

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce: 23/SML2741/SoD/INF

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „Smlouva“)

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „Objednatel“)

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Ing. Janem Schillerem, hejtmanem Ústeckého kraje

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

Bc. Jan Jelínek, vedoucí odboru informatiky a organizačních věcí

jelinek.j@kr-ustecky.cz / +420 475 657 301

a

Zhotovitel:

TLP Solutions, spol. s r.o.

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

Na Březince 1513/14, 150 00 Praha 5

Zdeňkem Čejkou, jednatelem

48036072

CZ48036072



RNDr. Miloš Urbánek

E-mail/telefon:

info@tlp-solutions.cz, +420 271 732 525

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C, vložka 15067, pod spisovou značkou C 15067

(výpis z obchodního rejstříku tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při „**KRIZ – rozvoj portálu KŘ ÚK 2023+**“ (dále i jako „předmět plnění“) za podmínek dále sjednaných v této smlouvě a dalších dokumentech, na které se tato smlouva odkazuje.
2. Předmětem plnění této smlouvy je poskytování technické, servisní a provozní podpory a rozvoj aplikací v existujícím informačním systému „Portál KŘ“ (dále i jako „předmět plnění“), včetně modulů a integrací vytvořených na míru dle požadavků Ústeckého kraje.

Předmětem této smlouvy je zejména provedení těchto činností:

a) Služby Převzetí nebudou v případě při zachování současného poskytovatele realizovány.

b) Migrace Portálu KŘ spočívá v následujících úkonech

- Migrace aplikace „Portálu KŘ“ z aktuálního provozního prostředí DataCenter2012 na nový aplikační server DataCenter2019.
- Upgrade databáze PostgreSQL na vyšší verzi.
- Instalace a konfigurace systémových komponent na nový server.
- Instalace a konfigurace aplikačních komponent.
- Migrace provozní databáze a souvisejících dat.
- Otestování provozního prostředí před uvedením Portálu KŘ do ostrého provozu.
- Převedení systému do ostrého provozu.
- Nastavení integračních vazeb přílohy č. 4 této smlouvy.

c) Rozvoj Portálu KŘ dle aktuálních požadavků Objednatel spočívá ve vypracování a implementaci rozvojových požadavků uvedených níže, a to do 6-ti měsíců od zveřejnění smlouvy v Registru smluv. Podrobné požadavky na rozvoj jsou specifikovány v příloze č. 4 této Smlouvy – Funkční a technické požadavky.

- Úpravy a parametrizace **modulu Dotace**.
- Rozvoj strukturovaného **Havarijního plánu kraje (HPK)**.
- Rozvoj **Plánu spojení**.
- Vytvoření nového modulu **Havarijní karty**.
- Úprava **integračního rozhraní pro načítání dat z HPPS**.
- **Integrace s IS OPTIZON**.

d) Provozní a Servisní podpora „Portálu KŘ“ je sjednána na dobu **neurčitou**, s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Provozní a Servisní podpora systému „Portál KŘ“ bude vedena jako paušálně poskytovaná služba podpory provozu zahrnující poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory „Portálu KŘ“, včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory.

e) Služba Garantovaných rozvojových hodin v dalších letech zahrnuje možnost čerpat konzultační a řešitelské hodiny typu „vývoj“, přičemž tato služba bude čerpána na základě samostatných požadavků za cenu za jednu garantovanou konzultační a řešitelskou hodinu typu „vývoj“. Objednatel požaduje zajistit 700 garantovaných konzultačních a řešitelských hodin typu „vývoj“ ročně.

f) Objednatel požaduje službu Vzdělávání a Školení „Portálu KŘ“ v rozsahu 2 člověkodny ročně. Služba Vzdělávání a školení bude čerpána v rámci smlouvy na základě samostatných požadavků.

g) Služby Exitu spočívající v přípravě a předání Systému novému poskytovateli služeb podpory provozu na konci smluvního vztahu, které zahrnují: poskytnutí potřebné součinnosti podle pokynů otele novému poskytovateli, předání veškeré dokumentace a potřebných

informací a vypracování exitového plánu v dostatečném předstihu a poskytnutí nezbytné součinnosti k jeho realizaci.

Detailní technické požadavky na řešení jsou popsány v příloze č. 4 této smlouvy s názvem „**Funkční a technické požadavky**“.

II.

Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v celém rozsahu. Vymezení harmonogramu plnění jednotlivých částí je uvedeno v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Zhotovitel provedení každé fáze (specifikované v příloze č. 2 této smlouvy) písemně neprodleně oznámí objednateli.
3. Místem plnění této smlouvy je sídlo Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem.

III.

Smluvní cena a platební podmínky

1. Smluvní cena se ujednává ve výši 5 789 600,00 Kč (slovy: pět milionů sedm set osmdesát devět tisíc šest set korun českých) **bez DPH** a 7 005 416,00 Kč (slovy: sedm milionů pět tisíc čtyři sta šestnáct korun českých) **s 21% DPH**.
Smluvní cena se rovná ceně plnění veřejné zakázky ev. č. KUUK/079432/2023/INV/VZ-INF/0043 uvedené v nabídce zhotovitele ze dne 10.8.2023.
2. Smluvní cena je ujednána dohodou smluvních stran. Cena bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy. Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem. Zhotovitel není v žádném případě oprávněn žádat změnu ceny smlouvy (např., že provádění smlouvy si vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno). Zhotovitel přebírá ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.
3. Cena za „Migraci Portálu KŘ“ bude zhotoviteli objednatelem uhrazena po podpisu předávacího protokolu.
4. Cena za implementaci rozvojových požadavků „Portálu KŘ“ bude zhotoviteli objednatelem uhrazena po podpisu předávacího protokolu.
5. Cena za poskytování „Služeb Provozní podpory“ bude uhrazena zhotoviteli objednatelem vždy souhrnně k 31. 12. daného roku, přičemž počátek poskytování je od prvního dne měsíce bezprostředně následujícího po zveřejnění této smlouvy v Registru smluv.
6. Cena za „Poskytování provozní podpory nových modulů“ bude uhrazena zhotoviteli objednatelem vždy souhrnně k 31. 12. daného roku, přičemž počátek poskytování podpory nového modulu je 1. den měsíce následujícího po podpisu předávacího protokolu o převzetí nového modulu.
7. Cena za garantované konzultační a řešitelské hodiny typu „vývoj“ (60 minut) je 1 200,00 Kč bez DPH a 1 452,00 Kč včetně 21% DPH, přičemž případné cestovní náklady jsou započítány v ceně tohoto typu konzultačních a řešitelských hodin. Konzultační a řešitelské hodiny budou čerpány v rámci smlouvy na základě požadavku objednatele. Cena za vyčerpané konzultační a řešitelské hodiny bude uhrazena po podpisu předávacího protokolu.
8. Cena za vytvoření „Exitového plánu“ a za „Služby exitu“ bude zhotoviteli objednatelem uhrazena po akceptaci předání plánu Exitu a po podepsání předávacího protokolu. Vytvoření plánu Exitu bude realizováno v rámci smlouvy na základě požadavku objednatele.

9. Daňový doklad – faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí 30 dnů od doručení faktury objednateli, také náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle § 435 občanského zákoníku, a bude objednateli doručen v elektronické podobě do datové schránky, popřípadě prostřednictvím e-podatelný. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, objednatel není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, objednatel fakturu vrátí zpět zhotoviteli k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti.
10. Úhrada ceny bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet zhotovitele. Pokud je zhotovitel plátcem DPH, bude úhrada ceny provedena pouze na účet zveřejněný v registru plátců vedeném správcem daně zhotovitele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžní závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu objednatele.
11. Bude-li tato smlouva ukončena (zanikl-li závazek) před provedením celého předmětu plnění, má zhotovitel právo na úhradu přiměřené části ceny díla za již skutečně a řádně provedené dílo dle této smlouvy, která se vypočítá způsobem přiměřeným k ceně celého díla.
12. Pro platby dle článku V. této smlouvy platí přiměřeně platební podmínky jako pro vystavení a placení faktury.
13. Objednatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy dle § 100 odst. 1 zákona, a to na nové služby, které v tuto chvíli nejsou známy. Hodnota vyhrazené změny závazku činí 30% z celkové ceny smlouvy.
14. Zhotovitel prohlašuje, že daň uvedenou v jím vystaveném daňovém dokladu – faktuře řádně zaplatí a že se nedostal do postavení, kdy nemůže tuto daň zaplatit. Pokud by se stalo, že by nebyl schopen daň zaplatit, oznámí to nejpozději den před splatností faktury objednateli a navrhne správci daně její úhradu objednatelům. Pokud správce daně zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup čísla účtu, které zhotovitel určil v přihlášce k registraci plátcem DPH ke zveřejnění, považuje se povinnost zhotovitele zaplatit DPH za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet. Pro případ, že se zhotovitel, jako poskytovatel zdanitelného plnění, stane v okamžiku zdanitelného plnění dle § 21 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZDPH“), nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, se smluvní strany dohodly, že objednatel zaplatí cenu díla takto:
 - a) cenu díla bez DPH zaplatí na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy nebo na daňovém dokladu,
 - b) DPH na účet správce daně jako zvláštní způsob zajištění daně podle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, které je placeno. Zhotovitel prohlašuje, že jeho místně příslušným správcem daně z přidané hodnoty je Finanční úřad pro hlavní město Prahu, územní pracoviště pro Prahu 5 a že případnou změnu místně příslušného správce daně z přidané hodnoty zhotovitel do tří dnů oznámí objednateli.

IV.

Odpovědnost zhotovitele za vady a jakost

1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za vady plnění dle této smlouvy po dobu zajišťování provozu Systému Zhotovitelem. Vady plnění je Objednatel povinen Zhotoviteli písemně nebo elektronicky oznámit bez zbytečného odkladu.
2. Systém má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému, výsledku obvyklému, nebo není v souladu se specifikacemi uvedenými v této smlouvě.
3. Pracovní dobou se pro plnění této smlouvy rozumí pracovní dny bez víkendů a svátků, vždy od 8:00 do 16:00 hodin.
4. Vady budou kategorizovány do následujících tří kategorií: (A – havarijný stav) vady kategorie A budou vady, jež brání provozu Systému, (B – urgentní závažnost vad) vady kategorie B budou vady, jež nebrání provozu Systému v souladu s touto smlouvou, ale takový provoz podstatným

způsobem ztěžují, a (C – vysoká závažnost vad) vady kategorie C jsou ostatní vady Systému, kdy některé funkce pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost Objednatele.

Stav služby (Závada)	odezva do	odstranění závady od přijetí do (je-li to objektivně možné)
A – „Nedostupná aplikace – vysoká priorita“ - Havarijný stav	1 hodiny od nahlášení	4 hodiny (pracovního dne)
B - „Funkčnost aplikace - střední priorita“ - Urgentní závažnost vad	1 hodiny od nahlášení	8 hodin (pracovního dne)
C – „Funkčnost aplikace – nízká priorita“ – Vysoká závažnost vady	2 hodiny od nahlášení	2 pracovní dny

5. Zhotovitel je povinen prokazatelně začít s odstraňováním vad kategorie A, B, do 1 hodiny, a u vad kategorie C do 2 hodin od oznámení vady Zhotoviteli Objednatelem v pracovních dnech. Objednatel má vůči Zhotoviteli právo požadovat bezplatné odstranění reklamované závady do 4 hodin od oznámení vady Zhotoviteli v případě vady kategorie A, do 8 hodin od oznámení vady Zhotoviteli v případě vady kategorie B a do 2 pracovních dnů od oznámení vady Zhotoviteli v případě vady kategorie C, to vše za předpokladu, že odstranění vady je objektivně možné; Zhotovitel úplné odstranění vady bezodkladně oznámí Objednateli. Vadu lze odstranit i poskytnutím náhradního řešení nebo alternativního postupu.
6. Objektivní příčiny znemožnění plnění smlouvy mohou být živelné katastrofy, globální výpadek sítí a podobné neovlivnitelné situace, které mohou nastat a nedají se předvídat.

V.

Porušení smluvních povinností

1. Smluvní strany se dohodly na následujících sankcích za porušení smluvních povinností:
 - a) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení sjednané doby provedení díla smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny dílčího plnění díla s DPH,
 - b) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení sjednané doby odstranění vady smluvní pokutu ve výši 100,- Kč, a to až do dne odstranění příslušné vady nebo odstoupení od této smlouvy objednatel.
 - c) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každou zjištěnou vadu z titulu odpovědnosti za vady nebo za jakost smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč,
 - d) smluvní strany se zavazují zaplatit druhé straně za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku úrok z prodlení ve výši 0,1 % z neuhrazené částky za každý den prodlení až do jejího zaplacení.
2. Objednatel má právo na náhradu škody vzniklou z porušení povinností, ke kterému se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran Ochrana osobních údajů

1. „Důvěrnou informací“ se rozumí a) veškeré informace a údaje, které objednatel nebo jeho zástupci zhotoviteli sdělí (ústně, písemně, elektronickými prostředky, nebo to budou informace pořízené kontrolou, a bez ohledu na to, zda jsou výslovně označené za důvěrné) a které se týkají zaměstnanců či záležitostí objednatele a/nebo s ní majetkově spřízněných společností (včetně informací a údajů, které objednatel zhotoviteli sdělí před uzavřením této Smlouvy), především analýzy, souhrnná data, předpoklady, zprávy, studie a další informace, nebo údaje, které vypracoval objednatel nebo její Představitelé, pokud zahrnují alespoň část takových informací či údajů, a b) samotná tato Smlouva, její obsah a veškerá jednání s ní související; a c) skutečnost, že objednatel a zhotovitel spolu (přímo) jednají o možnosti spolupráce a/nebo poskytování služeb.
2. „Představitelé“ jednotlivých Stran jsou takoví vedoucí pracovníci, zaměstnanci, zmocněnci a poradci (včetně právních poradců, auditorů, finančních, daňových a účetních poradců) těchto Stran a jejich majetkově spřízněných společností, kteří musí být s důvěrnými informacemi pro účely realizace služeb seznámeni. Zhotovitel zaručuje, že její Představitelé budou o důvěrné povaze důvěrných informací poučeni a souhlasí, že budou postupovat v souladu s touto Smlouvou a dodržovat povinnost mlčenlivosti z ní vyplývající, zároveň musí být bezúhonní a musí být plně seznámeni s důsledky možné trestní odpovědnosti právnických osob dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnost právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
3. „Osobními údaji“ se rozumí ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů č. 2016/679 (dále jen „GDPR“) veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (např. údaje o zaměstnancích nebo partnerech objednatele), když identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
4. Zhotovitel je povinen:
 - a) zachovávat důvěrnost Důvěrných informací;
 - b) Důvěrné informace nesdělovat žádné jiné osobě, kromě svých Představitelů, bez předchozího písemného souhlasu objednatele, přičemž zveřejnění proběhne dle podmínek, které objednatel považuje za vhodné, zejména bude tato třetí strana před poskytnutím informací seznámena s povinností mlčenlivosti a zaváže se ji dodržovat;
 - c) zajistit, aby každá osoba, které zhotovitel sdělí Důvěrnou informaci, postupovala v souladu s povinností mlčenlivosti dle této Smlouvy;
 - d) nepoužít Důvěrné informace k jinému účelu, než je plnění předmětu smlouvy
 - e) přijmout veškerá odpovídající organizační a technická opatření, aby nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění Důvěrných informací; a
 - f) neprodleně objednatel informovat o jakémkoli neoprávněném použití či zveřejnění Důvěrných informací či jiném porušení této Smlouvy.
5. Zhotovitel smí poskytnout Důvěrné informace, jestliže jejich poskytnutí vyžaduje zákon, příslušný soud či regulační orgán (jakékoli povahy), za předpokladu, že:
 - a) objednatel o takovém uvolnění informací v co největším možném rozsahu a předstihu informuje;
 - b) zhotovitel informace neposkytne, pokud má právo vznést proti požadavku příslušného orgánu na poskytnutí Důvěrných informací námitky nebo podat stížnost a tohoto práva využije, dokud jej zcela nevyčerpá;
 - c) zhotovitel poskytnuté Důvěrné informace v maximální možné míře anonymizuje; a
 - d) zhotovitel příslušný orgán informuje o tom, že se jedná o Důvěrnou informaci podléhající povinnosti mlčenlivosti dle této Smlouvy.
6. Strany dále sjednaly, že poskytnutí Důvěrných informací externímu auditorovi zhotovitele či (externím či interním) auditorům společnosti, která zhotovitele přímo či nepřímo ovládá, není považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti. Avšak pokud by tato osoba poskytla Důvěrné

informace bez souhlasu objednatele další osobě, zhotovitel nese za takové zveřejnění Důvěrných informací odpovědnost.

7. Povinnosti uvedené v bodě 4. se nevztahují na Důvěrné informace, které:
 - a) budou v době uzavření Smlouvy či kdykoliv poté zveřejněny prostřednictvím veřejné datové sítě či jiných médií jinou osobou než zhotovitele;
 - b) mohou být sděleny zhotovitelem třetí osobě v přiměřeném rozsahu za předpokladu, že jí byl prokazatelně znám zájem objednatele na takovém sdělení třetí osobě; nebo
 - c) mohou být sděleny zhotovitelem třetí osobě v přiměřeném rozsahu za předpokladu, že toto sdělení prokazatelně nepoškodí objednatele a jedná se o informaci, kterou získal zhotovitel nikoliv od objednatele, ale nezávisle na ní.
8. Povinnosti ve výše uvedených odstavcích čl. VI platí přiměřeně i pro objednatele ve vztahu k zhotoviteli.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran Ostatní ujednání

1. Zhotovitel se zavazuje vykonávat činnosti pro Objednatele v souladu s touto smlouvou a v souladu s platnými právními předpisy. Zhotovitel odpovídá za to, že poskytnuté plnění odpovídá platným právním předpisům a je si vědom toho, že odpovídá za škodu vzniklou Objednateli porušením svých povinností.
2. Zhotovitel je povinen hájit zájmy Objednatele podle svých nejlepších znalostí a schopností. Zhotovitel prohlašuje, že je schopen splnit předmět plnění této smlouvy a nejsou mu známy žádné překážky bránící splnění smluvního závazku dle této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat Objednatele o všech skutečnostech, které by mohly Objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
4. Zjistí-li Zhotovitel, že nemůže předmět plnění provést za podmínek závazně plynoucích z platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně Objednatelem, popřípadě za dalších podmínek dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit povinnosti v dohodnutém termínu, uvědomí o tom neprodleně písemně Objednatele s uvedením důvodů.
5. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli Služby provozní podpory při užívání Systému, a to nejméně v rozsahu:
 - a) poskytnutí aktualizací (update/upgrade) za účelem zajištění souladu Systému s právními předpisy v případě jejich změny, a to neprodleně po vyhlášení příslušné změny právního předpisu ve Sbírce zákonů a instalace aktualizace (update/upgrade) Systému do prostředí objednatele, poskytnutí maintenance dodaných licencí;
 - b) aktualizace (update/upgrade) Systému na jeho novější verzi v případech, kdy je takový update/upgrade vhodný za účelem prevence a minimalizace výskytu vad Systému;
 - c) poskytování poradenské a konzultační činnosti objednateli;
 - d) řešení provozních problémů formou elektronického a telefonního kontaktu v pracovní dny v době mezi 8:00 a 16:00 hod.;
 - e) zajištění servisní a provozní podpory na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Kontaktní údaje pro elektronický a telefonní kontakt objednatele se zhotovitelem pro účely poskytování Služeb Podpory provozu jsou uvedeny v příloze č. 5 této smlouvy.

6. Zhotovitel je při plnění této smlouvy povinen dodržovat všechna dotčená ustanovení obecně závazných předpisů a technických norem.
7. Zhotovitel je povinen:

- a) Chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele.
 - b) Řídit se pokyny objednatele. Zhotovitel není vázán pokyny objednatele pouze v případě, pokud jsou v rozporu se zákonem či dobrými mravy.
8. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost k plnění předmětu této smlouvy, zejména poskytnout pravdivé a úplné informace ústní i písemné.
 9. Zhotovitel plně zodpovídá za škody způsobené objednateli nebo třetí straně porušením svých právních povinností.
 10. V případě odstoupení od smlouvy se již poskytnutá plnění nevracejí.
 11. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn proti vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetím osobám, sjednané pojištění pokrývá odpovědnost zhotovitele za škody případně vzniklé dle této smlouvy a pojistná částka dle tohoto pojištění činí minimálně 1.000.000,- Kč. Zhotovitel je povinen udržovat pojištění odpovědnosti za škodu dle předchozí věty po celou dobu trvání této smlouvy.
 12. Zhotovitel je při plnění této Smlouvy povinen dodržovat zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Objednatel tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 011/77R/2023 ze dne 23.8.2023.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanovení občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, s výpovědní lhůtou 6 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Tato smlouva se uzavírá v elektronické verzi a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy.
6. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána zhotoviteli do datové schránky ID ann3f5p / na e-mail: info@tlp-solutions.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí. V případě rozporu mezi přílohou a smlouvou je rozhodující obsah smlouvy.
8. Zástupci pro věcná jednání uvedení v záhlaví této smlouvy mají právo navrhopvat změny v této smlouvě, případně dodatky, nejsou však oprávněni k podpisu smluv a jejich dodatků.

IX. Podpisy smluvních stran

1. Zhotovitel i objednatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a

srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne (el. podpis)

V Praze dne (el. podpis)

.....
Objednatel
Ing. Jan Schiller, hejtman
Ústecký kraj

.....
Zhotovitel
Zdeněk Čejka, jednatel
TLP Solutions, spol. s r.o.

Přílohy:

- Příloha č. 1: Výpis z obchodního rejstříku zhotovitele
- Příloha č. 2: Harmonogram implementace
- Příloha č. 3: Detailní struktura nabídkové ceny
- Příloha č. 4: Funkční a technické požadavky
- Příloha č. 5: Pravidla Služeb Podpory provozu

Příloha č. 1: Výpis z obchodního rejstříku zhotovitele

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 15067

Datum vzniku a zápisu:	30. listopadu 1992
Spisová značka:	C 15067 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	TLP Solutions, spol. s r.o.
Sídlo:	Na Březince 1513/14, Smíchov, 150 00 Praha 5
Identifikační číslo:	480 36 072
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
jednatel:	ZDENĚK ČEJKA, dat. nar. [REDAKCE] [REDAKCE] Den vzniku funkce: 16. března 2012
jednatel:	RNDr. MILOŠ URBÁNEK, [REDAKCE] [REDAKCE] Den vzniku funkce: 8. listopadu 2018
Počet členů:	2
Způsob jednání:	Každý jednatel je oprávněn zastupovat společnost samostatně.
Společníci:	
Společník:	TLP Group, s.r.o., IČ: 085 83 498 Vavřanova 1171/10, Braník, 142 00 Praha 4
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	100 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech. Datum uzavření spol. smlouvy: 16.7.1992

Příloha č. 2: Harmonogram implementace

Činnost	Předpokládané datum
Zahájení plnění veřejné zakázky	září 2023
Migrace Portálu KŘ na nový aplikační server a upgrade databáze na vyšší verzi	říjen 2023
Implementace rozvojových požadavků	říjen 2023 - červen 2024 pozn.: nově vzniklé rozvojové požadavky (alokace rozvojových hodin) dle odhadu pracnosti a individuálního harmonogramu
Zajištění přístupu k hlášení událostí a požadavků prostřednictvím služby HelpDesk	září 2023
Zahájení poskytování Služeb provozní podpory Systému	září 2023

Příloha č. 3: Detailní struktura nabídkové ceny

	Popis plnění	Rozsah plnění	Cena Kč bez DPH	DPH 21 %	Cena Kč včetně DPH
1.	Cena za službu Převzetí, včetně zpracování Plánu Převzetí	Obsah Plánu převzetí dle kapitoly 3.1 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
2.	Cena za migraci Portálu KŘ	Migrace portálu dle kapitoly 3.2 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
3.	Cena za rozvoj Portálu KŘ Úprava modulu Dotace	Rozvoj dle kapitoly 3.3 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
4.	Cena za rozvoj Portálu KŘ Úprava strukturovaného Havarijního plánu kraje	Rozvoj dle kapitoly 3.3 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
6.	Cena za rozvoj Portálu KŘ Úprava Plánu spojení	Rozvoj dle kapitoly 3.3 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
7.	Cena za rozvoj Portálu KŘ Nový modul Havarijní karty	Rozvoj dle kapitoly 3.3 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
8.	Úprava integračního rozhraní Českého hydrometeorologického ústavu	Rozvoj dle kapitoly 3.3 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
9.	Integrace OPTIZON	Rozvoj dle kapitoly 3.3 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
10.	Provozní Podpora před implementací rozvojových požadavků (max. 6 měsíců) (cena 14 400,- Kč za 1 měsíc bez DPH)	Provozní Podpora dle kapitoly 3.4 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
11.	Provozní Podpora po implementaci rozvojových požadavků (min 42 měsíců) (cena 14 400,- Kč za 1 měsíc bez DPH)	Provozní Podpora dle kapitoly 3.4 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
12.	Cena za 700 garantovaných konzultačních a řešitelských hodin ročně	700 hodin x hodinová sazba x 4 roky dle kapitoly 3.5 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			

	(cena 1 200,- Kč za 60 minut bez DPH)				
13.	Cena za Provozní podporu nových modulů (20% z ceny 700 garantovaných konzultačních a řešitelských hodin)	Počátkem poskytování provozní podpory je den následující po podpisu předávacího protokolu o převzetí nového modulu - jedná se o 20% z ceny 700 garantovaných konzultačních a řešitelských hodin			
14.	Cena za školení	Rozsah 2 člověkodny/rok dle kapitoly 3.6 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
15.	Cena za vytvoření Exitového plánu a za služby Exitu	Exitový plán dle kapitoly 3.7 dokumentu „Funkční a technické požadavky“			
16.	Celková nabídková cena	Suma cen uvedených v řádcích č. 1-15	5 789 600,-	1 215 816,-	7 005 416,-

Příloha č. 4: Funkční a technické požadavky

1. Úvod

Ústecký kraj poptává podporu a rozvoj stávajícího Portálu krizového řízení Ústeckého kraje (dále jen „Portál KŘ“), včetně modulů a integrací vytvořených dle požadavků Ústeckého kraje a Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje (dále jen „HZS“) a zajištění Provozní podpory „Portálu KŘ“ na dobu **neurčitou**.

V rámci podpory budou poskytovány rovněž služby vývoje v jednotlivých modulech a částech systému, a to zejména v návaznosti na změny právních předpisů a dále služby spojené s požadavky Ústeckého kraje dle aktuálních potřeb.

2. Popis stávajícího stavu

Ústecký kraj provozuje od roku 2007 Portál krizového řízení Ústeckého kraje, jakožto nezbytný nástroj pro krizové řízení při potencionálních hrozbách na území Ústeckého kraje. Dodavatelem „Portálu KŘ“ je TLP Solutions, spol. s r.o., a je autorem dodávaného řešení.

Systémové prostředí, základní popis systému:

- Operační systém Windows Server DataCenter 2012,
- Databáze lokální PostgreSQL verze 14 s rozšířením o PostGIS,
- Systém je vícevrstvá webová aplikace s uživatelským rozhraním založeným na standardech a technologiích HTML5, CSS a Javascript. Jádrem systému je aplikační software „Sypos“.

„Portál KŘ“ obsahuje moduly:

- **Veřejný portál** – portál, který se zobrazuje pro veřejnost na webových stránkách <https://pkr.kr-ustecky.cz/>
- **Neveřejný portál** – přístupný pro specifickou skupinu pracovníků, např. zaměstnance oddělení KŘ, vybrané zaměstnance HZS Ústeckého kraje, vybraní pracovníci IZS, pracovníci krizového řízení ORP apod.
 - **Subjekty** - souhrnná evidence subjektů na území Ústeckého kraje (obce, školy, podniky, OC apod.).
 - **Plány** – plány související s potencionálními krizovými situacemi uvedených subjektů.
 - Havarijní plány subjektů
 - Krizové plány subjektů
 - Plány spojení
 - **Ohrožení** – výčet potencionálních hrozeb.
 - **Operativa** – vazba na krajské operační a informační středisko (KOPIS).
 - **Ekonomika** – evidence dotací.
 - **Látky** – seznam nebezpečných látek a jejich zásoby napříč různými subjekty.
 - **Modelování** – modelování potencionálních hrozeb u fiktivních událostí.
 - **Cvičení** – souhrn cvičení napříč všemi složkami integrovaného záchranného systému.
 - **Správa** – základní uživatelské oprávnění pro vybrané pracovníky oddělení KŘ na nastavení nahlížení a editace do neveřejné části „Portálu KŘ“.

„Portál KŘ“ obsahuje integrace:

- **Emailová notifikace** – vazba na SMTP server pro zasílání chybových e-mailů, zasílání zpráv z monitoringu logů a výkonnostního monitoringu, hromadné vyrozumění, iniciované prostřednictvím uživatelského rozhraní portálu.

- **IKIS2** – evidence jednotek HZS, pro poplachové plány Ústeckého kraje obousměrná integrace, přenos kontaktů na zřizovatele jednotek,
- **KOPIS** – krajské operační informační středisko, na základě zákona o HZS prostřednictvím IKIS2,
- **Informační systém ZZS ÚK** - Portál poskytuje webové služby, které umožňují vyměňovat systému ZZS ÚK automatizované informace o přeshraničních zásazích a výjezdech k těmto zásahům, včetně aktuální pozice vozidel ZZS, přenos kontaktů,
- **Integrační webové služby Fraunhofer Mobikat** - webové služby provozované Fraunhofer IVI Dresden, poskytující portálu údaje o vodních stavech a průtocích v regionu LK SSOE.
- **NSRK** - Obousměrná komunikace na bázi HTTPS mezi portálem a NSRK (nsrk.kr-ustecky.cz) - Aplikace NSRK umožňuje svým uživatelům přihlásit se prostřednictvím portálu na bázi technologie OpenID.
- **ARES Web Service** - Získávání údaje o subjektech pro automatické doplnění dat na formuláři subjektu.
- **Systémy JSDI** - zasílají na webovou službu portálu pomocí HTTP POST informace o aktuální dopravní situaci.
- **Systémy ČHMÚ** - Portál v pravidelném intervalu získává ze systému ČHMÚ údaje o vodních stavech a průtocích na vodních profilech v Ústeckém kraji.
- **Servery OpenStreetMap, GIS IZS** - využívá servery OpenStreetMap a servery GIS IZS (<http://gis.izscr.cz/arcgis/rest/services/>) v neveřejné části systému.
- **Kamery v Internetu** - Portál se v případě potřeby připojuje k webovým kamerám a kamerovým systémům, dostupným přes Internet. Získaný obraz z kamery pak zprostředkovává uživatelům.

3. Popis požadovaného stavu

Ústecký kraj požaduje poskytování provozní podpory stávajícího „Portálu KŘ“ a jeho rozvoje, včetně všech modulů a integrací vytvořených dle požadavků Zadavatele, přičemž předmět této veřejné zakázky zahrnuje zejména:

3.1 Plán převzetí a Služba převzetí

V případě převzetí aplikace „Portál KŘ“ jiným než současným poskytovatelem musí být součástí Plánu převzetí a nacenění veškeré práce spojené s převzetím včetně vypořádání autorských práv a licenčních oprávnění. V případě převzetí aplikace „Portál KŘ“ současným poskytovatelem nebudou Plán převzetí a Služby převzetí realizovány a nacenění této položky bude nulové.

Zadavatel požaduje následující rozsah Služeb Převzetí:

- příprava postupu převzetí, vč. návrhu termínů předložení požadované Dokumentace ke schválení zadavatelem,
- zpracování Plánu převzetí a jeho schválení zadavatelem,
- zpracování testovacích scénářů přebíracích (funkčních) testů,
- převzetí elektronického systému „Portálu KŘ“ „pod kontrolu“ – realizace přebíracích testů,
- inventarizace a převzetí dokumentace nastavení „Portálu KŘ“, vč. seznámení s nastavením,
- přehled/analýza otevřených provozních problémů a rozvojových záležitostí souvisejících s provozem „Portálu KŘ“,
- vytvoření technických podmínek pro poskytování Služeb podpory provozu,
- definice pravidel a postupů pro poskytování Služeb podpory provozu a jejich zpracování do požadované Dokumentace,
- vytvoření Dokumentace pro zajištění poskytování Služeb podpory provozu (jejich následná aktualizace je součástí Služeb podpory provozu),
- inventarizace/aktualizace/vytvoření veškeré provozní dokumentace technické, administrátorské, a uživatelské,

- vytvoření/ověření veškeré relevantní dokumentace ke všem přebíraným datovým strukturám (modely, nastavení a další).

Funkční převzetí „Portálu KŘ“ obsahuje:

- využití stávajících licencí, které jsou právně vázány na dodavatelskou firmu,
- využití existujícího systémového prostředí (operační systém Windows Server DataCenter 2012, databáze MS SQL Server Standard Core 2012,
- převzetí stávajících modulů,
- převzetí stávajících integrací (kompletní nasazení integrací vnitřních i vnějších na aplikace třetích stran včetně případných vícenákladů třetích stran).

Výstupy Služeb Převzetí

Během Služeb Převzetí vznikne množství dokumentace mapující nejen postup samotného převzetí „Portálu KŘ“, ale také stavu, ve kterém se systémy nacházely během převzetí a postupů jejich následné podpory a údržby.

Zadavatel požaduje tyto výstupy Služeb Převzetí:

- zprávy/zápisy ze vstupní kontroly,
- protokoly o předání a převzetí systémů,
- protokol o předání přístupů do systémů,
- dokumentace v požadovaném rozsahu nezbytná pro poskytování Služeb podpory provozu,
- zápisy z pracovních schůzek a vedení projektu,
- předávací protokoly,
- popis nastavení systému a kontrol.

3.2 Migrace „Portálu KŘ“

- Migrace aplikace „Portálu KŘ“ z aktuálního provozního prostředí DataCenter 2012 na nový aplikační server DataCenter2019.
- Upgrade databáze PostgreSQL na vyšší verzi.
- Instalace a konfigurace systémových komponent na nový server.
- Instalace a konfigurace aplikačních komponent.
- Migrace provozní databáze a souvisejících dat.
- Otestování provozního prostředí před uvedením „Portálu KŘ“ do ostrého provozu.
- Převedení systému do ostrého provozu.
- Nastavení integračních vazeb dle bodu 2.

3.3 Rozvoj portálu

Zadavatel požaduje vypracování a implementaci rozvojových požadavků do 6 - ti měsíců po zveřejnění nové smlouvy v Registru smluv.

Zadavatel požaduje rozvoj „Portálu KŘ“ dle níže uvedených požadavků:

- Úpravy a parametrizace **modulu Dotace**:
 - Parametrizace a úpravy modulu dle pravidel pro rok 2023. Pravidla pro poskytování dotací pro rok 2023 jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto dokumentu - Program 2023 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky Sboru dobrovolných hasičů (dále jen „SDH“) a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek integrovaného

záchranného systému (dále jen „IZS“) dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 239/2000 Sb.“), z rozpočtu Ústeckého kraje.

- Úprava funkce pro generování smluv na dotace do PDF, která nahradí funkci generování do DOCX.

 - **Rozvoj strukturovaného Havarijního plánu kraje (HPK)** ve spolupráci s HZS ÚK a KÚ ÚK v prostředí portálu a implementace nových funkcionalit v oblasti strukturovaného plánování:
 - Aktualizace typologie zásobníků chemických látek v systému.
 - Implementace nových funkcionalit a aktualizace HPK v prostředí portálu:
 - Přidání možnosti filtrování záznamů v HPK podle územního předurčení.
 - Přidat upozornění na zadávání duplicitního záznamu do kapitoly plánu (shodná provozovna a územní předurčení).
 - Import hotelů do kapitoly strukturované HP kraje dle podkladového excel HZS.
 - Úpravy kapitoly C-9 HPK dle podkladů HZS.
 - Umožnit plánovat zapojení subjektu do HP kraje přes rozcestník subjektu a provozovny.
 - Úpravy generování dokumentů v kapitole C.6, začlenění podkladů HZS.
 - Generování MS Excel dle ORP provozoven, viz kap. C.5.6 Strukturovaného HP kraje.

 - **Rozvoj Plánu spojení** ve spolupráci s HZS ÚK a KÚ ÚK v prostředí portálu a implementace nových funkcionalit:

Zadavatel požaduje implementovat nové funkcionality a aktualizace Plánů spojení v prostředí portálu:

 - Úpravy nastavení všech kapitol plánu spojení kraje a ORP tak, aby bylo vždy automaticky zapnuto „zobrazení poznámky“ a související úprava šablon.
 - Přidat do plánu spojení kapitolu – Subjekty, se kterými má HZS uzavřenou spolupráci.
 - Kap. 3.1 v plánu spojení řadit položky na stránce dle ORP a dále v rámci ORP abecedně; oddělovat záhlavím dle ORP.
 - Poskládat kapitoly v plánu spojení, které se dnes neaktualizují automaticky z dílčích kapitol HPK. Následně nastavit automatické řazení dle názvu subjektu.
 - Rozšíření Excelu s výpisem kontaktů s informací (poznámkou) na prvním listě s výpisem seznamu plánů, ve kterých je subjekt využit.
 - Implementace funkcí pro tvorbu ad-hoc plánu - speciální verze pro případ ptačí chřipky nebo jiné infekční nemoci.
-
- **Havarijní karty** - zadavatel požaduje implementovat **nový modul** pro tvorbu a správu havarijních karet objektů s nebezpečnými chemickými látkami dle metodiky Generálního ředitelství HZS.
 - Havarijní karta bude obsahovat informace o podlimitním objektu, zóně ohrožení a opatření ochrany obyvatel.
 - Havarijní karta se bude skládat z textové a grafické části. Podrobné informace o podobě a funkčnosti havarijní karty jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto dokumentu – Sběrka interních aktů řízení GR HZS ČR

- Úprava integračního rozhraní **Českého hydrometeorologického ústavu** (dále jen **ČHMÚ**) pro načítání dat z **Hlásné předpovědní povodňové služby** (dále jen **HPPS**):
 - Úprava integrační vazby dle aktuálního rozhraní ČHMÚ (úprava platná od 05/2023).
 - Integrace HPPS s „Portálem KŘ“ pomocí XML souboru přes rozhraní API.
 - Funkce pro generování grafů z primárních dat.

- **Integrace s IS OPTIZON:**
 - Implementace funkcí pro načítání zón havarijního plánování vypočtených v rámci informačního systému GŘ HZS OPTIZON.

3.4 Provozní podpora

Požadavky na paušálně poskytované Služby Podpory provozu

Zadavatel v této kapitole uvádí požadavky na paušálně poskytované Služby **Provozní podpory „Portálu KŘ“**:

Zadavatel požaduje zajištění servisní a provozní podpory „Portálu KŘ“ na dobu **neurčitou** s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Fakturování provozní podpory bude prováděno vždy souhrnně, a to 1x ročně, za 12 měsíců poskytování provozní podpory, vždy k 31.12. daného roku.

Zadavatel požaduje zajištění provozní podpory pro stávající moduly, uvedené v bodě 2 tohoto dokumentu.

Rozšíření stávajících funkcí a vytvoření jednorázových formulářů pro sběr dat nebude zakládat nárok na zvýšení paušální částky za Provozní a Servisní podporu.

V případě rozvojového požadavku na **nový modul** započne poskytování provozní podpory **nového modulu** 1. den měsíce následujícího po podpisu předávacího protokolu o převzetí nového modulu.

Služby Provozní podpory

- a) **Služba Podpory provozu „Portálu KŘ“** – služba zajišťuje provoz všech modulů a integrací „Portálu KŘ“. Součástí služby je příjem, zpracování a řešení incidentů typu vady zadaných objednavatelem nebo uživateli aplikace na dodavatelem uvedené kontakty. Dále Služba zahrnuje optimalizaci chodu aplikace, kontrolu logů a správu prostředí. Součástí Služby podpory provozu je také automatická realizace změn aplikace vyplývající z legislativních změn.

Rozsah plnění ze strany Uchazeče bude zahrnovat:

- veškeré licenční poplatky spojené se zajištěním činností a právem na dodání vždy nejvyšší možné verze aplikace, tzv. technologického update,
- náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,
- realizace legislativních změn,
- dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace,
- aktualizace popisu nastavení systému a kontrol,
- aktualizace dokumentace,
- veškeré náklady související se zajištěním definovaných činností,
- Služba Technické a metodické podpory „Portál KŘ“,
- Služba Dohled a audit „Portál KŘ“,

- o Služba Technologický update „Portál KŘ“,
- o Služba Změnového upgrade a update „Portál KŘ“.

Služba podpory provozu „Portál KŘ“ bude poskytována v režimu 5x8 hodin týdně (Po-Pá, 08:00-16:00) vyjma státních svátků a dnů pracovního volna.

Typy vad/požadavků, reakční doba a požadavky na dobu řešení

Doba od nahlášení požadavku na dodavatelem uvedené kontakty po přijetí požadavku řešitelem se nazývá Doba reakce na požadavek. U vad uvedených pod písmeny a) a b) je Doba reakce na požadavek stanovena maximálně na 1 hodinu. U požadavků uvedených pod písmenem c) a d) může být Doba reakce na požadavek maximálně 2 hodiny. A u požadavků uvedených v písmenu e) je Doba reakce stanovena na 8 hodin. Příjem požadavků je realizován v pracovních dnech, a to v době od 8 do 16 hodin.

- Typ vady A - „Nedostupná aplikace – vysoká priorita“ – „Portál KŘ“ je uživatelům zcela nedostupná nebo je dostupná, ale není použitelná ve svých základních funkcích. Stav vysoká priorita bude vyřešen v časovém horizontu do 4 hodin od přijetí požadavku.
- Typ vady B „Funkčnost aplikace - střední priorita“ – některá ze základních funkcí aplikace není funkční nebo je toliko degradována tak, že může ohrozit činnost zadavatele nebo uživatelů. Stav střední priority bude vyřešen v časovém horizontu maximálně do 8 hodin od přijetí požadavku.
- Typ vady C „Funkčnost aplikace – nízká priorita“ – ostatní vady, kdy některé funkce „Portálu KŘ“ pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost zadavatele. Stav nízká priorita bude vyřešen v časovém horizontu maximálně do 48 hodin od přijetí požadavku.
- Typ požadavku „konzultace“ – v případě potřeby mohou klíčoví uživatelé kontaktovat pracovníky servisní podpory a konzultovat požadavky dle potřeby. Požadavek typu konzultace musí být vyřešen do 48 hodin. Výstupem konzultace může být návrh na rozvoj, který bude řešen jako požadavek na „rozvoj aplikace“, viz. bod e) této kapitoly.
- Typ požadavku „rozvoj aplikace“ – není nebezpečí přímého ohrožení činnosti zadavatele ani uživatelů. Jedná se o vývoj a s ním související aktivity (např. školení, dokumentace apod.) na základě požadavků zadavatele vyjma požadavků na realizaci legislativních změn. Vývoj bude v případě potřeby zajištěn na základě samostatných požadavků objednatelů a bude čerpán z budgetu Garantovaných rozvojových hodin, viz. kapitola 3.5 tohoto dokumentu.

Stav služby (Závada)	odezva do	odstranění závady od přijetí do (je-li to objektivně možné)
A – „Nedostupná aplikace – vysoká priorita“ - Havarijní stav	1 hodiny od nahlášení	4 hodiny (pracovního dne)
B - „Funkčnost aplikace - střední priorita“ - Urgentní závažnost vad	1 hodiny od nahlášení	8 hodin (pracovního dne)
C – „Funkčnost aplikace – nízká priorita“ – Vysoká závažnost vady	2 hodiny od nahlášení	2 pracovní dny
Požadavek na konzultaci	2 hodiny od nahlášení	2 pracovní dny
Požadavky na rozvoj	8 hodin od nahlášení	30 pracovních dnů nebo dle dohodnutého harmonogramu

3.5 Garantované rozvojové hodiny v dalších letech

Zadavatel požaduje alokování 700 garantovaných konzultačních a řešitelských hodin typu „vývoj“ ročně, přičemž tato služba bude čerpána dle smlouvy na základě samostatných požadavků za cenu za jednu garantovanou konzultační a řešitelskou hodinu typu „vývoj“ uvedenou v nabídce na tuto veřejnou zakázku.

Rozsah plnění ze strany Uchazeče bude zahrnovat:

- Provádění analýz požadavků na úpravu a rozšíření Systému.
 - Analýza požadavků specifikovaných Objednatelem.
 - Vypracování návrhu řešení a jeho předložení Objednateli.
 - Vypořádání připomínek Objednatele k předloženému návrhu.
- Realizace požadavku
 - Realizace dle schváleného návrhu řešení.
 - Implementace do testovacího prostředí.
- Testování v prostředí Objednatele
 - Testování Objednatelem.
 - Odstranění zjištěných chyb.
- Implementace do produkčního prostředí
 - Kontrola funkčnosti Objednatelem.
 - Zvýšená provozní podpora po nasazení do produkce.
 - Náklady na technické a materiální vybavení nezbytné pro zajištění požadovaných činností.
 - Personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti.
 - Aktualizace stávající dokumentace nebo vytvoření změnové dokumentace.
 - Dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace.

Součástí plnění je i zajištění technické podpory pro nově vzniklé moduly.

3.6 Školení

Zadavatel požaduje službu Vzdělávání a Školení v následujícím rozsahu:

- Školení uživatelů „Portálu KŘ“ v rozsahu 2 člověkodny ročně.
- Služba Vzdělávání a školení bude čerpáno v rámci smlouvy na základě samostatných požadavků.
- Služby Vzdělávání uživatelů v době provozu „Portálu KŘ“ budou realizována v sídle objednatele, popřípadě videokonferenčně.
- Součástí ceny školení jsou veškeré související náklady (doprava, příprava školicích materiálů, návody atd.).

3.7 Služby exitu

Požadavky na Služby exitu

Služby Exitu spočívají v přípravě a předání „Portál KŘ“ novému poskytovateli služeb podpory provozu a rozvoje na konci smluvního vztahu, které zahrnují: poskytnutí potřebné součinnosti podle pokynů zadavatele novému poskytovateli, předání veškeré dokumentace a potřebných informací, řádné předání všech dat zpracovávaných v „Portálu KŘ“, včetně dat doplňkových, a vypracování exitového migračního plánu obsahujícího kompletní migraci dat v dostatečném předstihu a poskytnutí nezbytné součinnosti k jeho realizaci

Zadavatel požaduje zejména následující Služby exitu:

- zpracování Exitového plánu včetně exitového migračního plánu obsahujícího kompletní migraci dat,

- příprava a předání „Portálu KŘ“ novému poskytovateli a Objednateli,
- poskytnutí požadovaných součinností v souvislosti s předáním podpory a provozu „Portálu KŘ“ novému poskytovateli a Objednateli,
- řádné předání dat zpracovávaných v “Portálu KŘ”, vč. dat doplňkových či souvisejících,
- poskytnutí informací nezbytných k převzetí „Portálu KŘ“ novým poskytovatelem,
- poskytnutí veškeré relevantní Dokumentace k podpoře provozu, k rozvoji „Portálu KŘ“ a ke všem datovým strukturám (nastavení a další) v aktuálním stavu, které byly převzaty, a vytvořeny v rámci plnění,
- předání popisu nastavení systému a kontrol,
- předání seznamu předaných (vytvořených) zdrojových kódů s odborným popisem a komentáři.

3.8 Ostatní požadavky

- Lhůta pro Převzetí provozní podpory aplikace začne běžet od prvního dne měsíce bezprostředně následujícího po zveřejnění nové smlouvy v Registru smluv.
- Součástí předmětu plnění je doprava a instalace díla.
- Informační systém musí být v souladu s legislativou, a to zejména:
 - Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
 - Zákon 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
 - Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
 - Zákon č. 239/2000 Sb. o IZS

Příloha č. 5: Pravidla Služeb Podpory provozu

Doba od nahlášení požadavku na Zhotovitelem uvedené kontakty po přijetí požadavku řešitelem se nazývá Doba reakce na požadavek. Vady budou kategorizovány do následujících tří kategorií: (A – havarijní stav) vady kategorie A budou vady, jež brání provozu Systému, (B – urgentní závažnost vad) vady kategorie B budou vady, jež nebrání provozu Systému v souladu s touto smlouvou, ale takový provoz podstatným způsobem ztěžují, a (C – vysoká závažnost vad) vady kategorie C jsou ostatní vady Systému, kdy některé funkce pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost Objednatele. Příjem požadavků je realizován v pracovních dnech, a to v době od 8:00 do 16:00 hodin.

- a) Zhotovitel je povinen prokazatelně začít s odstraňováním vad kategorie A, B, do 1 hodiny a u vad kategorie C do 2 hodin od oznámení vady Zhotoviteli Objednatelem v pracovních dnech. Objednatel má vůči Zhotoviteli právo požadovat bezplatné odstranění reklamované závady do 4 hodin od oznámení vady Zhotoviteli v případě vady kategorie A, do 8 hodin od oznámení vady Zhotoviteli v případě vady kategorie B a do 2 pracovních dnů od oznámení vady Zhotoviteli v případě vady kategorie C, to vše za předpokladu, že odstranění vady je objektivně možné; Zhotovitel úplné odstranění vady bezodkladně oznámí Objednateli. Vadu lze odstranit i poskytnutím náhradního řešení nebo alternativního postupu. Objektivní příčiny znemožnění plnění smlouvy mohou být živelné katastrofy, globální výpadek sítí a podobné neovlivnitelné situace, které mohou nastat a nedají se předvídat. Nedodržení parametrů pro služby SLA opravňuje objednatel požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu.
- b) Typ požadavku „konzultace“ - v případě potřeby mohou klíčoví uživatelé kontaktovat pracovníky servisní podpory a konzultovat požadavky dle potřeby. Požadavek typu konzultace musí být vyřešen do 48 hodin. Výstupem konzultace může být návrh na rozvoj, který bude řešen jako požadavek na „vývoj aplikace“
- c) Typ požadavku „vývoj“ – není nebezpečí přímého ohrožení činnosti Objednatele. Jedná se o vývoj s ním související aktivity na základě požadavků zadavatele vyjma požadavků na realizaci legislativních změn. Požadavky na vývoj Portálu KŘ budou čerpány ze 700 garantovaných konzultačních a řešitelských hodin typu „vývoj“ ročně v rámci smlouvy na základě požadavku objednatel za cenu uvedenou v nabídce na tuto veřejnou zakázku.

Stav služby (Závada)	odezva do	odstranění závady od přijetí do (je-li to objektivně možné)
A – „Nedostupná aplikace – vysoká priorita“ - Havarijní stav	1 hodiny od nahlášení	4 hodiny (pracovního dne)
B - „Funkčnost aplikace - střední priorita“ - Urgentní závažnost vad	1 hodiny od nahlášení	8 hodin (pracovního dne)
C – „Funkčnost aplikace – nízká priorita“ – Vysoká závažnost vady	2 hodiny od nahlášení	2 pracovní dny
Požadavek na konzultaci	2 hodiny od nahlášení	2 pracovní dny
Požadavky na rozvoj	8 hodin od nahlášení	30 pracovních dnů nebo dle dohodnutého harmonogramu

Oprávněné osoby zhotovitele a objednatele jsou uvedeny níže v tabulkách.

Oprávněné osoby za zhotovitele

Jméno a příjmení	Oblast	Telefon	E-mail
Zdeněk Čejka	Smluvní záležitosti		
RNDr. Miloš Urbánek	Vývoj a technické záležitosti		
Ing. Eliška Doležalová	Podpora		

Oprávněné osoby za objednatele

Jméno a příjmení	Oblast	Telefon	E-mail
Bc. Tomáš Štěpánek	Odbor INF – klíčový uživatel	475 657 175	stepanek.t@kr-ustecky.cz
Ing. Erika Matysová	Odbor INF – smluvní záležitosti	475 657 819	matysova.e@kr-ustecky.cz
Tomáš Krejza	Odbor INF – síťová zabezpečení	475 657 302	krejza.t@kr-ustecky.cz
Jiří Kohout	Odbor INF - databáze	475 657 328	kohout.j@kr-ustecky.cz