



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-ZL-2023/97090-20230504/1

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka ve Zlíně, Kontaktní pracoviště Zlín

IČO: 724 96 991

Zastoupený: Mgr. Miriam Majdyšová, ředitelka

Žadatel: HOPA CZ, s.r.o.

IČO: 255 02 531

Zastoupený: XXXX

Vážený zaměstnavateli,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č.: POVEZ/3/2023/002963 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 10. 8. 2023 **schválena** Úřadem práce České republiky – Krajskou pobočkou ve Zlíně, Kontaktním pracovištěm Zlín v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>IT školení - Office 365, Teams, Sharepoint - praktické využití, Excel pro mírně pokročilé</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	155 750 Kč bez DPH (100 %)
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<i>132 387 Kč bez DPH (85 %)</i>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 39
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	20
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	září 2023 – říjen 2023

Příspěvek na mzdové náklady:	158 400 Kč
------------------------------	------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany Úřadu práce České republiky stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany Úřadu práce České republiky, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné a účinné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 31. 8. 2023 předložit Úřadu práce České republiky – Krajské pobočce ve Zlíně, Kontaktnímu pracovišti Zlín kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace k výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce České republiky rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a ZZVZ a/nebo Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), tak dohoda uzavřena nebude, pokud pochybení není pouze formálního rázu, které neovlivnilo (byť potencionálně) výběr dodavatele.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce České republiky o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce, v platném a účinném znění, v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů).

Ve Zlíně dne 10. 8. 2023

-----  
Mgr. Miriam Majdyšová  
ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně

Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti, stejně tak i z veřejně dostupných informací o plánovaném vzdělávání. Na základě výše uvedeného přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla po provedeném hodnocení schválena.