# Dodatek z 1.9.2023 ke Smlouvě o poskytování služeb

uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012. Sb, občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Dodatek“) mezi níže uvedenými smluvními stranami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní firma | **Střední uměleckoprůmyslová škola Karlovy Vary, příspěvková organizace** |
| Se sídlem | nám. 17. listopadu 710/12, Karlovy Vary |
| Zapsaná |  |
| IČ | 00077135 |
| DIČ |  |
| Zastoupená | Ing. Bc. Markétou Šlechtovou, MPA, ředitelkou školy |
| Bankovní spojení | 14677135/0300 |

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**škola**“)

a

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní firma | **Smart Net s.r.o.** |
| Se sídlem | Maďarská 519/2, Drahovice, 360 01 Karlovy Vary |
| Zapsaná | v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni oddíl C, vložka 37328 |
| IČ | 07787740 |
| DIČ | není plátce DPH |
| Zastoupená | Ing. Radkem Motyčkou, jednatelem |
| Bankovní spojení | ČS 5533037319/0800 |

(dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**SN**“)

Spolu také jako „smluvní strany“.

## Předmět a účel dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je úprava bodu 3.1. (Cena) Smlouvy o poskytování služeb ze dne 1.3.2019 a Přílohy č.1 Smlouvy.

**Nové znění bodu 3.1.**

* 1. Celková výše ceny měsíčního plnění za řádně a včas poskytované Služby činí **10 500 Kč** (slovy desettisícpětset korun českých).

## Závěrečná ustanovení

* 1. Veškerá další nezměněná ustanovení Smlouvy zůstávají v platnosti.
	2. Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou výtiscích v českém jazyce, přičemž obě vyhotovení mají platnost originálu. Jeden výtisk Dodatku obdrží Objednatel a jeden výtisk Poskytovatel.
	3. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
	4. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

 Příloha č. 1 – Popis a parametry služby

 Příloha č. 2 – Pověření pracovníci a další kontakty

* 1. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek přečetly, že s jeho obsahem souhlasí a na důkaz toho k němu připojují svoje podpisy.

V Karlových Varech dne 1.9.2023

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Objednatel Poskytovatel

 Smart Net s.r.o.

 Ing. Radek Motyčka

 jednatel

# Příloha č.1 - Popis a parametry služby a servisní podpory

Poskytované Služby se skládají zejména z následujících činností:

* Servis výpočetní techniky
* Údržba a správa sítí a serverů
* Telefonická dostupnost pro nahlášení problému
* Prostředník pro komunikaci a podpora při jednání se třetími stranami – dodavateli softwarů
* Zajištění nákupu, dopravy a instalace nové PC techniky (PC, NTB – bez nákladů na nákup)
* Zajištění opravy PC techniky vč. dopravy (bez nákladů na opravu)

Veškeré uvedené služby provádí technik v dohodnutém rozsahu max. 4 hodiny/týden. Pokud přesáhnou hodiny tento rámec v součtu za měsíc, budou Objednateli tyto hodiny naúčtovány dle skutečnosti s hodinovou sazbou 550 Kč/hodina.

## Servis výpočetní techniky – PC, notebooky, tiskárny a monitory

V dohodnutém dnu v rozsahu 4 hodiny za týden na místě u Objednatele

* Řešení provozních požadavků zákazníka, nahlášených buď telefonicky na 725 822 183 nebo elektronicky přes modul požadavky, popř. emailem.
* Řešení požadavku probíhá buď vzdálenou správou, přes Teamviewera nebo osobně na místě.
* V paušální úhradě je zahrnut 1 výjezd/týden, další výjezdy jsou účtovány paušální částkou 200 Kč.
* Hodinová sazba IT technika pro další vyžádané služby/ výjezdy ze strany zákazníka je 550 Kč/hodina.
* Plánovaná práce a zásahy **mimo pracovní dobu** (na přání Objednatele) je po oboustranné dohodě možná. Tato práce je zpoplatněna sazbou je 650 Kč/hodinu.

**Postup pro hlášení závad a požadavků – tel. XXXXXXXXXXXX**

V pracovní době 8.00 – 16.30 hodin hlásit prostřednictvím modulu Požadavky na webových stránkách nebo na telefonním čísle (v případě, že není dostupné nebo je obsazené, lze volat na další v pořadí):

* + 1. **XXXXXXXX – technik**
		2. **XXXXXXXX** – **dispečink**

Mimo pracovní dobu, o víkendech a svátcích hlásit **výhradně** na telefonním čísle: **XXXXXXXX**

# Příloha č.2 - Pověření pracovníci a další kontakty

Pracovníci **Objednatele**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Problematika | Jméno | Adresa | E-mail | Telefon |
| Podpisy a změny smluv |  |  |  |  |
| Osoba oprávněná k hlášení závad |  |  |  |  |
| Osoba oprávněná k hlášení závad |  |  |  |  |
| Osoby pověřené jednáním |  |  |  |  |

Pracovníci **Poskytovatele**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Problematika | Jméno | Adresa | E-mail | Telefon |
| Podpisy a změny smluv, fakturace | Ing. Radek Motyčka |  | XXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXX |
| IT technik | XXXXXXXXXXX |  | XXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXX |
| IT technik |  |  |  |  |
| Dispečink |  |  | XXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXX |