

Smlouva o poskytování služeb „Správa metodického portálu RVP“

1. Název: **Ing. Marek Drahovzal**
 Sídlo: [REDACTED]
 IČO: 76403530
 DIČ: není plátcem DPH
 Bankovní spojení: [REDACTED]
 Číslo účtu: [REDACTED]
 kontaktní údaje: telefon: [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]
- (dále jen „**Poskytovatel**“ na straně jedné)
- a
2. Název: **Národní pedagogický institut České republiky (NPI ČR)**
 sídlo: Senovážné náměstí 25, 110 00 PRAHA 1
 zastoupená: Mgr. Ivem Jupou, ředitelem
 IČO: 45768455
 DIČ: CZ45768455
 banka: ČNB
 č. účtu: 79530011/0710
- (dále jen „**Objednatel**“)
- (oba společně též „**smluvní strany**“)

uzavírají na základě výsledku poptávkového řízení s názvem „**Správa Metodického portálu RVP.CZ**“ vedeného Objednatel^{em} jako zadavatelem níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“)

1. Předmět Smlouvy

1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje zajišťovat pro Objednatele **Správu Metodického portálu RVP.CZ**.
2. Jedná se o tyto práce:
 - Úpravy a rozvoj stávajících systémů (modulů) Metodického portálu
 - Správa a úpravy databází Metodického portálu
 - Řízení a koordinace činností spojených se zajištěním chodu a rozvoje softwarového řešení portálu
 - Spolupráce na testování a ladění funkcí a aplikací Metodického portálu
 - Spolupráce na tvorbě dokumentace
 - Aktivní vyhledávání problémů, chyb a jejich odstraňování
 - Spolupráce s týmem Metodického portálu, komunikace s uživateli, support
 - Správa domény rvp.cz, Řešení SSL certifikátů – generování a obnova
 - Sledování provozu serverů a jejich zátěže, Blokování přístupů nežádoucím robotům
 - Správa GITu (verzování zdrojového kódu aplikací)
 - Konfigurace vhostů a správa webserveru
 - Analýzy - příprava přehledů z databáze na základě individuálního požadavku

Rozsah jednotlivých prací je specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy.
3. Tyto práce budou zajišťovány v rámci paušálních sazeb (dle přílohy č.1 této smlouvy) na základě požadavků oprávněného zástupce Objednatele v termínech a cenách stanovených v této Smlouvě, a to po celou dobu její platnosti. Jednotlivé požadavky objednatel^e budou zadávány osobně, nebo telefonicky kontaktní osobou uvedenou v čl. 3 této Smlouvy.

4. Objednatel se zavazuje za tyto práce Poskytovateli **zaplatit dohodnutou cenu** v termínech a ve výši podle ustanovení v článku 7. této Smlouvy - Cena plnění a platební podmínky.

2. Součinnost

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků, a to tak, aby nedocházelo k prodlení.
2. Poskytovatel bude mít vytvořen účet v NPI ČR s přístupy do interních systémů dle povahy jeho práce. Přidělení přístupu zajistí vedoucí oddělení IT a PR.
3. Objednatel se navíc zavazuje zajistit Poskytovateli potřebné organizační, technické a personální podmínky:
 - a) poskytnout požadované informace a podklady;
 - b) přístupy do administrace systémů Metodického portálu RVP.CZ;
 - c) přístupy do vývojářského prostředí;
 - d) zajistit kontakt na správce serverů, které portál používá;
 - e) poskytnout možnost připojení pracovních stanic Poskytovatele do síťového prostředí Objednatele, na server s PHP admin přístupem.

3. Oprávnění zástupci

1. Za Objednatele jsou zástupci oprávnění k hlášení závad, resp. požadavků na rozšíření:
 - [REDACTED]
2. Za Poskytovatele jsou oprávněnými osobami ve věcech veškerého plnění:
 - [REDACTED]

4. Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo Národního pedagogického institutu na adrese Senovážné náměstí 872/25, 110 00 Praha 1. Místem výkonu činností dle této smlouvy je pracoviště Objednatele na adrese **Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10**.

5. Doby reakce a plnění

1. Veškerá správa podle této Smlouvy se provádí a odezvy se počítají zásadně v pracovní době, která je v **pracovních dnech (PD), v čase od 09:00 do 17:00 hodin**. Za pracovní dny se nepovažují soboty, neděle ani státem uznané svátky.
2. Poskytovatel podle této Smlouvy garantuje Objednateli následující časové odezvy:
 - Ohlášení závady a akutní potřeby Objednatele
 - Přijetí požadavku na vyřešení závady a akutní potřeby Objednatele potvrdí Poskytovatel do 2 hodin od ohlášení.
 - Zahájení prací – do 1 PD.
 - Termíny pro ostatní naplánované práce budou sjednány dle potřeby na základě oboustranné dohody.

6. Předání a převzetí plnění (akceptace)

1. Po oprávněných pracovnících Objednatele je požadováno:
 - a) Zahájení akceptačního řízení ihned po oznámení o odstranění závady, nebo po oznámení o ukončení instalace aktualizace, či rozšíření.
 - b) Potvrzení akceptace nebo její zamítnutí s uvedením důvodů nejpozději do 1 PD po oznámení o odstranění závady, nebo po oznámení o ukončení instalace aktualizace, či rozšíření.
2. Výsledek akceptačního řízení předají pracovníci Objednatele Poskytovateli vždy v písemné podobě.

3. V případě negativního výsledku akceptačního řízení pokračuje Poskytovatel na odstranění v něm uvedených nedostatků bez zbytečného odkladu. Postup a způsob je stejný jako již výše definovaný pro odstranění jakékoli závady.
4. V případě, že pracovníci Objednatele z jakéhokoli důvodu akceptační řízení neprovedou, je závada považována za odstraněnou a aktualizace či rozšíření za dodané až do doby, kdy je akceptační řízení provedeno. Tato doba se nezapočítává do Doby odstranění závady.

7. Cena plnění a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje za poskytování služeb dle této smlouvy zaplatit Poskytovateli maximální smluvní odměnu ve výši **395 000 Kč** (slovy: tři sta devadesát pět tisíc korun českých) a to za celou dobu trvání realizace Předmětu smlouvy.
2. Odměna dle odst. 1 tohoto článku je konečná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním předmětu smlouvy. Bude hrazena na základě měsíčních faktur, dle skutečně provedených služeb. Fakturu vystaví Poskytovatel Objednateli nejpozději do 5 pracovních dní po skončení kalendářního měsíce. Faktura bude Poskytovatelem zaslána Objednateli na adresu: [REDACTED]
3. Nedílnou součástí faktury bude soupis prací odsouhlasený pověřeným pracovníkem (funkce, zařazení, jméno a příjmení a podpis), zadavatelem práce. Soupis bude obsahovat výčet jednotlivých prací, počet odpracovaných hodin a součin odpracovaných hodin a hodinové sazby.
4. Splatnost faktury si smluvní strany sjednávají v délce 30 dnů ode dne doručení faktury.
5. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat neúplné, nebo nepravdivé informace, případně nebude obsahovat zákonné náležitosti, je Objednatel oprávněn ho do konce splatnosti vrátit Poskytovateli. Poskytovatel daňový oklad opraví nebo vyhotoví nový. V takovém případě běží Objednateli nová lhůta splatnosti.
6. Datem splatnosti se rozumí den připsání celé fakturované částky na bankovní účet Poskytovatele uvedený v daňovém dokladu.

8. Smluvní pokuty

1. Objednatel má právo na snížení fakturované částky o 0,5% za každý den prodlení v případě, že Poskytovatel není schopen po dobu 30 dnů od ohlášení zahájit práce na odstranění závady, nebo není schopen závadu odstranit po dobu delší než 60 pracovních dní.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení, kterou se Poskytovatel zavazuje řádně uhradit Objednateli na jeho výzvu.
3. Poskytovatel má právo fakturovat smluvní pokutu ve výši 0,5% z celé fakturované částky za každý den prodlení Objednatele ve splatnosti, podle článku 7., odst. 2 této Smlouvy.

9. Vyšší moc

1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za zpoždění nebo nesplnění svých povinností, vyplývajících z této Smlouvy, z jakýchkoli důvodů které nemohla předvídat ani je nezavinila.

10. Odpovědnost za spravované dílo a za jeho vady

1. Na každou nově vytvořenou část portálu RVP.CZ poskytuje Poskytovatel Objednateli záruku v délce 24 měsíců od data akceptace instalované verze. Veškeré opravy vad, t.j. odchylek od smlouvené funkčnosti provádí Poskytovatel po tuto dobu výhradně na vlastní náklady a v nejkratších možných termínech.

2. Poskytovatel nebere odpovědnost za napadení portálu hackerem nebo virem.
3. V případě, že Poskytovatel není schopen po dobu 30 dnů od ohlášení zahájit práce na odstranění závady, nebo není schopen závadu odstranit po dobu delší než 60 pracovních dní, má Objednatel právo provést opravu / úpravu vlastními silami, nebo za pomoci jakékoli třetí strany a to na náklady Poskytovatele. Náklady na odstranění závad nese Poskytovatel.
4. Pokud by Poskytovatel zanikl, nebo nebyl dále schopen plnit své závazky plynoucí z této Smlouvy, přechází jeho práva a povinnosti na jeho právního nástupce. V případě zániku bez ustanovení právního nástupce Poskytovatele má Objednatel právo zajistit údržbu a rozvoj systému vlastními silami, nebo za pomoci jakékoli třetí strany.

11. Odpovědnost za škodu a náhrada škody

1. Poskytovatel po dodání předmětu plnění (úprava, rozšíření, apod.) a po jeho akceptaci Objednatel neodpovídá za žádné přímé ani nepřímé škody, které by provozem informačního systému mohly Objednateli vzniknout.
2. Objednatel nebude zasahovat do díla Poskytovatele. V opačném případě neodpovídá Poskytovatel záruku za předané dílo.
3. Poskytovatel odpovídá Objednateli výhradně za škody na majetku, které by způsobili jeho pracovníci po dobu plnění předmětu Smlouvy a po dobu jejich pobytu v objektech Objednatel v rámci plnění povinností daných touto Smlouvou.

12. Doba trvání, platnost a účinnost Smlouvy

1. Poskytovatel bude činnosti podle čl. 1. této Smlouvy provádět 12 měsíců od účinnosti této Smlouvy, tj. od zveřejnění Smlouvy v registru smluv, nebo do vyčerpání celkové částky uvedené v čl. 7 této smlouvy.
2. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit podle ustanovení článku 13. Ukončení Smlouvy.

13. Ukončení Smlouvy

1. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu ukončit:
 - a) V případě že jedna ze smluvních stran podstatně poruší své povinnosti dané touto Smlouvou a není schopna je napravit ve lhůtě 60 kalendářních dnů od obdržení písemného oznámení této skutečnosti, pak je druhá strana oprávněna od této Smlouvy okamžitě odstoupit. Právo na úhradu vzniklých škod tím není dotčeno.
2. V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou sjednané ceny prací delším 30 dnů, bude se jednat o podstatné porušení této Smlouvy, přičemž v takovém případě je Poskytovatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Poskytovatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek poptávkového řízení.
4. V případě ukončení Smlouvy je Poskytovatel povinen vrátit veškeré materiály, např. soubory, výtisky, klíče, průkazky, atd. které v souvislosti s plněním Smlouvy obdržel od Objednatel a to nejpozději 21 dnů po datu ukončení Smlouvy.

14. Ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy.

15. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva a veškeré v ní neupravené situace se řídí zákonem č. **89/2012 Sb.**, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud by se kterékoli ustanovení této Smlouvy stalo neplatným, vztahuje se tato neplatnost pouze na dané ustanovení a ostatní ustanovení zůstávají nadále v platnosti. Obě strany se zároveň zavazují k co nejrychlejšímu nahrazení neplatné části Smlouvy ustanoveními novými, platnými.
3. Smluvní strany prohlašují, že všechny případné spory vzniklé v průběhu platnosti a účinnosti Smlouvy budou řešit v první řadě smírem. V případě, že smír neuzavřou, předají návrh na řešení sporu místně příslušnému soudu České republiky.
4. Změny či doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran. Takové dohody musejí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků Smlouvy. Za změnu Smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
5. Poskytovatel bere na vědomí skutečnost, že Objednatel realizuje předmět Smlouvy v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek, které kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
6. Poskytovatel bere na vědomí, že je jako Poskytovatel prací hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana po podpisu obdrží jeden.
8. Poskytovatel potvrzuje, že nenaplnuje definiční znaky subjektů uvedených v nařízení Rady (EU) 2023/576 ze dne 8. dubna 2023, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále také jako „nařízení č. 2023/576“), tedy, že není:
 - ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
 - fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo;
 - fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce;

Poskytovatel rovněž potvrzuje, že jeho poddodavatelé, jejichž podíl na hodnotě Smlouvy představuje více než 10 %, nejsou subjektem dle písmene a) – c) tohoto odstavce Smlouvy. Subjekty uvedené v tomto odstavci Smlouvy budou dále označovány jako „určené subjekty“.

Poskytovatel dále potvrzuje, že není osobou uvedenou v příloze I nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále také jako „nařízení č. 269/2014“). Osoba uvedená v příloze I nařízení č. 269/2014 bude dále označována jako „určená osoba“.

Poskytovatel se současně zavazuje, že určeným osobám dle předchozího odstavce (není-li jí sám) nebo v jejich prospěch nepřístupní žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje získané v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, a to přímo ani nepřímo.

V případě, že by v průběhu účinnosti této Smlouvy Poskytovatel nebo jeho jakýkoliv poddodavatel naplnili definiční znaky určeného subjektu nebo by se Poskytovatel stal určenou osobou, je povinen o takové skutečnosti Objednatele bez zbytečného odkladu,

nejpozději do 2 pracovních dnů od vzniku takové skutečnosti, písemně informovat. Vznikne-li Objednateli v souvislosti s porušením této povinnosti jakákoliv škoda, je Poskytovatel tuto škodu Objednateli povinen v plné výši nahradit. Současně je vznik této skutečnosti důvodem pro odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele.

9. Při zpracování osobních údajů Poskytovatel postupuje podle příslušných ustanovení Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, jakož i č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
10. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel uveřejní tuto smlouvu prostřednictvím registru smluv, dle zák. č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
11. Smluvní strany prohlašují, že se podmínkami této Smlouvy na základě vzájemné dohody řídily již ode dne podpisu této Smlouvy a veškerá svá vzájemná plnění poskytnutá ode dne podpisu této Smlouvy do dne nabytí účinnosti této Smlouvy považují za plnění poskytnutá podle této Smlouvy.
12. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly (nebo se s jejím obsahem seznámily), že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

Příloha č. 1 – Specifikace činností

V Praze dne 14.08 2023

V Praze dne 21.08.2023

.....
za Objednatele
Mgr. Ivo Jupa
Ředitel

.....
za Poskytovatele
Ing. Marek Drahovzal

Příloha č. 1 – Specifikace činností

Specifikace činností

Specifikace činností	počet hodin	Kč/hod	Kč/hod celkem
Úpravy a rozvoj stávajících systémů (modulů) Metodického portálu	■	■	■
Správa a úpravy databází Metodického portálu	■	■	■
Řízení a koordinace činností spojených se zajištěním chodu a rozvoje softwarového řešení portálu	■	■	■
Spolupráce na testování a ladění funkcí a aplikací Metodického portálu	■	■	■
Spolupráce na tvorbě dokumentace	■	■	■
Aktivní vyhledávání problémů, chyb a jejich odstraňování	■	■	■
Spolupráce s týmem Metodického portálu, komunikace s uživateli, support	■	■	■
Správa domény rvp.cz, Řešení SSL certifikátů – generování a obnova	■	■	■
Sledování provozu serverů a jejich zátěže, Blokování přístupů nežádoucím robotům	■	■	■
Správa GITu (verzování zdrojového kódu aplikací)	■	■	■
Konfigurace vhostů a správa webserveru	■	■	■
Analýzy - příprava přehledů z databáze na základě individuálního požadavku	■	■	■
CELKEM	■	■	395000