

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

**„Analytické nástroje ke zpracování ekonomicko –  
medicínských dat RBP, zdravotní pojišťovny“**

Druh zadávacího řízení:

**Otevřené řízení dle § 56 a násl. ZZVZ**

Zadavatel veřejné zakázky:



**RBP, zdravotní pojišťovna**

se sídlem: Michálkovická 967/108, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava

IČO: 47673036

DIČ: CZ47673036

(dále jen „zadavatel“)

## OBSAH

<b>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>4</b>
1.1 Základní údaje.....	4
1.2 Oprávněné osoby zadavatele .....	4
1.3 Osoba zastupující zadavatele ve věci zadávacího řízení.....	4
1.4 Druh veřejné zakázky.....	4
<b>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ A SOUVISEJÍCÍ INFORMACE .....</b>	<b>4</b>
2.1 Předmět plnění .....	4
2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	5
2.3 Rozdělení předmětu veřejné zakázky.....	5
2.4 Varianty nabídek .....	5
<b>3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....</b>	<b>5</b>
3.1 Doba plnění veřejné zakázky.....	5
3.2 Místo plnění veřejné zakázky .....	5
3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
3.4 Vyhrazená změna závazku .....	6
<b>4. KVALIFIKACE .....</b>	<b>6</b>
4.1 Kvalifikační kritéria .....	6
4.2 Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob .....	6
4.3 Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky .....	6
4.4 Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí .....	6
4.5 e-Certis.....	7
4.6 Seznam kvalifikovaných dodavatelů .....	7
4.7 Systém certifikovaných dodavatelů .....	7
4.8 Pravost dokladů .....	8
4.9 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	8
4.10 Změny v kvalifikaci dodavatele.....	8
4.11 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace.....	8
4.12 Základní způsobilost .....	9
4.13 Požadavky na základní způsobilost .....	9
4.14 Základní způsobilost právnické osoby .....	9
4.15 Základní způsobilost pobočky závodu .....	9
4.16 Prokázání základní způsobilosti .....	10
4.17 Profesní způsobilost .....	10

4.17.1	Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ .....	10
4.18	Technická kvalifikace .....	10
4.18.1	Seznam významných zakázek podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ .....	10
4.18.2	Seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a vzor profesního životopisu pro účely hodnocení nabídek techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ .....	11
<b>5.</b>	<b>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>13</b>
<b>6.</b>	<b>NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>14</b>
<b>7.</b>	<b>ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>14</b>
<b>8.</b>	<b>POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>15</b>
8.1	Základní pokyny .....	15
8.2	Poddodavatelský systém.....	16
8.3	Odpovědné zadávání.....	16
8.4	Mezinárodní sankce .....	16
8.5	Střet zájmů .....	16
8.6	Další požadavky a pokyny zadavatele.....	17
<b>9.</b>	<b>ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>18</b>
<b>10.</b>	<b>VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....</b>	<b>19</b>
10.1	Vysvětlení a změny zadávací dokumentace.....	19
10.2	Prohlídka místa plnění.....	19
<b>11.</b>	<b>LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>19</b>
<b>12.</b>	<b>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>19</b>
<b>13.</b>	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA .....</b>	<b>20</b>
13.1	Zadávací lhůta.....	20
13.2	Jistota.....	20
<b>14.</b>	<b>SEZNAM PŘÍLOH .....</b>	<b>20</b>

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1.1 Základní údaje

název: **RBP, zdravotní pojišťovna**  
sídlo: Michálkovická 967/108, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava  
IČO: 47673036  
DIČ: CZ747673036  
Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/RBPzadavatel>

### 1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s tímto zadávacím řízením je Ing. Antonín Klimša, MBA, výkonný ředitel.

### 1.3 Osoba zastupující zadavatele ve věci zadávacího řízení

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1683/127, PSČ 140 00, IČO: 284 68 414, tel.: [REDAKCE], kontaktní osoba [REDAKCE], e-mail [REDAKCE]

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů specifikovaných v § 43 odst. 2 ZZVZ. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky je dodavatel povinen provádět prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „Elektronický nástroj“).

### 1.4 Druh veřejné zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky.

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ A SOUVISEJÍCÍ INFORMACE

### 2.1 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je zajištění Nástroje pro modelaci úhrad a vyúčtování zdravotních služeb v jednotlivých segmentech za roky 2023–2025 (dále také jen „Nástroj“) a zajištění řádného a bezvadného provozu tohoto Nástroje v rámci infrastruktury Dodavatele do 31. 12. 2026.

## **2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kód CPV: 748180000-3 - Balík programů pro zdravotnictví  
72000000-5 - Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora  
2261000-2 - Podpora programového vybavení

## **2.3 Rozdělení předmětu veřejné zakázky**

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel k tomuto kroku přistoupil z důvodu úzké vzájemné provázanosti všech součástí předmětu plnění této veřejné zakázky.

Pokud by zakázka byla zadávána různým dodavatelům po částech, neúměrně by rostly náklady na koordinaci prací i zvýšené riziko vzniku problematických výsledků jejich plnění a zároveň nejasných hranic odpovědnosti případných více dodavatelů, z čehož vyplývá vysoká pravděpodobnost problematického uplatňování smluvních mechanismů náhrady škody či sankcí za nedodržování požadavků na plnění. Z tohoto důvodu je potřeba celý předmět plnění zadávat jednotně.

## **2.4 Varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 ZZVZ.

## **3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

### **3.1 Doba plnění veřejné zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je uvedena v textu závazného vzoru smlouvy a v ceníku v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy je srpen 2023. Předpokládaný termín uzavření smlouvy není závazný a může být změněn s ohledem na postup v rámci zadávacího řízení.

### **3.2 Místo plnění veřejné zakázky**

Místo plnění je uvedeno v závazném vzoru smlouvy.

### **3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **8.070.000,- Kč bez DPH**.

Přestože zadavatel nestanovuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako nepřekročitelnou nabídkovou cenu, upozorňuje dodavatele, že v případě jejího překročení nabídkovými cenami zvaží zrušení zadávacího řízení z ekonomických důvodů.

### **3.4 Vyhrazená změna závazku**

V souladu s § 222 odst. 10 ve spojení s § 100 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění Smlouvy, jestliže zadavatel od Smlouvy odstoupí z důvodů stanovených Smlouvou či právními předpisy. Podmínky pro tuto změnu a způsob určení nového dodavatele je stanoven v čl. 14.1 Závazného návrhu smlouvy.

## **4. KVALIFIKACE**

### **4.1 Kvalifikační kritéria**

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 a násl. ZZVZ;
- b) splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ; a
- c) splní technickou kvalifikaci dle § 79 a násl. ZZVZ.

### **4.2 Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### **4.3 Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

### **4.4 Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu

platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

#### **4.5 e-Certis**

Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

#### **4.6 Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů doklady prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **4.7 Systém certifikovaných dodavatelů**

V souladu s § 234 a násl. ZZVZ lze platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **4.8 Právost dokladů**

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ výslovně stanovuje, že dodavatel není oprávněn nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením.

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, předkládá dle § 45 odst. 1 ZZVZ dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **4.9 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

V případě, kdy ZZVZ nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

#### **4.10 Změny v kvalifikaci dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek; a zároveň
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

#### **4.11 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.



#### **4.12 Základní způsobilost**

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

#### **4.13 Požadavky na základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **4.14 Základní způsobilost právnické osoby**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.13 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

#### **4.15 Základní způsobilost pobočky závodu**

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.13 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.13 písm. a) zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 4.14 výše a vedoucí pobočky závodu.

#### 4.16 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle čl. 4.13 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.13 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k čl. 4.13 písm. b) zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.13 písm. c) zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.13 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.13 písm. e) zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

#### 4.17 Profesionální způsobilost

##### 4.17.1 Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>

#### 4.18 Technická kvalifikace

##### 4.18.1 Seznam významných zakázek podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
seznamu významných zakázek provedených dodavatelem za poslední 3 roky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Z předloženého seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v posledních 3 letech od zahájení	<i>Předložením seznamu zakázek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech. Z předloženého seznamu významných zakázek musí vyplývat následující informace:</i>

<p>zadávacího řízení realizoval alespoň <b>3 významné zakázky</b> dle následujících podmínek:</p> <p>a) min. 1 zakázka zahrnující poskytování komplexních IT služeb v hodnotě minimálně 2,5 mil. Kč bez DPH spočívajících v realizaci informačního systému/komunikačního systému/elektronického nástroje (dále také jen „<b>Systém</b>“), tj. zajištění následujících činností dodavatelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analýza požadavků Zadavatele na Systém</li> <li>• Návrh Systému</li> <li>• Vývoj Systému</li> <li>• Implementace / nasazení Systému do prostředí Zadavatele</li> <li>• Zpracování dokumentace k Systému</li> <li>• Provozování Systému po dobu minimálně 1 roku</li> </ul> <p>b) min. 1 zakázka spočívající v poskytování odborného poradenství v oblasti datové analýzy / data managementu / reportingu, a to v hodnotě minimálně 1 mil. Kč bez DPH.</p> <p>c) min. 1 zakázka spočívající v poskytování odborného a metodického poradenství v segmentu zdravotnictví, přičemž součástí poskytovaných služeb byla analýza dat nebo datových toků.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>název objednatele,</i></li> <li>• <i>název významné zakázky,</i></li> <li>• <i>popis předmětu významné zakázky,</i></li> <li>• <i>místo realizace významné zakázky,</i></li> <li>• <i>finanční rozsah zakázky,</i></li> <li>• <i>doba realizace významné zakázky (měsíc a rok zahájení a ukončení),</i></li> <li>• <i>kontaktní osoba a kontakt (telefon, email) pro ověření významné zakázky.</i></li> </ul>
--	---

Pro vypracování seznamu významných zakázek dle čl. 4.18.1 zadávací dokumentace zadavatel doporučuje dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzor tohoto seznamu, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

**4.18.2 Seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a vzor profesního životopisu pro účely hodnocení nabídek techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ**

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu osob (techniků ve smyslu ZZVZ), které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, z něhož bude vyplývat, že dodavatel	<i>Předložením seznamu osob, které tvoří realizační tým dodavatele, z něhož bude patrné, zda příslušné osoby splňují požadavky zadavatele.</i>

má k dispozici realizační tým sestávající z **alespoň 4 osob** na pozicích uvedených níže, u nichž jsou uvedeny požadavky zadavatele na vzdělání a odbornou kvalifikaci:

**a) Projektový manažer (1 osoba)**

- Minimálně 5 let praxe v oblasti ICT, z toho minimálně 3 roky na pozici Projektový manažer či obdobné pozici, v rámci které řídil ICT projekty.
- Platný certifikát pro projektový management v úrovni alespoň PMI-PMP nebo PRINCE2 Practitioner nebo obdobný.

**b) Business analytik (1 osoba)**

- Minimálně 5 let praxe odborného poradenství v oblasti business analýzy, procesní analýzy.
- Prokazatelné zkušenosti (referenční zakázky) v počtu minimálně 4 na pozici Business analytik, kde předmětem alespoň (2) referenčních zakázek byla analýza a návrh informačního systému / komunikačního systému / elektronického nástroje.

**c) Datový analytik (1 osoba)**

- Minimálně 5 let praxe odborného poradenství v oblasti datové analýzy / data managementu.
- Prokazatelné zkušenosti (referenční zakázky) v počtu minimálně 5 na pozici Datový analytik.
- Profesionální znalost MS Excel, SQL, Power BI nebo obdobného reportingového nástroje.

**d) Architekt kybernetické bezpečnosti (1 osoba)**

- Minimálně 5 let praxe odborného poradenství v oblasti ISMS nebo IT bezpečnosti
- Minimálně 5 let praxe v oblasti ICT, z toho minimálně 3 roky na pozici Architekt kybernetické bezpečnosti / obdobné pozici, kde navrhoval a dozoroval implementaci bezpečnostních opatření.
- Prokazatelné zkušenosti (referenční zakázky) v počtu minimálně 3 z oblasti ISMS nebo IT bezpečnosti, kde předmětem alespoň (1) referenční zakázky byl návrh implementace

*Přílohou tohoto seznamu musí být profesní životopisy **podepsané dotyčnou osobou**, obsahující alespoň následující údaje:*

- *jméno a příjmení pracovníka,*
- *údaj o zaměstnavateli,*
- *vztah k dodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský či jiný),*
- *jazykové znalosti u osob, u kterých je určitá úroveň jazykových znalostí požadována;*
- *označení pozice na plnění veřejné zakázky,*
- *detailní informace o projektech či praxi, jejichž realizace příslušnými osobami je dle levého sloupce tohoto řádku tabulky požadována, a to v takovém detailu, aby zadavatel mohl ověřit splnění požadovaných parametrů, zejména ve vztahu k minimálně požadované praxi;*
- *označení referenčního projektu a detailní informace o tomto projektu, kterým příslušná osoba prokazuje, že disponuje zkušeností s realizací projektu dle požadavku zadavatele, který je u každé osoby (člena týmu) uveden v levém sloupci. U tohoto projektu bude v profesním životopise dále uveden jeho objednatel a jeho kontaktní údaje, na nichž si zadavatel bude moci ověřit, že daná osoba skutečně disponuje požadovanou zkušeností s realizací projektu.*

***Vzor profesního životopisu, který zadavatel doporučuje využít, je součástí přílohy č. 4 zadávací dokumentace.***

*Přílohou profesního životopisu musí být alespoň prostá kopie dokladu o dosaženém vzdělání osob, pro něž je dle levého sloupce tohoto řádku tabulky určitý stupeň vzdělání*

<p>bezpečnostních opatření dle ZoKB, vč. jeho následné implementace.</p> <p><b>Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že neumožňuje obsazení více pozic (rolí) v realizačním týmu jednou osobou.</b></p>	<p><i>požadován a kopie požadovaného osvědčení, pokud je pro danou pozici požadován (pokud toto osvědčení není přiloženo již pro prokázání splnění požadavku profesní způsobilosti výše).</i></p> <p><i>Zadavatel pro úplnost dodává, že hodlá kontaktovat jednotlivé objednatele uvedené v profesních životopisech členů týmu za účelem potvrzení zkušenosti s referenčním projektem dle požadavků zadavatele. Pokud objednatel nepotvrdí deklarovanou zkušenost uvedenou v profesním životopise člena týmu, může to mít za následek vyloučení takového dodavatele ze zadávacího řízení.</i></p>
--	---

Pro vypracování seznamu významných zakázek dle čl. 4.18.2 zadávací dokumentace zadavatel doporučuje dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzor tohoto seznamu, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

U seznamu techniků zadavatel žádá dodavatele, aby uvedli u každé osoby na seznamu údaj o tom, zda tato osoba patří přímo k dodavateli (např. jako jeho zaměstnanec), ke kterému dodavateli z dodavatelů podávajících společnou nabídku tato osoba patří, případně ke kterému poddodavateli tato osoba patří.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby dodavatel kompletně vyplnil tabulku obsaženou v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude zpracována dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace. **Dodavatel je povinen vyplnit pouze žlutě podbarvené buňky, a to ve všech listech tabulky, v příloze č. 5 zadávací dokumentace, ostatní buňky budou vyplněny automaticky,** vzorce buněk není dodavatel oprávněn upravovat. Předmětem hodnocení je pouze "Nabídková cena celkem" - hodnota v buňce podbarvená červeně.

Údaj "Nabídková cena celkem" v buňce podbarvené červeně v rámci souhrnné cenové tabulky obsažené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace bude dodavatelem vložen do krycího listu jeho nabídky dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

**Vyplněnou přílohu č. 5** této zadávací dokumentace současně **učiní dodavatel součástí nabídky,** přičemž při uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem bude nabídková cena vybraného dodavatele vyplněna v souladu s nabídkovými cenami uvedenými v jeho nabídce do přílohy č. 5 Smlouvy.

Pro vyloučení pochybností zadavatel zdůrazňuje, že jednotkové ceny jednotlivých položek, uvedených v příloze č. 5, jsou závazné pro jednotlivé počty položek po celou dobu trvání Smlouvy. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel.

Nabídková cena bude stanovena jako pevná a úplná a zahrnující veškeré plnění, které je zapotřebí ke splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky, náklady na dopravu a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Po uzavření Smlouvy na plnění veřejné zakázky je možné měnit jednotkové ceny položek za plnění pouze na základě pravidel stanovených Smlouvou nebo postupem upraveným právními předpisy, zejména ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

## 6. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít závazný vzor Smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazného vzoru Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „[DOPLNÍ DODAVATEL]“). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále dodavatel oprávněn měnit či doplnit závazný vzor Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je dodavatel fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného vzoru Smlouvy.

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy.

Dodavatel předloží vedle souborů zabezpečených proti narušení integrity dokumentů (tj. needitovatelných souborů) obsahujících kompletní nabídku rovněž návrh Smlouvy v elektronické podobě v editovatelném formátu např. docx.

## 7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena podle jediného kritéria hodnocení, a to podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocení bude provedeno podle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v tabulce pro hodnocení dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou uvedenou v položce „Nabídková cena celkem“ v tabulce pro hodnocení dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace a v krycím listu nabídky. Tato nabídková cena musí být vyplněna v souladu s čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této zadávací dokumentace.

Ostatní nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich nabídkových cen.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, představuje nesplnění zadávacích podmínek.

Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

## 8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 8.1 Základní pokyny

- a) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- b) Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- d) Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - **Krycí list nabídky:** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije závazný vzor, který tvoří přílohu č. 1 – Krycí list nabídky. V případě podání společné nabídky více dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku;
  - **Obsah nabídky:** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
  - Doklad prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost z plnění veřejné zakázky v případě podání společné nabídky více dodavatelů;
  - **Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;**
  - **Nabídková cena** zpracovaná dle čl. 5 a přílohy č. 5 této zadávací dokumentace;
  - **Návrh Smlouvy**, k čemuž dodavatel závazně využije přílohu č. 6 této zadávací dokumentace – Závazný vzor Smlouvy. V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku ZZVZ budou stranou Smlouvy se zadavatelem na straně dodavatele všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané přílohy;
  - **Čestná prohlášení** vztahující se k odpovědnému zadávání, k mezinárodním sankcím a ke střetu zájmů;

- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty nebo doklady, které dodavatel považuje za vhodné).

## 8.2 Poddodavatelský systém

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 28 odst. 1. písm. g) ZZVZ) a kontaktní údaje každého poddodavatele, který je mu v době podání nabídky znám.

Údaje o poddodavatelích uvede dodavatel v příloze č. 4 Závazného návrhu smlouvy, a to spolu s informací, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat.

Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni již v nabídce a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, příp. před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

## 8.3 Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že v průběhu realizace předmětu plnění bude dodržovat následující podmínky tzv. odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Dodavatel se takto zaváže, že zajistí:

- a) dodržování zákonných předpisů v oblasti pracovněprávní a BOZP;
- b) pracovní příležitosti pro znevýhodněné (doporučení zaměstnávání osob z řad znevýhodněných na trhu práce);
- c) stejnou dobu splatnosti faktur vůči svým poddodavatelům jaká je stanovena v Závazném vzoru smlouvy;
- d) provádění plateb svým poddodavatelům řádně a včas;
- e) užití nízkoemisních vozidel při realizaci předmětu veřejné zakázky; a
- f) plnění povinností dle písm. a) až e) výše ve stejném rozsahu i u svých poddodavatelů ve vztahu k dalším článkům poddodavatelského řetězce.

Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

## 8.4 Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření Smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.



## 8.5 Střet zájmů

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle přílohy č. 9 této zadávací dokumentace.

## 8.6 Další požadavky a pokyny zadavatele

- a) V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu prokazujícího tuto skutečnost (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).
- b) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastní iniciativy.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- f) Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavateli použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- g) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- h) V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za charakteristické, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- i) Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení povinnosti dodavatele, jež byl zadavatelem vybrán k uzavření Smlouvy jako první, či další v pořadí v případě postupu podle § 125 ZZVZ), uzavřít Smlouvu či poskytnout k jejímu uzavření součinnost ve smyslu § 122 odst. 3 a § 124

odst. 1 ZZVZ, je zadavatel připraven přistoupit k vymáhání škody způsobené zadavateli tímto dodavatelem.

- j) Zadavatel rovněž upozorňuje, že v případě naplnění důvodů pro povinnost nebo možnost zadavatele zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ je připraven rozhodnout o zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky.
- k) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, může být před podpisem Smlouvy zadavatelem vyzván k předložení:
- identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
  - dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
    - seznam akcionářů;
    - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
    - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

<b>9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b>
---

Zadávací dokumentace je umístěna v souladu s § 96 ZZVZ na profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/RBPzadavatel> k volnému stažení vyjma přílohy č. 7 Závazného vzoru smlouvy, kde budou zároveň uveřejňována vysvětlení či změny zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

Příloha č. 7 Závazného vzoru smlouvy nebyla uveřejněna spolu se zadávací dokumentací, jelikož ji nelze ve smyslu § 36 odst. 8 a § 96 odst. 2 ZZVZ na profilu uveřejnit. S ohledem na skutečnost, že tyto dokumenty tedy obsahují důvěrné informace, bude tato součást zadávací dokumentace v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuta pouze na žádost dodavatele doplněnou o prohlášení o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích. Vzor tohoto prohlášení, tvořící přílohu č. 10 této zadávací dokumentace, je společně s textovou částí zadávací dokumentace veřejné zakázky uveřejněn na profilu zadavatele. Toto prohlášení musí být elektronicky podepsáno nebo se musí jednat o konverzi podepsaného listinného prohlášení do elektronické podoby. Příloha č. 7 Závazného vzoru smlouvy bude poskytnuta dodavatelům, kteří doručí prostřednictvím Elektronického nástroje Tender Arena žádost o poskytnutí předmětné přílohy doplněnou o prohlášení o zachování mlčenlivosti elektronicky podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Zadavatel následně poskytne dodavateli přílohu č. 7 Závazného vzoru smlouvy.

## 10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 10.1 Vysvětlení a změny zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být dodavatelem podána písemně.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel prostřednictvím Elektronického nástroje, a to na adrese: <https://nen.nipez.cz/profil/RBPzadavatel>

Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, **nejpozději do 3 pracovních dnů** po doručení písemné žádosti dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty **zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.**

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

### 10.2 Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter předmětu plnění zadavatel neuskuteční prohlídku místa plnění.

## 11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím Elektronického nástroje na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

<https://nen.nipez.cz/profil/RBPzadavatel>

Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

**Lhůta pro podání nabídek bude stanovena v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.**

## 12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otvírání nabídek bude zahájeno ihned po skončení lhůty pro podání nabídek.

Otvírání nabídek je neveřejné.

### 13. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

#### 13.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

#### 13.2 Jistota

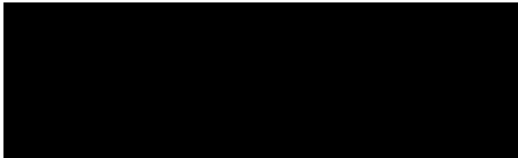
Zadavatel nestanovuje požadavek na složení jistoty.

### 14. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

- Příloha č. 1** Krycí list nabídky
- Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele dle ZZVZ
- Příloha č. 3** Vzor seznamu významných zakázek
- Příloha č. 4** Vzor seznamu členů realizačního týmu
- Příloha č. 5** Ceník
- Příloha č. 6** Závazný vzor Smlouvy
- Příloha č. 7** Vzor čestného prohlášení k odpovědnému zadávání
- Příloha č. 8** Vzor čestného prohlášení k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 9** Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů
- Příloha č. 10** Prohlášení o zachování mlčenlivosti

V Ostravě dne **k doplnění**



**RBP, zdravotní pojišťovna**  
Ing. Antonín Klimša, MBA  
výkonný ředitel

