



## SMLOUVA O MARKETINGOVÉ SPOLUPRÁCI

**Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,**  
se sídlem Praha 3, Vinohrady, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00,  
IČO: 471 14 304,  
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. A 7216,  
zastoupena MUDr. Davidem Kostkou, MBA, generálním ředitelem,  
bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále též jako **Objednatel**“ nebo „**ZP MV ČR**“),

**a**

Michal Šeda,

[REDAKCE]  
zapsaný v: Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním  
rejstříku,  
zastoupený Michalem Šedou,

(dále též jako „**Poskytovatel**“),

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“),

uzavírají v souladu s ustanovením § 1724 a ve spojení s § 1746 odst. 2 zákona  
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále též „**Občanský zákoník**“) na  
základě veřejné zakázky malého rozsahu „**Příprava a realizace workshopů Zdravé  
rodičovství v roce 2023 II.**“

tuto

SMLOUVU O MARKETINGOVÉ SPOLUPRÁCI  
evidovanou u Objednatele pod č.j. 000181-000/2023-00  
(dále jen „**Smlouva**“)

### Článek I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je kompletní zajištění workshopů na podporu zdravého rodičovství v 5 vybraných městech v ČR (dále také jen „**plnění**“) v rámci veřejné zakázky malého rozsahu „**Příprava a realizace workshopů Zdravé rodičovství v roce 2023 II.**“ (dále jen „**workshop**“). Jednotlivé akce budou pořádány o víkendu, vždy jedna akce za víkend. Poskytovatel se zavazuje pro Objednatele zajistit plnění dle popisu předmětu

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
kontaktní údaje: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

Smlouvy, který tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy. Přehled lokalit a termínů jednotlivých akcí tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.

2. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté plnění převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jeho provedení dle Čl. II. Smlouvy.

## Článek II. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za plnění je stanovena dohodou Smluvních stran ve výši **1 213 120,- Kč** bez DPH. K ceně bude připočtena příslušná DPH ve výši dle právních předpisů platných k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.

Dohodnutá cena zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s dohodnutým plněním včetně závěrečného vyhodnocení.

2. Zálohy Objednatel neposkytuje.
3. Úhrada za poskytnuté plnění bude provedena na základě faktury vystavené Poskytovatelem podle skutečně poskytnutého plnění každé jednotlivé akce dle Čl. I. odst. 1 této Smlouvy v rozsahu Přílohy č. 1 této Smlouvy s lhůtou splatnosti 21 dnů od data jejího doručení Objednateli. Poskytovatel může fakturovat po každé uskutečněné akci, nebo po skončení celého workshopu. Před vystavením jednotlivých faktur Poskytovatel doloží vyhodnocení jednotlivé akce a předloží fotodokumentaci. S poslední fakturou bude doloženo i závěrečné vyhodnocení workshopu dle specifikace v Příloze č. 1 této Smlouvy.
4. V případě, kdy nedojde v rámci jednotlivé akce k realizaci plnění podle této Smlouvy Poskytovatelem v plném rozsahu (zejména ve smyslu Čl. I. a Přílohy č. 1 této Smlouvy), je Poskytovatel oprávněn vyúčtovat Objednateli náklady vzniklé v souvislosti s plněním jednotlivé akce v částečném rozsahu, tedy již doloženého poskytnutého plnění a plnění, které bylo Poskytovatelem za účelem realizace jednotlivé akce uhrazeno předem nebo uskutečněného plnění podle položkového rozpočtu plnění uvedeného v Příloze č. 3 této Smlouvy.
5. Úhrada faktury bude provedena bezhotovostním platebním stykem na účet Poskytovatele. Za úhradu dohodnuté ceny se považuje její odepsání z účtu Objednatele.
6. Faktura musí obsahovat požadavky kladené na účetní doklady, náležitosti dle § 435 občanského zákoníku nebo dohodnuté dle této Smlouvy. V případě, že vyúčtování nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného vyúčtování Objednateli.
7. Účetní doklad je možné zaslat Objednateli elektronicky ve formátu PDF prostřednictvím datové schránky ZP MV ČR, kód: 9swaix3. Nedisponuje-li Poskytovatel datovou schránkou, lze účetní doklad též odeslat na emailovou adresu [info@zpmvcr.cz](mailto:info@zpmvcr.cz). Do předmětu zprávy je třeba v obou případech uvést text „Fakturace\_R“.
8. Poskytovatel, pokud je plátcem DPH, prohlašuje, že si je vědom své povinnosti přiznat a zaplatit daň z přidané hodnoty z ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle této smlouvy dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 235/2004 Sb.**“), a že mu nejsou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle



této smlouvy známy žádné skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., které by splnění těchto povinností bránily.

- Adresa Objednatele pro fakturaci je: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky, Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3. Dodací adresa je totožná s fakturační.
- Vyúčtování musí kromě náležitostí uvedených v odst. 3. a 6., resp. 7. tohoto článku obsahovat označení Smlouvy 0000181-000/2023-00 pod kterým je Smlouva evidována u Objednatele.

### Článek III.

## Práva a povinnosti Smluvních stran

- Poskytovatel se zavazuje na své náklady zajistit plnění, které je blíže specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy jakož i poskytnout Objednateli případnou další součinnost v souladu s předmětem Smlouvy.
- Poskytovatel se zavazuje realizovat workshop podle Přílohy č. 1 této Smlouvy po dobu trvání této Smlouvy podle Čl. VI odst. 1 Smlouvy. Konkrétní seznam termínů a lokalit, kde budou akce pořádány, tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost, opatřit a předat Poskytovateli nezbytné podklady a materiálové vybavení, (např. loga 211 apod.), které jsou nezbytné k zajištění dohodnutých akcí a zároveň nejsou součástí zajištění ze strany Poskytovatele, a to nejpozději do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
- Poskytovatel se zavazuje do 15 dnů po skončení poslední akce dle Přílohy č. 2 této Smlouvy veškeré vybavení, které mu bylo zapůjčeno, vrátit na adresu sídla Objednatele. Poskytovatel vrátí zapůjčené vybavení čisté a nepoškozené. Poskytovatel připraví pro každé předání předávací protokol.
- Poskytovatel přebírá za zapůjčené vybavení veškerou odpovědnost. Poskytovatel odpovídá za škody, které na vybavení vzniknou za dobu jejich zapůjčení.
- Poskytovatel je povinen udržovat veškeré vybavení, které mu bylo zapůjčeno v čistotě a v případě, že došlo k jeho znečištění je povinen znečištěné vybavení bez zbytečného prodlení vyčistit.
- Obě Smluvní strany se zavazují poskytnout své odborné znalosti a zkušenosti tak, aby bylo možno dosáhnout sjednaného předmětu Smlouvy, přičemž obě Smluvní strany jsou oprávněny a povinny vyvíjet činnost směřující k dosažení sjednaného předmětu Smlouvy způsobem stanoveným v této Smlouvě a zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit jeho realizaci.
- Poskytovatel je povinen průběžně seznamovat Objednatele s průběhem zajišťování plnění. Adresa pro komunikaci je totožná se sídlem Objednatele.
- Hlavní koordinátoři Smluvních stran, kteří jsou oprávněni koordinovat vzájemnou spolupráci a schvalovat rozsah poskytovaných služeb:

**koordinátor Poskytovatele:** [REDACTED]

**koordinátor Objednatele:** [REDACTED]

9. Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy s náležitou péčí a na profesionální úrovni, dbát na dobré obchodní jméno Objednatele a zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo dobré obchodní jméno Objednatele jakkoliv ohrozit nebo poškodit a nedopustit se jednání, které by bylo způsobitelné přivodit Objednateli újmu, zachovávat přísně důvěrný charakter podkladů a informací poskytnutých mu Objednatelem a nepoužít je k jinému účelu než k plnění závazků podle této Smlouvy. Pokud je sdělení těchto informací třetí straně nezbytné pro plnění této Smlouvy, pak je možné informace poskytnout pouze s předchozím souhlasem Objednatele a za předpokladu, že třetí strana potvrdí svůj závazek zachování důvěrnosti informací, které jí byly jako důvěrné sděleny. Porušení povinnosti je pro účely této Smlouvy považováno za jednání způsobitelné přivodit Objednateli újmu (zejména ohrožení nebo poškození dobrého obchodního jména).
10. Objednatel nezajišťuje pojištění plnění plynoucího z této Smlouvy. Cena za poskytnutí plnění neobsahuje pojištění Poskytovatele, techniky a materiálu, který je využíván při plnění této Smlouvy. Veškeré náklady na pojištění Poskytovatele, techniky a materiálu bude zajištěno výhradně Poskytovatelem. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při výkonu svého povolání ve výši alespoň 2 000 000 Kč a toto pojištění se zavazuje udržovat po celou dobu platnosti této Smlouvy a na vyžádání ZP MV ČR platnost pojištění prokázat.
11. ZP MV ČR si vyhrazuje právo na změnu místa a termínu konání jednotlivých akcí a na nezrealizování plného počtu plánovaných akcí. Jestliže se plný počet akcí neuskuteční a/nebo bude rozsah poskytnutých plnění omezen, bude dohodnutá cena za jednotlivé akce poměrně snížena.
12. V případě, kdy nedojde k realizaci workshopu Poskytovatelem v plném rozsahu (zejména ve smyslu Čl. I. a Příloh této Smlouvy), a to z důvodu, kdy s ohledem na nepříznivou epidemiologickou situaci, která bude vyplývat např. z mimořádných opatření nebo doporučení Ministerstva zdravotnictví České republiky, z interních opatření Objednatele o neuskutečnění jednotlivé akce z důvodu nepříznivé epidemické situace, nebo z důvodu jiné neodvratitelné události (tj. zejména živelná nebo jiná událost, které nemohlo být tím, kdo činnost provozuje, zabráněno, ani nemohla být odvrácena, a to ani při vynaložení takového úsilí, jež by bylo možno vynaložit, tj. např. povodně, větrné smrště, zemětřesení, požáry, přerušení dopravního spojení, válečné konflikty, teroristické akce nebo riziko či hrozba uvedených událostí), nebude možné všechna dohodnutá plnění podle této Smlouvy uskutečnit, je Poskytovatel oprávněn vyúčtovat Objednateli náklady vzniklé v souvislosti s plněním Smlouvy v rozsahu již doloženého poskytnutého plnění a plnění, které bylo Poskytovatelem za účelem zajištění akce uhrazeno předem nebo uskutečněného plnění podle položkového rozpočtu plnění uvedeného v Příloze č. 3 této Smlouvy.
13. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na realizaci veřejné zakázky v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování pracovněprávních předpisů a z nich vyplývajících povinností, zejména odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, dodržování podmínek BOZP atd., a to pro všechny osoby, které se budou na předmětu této Smlouvy podílet. Objednatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce, pokud se budou podílet na plnění této Smlouvy. Objednatel bude



dále vyžadovat, aby Poskytovatel při likvidaci odpadu dbal na jeho ekologickou likvidaci a třídění.

14. Pro poskytování zdravotních výkonů v rámci preventivní péče zaměřené na předcházení onemocnění a jeho včasné rozpoznání (viz Příloha č. 1 této Smlouvy), je Poskytovatel povinen zajistit povolení podle ustanovení § 11a zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů. Tuto skutečnost je Poskytovatel povinen prokázat Objednateli před zahájením první akce podle Přílohy č. 2 této Smlouvy.
15. Poskytovatel je povinen si předem zajistit všechna potřebná povolení od místní samosprávy či soukromých vlastníků vybraných subjektů pro konání akce a zábor prostoru. Cena je již zahrnuta v celkové ceně uvedené v čl. II odst. 1 Smlouvy.

#### Článek IV.

### Mlčenlivost a zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které se Poskytovatel dozvěděl v rámci uzavírání a plnění této Smlouvy, tvořící její obsah, a informace, které Poskytovatel Objednateli sdělí nebo jinak vyplynou z plnění Smlouvy, musí být Poskytovatelem dle vůle Objednatele utajeny (dále jen „**důvěrné informace**“). Poskytovatel nesmí důvěrné informace Objednateli použít pro jiné účely než pro poskytnutí plnění dle této Smlouvy, nesmí je zveřejnit ani poskytnout jiné osobě. Uvedené ustanovení se nevztahuje na obsah Smlouvy, jejich příloh a případných dodatků.
2. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel nesdělí důvěrné informace třetí osobě a přijme taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
  - a. má Poskytovatel opačnou povinnost stanovenou zákonem,
  - b. se takové důvěrné informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku, nebo
  - c. Objednatel dá k zpřístupnění konkrétní důvěrné informace písemný souhlas.
3. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu
4. Smluvní strany staví na jisto, že v oblasti zpracování osobních údajů je Poskytovatel v postavení samostatného správce osobních údajů.

#### Článek V.

### Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Jestliže Poskytovatel nesplní termín plnění jednotlivé akce dohodnutý dle Přílohy č. 2 této Smlouvy a akci neuskuteční (vyjma náhradního termínu akce dohodnutého s Objednatelem, nebo z důvodu vyšší moci, úředního zákazu, přijatých celostátních vládních, resortních opatření a interních opatření Objednatele omezujících možnost konání akcí či státního smutku), je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli za každý jednotlivý případ porušení zaplacení smluvní pokuty ve výši 50 000 Kč, a to i opakovaně.

2. V případě porušení povinností Poskytovatele dohodnutých v rámci jedné akce v rozsahu plnění dle Přílohy č. 1 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 % z ceny jedné akce, na které tyto povinnosti byly porušeny, a to i opakovaně.
3. V případě, že Poskytovatel nepředloží Objednateli ve lhůtách stanovených v Příloze č. 1 této Smlouvy ke schválení minimálně 2 návrhy grafiky letáků a prezentačního vybavení, návrh oblečení pro veškerý personál na akci, návrh letáku s QR kódem nebo návrh grafických vizuálů pro výrobu plakátů a postů na sociální sítě k propagaci jednotlivých akcí, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
4. V případě, že Poskytovatel nesplní požadavky distribuce propagačních plakátů v daných lokalitách a prezentaci workshopu a Objednatele na webových stránkách a sociálních sítích Poskytovatele a požadavky na kampaň v regionálním rádiu, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000 Kč za každý případ porušení.
5. V případě, že rozesílané propagační SMS nenaplní požadavky § 7 odst. 3 a § 7 odst. 4 zákona č. 480/2004 Sb. o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti), ve znění pozdějších předpisů, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
6. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle ustanovení Čl. III. odst. 3 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 40 000 Kč.
7. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle ustanovení Čl. III. odst. 9 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
8. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle ustanovení Čl. III. odst. 10 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
9. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle ustanovení Čl. III. odst. 14 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000 Kč, a to i opakovaně.
10. Za porušení povinnosti mlčenlivosti a zpracování osobních údajů dle Čl. IV. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
11. V případě prodlení Objednatele se zaplacením ceny dohodnuté dle této Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z vyúčtované částky, a to za každý i započatý den prodlení.
12. Smluvní pokutu lze uložit za každý jednotlivý případ porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
13. Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů po doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty nebo úroku z prodlení druhé Smluvní straně. Objednatel si vyhrazuje právo



na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.

14. Pokud je Poskytovatel v prodlení s placením smluvní pokuty, je povinen zaplatit Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z neuhrazené částky smluvní pokuty za každý započatý den prodlení.
15. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu újmy způsobené porušením povinnosti, pro kterou jsou smluvní pokuty sjednány, ani povinnost Poskytovatele řádně poskytnout plnění dle této Smlouvy.

## **Článek VI.**

### **Doba trvání Smlouvy a zánik závazkového vztahu**

1. Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou do vypořádání všech práv a povinností spojených s konáním workshopu podle Přílohy č. 2 této Smlouvy.
2. Závazkový vztah založený mezi oběma Smluvními stranami touto Smlouvou zaniká uplynutím dohodnuté doby trvání, dohodou Smluvních stran, odstoupením jedné ze Smluvních stran od této Smlouvy v souladu s odst. 3, 4 nebo 5 tohoto článku, nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
3. Odstoupení od této Smlouvy je možné v případě, že některá Smluvní strana poruší podstatným způsobem své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje zejména:
  - a. Opětné nezajištění konání akce Poskytovatelem dle Přílohy č. 2 této Smlouvy. Za opětné se považuje nedodržení dvou akcí z Přílohy č. 2 této Smlouvy.
  - b. Nesplnění 20 % plnění dané akce Poskytovatelem u nejméně dvou akcí.
  - c. Porušení ustanovení Čl. III odst. 9 této Smlouvy,
  - d. Porušení ustanovení Čl. III odst. 10 této Smlouvy,
  - e. Porušení ustanovení Čl. III odst. 14 této Smlouvy,
  - f. Porušení povinností Poskytovatele uvedených v Čl. IV. této Smlouvy.
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že
  - a. v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele [v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů],
  - b. Poskytovatel vstoupí do likvidace, nebo že
  - c. rozhodnutím správce daně byl Poskytovateli přidělen status nespolehlivého plátce
  - d. budou přijata celostátní vládní či resortní opatření nebo doporučení omezující možnost konání akcí, příp. budou přijata interní opatření Objednatele omezující možnost konání akcí vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci, nebo nebude možné akci uskutečnit z dalších důvodů uvedených v Čl. III. odst. 12 této Smlouvy.
  - e. Poskytovatel porušil závazek dodržování veškerých obecně závazných právních předpisů vztahující se k vykonávané činnosti vůči svým pracovníkům dle podmínek

---

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
o Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
a v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

uvedených v Čl. III. odst. 13 této Smlouvy a byl orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného právního jednání.

5. Každá ze Smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě, kdy z důvodu nepříznivé epidemiologické situace nebo z důvodu jiné neodvratitelné události budou jednotlivé akce v termínech uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy zrušeny.
6. Odstoupit od této Smlouvy je možno písemně bez zbytečného odkladu poté, co se o důvodech zakládajících právo odstoupit oprávněná Smluvní strana dozvěděla. Odstoupení je účinné dnem jeho doručení druhé Smluvní straně, nejpozději však pátým dnem následujícím po dni, kdy bylo odstoupení adresované druhé smluvní straně předáno oprávněnou Smluvní stranou k poštovní přepravě.
7. Odstoupením od smlouvy se závazek ze Smlouvy ruší v rozsahu jeho účinků dle ust. § 2005 Občanského zákoníku. Tím není dotčeno ujednání Čl. V. odst. 12 této Smlouvy.
8. Pokud dojde k odstoupení od Smlouvy z důvodů výše zmíněných, mají Smluvní strany nárok na vypořádání vzájemných pohledávek vzniklých do dne odstoupení od Smlouvy.
9. V případě odstoupení od Smlouvy podle odst. 5 tohoto článku se v případě nároku na náhradu škody postupuje podle ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
10. V případě ukončení této Smlouvy způsobem jiným než uplynutím sjednané doby, se Smluvní strany zavazují dokončit plnění, která nesnesou odkladu tak, aby druhá Smluvní strana neutrpěla újmu na svých právech.

## Článek VII. Uveřejňovací povinnosti

1. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel jako zadavatel veřejné zakázky dle ZZVZ, a povinný subjekt dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“), je povinen uveřejnit v Registru smluv, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, tuto Smlouvu včetně jejích případných změn a dodatků, za splnění podmínek k uveřejnění dle zákona o registru smluv.
2. Objednatel se zavazuje, že tuto Smlouvu, uveřejní ve lhůtě 15 dnů od jejího uzavření v Registru smluv. Poskytovatel je povinen po uplynutí této lhůty, nejpozději do 20 dnů ode dne, kdy byla uzavřena, v Registru smluv ověřit, zda Objednatel Smlouvu, řádně uveřejnil, a pokud se tak nestalo, je povinen tuto Smlouvu uveřejnit sám a o této skutečnosti informovat Objednatele.
3. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel, jako zadavatel veřejné zakázky, jež je předmětem této Smlouvy, je povinen, v souladu s ustanovením § 219 odst. 3 ZZVZ uveřejnit na svém profilu výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy, v souladu s podmínkami a ve lhůtách stanovených ZZVZ včetně všech případně dalších povinností Objednatele stanovených ZZVZ.

## Článek VIII. Závěrečná ustanovení

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
účetní a datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle Čl. VII. odst. 2 této Smlouvy. Za den uzavření Smlouvy se považuje podpis Smlouvy poslední ze Smluvních stran.
2. Poskytovatel není oprávněn zahájit plnění dle této Smlouvy dříve, než bude Smlouva uveřejněna v Registru smluv dle Čl. VII. odst. 2 této Smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že jejich práva a povinnosti založené touto Smlouvou se řídí obsahem Smlouvy. V otázkách neupravených touto Smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména pak Občanským zákoníkem. Smluvní strany se ve smyslu § 1 odst. 2 Občanského zákoníku odchylují od ustanovení § 2050 Občanského zákoníku, jehož režim se pro vztahy Poskytovatele a Objednatele dle této Smlouvy nepoužije.
4. Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany dohody jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená v této Smlouvě.
5. Smluvní strany se dohodly, že spory, které by případně vznikly ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, jakož i otázky její platnosti či neplatnosti nebo jejího vzniku a zániku budou přednostně řešeny dohodou Smluvních stran. Pokud nebudou vyřešeny dohodou Smluvních stran, budou řešeny příslušnými soudy České republiky, přičemž pro místní příslušnost je rozhodný obecný soud Objednatele.
6. Je-li anebo stane-li se některé z ustanovení této Smlouvy částečně nebo zcela právně neplatným, neúčinným nebo nesrozumitelným, není tím porušena platnost a účinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od okamžiku, kdy se o této skutečnosti dozvěděly, nahradit jiným ustanovením nejbližší odpovídajícím právnímu a ekonomickému účelu původního ustanovení.
7. Veškerá oznámení vyplývající z této Smlouvy budou, pokud není v této Smlouvě výslovně sjednáno jinak, předána osobně proti podpisu, potvrzujícímu jejich převzetí nebo zaslána doporučeně poštou na adresu druhé Smluvní strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Písemnost se považuje za doručenu, i když se adresát o uložení nedozvěděl, a to 5. (slovy: pátým) dnem po jejím odeslání. To platí i v případě, že nebyla doručena na změněnou adresu bydliště nebo sídla, pokud ji příslušná Smluvní strana druhé Smluvní straně písemně neoznámí
8. Tato Smlouva je sepsána ve 2 (dvou) stejnopisech stejné právní síly. Každé Smluvní straně náleží 1 (jeden) stejnopis s platností originálu.
9. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy musí být sjednány písemně ve formě písemných dodatků k této Smlouvě, označených a očíslovaných vzestupnou řadou. Dodatky musí být podepsané oprávněnými zástupci Smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.
10. Obě Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
11. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří:

#### Příloha č. 1 - Popis realizace workshopu

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

Příloha č. 2 - Přehled lokalit a termínů jednotlivých akcí

Příloha č. 3 - Položkový rozpočet

v Praze dne 31.8.2023

Objednatel:

**Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra  
České republiky,**  
MUDr. David Kostka, MBA  
generální ředitel

**Michal ŠEDA**  
Michal ŠEDA  
jednatel



## Příloha č. 1 – Popis realizace workshopu

### Popis příprava a realizace workshopu Zdravé rodičovství v roce 2023

- kompletní zajištění workshopu zaměřeného na preventivně zdravotní osvětu rodičů v 5 vybraných městech v ČR o víkendech v období od 9. 9. 2023 do nejpozději 21. 10. 2023. Každý víkend se bude konat jedna akce.

**Hashtag:** #zdravarodina211 #zdraverodicovstvi

**Web stránky + logo:** <https://www.zdravijakovasen.cz/zdrave-rodicovstvi>

**Téma workshopu:** zdravá rodina, správný vývoj dítěte, zdravý životní styl

**Cíl workshopu:** Připravit matky a otce na rodičovství, zajistit jim odborné a relevantní informace, které budou potřebovat již v průběhu těhotenství a následujících letech. Informovat rodiče o zajímavých tématech – zdravém vývoji jejich dítěte. Zprostředkovat jim poradenství a diskuzi s odborníky i dalšími účastníky, kteří mohou podobnou problematiku řešit nebo už řešili.

### Příprava zázemí a harmonogram dílčí akce:

- Poskytovatel zajistí, aby bylo vše potřebné připraveno min. 1 hodinu před plánovaným začátkem akce.
- Technicko-realizační tým přijíždí na místo cca 2-3 hodiny před začátkem akce, tak aby veškeré vybavení bylo na místě výkonu předmětné akce před zahájením provozní doby.
- Odborníci přednášek přijíždí na místo cca 1 hodinu před začátkem akce, aby bylo vše připraveno včas.
- Začátek akce je v 10.00 hod. a ukončení v 17.00 hod.
- Všechny aktivity budou probíhat po celou dobu akce v plném rozsahu.
- Po 17.00 hod. technicko-realizační tým začne s deinstalací vybavení akce.

### Časový harmonogram:

8.00 – 10.00 příjezd technického týmu a příprava akce  
9.00 – 10.00 příjezd odborného týmu (příprava sálu a potřeb odborníků)  
10:00 - start akce – uvítání hostů moderátorkou a představení programu  
10:00 – 13:00 1. část – workshopy – 3 vybraní odborníci  
13:00 volná část, resp. obědová pauza  
14:00 – moderátorka představí druhou část dne  
14:00 – 17:00 startuje praktická část – cvičení a praktické ukázky z workshopů  
17:00 – konec akce  
17.00 – 18.30 úklid akce

### Požadavky:

- Workshop bude podporován, a nebude nijak rozporován místními samosprávami nebo soukromými subjekty. **Poskytovatel se zavazuje, že je majitelem veškerých potřebných povolení a oprávnění pro konání akcí na každém místě.**

- Akce budou pořádány v městech dle podmínek stanovených Výzvou k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu, uvedenou v čl. I odst. 1 této Smlouvy a v Příloze č. 2 této Smlouvy.

#### Poskytovatel zajistí:

- Vstupy do placených vybraných prostor (např. heren) pro pojištěnce ZP 211 zdarma. Bezplatný vstup bude zaručen na základě předložení průkazu zdravotního pojištění při vstupu.
- Bezpečnost a hygienu dle aktuálních požadavků krajských hygienických stanic a v souladu s vládními nařízeními.
- Vše potřebné, aby byla dodržena platná epidemiologická opatření (stojany s dezinfekcí a případně další potřeby spojené s aktuální epidemiologickou situací, zajištění vhodného rozmístění, management a průběh jednotlivých vyšetření).
- Včasné převzetí veškerých propagačních předmětů a tiskovin od Objednatele, na adrese ředitelství, které se budou distribuovat na jednotlivých akcích.
- **Všechna potřebná povolení pro konání akce a zábor prostoru.**
- **Potřebná povolení pro poskytování zdravotních výkonů mimo zdravotnické zařízení podle ustanovení § 11a zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.**

#### Technické a personální zázemí jednotlivé akce

##### Poskytovatel zajistí:

- vnitřní prostory členěny na min. 3 prostory,
- **1. prostor**– větší uzavřený prostor pro cca 40 osob, kde budou probíhat tematické workshopy a odpolední program.
- **2. prostor** – větší prostor s dětským koutkem (hernou) a s dílničkami + možnosti hlídání dětí.
- **3. prostor** – vyhrazený menší klidný prostor pro individuální konzultace s odborníky, vybaven stolem a židlemi.
- občerstvovací část, kavárnička, či zajištění možnosti zakoupení drobného občerstvení. Poskytovatel zajistí pro návštěvníku tuto možnost cateringových služeb, kde si mohou zakoupit teplé i studené nápoje a jídlo.
- alespoň 3 sedací vaky, resp. kostky a TV na projekci video smyčky. Vybavení zajistí Poskytovatel, TV smyčku dodá Objednatel.
- Prostředky k sezení pro návštěvníky v případě čekání na workshopy (skládací židličky apod.).
- Moderované přednášky cca 30 min s možností následné diskuse popsané níže
- Zdroj elektrické energie 230 V na místě konání akce.
- Dvě parkovací stání pro zaměstnance Objednatele.
- Wi-Fi připojení.
- Odpadkové koše v místě akce, úklid v průběhu i na konci akce.
- Přebalovací koutek a všechny potřeby do něj pro návštěvnice s novorozenci.
- min. 2 návrhy grafiky letáků, prezentačního vybavení (roll-upy, informační stojany apod.) na výběr ke schválení do 5 dnů od nabytí účinnosti Smlouvy, aby bylo vše

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
 o Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
 a v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
 schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

splněno dle této Přílohy. Finální úprava vybraného návrhu bude provedena na základě konzultace s Objednatelům a dle jeho případných požadavků.

- Na každou akci minimálně 4 promotéry (chlapci i dívky) pro zajištění chodu akce, kteří budou rozdávat propagační materiály, zvát na akci, informovat o programu, případně organizovat fronty před stanovišti, rozdávat letáky s registračním kódem pro Zdravé rodičovství, které poskytne Objednatel, vyplňovat s účastníky dotazník spokojenosti atd.
- Poskytovatel zajistí další potřebný personál pro plynulý a bezpečný průběh akce (animátor do dětské zóny apod.)
- Oblečení pro veškerý personál na akci (triko + mikina). Grafika dle dohody s Objednatelēm. Poskytovatel předloží návrh ke schválení do 7 dnů od nabytí účinnosti Smlouvy. Případné připomínky Objednatele budou do 2 dnů zapracovány.
- Pitný režim pro návštěvníky akce v podobě stojanů na barely s pitnou vodou s kelímky.
- Poskytovatel připraví návrh letáku s QR kódem o velikosti A3 a A4, který bude odkazovat na online hodnocení akce do 7 dnů od nabytí účinnosti Smlouvy. Dotazník připraví Objednatel a předá Poskytovateli odkaz. QR kód vyrobí Poskytovatel a vloží na plakát.
- Poskytovatel vyrobí 2 ks A3 a 2 ks A4 plakátů s QR kódem na každou akci. Minimálně jeden tento plakát bude umístěn u východu z prostor konání akce, na který promotéři budou upozorňovat a žádat o zpětnou vazbu. Zbylé plakáty budou umístěny v různých prostorách akce, aby bylo možné vyplňovat dotazník průběžně.  
Pokud by návštěvníci nechtěli pracovat s QR kódem, jeden promotér bude s návštěvníky vyplňovat dotazník online přes tablet či podobné zařízení.

## 1. prostor

Prostor určený v dopoledních hodinách pro přednášek s odborníky. V odpoledním bloku bude prostor využit pro cvičení matek (matek s dětmi), nácvik fyzioterapeutických cviků s dětmi apod.

- Poskytovatel zajistí ozvučení místnosti, aby byl moderátor dobře slyšet a mohl vést živou diskuzi.
- Poskytovatel zajistí sezení pro cca 40 osob.
- Poskytovatel prostor vybaví pitnou vodou v barelech s kelímky pro základní osvěžení účastníků.
- Poskytovatel zajistí vybavení prostoru prezentačními materiály, které jsou požadovány v sekci Prezentace.
- Poskytovatel zajistí vhodné prostředí pro odborníky, kteří přednášky povedou.

## 2. prostor – Dětská zóna

- Dětská zóna bude přístupná po celou dobu průběhu akce.
- Prostor Dětské zóny bude vyplněn dílničkami, kde budou alespoň 2 stanoviště s odlišnými aktivitami vybavené stolečky, židličkami nebo lavicemi pro děti.
- Dále v dětské zóně bude hrací část. Poskytovatel zajistí její vyplnění potřebami vhodnými pro děti a vybaví ji jako hernu (koberec, hračky, kostky apod.).

- Dílničky: min. 2 druhy dílniček, s odborným dohledem, který děti kontroluje a pomáhá při vyrábění. Poskytovatel zajistí dostatek materiálu na výrobu. Dílničky navrhne Poskytovatel a Objednavatel schválí návrhy. Objednatel preferuje aktivity, kdy si děti budou moci odnést výrobek (např. výroba svíček, výroba náramků/čelenek, výroba mýdel apod.)
- Poskytovatel do těchto prostor zajistí 1 malířku tělovými barvami, která bude k dispozici po celou dobu konání akce. Každému zájemci bude namalován jeden menší obrázek, aby se netvořily fronty. Personál Poskytovatele bude případně zájemce korigovat a organizovat.
- V dětské zóně bude možné nechat dítě starší 3 let na hlídání po dobu, kdy rodič bude na přednáškách. Poskytovatel zařídí vše potřebné z hlediska personálního i ochrany osobních údajů. Rodič vyplní na sebe kontakt a informace o dítěti, podepíše souhlas se zpracováním osobních údajů a předá dítě do vyhrazeného prostoru hlídaného odborným personálem v odpovídajícím počtu. Poskytovatel zajistí pro dozor nad dětmi odbornou a způsobilou osobu. Dítě, které takto rodič předá na hlídání, bude Poskytovatelem odlišeno vybraným prvkem, aby byl na první pohled zřejmé, že dítě je v prostoru bez dozoru svého zákonného zástupce (výstražná vestička, páska na ruce či podobně).
- Další aktivity může Objednatel Poskytovateli zapůjčit po dobu trvání eventu na základě dohody.

### 3. prostor

Tento prostor bude určen pro individuální konzultace zájemců s odborníky, kteří se workshopů účastní.

- Poskytovatel zajistí tento prostor v klidné a prostorově oddělené části.
- Poskytovatel zajistí vybavení prostoru židlemi a stolem.
- Poskytovatel vytvoří harmonogram využívání prostoru pro odborníky, se kterými bude možné vést osobní konzultaci.
- Poskytovatel vytvoří online otevřený rezervační systém, aby se netvořily případné fronty na konzultace. Rezervační systém bude popsán níže ve smlouvě v sekci Propagace.

### Prezentace:

- Poskytovatel vyrobí a umístí 4 ks muších křidel s výškou min. 3 m, s grafikou workshopu a logem Zdravé rodičovství nebo logem ZP 211 dle dohody. Návrh grafiky a logo dodá Objednatel. Po ukončení workshopu Poskytovatel předá vybavení Objednateli.
- Poskytovatel vyrobí 7 ks roll-upů s logem a grafikou „Zdravé rodičovství“. Návrh grafiky a logo dodá Objednatel. Před začátkem workshopu poskytovatel předá Objednateli 3 ks a po ukončení akcí předá 4 ks (které použil na workshopu).
- Poskytovatel zajistí helium a provázky i obsluhu pro nafukování a rozdávání balónek na provázku. Množství helia na cca 200 ks balónek na akci. Balónky dodá Objednatel.
- Poskytovatel zajistí 3ks „áčkových stojanů“ pro minimální velikost plakátu A3.

- Poskytovatel nechá vyrobit 3 ks A3 letáků Zdravé rodičovství a zajistí jejich umístění v prostorách akce – text dodá Objednavatel a Poskytovatel vytvoří návrh grafiky a pošle Objednateli na schválení. Dodání grafiky ke schválení do 5 dní od nabytí účinnosti Smlouvy.
- Poskytovatel ve vnitřních prostorách zajistí a umístí stůl potažený ubrusem v barvách a s logem Objednatele pro komunikaci Objednatele s návštěvníky. Ke stolu Poskytovatel zajistí 2 židle.

#### Moderátor:

- Každou akcí bude provázet moderátorka s mikrofonem a bude do dění „**Zdravé rodičovství**“ návštěvníky a děti vtahovat, ale také představovat činnost Objednatele v prostorech. Během celé akce také návštěvníkům představí výhody Zdravotní pojišťovny ministerstva vnitra České republiky (dále též jen „**ZP 211**“).
- Před začátkem dopoledního bloku přednášek moderátorka všechny přivítá a seznámí je s programem a možnostmi akce.
- Moderátorka se bude aktivně zapojovat do dění akce a bude aktivně vést diskuzi s odborníky i návštěvníky, komentovat dění na přednáškách a dětských stanovištích.
- Zvuková aparatura bude obsahovat několik reproduktorů minimálně však dva. Poskytovatel zajistí co největší pokrytí prostor, kde se zdržují rodiče a dále zajistí nastavení hladiny reprodukováného zvuku tak, aby co nejméně obtěžoval návštěvníky a zároveň bylo moderátorce rozumět.
- Objednatel vyžaduje moderátorku – ideálně mladší maminku, aktivní, výřečnou a vtipnou se zkušenostmi, aby dokázala sama rozprout diskuzi a vynášet témata.
- Poskytovatel dostane pro moderátorku od Objednatele texty, jejichž obsah si Objednatel přeje sdělit návštěvníkům.

#### Propagace:

- Poskytovatel připraví 2 návrhy grafických vizuálů pro výrobu plakátů a postů na sociální síti k propagaci jednotlivých akcí, formát A2 a A5, z nichž si Objednatel jeden návrh vybere. Návrhy budou Objednateli předloženy nejpozději do 5 dní od nabytí účinnosti Smlouvy.
- Poskytovatel zajistí tisk a distribuci plakátů na každou akci.
  - **Distribuce plakátů musí proběhnout nejpozději 10 dní před konáním každé jednotlivé akce.**
    - 40 ks A2 a 300 ks A5 na jednu akci v městě konání akce a ve městech v jeho okolí v rozptýlu cca 10 km; ideálně do ordinací k pediatrům a gynekologům, dále do porodnic, škol a školek, a dalších prostor, kde se přirozeně děti s rodiči sdružují (animační domy, rodinná centra, herní koutky apod).
    - 20 ks A2 a 200 ks A5 dodání na regionální adresu pracoviště Objednatele. Adresy a kontaktní osoby pro každé pracoviště předá Objednatel Poskytovateli po uzavření Smlouvy;
    - Poskytovatel zdokumentuje distribuci plakátů. Doloží minimálně 10 fotografií a seznam míst, kde byly plakáty vyvěšeny.
- Prezentace akce a Objednatele na webových stránkách a sociálních sítích Poskytovatele a vybraného místa, kde se akce bude konat, pokud jimi dané subjekty disponují.

- Poskytovatel pro každou jednotlivou akci vytvoří otevřenou facebookovou skupinu/událost, kterou bude propagovat.
- Poskytovatel bude facebookovou skupinu/událost spravovat a zajistí její aktuální obsah. Bude obsahovat informace o dni a místě konání, tématech konkrétních workshopů, dalších aktivitách celé akce apod.
- Ve facebookové skupině/události Poskytovatel vytvoří anketu s tématy workshopů, aby mohl Objednatel sledovat přibližný zájem o akci samotnou a o konkrétní témata/přednášky a také anketu s kolik dětmi účastníci dorazí.
- Ve facebookové skupině/události Poskytovatel vytvoří online otevřený rezervační systém (např. přes Google) s předem připraveným harmonogramem individuálních konzultací, kde si budou moci zájemkyně rezervovat konkrétní čas své konzultace s vybraným odborníkem. Poskytovatel na jednu konzultaci vyčlení časový rámec 15 minut.
- Poskytovatel připraví **celkem 4x promovaný příspěvek k jedné akci na jednom profilu v hodnotě min. 500 Kč a to s frekvencí: 10 dní předem, týden předem, den před konáním akce a příspěvek z konané akce.** Pokud Poskytovatel nedisponuje profily na sociálních sítích, zajistí inzerci v regionálním tisku dle zadání Objednatele.
- Poskytovatel zajistí kampaň v regionálním rádiu. **Celkem 250 spotů s délkou 20 sekund v čase 6:00 – 20:00.** Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi, mladší ženy ve věku –18-42 let. Součástí plnění je i výroba spotu pro každou lokalitu zvlášť. Spoty budou vysílány 10 až 7 dní před konáním akce. Návrh spotu bude předložen Objednateli ke schválení do 7 dní od nabytí účinnosti Smlouvy.
- Poskytovatel zajistí rozeslání SMS zvacích zpráv, před každou akcí 1 000 ks SMS zpráv – (zahájení rozesílky nejpozději 7 dnů před akcí). SMS zpráva musí být cílená lokálně na místo konání akce. Cílovou skupinou jsou matky s dětmi do 12 let (ženy věk 18 – 42). Text SMS zprávy navrhne Poskytovatel a předloží Objednateli ke schválení do 7 dní od nabytí účinnosti Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje zasílat SMS pouze těm subjektům, od kterých k tomu má validní právní titul, což doloží čestným prohlášením. Zasílané SMS musí naplňovat požadavky § 7 odst. 3 a § 7 odst. 4 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti), ve znění pozdějších předpisů,

#### Dopolední část dne – Přednášky:

- V dopolední části dne akce se vystřídají 3 odborníci (vždy jeden odborník 30 min. přednáška + 30 min řízená diskuze s moderátorkou v uzavřeném prostoru pro cca 40 osob.
- Objednatel akceptuje odborníky s patřičným vzděláním a doloženými certifikáty.
- Poskytovatel si z níže uvedených odborníků/témat vybere na každou akci 3 dle personálních a časových možností. Objednatel požaduje střídání odborníků, aby všechny akce neobsahovaly zcela totožné přednášky a témata se rovnoměrně na akcích střídala. Každý z odborníků vypsanych níže se musí vyskytnout minimálně na 3 akcích.
- **Laktační poradenství:**
  - Poskytovatel zajistí odbornou poradkyni.
  - Poskytnutí kompletní péče nastávajícím i novopečeným maminkám. Na workshopu se zkušenou laktační poradkyní mohou maminky konzultovat důležité otázky spojené s kojením i nacvičit správné techniky kojení či odstříkávání mléka. Možnost se na cokoli zeptat v sále, ale i v klidné části



workshopu, při individuální konzultaci, na kterou se budou muset maminky předem zaregistrovat.

- Celková doba workshopu bude trvat cca 30 minut + 30 min. veřejná diskuze s pomocí moderátora.
- Poskytovatel zajistí webové rozhraní, kde se maminky budou moci před akcí přihlašovat na individuální konzultaci.

- **Nutriční terapeut nebo výživový poradce**

- Poskytovatel zajistí odborný a zaškolený personál.
- Dětský nutriční terapeut/výživový poradce naučí rodiče správně přemýšlet nad tím, co mají děti jíst, poradí nové stravovací návyky, vysvětlí základy zdravé stravy.
- Celková doba workshopu bude trvat cca 30 minut + 30 min. veřejná diskuze s pomocí moderátora.
- Poskytovatel zajistí webové rozhraní, kde se rodiče budou moci před akcí přihlašovat na individuální konzultaci.

- **Dětský logoped**

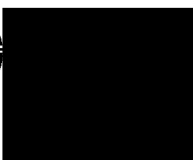
- Poskytovatel zajistí odbornou osobu.
- Přednášející seznámí účastníky s prací logopeda. Co všechno logoped řeší, kdy je potřeba ho vyhledat, s čím může pomoci a co se u dětí řeší nejčastěji.
- Celková doba workshopu bude trvat cca 30 minut + 30 min. veřejná diskuze s pomocí moderátora.
- Poskytovatel zajistí webové rozhraní, kde se rodiče budou moci před akcí přihlašovat na individuální konzultaci.

- **Dětský psycholog/psychoterapeut**

- Poskytovatel zajistí odbornou osobu.
- Přednášející seznámí účastníky s prací psychologa/psychoterapeuta. Kdy je vhodné odborníka navštívit a s jakými problémy, s čím se potýká nejčastěji, v čem spočívá role rodičů, jak mají přistupovat k jednotlivým problematickým situacím s dítětem, jaké jsou v současnosti největší nešvary psychiky u dětí apod.
- Celková doba přednášky bude trvat cca 30 minut + 30 min. veřejná diskuze s pomocí moderátora.
- Poskytovatel zajistí webové rozhraní, kde se rodiče budou moci před akcí přihlašovat na individuální konzultaci.

- **Dětský fyzioterapeut nebo rehabilitace**

- Poskytovatel zajistí odbornou osobu.
- Fyzioterapie dětí v každém věku by neměla být opomíjena, protože je zároveň preventivní terapií proti neideálním pohybovým návykům a tím i bolestem do budoucna. Odborník vysvětlí, v čem jsou nejčastější chyby u dětí v držení těla a pohybových návycích. Vysvětlí, co je třeba u dítěte pozorovat a jak pomoci se správným vývojem. Zmíní a vysvětlí také známé metody (např. Vojtova metoda apod.)



- Celková doba workshopu bude trvat cca 30 minut + 30 min. veřejná diskuze s pomocí moderátora.
- Tento odborník může být využit i v odpoledním programu pro praktické ukázky cviků a zdravotní cvičení.
- Poskytovatel zajistí webové rozhraní, kde se rodiče budou moci před akcí přihlašovat na individuální konzultaci.

### **Odpolední část dne – konzultace a cvičení (prostor č.1):**

Pro tuto část dne Poskytovatel upraví přednáškový prostor. Vyklidí židle a uzpůsobí prostor tak, aby se mohlo cvičit a předvádět praktické ukázky.

Poskytovatel zajistí na každé akci 20 ks modrých karimatek a 20 ks čistých modrých ručníků s min. rozměrem 50x100 cm pro potřeby návštěvníků, kteří si nepřinesou vlastní cvičební náčiní. K donášce vlastního vybavení Poskytovatel také bude vyzývat návštěvníky předem ve facebookové skupině.

Na každé akci budou k dispozici alespoň 2 zodpovědné osoby z výpisu níže, které se postarají o odpolední program, zatímco budou probíhat individuální konzultace v prostoru č.3. Harmonogram a organizační uspořádání cvičení si uspořádá Poskytovatel na základě množství a nálady zájemců/účastníků.

- **Dětský fyzioterapeut nebo rehabilitace** – názorné ukázky, jak mají rodiče cvičit s dětmi při konkrétních problémech
- **Logoped** – názorné ukázky – trénink s dětmi, tvarování úst a poloha jazyka při řeči
- **Cvičení rodičů s dětmi** – možno kombinovat se skupinovými hry rodičů s dětmi
- **Cvičení po porodu**
- **Animátor/ka** – připraví program pro děti či celé rodiny (soutěže, hry, tanečky, cvičení ...atd.)

### **Vyhodnocení:**

- Poskytovatel bude jednotlivé akce vyhodnocovat a na závěr vyhodnotí workshopů jako celek.
- Vyhodnocení každé akce bude Objednateli doručeno do 10 pracovních dnů od jejího konání. Celkové vyhodnocení workshopu bude předáno nejpozději do 14 pracovních dnů od poslední akce.
- **Data, která bude Poskytovatel sledovat a budou použita ve vyhodnocení:**
  - Počet osob na jednotlivých akcích
  - Počet osob na individuálních sezeních
  - Celkový odhad návštěvníků
  - Počet rozdaných voucherů/kódů k uplatnění na portálu Zdravé rodičovství, – které budou rozdávat hostesky. Poskytovatel bude evidovat, kolik z příjemců voucherů je/není pojištěných u ZP 211.



- Poskytovatel zajistí na každé akci promotéra s tabletem, který bude s účastníky vyplňovat online dotazník a sbírat zpětnou vazbu. Odkaz na dotazník poskytne Objednatel. Návštěvníci budou také moci sami dotazník vyplnit pomocí QR kódu, který vyrobí Poskytovatel.
- Poskytovatel bude z každé akce pořizovat fotodokumentaci k doložení plnění. Poskytovatel u vstupu do požadovaných prostor vyvěsí oznámení, že z konání akce bude pořizována fotodokumentace.
- Z každé akce předá Poskytovatel alespoň 15 různorodých fotografií a min. jedno krátké video.
- **Vyhodnocení a fotodokumentaci je Poskytovatel povinen předložit před vystavením faktury.**

#### Pojištění Poskytovatele:

**Objednatel požaduje po Poskytovateli, aby byl po celou dobu plnění Smlouvy pojištěn na částku min. 2 000 000 Kč. Pojištění bude zahrnovat takové situace, u kterých by mohlo dojít k újmě na zdraví či majetku návštěvníků akce, anebo újmě na majetku města v den konání akce z důvodů pochybení Poskytovatele. Cena za pojištění není součástí položkového rozpočtu a Poskytovatel si dané pojištění zajistí na své náklady.**



## Příloha č. 2 - Přehled lokalit a termínů jednotlivých akcí

Pořadí akce	Termín akce	Město konání	Místo konání
1.	17. 9. 2023	Praha	Kulturní a rodinné centrum Knoflík z.s. Jablonecká 723/4
2.	23. 9. 2023	Ostrava	RC Kaštánek, Ostrava- Poruba, Ukrajinská 1533
3.	30. 9. 2023	Ústí nad Labem	RC Slunečník, Důlce 3092/744
4.	7.10. 2023	České Budějovice	MC Máj, Antonína Barcala 404/38
5.	14. 10. 2023	Uherské Hradiště	Akropolis, z.s., Stará Tenice 1343

U Zlína ZMĚNA MÍSTA z důvodu neposkytnutí prostor pro workshop – nově Uherské Hradiště – Akropolis z.s., Stará Tenice 1343.

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet

**PRAHA**

Položkový rozpočet workshopu				
Číslo	Název položky	Počet	Cena/akce Kč bez DPH	Cena/workshop Kč bez DPH
1	Pronájem prostor Praha		18 000Kč	68 000Kč
2	Doprava Praha, roznoš letáků		5 000Kč	59 000Kč
3	Příprava a výroba grafiky		10 000Kč	50 000Kč
4	Moderátorka – Simona Šimková (moderátorka TV Nova – čerstvá maminka)		20 000Kč	100 000Kč
5	Produkční tým		39 640Kč	198 200Kč
6	Odborníci		26 250Kč	131 250Kč
7	Promo tisk (muší křídla, roll-upy, stojany, plakáty, trika, mikiny, ...)		10 014Kč	50 070Kč
8	Výroba spotů + promo rádio		70 000Kč	350 000Kč
9	SMS kampaň		2 000Kč	10 000Kč
10	Sociální síť – promo (výroba rezervačního systému a dotazníku, založení skupiny/události a její spravování, vytvoření ankety, sponzorované příspěvky...)		13 000Kč	65 000Kč
11	Ozvučení		10 000Kč	50 000Kč
12	Ostatní (pásky na ruku, hélium, karimatky, odpadkové pytle na tříděný odpad, ručníky, přebalovací podložka, provázky)		3 820Kč	19 100Kč
13	Animační program (malířka na obličej, papíry, pastelky, potřeby na výrobu v dílničkách...)		10 000Kč	50 000Kč
14	Barely s pitnou vodou a kelímky		2 500Kč	12 500Kč

**UHERSKÉ HRADIŠTĚ**

Položkový rozpočet workshopu				
Číslo	Název položky	Počet	Cena/akce Kč bez DPH	Cena/workshop Kč bez DPH
1	Pronájem prostor Uherské Hradiště		14 000Kč	68 000Kč
2	Doprava Uherské Hradiště, roznoš letáků		18 000Kč	59 000Kč
3	Příprava a výroba grafiky		10 000Kč	50 000Kč
4	Moderátorka – Simona Šimková (moderátorka TV Nova – čerstvá maminka)		20 000Kč	100 000Kč
5	Produkční tým		39 640Kč	198 200Kč
6	Odborníci		26 250Kč	131 250Kč
7	Promo tisk (muší křídla, roll-upy, stojany, plakáty, trika, mikiny, ...)		10 014Kč	50 070Kč
8	Výroba spotů + promo rádio		70 000Kč	350 000Kč
9	SMS kampaň		2 000Kč	10 000Kč

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
sána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
tová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

10	Sociální síť – promo (výroba rezervačního systému a dotazníku, založení skupiny/události a její spravování, vytvoření ankety, sponzorované příspěvky...)		13 000Kč	65 000Kč
11	Ozvučení		10 000Kč	50 000Kč
12	Ostatní (pásky na ruku, hélium, karimatky, odpadkové pytle na tříděný odpad, ručníky, přebalovací podložka, provázky)		3 820Kč	19 100Kč
13	Animační program (malířka na obličej, papíry, pastelky, potřeby na výrobu v dílničkách...)		10 000Kč	50 000Kč
14	Barely s pitnou vodou a kelímky		2 500Kč	12 500Kč

## ČESKÉ BUDĚJOVICE

Položkový rozpočet workshopu				
Číslo	Název položky	Počet	Cena/akce Kč bez DPH	Cena/workshop Kč bez DPH
1	Pronájem prostor České Budějovice		13 000Kč	68 000Kč
2	Doprava České Budějovice, roznos letáků		9 000Kč	59 000Kč
3	Příprava a výroba grafiky		10 000Kč	50 000Kč
4	Moderátorka – Simona Šimková (moderátorka TV Nova – čerstvá maminka)		20 000Kč	100 000Kč
5	Produkční tým		39 640Kč	198 200Kč
6	Odborníci		26 250Kč	131 250Kč
7	Promo tisk (muší křídla, roll-upy, stojany, plakáty, trika, mikiny, ...)		10 014Kč	50 070Kč
8	Výroba spotů + promo rádio		70 000Kč	350 000Kč
9	SMS kampaň		2 000Kč	10 000Kč
10	Sociální síť – promo (výroba rezervačního systému a dotazníku, založení skupiny/události a její spravování, vytvoření ankety, sponzorované příspěvky...)		13 000Kč	65 000Kč
11	Ozvučení		10 000Kč	50 000Kč
12	Ostatní (pásky na ruku, hélium, karimatky, odpadkové pytle na tříděný odpad, ručníky, přebalovací podložka, provázky)		3 820Kč	19 100Kč
13	Animační program (malířka na obličej, papíry, pastelky, potřeby na výrobu v dílničkách...)		10 000Kč	50 000Kč
14	Barely s pitnou vodou a kelímky		2 500Kč	12 500Kč

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
Vlnohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
obchodním rejstříkem vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
chránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

## OSTRAVA

Položkový rozpočet workshopu				
Číslo	Název položky	Počet	Cena/akce Kč bez DPH	Cena/workshop Kč bez DPH
1	Pronájem prostor Ostrava		8 000Kč	68 000Kč
2	Doprava Ostrava, roznoš letáků		21 000Kč	59 000Kč
3	Příprava a výroba grafiky		10 000Kč	50 000Kč
4	Moderátorka – Simona Šimková (moderátorka TV Nova – čerstvá maminka)		20 000Kč	100 000Kč
5	Produkční tým		39 640Kč	198 200Kč
6	Odborníci		26 250Kč	131 250Kč
7	Promo tisk (muší křídla, roll-upy, stojany, plakáty, trika, mikiny, ...)		10 014Kč	50 070Kč
8	Výroba spotů + promo rádio		70 000Kč	350 000Kč
9	SMS kampaň		2 000Kč	10 000Kč
10	Sociální síť – promo (výroba rezervačního systému a dotazníku, založení skupiny/události a její spravování, vytvoření ankety, sponzorované příspěvky...)		13 000Kč	65 000Kč
11	Ozvučení		10 000Kč	50 000Kč
12	Ostatní (pásy na ruku, hélium, karimatky, odpadkové pytle na tříděný odpad, ručníky, přebalovací podložka, provázky)		3 820Kč	19 100Kč
13	Animační program (malířka na obličej, papíry, pastelky, potřeby na výrobu v dílničkách...)		10 000Kč	50 000Kč
14	Barely s pitnou vodou a kelímky		2 500Kč	12 500Kč

## ÚSTÍ NAD LABEM

Položkový rozpočet workshopu				
Číslo	Název položky	Počet	Cena/akce Kč bez DPH	Cena/workshop Kč bez DPH
1	Pronájem prostor Ústí nad Labem		15 000Kč	68 000Kč
2	Doprava Ústí nad Labem, roznoš letáků		6 000Kč	59 000Kč
3	Příprava a výroba grafiky		10 000Kč	50 000Kč
4	Moderátorka – Simona Šimková (moderátorka TV Nova – čerstvá maminka)		20 000Kč	100 000Kč
5	Produkční tým		39 640Kč	198 200Kč
6	Odborníci		26 250Kč	131 250Kč
7	Promo tisk (muší křídla, roll-upy, stojany, plakáty, trika, mikiny, ...)		10 014Kč	50 070Kč
8	Výroba spotů + promo rádio		70 000Kč	350 000Kč
9	SMS kampaň		2 000Kč	10 000Kč

Smlouva o marketingové spolupráci – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – Michal Šeda



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,  
 dlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,  
 ana v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216  
 vá schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

10	Sociální sítě – promo (výroba rezervačního systému a dotazníku, založení skupiny/události a její spravování, vytvoření ankety, sponzorované příspěvky...)		13 000Kč	65 000Kč
11	Ozvučení		10 000Kč	50 000Kč
12	Ostatní (pásy na ruku, helium, karimatky, odpadkové pytle na tříděný odpad, ručníky, přebalovací podložka, provázky)		3 820Kč	19 100Kč
13	Animační program (malířka na obličej, papíry, pastelky, potřeby na výrobu v dílničkách...)		10 000Kč	50 000Kč
14	Barely s pitnou vodou a kelímky		2 500Kč	12 500Kč

CELKOVÁ CENA AKCE PRAHA	240 224Kč
CELKOVÁ CENA AKCE UHERSKÉ HRADIŠTĚ	249 224Kč
CELKOVÁ CENA AKCE ČESKÉ BUDĚJOVICE	239 224Kč
CELKOVÁ CENA AKCE OSTRAVA	246 224Kč
CELKOVÁ CENA AKCE ÚSTÍ NAD LABEM	238 224Kč

<b>CELKOVÁ CENA ZA WORKSHOP</b>	<b>1 213 120 Kč bez DPH</b>
---------------------------------	-----------------------------

**Pokud v položkovém rozpočtu nebudou zahrnuty některé požadavky Přílohy č. 1 této Smlouvy, Objednatel na tuto skutečnost bude automaticky pohlížet tak, že je dané plnění zahrnuto v cenách ostatních položek.**