**Příloha č. 5**

**Pravidla prodeje kolkových známek**

1. **Úvod**
   1. Zástupce je povinen za podmínek stanovených touto přílohou č. 5 Smlouvy prodávat konečným spotřebitelům (dále jen „zákazníci“) prostřednictvím APOST Terminálu umístěného v Partnerovi+ kolkové známky (dále jen „kolky“) emitované Ministerstvem financí ČR.
   2. Prodej kolků zástupce vykonává na základě Následné plné moci obsažené v příloze č. 1 Smlouvy jménem České pošty, s.p. (dále jen „ČP“) na účet Ministerstva financí ČR.
2. **Povinnosti Zástupce**
   1. Při prodeji kolků je Zástupce povinen postupovat podle této přílohy č. 5 Smlouvy a podle aktuální Technologické příručky pro Partnera, která podrobně upravuje technické detaily provádění jednotlivých úkonů při prodeji kolků.
   2. Zástupce je povinen po celou dobu prodeje kolků disponovat příslušným oprávněním k nákupu a prodeji zboží (maloobchodu).
   3. Zástupce je povinen zajišťovat prodej kolků zákazníkům v plném rozsahu otevíracích hodin Partnera+ pro veřejnost.
   4. Zástupce je povinen udržovat přiměřenou zásobu kolků a objednávat kolky tak, aby nedošlo k vyčerpání jejich zásob.
   5. Zástupce je povinen hospodařit s kolky podle zásad platných pro hospodaření s poštovními ceninami uvedenými v Technologické příručce.
   6. Činnosti spojené s objednáváním, prodejem, odvody a vyúčtováním kolkových známek se provádí shodným způsobem jako v případě poštovních cenin.
   7. Zástupce je povinen prodávat kolky zákazníkům za ceny odpovídající jednotlivým nominálním hodnotám podle vyhlášky č. 383/2010 Sb., o kolkových známkách v platném znění.
   8. Zástupce je povinen podrobit se kontrole prodeje kolků ze strany ČP a ze strany písemně pověřených zaměstnanců Ministerstva financí ČR. Kontrola může mimo jiné zahrnovat kontrolu stavu zásob, rozsahu prodeje kolků, kontrolu pravosti prodávaných kolků nebo kontrolu způsobu vyúčtování kolkových známek.
   9. V případě, že budou kontrolou podle bodu 2.8. zjištěny jakékoliv závady při prodeji kolků, zajistí Zástupce jejich bezprostřední odstranění.
3. **Povinnosti ČP**
   1. ČP je povinna dodávat Zástupci objednané kolky v souladu s aktuálně platnou Technologickou příručkou.
   2. ČP je povinna uhradit Zástupci za prodej kolků odměnu ve výši sjednané v příloze č. 2 Smlouvy.
4. **Výměna nebo odkup kolků**
   1. Výměnu ani odkup kolků předkládaných zákazníky Zástupce neprovádí. V případě žádosti o výměnu nebo odkup kolků ze strany zákazníka, Zástupce informuje zákazníka o nejbližší poště pověřené výměnou nebo odkupem poškozených kolků. Seznam těchto pošt je uveden v příloze Technologické příručky.
5. **Odpovědnost za škodu**
   1. Obecná odpovědnost za škodu, která může vzniknout při prodeji kolků, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
   2. Převzetím kolků přechází na Zástupce plná hmotná odpovědnost za jejich ztrátu, poškození nebo zničení.
6. **Propagace služby**
   1. Zástupce je oprávněn zveřejňovat jakékoli propagační materiály a vést jakékoli reklamní kampaně, týkající se předmětu této přílohy, pouze na základě pokynu nebo s předchozím písemným souhlasem ČP.
7. **Změny přílohy č. 5**
   1. ČP je oprávněna kdykoliv rozhodnout o ukončení poskytování služeb podle této Přílohy.
   2. Změna této přílohy je možná pouze na základě písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.