

4. Příjemce prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy není podnikem v obtížích v souladu s čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.
5. Příjemce čestně prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz k navrácení neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž byla vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
6. Účelem této smlouvy je podílení se statutárního města Ostravy na finančních nákladech spojených se zachováním a obnovou *kulturní památky Zámek Vítkovice, zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod rejstříkovým číslem 23865/8-2753* v rámci Programu na zachování a obnovu kulturních památek a významných městských staveb z rozpočtu statutárního města Ostravy, o jehož vyhlášení rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 0021/ZM2226/2 ze dne 16.11.2022 (dále jen „Dotační program“) a výzvy č. 1 – Městské stavby a industriální dědictví, o jejímž vyhlášení rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 0021/ZM2226/2 ze dne 16.11.2022 (dále jen „Výzva“).
7. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahuje se na ni ustanovení tohoto zákona.
8. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory podle pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013, pod L 352/1.

Příjemce prohlašuje, že mu, resp. subjektům, které jsou s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) čl. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla v posledních třech letech poskytnuta podpora de minimis, která by svou hodnotou, včetně této dotace, překročila částku v Kč odpovídající 200 000 EUR.

Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v účetním období, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních obdobích vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

IV.

Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci dotaci v maximální výši 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů na realizaci projektu ev. č. 23/0065, s názvem **Repase oken na Vítkovickém zámku** (dále jen „projekt“), maximálně však ve výši Kč 340.000,-- (slovy: tři sta čtyřicet tisíc korun českých), účelově určenou k úhradě uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy. Z dotace lze hradit pouze uznatelné náklady prokazatelně související s obnovou kulturní památky nebo významné městské stavby, a to opravu dřevěných oken s nadsvětlíkem, vyvěšení a zpětné zavěšení okenních křídel.
2. Procentní podíl dotace na předpokládaných uznatelných nákladech projektu vyplývá z nákladového rozpočtu projektu (příloha č. 1 této smlouvy) a může být nižší než maximální procentní podíl dotace na skutečných uznatelných nákladech projektu.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování.

Pokud budou skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se bude rovnat maximální výši dotace (Kč 340.000,--), nedojde-li k překročení stanoveného maximálního procentního podílu dotace na skutečných uznatelných nákladech projektu.

Pokud budou skutečné uznatelné náklady projektu nižší než předpokládané uznatelné náklady a dotace v maximální výši (Kč 340.000,--) by překročila stanovený maximální procentní podíl dotace na skutečných uznatelných nákladech projektu, konečná výše dotace se sníží tak, aby tento procentní podíl byl zachován.

Pokud skutečné uznatelné náklady projektu se budou rovnat předpokládaným uznatelným nákladům nebo je překročí, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží 340.000,-- Kč.

3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V.

Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou do 15 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu, Výzvě a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) nepřekročit stanovený 50% podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu
 - d) dodržet nákladový rozpočet, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí. Od tohoto nákladového rozpočtu je možno se odchýlit jen následujícím způsobem:
 - bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu, stanovený procentuální podíl finanční spoluúčasti na celkových uznatelných nákladech projektu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,

- vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu projektu) maximálně o 10 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace, stanovený procentuální podíl spoluúčasti dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení,
 - při snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích a při snižování výše příslušných druhů uznatelných nákladů.
- e) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než 10 Kč, zpět na účet poskytovatele do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,
- f) v případě, že realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodu, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,
- g) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
- h) Příjemce je povinen postupovat při prezentaci poskytovatele v rámci projektu v souladu s nařízením města č. 2/2020, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu, v aktuálním znění platném ke dni umístění reklamy projektu, a umístit reklamu projektu pouze po udělení předchozího souhlasu vlastníka věci (nemovitě i movité), na které má být taková reklama projektu umístěna. Příjemce je povinen na vyžádání poskytovatele takový souhlas vlastníka věci s umístěním reklamy projektu poskytovateli doložit.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:
- a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu, Výzvě a právními předpisy,
- b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
- c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději do **30.6.2024**,
- d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
- e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu Statutárního města Ostravy“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
- f) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- g) předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., **nejpozději do 15.7.2024**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně Magistrátu města

Ostravy. Příjemce předloží závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu na předepsaných formuláři, úplné a bezchybné, včetně

- závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení,
- seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
- kopií účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (v případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných nákladů projektu),
- čestného prohlášení osoby oprávněné zastupovat příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování,
- fotodokumentace průběhu realizace projektu,

- h) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
- j) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol **19092023**,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce.
- l) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
- m) realizovat projekt, na který obdržel dotaci od poskytovatele, v souladu se závazným stanoviskem Magistrátu města Ostravy č. 28/2023, č. j SMO/091064/23/ÚPaSŘ/Tich ze dne 9.2.2023 (závazné stanovisko orgánu státní památkové péče vydané podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů), k zachování a obnově předmětné kulturní památky.
- n) zajistit, že veškerá reklama umístěná na *kulturní památce*, jejíž obnova byla podpořena z dotace dle této smlouvy, bude v souladu s Nařízením města č. 2/2020, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu.
- o) v případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí dotace.

4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. g) tohoto článku je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

Předložení závěrečného vyúčtování podle odst. 3 písm. g) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace.

Jestliže příjemce dotace nepředloží toto závěrečné vyúčtování poskytovateli ani do 60 dnů po termínu stanoveném v odst. 3 písm. g) tohoto článku, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., za které je stanoven odvod v plné výši.

5. Při porušení podmínky uvedené v odst. 3 písm. n) tohoto článku, ke kterému dojde v průběhu 5 let od předložení závěrečného vyúčtování projektu, je příjemce povinen poskytovateli vrátit dotaci v celé výši.

VI. Uznatelný náklad

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období od **1.1.2023 do 30.6.2024**,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

VII. Povinná publicita

1. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ostrava, a to v tomto rozsahu:

Zveřejní, že se předmětná obnova se uskutečňuje za podpory poskytovatele, a to umístěním tabulky (viz. příloha č. 6 programu) v blízkosti/u vstupu do kulturní památky nebo významné městské stavby, jejíž obnova je spolufinancována z rozpočtu poskytovatele. Tabulka bude na tomto místě umístěna nejpozději 3 dny po nabytí účinnosti této smlouvy, odstraněna může být nejdříve **30.6.2024**. Povinností označit tímto způsobem obnovovanou kulturní památku nebo významnou městskou stavbu nejsou dotčeny povinnosti vlastníka kulturní památky nebo významné městské stavby dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce dotace je povinen doložit způsob prezentace statutárního města Ostravy, a to jako povinnou součást závěrečného vyúčtování celého realizovaného projektu.
3. Příjemce souhlasí, že poskytovatel je oprávněn poskytnuté materiály dále použít v rámci vlastní propagace projektu.
4. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí poskytovatel.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostravy www.ostrava.cz.
7. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 0325/ZM2226/9 ze dne 21.6.2023.

V Ostravě dne:

V Ostravě dne:

za poskytovatele
Ing. Hana Tichánková
náměstkyně primátora

za příjemce
Mgr. Rodan Broskevič
předseda představenstva

Mgr. Pavel Štefánik
místopředseda představenstva



Smlouva o dílo č. 23S00100

uzavřená v souladu s ustanovením § 2586 a následujících, zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník,
v platném znění

I. Smluvní strany

VÍTKOVICE, a.s.

se sídlem Vítkovice 3020, 703 00 Ostrava

zastoupená: Mgr. Rodan Broskevič, předseda představenstva

Mgr. Pavel Štefánik, místopředseda představenstva

IČO: 451 93 070

DIČ: CZ45193070

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 302

Oprávněné osoby ve věcech technických:

Jan Pochmon, e-mail: jan.pochmon@vitkovice.cz, mob. 722 971 924

(dále jen „Objednatel“)

a

Josef Pintera STOLAŘSTVÍ

se sídlem Nerudova 256/2, 697 01 Kyjov

zastoupená: Josef Pintera, majitel firmy

IČO: 017 844 63

DIČ: CZ7708304252

Oprávněné osoby ve věcech technických:

Josef Pintera, majitel firmy, mob. 724 905 160

Kamil Huppert, vedoucí provozu, mob. 774 198 292

(dále jen „Zhotovitel“)

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikatelské činnosti jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně údajů uvedených v čl. I. této smlouvy není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
2. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
4. Zhotovitel potvrzuje, že si prostudoval a detailně se seznámil s předmětem smlouvy a tímto zároveň prověřil, že závazné podklady pro provedení díla nemají zjevné vady a nedostatky, neobsahují nevhodná řešení, materiály a technologie a dílo je takto možno provést za dohodnutou smluvní cenu sjednanou v článku V., odst. 1. této smlouvy a v čase plnění sjednaném v článku IV., odst. 2. této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje, že provede na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo spočívající v provedení díla:

Repase oken (výměna venkovních křidel), objekt Zámeček v Ostravě – Vítkovicích

v rozsahu a kvalitě dle položkového rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy.

Položkový rozpočet ze dne 10.1.2023 – Repase oken – Rothschildův zámeček Vítkovice (Příloha č. 1).

Jedná se o provedení díla, spočívající mj. přebroušení rámu, vytmelení a nátěry rámu a instalace nových okenních křidel včetně překutí ovladačů otevírání apod.

Předmět smlouvy bude realizován v rozsahu a souladu s požadavky, podmínkami, specifikacemi a ostatními údaji a informacemi obsaženými v:

- a) této smlouvě a jejich přílohách,
- b) obecně závazných právních předpisech a technických normách vztahujících se k dílu a/nebo k jeho jednotlivým částem či prováděným výkonům.

2. Realizace díla (dále jen „Dílo“) je definována co do povahy a rozsahu:

- a) touto smlouvou
- b) položkovým rozpočtem ze dne 10.1.2023 (Příloha č. 1)
- c) obecně závaznými právními předpisy a platnými technickými normami vztahujících se k dílu

Součástí Díla je rovněž:

- a) zajištění vytýčení obvodu staveniště,
- b) zajištění ochrany staveniště po celou dobu provádění Díla,
- c) zajištění likvidace odpadu a demontovaného materiálu, jeho odvoz a uložení na řízenou skládku nebo jiná jeho likvidace v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a doložení dokladu o této likvidaci, včetně úhrady poplatků za toto uložení, likvidaci a dopravu; písemný doklad o likvidaci odpadu bude doložen nejpozději při předání díla,
- d) provedení průkazních a jiných zkoušek materiálů použitých v průběhu provádění díla dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, ve znění pozdějších předpisů a dále zkoušek k prokázání kvality, bezpečnosti a provozuschopnosti díla a všech jeho součástí dle platných technických norem a obecně závazných právních předpisů včetně vyhotovení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, revizí, prohlášení o shodě, apod. a jejich předání Objednateli; Doklady o provedení předepsaných zkoušek, atesty, certifikáty, revize, prohlášení o shodě, apod. bude Zhotovitel dokládat v průběhu provádění díla, nejpozději však při předání díla,
- e) udržování stavbou dotčených zpevněných ploch, veřejných komunikací a výjezdů ze staveniště v čistotě a jejich uvedení do původního stavu,
- f) zajištění ochrany proti šíření prašnosti a nadměrného hluku,
- g) údržba provedených prací během výstavby,
- h) zajištění průjezdu vozidel záchranné služby, policie, hasičů a vozidel odstraňující havárie nebo poruchy na veřejných rozvodných sítích a zařízeních.

3. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení platných technických norem s písemným označením ČSN a EN bude objednatel i zhotovitel brát za závazná. Neplnění jejich ustanovení bude považováno za podstatné porušení této smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje plnit závazky vyplývající z rozhodnutí správních orgánů, pokud tato rozhodnutí byla zhotoviteli předána prokazatelným způsobem.

5. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění podle smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Zhotovitel prohlašuje, že prozkoumal místní podmínky na staveništi a že Dílo může být dokončeno a předáno objednateli způsobem a v termínech sjednaných touto smlouvou.

IV. Termíny a místo plnění

1. Místem plnění je objekt Rothschildův zámeček Vítkovice
Adresa: Výstavní 80/99, 703 00 Ostrava – Vítkovice
2. Termín provedení díla je 05-09/2023.
Od 15.5.2023 – 15.7.2023 – výroba vnějších křidel s izolačními dvojskly na dílně
Od 15.7.2023 – konec září 2023 – práce probíhající na místě stavby.
3. Objednatel je oprávněn kdykoliv nařídit zhotoviteli přerušování provádění díla. V případě takového přerušování z důvodu na straně objednatele, má zhotovitel právo na prodloužení termínu pro dokončení díla.
4. Termín dokončení díla může být prodloužen z důvodu přerušování plnění díla související s klimatickými podmínkami (neumožňujícími řádné provádění díla) a to bez sankcí.
5. Termín dokončení díla může být prodloužen, pokud dojde k přerušování realizace díla z důvodů na straně objednatele, a to vždy o dobu přerušování díla, a to bez sankcí.
6. Objednatel je oprávněn zápisem do stavebního deníku nařídit zhotoviteli přerušování provádění díla v případě, že zhotovitel:
 - hrubě poruší zásady bezpečnosti práce,
 - hrubě poruší zásady ochrany ŽP,
 - hrubě poruší technologické předpisy,
 - neodstraní závady, které zásadním způsobem ohrožují kvalitu díla.

Takovýmto zásahem do díla zhotovitele není dotčena povinnost zhotovitele dokončit dílo včas, v predepsané kvalitě a se všemi náležitostmi a postihy v souladu se smlouvou o dílo.

V. Cena za dílo

1. Cena díla činí dle rozpočtů, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1:
Celková cena bez DPH: 1 427 950,00,- Kč
DPH 21% : 299 869,50,- Kč
Celková cena vč. DPH : 1 727 819,50,- Kč (díle jen „cena díla“).
2. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
3. Zhotovitel tímto zaručuje Objednateli, že před stanovením ceny díla, jak je tato cena stanovena v odst. 1. tohoto článku této smlouvy, provedl všechny odhady, ocenění, měření, kalkulace anebo odhady každého a všech množství, jednotek anebo prvků a výkonů zahrnutých do dodávky, jež lze očekávat a jsou nezbytné pro včasné a řádné dokončení a předání díla Objednateli. V cenách výkonů jsou zahrnuty veškeré hlavní, vedlejší a jiné náklady (např. náklady na bezpečnostní opatření, opatření k ochraně zdraví a majetku na staveništi apod.), služby, rizika cenová i vyplývající z vlastní realizace, změny zákonů a předpisů v průběhu realizace, které jsou nutné k jejich odbornému provedení.

VI. Změny Díla

1. Cena díla je konečná, může být měněna pouze dohodou smluvních stran v případě nepředvídatelné změny množství prací a dodávek při uzavírání této smlouvy, a to tak, že:
 - a) Zhotovitel před zahájením prací spojených se změnou plnění předloží Objednateli návrh formou změnového listu a
 - b) bude uzavřen dodatek ke smlouvě
2. Změnový list dle odst. 1. tohoto článku této smlouvy musí obsahovat:
 - a) výši nárůstu, resp. snížení nákladů na cenu díla, které představují změny výkonů (prací a dodávek) dle odst. 1. tohoto článku této smlouvy,
 - b) termín provedení výkonů dle změnového listu, včetně dopadu na termín dokončení díla,
 - c) další skutečnosti podstatné pro rozhodnutí o změně nebo předložení dodatku smlouvy.
3. Změny ve smyslu odst. 1. tohoto článku této smlouvy jsou možné pouze v případě, kdy Objednatel písemně odsouhlasí změnový list.
4. V případě nezbytnosti překročit cenu díla z důvodu provedení nutných víceprací z důvodu na straně Objednatele, je Zhotovitel povinen oznámit rozsah těchto prací včetně jejich cen Objednateli bez zbytečného odkladu ihned poté, co nutnost překročení zjistil, jinak jeho právo na úhradu těchto víceprací zaniká.
5. Veškeré vícepráce budou Zhotovitelem zrealizovány na základě předchozí písemné dohody smluvních stran. Za vícepráce budou považovány pouze dodatečné změny technologií, materiálů a rozsahu prací, které nebylo možno znát v době zpracování nabídky, a jsou nad rámec předchozího zadání.
6. Zhotovitel je povinen stanovit cenu víceprací nebo méněprací nejvýše podle hodnot jednotkových cen uvedených v položkovém rozpočtu, který je součástí závazné nabídky Zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení k zakázce „Repase oken – Rothschildův zámek Vítkovice“, a to za následujících podmínek:
 - a) nebude-li některá část díla v důsledku sjednaných méněprací provedena, bude cena za dílo snížena, a to odečtením veškerých nákladů na provedení těch částí díla, které v rámci méněprací nebudou provedeny. Náklady na méněpráce budou odečteny ve výši součtu veškerých odpovídajících položek a nákladů neprovedených dle položkového soupisu prací,
 - b) náklady na vícepráce, které nejsou stanoveny jednotkovými cenami položek v nabídkovém položkovém soupisu prací, budou účtovány dle standardizovaného sborníku cen stavebních prací, a to v cenové soustavě ÚRS nebo RTS v CÚ 2021/II. K těmto cenám nebudou rozpočtovány žádné vedlejší rozpočtové náklady. Materiály ve specifikaci neobsažené ve Zhotovitelském položkovém soupisu prací budou oceněny dle skutečné ceny pořízení bez DPH a budou doloženy doklady o pořízení. Náklady na pořízení materiálů (dopravné) budou oceněny do maximální výše dle aktualizovaného Sazebníku pořizovacích přírážek nákladů ÚRS. Při ocenění víceprací nestandardních výrobků a dodávek doloží Zhotovitel cenové kalkulace minimálně od tří výrobců, resp. dodavatelů,
 - c) v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH v důsledku změny právních předpisů, je Zhotovitel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši.
7. O veškerých skutečnostech, které ovlivní provádění díla, cenu díla nebo termín jeho dokončení, nebo které budou mít za následek vznik dalších nákladů Zhotovitele, a které nebylo v době uzavírání této smlouvy možno rozumně předvídat, je Zhotovitel povinen bezodkladně informovat Objednatele.

VII. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že cena díla bude uhrazena formou faktur:
 - a) Objednatel zaplatí Zhotoviteli zálohu ve výši 30 % z celkové ceny díla, tj. **428 385,- Kč** bez DPH na základě vystavené zálohové faktury se splatností do 15.5.2023 (dále jen „Záloha“).
 - b) Další fakturace bude Objednatelem uhrazena na základě dílčích daňových dokladů (dále jen „Faktura“), vystavených Zhotovitelem podle skutečně provedených prací za uplynulý kalendářní měsíc do 100% ceny díla, a to na základě písemně oboustranně odsouhlaseného soupisu provedených prací.
2. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny stanovené § 435 občanského zákoníku. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad bude zhotovitel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - Firma, DIČ, IČ a sídlo dle výpisu z obchodního rejstříku zhotovitele
 - Firma, adresu pro doručování, DIČ, IČ objednatele
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen, a to v souladu s údaji uvedenými v čl. I. této smlouvy
 - Číslo smlouvy, název stavby, předmět a rozsah zdanitelného plnění, vč. termínu, kdy byly práce prováděny
 - lhůtu splatnosti ceny díla dle odst. 8 tohoto článku této smlouvy
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu
 - Požadavky zákona § 435 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, obojí v platném znění
 - přílohou faktury bude oběma stranami podepsaný protokol o předání a převzetí díla, obsahující prohlášení objednatele, že dílo přijímá. V případě, že dílo bylo převzato s drobnými vadami, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její užívání podstatným způsobem neomezují, bude přílohou faktury také zápis o odstranění těchto vad a nedodělků, podepsaný osobou vykonávající technický dozor zhotovitele; přílohou předávacího protokolu bude originál posudku statika a stavební deník;
3. Fakturu s přílohami doručí zhotovitel doporučeně nebo osobně na adresu pro doručování objednatele uvedenou ve smlouvě, případně zašle na e-mailovou adresu info@stavbypro.cz.
4. Objednatel ve vztahu k předmětu plnění nevystupuje jako osoba povinná k dani z přidané hodnoty, proto daňový doklad musí obsahovat základ daně, sazbu a výši daně a cenu včetně daně z přidané hodnoty.
5. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zákon o DPH), je povinen neprodleně o tomto informovat objednatele.
6. Bude-li zhotovitel ke dni poskytnutí zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn část ceny díla odpovídající dani z přidané hodnoty uhradit přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona o DPH. O tuto část bude ponížena cena díla a zhotovitel obdrží pouze cenu díla (části díla) bez DPH.
7. Splatnost dílčích faktur je 20 dní ode dne vystavení faktury zhotovitelem.
8. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu do pěti dnů od obdržení vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li dílčí faktura obsahovat některou zákonnou nebo smluvní náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena díla,
 - b) budou-li vyúčtovány práce, které nebyly provedeny či nebyly odsouhlaseny objednatelem,
 - c) bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši,
 - d) nebude-li faktura obsahovat všechny přílohy;

Ve vrácené faktuře objednatel vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednatele.

9. Povinnost zaplatit cenu díla je splněna dnem odeslání částky na účet zhotovitele.
10. Objednatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že zhotovitel bezdůvodně přeruší práce nebo práce bude provádět v rozporu se smlouvou, obecně závaznými právními předpisy, platnými technickými normami nebo příkazy objednatele.

VIII. Způsob provádění Díla

1. Zhotovitel provede a dokončí dílo v rozsahu, kvalitě a čase stanovených smlouvou a jejími přílohami a řádně dokončené Dílo předá Objednateli v souladu s čl. XII. této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen dodržovat předpisy k zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí včetně protokolárně předaného dokumentu „Závazné podmínky pro provádění činností externích osob z hlediska bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí“, jenž tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen:
 - a) provádět dílo odborně a s potřebnou péčí, důkladností a odborností, v souladu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smlouvy, jejich příloh, platných technických norem a obecně závazných právních předpisů a příkazy Objednatele,
 - b) předložit Objednateli před zahájením provádění díla technologické postupy závazné pro prováděné práce, doklady o kvalitě zabudovaných materiálů v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky v platném znění. Bez splnění této povinnosti není možno zahájit provádění díla či jednotlivé práce na díle. Nebude-li ustanovení tohoto bodu splněno a Zhotovitel přesto zahájí práce, nemá v případě jejich zastavení Objednatel, z důvodů nesplnění ustanovení tohoto bodu právo změnu termínů dohodnutých v této smlouvě,
 - c) při hospodaření s vodou dodržovat zák. č. 254/2001 Sb., o vodách ve znění pozdějších předpisů a současně zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu ve znění pozdějších předpisů a nevypouštět do kanalizace zvláště nebezpečné látky bez povolení vodoprávního úřadu pro nakládání s vodami,
 - d) nakládat s odpady podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích vyhlášek,
 - e) předat objednateli veškerý, stavebními pracemi v rámci realizace díla, získaný kovový šrot,
 - f) účastnit se kontrolních dnů na stavbě a všech jednání týkajících se předmětného díla svolaných osobou oprávněnou rozhodovat ve věcech technických i realizačních.
4. Zhotovitel je povinen umožnit vstup na Stavbu a staveniště osobám vykonávajícím technický dozor stavebníka a činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, přičemž tyto osoby budou upřesněny ve stavebním deníku.
5. Tyto osoby jsou kromě kontroly provádění díla vyplývající z § 2593 občanského zákoníku oprávněny i ke kontrole výrobní dokumentace vypracované Zhotovitelem, kontrole deníků dle čl. XI. této smlouvy, kontrole rozpočtů a faktur, kontrole nakládání s odpady a rovněž ke kontrole bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a k dalším úkonům vyplývajícím z výkonu inženýrské a investorské činnosti a výkonu koordinace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při provádění díla.
6. Objednatel je oprávněn sám nebo prostřednictvím osob oprávněných jednat za Objednatele ve věcech technických a realizace díla a technického dozoru stavebníka (dále jen „Zástupci Objednatele“) provádět průběžnou kontrolu provádění díla Zhotovitelem. Za tímto účelem mají kdykoliv umožněn přístup na místo plnění. V případě, že Objednatel nebo Zástupci Objednatele

- zjistí, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, tj. provádí-li dílo vadně, nepředá Objednateli doklady vztahující se k dílu, neplní povinnosti v oblasti bezpečnosti práce, úklidu, požární ochrany a ochrany životního prostředí, je Objednatel oprávněn vyzvat Zhotovitele ke zjednání nápravy s uvedením přiměřené lhůty.
7. Pokud zhotovitel ani po výzvě Objednatele dle odst. 5. tohoto článku této smlouvy nezjedná nápravu, tj. neodstraní vady vzniklé vadným prováděním díla a nezačne dílo provádět řádným způsobem v souladu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn učinit na náklady a nebezpečí Zhotovitele veškerá opatření směřující k zajištění včasného a řádného provádění díla, zejména může provést potřebné činnosti anebo odstranit vzniklé vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby, aniž by tím byla dotčena odpovědnost zhotovitele za splnění jeho závazků.
 8. Zjistí-li Objednatel nebo Zástupci Objednatele v průběhu provádění díla Zhotovitelem, že je ohroženo provedení díla nebo jeho části ve smlouvou stanovených termínech, je Objednatel oprávněn zápisem ve stavebním deníku stanovit Zhotoviteli provozní dobu, tj. dobu provádění prací, vč. nařízení práce o sobotách, nedělích či svátcích, stejně jako v prodloužených směnách tak, aby byly stanovené termíny dodrženy.
 9. Objednatel, koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, osoba vykonávající technický dozor stavebníka, nebo jiná k tomu oprávněná osoba (např. oblastní inspektorát práce) jsou oprávněni rozhodnout o přerušení prací na staveništi v případě, že je ohrožena bezpečnost prováděné Stavby, majetek, život nebo zdraví lidí nebo hrozí-li jiné vážné škody, a to zápisem ve stavebním deníku nebo zasláním písemného rozhodnutí, obsahujícím specifikaci vad při provádění díla. Zhotovitel je povinen nařízení k přerušení provádění díla okamžitě uposlechnout. Takovéto přerušení nebude mít vliv na čas plnění sjednaný v čl. IV., odst. 2. této smlouvy a cenu díla sjednanou v čl. V., odst. 1. této smlouvy. V případě, že Zhotovitel nezjedná nápravu ani do 20 dnů ode dne rozhodnutí o přerušení prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, jedná se o porušení smlouvy podstatným způsobem a Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit.
 10. Při každém přerušení provádění díla je Zhotovitel povinen zabezpečit část zhotovovaného díla do doby znovuzahájení prací nebo ukončení smluvního závazku.
 11. Zhotovitel je povinen chránit veškerá stávající zařízení, stroje, materiál a vybavení objektu včetně instalací. Pokud dojde k jejich poškození v důsledku porušení povinností zhotovitele, je zhotovitel povinen zajistit neprodleně odbornou opravu na své náklady.
 12. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele a osobu vykonávající technický dozor stavebníka zápisem do stavebního deníku ke kontrole všech těch částí díla, které mají být zakryty nebo se stanou nepřístupnými, a to nejméně 3 pracovní dny před termínem konání kontroly. Ke kontrole takových částí díla předloží Zhotovitel veškeré výsledky o provedených zkouškách, jakosti použitých materiálů, certifikáty a atesty, této části díla se týkajících.
 13. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu přezkoumat veškeré prováděcí podklady, předané mu Objednatel a sdělit Objednateli veškeré nedostatky, či chyby zjištěné přezkoumáním těchto podkladů, spolu s návrhem na odstranění případných nedostatků nebo vad, resp. návrhem na zlepšení.
 14. Zhotovitel zabezpečí veškerá potřebná povolení k uzavírkám, záborům komunikací po dobu výstavby a uvedení do původního stavu včetně předání správci.
 15. Zhotovitel zajistí stavbu tak, aby nedošlo k ohrožování, nadměrnému nebo zbytečnému obtěžování okolí stavby, k omezování práv a právem chráněných zájmů vlastníků sousedních nemovitostí, ke znečištění komunikací apod. Zhotovitel v maximální míře omezí hlučnost a prašnost a zajistí čištění stavbou případně znečištěných stávajících zpevněných ploch.
 16. Zhotovitel odpovídá za zajištění dostupnosti stavebního deníku a všech dalších dokladů potřebných k provádění díla dle stavebního zákona. Výše uvedené doklady musí být na staveništi přístupné kdykoliv v průběhu práce.
 17. Zhotovitel odpovídá za zajištění odborného vedení stavby a odborného provádění prací oprávněnými osobami – stavbyvedoucím s příslušnou autorizací dle zák. č. 183/2006 Sb. (stavební

- zákon) v platném znění, za dodržení obecných technických požadavků na výstavbu a jiných technických předpisů, za technologický postup apod.).
18. Zhotovitel se zavazuje realizovat práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
 19. Veškeré škody způsobené Zhotovitelem třetím osobám je povinen tento nahradit.
 20. Zhotovitel rovněž odpovídá za ztrátu, odcizení, poškození či zničení jakékoliv zabudované části díla, a to až do předání díla. Pokud je to dle uvážení Zhotovitele nutné, zajistí nezbytnou ochranu předmětu díla jeho zakrytím či jiným vhodným způsobem tak, aby do okamžiku předání a převzetí byla zajištěna jeho kvalita a povrchová úprava. Tato opatření nejsou za žádných okolností důvodem pro navýšení ceny díla.
 21. Objednatel neodpovídá za jakoukoliv ztrátu, odcizení či poškození strojů, pracovního zařízení či materiálu Zhotovitele.
 22. Bourací práce (hluk, prach) budou realizovány pouze po předchozím oznámení objednateli.
 23. V souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů /dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“/ se zhotovitel zavazuje k součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“).
 24. Zhotovitel je povinen zavázat k součinnosti s koordinátorem BOZP všechny své subdodavatele a osoby, které budou provádět činnosti na staveništi.
 25. Zhotovitel se zavazuje plnit veškeré povinnosti, které mu ukládá zákon č. 309/2006 Sb., zejména povinnost dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též „BOZP“) na staveništi, povinnost jeho aktualizace, povinnost účasti na kontrolních dnech BOZP a dodržování pokynů koordinátora BOZP na staveništi.
 26. Zhotovitel je povinen předat koordinátorovi BOZP nejpozději 7 dnů před zahájením prací na staveništi písemně informaci o fyzických osobách, které se mohou zdržovat na staveništi, a to včetně zaměstnanců subdodavatelů zhotovitele, osob vykonávajících na stavbě inženýrskou a investorskou činnost a osob oprávněných jednat za objednatele ve věcech technických a realizace stavby. Zhotovitel je povinen bezodkladně nahlásit koordinátorovi BOZP písemně změnu těchto osob. Informace dle první a druhé věty tohoto odstavce zhotovitel zároveň předá v kopii objednateli. V případě, že zhotovitel povinnost dle tohoto odstavce nesplní a objednateli v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude zhotovitel povinen objednateli tuto škodu v plném rozsahu uhradit.
 27. V průběhu provádění díla se budou konat kontrolní dny, a to v termínech určených osobou oprávněnou jednat za objednatele ve věcech technických a realizace díla; zúčastňují se jich pracovníci technického dozoru stavebníka, hlavní stavbyvedoucí a další Zhotovitelem a Objednatelem přizvaní pracovníci. Programem kontrolních dnů je posouzení dosaženého stavu a výhled dalšího postupu prací na díle, současné i předpokládané obtíže, požadavky na vícepráce a další účelné náměty.

IX. Vlastnické právo k předmětu díla a nebezpečí škody

1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku Objednatel, nebezpečí škody na díle nese Zhotovitel až do jeho předání Objednateli.

X. Staveniště

1. O předání a převzetí staveniště Objednatel Zhotoviteli vyhotoví smluvní strany zápis.
2. Určení základních vytyčovacích prvků bude provedeno při předání staveniště Objednatel.
3. Zhotovitel se zavazuje zcela vyklidit a vyčistit staveniště k datu předání díla. Nevyklidí-li Zhotovitel staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou na náklady Zhotovitele.
4. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, za bezpečný přístup na stavbu, za dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů, včetně prostoru zařízení staveniště, a za bezpečnost provozu v prostoru staveniště.
5. Zhotovitel se zavazuje udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu, na svůj náklad odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho činností, a to v souladu s požadavky uvedenými v projektové dokumentaci a příslušnými předpisy, zejména ekologickými a o likvidaci odpadů.

XI. Stavební deník, deník víceprací a méněprací, bezpečnostní deník

1. Zhotovitel je povinen o všech pracích a činnostech prováděných v souvislosti se stavbou vést stavební deník v souladu se stavebním zákonem. Stavební deník musí obsahovat veškeré obsahové náležitosti a musí být veden způsobem dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. Stavební deník musí být přístupný na staveništi kdykoliv v průběhu práce.
2. Denní záznamy o prováděných pracích se do deníku budou zapisovat čitelně, zásadně v den, kdy byly tyto práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Zápisy v deníku nesmí být přepisovány, nečitelně škrtnuty a z deníku nesmí být vytrhovány první stránky s originálním textem. Při denních záznamech nesmí být vynechána volná místa. Každý zápis musí být podepsán stavbyvedoucím Zhotovitele nebo jeho zástupcem.
3. Do stavebního deníku budou zapsány všechny skutečnosti související s plněním smlouvy. Jedná se zejména o:
 - a) časový postup prací a jejich kvalitu,
 - b) druh použitých materiálů a technologií,
 - c) zdůvodnění odchylek v postupech prací a v použitých materiálech, další údaje, které souvisí s hospodárností a bezpečností práce,
 - d) stanovení termínů k odstranění zjištěných vad a nedodělků.
4. Objednatel a jím pověřené osoby jsou oprávněny stavební deník kontrolovat a k zápisům připojovat své stanovisko. Do deníku je oprávněna provádět záznamy také osoba vykonávající technický dozor stavebníka, autorský dozor a koordinátor BOZP.
5. Zhotovitel umožní vyjmout zmocněnému zástupci Objednatele prvý průpis denních záznamů ze stavebního deníku při prováděné kontrolní činnosti.
6. V případě nesouhlasného stanoviska k provedenému zápisu od zmocněných zástupců Objednatele je stavbyvedoucí Zhotovitele povinen do 3 pracovních dnů připojit k záznamu své písemné stanovisko. Pokud tak neučiní, má se za to, že s obsahem záznamu souhlasí.
7. Nebude-li Objednatel souhlasit s obsahem záznamu ve stavebním deníku, vyznačí námítky svým zápisem do stavebního deníku. K zápisům Zhotovitele je povinen Objednatel písemně provést připomínky do 3 pracovních dnů, jinak se předpokládá souhlasné stanovisko. V případě, že bude Objednateli prvý průpis předán poštou, zašle své námítky doporučeným dopisem Zhotoviteli do 3 pracovních dnů od doručení záznamu. V případě, že tak neučiní, má se za to, že s obsahem záznamu souhlasí.

XII. Provedení díla

1. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným dokončením a předáním objednateli. Dílo se považuje za řádně a včas dokončené, bylo-li provedeno v souladu s touto smlouvou a je způsobilé sloužit svému účelu.
2. Dílo bude předáno najednou. Dokončení díla oznámí Zhotovitel Objednateli ve stavebním deníku min. pět (5) pracovních dnů předem a ten svolá přejímací řízení. Zhotovitel je povinen předat Objednateli řádně dokončené dílo nejpozději poslední den lhůty pro provedení díla sjednané v čl. IV., odst. 2. této smlouvy.
3. Přejímací řízení bude Objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Zhotovitele.
4. O předání díla sepiše Zhotovitel protokol, který bude obsahovat:
 - a) označení díla,
 - b) označení Objednatele a Zhotovitele díla,
 - c) číslo a datum uzavření smlouvy o dílo včetně čísel a dat uzavření jejích dodatků,
 - d) předmět smlouvy,
 - e) termín vyklizení staveniště,
 - f) soupis nákladů od zahájení po dokončení díla,
 - g) termín zahájení a dokončení prací na zhotovovaném díle,
 - h) prohlášení Objednatele, že dílo přejímá (nepřejímá),
 - i) datum a místo sepsání protokolu,
 - j) jména a podpisy zástupců Objednatele a Zhotovitele.
5. Objednatel nepřevzme dílo v případě, že byly zjištěny vady či nedodělky tohoto díla, nebo nebyly předloženy doklady požadované pro přejímací řízení, popř. Objednatel shledal, že tyto doklady jsou chybné, nepravdivé nebo neúplné. V takovém případě bude součástí protokolu o předání a převzetí díla seznam vad s termíny jejich odstranění nebo dohoda o slevě z ceny díla v případě, že Objednatel shledá vady neodstranitelnými.
6. Objednatel může na základě vlastního uvážení s přihlédnutím k účelu této smlouvy nepřevzít dílo i v případě, že vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání díla. V takovém případě bude součástí zápisu o předání a převzetí díla seznam konkrétních vad s termíny jejich odstranění nebo dohoda o slevě z ceny díla v případě, že objednatel shledá vady neodstranitelnými.
7. Podmínkou předání díla je dle této smlouvy předání veškerých dokladů, jimiž je Zhotovitel povinen dokladovat řádné dokončení díla, nejpozději ke dni zahájení přejímacího řízení. Jde zejména, nikoli však pouze o tyto doklady:
 - a) prohlášení, že Stavba je provedena v souladu s touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy, platnými technickými normami, a technologickými předpisy výrobců a že užíváním Stavby není ohrožen život, zdraví ani životní prostředí,
 - b) originál stavebního deníku,
 - c) další doklady, které se k předmětu plnění vztahují a jsou uvedené v této smlouvě a jejich přílohách.
8. Předáním díla Objednateli není Zhotovitel zbaven povinnosti doklady na výzvu Objednatele doplnit.
9. Nebezpečí škody na díle přechází na Objednatele okamžikem podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami, za předpokladu, že dílo nevykazuje žádné vady či nedodělky, jinak až podpisem protokolu o odstranění všech vad a nedodělků oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

XIII. Záruka za jakost a práva z vadného plnění

1. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným v této smlouvě, příslušným právním předpisům, platným technickým normám vztahující se k provedení díla nebo pokud neumožňuje užívání, k němuž bylo určeno a provedeno.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době přechodu nebezpečí škody na Objednatele a vady, které se projeví v záruční době. Za vady díla, které se projeví po záruční době, odpovídá jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo prokazatelně jeho porušení povinností.
3. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za jakost díla v délce 60 měsíců.
4. Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po předání díla dle čl. XII. této smlouvy; jestliže však Objednatel převzal dílo s drobnými vadami, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její užívání podstatným způsobem neomezují, počíná záruční doba běžet dnem následujícím po odstranění poslední z vad uvedených v předávacím protokole o předání díla.
5. Veškeré vady díla je Objednatel povinen oznámit Zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to formou písemného oznámení (za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem), obsahujícího specifikaci zjištěné vady. Objednatel bude vady díla oznamovat na e-mail:

Jakmile Objednatel odešle toto oznámení, bude se mít za to, že požaduje bezplatné odstranění vady opravou vadné části díla, neuvede-li v oznámení jinak.

6. Zhotovitel započne s odstraněním vady nejpozději do dvou (2) kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak. V případě havárie započne s odstraněním vady neodkladně, nejpozději do 24 hodin od doručení oznámení o vadě. Nezapočne-li Zhotovitel s odstraněním vady ve stanovené lhůtě, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady na náklady Zhotovitele třetí osobou, a to i bez souhlasu Zhotovitele. Vada bude odstraněna nejpozději do 10-ti kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o vadě, v případě havárie nejpozději do 48 hodin od doručení oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
7. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování oznámené vady i v případě, že vadu neuznává. Zhotovitel je povinen při záručních opravách používat vždy nové a originální náhradní materiály.
8. Náklady na odstranění oznámené vady nese Zhotovitel ve sporných případech až do doby, než se prokáže, zda byla vada oznámena oprávněně. Prokáže-li se ve sporných případech, že objednatel oznámil vadu neoprávněně, je povinen uhradit Zhotoviteli veškeré náklady účelně vynaložené Zhotovitelem v souvislosti s odstraněním neoprávněně oznámené vady.
9. Provedenou opravu vady Zhotovitel Objednateli předá písemně. Na provedenou opravu poskytne Zhotovitel záruku za jakost ve stejné délce dle odstavce 3 a 4 tohoto článku smlouvy.

XIV. Pojištění

1. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku dle této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno:
 - a) pojištění odpovědnosti za škodu včetně křížové odpovědnosti a odpovědnosti majetkově propojených subjektů na dodávaném díle i na okolním majetku s minimálním limitem 1mil.,- Kč,
 - b) stavebně-montážní pojištění proti všem rizikům (all risks) na plnou hodnotu Díla.
2. Bez omezení svých závazků a odpovědností Objednatelem požadovaná pojištění sjednaná výhradně k předmětu díla zajistí Zhotovitel, a to na vlastní náklady. Bez platného pojištění není možné zahájit provádění díla. Pojištění bude sjednáno s renomovaným pojistitelem se spoluúčastmi, které budou dosahovat maximálně 10% z pojistného plnění a bude trvale udržováno tak, aby krylo Objednatele a Zhotovitele včetně všech subdodavatelů po celou dobu plnění závazku z této smlouvy. Zhotovitel

odškodní Objednatele, případně třetí osoby, za veškeré ztráty a nároky v souvislosti se zraněními nebo škodami jakékoliv osoby nebo materiálu nebo fyzické škody na jakémkoliv majetku, které mohou vzniknout v souvislosti s prováděním díla jako následek porušení povinností Zhotovitele proti všem nárokům, postupům, škodám, cenám, nákladům a výdajům s tím souvisejících nebo se k nim vztahujících.

3. Zhotovitel je povinen předat objednateli kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění při podpisu této smlouvy. V případě, že Zhotovitel nepředloží uzavřenou pojistnou smlouvu ani do 14 dnů ode dne obdržení písemné výzvy ze strany objednatele, je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení.

XV. Sankční ujednání

1. V případě prodlení Zhotovitele oproti termínu pro řádné provedení díla dle čl. IV., odst. 2. této smlouvy, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla včetně DPH za každý i započatý den prodlení.
2. Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením ceny za dílo, sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb. kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
3. V případě prodlení Zhotovitele oproti termínům pro započetí prací s odstraněním vad nebo pro odstranění vad dle čl. XIII., odst. 6. této smlouvy, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla včetně DPH za každou vadu a za každý i započatý den prodlení.
4. Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od jejich uplatnění u druhé smluvní strany. Objednatel je oprávněn vyúčtované smluvní pokuty započítat jednostranným úkonem na oprávněně splatné i nesplátané pohledávky zhotovitele.
5. Sjednáním smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

XVI. Ochrana osobních údajů

1. Smluvní strany jsou oprávněny za účelem plnění této smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců zhotovitele, přičemž se bude jednat zejména o tyto identifikační a kontaktní osobní údaje: titul, jméno, příjmení, emailová adresa, telefonní číslo. Smluvní strany se zavazují při plnění této smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „obecné nařízení“ a jsou povinny přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistily úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným osobám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s obecným nařízením. Zhotovitel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti s objednatелеm, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z obecného nařízení.

XVII. Ostatní a závěrečná ujednání

1. Ta vzájemná práva a povinnosti účastníků této smlouvy, která nejsou upravena v této smlouvě, podléhají režimu zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném znění.
2. Spory vzniklé v době plnění této smlouvy z jakýchkoliv důvodů budou řešeny mezi objednatelem a zhotovitelem smírnou cestou, a to co nejrychleji. V případě, že nebude možné dosáhnout dohody v termínu do 30 (třiceti) dnů, bude spor řešen věcně a místně příslušným soudem v místě sídla povinné strany.
3. Objednatel si vyhrazuje právo odsouhlasit zhotoviteli navržené subdodavatele.
4. Zhotovitel je povinen písemně informovat Objednatele o dodávkách, pracích a službách zajišťovaných subdodavatelem, a to vždy bezodkladně, nejpozději však do 3 pracovních dnů po uzavření příslušné smlouvy nebo vystavení objednávky. Tato písemná informace musí obsahovat mj. jmenovité uvedení subdodavatelů, činností, které budou vykonávat a musí být doložena kopiemi příslušných živnostenských či jiných oprávnění subdodavatelů, nezbytných pro výkon těchto činností.
5. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran nebo odstoupením pro podstatné porušení povinností druhé smluvní strany.
6. Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení povinnosti považuje prodlení Zhotovitele s termínem provedení díla delším než 20 dnů.
7. Odstoupí - li některá ze stran od této smlouvy, dohodly se smluvní strany na následujícím způsobu vypořádání:
 - a) Objednatel umožní Zhotoviteli přístup na staveniště, aby mohl provést veškeré potřebné úkony v souvislosti s ukončením Stavby,
 - b) Zhotovitel vyhotoví do sedmi (7) pracovních dnů ode dne odstoupení od smlouvy soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým byla stanovena cena Objednateli,
 - c) Objednatel se vyjádří k soupisu provedených prací nejpozději do sedmi (7) pracovních dnů ode dne jeho doručení,
 - d) Zhotovitel vyzve Objednatele k převzetí stavby,
 - e) Objednatel je povinen do tří (3) pracovních dnů ode dne obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení; o předání a převzetí bude vyhotoven protokol podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran,
 - f) Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný nevyúčtovaný materiál a zařízení a vyklidí staveniště nejpozději do patnácti (15) dnů po předání stavby,
 - g) Zhotovitel provede závěrečné vyúčtování, které doloží rekapitulací veškerých provedených prací, a které bude vyhotoveno v souladu s odsouhlaseným položkovým rozpočtem. Rozdíl skutečných nákladů a uhrazené zálohy bezodkladně vrátí Objednateli, a to úhradou na bankovní účet Objednatele.
8. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
9. Tato smlouva může být měněna pouze písemně formou oboustranně podepsaného číslovaného Dodatku. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

11. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo jsou tyto přílohy:

Příloha 1 – Nabídka - položkový rozpočet

Příloha 2 – Závazné podmínky BOZP a PO

12. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

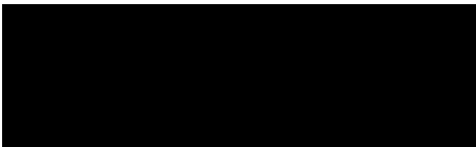
13. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran.

V Ostravě dne: 19 -04- 2023



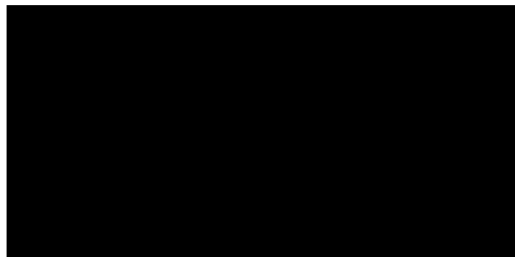
VÍTKOVICE, a.s.

Mgr. Rodan Broskevič
předseda představenstva



VÍTKOVICE, a.s.

Mgr. Pavel Štefánik
místopředseda představenstva



V dne:



Josef Pintera

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Stavba: Repase oken - Rothschildův zámeček Vítkovice
1

KSO:
Místo:

CC-CZ:
Datum: 10.01.2023

Zadavatel:

IČ:
DIČ:

Zhotovitel: Josef Pintera

IČ: 1784463
DIČ: CZ7708304252

Projektant:

IČ:
DIČ:

Zpracovatel:

IČ:
DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH

1 427 950,00

	Základ daně	Sazba daně	Výše daně
DPH základní	1 427 950,00	21,00%	299 869,50
snížená	0,00	15,00%	0,00

Cena s DPH

v CZK

1 727 819,50

Projektant

Zpracovatel

Datum a podpis:

Razítko

Datum a podpis:

Razítko

Objednavatel

Zhotovitel

Datum a podpis:

Razítko

Datum a podpis:

Razítko

SOUPIS PRACÍ

Stavba:
1

Místo: Datum: 10.01.2023

Zadavatel: Projektant:
Zhotovitel: Zpracovatel:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
Náklady soupisu celkem							
D	PSV		Práce a dodávky PSV				
D	766		Konstrukce truhlářské				1 427 950,00
1	M	T/01	Repase dřevěné okno dvoukřídle s dvoukřídlym nadsvětlíkem 1250x2500	kus	37,000	18 000,00	666 000,00
4	M	T/02	Repase dřevěné okno dvoukřídle s dvoukřídlym obloukovým nadsvětlíkem 1250x2500	kus	40,000	18 000,00	720 000,00
5	M	T/01	Repase interiérových křídel prvku T/1	kus	8,000	1 500,00	12 000,00
6	M		přesun materiálu	kus	1,000	11 470,00	11 470,00
7	M		manipulace	kus	308,000	30,00	9 240,00
26	K		Vyvěšení a zpětné zavěšení okenních křídel	kus	308,000	30,00	9 240,00
27	K			kus	0,000	0,00	0,00



ZÁVAZNÉ PODMÍNKY

pro provádění činností externích osob z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí pro společnost VÍTKOVICE, a.s. (dále jen „Závazné podmínky“)

1. Úvodní ustanovení

1. Tyto Závazné podmínky platí pro výkon veškerých smluvních činností externích osob a jejich subdodavatelů pro společnost VÍTKOVICE, a.s.
 2. Tyto Závazné podmínky jsou nedílnou přílohou obchodní smlouvy, na základě které vykonává externí osoba, tj. právnická nebo fyzická osoba, ve smlouvě označená jako zhotovitel (též poskytovatel/dodavatel, přepravce apod.), požadované činnosti, poskytuje služby a vykonává práce, které jsou předmětem plnění dle obchodní smlouvy pro společnost VÍTKOVICE, a.s., ve smlouvě označenou jako objednatel (též odběratel, kupující apod.) a jsou považovány za písemnou dohodu pro koordinaci prováděných opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "BOZP"), požární ochrany (dále jen "PO") a ochrany životního prostředí (dále jen "ŽP"), a postupu k jejich zajišťování.
 3. Externí osoby, které budou vykonávat smluvně sjednanou činnost pro společnost VÍTKOVICE, a.s., nesmí tuto svou činnost zahájit, pokud nebudou prokazatelně seznámeny s těmito Závaznými podmínkami a s dalšími zásadami BOZP a PO, jakož i s předpisy o ochraně majetku a ŽP a s dalšími předpisy pro každou externí osobu provádějící výkon činnosti pro spol. VÍTKOVICE, a.s. (dále jen "Interní předpisy").
 4. Vstupní školení externích osob se zásadami a riziky BOZP, PO a riziky životního prostředí a seznámení s platnými interními předpisy a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP externích osob provádí odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s.
 5. Externí osoby jsou povinny před zahájením smluvně činnosti vyslat k tomuto seznámení se zásadami a riziky BOZP, PO, riziky životního prostředí a interními předpisy svého odpovědného zástupce, který následně písemně potvrdí, že byl s příslušnými riziky a interními předpisy seznámen, vzal tyto na vědomí a zaváže se dodržovat povinnosti, z nich vyplývající ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 349 odst. 1, jakož i dodržovat příslušné bezpečnostní pokyny – instrukce a odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách a zaváže se jako místně zodpovědná osoba v uvedeném smyslu prokazatelně proškolit svěřené osoby, včetně svých subdodavatelů. Potvrzení odpovědného zástupce externí osoby bude provedeno na formuláři „Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby“, jehož vzor je přílohou 2 těchto Závazných podmínek. Termín vstupního školení jsou externí osoby povinny dohodnout při uzavření příslušné obchodní smlouvy.
- POZNÁMKA:** Pokud je to účelné pro zajištění následného proškolení zaměstnanců externí osoby nebo subdodavatelů, mohou být odpovědnému zástupci externí osoby předány kopie příslušných interních předpisů.
6. Externí osoba je povinna, vykonává – li na předaném pracovišti činnost více než 25 zaměstnanců Externí osoby, zajistit dohled nad dodržováním požadavků BOZP a PO, vyplývajících z těchto „Závazných podmínek“, platných právních a ostatních předpisů, v pravidelných intervalech (minimálně 1x týdně, pokud není stanovena častější četnost kontrol) a vést prokazatelné záznamy o těchto kontrolách. Externí osoba je povinna zajistit provádění těchto kontrol odborně způsobilou osobou v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění.
 7. Externí osoby zodpovídají za řádný (aktuální a odpovídající) stav odborných oprávnění, profesních školení, zdravotní a odborné způsobilosti apod., svých zaměstnanců při výkonu činnosti pro spol. VÍTKOVICE, a.s. Externí osoby jsou rovněž zodpovědné za bezpečný stav používaného nářadí nebo zařízení, a to i zapůjčeného. Jsou rovněž odpovědné za ukázněné chování svých zaměstnanců, zvláště při dodržování zásad BOZP, PO a ochrany ŽP, včetně respektování pracovních a dalších rizik, na které byli tito zaměstnanci upozorněni (formou školení, bezpečnostních tabulek, vývěsek, ústně vedoucím pracoviště apod.).
 8. Vstupní seznámení/školení externích osob se zásadami a riziky BOZP, PO a ŽP je platné po dobu 24 měsíců od provedení vstupního seznámení/školení. V případě prodloužení obchodní smlouvy (dodatek ke smlouvě) se opakovaně vstupní seznámení/školení externích osob nemusí opakovat, jsou-li závazné podmínky přílohou obchodní smlouvy a poslední seznámení/školení externí osoby bylo provedeno nejpozději před 24 měsíci.
 9. Externí osoby jsou povinny postupovat tak, aby při své činnosti neohrožovaly zdraví nebo životy zaměstnanců spol. VÍTKOVICE, a.s., jiných osob vč. jejich majetku nebo ŽP. Externí osoba je povinna pro své zaměstnance zajistit prostředky pro poskytnutí první pomoci v rozsahu potřebné vzhledem k vykonávané činnosti a tyto prostředky musejí být po celou dobu výkonu činnosti externí osoby dostupné.
 10. Externí osobě je přísně zakázáno navštěvovat pracoviště jiné spol. VÍTKOVICE, a.s., než pro kterou Externí osoba vykonává činnost. Dále je zakázáno se pohybovat mimo předaná pracoviště (mimo pohybu z vrátnice na předané pracoviště a zpět a ve výrobních prostorách pouze po vyznačených komunikacích). Přitom je Externí osoba povinna dodržovat veškeré povinnosti stanovené spol. VÍTKOVICE, a.s. při pohybu po pozemních komunikacích, se kterými byla seznámena při vstupu do areálu spol. VÍTKOVICE, a.s.
 11. Externí osoba je při výrobě, prodeji a předávání do užívání stanovených výrobků (ve smyslu Zákona č. 22/1997 Sb., v platném znění) pro spol. VÍTKOVICE, a.s. povinna postupovat v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., v platném znění, v návaznosti na příslušná nařízení vlády. Externí osoba je povinna v této souvislosti doložit technickou dokumentaci zařízení, podrobné výkresy zařízení, dokumentaci o posouzení rizik, písemné postupy pro kontrolu, údržbu, seřízení, opravy, výměnu částí zařízení, montáž a demontáž atd.

II. Kontrola a pokuty

1. Externí osoby a její zaměstnanci jsou povinni respektovat kontrolní činnost odpovědných zaměstnanců spol. VÍTKOVICE, a.s. nebo jiných osob (týká se i strážní služby) pověřených jejím prováděním (dále jen „odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s.“). Externí osoby jsou povinny na vyzvání a bez námitek předložit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. pověřenému kontrolou dodržování předpisů v oblasti BOZP, VIZ, PO nebo ŽP veškerou dokumentaci, týkající se systému managementu a platných zásad pro uvedené oblasti. Externí osoby jsou povinny umožnit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. přístup do všech prostorů kontrolovaného místa a ke všem dokumentům a záznamům spojeným s předmětem kontroly. Všichni zaměstnanci externí osoby jsou povinni poskytnout vyčerpávající a pravdivé požadované informace. O provedené kontrole bude v případě potřeby proveden písemný záznam.
2. Externí osoba bere na vědomí, že porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP ve smyslu § 349 Zákona č. 262/2006 Sb., Zákonníku práce, v platném znění (dále jen „právní a ostatní předpisy k zajištění BOZP“) a Interních předpisů ze strany externí osoby může být důvodem k uplatnění smluvních pokut ze strany spol. VÍTKOVICE, a.s., pro kterou externí osoba vykonává smlouvenou činnost. **Sazebník smluvních pokut** je Přílohou č. 2 těchto Závazných podmínek. Výše smluvních pokut uvedená v Sazebníku pokut je stanovena jako maximální. Rozhodnutí spol. VÍTKOVICE, a.s. o uložení smluvní pokuty externí osobě, včetně jejího odůvodnění musí být provedeno písemně. Klasifikace závažnosti porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP a Interních předpisů náleží výlučně do kompetence spol. VÍTKOVICE, a.s. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od doručení rozhodnutí o jejím uložení. Smluvní pokuta za porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP a Interních předpisů může být společností VÍTKOVICE, a.s. uložena externím osobám i opakovaně. Externí osoba se zavazuje uloženou smluvní pokutu uhradit spol. VÍTKOVICE, a.s., která ji uplatnila a vyúčtovala.
3. Zaplacením nebo uplatněním pokuty není dotčen nárok spol. VÍTKOVICE, a.s. na náhradu vzniklé škody (např. materiální, pokuty SOD) ani povinnost externích osob splnit povinnosti dané interními předpisy. Odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s. je oprávněn zastavit provádění každé činnosti externích osob v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s., která by byla v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo interními předpisy, a to až do doby odstranění důvodů, které k zastavení činnosti vedly.
4. **Případné sankce, uložené spol. VÍTKOVICE, a.s. orgány státní správy (Oblastní inspektorát práce, Hasičský záchranný sbor, Krajská hygienická stanice apod.) činnými v oblasti BOZP a PO spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba**
5. **Externí osoby jsou povinny i bez vyzvání ihned zastavit práci, pokud jsou ohroženy životy a zdraví osob anebo hrozí-li nebezpečí havárie provozního zařízení (spol. VÍTKOVICE, a.s. i externích osob) nebo ohrožení ŽP. Tuto skutečnost musí externí osoby neprodleně ohlásit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. Škody vzniklé porušením právních předpisů a interních předpisů externí osobě, která škodu způsobila, nese tato externí osoba.**
6. Odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s. je oprávněn okamžitě vykázat z prostor spol. VÍTKOVICE, a.s., pro kterou vykonává externí osoba smlouvenou činnost, jakéhokoli zaměstnance externí osoby, pokud se dopustil trestného činu, přestupku nebo jeho chování není slučitelné s dobrými mravy.
7. Externí osoby jsou povinny na základě písemného vyžádání (mail apod.) umožnit zaměstnancům s odbornou způsobilostí provedení auditu systému managementu BOZP/EMS u externí osoby. O rozhodnutí k provedení auditu informuje externí osobu zaměstnanec s odbornou způsobilostí min. 15 dnů před termínem auditu. Výstupem z auditu je zpráva – zhodnocení stavu BOZP/EMS, kterou zpracuje zaměstnanec s odbornou způsobilostí a projedná s externí osobou. Externí osoba na základě zjištěných neshod musí přijmout adekvátní opatření v případech, kdy neshody mohou mít vliv na výkon externí osoby ve spol. VÍTKOVICE, a.s.

III. Povinnosti externích osob z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

1. Před zahájením činnosti pro společnost VÍTKOVICE, a.s.:
 - a) Odpovědný zástupce externí osoby, která bude vykonávat smlouvenou činnost pro, je povinen přihlásit se na vstupní školení BOZP a PO.
 - b) Vstupní školení BOZP a PO odpovědného zástupce externí osoby bude provedeno nejpozději poslední pracovní den předcházející dni zahájení smlouvené činnosti. **Odpovědný zástupce Externí osoby je povinen při školení externích osob se zásadami a riziky BOZP, PO a ŽP doložit písemnou informaci o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením vyplývající z činnosti Externí osoby.**
 - c) **Odpovědný zástupce externí osoby je povinen provést školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby, resp. u svého subdodavatele, před zahájením jejich činnosti pro společnost VÍTKOVICE, a.s. O tomto školení je povinen sepsat protokol a předat jej příslušnému odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. nejpozději v den zahájení smlouvené činnosti, vždy však před jejím započatím. Protokol musí obsahovat tyto náležitosti:**
 - název externí osoby
 - datum provedení školení
 - obsah školení
 - jmenový seznam školených vč. podpisů
 - jméno a podpis školitele
2. Externí osoby jsou povinny přijmout veškerá opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům i cizím zaměstnancům a dalším osobám. Při výkonu více externích osob na jednom pracovišti, jsou odpovědní zástupci Externích osob povinni se vzájemně písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště, a spolupracovat při zajišťování BOZP pro všechny zaměstnance na pracovišti. Prevenci rizik se rozumí všechna opatření, která vyplývají z právních a ostatních obecně závazných předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a z opatření, která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik. Z tohoto důvodu jsou externí osoby zejména povinny:
 - a) písemně jmenovat odpovědného zaměstnance externí osoby pro BOZP a PO, který bude odpovědný za dodržování všech bezpečnostních a požárních předpisů. Tento zaměstnanec je rovněž odpovědný za to, že všichni zaměstnanci externí osoby

budou používat osobní ochranné pracovní prostředky a pracovní oděv bude výrazně označen názvem nebo logem externí osoby,

- b) předat odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. dle § 101 odst. 3 Zákona č. 262/2006 Sb., písemnou informaci o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, které se týkají výkonu práce a pracoviště,
- c) předat odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. řádně vyplněný a podepsaný formulář „Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby“, jehož vzor je přílohou 2 těchto Závazných podmínek.
- d) vést stavební deník, event. jiný deník/jednoduchý záznam (dále jen „Deník“), do kterého se zapisují údaje o průběhu činností vykonávaných externími osobami po celou dobu jejich provádění až do skončení, je-li to právními předpisy závazně požadováno nebo v příslušné smlouvě výslovně dohodnuto. Před započítím práce je externí organizace povinna provést bezpečnostní opatření k eliminaci rizik, jež mohou při její činnosti pro spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. vznikat. Odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. před zahájením smlouvené činnosti seznámí externí osobu s riziky a místy ohrožení na pracovišti při předávání pracoviště nebo místa práce, o tomto seznámení vyhotoví v nezbytném rozsahu „Zápis“ o zahájení, průběhu a ukončení činnosti s uvedením specifík pracoviště a prokazatelně jej předá příslušné externí osobě nebo vloží do Deníku. Externí osoby bez tohoto zápisu nesmí zahájit práci pro spol. VÍTKOVICE, a.s.
- e) nepřevzít pracoviště a nezahájit smlouvenou činnost do doby, než budou odpovědným zaměstnancem spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. určeny hranice pracoviště event. způsob jejich vytyčení, označení inženýrských sítí, způsob zajištění technologií apod., které by bezprostředně mohly ohrozit zaměstnance externí osoby.
- f) nedovolit svým zaměstnancům vstupovat do prostorů a objektů, které nejsou určeny k jejich činnosti. Pro vstup do sociálních zařízení, šaten, kantýny či jídelny mohou tito zaměstnanci používat jen veřejné komunikace, které jsou k tomu určeny. Popis vymezení předaného pracoviště, případně pronajatého prostoru, jednoduchý náčrtek a určení přístupové komunikace bude předáno příslušným odpovědným zaměstnancem spol. VÍTKOVICE, a.s. Externí osoba odpovídá za to, že její zaměstnanci omezí pohyb a působnost na pracoviště, které jim bylo přiděleno a se kterým byli seznámeni. Za předání pracoviště a koordinaci prací zodpovídá odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. Předané pracoviště bude externí osobou řádně ohraničeno a označeno názvem nebo logem externí osoby.
- g) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s., pro kterou jsou smlouvené činnosti prováděny, a jím stanovených bezpečnostních opatření.
- h) upozornit příslušného zaměstnance Pověřené společnosti nebo odpovědného zaměstnance spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti k ohrožení života a zdraví osob nebo na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení a objektů spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s.
- i) umožnit a zajistit, aby jejich zaměstnanci a subdodavatelé se podrobili dechovým zkouškám na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek, prováděným odpovědným zaměstnancem spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. nebo další určenou osobou spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s.
- j) pokud externí osoba bude používat stroj nebo zařízení na nepřevzatém pracovišti, musí před zahájením prací upozornit odpovědného zaměstnance spol. VÍTKOVICE, a.s., a.s. na případná nebezpečí vyvolaná strojem nebo zařízením, aby tento mohl včas uskutečnit potřebná bezpečnostní opatření.
- k) pokud bude externí osoba při své činnosti používat majetek spol. VÍTKOVICE, a.s. (např. jeřáby, výtahy, zdvihací plošiny, svařovací stroje, elektrické rozvody apod.), musí o jeho použití předem uzavřít písemnou dohodu s odpovědným zaměstnancem spol. VÍTKOVICE, a.s. Obsahem dohody bude vymezení práv a povinností, jakož i stanovení podmínek bezpečného používání daného majetku. Externí osoba zajistí, aby osoba, která bude majetek spol. VÍTKOVICE, a.s. používat, vlastnila platný doklad o odborné a zdravotní způsobilosti vzhledem k vykonávané činnosti a používanému majetku spol. VÍTKOVICE, a.s.,
- l) pokud externí osoba zpozoruje nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení, případně příznaky takového nebezpečí, je povinna ihned přerušit práci, oznámit to neprodleně odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- m) v případě ohrožení výroby, ohrožení zdraví a života zaměstnanců, vzniku havarijního stavu je externí osoba povinna přerušit práci a uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance spol. VÍTKOVICE, a.s.,
- n) externí osoby nesmí používat při realizaci prací a ostatních činnostech na pracovištích a v pronajatých prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. nebezpečné a zdraví škodlivé látky, jejichž použitím by mohlo dojít k ohrožení osob, nebo musí učinit taková opatření, aby k ohrožení nemohlo dojít,
- o) externí osoby jsou povinny provést potřebná bezpečnostní opatření při použití přístrojů s rentgenovým, laserovým nebo jiným ionizujícím zářením a zdroji elektromagnetického záření a provádění prací s dostatečným předstihem ohlásit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. Pro dobu používání přístrojů s ionizujícím zářením je externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci jméno svého zaměstnance pověřeného dozorem nad ochranou proti ionizujícímu záření a předložit program zabezpečování jakosti pro nakládání se zdroji ionizujícího záření,
- p) evidence pracovních úrazů se řídí obecně závaznými právními předpisy. Zároveň se stanovuje, že externí osoba, která je zároveň zaměstnavatelem, provádí následující úkony:
 - pa) Eviduje pracovní úrazy, dále sepisuje, posílá a předkládá záznamy o pracovních úrazech státním orgánům (Oblastnímu inspektorátu práce, Policii ČR) a zdravotní pojišťovně samostatně u úrazů, které se přihodily jeho zaměstnancům. Externí osoba je povinna splnit ohlašovací povinnost podle § 4 NV č. 201/2010 Sb.,

- pb) každý pracovní úraz, který si vyžádá pracovní neschopnost a každý smrtelný úraz je vedoucí zaměstnanec externí osoby povinen neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. za účelem objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu.
- pc) veškeré informace, výsledky, fotodokumentace, podklady atd. zjištěné při objasňování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu spol. VÍTKOVICE, a.s. předá externí osobě, která je archivuje pro případné předložení státním orgánům a institucím, pojišťovnám, příslušnému odborovému orgánu, zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP atd.,
- pd) po objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu stanoví odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s. opatření proti opakování vzniku pracovních úrazů, které bude prokazatelně zapsáno např. do „Deníku“ a Knihy BOZP pracoviště s podpisem všech stran,
- Po objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu stanoví odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s. příslušný zaměstnanec externí osoby opatření proti opakování pracovních úrazů, které bude prokazatelně zapsáno např. do „Deníku“ a Knihy BOZP pracoviště s podpisem všech stran.
- pe) jednu kopii záznamu o úrazu předá vždy odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s.

3. Při zajišťování bezpečnosti práce na technických zařízeních jsou externí osoby zejména povinny

- a) dodržovat zákaz jakékoliv manipulace na strojním a technickém zařízení spol. VÍTKOVICE, a.s. bez písemné dohody, příslušného oprávnění a vědomí odpovědného zaměstnance spol. VÍTKOVICE, a.s., pro kterou je vykonávána smlouvená činnost. Externí osoba bude informovat odpovědného zaměstnance spol. VÍTKOVICE, a.s. o zahájení a ukončení práce na zařízení a v prostorách, které jsou provozovány a nejsou předány externí osobě jako trvale zajištěné pracoviště,
- b) koordinovat s odpovědným zaměstnancem spol. VÍTKOVICE, a.s. způsob a čas zajištění a odstavení zařízení, které je částečně nebo trvale provozováno nebo se nachází v bezprostřední blízkosti provozovaného zařízení a mohlo by ohrozit zaměstnance externí osoby,
- c) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči. Instalované bezpečnostní značky nesmí být odstraňovány, poškozovány ani zakrývány,
- d) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby při práci povinně používali ochranné zařízení strojů a technologických celků zabraňujících nebo snižujících nebezpečí vzniku úrazu, příp. zabraňujících zhoršování hygienických parametrů pracovního prostředí (hluk, prašnost atd.), neodstraňovali je a nevyřazovali je z činnosti. Dále jsou zaměstnanci externí osoby povinni neuvádět do provozu a neprovozovat stroje a zařízení bez správně nasazených a seřízených ochranných krytů a zařízení,
- e) provádět práce na strojních a technických zařízeních až po nezbytném zajištění zařízení (např. vypnutí, odstavením, zabezpečení proti pohybu apod.). Zajištění zařízení zajistí odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s., pro níž je vykonávána smlouvená činnost, na základě požadavku externí osoby. Potřebnou koordinaci průběhu realizace smlouvené činnosti včetně seznámení s příslušnou technickou dokumentací zajistí odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s. Koordinaci samotné smlouvené činnosti zajišťuje externí osoba dle příslušné dokumentace (legislativy, technologických a pracovních postupů apod.),
- f) zabezpečit provádění prací v souladu s předpisy BOZP. Způsob zajištění pracovišť upřesní a koordinuje příslušný odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s.,
- g) **chránit při práci ve výškách své zaměstnance i třetí osoby kolektivním nebo individuálním zajištěním proti pádu.** Stavba a práce na pomocných ochranných a záchytných konstrukcích (lešení, záchytné lešení, ochranné zábradlí, ochranné hrazení) musí být prováděny v souladu s ustanovením platné legislativy. Tyto ochranné a záchytné konstrukce musí být dostatečně pevné a odolné vůči vnějším silám a nepříznivým vlivům a upevněny tak, aby bezpečně unesly předpokládané namáhání a před zahájením prací na nich, musí být řádně převzaty do užívání.

4. Externí osoby odpovídají při veškeré své činnosti za udržování pořádku užívaných prostor a objektů spol. VÍTKOVICE, a.s. Z tohoto důvodu jsou zejména povinny

- a) využívat mimo pracoviště jen objekty, které jim byly určeny. Externí osoby jsou povinny tyto prostory a objekty udržovat volné od všech překážek, které nejsou nezbytné, a bez zbytečného odkladu uskládat nebo odstraňovat jakékoliv nadbytečné materiály, montážní zařízení, které nebude dále požadováno nebo nebude potřebné při jejich činnosti,
- b) zajistit okamžitý úklid příjezdových komunikací, jestliže došlo k jejich znečištění nebo omezení průjezdu v důsledku jeho činnosti,
- c) po ukončení provádění činnosti předat pracoviště (objekt, areál) v uklizeném a bezpečném stavu, prosté všech přebytečných materiálů, montážních zařízení odpadů apod. Pokud tak neučiní, budou mu veškeré náklady vynaložené ze strany spol. VÍTKOVICE, a.s. na uvedení do pořádku dány k úhradě,
- d) řádně označovat pozemky používané jako montážní, skladovací a manipulační plochy tabulkou s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby externí osoby. Stejným způsobem budou označeny ostatní objekty (garáže, přístřešky apod.). Tabulku s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby zajistí externí osoba. Externí osoba je povinna zajistit úklid v pravidelných intervalech nejméně 1x za měsíc,
- e) neprovádět žádnou stavební, výkopovou, skladovací či jinou činnost na pozemcích, které jsou zatravněné, osázené zelení nebo jinak zahradnický ošetřované uvnitř i mimo prostor spol. VÍTKOVICE, a.s. bez souhlasu odpovědného zaměstnance,
- f) při provozu vozidel respektovat dopravní značení a dodržovat maximální povolenou rychlost v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s.

IV. Povinnosti externích osob v oblasti požární ochrany

1. Externí osoby jsou povinny při činnostech pro společnosti spol. VÍTKOVICE, a.s. si počínat tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku. Povinnosti externích osob v oblasti požární ochrany při činnostech pro společnosti spol. VÍTKOVICE, a.s. jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy v oblasti požární ochrany, zejména zákonem č.133/1985 Sb., v platném znění, a vyhláškami MV č. 246/2001 Sb., v platném znění, a MV č. 87/2000 Sb., v platném znění).
2. Na převzatých pracovištích nebo v předaných nájemních prostorách zajišťuje externí osoba požární ochranu samostatně ve smyslu platných, obecně závazných předpisů a je zodpovědná za dodržování ustanovení těchto předpisů a za škody, které vzniknou jeho činností. Externí osoba písemně jmenuje zaměstnance pro oblast požární ochrany, který bude odpovědný za dodržování výše uvedených předpisů.
3. Provozuje-li činnost na jednom pracovišti více externích osob, jsou povinny zajistit vzájemně koordinovaný postup pro zabezpečení požární bezpečnosti a určit kontaktní a odpovědnou osobu za oblast PO a BOZP.
4. Externí osoba je povinna se seznámit s místem, pracovištěm a s veškerým nebezpečím, které může být spojeno s výkonem pracovních činností, a zavazuje se přijmout veškerá požárně bezpečnostní opatření ve vztahu k typu prováděných prací i s přihlédnutím k umístění pracoviště. Tato povinnost platí pro všechny její zaměstnance.
5. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
 - a) dodržovat zákaz kouření v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. s výjimkou k tomu určených prostorů,
 - b) v případě manipulace s požárně nebezpečnými nebo výbušnými látkami a materiály které mohou přispět ke zvýšenému nebezpečí vzniku požáru nebo výbuchu, nahlásit tuto skutečnost před započetím pracovní činnosti odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s.,
 - c) dodržovat všechna ustanovení vyhl. MV č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách, v platném znění,
 - d) řádně označit poskytnuté prostory, objekty, pracoviště, sklady, místnosti atd., kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím, příkazy, zákazy, pokyny dle zákona č.133/1985 Sb., v platném znění, a vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., v platném znění,
 - e) nahlásit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. druh, množství, počet, umístění a způsob skladování hořlavých a výbušných látek a materiálů, tlakových lahví apod.,
 - f) dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, okamžitě bez odkladu ihned nahlásit každý vznik požáru dle požárních poplachových směrnic,
 - g) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné, ve všech prostorách, které má předané nebo pronajaté,
 - h) v případě ztráty, použití nebo poškození části nebo celého požárního zařízení tuto skutečnost ihned nahlásit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. Ztráty, svévolné použití a zneužití požárního zařízení ze strany externí osoby bude účtováno dle vzniklých nákladů,
 - i) Nahradit všechny náklady oprávněné spol. VÍTKOVICE, a.s. spojené s uvedením požární techniky do pohotovostního stavu, které jí vzniknou v důsledku nedodržení Interních předpisů,
 - j) Externí osoba při provádění činností se zvýšeným a vysokým požárním nebezpečím dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, provádí trvalou kontrolu svých zaměstnanců a zaměstnanců svých subdodavatelů při provádění těchto činností.

V. Povinnosti externích osob při ochraně životního prostředí

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá zákonná ustanovení, vyplývající zejména ze zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů v platném znění, zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu v platném znění apod.
Případné sankce, uložené orgány státní správy činnými v jednotlivých oblastech životního prostředí, spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Při ochraně ŽP v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. jsou externí osoby povinny zejména:
 - a) nakládat s odpady ze svých činností v souladu s platnými právními předpisy pro nakládání s odpady,
 - b) nakládat při svých činnostech s vodami v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu vod a pro jejich hospodárné využívání,
 - c) chránit při svých činnostech ovzduší v souladu s platnými právními předpisy,
 - d) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a chemickými směsmi v souladu s platnými právními a ostatními předpisy.
3. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
 - a) označit při činnostech vykonávaných pro spol. VÍTKOVICE, a.s. názvem a jménem odpovědného zaměstnance externí osoby objekty a plochy vyhrazené mu pro skladování materiálu a shromažďování odpadů,
 - b) shromažďovat, soustřeďovat, třídít, skladovat, přepravovat, odstraňovat a předávat odpady vznikající z jejich činností vykonávaných pro spol. VÍTKOVICE, a.s. na své náklady, a to způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy pro nakládání s odpady a s Interními předpisy platnými v dané spol. VÍTKOVICE, a.s.,
 - c) bez předchozího písemného ujednání s příslušnou spol. VÍTKOVICE, a.s. neshromažďovat a neskladovat odpady, které vznikly jeho činností, v kontejnerech na tříděné odpady (např. sklo, papír, plasty) a v kontejnerech na tuhý komunální odpad, které jsou určeny výhradně pro spol. VÍTKOVICE, a.s.,
 - d) jestliže došlo činností externí osoby k ohrožení životního prostředí nebo je následně ohrožení možné, je povinen každý zaměstnanec externí osoby toto neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s.,
 - e) ukládat veškeré suroviny a odpady smluvního partnera, které mohou ohrozit životní prostředí nebo zdraví osob tak, aby neohrozily ŽP a zdraví lidí a zabezpečit je proti neodborné manipulaci, zneužití a úniku,
 - f) provozovat zařízení, které je zdrojem znečišťování ŽP a jeho složek pouze v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP a Interními předpisy platnými v dané spol. VÍTKOVICE, a.s.,

- g) písemně sdělit odpovědnému zaměstnanci spol. VÍTKOVICE, a.s. rizika svých činností vykonávaných pro spol. VÍTKOVICE, a.s. ve vztahu k životnímu prostředí (např. o používaném druhu, vlastnostech, množství a umístění látek regulovaných v rámci ochrany ozónové vrstvy Země, chemických látek a chemických směsí, včetně ropných látek a PCB, radioaktivních látek, azbestu atd.) a o svých preventivních opatřeních ke snížení těchto rizik,
- h) dodržovat zákaz používat chemické látky, jejichž výroba, dovoz a distribuce jsou v ČR zakázány. Pokud smluvní partner musí v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. použít tyto nebezpečné chemické látky a směsi, je povinen prokázat způsobilost svých zaměstnanců k nakládání s těmito látkami,
- i) dodržovat zákaz znečišťování ovzduší spalováním hořlavých látek a prašností, dodržovat zákaz vypouštění použitých chemických látek, směsí a kapalin na terén nebo do kanalizace. Případné úniky chemických látek, chemických směsí a použitých kapalin (dobu a místo úniku, druh a množství) je externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci příslušné spol. VÍTKOVICE, a.s.,
- j) zajistit odstraňování obalů, použitých chemických látek a směsí, radioaktivních látek, komunálního odpadu apod., které vzniknou prováděním smluvené činnosti, výlučně v souladu s platnými právními předpisy a Interními předpisy platnými v dané spol. VÍTKOVICE, a.s.,
- k) neznečišťovat komunikace a zpevněné plochy v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. a nepoškozovat zeleň.

VI. Ostatní povinnosti externích osob v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s.

1. Externí osoba vysílající své zaměstnance, občany EU/EHP, cizince uvedené v § 98 písm. a) až e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění a cizince – držitele zelené nebo modré karty, na pracoviště spol. VÍTKOVICE, a.s. zodpovídá za splnění informační povinnosti vůči příslušné krajské pobočce Úřadu práce. V případě že ke splnění úkolů vyšle ostatní cizince, odpovídá externí osoba za to, že její zaměstnanci vyslaní k výkonu práce na pracoviště spol. VÍTKOVICE, a.s., mají platné povolení k zaměstnání a povolení k pobytu na území ČR. Před zahájením prací předloží zástupci spol. VÍTKOVICE, a.s. kopie dokladů prokazujících splnění povinností zaměstnavatele (tj. kopii Informace pro ÚP případně kopii modré karty, zelené karty nebo povolení k zaměstnání a povolení k pobytu).
2. Externí osoba zajišťující své činnosti subdodavatelským způsobem zodpovídá spol. VÍTKOVICE, a.s. za splnění povinností uvedených v odstavci 1 této části subdodavatelem.
3. V případě nedodržení povinností vyplývajících z odstavců 1 a 2 této části, je externí osoba povinna uhradit spol. VÍTKOVICE, a.s. jako náhradu škody v plné výši všechny sankce (pokuty), které budou spol. VÍTKOVICE, a.s. z tohoto důvodu vyměřeny místně a věcně příslušným orgánem státní správy, a to do 15 dnů od doručení písemného oznámení spol. VÍTKOVICE, a.s., jehož součástí je doložení výše škody.
4. Externí osoba je povinna v případě zprostředkování zaměstnávání vlastnit povolení k zprostředkovávání zaměstnání vydané Úřadem práce ČR. Bez předložení příslušného povolení Externí osobou nebude smlouva uzavřena. Dojde-li po uzavření smlouvy k jakýmkoliv změnám v povolení ke zprostředkování zaměstnávání, případně bude-li toto povolení odejmuto, je Externí osoba povinna tuto skutečnost neprodleně sdělit spol. VÍTKOVICE, a.s.
5. V případě, že externí osoba uzavře s spol. VÍTKOVICE, a.s. smlouvu o dílo podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (§ 2586 až § 2661) s plněním předmětu smlouvy na pracovištích spol. VÍTKOVICE, a.s., zajišťuje sjednané činnosti na vlastní nebezpečí, odpovídá za vady díla, svým zaměstnancům vyslaným na pracoviště spol. VÍTKOVICE, a.s. přiděluje úkoly a kontroluje jejich práci.
6. Externí osoba je v případě zajišťování agenturního zaměstnávání povinna předložit veškerá platná povolení k výkonu této činnosti a veškeré náležitosti musejí být realizovány v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a zákonem č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti, v platném znění.
7. Je zakázáno fotografování a filmování v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. bez schválené žádosti.

VII. Závěrečná ustanovení

1. V souvislosti se změnou právních norem a vnitřních Interních předpisů závazných pro spol. VÍTKOVICE, a.s., jakož i v souvislosti se zjištěnými nedostatky v chování externích osob anebo jejich zaměstnanců a subdodavatelů při vykonávání smluvených činností pro spol. VÍTKOVICE, a.s. mohou být tyto Závazné podmínky změněny. Externí osoba bere na vědomí a souhlasí, že tato změna je pro ni závazná dnem prokazatelného doručení těchto Závazných podmínek.

Příloha č. 1 - SAZEBNÍK SMLUVNÍCH POKUT

Číslo:	Specifikace pokuty:	Částka:
(1)	Neprovedení nebo nezajištění prokazatelného a odpovídajícího školení BOZP, PO a ŽP osob pracujících pro externí osobu	5 000,- Kč za osobu
A.	BEZPEČNOST PRÁCE	
(2)	Nezajištění prokazatelné a odpovídající zdravotní způsobilosti osob pracujících pro externí osobu	5 000,- Kč za osobu
(3)	Nezajištění prokazatelné a odpovídající kvalifikace nebo odborné způsobilosti osob pracujících pro externí osobu (vazač, lešák, řidič, svářeč, revizní technik atd.)	5 000,- Kč za osobu
(4)	Neodstranění závady bránící zajištění BOZP	20 000,- Kč za případ
(5)	Neohlášení pracovního úrazu osob pracujících pro externí osobu, požáru, úniku chemických látek nebo přípravků, poškození majetku spol. VÍTKOVICE, a.s., popř. jiné mimořádné události	50 000,- Kč za případ
(6)	Porušení zákazu užívání nebo vnášení alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek nebo odmítnutí dechové zkoušky osoby pracující pro externí osobu	10 000,- Kč za případ a vypovězení takové osoby z areálů spol. VÍTKOVICE, a.s.
(7)	Neoznačení osob pracujících pro externí osobu firemní značkou na pracovních nebo ochranných oděvech	500,- Kč za osobu
(8)	Nedodržení povinnosti nosit ochranné přilby a jiné osobní ochranné pracovní prostředky	2 000,- Kč za osobu
(9)	Nedodržení pravidel pro stavbu lešení a závěsných lávek, výstupy na lešení, nezakryté nebo řádně neoznačené výkopy, nezabezpečené stěny výkopu pažením podle platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů výrobce	20 000,- Kč za případ
(10)	Nedodržení požadavků nařízení vlády č. 362/2005 Sb., při práci ve výškách nebo nad volnou hloubkou	20 000,- Kč za případ
(11)	Nedodržení platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů od výrobce vzhledem k provozování zařízení, zejména neprovádění pravidelných kontrol a revizí zařízení nebo provozování zařízení k takovým účelům, ke kterým není určeno.	5 000,- Kč za případ
(12)	Nedodržení příslušných předpisů týkajících se vyhrazených technických zařízení	10 000,- Kč za případ
(13)	Nerespektování bezpečnostních tabulek a značek v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s.	5 000,- Kč za případ
B.	POŽÁRNÍ OCHRANA	
(14)	Porušení zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, vyhlášky č. 246/2001 Sb., v platném znění anebo vyhlášky č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování.	20 000,- Kč za případ
(15)	Porušení zákazu kouření	1 000,- Kč za případ
(16)	Porušení zákazu kouření nebo používání otevřeného ohně v požárně nebezpečných prostorech, pracovištích a objektech a při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím	5 000,- Kč za případ
(17)	Znemožnění přístupu k nouzovým východům, únikovým cestám nebo k rozvodným zařízením energií, plynu a vody a k prostředkům požární ochrany	10 000,- Kč za případ
C.	ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	
(18)	Nedodržení platných právních a ostatních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s odpady kategorie ostatní (O) nebo nebezpečný (N)	10 000,- Kč za případ u (O) 20 000,- Kč za případ u (N)
(19)	Nedodržení Interních předpisů platných v spol. VÍTKOVICE, a.s. pro třídění, skladování, předávání a odstraňování odpadů	10 000,- Kč za případ
(20)	Unik roztoků a jiných škodlivých látek (např. chemikálií)	50 000,- Kč za případ
(21)	Porušení platných právních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými směsmi	10 000,- Kč za případ
(22)	Porušení platných právních předpisů pro nakládání s vodami	20 000,- Kč za případ
(23)	Porušení platných právních předpisů pro ochranu ovzduší	20 000,- Kč za případ
(24)	Vnášení odpadů nebo použitých chemických látek a směsí do prostor spol. VÍTKOVICE, a.s. za účelem jejich odložení	50 000,- Kč za případ
(25)	Nepovolené odložení odpadů do kontejnerů na tříděné odpady nebo na tuhé komunální odpady vyhrazených pro spol. VÍTKOVICE, a.s.	10 000,- Kč za případ
(26)	Nepovolené skladování materiálu	10 000,- Kč
D.	OSTATNÍ	
(27)	Fotografování a filmování v prostorách spol. VÍTKOVICE, a.s. bez schválené žádosti	10 000,- Kč za případ
(28)	Poškození majetku nebo neoprávněné použití zařízení spol. VÍTKOVICE, a.s.	5 000,- Kč za případ
(29)	Nepředání vyplněného a podepsaného formuláře „Prohlášení externí osoby“	50 000,- Kč
(30)	Nepředání písemné informace o rizicích a přijatých opatřeních	10 000,- Kč
(31)	Nepředání kompletní dokumentace ke stanoveným výrobkům ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb. a navazujících nařízení vlády.	100 000,- Kč za případ
(32)	Porušení ostatních povinností vyplývajících z těchto závazných podmínek	10 000,- Kč za případ



Příloha č. 2 - Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby

Jsem seznámen s těmito Závaznými podmínkami a dokumentem Písemná informace o rizicích pro externí osoby, poučen o nebezpečí při práci ve spol. VÍTKOVICE, a.s. a jejích provozních zařízeních, včetně všech důsledků vznikajících při nedodržení platných právních a ostatních předpisů BOZP, těchto Závazných podmínek a chování ve spol. VÍTKOVICE, a.s. dle platných pravidel a zásad v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP.

Zavazuji se dodržovat bezpečnostní předpisy a dodržovat odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách.

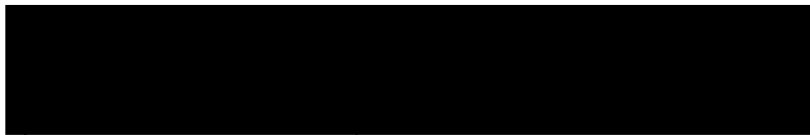
Zavazuji se jako místně zodpovědný, event. jako pověřený zástupce externí osoby mně svěřené zaměstnance a další osoby ve výše uvedeném smyslu prokazatelně proškolit.

Za externí osobu:



(obchodní firma, sídlo, IČ)

Odpovědný zástupce externí osoby:

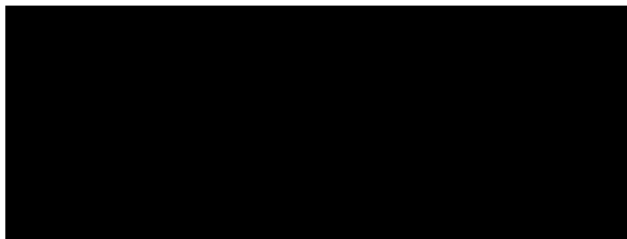


(jméno, podpis, datum)

Potvrzení o seznámení odpovědného zástupce externí osoby s platnými interními předpisy včetně písemné informace o rizicích a přijatých opatření, konkrétními místními podmínkami a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP (potvrzuje odpovědný zaměstnanec spol. VÍTKOVICE, a.s.):

Specifické předpisy vztahující se k danému pracovišti:

Za společnost VÍTKOVICE, a.s.:



(jméno podpis, datum školení)

*Svým podpisem souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu s „Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Souhlas uděluji společnosti VÍTKOVICE, a.s., za účelem vedení záznamů o provedení školení

platnost od 8/2020