



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Integrovaný regionální operační program
Projekt: Právní služby pro ŘO IROP a navazující projekt
Reg. č.: CZ.06.5.125/0.0/0.0/15_009/0015086
případně z jiných relevantních projektů technické pomoci

Č.j.: MMR-48915/2023-26
Číslo v CES: 6427
Číslo úkolu: pro SR 3661/5166/309/26
pro EU 3661/5166/308/26

Smlouva o poskytování právních služeb

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: *Staroměstské nám. 6, Praha 1, PSČ 110 15*
zastoupená: *Ing. Rostislavem Mazalem, ředitelem odboru řídicího orgánu IROP*
IČ: 66002222
bankovní spojení: *ČNB Praha 1, Na Příkopě 28*
číslo účtu: *629001/0710*
(dále jen "**Objednatel**"), na straně jedné

a

„Konsorcium MTL – HP“

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 60014
se sídlem: *Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole*
korespondenční adresa: *Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 Vinohrady*
zastoupená: *Mgr. Tomášem Machurkem, jednatelem*
IČ: 28305043
DIČ: CZ28305043
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
je plátcem DPH

a

HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u MS v Praze, sp. zn. C 114599
se sídlem: *Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1*
zastoupená: *MT Legal s.r.o., advokátní kancelář*
IČ: 26454807
DIČ: CZ26454807
bankovní spojení [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
je plátcem DPH

(společně dále jen „**Poskytovatel**“), na straně druhé

(dále též jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu na základě výsledků otevřeného nadlimitního řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem „Právní podpora MMR v oblasti poskytování dotací“ (dále jen „Zadávací řízení“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), v návaznosti na ZZVZ a zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoA“) a za podmínek dále uvedených.

(dále jen „Smlouva“).

Článek 1 Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli na základě jeho požadavků právní a odborné služby v souladu a v rozsahu dle této Smlouvy a ZoA (dále také jen „**služby**“), a závazek Objednatele za poskytnuté služby uhradit Poskytovateli odměnu ve sjednané výši a sjednaným způsobem.
- 1.2 Smluvní strany sjednávají, že dle této Smlouvy budou poskytovány zejména tyto služby:

a) Komplexní právní služby pro přípravu podkladů pro vydání rozhodnutí o námitkách proti nevyplacení části dotace ve smyslu § 14e odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Rozpočtová pravidla“), příprava podkladů pro vyřízení námitek proti ponížení žádosti o platbu u projektů realizovaných organizační složkou státu (dále jen „OSS“) vydávaných Objednatелеm jakožto poskytovatelem dotace nebo vyřizování námitek proti ponížení žádosti o platbu u projektů realizovaných OSS u projektů spolufinancovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů v programových obdobích 2014-2020 a 2021-2027 nebo u projektů financovaných z národních dotačních titulů v případě porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem nebo metodikou dotačního programu (dále jen „příprava Rozhodnutí“), včetně vyjádření k případným souvisejícím správním nebo soudním řízením.

Příprava Rozhodnutí bude Poskytovatelem poskytována v případě, kdy příjemci dotací napadají postup Objednatele jakožto poskytovatele dotace, spočívající ve vydání rozhodnutí o nevyplacení části dotace dle § 14e odst. 1 Rozpočtových pravidel, nebo v ponížení žádosti o platbu u projektů realizovaných OSS, z důvodu porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem nebo metodikou dotačního programu (dále také jako „Rozhodnutí v 1. stupni“). Pro přípravu Rozhodnutí bude mít Poskytovatel k dispozici kompletní dokumentaci sporného případu, spočívající zejména v Rozhodnutí v 1. stupni (tzv. Informace o nevyplacení části dotace), námitkách příjemce, stanovisku Objednatele/kontrolora k podaným námitkám a dalších relevantních podkladech (např. dokumentace k veřejné zakázce), zpravidla v elektronické podobě. Objednatel předá Poskytovateli relevantní podklady včetně svého stanoviska, obsahujícího návrh výroku, tj. vyřízení námitek jejich zamítnutím, vyhověním, částečným vyhověním nebo vrácením orgánu 1. stupně k došetření (dále také jako „zadání“), jež bude vycházet z dosavadní rozhodovací praxe zadavatele (včetně případných rozhodnutí o námitkách v obdobných případech).

Poskytovatel předané podklady prověří zejména ve vztahu k obsahu dokumentace k zakázce a relevantní právní úpravě, popř. uvede požadavek na případné doplnění informací či podkladů. Případný odlišný názor k zadání sdělí Poskytovatel Objednateli. Ten následně rozhodne a Poskytovateli sdělí, zda souhlasí s odlišným názorem/připomínkami Poskytovatele, nebo trvá na přípravě Rozhodnutí dle původního zadání. Účelem přípravy Rozhodnutí Poskytovatelem je, aby rozhodnutí o námitkách vydávané objednatелеm naplňovalo požadavky na obsah a formu správního rozhodnutí dle § 14e odst. 3 Rozpočtových pravidel, jež může být předmětem soudního přezkumu a na něž jsou tak kladeny veškeré nároky vymezené již rozsáhlou judikaturou na jejich řádné, a tedy i vysoce odborné zpracování a přezkoumatelnost. Právní služba přípravy Rozhodnutí může dle požadavku Objednatele v konkrétním případě znamenat revizi návrhu rozhodnutí o námitkách vypracovaného pracovníky Objednatele, nebo vypracování kompletního návrhu rozhodnutí o námitkách. Příprava Rozhodnutí může navazovat na právní službu zpracování

stanovisek a posudků (ad. b) níže). Objednatel výslovně stanovuje, že část požadovaného plnění spočívající ve zpracování podkladů a odůvodnění potřebných pro rozhodnutí o případných opravných prostředcích a / nebo případně následujících správních či soudních řízení se může týkat všech rozhodnutí a řízení navazujících na projekty, u kterých zadavatel vykonává roli poskytovatele dotace (v případě ESIF se jedná o programové období 2014–2020 a programové období 2021–2027, dotační tituly financované z národních zdrojů jsou vyhlášovány každý rok na základě rozhodnutí Vlády ČR).

Poskytovatel posoudí správnost postupu příjemců podpory při vynakládání finančních prostředků primárně v rozsahu podaných námitek, zejména z pohledu souladu jednotlivých kroků příjemců a jimi vyhotovovaných dokumentů při realizaci zadávacích řízení se související legislativou (zejména ZZVZ a jeho jejich prováděcími předpisy), a metodickými postupy stanovenými Objednatelem jakožto poskytovatelem dotace / řídicím orgánem (např. pro výběrová řízení mimo režim ZZVZ), a taktéž v souladu s dosavadní rozhodovací praxí Objednatele v obdobných případech.

V případě potřeby bude Poskytovatel zpracovávat také stanoviska/vyjádření k navazujícím správním a soudním řízením (např. vyjádření ke správní žalobě, kterou bude napadeno Rozhodnutí).

b) Zajištění expertních právních služeb spočívajících v odborných konzultacích (včetně osobních konzultací), zpracování stanovisek a odborných posudků, souvisejících s poskytováním dotací, přičemž se bude jednat zejm. o oblasti finančního a správního práva, okrajově také občanského, obchodního a trestního práva (dále jen „stanoviska a posudky“).

Zpracování stanovisek a posudků bude spočívat v poskytování ad hoc konzultací pracovníkům Objednatele, odpovědným za nastavení metodických postupů, pravidel pro žadatele a příjemce a za provádění kontrol u příjemců podpory, a to se zaměřením na výklad jednotlivých ustanovení zákonů, případně na výklad vztahu ustanovení zákonů a programových/metodických dokumentů, a dále se zaměřením na výklad a aplikaci relevantních nařízení a směrnic Evropské unie.

- 1.3 Z písemných výstupů musí být vždy patrné jasné právní stanovisko a nikoli pouze obecná doporučení. V případě poukázání na rizika či sporné okolnosti u poskytnuté právní služby bude součástí plnění vždy i návrh správného či vhodnějšího řešení. V případě písemných výstupů je Poskytovatel povinen dbát, aby tyto výstupy byly srozumitelné, neobsahovaly věcné chyby, chyby v psaní, gramatické chyby, apod.
- 1.4 Smluvní strany si jsou vědomy toho, že podkladem pro poskytování právních služeb, které jsou předmětem této Smlouvy, mohou být výjimečně i dokumenty zpracované v jiném než českém jazyce. Přesto Objednatel požaduje, aby veškerá komunikace s Poskytovatelem probíhala po celou dobu plnění této Smlouvy výhradně v českém jazyce.
- 1.5 Tato Smlouva je uzavírána v návaznosti na zadávací řízení pro veřejnou zakázku s názvem „Právní podpora MMR v oblasti poskytování dotací“ (dále jen „veřejná zakázka“). Smluvní strany jsou si této skutečnosti vědomy, stejně jako práv a povinností z této okolnosti plynoucích (zejména omezení pro změny závazků ze smlouvy na plnění veřejné zakázky).

Článek 2

Podmínky poskytování právních služeb

- 2.1 Jednotlivá dílčí plnění budou Objednatelem požadována na základě a v souladu s touto Smlouvou a konkrétními výzvami k plnění. Poskytovatel bere podpisem Smlouvy na vědomí, že si Objednatel vyhrazuje právo neodebrat žádné plnění ze Smlouvy.

- 2.2 Objednatel je povinen předat Poskytovateli všechny doklady a podklady potřebné pro poskytnutí služby.
- 2.3 Smluvní strany jsou povinny poskytnout si součinnost potřebnou pro plnění této Smlouvy tak, aby Poskyvatel mohl právní služby poskytovat řádně a včas, a aby poskytnuté právní služby byly přínosem pro činnosti a úkoly Objednatele jakožto poskytovatele dotace u projektů spolufinancovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů (dále jen „ESIF“) nebo ze státního rozpočtu (tzv. národní dotace).
- 2.4 Místem plnění předmětu Smlouvy se rozumí zejména sídlo Objednatele, v němž budou probíhat osobní konzultace, dodávány výstupy z poskytovaných právních služeb a předávány listiny, bude-li to v souvislosti s poskytováním právních služeb potřebné. Na základě vzájemné dohody Smluvních stran může osobní konzultace či předání výstupů a listin proběhnout v sídle / místě podnikání Poskytovatele. Pro poskytování právních služeb včetně zasílání výstupů budou v maximální možné míře využívány prostředky dálkové komunikace (zejména elektronická písemná komunikace, popř. telefon či videokonference).
- 2.5 Poskyvatel je povinen při plnění svých úkolů chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny.
- 2.6 Poskyvatel je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele, pokud při poskytování právních služeb zjistí okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů a zadání Objednatele, popř. zjistí-li, že mu Objednatel předal podklady, informace či pokyny odporující obecně závazným právním předpisům či vykazující jiné vady způsobilé ovlivnit poskytování právních služeb. V takovém případě bude smluvními stranami sjednána odpovídající úprava podmínek anebo zadání poskytování právní služby (změna předpokladu časové náročnosti, změna požadavku Objednatele, apod.).
- 2.7 Poskyvatel neodpovídá za vady v dokončeném a Objednateli odevzdaném výstupu, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí předaných mu ke zpracování Objednatelem, na jejichž nevhodnost Objednatele předem písemně upozornil.
- 2.8 Poskyvatel se dále zavazuje, že oznámí Objednateli všechny informace a okolnosti, které zjistí při poskytování dílčí právní služby, a které mohou mít vliv na výkon práv a povinností dle této Smlouvy. To platí i po ukončení poskytování dílčí právní služby, k níž se informace nebo okolnosti vážou.
- 2.9 Vyžaduje-li zvláštní povaha případu vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení externími znalci, poradci a dalšími odborníky, je Poskyvatel při poskytování plnění dle této Smlouvy povinen bezodkladně na tuto skutečnost upozornit Objednatele. Při potřebě vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení externími znalci, poradci a dalšími odborníky budou strany postupovat dle čl. 3.19 Smlouvy.
- 2.10 Poskyvatel, vč. všech jeho zaměstnanců a osob podílejících se na plnění této Smlouvy, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem činnosti dle této Smlouvy dozví, a zavazují se, že tyto skutečnosti a informace nevyužijí ve svůj prospěch či prospěch třetích osob, popř. k újmě Objednatele či újmě třetích osob. Současně se Poskyvatel zavazuje, že přijme taková opatření, která v maximální možné míře omezí riziko úniku informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Smlouvě popsanými či touto Smlouvou předpokládanými. Tento závazek trvá bez časového omezení i po skončení této Smlouvy, pokud Objednatel písemně nezbaví Poskytovatele částečně nebo úplně těchto povinností.

2.11 Poskytovatel se zavazuje plnit předmět Smlouvy výlučně prostřednictvím níže uvedených členů realizačního týmu, jejichž prostřednictvím prokázal svou odbornost a byl Objednatelem vybrán pro plnění této Smlouvy. Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat Objednatele, pokud některá z níže uvedených osob přestane být členem realizačního týmu, přičemž Poskytovatel výslovně uvede, k jakému datu účast člena realizačního týmu zanikne nebo zanikla. Poskytovatel navrhne osobu na nového člena realizačního týmu nejpozději ve lhůtě deset (10) dní ode dne, kdy zanikla účast původního člena v realizačním týmu. Změna ve složení realizačního týmu v průběhu plnění této Smlouvy je možná pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Souhlas bude udělen za předpokladu, že nový člen realizačního týmu prokáže odbornost shodné úrovně nebo vyšší než původní člen realizačního týmu, který má být tímto novým členem nahrazen. Odborností se rozumí jak splnění kvalifikačních požadavků na příslušného člena realizačního týmu, tak i naplnění úrovně kritéria hodnocení „Zkušenost člena realizačního týmu“, kterého původní člen realizačního týmu dosáhl v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, v němž byla uzavřena tato Smlouva. Odbornost nově navrženého člena realizačního týmu prokáže Poskytovatel obdobným způsobem, jako u původního člena realizačního týmu, tj. předložením profesního životopisu obsahujícího údaje o tom, že tato osoba k okamžiku návrhu splňuje požadavky.

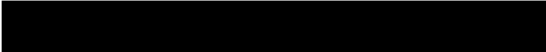

Jméno, příjmení a titul člena týmu	zařazení člena týmu	kontakt (e-mail a telefon) na člena týmu
Mgr. Tomáš Machurek	Vedoucí realizačního týmu	
Mgr. Michaela Machálková	Člen realizačního týmu	
Mgr. Josef Hlavička	Člen realizačního týmu	
JUDr. Karel Zuska	Člen realizačního týmu	

2.12 Konkrétní podmínky spolupráce a komunikace, vnitřní hierarchie realizačního týmu Poskytovatele a způsob předávání dokumentací konkrétních posuzovaných veřejných zakázek budou předmětem první kontaktní schůzky mezi Objednatelem a Poskytovatelem, která se uskuteční bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. O sjednaném postupu bude učiněn zápis, který bude podepsán všemi přítomnými osobami. Případné změny těchto podmínek musí být projednány a zapsány obdobným způsobem.

2.13 Poskytovatel bere na vědomí, že činnost a úkoly Objednatele v projektech spolufinancovaných z ESIF jsou vázány lhůtami, a řádný a včasný výkon této činnosti a plnění těchto úkolů je v zájmu velkého množství dalších subjektů (zejména příjemců dotačních prostředků). Poskytovatel se proto zavazuje zajistit stálou dostupnost osob, tvořících realizační tým, běžnými komunikačními prostředky (tj. telefon, mobilní telefon, email apod.). A to přímo těmto osob, nebo alespoň prostřednictvím svého sekretariátu pro případ, že se Objednateli nepodaří přímo kontaktovat konkrétního člena realizačního týmu. V případě delší nepřítomnosti (nemoc, doba pracovního odpočinku, apod.) některé z osob, tvořících realizační tým, je Poskytovatel povinen o této skutečnosti Objednatele bezodkladně informovat a učinit maximální možná opatření, aby tato nepřítomnost neměla negativní vliv na poskytování právních služeb pro Objednatele.

2.14 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky vyplývající z této Smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

Článek 3 Termíny plnění, způsob poskytování právních služeb

- 3.1 Bližší specifikace a požadavky na plnění, které Objednatel od Poskytovatele žádá, budou vždy upřesněny ve výzvě k plnění ze strany Objednatele (dále jen „**Výzva**“). Výzva bude obsahovat všechny informace a podklady rozhodné pro poskytnutí služby Poskytovatelem. Z těchto informací bude patrné zadání Objednatele. Výzvu je oprávněn Objednatel učinit prostřednictvím pověřené osoby, a to písemně, zejména prostřednictvím elektronické komunikace (typicky e-mailem). Počet Výzev je neomezený a budou činěny dle potřeb Objednatele.
- 3.2 Pověřenými osobami Objednatele pro účely plnění této Smlouvy jsou:
Mgr. Eva Barková e-mail: 
Mgr. Lukáš Křivka e-mail: 
- Objednatel je oprávněn jednostranně změnit pověřené osoby nebo jejich kontaktní údaje, na tuto změnu je povinen Poskytovatele písemně upozornit. Tato změna je vůči Poskytovateli účinná ode dne doručení oznámení o změně bez nutnosti uzavírání dodatku ke Smlouvě.
- 3.3 Poskytovatel je povinen plnit pouze na základě Výzvy od pověřených osob. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany konstatují, že plnění bez Výzvy od pověřené osoby se nepovažuje za plnění v souladu s touto Smlouvou.
- 3.4 Poskytovatel je povinen písemně potvrdit přijetí Výzvy ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů ode dne odeslání Výzvy Objednatelem. V potvrzení Výzvy uvede, zda v souvislosti s plněním dle Výzvy má nebo nemá informace o existujícím či hrozícím střetu zájmů dle čl. 9 Smlouvy.
- 3.5 Poskytovatel v potvrzení o přijetí Výzvy uvede požadavek na případné doplnění informací či podkladů. Dále v potvrzení uvede předpoklad časové náročnosti poskytnutí právní služby, který zahrnuje jak předpoklad celkového počtu hodin práce členů realizačního týmu potřebného k poskytnutí právní služby, tak předpoklad lhůty, v níž Poskytovatel zašle Objednateli požadovaný výstup.
- 3.6 Bude-li Výzvou požadováno poskytnutí služby dle čl. 1.2 písm. a) této Smlouvy (komplexní právní služby pro přípravu Rozhodnutí), je Poskytovatel povinen současně s potvrzením přijetí výzvy zaslat vyjádření, zda se dle předběžného posouzení případu ztotožňuje s navrhovaným výrokem dle zadání Objednatele. V případě odlišného názoru Poskytovatel bez zbytečného odkladu Objednateli sdělí, že se s předběžným posouzením případu Objednatele neztotožňuje a navrhne jiný výrok. Objednatel bez zbytečného odkladu Poskytovateli sdělí konečné znění výroku, kterým je Poskytovatel vázán. Smluvní strany v takovém případě sjednají přiměřené změny v předpokladu časové náročnosti. Poskytovatel následně připraví komplexní podklady k danému případu (závěr a podrobné odůvodnění, včetně vypořádání všech relevantních bodů námitek).
- 3.7 Objednatel bez zbytečného odkladu doplní Poskytovateli požadované informace a poklady, jsou-li nezbytné pro poskytnutí právní služby.
- 3.8 Předpoklad časové náročnosti nebude u následujících služeb přesahovat stanovené limity předpokladu celkového počtu hodin práce členů realizačního týmu:
- (i) Bude-li Výzvou požadováno poskytnutí právní služby dle čl. 1.2 písm. a) této Smlouvy (komplexní právní služby pro přípravu Rozhodnutí, včetně vyjádření k případným souvisejícím správním nebo soudním řízením), nebude v každém jednotlivém případě časový odhad celkového počtu hodin práce členů realizačního týmu přesahovat 20 hodin.
 - (ii) Bude-li Výzvou požadováno poskytnutí právní služby dle čl. 1.2 písm. b) této Smlouvy (zajištění

odborných konzultací, stanovisek a posudků), nebude v každém jednotlivém případě časový odhad celkového počtu hodin práce členů realizačního týmu přesahovat 20 hodin.

Překročení těchto limitů časové náročnosti je možné pouze ve výjimečných odůvodněných případech (extrémní rozsah dokumentace, velké množství zjištění, apod.), a to na základě dohody Smluvních stran.

- 3.9 Objednatel se písemně a bez zbytečného odkladu vyjádří k předpokladu Poskytovatele o časové náročnosti právní služby. V případě nesouhlasu Objednatele se Smluvní strany zavazují vyvinout maximální možné úsilí ke shodě na předpokladu o časové náročnosti. Nedojde-li ke shodě, není Poskytovatel povinen plnění poskytnout, ledaže se s Objednatelem dohodnou na poskytnutí plnění jen v části.
- 3.10 Poskytovatel při poskytování právní služby vždy vynaloží rozumné úsilí pro dodržení sjednaného předpokladu časové náročnosti. Zjistí-li Poskytovatel v průběhu poskytování právní služby, že předpoklad celkového počtu hodin práce členů realizačního týmu bude překročen, je povinen o tom předem písemně informovat Objednatele spolu s podrobným uvedením relevantních důvodů. Objednatel bude povinen hradit odměnu ve zvýšeném rozsahu pouze u takových překročení předpokladu, která jsou důvodná a v přiměřeném rozsahu.
- 3.11 Předpoklad lhůty pro zaslání požadovaného výstupu může být nejdéle dvanáct (12) pracovních dnů ode dne, kdy dojde k dohodě Objednatele a Poskytovatele na předpokladu celkového počtu hodin práce členů realizačního týmu nebo doplnění požadovaných informací a podkladů nezbytných pro poskytnutí právní služby, dle toho, která z okolností nastane později (dále jen „**den zahájení poskytování právní služby**“).
Překročení tohoto limitu časové náročnosti je možné pouze ve výjimečných odůvodněných případech (extrémní rozsah dokumentace, velké množství zjištění, požadavek na rozsáhlé obecné výkladové stanovisko apod.), a to na základě dohody Smluvních stran. Objednatel může ve Výzvě výslovně umožnit lhůtu delší. Objednatel je oprávněn ve Výzvě požadovat i plnění ve lhůtě kratší než dvanáct (12) pracovních dnů ode dne zahájení poskytování právní služby, a to v urgentních případech, přičemž Poskytovatel vyhoví takovému požadavku dle svých aktuálních možností.
- 3.12 Smluvní strany sjednají přiměřené změny v předpokladu časové náročnosti, pokud Objednatel v průběhu poskytování právní služby rozšíří nebo změní své zadání, anebo sdělil Poskytovateli nové zásadní informace.
- 3.13 Plnění dle této Smlouvy podléhá akceptačnímu řízení. Výsledkem akceptačního řízení bude jeden z následujících závěrů:
- a) Plnění je akceptováno bez výhrad – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění je funkční a zcela odpovídá požadavkům Objednatele.
 - b) Plnění je akceptováno s výhradami – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění je funkční, avšak neodpovídá zcela požadavkům Objednatele uvedeným ve výzvě k plnění. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.
 - c) Plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění neodpovídá požadavkům Objednatele uvedeným ve výzvě k plnění. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.
 - d) Zápis z osobní konzultace odsouhlasený oběma Smluvními stranami.
- 3.14 V případě, že výsledkem akceptačního řízení byla akceptace bez výhrad nebo odsouhlasený zápis z osobní konzultace, je plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté.

- 3.15 V případě, že výsledkem akceptačního řízení je akceptace s výhradami, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a Poskytovatel se zavazuje, že odstraní vady plnění uvedené v akceptačním protokolu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení akceptačního protokolu s výhradami. Poskytovateli v tomto případě vzniká právo fakturovat cenu až po odstranění všech vad uvedených v akceptačním protokolu. V případě nedodržení termínu pro odstranění vad se uplatní sankční podmínky pro prodlení.
- 3.16 V případě, že výsledkem akceptačního řízení je neakceptace a vrácení k přepracování, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a Poskytovatel se zavazuje odstranit vady plnění uvedené v akceptačním protokolu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů. V takovém případě je Poskytovatel ode dne vrácení k přepracování v prodlení a uplatní se sankční podmínky pro prodlení. Nedodržení následného termínu pro odstranění vad bude považováno za zásadní porušení Smlouvy. Poskytovateli v tomto případě vzniká právo fakturovat cenu až po odstranění všech vad uvedených v akceptačním protokolu.
- 3.17 Smluvní strany berou na vědomí, že částečné plnění nemá pro Objednatele význam.
- 3.18 V případě potřeby osobního jednání vyzve Objednatel Poskytovatele k navržení dvou vhodných termínů. Osobní jednání proběhne do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy Poskytovateli, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Objednatel se zavazuje využívat osobní jednání a telefonické konzultace v právních otázkách pouze zcela výjimečně, a to pouze ve zvlášť naléhavých případech a/nebo je-li to potřebné pro poskytování právních služeb.
- 3.19 V případě, že bude k poskytnutí právní služby potřebné vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení (dále jen „Posudek“) externími znalci, poradci a dalšími odborníky, oznámí to Poskytovatel bez zbytečného odkladu Objednateli. Poskytovatel připraví jasné zadání pro Posudek (konkrétní závěry, které má Posudek zahrnovat; znění otázek, které mají být v Posudku zodpovězeny; konkrétní okolnosti, které mají být Posudkem posouzeny a z jakého důvodu; apod.). Objednatel potřebu Posudku zváží, a buďto vypracování Posudku na své náklady zajistí, nebo dá Poskytovateli pokyn, aby právní službu poskytl i bez Posudku. Termín plnění pro poskytnutí právní služby se přiměřeně prodlouží o dobu, po kterou Poskytovatel přerušil poskytování právní služby z důvodu dle tohoto odstavce.

Článek 4

Odměna za poskytování právních služeb

- 4.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytování služeb smluvní odměnu.
- 4.2 Poskytovatel je oprávněn objednateli za služby poskytnuté dle této Smlouvy účtovat smluvní odměnu ve výši
- 1 500 Kč** (jeden tisíc pět set korun českých) **bez DPH**, k níž je oprávněn účtovat DPH ve výši 21 %, tj. v částce 315 Kč (tři sta patnáct korun českých), celkem **1 815 Kč** (jeden tisíc osm set patnáct korun českých) **vrátě DPH**, a to za každou dokončenou jednu (1) hodinu (60 minut) práce jednoho člena realizačního týmu Poskytovatele (dále jen „**hodinová sazba**“). Poskytovatel není oprávněn účtovat uvedenou hodinovou sazbu za služby jiných osob než členů realizačního týmu a v případě porušení této povinnosti bere na vědomí, že Objednatel tyto služby nebude hradit. V případě služby poskytnuté v menším časovém rozsahu než jedna (1) hodina bude účtována alikvotní část hodinové sazby. Fakturováno bude s přesností na čtvrt hodinové úseky.
- 4.3 Sjednaná odměna je odměnou konečnou a nepřekročitelnou, zahrnující veškeré náklady Poskytovatele na podnikání i náklady vynaložené v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, stejně tak veškeré poplatky a daňová zatížení vyplývající z tuzemských právních předpisů. Pouze dojde-li v průběhu plnění dle této Smlouvy ke změně sazby DPH, je Poskytovatel oprávněn účtovat DPH v procentní sazbě odpovídající

zákoně úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. V případě takové změny DPH není třeba uzavírat dodatek k této Smlouvě, postačuje písemné oznámení Poskytovatele o takové změně.

4.4 Odměna Poskytovatele za poskytování služeb na základě Výzvy bude stanovena dle celkového počtu hodin (popř. jejich částí) skutečně odpracovaných jednotlivými členy realizačního týmu při poskytnutí služby a hodinové sazby bez DPH.

4.5 Objednatel neposkytuje zálohy.

4.6 Odměna poskytovatele podle tohoto článku bude Objednatelem hrazena v české měně a měsíčně. Poskyvatel vystaví daňový doklad (fakturu) vždy v průběhu kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za nějž požaduje úhradu. Na faktuře bude uvedeno číslo této Smlouvy (CES), dále je Poskyvatel v každé faktuře povinen uvést „Hrazeno z projektu Právní služby pro ŘO IROP, č. reg. CZ.06.5.125/0.0/0.0/15_009/0015086“ resp. navazujících projektů. Další operační programy a projekty, ze kterých může být odměna hrazena, jsou následující:

- Program přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko 2014 – 2020 a 2021-2027
008 - Technická pomoc - Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - kód 121 („Příprava, řízení, hodnocení a monitorování programu v roli Národního orgánu“)
- Program spolupráce Česká republika – Svobodný stát Sasko 2014–2020 a 2021-2027, Výdaje na činnost Národního orgánu
- Interreg V-A Česká republika – Polsko, č. reg. CZ.11.5.125/0.0/0.0/15_007/0000026 - Zajištění činnosti Řídícího orgánu v rámci programu INTERREG V-A ČR – Polsko
- Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika, D 858 - Zajištění činností Národního orgánu v rámci programu INTERREG V-A Slovensko-ČR
Interreg V-A Rakousko – Česká republika, ATCZ104 Zajištění činností Národního orgánu v rámci programu INTERREG V-A Rakousko-ČR

V případě, že bude odměna hrazena z těchto nebo navazujících programů a projektů, bude tato skutečnost uvedena ve Výzvě, jinak platí, že bude hrazena z IROP. Objednatel ve výzvě případně výslovně uvede, že odměna bude hrazena pouze ze státního rozpočtu.

V případě, že bude v jednom kalendářním měsíci poskytováno plnění hrazené z více projektů, je nezbytné vystavit samostatnou fakturu pro každý projekt zvlášť.

4.7 Splatnost faktury je třicet (30) dnů ode dne doručení Objednateli. Odměna bude hrazena převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v hlavičce této Smlouvy. Za den úhrady se považuje den odepsání platby z účtu Objednatele.

4.8 Přílohou každého daňového dokladu (faktury) musí být akceptační protokoly a časový a věcný rozpis poskytnutých služeb odsouhlasený Objednatelem, které Poskyvatel pro Objednatele v měsíci, za nějž požaduje úhradu, poskytoval. Z rozpisu musí být jasně patrné kdo, v jaké věci (dle jaké Výzvy) a v jakém časovém rozsahu poskytnul služby. V příloze bude také uvedeno jméno osoby, která za Objednatele s Poskytovatelem v dané věci jednala a doložka o neexistenci střetu zájmů ve vztahu ke všem poskytnutým právním a odborným službám.

4.9 Objednatel posoudí rozpis poskytnutých služeb, a to jak ve vztahu k předpokladům časové náročnosti u jednotlivých Výzev, tak i ve vztahu k poskytnutým výstupům. Dle výsledků tohoto posouzení pak rozpis poskytnutých služeb buďto schválí, nebo zašle Poskytovateli své připomínky. Poskyvatel je sporné položky rozpisu povinen upravit, nebo zaslat Objednateli podrobnější odůvodnění v jakém rozsahu a proč byly služby poskytnuty. Poskyvatel je povinen zaslat časový a věcný rozpis služeb Objednateli před vystavením faktury ke schválení. Objednatel se v takovém případě zavazuje vyjádřit se k rozpisu bez zbytečného odkladu. Bližší postup posuzování časového a věcného rozpisu služeb k fakturaci může být sjednán na první kontaktní schůzce, uskutečněné dle čl. 2.12 této Smlouvy.

- 4.10 Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. Nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) dnů počne plynout ode dne prokazatelného doručení opraveného daňového dokladu - faktury Objednateli. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
- 4.11 Poslední faktura daného roku musí být předána k proplacení do 10. 12. daného roku včetně. V případě, že bude předána k proplacení po tomto dni, bude faktura proplacena až v roce následujícím.

Článek 5

Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Objednatel se zavazuje vytvořit pro Poskytovatele nezbytné podmínky pro plnění předmětu Smlouvy, předat mu nezbytné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro plnění.
- 5.2 Plnění předmětu Smlouvy provádí Poskytovatel na základě pokynů Objednatele.
- 5.3 Poskytovatel je vázán pokyny Objednatele a garantuje Objednateli, že smluvené plnění bude probíhat v dohodnuté kvalitě a bez vad.
- 5.4 Poskytovatel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při provádění plnění dle Smlouvy a výzvy k plnění, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění dle Smlouvy a výzvy k plnění, je povinen na to Objednatele neprodleně písemně upozornit. V takovém případě bude postupováno dle čl. 2.6 Smlouvy.
- 5.5 Objednatel je oprávněn kontrolovat průběh plnění prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně určí.
- 5.6 Kontrola průběhu plnění Smlouvy bude vykonávána dle potřeb Objednatele. Poskytovatel se zavazuje při kontrole poskytnout Objednatelům určené osobě součinnost a předkládat Objednateli na jeho žádost písemné informace, které mohou být doručeny prostřednictvím elektronické pošty.
- 5.7 Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Poskytovatele. Povinnost zachování mlčenlivosti Poskytovatele je dále upravena ve čl. 2.10 Smlouvy.
- 5.8 Poskytovatel prohlašuje, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, není v likvidaci a nemá v evidenci daní vedeny daňové nedoplatky. Dále Poskytovatel prohlašuje, že nemá ve statutárním orgánu osoby, které byly v době posledních tří let pravomocně odsouzeny pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Poskytovatele.
- 5.9 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 5.10 Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním dle této Smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji Poskytovatel použít.
- 5.11 Poskytovatel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním dle této Smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj České republiky, Ministerstva financí

České republiky, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, z něhož je plnění dle této Smlouvy hrazeno, a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

- 5.12 Poskytovatel bere na vědomí, že si Objednatel vyhradil změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 1 a 2 ZZVZ a § 222 odst. 2 a 10 písm. a) ZZVZ, přičemž podmínky této změny jsou uvedeny v části 11. zadávací dokumentace.

Článek 6 Odpovědnost za vady

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje, že předmět plnění bude mít vlastnosti stanovené ve specifikaci předmětu plnění dle čl. 1-3 Smlouvy, a to po celou dobu plnění Smlouvy.
- 6.2 Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky na předmětu plnění, které byly po jeho převzetí způsobeny Objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.
- 6.3 V případě, že předané plnění vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u Poskytovatele reklamovat, a to na adrese uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo elektronickou adresu kontaktní osoby uvedené v článku 2.11 této Smlouvy. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel uvést, v čem zjištěné vady spočívají, jak se zjištěné vady projevují.
- 6.4 V případě, že se jedná o vadu, kterou lze odstranit opravou, má Objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků. Poskytovatel se vady plnění zavazuje odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do deseti (10) dnů ode dne oznámení vady, nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě písemně jinak.
- 6.5 Jestliže jde o vady, které nelze odstranit a vady či nedodělky jsou takového charakteru, že podstatně ztěžují užívání předmětu plnění či dokonce brání v jeho užívání, platí, že Objednatel má právo od Smlouvy odstoupit.
- 6.6 Reklamace vad musí být doručena Poskytovateli nejpozději poslední den záruční doby, jinak práva Objednatele z odpovědnosti za vady zanikají. Záruční doba v délce šest (6) měsíců začíná běžet datem podpisu akceptačního protokolu nebo jiného dokladu. Záruka však neběží po dobu, kdy je oznámení vad doručeno Poskytovateli, a to až do odstranění vad.

Článek 7 Smluvní pokuty

- 7.1 V případě, že Poskytovatel bude v prodlení s předáním plnění, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.
- 7.2 V případě, že Objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury Poskytovatele, zaplatí Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
- 7.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v Článku 2 odst. 10 této Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 7.4 V případě, že Poskytovatel bude poskytovat plnění dle této Smlouvy realizačním týmem, který je v rozporu s Článkem 2 odst. 11 této Smlouvy, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 7.5 Pokud se Poskytovatel dostane do prodlení s povinností uvedenou v Článku 2 odst. 11 této Smlouvy, tedy navrhnout osobu na nového člena realizačního týmu nejpozději ve lhůtě deset (10) dní ode dne, kdy zanikla účast původního člena v realizačním týmu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.

- 7.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.7 Smluvní pokuta je splatná do deseti (10) dnů poté, co bude písemná výzva jedné Smluvní strany v tomto směru druhé Smluvní straně doručena.
- 7.8 Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, na níž mu vznikne nárok, započíst vůči ceně plnění.

Článek 8 Autorská práva

- 8.1 V případě, že:
- a) z předmětu plnění dle této Smlouvy, vyplyne vytvoření autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), nebo
 - b) některá součást předmětu plnění bude vykazovat znaky autorského díla,
- prohlašuje Poskytovatel, že disponuje s majetkovými právy autora autorského díla a je oprávněn k poskytnutí licence k užívání tohoto autorského díla všemi způsoby, zejména dle § 12 autorského zákona, Objednateli a předáním autorského díla Objednateli poskytne výhradní, teritoriálně neomezenou a převoditelnou licenci k užívání tohoto autorského díla všemi způsoby na neomezenou dobu. V případě, že by se později toto prohlášení Poskytovatele ukázalo jako nepravdivé nebo zhotovením autorského díla by byla dotčena autorská práva třetích osob, je Poskytovatel povinen zajistit pro Objednatele poskytnutí nebo postoupení oprávnění k výkonu práva autorské dílo užít ze strany třetích osob na své náklady, případně uhradit veškeré náklady Objednatele s tím spojené.
- 8.2 Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že veškerá finanční vyrovnání za udělení práv k užívání případného autorského díla jsou plně zahrnuta v odměně Poskytovatele dle této Smlouvy.

Článek 9 Střet zájmů

- 9.1 Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo jej Poskytovatel zjistí. Poskytovatel je povinen oznámit existující či hrozící střet zájmů v rámci potvrzení o přijetí Výzvy, pokud střet zájmů zjistí z informací obsažených ve Výzvě.
- 9.2 Poskytovatel je v rámci plnění této Smlouvy povinen poskytnutí konkrétních právních či odborných služeb dle Výzvy odmítnout, jestliže:
- a) v téže věci nebo ve věci související již poskytl služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy objednatel; pokud Poskytovatel není schopen zajistit, aby poptávané plnění bylo z důvodu zajištění nepodjatosti poskytováno jinými členy týmu Poskytovatele, než kteří poskytovali obdobné plnění Centru pro regionální rozvoj České republiky při přípravě podkladů pro vydání daného rozhodnutí prvního stupně, které je předmětem přezkumu v řízení o námitkách;
 - b) by informace, kterou má o jiném klientovi nebo o bývalém klientovi, mohla Objednatele neoprávněně zvýhodnit;
 - c) zájmy Objednatele jsou v rozporu se zájmy Poskytovatele nebo osoby Poskytovateli blízké.
- nebo v dalších případech dle právních předpisů, zejména ZoA.
- 9.3 Doložka o neexistenci střetu zájmů bude vždy součástí faktury za poskytnuté služby.

Článek 10 Doba trvání Smlouvy

- 10.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na čtyři (4) roky ode dne nabytí účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání částky 20 000 000 Kč bez DPH, tj. 24 200 000 Kč vč. DPH, podle toho, co nastane dříve. Smluvní strany souhlasí s tím, že finanční částka 20 000 000 Kč bez DPH odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky nemusí být v průběhu platnosti této Smlouvy vyčerpána.

Článek 11 Ukončení Smlouvy

- 11.1 Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo výpovědí.
- 11.2 Po dobu účinnosti této Smlouvy lze Smlouvu zrušit písemnou dohodou Smluvních stran, není-li dále v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 11.3 Smlouva může být ukončena odstoupením, v případě podstatného porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy, některou ze smluvních stran. Podstatným porušením se rozumí např.:
- a) opakované neplnění dle Smlouvy a výzvy k plnění Poskytovatelem v požadovaném termínu, množství a kvalitě;
 - b) nezaplacení splatného závazku Objednatele i přes výzvu Poskytovatele;
 - c) změna na pozici člena realizačního týmu dle čl. 2.12 této Smlouvy v případě, že nově nabízený člen realizačního týmu nedosáhne odbornosti shodné nebo vyšší úrovně, jako původní člen realizačního týmu.
- 11.4 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do třiceti (30) dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Poskytovateli, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
- 11.5 Objednatel může dále odstoupit od Smlouvy za podmínek upravených občanským zákoníkem.
- 11.6 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy pouze v částečném rozsahu.
- 11.7 Smluvní strany se dohodly, že odstoupení od Smlouvy je účinné dnem jeho doručení druhé Smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy se Smlouva ruší od okamžiku doručení odstoupení, co do dalšího možného plnění vzniklého v budoucnu. Smluvní strany si nejsou povinny vrátit vzájemně veškerá již poskytnutá plnění na základě této Smlouvy.
- 11.8 Smluvní strany mohou vypovědět Smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce, ve kterém bylo doručeno písemné vyhotovení výpovědi druhé Smluvní straně.

Článek 12 Poddodavatelé

- 12.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy sám nebo s využitím poddodavatelů. Poskytnutí části plnění dle této Smlouvy poddodavatelem nezbavuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné poskytování plnění dle této Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za tu část plnění dle této Smlouvy, kterou svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej provedl sám.


Článek 13 Závěrečná ujednání


- 13.1 Veškeré změny Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma Smluvními stranami.
- 13.2 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky ze Smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu Objednatele.
- 13.3 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
- 13.4 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Smlouvy a že tuto Smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 13.5 Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nezpůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplývá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem co nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.
- 13.6 Budou-li údaje, ke kterým Poskytovatel získá přístup v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, mít povahu osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), CELEX: 32016R0679, je Poskytovatel povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s osobními údaji v souladu s nařízením, příslušnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.
- 13.7 Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva bude zveřejněna Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Smlouvu v Registru smluv uveřejní Objednatel.
- 13.8 Smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení.
- 13.9 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
- 13.10 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Vzor akceptačního protokolu
 - Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Za Objednatele:

 Digitálně podepsal


Ing. Rostislav Mazal
ředitel Odboru řídicího orgánu IROP
Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj


Mgr. Tomáš Machurek
Jednatel
MT Legal s. o., advokátní kancelář

Vzor akceptačního protokolu¹

k výzvě k plnění č.
realizované na základě Smlouvy o poskytování právních služeb

Objednatel:

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Oprávněná osoba:
Sídlem: Staroměstské nám. 6, 110 15 Praha 1
IČ: 66 00 22 22

Poskytovatel:

.....
Oprávněná osoba:
Sídlem:
IČ:

Rozsah hodin:

Předané plnění:

Plnění je akceptováno bez výhrad

Na základě tohoto předávacího protokolu je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu, kterou Objednatel uhradí.

Plnění je akceptováno s výhradami

Plnění neodpovídá zcela požadavkům Objednatele uvedeným ve výzvě k plnění č.

Zjištěné vady:

Poskytovatel odstraní zjištěné vady plnění nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení tohoto protokolu.

Plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování

Plnění neodpovídá požadavkům Objednatele uvedeným ve výzvě k plnění č.

Zjištěné vady:

Poskytovatel odstraní zjištěné vady plnění nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení tohoto protokolu.

¹ Vzor Akceptačního protokolu může být upraven. V takovém případě bude finální podoba písemně odsouhlasena oběma smluvními stranami bez nutnosti uzavírat dodatek ke Smlouvě.

Podpis Objednatele:

Datum:

.....
Jméno

Podpis Poskytovatele:

Datum:

.....
Jméno

Seznam poddodavatelů

Na plnění předmětu Smlouvy se budou podílet následující poddodavatelé:

Poddodavatel č. 1

Název poddodavatele	HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI advokátní s.r.o.
Adresa sídla / místa podnikání	Radlická 3185/1c, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČ	07759711
Předmět poddodávky	člen realizačního týmu podílející se na plnění předmětu smlouvy
Objem poddodávky v %	30 %
Kontakt na poddodavatele	JUDr. Karel Zuska, advokát a jednatel e-m [REDACTED] tel.: [REDACTED]

Poddodavatel č. 2

Název poddodavatele	Mgr. Michaela Machálková, advokátka
Adresa sídla / místa podnikání	Hvězdova 1716/2b, 140 00 Praha 4
IČ	07593741
Předmět poddodávky	člen realizačního týmu podílející se na plnění předmětu smlouvy
Objem poddodávky v %	15 %
Kontakt na poddodavatele	Mgr. Michaela Machálková, advokátka e-ma [REDACTED] tel.: + [REDACTED]