. etapy Díla dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy,
- c) přílohou první faktury bude zápis o dílčím předání Projektové dokumentace, včetně dokladů o předání Dotčeným orgánům a osobám dle písm. c) bodu 2.1.8. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy a v případě druhé faktury Zápis o předání a převzetí 2. etapy Díla podepsaný oběma Smluvními stranami;

6.1.3. 3. etapa Díla:

- a) v případě 3. etapy Díla bude fakturace probíhat nadvakrát – v případě první faktury po zpracování Prováděcí dokumentace a jejím předání ke stanovisku dle písm. h) bodu 2.1.10 odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy ve výši 50% ceny za 3. etapu Díla a v případě druhé faktury po předání a převzetí 3. etapy Díla dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy ve výši 50% za 3. etapu Díla,
- b) za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje v případě první faktury datum předání zpracované Prováděcí dokumentace dle písm. h) bodu 2.1.10 odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy a v případě druhé faktury datum podpisu Zápisu o předání a převzetí 3. etapy Díla dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy,
- c) přílohou první faktury bude zápis o dílčím předání Prováděcí dokumentace, včetně dokladu o předání v písm. h) bodu 2.1.10. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy uvedeným orgánům ke stanovisku a v případě druhé faktury Zápis o předání a převzetí 3. etapy Díla podepsaný oběma Smluvními stranami;

- 6.1.4.** právo fakturovat za 4. etapu Díla (AD), 5. etapu Díla (Koordinátor BOZP) a 6. etapu Díla (TDS) vznikne Zhotoviteli po dokončení Stavby, na niž je Dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání Stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb.
- 6.2.** Každá Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 235/2004 Sb.**“) a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb.
- Dále musí Faktura obsahovat tyto údaje:
- a) označení „Faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) označení Objednatele na faktuře: **Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6**;
 - d) číslo Smlouvy a datum jejího uzavření;
 - e) název a sídlo Smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - f) IČO, DIČ Smluvních stran;
 - g) předmět dodávky a název Díla;
 - h) den vystavení Faktury a datum splatnosti;
 - i) označení banky a čísla účtu Zhotovitele, na který má být Faktura uhrazena.
- 6.3.** K faktuře musí být – dle jejího obsahu - připojen:
- a) doklady uvedené v odst. 6.1. čl. 6 Smlouvy;
 - b) Závěrečné zprávy o činnosti AD, Koordinátora BOZP a TDS.
- 6.4.** Faktura bude Objednateli doručena ve 2 vyhotoveních (originál a 1 kopie) na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví Smlouvy.
- 6.5.** Splatnost Faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet Zhotovitele.
- 6.7.** Objednatel je oprávněn Fakturu vrátit Zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení Faktury Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Zhotovitel vystaví Fakturu novou. Oprávněným vrácením Faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová ode dne doručení nové Faktury Objednateli. Zhotovitel je povinen novou Fakturu doručit Objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená Faktura.
- 6.8.** Pokud budou u Zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba Zhotoviteli za Předmět Smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného Zhotoviteli. Zhotovitel obdrží úhradu za Předmět Smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.
- 6.9.** Zálohové platby nebudou poskytovány.

Článek 7

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla Zhotoviteli předána k provedení Díla, je po celou dobu plnění Díla Objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení Díla přechází z Objednatele na Zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci smluvními stranami.

- 7.3. Za nebezpečí škody na prováděném Díle až do jeho předání Objednateli odpovídá Zhotovitel.
- 7.4. Oprávnění nakládat s předmětem plnění této Smlouvy přechází na Objednatele dnem protokolárního převzetí Díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému Dílu (etapě Díla) přechází na Objednatele dnem zaplacení.
- 7.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6. Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Díla Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 10 mil. Kč a spoluúčastí na pojistném plnění max. do 5% pojistného plnění. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je Zhotovitel povinen předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této Smlouvy poslední Smluvní stranou.

Článek 8

Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1. Zhotovitel přejímá záruku za jakost Díla ve smyslu ustanovení § 2619 zákona č. 89/2012 Sb. po dobu **48 měsíců** od předání a převzetí dokončeného Díla. V případě, že dojde k vlastní realizaci Stavby dle Dokumentace specifikované v čl. 2 Smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 3. etapy Díla Objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této Smlouvy na **60 měsíců od doby převzetí dokončené Stavby Objednatelem**. Po tuto dobu odpovídá Zhotovitel za vady, které Objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2. Zhotovitel zodpovídá za to, že:
- a) Dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této Smlouvě,
 - b) navržené řešení obsažené v Dokumentaci, je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému Dílu,
 - c) řešení Stavby, obsažené v Dokumentaci, je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k Objednatelem stanovenému účelu.
- 8.3. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 8.4. Objednatel je oprávněn vytknout během záruční doby i zjevnou vadu Díla, kterou toto Dílo trpělo v době jeho předání.
- 8.5. Reklamacie (uplatnění práv z vadného plnění či ze záruky) se uplatňují písemně.
- 8.6. Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně vyjádřit do 10 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření Zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamacie oprávněná a Zhotovitel je povinen odstranit vady do 20 kalendářních dnů od obdržení reklamacie (pokud se Smluvní strany s ohledem na charakter vady nedohodnou jinak). Po uplynutí této lhůty je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad Díla jinou odbornou firmu s tím, že Zhotovitel uhradí Objednateli veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.7. O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.8. Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou Objednateli či třetí osobě v důsledku vady Díla.; pokud jde o Stavbu, trvá povinnost po celou dobu životnosti Stavby, která byla Dokumentací navržena.

Článek 9

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 9.1.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín předání 1. etapy Díla sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín předání 2. etapy Díla, sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 40 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.3.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín předání 3. etapy Díla, sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.4.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 4. etapy Díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci AD a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne Stavby, apod.) zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.5.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 5. etapy Díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti. V případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy Zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu Objednateli.
- 9.6.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 6. etapy Díla, tj. v případě, že Zhotovitel neprovede některou z činností TDS uvedených v příloze č. 2 Smlouvy, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé jednotlivé neprovedení činnosti TDS.
- 9.7.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání Plánu realizace BEP dle odst. 4.3.čl. 4 Smlouvy, nebo termín pro jeho aktualizaci dle bodu 2.1.13. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každá i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.8.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání Harmonogramu nebo termín pro jeho aktualizaci dle bodu 2.1.14. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.9.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad Díla dle odst. 8.6. čl. 8 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
- 9.10.** V případě, že Zhotovitel poruší některou z povinností specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 9.11.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s předáním návrhu Zápisu z TER Objednateli dle odst. 11.2. čl. 11 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku.
- 9.12.** V případě nesplnění povinnosti uvedené v odst. 11.15. čl. 11 Smlouvy, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 9.13.** V případě, že Zhotovitel nevrátí Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 11.17. čl. 11 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

- 9.14.** V případě porušení výhradní Licence (jak je definována v odst. 11.18. čl 11 Smlouvy) se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000,00 Kč za každé jednotlivé porušení tohoto závazku.
- 9.15.** V případě vad Dokumentace (např. v rozdílu Výkazu výměr a výkresové dokumentace), v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace Stavby dle této Dokumentace k navýšení ceny Díla za zhotovení této Stavby, která vyplýne z výběrového řízení, v rámci něhož bude Dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „**Základní cena Stavby**“), uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000,- Kč (v případě navýšení od 3 do 5 % Základní ceny Stavby), ve výši 400 000,- Kč (v případě navýšení od 5 do 10 % Základní ceny Stavby), ve výši 600 000,- Kč (v případě navýšení o 10 do 15% základní ceny Stavby) a ve výši 800 000,- Kč (v případě navýšení větším než 15 % Základní ceny Stavby).
- 9.16.** V případě prodlení Objednatele s úhradou Faktury uhradí Objednatel Zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.17.** Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou a náklady na vymáhání pohledávek uhradí povinná strana na základě Faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si Smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí Zhotovitel Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.18.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé Smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb.
- 9.19.** Smluvní pokuty podle této Smlouvy si Smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním Díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo Objednatele uplatňovat po Zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

Článek 10

Ochrana utajovaných informací

- 10.1** Zhotovitel je povinen při provádění Díla podle této Smlouvy zabezpečit ochranu UI ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb. a souvisejících prováděcích předpisů, zejména je povinen:
1. Použít UI, se kterými bude seznámen nebo které při jeho činnosti budou vznikat, pouze pro plnění Díla podle této Smlouvy a nepožít kopie z utajovaných výchozích podkladů obdržených od Objednatele.
 2. Dodržet požadavky Objednatele v oblasti ochrany UI, s nimiž byl prokazatelně seznámen.
 3. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznámit Ministerstvu obrany (dále jen „**MO**“) všechny změny, které u něj nastaly oproti zákonným podmínkám [§ 17 odst. 1) písm. a), b), c) a odst. 2 písm. a), b), c), d) zákona č. 412/2005 Sb.].
 4. Neprodleně písemně oznámit MO nezpůsobilost ve vztahu k UI (§ 19 zákona č. 412/2005 Sb.), zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátit UI nebo technické zařízení MO.
 5. Současně se splněním příslušných ustanovení zákona neprodleně písemně oznámit MO neoprávněné nakládání s UI nebo ztrátu UI.
 6. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznamovat Objednateli veškeré změny informací uvedených v Informačním dotazníku podnikatele (příloha č. 6 Smlouvy).
 7. Vést samostatný seznam Objednatelům poskytnutých utajovaných dokumentů a technických zařízení nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u Zhotovitele vznikly.
 8. Vést samostatný seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které Zhotovitel poskytl poddodavatelům nebo seznam utajovaných dokumentů nebo

technických zařízení, které u poddodavatelů vznikly (název dokumentu, č. j. apod.).

9. Umožnit pověřeným zaměstnancům Objednatele (uživatelé) prověřovat nakládání s UI, které byly Zhotoviteli poskytnuty při zadávání nebo plnění Předmětu Smlouvy, a to v sídle a veškerých provozovnách Zhotovitele a jeho poddodavatelů.

10. Ve Smlouvě s poddodavatelem stanovit zákaz poskytování UI dalším subjektům.

10.2. Porušení povinností Zhotovitele, specifikovaných v předchozím odstavci tohoto článku Smlouvy, opravňuje Objednatele k jednostrannému odstoupení od Smlouvy. Zhotovitel přitom přebírá odpovědnost za dodržení těchto povinností i z úrovně osob, které použije při provádění Díla (poddodavatelé), a vzdává se práva na náhradu škody, která mu případně vznikne v důsledku platného odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele.

10.3. Specifikace UI, které budou v rámci realizace veřejné zakázky u podnikatele vznikat nebo mu budou poskytnuty, je stanovena v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů:

- a) příloha č. 5, pořadové číslo 45 stupně utajení „VYHRAZENÉ“;
- b) příloha č. 14 pořadové číslo 1 stupně utajení „VYHRAZENÉ“.

10.4. Úkoly v oblasti ochrany UI, sdělování potřebných kontaktů k plnění ustanovení odst. 10.2. čl. 10 Smlouvy a poskytování potřebných UI ve vztahu ke Zhotoviteli bude za Objednatele plnit Ing. Vladimír Horák, tel. 973 206 295, 728 988 341.

10.5. Forma přístupu k UI je stanovena podle § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb.

Článek 11

Zvláštní ujednání

11.1. Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň bere na vědomí, že přímý uživatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování interních nařízení a kontrolu totožnosti osob provádějících Dílo. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky Objednatele:

- a) na zpracování předmětu Smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU);
- b) Zhotovitel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do vojenského objektu a případně další omezení stanovená přímým Uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen; nedodržení výše uvedených ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance, nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky;
- c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží Zhotovitel min. 14 kalendářních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu a adresu trvalého bydliště, průkazovou fotografii) a seznam typů a registračních značek dopravních prostředků;
- d) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu, vydaná Uživatelem, se Zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení Díla. Nedodržení tohoto ujednání ze strany Zhotovitele, opravňuje Objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (Faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku Zhotovitelem.
- e) práce nemohou být ve vojenském objektu, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, prováděny ve dnech pracovního klidu a dále mimo běžnou pracovní dobu, tj. mimo 8,00 - 16,00 hod.

11.2. Zhotovitel bude informovat Objednatele o stavu rozpracovaného Díla na pravidelných TER, které bude Zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo na TER organizovaných Objednatelem. Vstupní TER se Zhotovitel zavazuje zorganizovat nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout

Zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců Objednatele na TER. Zápisy z TER zpracovává Zhotovitel. Zhotovitel je povinen rozeslat (e-mailem) nejpozději do 3 pracovních dnů od konání TER návrh zápisu všem účastníkům jednání, včetně Objednatele. Případné připomínky k návrhu zápisu uplatní účastníci do 3 pracovních dnů od jejich obdržení; jinak se má za to, že s návrhem zápisu souhlasí. Změny (smluvní, technické), navržené v zápisech z TER, vyžadují výslovný souhlas TDO. Zápisy z TER budou součástí dokladové části Dokumentace.

- 11.3.** Objednatel je prostřednictvím TDO oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu prováděného Díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je Zhotovitel povinen předložit zástupci objednatel pro věci technické rozpracované Dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.
- 11.4.** V případě, že součástí Stavby budou nové vnější sdělovací rozvody (vedení), bude Dokumentace (včetně Výkazu výměr) těchto rozvodů (vedení) zpracována tak, aby každý optický nebo metalický kabel, popřípadě HDPE chránička byly zakresleny, položkově specifikovány a oceněny samostatně (tzn. každý kabel včetně kabelového zakončení na obou koncích, popř. HDPE chránička, samostatně včetně souvisejících prací a dodávek nezbytných pro výstavbu každého z nich).
- 11.5.** Při provádění Díla je Zhotovitel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy (ČSN, EN) vztahující se k předmětnému Dílu.
- 11.6.** Zhotovitel je oprávněn jednat ve všech činnostech týkajících se projednání Dokumentace za účelem obstarání kladných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., nezbytných pro vydání povolení k odstranění staveb a stavebního povolení, včetně zajištění příslušných pravomocných povolení a správních rozhodnutí na základě „Plné moci“ vydané po podpisu této Smlouvy ředitelem OŘS AHNM. Plnou moc předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele činit jménem Objednatele právní úkony, které by vedly ke vzniku, změně či zániku práv nebo povinností Objednatele.
- 11.7.** Zpracování případných připomínek Dotčených orgánů a osob do projednané Dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této Dokumentaci.
- 11.8.** Pokud Zhotovitel při provádění Díla zjistí, že pro bezvadné provedení Díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v předmětu Smlouvy, je povinen bezodkladně informovat Objednatele.
- 11.9.** Stupeň utajení Dokumentace:
- stavební část bez utajení,
 - bezpečnostní a komunikační informační systémy a vnější slaboproudé systémy - stupeň utajení „VYHRAZENÉ“,
 - rozpočet a Výkaz výměr bez utajení.
- 11.10.** V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci Dokumentace (včetně Výkazu výměr) řešen odkazem na konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména v zemích Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
- 11.11.** V případě, že na základě konečného technického řešení Stavby dle této Dokumentace nebude výkon činnosti Koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. nutný, nebo si Objednatel zabezpečí výkon činnosti Koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace sám, nebude výkon Koordinátora BOZP v průběhu realizace Stavby dle této Dokumentace ze strany Objednatele požadován a ze strany Zhotovitele nebude vykonáván a fakturován.

- 11.12. V případě, že si Objednatel zabezpečí výkon činnosti TDS v průběhu realizace Stavby dle Zhotovitelem zpracované Dokumentace sám, nebude výkon činnosti TDS ze strany Objednatele požadován a ze strany Zhotovitele prováděn a fakturován.
- 11.13. Zhotovitel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a jakékoliv podkladové materiály, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této Smlouvy, třetím osobám (kromě případných poddodavatelů). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 zákona č. 89/2012 Sb. důvěrné.
- 11.14. Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci Díla, resp. jeho části nesmí Zhotovitel v rámci Smlouvy s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz čl. 9 Smlouvy), které hrozí Zhotoviteli za neplnění povinností dle této Smlouvy.
- 11.15. Zhotovitel je povinen zajistit plnění této Smlouvy odpovědnými osobami uvedenými v příloze č. 7 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal splnění kvalifikace. Změnu těchto osob není Zhotovitel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V žádosti o tento souhlas je Zhotovitel povinen doložit Objednateli splnění stejných kritérií.
- 11.16. Zakazuje se řetězení poddodavatelů. Na dílčí oblast zakázky může Zhotovitel spolupracovat pouze s jedním poddodavatelem.
- 11.17. Zhotovitel se zavazuje vrátit Objednateli veškerou zapůjčenou Dokumentaci, a to nejpozději ke dni převzetí 3. etapy Díla Objednatelem s doložkou bez výhrad.
- 11.18. Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 121/2000 Sb.**“), nebo jiným předmětem ochrany práva duševního vlastnictví (zejména vynálezem, užitným vzorem, průmyslovým vzorem nebo ochrannou známkou), poskytuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy Objednateli k takovému výsledku činnosti Zhotovitele jako celku i jeho části výhradní oprávnění k výkonu práva Dílo užít v původní nebo zpracované nebo jinak změněné podobě, a to ke všem způsobům užití v neomezeném (územním, časovém a množstevním) rozsahu (dále jen „**Licence**“). Zhotovitel uděluje Objednateli svůj výslovný souhlas k využití Licence i pro Použití metody BIM.
- 11.19. Zhotovitel prohlašuje, že mu náleží výkon majetkových autorských práv k Dílu. Licence se poskytuje na dobu určitou, a to na dobu trvání majetkových práv Zhotovitele (resp. autora) k autorskému Dílu. Odměna za poskytnutí Licence a veškerých dalších uvedených oprávnění je již zahrnuta v ceně Díla. Objednatel není povinen poskytnutou Licencí využít.
- 11.20. Zhotovitel odpovídá Objednateli za právní a faktické vady Díla a práv nabytých touto Smlouvou. Výkonem Licence nemůže dojít k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob ani k jinému porušení právních předpisů. Zhotovitel je povinen nahradit Objednateli újmu vzniklou v souvislosti s uplatněním práv třetích osob, porušením právních předpisů a jinými vadami Díla.
- 11.21. Objednateli náleží oprávnění Licencí zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence) bez předchozího souhlasu Zhotovitele. Zhotovitel uděluje Objednateli svůj výslovný souhlas s postoupením Licence na jakoukoli třetí osobu.
- 11.22. Objednatel je oprávněn k výkonu práv z Licence k naplnění Účelu Smlouvy a dále na tuto Smlouvu navazující výstavbu, rekonstrukci, údržbu nebo provoz Areálu či jakékoliv jeho části. Součástí Licence je i oprávnění Objednatele ke změnám, úpravám nebo spojení autorského Díla či jinému předmětu ochrany práva duševního vlastnictví vytvořené pro Objednatele dle této Smlouvy tak, aby byl Objednatel vždy oprávněn Dílo upravit, změnit zpracovat nebo spojit s jiným autorským dílem. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel je oprávněn pověřit jakoukoli třetí osobu k provedení takových činností.
- 11.23. V případě, že Zhotovitel není z jakéhokoli důvodu oprávněn k poskytnutí oprávnění/souhlasů ve vztahu k Dílu podle této Smlouvy je Zhotovitel povinen zajistit, aby každý autor Díla výslovně udělil Objednateli:

- a) Licenci,
- b) souhlas ke zveřejnění Díla,
- c) souhlas Dílo upravit, změnit, zpracovat nebo spojit s jiným autorským dílem,
- d) oprávnění Licenci postoupit na jakoukoli třetí osobu a
- e) oprávnění k poskytnutí podlicence.

11.24. Smluvní strany vedle závazků a povinností vyplývajících z této Smlouvy z důvodu ochrany UI výslovně sjednávají, že Zhotovitel není oprávněn ponechat si pro vlastní užití jakékoli originály nebo kopie plánů, náčrtů, výkresů, grafických a textovým učení, které byly vyhotoveny v souvislosti s přípravou autorského Díla. Smluvní strany výslovně stvrzují, že Zhotovitel není oprávněn svůj návrh, jakož i realizaci autorského Díla zveřejnit.

11.25. Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je **databází** podle zákona č. 121/2000 Sb., postupuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy **výkon majetkových práv** na Objednatele (včetně zvláštních práv pořizovatele databáze podle § 90 zákona č. 121/2000 Sb.). Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v případě, že z jakéhokoli důvodu Objednateli právo k výkonu autorských majetkových práv ke kterékoli části nebo prvku databáze nevznikne nebo v případě, že postoupení práva výkonu majetkových práv k jakékoli části nebo prvku databáze nebude platné, uděluje Zhotovitel Objednateli k takové části nebo prvku okamžikem předání databáze Licenci. Zhotovitel uděluje Objednateli výslovný souhlas s postoupením Licence na databázi na jakoukoli třetí osobu. Strany dále sjednávají, že Objednatel je oprávněn Licenci zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (jako podlicenci).

11.26. Smluvní strany výslovně sjednávají, že Objednatel je oprávněn databázi modifikovat (zejména rozšiřovat, aktualizovat, dále selektovat nebo promazat data), a to i pokud se bude jednat o kvalitativně nebo kvantitativně podstatnou změnu databáze.

11.27. Smluvní strany výslovně sjednávají, že pro případ výpovědi nebo odstoupení od této Smlouvy Licence sjednaná dle odstavce 11.18. až 11.26. čl. 11 Smlouvy přetrvává i po ukončení Smlouvy mezi Zhotovitelem a Objednatелеm.

Článek 12

Zánik závazků

12.1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:

- a) splněním všech závazků
- b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
- c) jednostranným odstoupením od Smlouvy pro její podstatné porušení;
- d) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že Zhotovitel předal Objednateli před uzavřením této Smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí Objednatele o sjednání této Smlouvy;
- e) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že bude vydáno rozhodnutí o úpadku Zhotovitele nebo byl-li vůči Zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
- f) jednostranným odstoupením Objednatele nebo Zhotovitele v případě, kdy ani postupem podle odst. 4.9. čl. 4 Smlouvy nebude možné získat potřebné právo k pozemku dotčenému připravovanou Stavbou, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.

12.2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je tato smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.

12.3. Chce-li některá ze stran od této Smlouvy odstoupit na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení Smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

12.4. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména:

- a) prodlení s předáním 1., 2. nebo 3. etapy Díla delší než 30 kalendářních dnů z důvodu ležícího na straně Zhotovitele;
- b) nedodržení ujednání o záruce a odpovědnosti za vady;
- c) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu AD;
- d) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu koordinátora BOZP;
- e) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu TDS;
- f) porušení závazků specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy;
- g) změna kterékoliv z odpovědných osob uvedených v příloze č. 7 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal v rámci výběrového řízení na realizaci Díla specifikovaného v čl. 2 Smlouvy kvalifikační předpoklady, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

12.5. Odstoupení od Smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.**12.6.** Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této Smlouvy na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:

- a) Zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této Smlouvy a jejich finanční ocenění;
- b) Zhotovitel vyzve Objednatele k předání a převzetí rozpracovaného Díla a Objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného Díla;
- c) po převzetí rozpracovaného Díla Objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví Zhotovitel konečnou Fakturu (daňový doklad) rozpracovaného Díla;
- d) smluvní strana, která důvodně odstoupení od Smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této Smlouvy;
- e) nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. od Smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.

12.7. Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádné ze svých závazků plynoucích z této Smlouvy ani tuto Smlouvu jako celek.

Článek 13 **Závěrečná ujednání**

13.1. Vztahy mezi Smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této Smlouvě neupravené se řídí ustanoveními zákona č.89/2012 Sb.**13.2.** Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených oběma Smluvními stranami.**13.3.** Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této Smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve Smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, data a místa narození, adresy trvalého bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a typy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují.**13.4.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.**13.5.** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami, týkající se této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu Smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně

nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.

- 13.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si Smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
- 13.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 340/2015 Sb.“), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této Smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti Smluvních stran. Výslovně je pro strany této Smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této Smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 13.8.** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 13.9.** Tato Smlouva o 22 očíslovaných stránkách je vyhotovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:

- Příloha č. 1: Zadání – specifikace rozsahu díla – stavby – počet stran: 12
Příloha č. 2: BIM protokol včetně příloh – počet stran: 82
Příloha č. 3: Požadavky na příručku pro užívání a údržbu Díla – počet stran: 10
Příloha č. 4: Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka – počet stran: 3
Příloha č. 5: Cenová kalkulace – počet stran: 1
Příloha č. 6: Informační dotazník podnikatele – počet stran: 1
Příloha č. 7: Seznam odpovědných osob – počet stran: 1

Za Objednatele:

Mgr. Tomáš Urbánek
ředitel odboru

Mgr. Tomáš
Urbánek

Digitálně podepsal
Mgr. Tomáš Urbánek
Datum: 2023.09.04
13:51:42 +02'00'

podepsáno elektronicky

Za Zhotovitele:

Ing. Ivo Kovalík
jednatel

Arch.Design, s.r.o.
Ing. Ivo
Kovalík

Digitálně podepsal
Ing. Ivo Kovalík
Datum: 2023.06.19
09:10:59 +02'00'

podepsáno elektronicky

Zadání – specifikace rozsahu díla-stavby

„Praha Ruzyně – výstavba multifunkční budovy“ SMVS 107V462002207

Dotčenými objekty jsou budovy č. 140 (administrativní budova) a [REDACTED]

[REDACTED]

Cílem je:

zpracování etap projektové dokumentace – dokumentace bouracích prací (dále jen „DBP“), dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“) a dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) k výstavbě multifunkční budovy pro materiální zabezpečení chodu komunikačních a informačních systémů v rámci MO.

Projektová dokumentace DBP bude obsahovat:

- dokumentaci bouracích prací staveb nacházejících se na parcelách, kde se bude realizovat výstavba multifunkční haly
- základní údaje o odstraňovaných stavbách, způsob jejich odstranění, identifikaci sousedních pozemků nezbytných k provedení bouracích prací, závazná stanoviska, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů ke způsobu odstranění vyžadovaná zvláštními právními předpisy, vyjádření dotčených vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, vč. zabezpečení pravomocného povolení k odstranění staveb.
- vzhledem k předpokladu, že v odstraňovaných stavbách je obsažen azbest je zapotřebí provést rozbor a vyžádat si i závazné stanovisko orgánu ochrany veřejného zdraví /Vojenský zdravotní ústav/.
- dokumentaci bouracích prací, situaci odstraňovaných staveb, její stručný popis a organizaci a informaci o dodržení požadavků dotčených orgánů, předložit vojenskému stavebnímu úřadu ve trojím vyhotovení.
- rozsah bouracích prací je dán dispozičním řešením objektů:
 - komplex budov SO č. 140, [REDACTED]
[REDACTED] zastavěná plocha 1495 m², dvoupodlažní objekty, materiál tzv. „tesko“ objekty
 - přízemní objekt směšovací stanice, [REDACTED]
[REDACTED] zast. plochy cca 21 m², materiál zdivo
 - tenisové hřiště, na [REDACTED] o rozloze cca 1500 m², travnatý povrch,
 - budova č SO 049 recirkulační stanice + mycí můstek, parc.č. [REDACTED]
[REDACTED] recirkulační stanice 38 m², mycí můstek 120 m² s asfaltovou a betonovou plochou 200 m² – projektová dokumentace bouracích prací již zpracována, bude zakomponována do nové dokumentace DBP.

- **Objekt směšovací stanice**

V severní části parcely č. 1807/7 přímo navazující na budovu č.p. 1047 se nachází objekt směšovací stanice topného systému určený k demolici, ve kterém jsou umístěny potrubní rozvody včetně technologického příslušenství, zásobující teplem z plynové kotelny další objekty areálu kasáren. V rámci PD je nutno projednat podmínky pro odstranění směšovací stanice s Armádní servisní, p.o., jedná se o samostatnou zděnou budovu 1. NP s plochou střechou cca 6x9 m. V případě potřeby zachovat stávající přívod dodávek tepla do dalších objektů.

Projektová dokumentace DSP pro vydání stavebního povolení:

dle §2 a příl. 12 - Rozsah a obsah projektové dokumentace stavby pro vydání stavebního povolení, vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb

Projektová dokumentace DPS pro provádění stavby:

dle § 3 a příl. 13 - Rozsah a obsah projektové dokumentace pro provádění stavby vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb

- **Multifunkční budova - základní požadavky na budovu:**

Předmětem je výstavba nového nízkoenergetického objektu o rozměrech cca 60m x 90m x vnitřní výška 1.NP cca 5,2 m, 2.NP cca 4,0 m, 3.NP cca 2,8 m, budova pro cca 60 osob, z toho cca 50% žen, včetně sociálního zařízení, budova bude mít 3NP, s maximálním využitím denního osvětlení, v celém objektu vybudovat vzduchotechniku a klimatizaci s integrovaným ohřevem nebo chlazením a případným UV filtrem pro všechny místnosti (mimo skladových prostor) dle nařízení EU č. 1253/2014 a VDI 6022, skladové a administrativní prostory vybavit detekcí plynu a kouře, do všech místností bezbariérový vstup – vjezd, podlahy v skladových prostorách upravit pro pohyb manipulační techniky, nabíjecí stanice akumulátorů v 3.NP vybavit dle ČSN, nákladní výtahy pro vjezd manipulační techniky, oddělenou část - OTS garáž, sklad a dílnu, včetně kancelářských prostor, v 1.NP vybudovat montážní jámu včetně osvětlení, přístupu, 240V, 400 V a 24 V, kompresorovnu s rozvodem stlačeného vzduchu až do 3.NP. Datové místnosti umístit v 1.NP až 3.NP, objekt bude vybudován pro připojení CADS optika, všechna okna budou vybavena certifikovanou venkovní mříží na stupeň „T“ a vnitřní žaluzií na manuální ovládání. Vjezdové vrata pro nákladní automobily budou vybavena nafukovacími těsnícími límci, nebo plachtovou předstěnou, které eliminují vliv venkovního prostředí na překládaný materiál a tepelné ztráty. Sociální zařízení - dámské WC, pánské WC a úklidová místnost, kuchyňky a sprchy v každém patře.

Nouzové osvětlení vybudovat s centrálním záložním zdrojem a dle ČSN, EN.

Konstrukční systém – např. železobetonový skelet, cihlové zdivo, zateplení (nepočítá se s tzv. „sendvičovým“ opláštěním).

Celé 1.NP bude bez oken. Celé 2.NP kromě učebny bude bez oken.

Pro vytápění objektu vybudovat samostatnou kotelnou napojenou na plynovou přípojku, včetně vnitřního rozvodu. Návrh celkového systému vytápění, chlazení a vzduchotechniky je nutno odsouhlasit zástupcem objednatele ve fázi návrhu koncepčního řešení. Nově vybudovanou budovu a přilehlé manipulační plochy se požaduje oplocit oplocením s dvěma řadami ostnatého drátu včetně dvou automatických vjezdových bran, jedné manuální brány a turniketu s čtečkou vstupních karet, které budou kompatibilní s průkazy využívanými v resortu MO.

Multifunkční budova bude mít zřízeny výstupy na střechu (žebříky, výlezy apod.) k údržbě technologie a stavebních částí střechy.

Fotovoltaické (FVT) panely

V rámci zpracování PD navrhnout jako samostatný stavební objekt projekt fotovoltaických panelů na střeše budovy, vč. prostor pro umístění střídačů, baterií a dalších potřebných náležitostí. Zkapacitnění přípojek k multifunkční budově pro redistribuci výkonu z FVE do areálu kasáren. Zpracovat rozpočet s výkazem výměr pro realizaci FV panelů. Konkrétní řešení vzejde z návrhu projektanta.

Prostory pro skladování materiálu:

V 1.NP skladový prostor, sociální zařízení, garáž, sklad a dílnu OTS (operačně taktické systémy – KOV, KOVŠ), schodiště, administrativní prostory, 2x nákladní výtah o velikosti a zatížení manipulační techniky s 2x paletou 1000 kg, v celém objektu minimální zatížení podlahy 1 500 kg/m², pro garáž OTS podlahu provést s požadovanou únosností pro umístění techniky o hmotnosti do 30 tun, minimální výška vjezdu 5m, (dle grafického návrhu).

V 2.NP vybudovat samostatně oddělené skladové prostory (sklad pro zahraniční operace, 2x sklad materiálu VÚ 3255, 1x sklad materiálu pro AČR), učebnu, administrativní prostory pro skladníky, schodiště, sociální zařízení, 2x nákladní výtah z 1.NP až do 3.NP (dle grafického návrhu).

V 3.NP vybudovat skladové prostory, 2x nákladní výtah, administrativní prostory, datovou místnost, skladové a dílenské prostory, místnost pro nabíjení baterií – (radiostanice, mob. atd.). Laboratoř včetně vybavení k zajišťování ochrany utajovaných informací v informačních a komunikačních systémech před únikem a vlivem kompromitujícího vyzařování a k určení třídy elektronického prostředku. Zabezpečení určených prostor na stupeň „T“.

Servisní pracoviště sloužící k zabezpečení oprav a servisu IT technologií.

Pracoviště ke konfiguraci koncových zařízení. Vybavené datovým uložištěm. Zabezpečení na stupeň „T“. V určených prostorech vybudovat samostatný datový rozvod.

Laboratoř vybavit robustním zemnicím bodem, který musí být již před rozvaděčem. 3x 400V včetně protikusu.

Trezorovou místnost vybavit certifikovaným drtičem nosičů informací HDD, MT atp. na „T“. Úložnu nosičů informací HDD atp. vybavená zařízením, sloužícím k zabezpečení bezpečného výmazu. Zabezpečení na stupeň „T“ a certifikovaným skartovacím zařízením, které je schopno drtit HDD. Zabezpečení na stupeň „T“ datové místnosti. Trezorové místnosti. (dle grafického návrhu).

Skladový objekt vybavit pojízdnými a nepojízdnými regálovými systémy v 1.NP a 2.NP, volná plocha pro ukládání objemného materiálu a pro manipulaci s materiálem. V 1.NP vybudovat rampu po vykládku a nakládku z kamionů i vojenských vozidel např. Tatra atd., 2x vjezd pro manipulační techniku a nákladní vozidlo nad 3,5 t.

„T“ místnosti vybudovat dle vyhlášky 528/2005 a z. 412/2005 Sb. Vzduchotechnika do „T“ prostor bude odstíněna nevodivým potrubím.

- **Bezpečnostní systémy:**

EZS, EKV, CCTV, EPS s centralizovaným dohledem, SO č. 064 administr. správní obj. skladu vybavit elektronickou úložnou klíčů s 80 schránkami a automatickou závorou. Instalovat kamerový systém vyvedený do SO č. 036, m. č. 037 a SO č. 064 kamery zabírat vchod a vjezd k multifunkční budově včetně vjezdových bran - SO č. 141, 064 a čelní a boční stranu MFB, úložná kapacita záznamu 30 dní.

Vybudovat motorgenerátor pro multifunkční budovu. Návrh celkového systému zálohování je nutno odsouhlasit zástupcem objednatele ve fázi návrhu koncepčního řešení.

- **Služby komunikačních a informačních systémů:**

- základní podmínky technických místností pro umístění technologie VÚ 3255 - příloha č. 2.
- budovu napojit ke stálé spojovací síti a vybudovat vnitřní strukturovanou kabeláž kategorie 6 a u utajovaných místností kategorie 8 vč. vybudování samostatných napájecích okruhů NN dle prostorové normy. Strukturovanou kabeláž vybavit aktivními prvky LAN pro distribuci GDS a IMO.
- Zabezpečit záložní napájení aktivních prvků
- Vybudovat NN okruh napájení pro motorgenerátor.
- V prostorech datových rozvaděčů instalovat klimatizační jednotky
- připojit budovu ke stávající datové a hlasové síti objektu kasárna 17. listopadu Praha – Ruzyně. Bude provedeno metalickým kabelem ACR23893 o kapacitě min. 50 párů. Pro zabezpečení datových služeb je nutno budovu připojit novým optickým kabelem o kapacitě min. 24 vláken. Trasa optického kabelu bude cca 500 m dlouhá – přípojně místo budova č. 22.

V případě kolize plánované stavby s průběhy stávajících telekomunikačních sítí a zařízení požadavek na dodržení následujících minimálních podmínek pro zabezpečení bezporuchového provozu:

- V rámci PD uvažovat, že podzemní telekomunikační vedení je nutno chránit před prověšením podložením do žlabů nebo na betonovou desku a jeho překrytím v celé délce výkopu betonovou deskou nebo jiným bedněním
- V rámci projektové přípravy osloví zhotovitel VÚ 3255 Praha s požadavkem na stanovení konkrétních podmínek pro ochranu dotčených telekomunikačních zařízení a sítí ve správě VÚ 3255 Praha. Jako součást těchto podmínek bude zhotoviteli předán i orientační zakres průběhu telekomunikačních sítí v kolizním prostoru.
- Instalaci nových sdělovacích vedení a přeložky stávajících sdělovacích sítí a přístup k UI dle přílohy č. 5, poř. č. 45 a příl. č. 14, poř. č. 1 ve stupni utajení „V“.

Dokumentaci pro provádění stavby vč. položkového rozpočtu/výkazu výměr nových vnějších sdělovacích vedení zpracovat tak, aby každý optický nebo metalický kabel, kabelová komora, HDPE chránička byly zakresleny, položkově specifikovány a oceněny samostatně, tzn. Každý kabel s kabelovým zakončením na obou koncích (popř. HDPE chránička) uvést a vyčíslit samostatně včetně všech souvisejících prací a dodávek, nezbytných pro jejich výstavbu.

- **Požadované příslušenství stavby – technické soubory, movitý majetek a vybavení objektu**

Dodání vybavení prostoru skladování MU 4.1: Hasicí přístroje.

MU 4.2: - kuch. linky 3x

- přijímací pulty 12x

V administrativních místnostech vestavěný nábytek pro administrativní činnost.

- **Požadavky na audiovizuální technologii v 2.NP učebna:**

Součástí PD bude interaktivní tabule, projektor a promítací plátno do místnosti č. 117 (118), včetně vyprojektování zastínění místnosti černými závěsy, roletami apod. z důvodu zamezení slunečního svitu.

Požadavek vyprojektovat stropní montáž, včetně dodání polohovacího závěsu, s možností otáčení a vertikálního posuvu.

Požadované parametry plátna:

Požadují vyprojektovat elektrické roletové projekční plátno s vysoce kvalitním povrchem, dálkovým ovládáním a volitelnou výškou projekční plochy.

Rozměr 16:9, povrch matná bílá, montáž na zeď a na strop.

Ovládání:

volitelně pevně instalovaným ovladačem, nebo bezdrátovým ovladačem.

Požadované parametry interaktivní tabule:

Požadují vyprojektovat komplexní řešení interaktivní tabule včetně pojízdného stojanu s nastavitelnou výškou umístění tabule, držákem projektoru pro blízkou projekci a kompatibilním projektorem.

Rozměry tabule 182 x 123 cm,

Pracovní plocha vysoce odolný povrch, popisovatelná klasickým fixem, bílá.

Programové vybavení česká lokalizace, tlačítka rychlé volby

Vybavení stojanu:

polička pro notebook sklopná montáž pro dodaný projektor s propojovacími kabely.

Vyprojektovat ozvučení sálu:

1x mikrofon na řečnický stolek

2x mikrofon bezdrátový (ruční + náhlavní set) pro neutajované prezentace, pro utajované možnost přepojení po kabelu

1x BR/DVD přehrávač vstup zvuku a videa z prezentačního notebooku.

Volbu + řízení úrovně jednotlivých zdrojů signálu řešit mixážním pultem.

Koncový zesilovač min. 2x30W

Reproduktorové soustavy pro řeč a hudbu (2, lépe 3 páry se samostatným řízením hlasitosti).

Pokud možno jednotku pro potlačení zpětné vazby (např. Plena).

Vhodnou skříň pro zástavbu technologie. Dobíječku AKU pro mikrofony.

- **Dokumentace interiérů**

Zpracování dokumentace interiérů všech prostor a přípravy na napojení k sítím, návrh osvětlení, vzduchotechniky a chlazení vč. samostatného ocenění vybavení prostor. Dodání vybavení prostorů pro skladování pojízdnými a pevně stojícími regály, příprava prostor pro vybavení dílen pracovními stoly, pracovního a manipulačního místa pro manipulační techniku. Příprava pro vybavení nových kancelářských prostor nábytkem, bílou technikou a

vnitřní klimatizaci. V rámci PD připravit prostory pro psací stoly, kancelářské židle a křesla, skříně na dokumenty, šatní skříně, věšáky na oblečení, koše + koše na tříděný odpad, kuchyňské linky, dílenské a pracovní stoly a skříně, přijímací pulty, schůdky, regály. Vybavení veškerých sociálních zařízení, úklidové místnosti, kuchyněk a orientační systém objektu musí být v souladu i se Závaznými obecnými požadavky do PD zpracovanými koordinátorem BOZP AHNM, viz příloha č. 8.

7x speciální testovací stoličky, 1x příjmové a výdejové pracoviště, 1x pracoviště pro údržbu akumulátoru, 3x testlab, 6x zakládací úložné systémy po 4 policích, 2x dokovací stanice pro manipulační a výdejovou techniku, 1x zvedací rampa, 15x antistatický stůl pro elektrotechniku včetně výbavy, uzemňovací klip, zásuvkové okruhy, poličky pro MP, uzamykací boční zásuvková skříňka, 15x antistatická židle, antistatická podlaha ve všech dílenských prostorech, ledkové zářivkové osvětlení s denním spektrem, klimatizovaný dílenský prostor bezprašné provedení, hlavní ekvipotenciální svorkovnice vyvedena u každého antistatického stolu, napájení všech stolů se samostatným jistícím okruhem přes oddělovací trafo min. 2kW, odhlučněná místnost pro čištění tlakovým vzduchem s odsáváním, místnost pro manipulaci a nabíjení bezúdržbových baterií vč. nabíjecí stanice.

Mechanická dílna vybavení: 2x pracovní stoly (ponk) se svěrákem, 1x dvojkotoučová bruska, 1x stojanová vrtačka, 1x soustruh, 4x uzamykací skřínky na nářadí, 1x zabezpečená místnost pro servis a opravy (OTS).,

- **Ostatní zejména:**

- Komplexní rekonstrukce obou vjízdnic včetně napojení na potřebné sítě (el., voda, kanalizace, telefon, bezpečnostní systémy – EKV, EZS, CCTV...), u vjezdu i u výjezdu do ulice U Prioru.
- Rekonstrukce automatické vjezdové brány do areálu multifunkční budovy z ulice U Prioru na nezávislé 2 zámky a zajištění proti samovolnému zavírání, otvírání do areálu.
- Výstavbu automatické brány u budovy č. 20, určenou pro vjezd nákladních vozidel k multifunkční budově. U této brány vybudovat turniket pro vstup / odchod zaměstnanců k multifunkční budově vně areálu.
- Jednu manuální vjezdovou bránu umístit na komunikaci u budov 13-20. Tato brána naváže na nově vybudované oplocení.
- Veškeré komunikace zahrnout do projektu dopravního značení areálu v souladu se zákonem č. 361/2001 Sb. o provozu na pozemních komunikacích a osadit dopravními značkami.
- Požaduje se vybudování nového venkovního osvětlení podél přístupových komunikací i zpevněných ploch.
- Rekonstrukce oplocení s 2 řady ostnatého drátu k ul. U Prioru, ke skladům AHNM, k areálu Skanska Transbeton, s.r.o.
- Rekonstrukce komunikace umožňující provoz „návěsů“ se zátěží cca 40 t, a to od vjezdové brány z ul. U Prioru u objektu SO 064 podél skladů AHNM k objektu SO č. 050, podél objektu č. 050 přes mycí můstek okolo objektů 019 a 020 k výjezdové bráně do ul. U Prioru, včetně venkovního osvětlení.
- Úprava komunikace – odstranění části oplocení u SO č. 050, oddělující prostory skladů AHNM a kasáren tak, aby stávající komunikace navazovala na komunikaci od SO č. 050 k SO č. 064, včetně osazení dopravního značení.

- Vybudování oplocení k oddělení s 2 řady ostnatého drátu a nových bran ke vjezdu a vstupu do skladové části AHNM ze strany příjezdové trasy z ul. U Prioru k multifunkční budově.
- Z celého prostoru směrem k areálu Skanska Transbeton, s.r.o. a z části prostoru severně nad budovou skladu zřízení zpevněného venkovního manipulačního prostoru pro manipulaci s materiálem, dočasné parkování a otáčení nákladních vozidel (návěsů) pokud možno o velikosti cca 100x50 m /rozdělit prostor pro osobní a dodávkové vozidla do 3,5 t – před vstupem do prostor pro servisní pracoviště a pro dodávkové a nákladní vozidla nad 3,5 t před prostory pro skladování materiálu. Živičný povrch a zátěž komunikace 40 t včetně venkovního osvětlení.
- Napojení na vjezd do ulice u Prioru. Společný vjezd s firmou Skanska Transbeton s.r.o. – v rámci PD projednat podmínky společného využívání vjezdu do areálů MO a Skansky.
- V prostoru demolice mycího můstku zřídit manipulační plochu pro těžká nákladní vozidla a sloužící k otáčení vozidel kamionové přepravy a ve zbylé části pro parkování.

Konkrétní technické a dispoziční řešení vyplyne z návrhu projektové dokumentace.

Napojení na sítě el. energie, plynu a rozvody vody a kanalizace vč. nových přípojek.

V případě nedostatečné kapacity stávající trafostanice je součástí díla posílení stávající případně výstavba nové trafostanice.

Odstranění náletových dřevin a stromů z prostoru budoucí výstavby – zachování možné zeleně - provedení dendrologického průzkumu a zajištění povolení ke kácení dřevin (vydává MŽP ČR) rostoucích mimo les dle zákona ČNR č. 114/1992 Sb. a vyhl. MŽP č. 189/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vč. zahrnutí náhradní výsadby do PD.

Dešťové odpadní vody budou odvedeny přes retenční nádrž a novou kanalizační přípojku do vnitroareálového rozvodu dešťové kanalizace nebo vsakováním na základě výsledků hydrogeologického průzkumu.

Velikost retenční resp. akumulární nádrže bude navržena v PD na základě výsledků studie recyklace dešťových odpadních vod. Akumulaci dešťových vod je potřeba řešit s technologií, která zabrání zápachu naakumulované dešťové vody.

Další znečištěné odpadní vody je potřeba likvidovat podle druhu znečištění přes konkrétní lapač nečistot resp. přes vlastní retenční systém.

- **BOZP a řešení požární bezpečnosti stavby.**

Plán BOZP na staveništi zpracovat dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů v rámci DSP a požární bezpečnosti řešení stavby musí být v souladu s ČSN a EN a Závaznými obecnými požadavky do PD zpracovanými koordinátorem BOZP AHNM, viz příloha č. 8.

- **Bezbariérové užívání stavby**

Zásady řešení přístupnosti a užívání stavby osobami se sníženou schopností pohybu nebo orientace vč. údajů o podmínkách pro výkon práce osob se zdravotním postižením řešit v souladu s vyhl. č. 398/2009 Sb.

- **ZOV a DIO**

Součástí díla bude i detailně zpracovaná část Zásady organizace výstavby, která bude obsahovat textovou i výkresovou část a část Dopravně inženýrské opatření odsouhlasené dotčenými orgány

Podél komunikace U Prioru ve vjezdu do areálu kasáren se nachází chodník [redacted] ve vlastnictví Hlavního města Prahy. Projektant projedná způsob řešení křížení tohoto chodníku s vjezdem do areálu.

- **Požadavky na potřebné průzkumy:**

V rámci zpracování projektové dokumentace je nutno provést průzkumy (např. radonový průzkum, dendrologický průzkum, hydrogeologický průzkum aj.) a měření v rozsahu potřebném pro zpracování projektové dokumentace a pro vydání kladných stanovisek dotčených odborných orgánů a stavebního povolení. Z každého průzkumu bude zpracován samostatný doklad.

V rámci PD řešit oznámení Archeologickému ústavu o stavebním záměru prováděném v území s archeologickými nálezy dle §22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči v platném znění a případné náklady na budoucí průzkum zahrnout do rozpočtu.

- **Další požadavek zadavatele:**

Navržení nejoptimálnějšího řešení z pohledu technické úrovně zařízení, maximální účinnosti, bezpečnosti provozu, nákladovosti na budoucí provoz, záručního a pozáručního servisu, celkové ceny.

- Návrh budovy bude v co největší míře splňovat požadavky trvale udržitelné výstavby a minimalizace ekologické stopy,
- Návrh bude respektovat požadavek na minimalizace výrobců dodaných výrobků, stavebních hmot, zařízení, prvků (např. materiál tepelné izolace, anhydritový potěr, veškeré VZT jednotky, oběhové čerpadla, armatury, atd. budou od jednoho výrobce.) s důrazem na kvalitu a s přihlédnutím na cenu,
- Veškeré prvky, systémy a zařízení se budou navrhovat s přihlédnutím na investiční i provozní náklady.

Majetkoprávní vztahy:

Dotčeným územím pro výstavbu multifunkční haly je stávající objekt [redacted]

republiky – Ministerstva obrany – AHNM a p. č. 1836/13 ve vlastnictví Hlavního města Praha.

Zpracoval: Ing. Vladimír Horák - TDO, 9. 1. 202

Závazné obecné požadavky do PD

PBŘS – při vypracování vždy zahrnout:

- výkresovou část vypracovávat vždy a požadujeme její vypracování v souladu s V MV č. 246/2001 Sb., § 41, odst. 3, s důrazem (nezapomenout) na ustanovení čl.:
 - c) vyznačení únikových cest, směrů úniku a východů do volného prostoru, celkový počet unikajících osob a počty osob unikajících jednotlivými směry,
 - d) schéma vybavení požárně bezpečnostními zařízeními,
 - e) zdroje požární vody (vnější a vnitřní odběrní místa),
 - f) umístění hlavních uzávěrů vody, plynu, popřípadě dalších rozvodů, umístění hlavních vypínačů elektrické energie,
 - g) způsob rozmístění a druhy hasicích přístrojů, bezpečnostních značek a tabulek,
 - h) vyznačení požárně nebezpečného prostoru stavby a sousedních objektů, přístupových komunikací, nástupních ploch pro požární techniku a zásahových cest.
- v textové části požadujeme uvést mimo jiné:
 - nouzové osvětlení typu LED panel s piktogramem, napájení z centrálního zdroje, zapracovat do elektrické části,
 - instalace Total a CENTRAL STOP – musí být volně přístupné
 - přenosné hasicí přístroje – vždy upřednostňovat typ sněhový - CO2 místo práškového – PG,
 - dodržovat a zapracovat ustanovení NV č. 101/2005 Sb., čl.:

2.3 Únikové cesty a východy

2.3.1 Únikové cesty a východy musí svým druhem, počtem, kapacitou, technickým vybavením a provedením odpovídat požadavkům zvláštních právních předpisů, musí zůstat trvale volné, bez překážek a vést co nejvhodnější cestou k východu do volného prostoru nebo na bezpečné místo. V případě nebezpečí musí mít zaměstnanci možnost rychle a co nejbezpečněji opustit pracoviště.

2.3.2 Druh a počet únikových cest a dveří, kterými prochází úniková cesta, jejich kapacita, provedení a vybavení závisí na způsobu používání, vybavení a povaze pracoviště, jakož i na maximálním počtu osob, které mohou být na pracovišti přítomny. Únikové cesty, východy a evakuační výtahy na únikových cestách musí být trvale označeny značkami pro únik a evakuaci osob. Tam, kde je to technicky vhodné, je možné použít k jejich označení orientační systémy z materiálů s dostatečnou délkou dosvitu nutnou na dobu opuštění budovy.

2.3.3 Dveře, kterými prochází úniková cesta, pro případ nebezpečí

- musí být průchodné bez dalších opatření a zvláštní pomoci,
- se otevírají zpravidla ve směru úniku,
- nesmí zajištěním proti vstupu nepovolaných osob bránit úniku a evakuaci osob,
- nesmí být posuvné nebo karuselového provedení

- nouzové východy, určené v projektové dokumentaci stavby, se otevírají ve směru úniku.

2.3.4 Mechanismus ovládání dveří, kterými prochází úniková cesta, musí být zvolen tak, aby mohly být snadno a bez zbytečného prodlení otevřeny jakoukoli osobou, která by je chtěla použít v případě nebezpečí.

2.3.5 Únikové cesty a východy musí být během provozní doby budovy dostatečně osvětleny a vybaveny nouzovým osvětlením vyhovujícím normovým požadavkům. Tam, kde je to technicky vhodné, je možné použít k jejich označení orientační systémy z materiálů s dostatečnou délkou dosvitu nutnou na dobu opuštění budovy.

Plán BOZP na staveništi:

- Plán BOZP na staveništi musí být vypracován dle NV č. 591/2006 Sb., příloha 6:

Obsah plánu:

A. Identifikační údaje o stavbě, zadavateli stavby, zpracovateli projektové dokumentace a koordinátorovi

1. údaje o stavbě

a) základní údaje o druhu stavby,

b) název stavby,

c) místo stavby,

d) charakter stavby (zejména zda je stavba nová, jedná se o změnu dokončené stavby, nebo o odstraňování stavby),

e) účel užívání stavby,

f) základní předpoklady výstavby (časové údaje o realizaci stavby, členění na etapy),

g) vnější vazby stavby na okolí včetně jejího vlivu na okolí stavby.

2. odůvodnění pro zpracování plánu s uvedením odkazu na příslušné právní předpisy a soupis dokumentů sloužících jako podklad pro zpracování plánu.

3. údaje o zpracovateli projektové dokumentace

a) jméno, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, a sídlo/adresa místa bydliště,

b) jméno hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace.

B. Situační výkres stavby

Situační výkres širších vztahů dané stavby obsahuje požadavky stanovené zvláštním právním předpisem.

C. Požadavky na obsah plánu

Pro splnění požadavků na obsah plánu se v něm uvádí:

1. základní informace o rozhodnutích týkajících se stavby a podmínkách stanovených v rozhodnutích a v projektové dokumentaci stavby pro její provádění z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a soupis dokumentů, týkajících se stavby, na základě kterých byla stavba povolena, včetně označení příslušného stavebního úřadu nebo autorizovaného inspektora, a

2. postupy na staveništi řešící a specifikující jednotlivá opatření vyplývající z platných právních předpisů, s ohledem na místní podmínky ve vazbě na předpokládaný časový průběh prací při realizaci dané stavby, jedná se o:

a) zajištění oplocení, ohrazení stavby, vstupů a vjezdů na staveniště, prostor pro skladování a manipulaci s materiálem,

b) zajištění osvětlení stavenišť a pracovišť,

c) stanovení ochranných a kontrolovaných pásem a opatření proti jejich poškození,

d) řešení opatření při nebezpečí výbuchu nebo požáru,

e) zajištění komunikace na staveništi, včetně podjíždění elektrického vedení a dalších médií (plyn, pára, voda aj.), prozatímní rozvody elektřiny po staveništi, čerpání vody, noční osvětlení,

f) posouzení vnějších vlivů na stavbu, zejména otřesů od dopravy, nebezpečí povodně, sesuvu zeminy, a konkretizace opatření pro případ krizové situace,

g) opatření vztahující se k umístění a řešení zařízení staveniště, včetně situačního výkresu širších vztahů staveniště, řešení svislé a vodorovné dopravy osob a materiálu,

h) postupy pro zemní práce řešící zajištění provádění výkopů, zejména riziko zasypání osob, s ohledem na druhy pažení, šířku výkopu, sklony svahu, technologii ukládání sítí do výkopu, zabezpečení okolních staveb, snižování a odvádění povrchové a podzemní vody,

i) způsob zajištění bezbariérového řešení na veřejných pozemních komunikacích a veřejných plochách, zejména s ohledem na způsob zajištění proti pádu do výkopu osob se zrakovým postižením,

j) postupy pro betonářské práce řešící způsob dopravy betonové směsi, zajištění všech fyzických osob zdržujících se na staveništi proti pádu do směsi, pohyb po výztuži, přístup k místům betonáže, předpokládané provedení bednění,

k) postupy pro zednické práce řešící základní technologie zdění zevnitř objektu, zejména ochranné zábradlí zvenku, z obvodového lešení, zajišťování otvorů ve svislém zdivu, dopravu materiálu pro zdění, zajištění pod místem práce ve výšce a v jeho okolí,

l) postupy pro montážní práce řešící bezpečnostní opatření při jednotlivých montážních operacích a s tím spojených opatřeních pro zajištění pomocných stavebních konstrukcí, přístupy na místo montáže, způsob zajišťování otvorů vzniklých s postupem montáže, doprava stavebních dílů a jejich upevňování a stabilizace,

m) postupy pro bourací a rekonstrukční práce řešící základní technologie bourání, zejména ruční, strojní, kombinované, a za využití výbušnin, zajištění pracovišť s bouracími pracemi, podchycení bouraných konstrukcí, odvoz sutin, zajištění všech fyzických osob zdržujících se na staveništi ve výšce, zabezpečení inženýrských sítí, jejich náhradní vedení, zabezpečení okolních objektů a prostor,

n) řešení montáže stropů, včetně pomocných konstrukcí, opatření zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce ve výšce po obvodu a v místě montáže, doprava materiálu, zajištění pod prací ve výšce,

o) postupy pro práci ve výškách řešící způsob zajištění proti pádu na volném okraji, proti sklouznutí, proti propadnutí střešní konstrukcí, dopravu materiálu, konkrétní způsob zajištění prací ve výšce; při navrhování osobního zajištění osob určit systém zachycení proti pádu, včetně určení způsobu kotvení pro

zajištění osob proti pádu osobními ochrannými pracovními prostředky, pokud nebylo možné přednostně užít prostředků kolektivní ochrany před prostředky osobní ochrany,

p) zajištění dalších požadavků na bezpečnost práce, zejména dopravu materiálu, jeho skladování na pracovišti, zajištění pracoviště z hlediska požadavků při práci ve výšce, opatření vztahující se k pomocným stavebním konstrukcím použitým pro jednotlivé práce, použití strojů,

q) postupy řešící jednotlivé práce a činnosti a stanovící opatření pro prolínání a souběh jednotlivých prací, zejména využití více jeřábů na jednom staveništi a práce za současného provozu veřejných dopravních prostředků,

r) zajištění organizace a časové posloupnosti nebo souslednosti prací vykonávaných při realizaci stavby s prováděním tunelářských a podzemní prací, pro které jsou požadavky na bezpečnostní opatření stanoveny zvláštním právním předpisem,

s) zajištění bezpečnostních opatření ve spojení s prací ve výšce a nad volnou hloubkou, při provádění dokončovacích prací a prací pomocné stavební výroby, zejména při montáži antén a hromosvodů, osazování oken, montáži zábradlí, vodorovné izolace balkónů, teras a střech, při montáži výtahů, vzduchotechniky, klimatizací, při provádění nátěrů konstrukcí a fasád a při dokončovacích pracích kolem objektu, např. chodníky, osvětlení, a při provádění udržovacích prací,

t) postupy pro specifická opatření vyplývající z podmínek provádění stavebních a dalších prací a činností v objektech za jejich provozu, včetně časového harmonogramu těchto prací a činností,

u) postupy pro opatření vyplývající ze specifických požadavků na stavbu, například z konzultací s orgány inspekce práce, stavebními úřady, orgány ochrany veřejného zdraví a dalšími orgány podle zvláštních právních předpisů,

v) postupy pro opatření vyplývající ze specifických požadavků na práce a činnosti spojené zejména s používáním toxických chemických látek, chemických látek klasifikovaných jako toxické kategorie 3 nebo toxické pro specifické cílové orgány po jednorázové nebo opakované expozici kategorie 1 podle přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího klasifikaci, označování a balení látek a směsí, ionizujícího záření a výbušnin a s výskytem azbestu.

Sociální zařízení a úklidové místnosti - musí být vybaveny níže uvedenými zařízovacími předměty, které musí být spojeny s budovou a musí být v nerezovém provedení. Dále musí být součástí specifikace stavby:

WC

- zásobník toaletního papíru min. rozměr 250 mm
- WC štětka
- háček na zavěšení oděvu v kabině
- koš na hygienické potřeby WC ženy
- zásobník na ručníky 200x250 mm
- zásobník na mýdlo 1 l
- polička na odkládání věcí
- zrcadlo nalepené na obklad (zed')
- koš na použité ručníky

Koupelny

- držák na šampón – drátěný program
- háčky na ručníky
- háčky na oděv
- police na odkládání věcí

Kuchyňky

- zásobník na ručníky 200x250 mm
- zásobník na mýdlo 1 l
- koš na odpadky

Úklidové místnosti

- regál na spotřební materiál v každé úklidové komoře

Orientační systém objektu:

- očíslování dveří v objektu dle PD štítkem nebo polepem
- označení místností pro hygienu
- označení speciálních místností štítkem nebo polepem – strojovna, akumulátorovna....
- označení kanceláří – vlevo (vpravo) na zdi u dveří - ředitel odboru, Jan Novák, včetně loga organizace

31370004
a4

Závazné obecné požadavky do PD

PBŘS – při vypracování vždy zahrnout:

- výkresovou část vypracovávat vždy a požadujeme její vypracování v souladu s V MV č. 246/2001 Sb., § 41, odst. 3, s důrazem (nezapomenout) na ustanovení čl.:
 - c) vyznačení únikových cest, směrů úniku a východů do volného prostoru, celkový počet unikajících osob a počty osob unikajících jednotlivými směry,
 - d) schéma vybavení požárně bezpečnostními zařízeními,
 - e) zdroje požární vody (vnější a vnitřní odběrní místa),
 - f) umístění hlavních uzávěrů vody, plynu, popřípadě dalších rozvodů, umístění hlavních vypínačů elektrické energie,
 - g) způsob rozmístění a druhy hasicích přístrojů, bezpečnostních značek a tabulek,
 - h) vyznačení požárně nebezpečného prostoru stavby a sousedních objektů, přístupových komunikací, nástupních ploch pro požární techniku a zásahových cest.
- v textové části požadujeme uvést mimo jiné:
 - nouzové osvětlení typu LED panel s piktogramem, napájení z centrálního zdroje, zapracovat do elektrické části,
 - instalace Total a CENTRAL STOP – musí být volně přístupné
 - přenosné hasicí přístroje – vždy upřednostňovat typ sněhový - CO2 místo práškového – PG,
 - dodržovat a zapracovat ustanovení NV č. 101/2005 Sb., čl.:

2.3 Únikové cesty a východy

2.3.1 Únikové cesty a východy musí svým druhem, počtem, kapacitou, technickým vybavením a provedením odpovídat požadavkům zvláštních právních předpisů, musí zůstat trvale volné, bez překážek a vést co nejvhodnější cestou k východu do volného prostoru nebo na bezpečné místo. V případě nebezpečí musí mít zaměstnanci možnost rychle a co nejbezpečněji opustit pracoviště.

2.3.2 Druh a počet únikových cest a dveří, kterými prochází úniková cesta, jejich kapacita, provedení a vybavení závisí na způsobu používání, vybavení a povaze pracoviště, jakož i na maximálním počtu osob, které mohou být na pracovišti přítomny. Únikové cesty, východy a evakuační výtahy na únikových cestách musí být trvale označeny značkami pro únik a evakuaci osob. Tam, kde je to technicky vhodné, je možné použít k jejich označení orientační systémy z materiálů s dostatečnou délkou dosvitu nutnou na dobu opuštění budovy.

2.3.3 Dveře, kterými prochází úniková cesta, pro případ nebezpečí

- musí být průchodné bez dalších opatření a zvláštní pomoci,
- se otevírají zpravidla ve směru úniku,
- nesmí zajištěním proti vstupu nepovolaných osob bránit úniku a evakuaci osob,
- nesmí být posuvné nebo karuselového provedení

- nouzové východy, určené v projektové dokumentaci stavby, se otevírají ve směru úniku.

2.3.4 Mechanismus ovládání dveří, kterými prochází úniková cesta, musí být zvolen tak, aby mohly být snadno a bez zbytečného prodlení otevřeny jakoukoli osobou, která by je chtěla použít v případě nebezpečí.

2.3.5 Únikové cesty a východy musí být během provozní doby budovy dostatečně osvětleny a vybaveny nouzovým osvětlením vyhovujícím normovým požadavkům. Tam, kde je to technicky vhodné, je možné použít k jejich označení orientační systémy z materiálů s dostatečnou délkou dosvitu nutnou na dobu opuštění budovy.

Plán BOZP na staveništi:

- Plán BOZP na staveništi musí být vypracován dle NV č. 591/2006 Sb., příloha 6:

Obsah plánu:

A. Identifikační údaje o stavbě, zadavateli stavby, zpracovateli projektové dokumentace a koordinátorovi

1. údaje o stavbě

a) základní údaje o druhu stavby,

b) název stavby,

c) místo stavby,

d) charakter stavby (zejména zda je stavba nová, jedná se o změnu dokončené stavby, nebo o odstraňování stavby),

e) účel užívání stavby,

f) základní předpoklady výstavby (časové údaje o realizaci stavby, členění na etapy),

g) vnější vazby stavby na okolí včetně jejího vlivu na okolí stavby.

2. odůvodnění pro zpracování plánu s uvedením odkazu na příslušné právní předpisy a soupis dokumentů sloužících jako podklad pro zpracování plánu.

3. údaje o zpracovateli projektové dokumentace

a) jméno, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, a sídlo/adresa místa bydliště,

b) jméno hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace.

B. Situační výkres stavby

Situační výkres širších vztahů dané stavby obsahuje požadavky stanovené zvláštním právním předpisem.

C. Požadavky na obsah plánu

Pro splnění požadavků na obsah plánu se v něm uvádí:

1. základní informace o rozhodnutích týkajících se stavby a podmínkách stanovených v rozhodnutích a v projektové dokumentaci stavby pro její provádění z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a soupis dokumentů, týkajících se stavby, na základě kterých byla stavba povolena, včetně označení příslušného stavebního úřadu nebo autorizovaného inspektora, a

2. postupy na staveništi řešící a specifikující jednotlivá opatření vyplývající z platných právních předpisů, s ohledem na místní podmínky ve vazbě na předpokládaný časový průběh prací při realizaci dané stavby, jedná se o:

a) zajištění oplocení, ohrazení stavby, vstupů a vjezdů na staveniště, prostor pro skladování a manipulaci s materiálem,

b) zajištění osvětlení stavenišť a pracovišť,

c) stanovení ochranných a kontrolovaných pásem a opatření proti jejich poškození,

d) řešení opatření při nebezpečí výbuchu nebo požáru,

e) zajištění komunikace na staveništi, včetně podjíždění elektrického vedení a dalších médií (plyn, pára, voda aj.), prozatímní rozvody elektřiny po staveništi, čerpání vody, noční osvětlení,

f) posouzení vnějších vlivů na stavbu, zejména otřesů od dopravy, nebezpečí povodně, sesuvu zeminy, a konkretizace opatření pro případ krizové situace,

g) opatření vztahující se k umístění a řešení zařízení staveniště, včetně situačního výkresu širších vztahů staveniště, řešení svislé a vodorovné dopravy osob a materiálu,

h) postupy pro zemní práce řešící zajištění provádění výkopů, zejména riziko zasypání osob, s ohledem na druhy pažení, šířku výkopu, sklony svahu, technologii ukládání sítí do výkopu, zabezpečení okolních staveb, snižování a odvádění povrchové a podzemní vody,

i) způsob zajištění bezbariérového řešení na veřejných pozemních komunikacích a veřejných plochách, zejména s ohledem na způsob zajištění proti pádu do výkopu osob se zrakovým postižením,

j) postupy pro betonářské práce řešící způsob dopravy betonové směsi, zajištění všech fyzických osob zdržujících se na staveništi proti pádu do směsi, pohyb po výztuži, přístup k místům betonáže, předpokládané provedení bednění,

k) postupy pro zednické práce řešící základní technologie zdění zevnitř objektu, zejména ochranné zábradlí zvenku, z obvodového lešení, zajišťování otvorů ve svislém zdivu, dopravu materiálu pro zdění, zajištění pod místem práce ve výšce a v jeho okolí,

l) postupy pro montážní práce řešící bezpečnostní opatření při jednotlivých montážních operacích a s tím spojených opatřeních pro zajištění pomocných stavebních konstrukcí, přístupy na místo montáže, způsob zajišťování otvorů vzniklých s postupem montáže, doprava stavebních dílů a jejich upevňování a stabilizace,

m) postupy pro bourací a rekonstrukční práce řešící základní technologie bourání, zejména ruční, strojní, kombinované, a za využití výbušnin, zajištění pracovišť s bouracími pracemi, podchycení bouraných konstrukcí, odvoz sutin, zajištění všech fyzických osob zdržujících se na staveništi ve výšce, zabezpečení inženýrských sítí, jejich náhradní vedení, zabezpečení okolních objektů a prostor,

n) řešení montáže stropů, včetně pomocných konstrukcí, opatření zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce ve výšce po obvodu a v místě montáže, doprava materiálu, zajištění pod prací ve výšce,

o) postupy pro práci ve výškách řešící způsob zajištění proti pádu na volném okraji, proti sklouznutí, proti propadnutí střešní konstrukcí, dopravu materiálu, konkrétní způsob zajištění prací ve výšce; při navrhování osobního zajištění osob určit systém zachycení proti pádu, včetně určení způsobu kotvení pro

zajištění osob proti pádu osobními ochrannými pracovními prostředky, pokud nebylo možné přednostně užít prostředků kolektivní ochrany před prostředky osobní ochrany,

p) zajištění dalších požadavků na bezpečnost práce, zejména dopravu materiálu, jeho skladování na pracovišti, zajištění pracoviště z hlediska požadavků při práci ve výšce, opatření vztahující se k pomocným stavebním konstrukcím použitým pro jednotlivé práce, použití strojů,

q) postupy řešící jednotlivé práce a činnosti a stanovící opatření pro prolínání a souběh jednotlivých prací, zejména využití více jeřábů na jednom staveništi a práce za současného provozu veřejných dopravních prostředků,

r) zajištění organizace a časové posloupnosti nebo souslednosti prací vykonávaných při realizaci stavby s prováděním tunelářských a podzemní prací, pro které jsou požadavky na bezpečnostní opatření stanoveny zvláštním právním předpisem,

s) zajištění bezpečnostních opatření ve spojení s prací ve výšce a nad volnou hloubkou, při provádění dokončovacích prací a prací pomocné stavební výroby, zejména při montáži antén a hromosvodů, osazování oken, montáži zábradlí, vodorovné izolace balkónů, teras a střech, při montáži výtahů, vzduchotechniky, klimatizací, při provádění nátěrů konstrukcí a fasád a při dokončovacích pracích kolem objektu, např. chodníky, osvětlení, a při provádění udržovacích prací,

t) postupy pro specifická opatření vyplývající z podmínek provádění stavebních a dalších prací a činností v objektech za jejich provozu, včetně časového harmonogramu těchto prací a činností,

u) postupy pro opatření vyplývající ze specifických požadavků na stavbu, například z konzultací s orgány inspekce práce, stavebními úřady, orgány ochrany veřejného zdraví a dalšími orgány podle zvláštních právních předpisů,

v) postupy pro opatření vyplývající ze specifických požadavků na práce a činnosti spojené zejména s používáním toxických chemických látek, chemických látek klasifikovaných jako toxické kategorie 3 nebo toxické pro specifické cílové orgány po jednorázové nebo opakované expozici kategorie 1 podle přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího klasifikaci, označování a balení látek a směsí, ionizujícího záření a výbušnin a s výskytem azbestu.

Sociální zařízení a úklidové místnosti - musí být vybaveny níže uvedenými zařízovacími předměty, které musí být spojeny s budovou a musí být v nerezovém provedení. Dále musí být součástí specifikace stavby:

WC

- zásobník toaletního papíru min. rozměr 250 mm
- WC štětka
- háček na zavěšení oděvu v kabině
- koš na hygienické potřeby WC ženy
- zásobník na ručníky 200x250 mm
- zásobník na mýdlo 1 l
- polička na odkládání věcí
- zrcadlo nalepené na obklad (zed')
- koš na použité ručníky

Koupelny

- držák na šampón – drátěný program
- háčky na ručníky
- háčky na oděv
- police na odkládání věcí

Kuchyňky

- zásobník na ručníky 200x250 mm
- zásobník na mýdlo 1 l
- koš na odpadky

Úklidové místnosti

- regál na spotřební materiál v každé úklidové komoře

Orientační systém objektu:

- očíslování dveří v objektu dle PD štítkem nebo polepem
- označení místností pro hygienu
- označení speciálních místností štítkem nebo polepem – strojovna, akumulátorovna....
- označení kanceláří – vlevo (vpravo) na zdi u dveří - ředitel odboru, Jan Novák, včetně loga organizace

31370004
a4

Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka

1. Seznámit se s podklady pro realizaci stavby: projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou kalkulací), dodavatelskou dokumentací (pokud je zpracovávána), s obsahem všech uzavřených smluv souvisejících s danou stavbou (smlouva na zhotovení stavby, smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon autorského dozoru, výkon koordinátora BOZP na staveništi atd.), obsahem stavebního povolení (ohlášení stavby apod.), obsahem všech vyjádření dotčených subjektů vojenské a státní správy a ostatních účastníků výstavby k projektové dokumentaci.
2. Seznámit se s místními podmínkami staveniště.
3. Účastnit se předání staveniště zhotoviteli, v součinnosti se zástupcem objednatele - TDO :
 - *zabezpečit vymezení staveniště hraničními body v souladu s projektovou dokumentací.*
 - *předat pevné směrové a výškové body pro vytyčení stavby a účastnit se při vytyčení stavby, resp. provést kontrolu směrového a výškového umístění stavby. Je-li tato povinnost stavebníka předmětem plnění příslušné smlouvy o dílo, zabezpečit kontrolu její splnění cestou dodavatele stavby (pozn. body vytyčovací sítě musejí být v terénu bezpečně zajištěny a zhotoviteli bude předán polohopis základních a zajišťovacích bodů v souladu se stavebním zákonem, zákonem o zeměměřičství č. 200/1994 Sb. a vyhláškou č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů)*
 - *stanovit způsob oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště.*
 - *v součinnosti s příslušným Provozním střediskem (dále jen „PS“) zabezpečit vytyčení známých inženýrských sítí a jiných zjistitelných podzemních překážek na staveništi (pracovišti). V případě sítí ve správě VÚ 3255 (AKIS), resp. v případě teplovodů, vodovodních a kanalizačních řadů apod. ve správě Armádní servisní, příspěvkové organizace (AS-PO), zabezpečuje vytyčení cestou těchto správců. Nejsou-li na staveništi žádné sítě ani překážky, je zapotřebí tuto skutečnost výslovně v zápise uvést.*
 - *upozornit na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem (budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.), stanovit případná ochranná pásma a technické řešení způsobu jejich ochrany.*
 - *stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření a fakturace odběru v případě, že budou strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě objednatele.*
 - *stanovit pracovní dobu v jednotlivých dnech týdne, určit požadavky na úroveň hluku během provádění stavebních prací, požadavky na čistotu, bezprašnost apod.*
 - *stanovit přístupové cesty pro pracovníky a dopravu materiálu a strojů, určit způsob napojení staveniště na veřejnou komunikaci, stanovit požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích.*
 - *stanovit způsob, jakým bude staveniště vráceno zpět objednateli, stanovit požadavky na uvedení do původního nebo projektovaného stavu.*
 - *v případě předání a převzetí takového staveniště, na kterém bude stavební činnost probíhat souběžně s provozem uživatele, je nutno navíc:*
 - *určit, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s interními předpisy objednatele (uživatele), týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod. na staveništi,*
 - *upozornit zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi,*
 - *provést foto - pasportizaci stavu v prostoru staveniště v době jeho předání zhotoviteli.*
4. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování „Zápisu o předání a převzetí staveniště“ obsahujícím prohlášení, že zhotovitel staveniště (případně jeho část) přejímá, jsou mu známy podmínky jeho užívání a je si vědom důsledků vyplývajících z nedodržení hranic staveniště.

5. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování oznámení stavebnímu úřadu dle § 152 stavebního zákona, popř. jiným úřadům (vodoprávní úřad, báňský úřad) apod.
6. Kontrolovat provádění stavby:
 - kontrolovat soulad stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení (DSP) a dokumentací pro provádění stavby (DPS),
 - zkontrolovat vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
 - kontrolovat řádné uskladnění materiálu a jiných dodávek pro stavbu a zabezpečení zhotovených konstrukcí,
 - kontrolovat zakrývané konstrukce nebo konstrukce, které se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku (přejímka základové spáry, u zemních prací posouzení vhodnosti zemin a dostatečnost hutnění, hydroizolace, výztuže, tepelných izolací, potrubí v zemi, nátěry apod. - vybrané kontroly provádět v součinnosti s projektantem),
 - kontrolovat soulad s veřejným zájmem – tj. soulad s podmínkami vydaných stavebních a jiných povolení a stanovisek DOSS (dotčené orgány státní správy), v případě změn zabezpečit jejich projednání (odsouhlasení) s dotčenými subjekty (pokud tato povinnost není smluvně řešena cestou zhotovitele),
 - kontrolovat soulad prováděné stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky,
 - kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal, kontrolovat dodržování pracovních postupů dle standardů (norem), k jejichž dodržování se zhotovitele smluvně zavázal,
 - kontrolovat správnost předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě apod.),
 - kontrolovat dokončené práce včetně provádění předepsaných individuálních zkoušek a komplexního vyzkoušení, pokud se díla týká (dle kontrolního zkušebního plánu),
 - spolupracovat s projektantem (osobou vykonávající AD) při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací,
 - posuzovat a schvalovat navrhané změny v dodávkách stavebních prací a materiálu, předkládaných zhotovitelem stavby. Oznámení změn zhotovitelem, popř. objednatelem, realizovat cestou „Změnových listů“.
 - průběžně doplňovat projektovou dokumentaci o odsouhlasené změny projektové dokumentace a zabezpečit jejich protokolární předání zhotoviteli,
 - spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace, na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi apod.,
 - kontrolovat vedení stavebních (montážních) deníků v souladu s příslušnou přílohou vyhlášky č. 499/2006 s. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami uvedenými v smlouvě o dílo, provádět zápisy do stavebních (montážních) deníků včetně vyjádření se k zápisům zhotovitele, pravidelně odebírat první kopie zápisů ve stavebním (montážním) deníku a uchovávat po celou dobu výstavby;
 - účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby organizovaných stavebním úřadem za stavebníka,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při oznamování archeologických nálezů příslušnému orgánu památkové péče,
 - posuzovat dopady změn stavby na vydaná stavební a jiná povolení, v případě nutnosti spolupracovat při zajištění změn těchto povolení před dokončením,
 - spolupracovat a koordinovat provádění prací s vlastníky dotčené technické infrastruktury.
7. Organizovat ve spolupráci se zástupcem objednatele - TDO „kontrolní dny objednatele“. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování zápisu. Mezi základní údaje

zápisu patří zejména identifikace stavby, pořadí kontrolního dne, datum konání, seznam účastníků (popř. odkaz na prezenční listinu), závěry zprávy o průběhu výstavby zhotovitele, TDS, AD a koordinátora BOZP na staveništi, vyhodnocení plnění HMG postupu prací, kontrola plnění úkolů z minulého kontrolního dne, nové úkoly včetně stanovení termínu plnění a zodpovědnosti osob, návrh termínu následného kontrolního dne.

8. Vypracovat vlastní zprávu TDS o průběhu realizace stavby, dodržení projektové dokumentace a stanovených podmínek vydaných stavebních a jiných povolení, dodržení smluvních ujednání, kvality provedených prací apod.
9. Účastnit se přejímky dokončeného díla stavby od zhotovitele,
 - spolupracovat při fyzické kontrole stavu dokončeného díla,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při zpracování „Protokolu o předání a převzetí díla „ se zhotovitelem stavby dle ustanovení SoD a § 2586 a násl. občanského zákoníku,
10. Spolupracovat se zástupcem objednatele – TDO při zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu včetně stanovených příloh, popř. oznámení o zahájení užívání dokončené stavby.
11. Účastnit se na závěrečné prohlídce stavby organizované stavebním úřadem.

Příloha č. 5 k SoD č.6440-OŘS1-2022-137

Výtisk jediný!

Počet listů: 1

CENOVÁ KALKULACE

"Praha Ruzyně – výstavba multifunkční budovy"

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena celkem za položku	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Dokumentace bouracích prací - 1. etapa	1	950 000,00	199 500,00	1 149 500,00	
2.	Projektová dokumentace pro vydání SP (Projektová dokumentace) - 2. etapa	1	8 404 000,00	1 764 840,00	10 168 840,00	
3.	Dokumentace pro provádění stavby (Prováděcí dokumentace)- 3. etapa	1	7 000 000,00	1 470 000,00	8 470 000,00	
4.	Výkon autorského dozoru	1	1 296 000,00	272 160,00	1 568 160,00	
5.	Výkon činnosti koordinátora BOZP	1	900 000,00	189 000,00	1 089 000,00	
6.	Výkon činnosti TDS	1	1 350 000,00	283 500,00	1 633 500,00	
CELKEM za PD			19 900 000,00	4 179 000,00	24 079 000,00	