

Číslo jednací:	ZSMV-06829/VZ-2023
Profil zadavatele:	NEN
Systémové číslo na profilu zadavatele:	N006/23/V00019963

„Dodávky ochranných pracovních oděvů, obuvi a pomůcek - kuchaři“



ZAŘÍZENÍ SLUŽEB PRO MINISTERSTVO VNITRA
STÁTNÍ PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

KUPNÍ SMLOUVA NA DODÁVKY ochranných pracovních oděvů, obuvi a pomůcek

Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra

Se sídlem: Přípotoční 300, 101 00 Praha 10
IČO: 67779999
DIČ: CZ67779999
Datová schránka: iazgiwe
Bankovní spojení: ČNB Praha, číslo účtu: 30320881/0710
Zastoupené: Mgr. Roman Švejda DiS., MPA, ředitelem
(dále též jen „**Kupující**“)
číslo smlouvy: ZSMV-06829-15/VZ-2023

a

KORAKO plus, s.r.o.

Se sídlem: Bielická 369, 958 04 Partizánske, Slovenská republika
IČO: 43959954
DIČ: 2022580813
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Okresním soudem v Trenčíně,
oddíl Sro, vložka č. 19923/R,
Datová schránka: xxx
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., číslo účtu: 0283846005/0300,
Zastoupená: Rudolfem Kováčikem, jednatelem
(dále též jen „**Prodávající**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

kupní smlouvu

dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále též jen „Smlouvu“)

1. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 1.1. Kupující prohlašuje, že je státní příspěvkovou organizací zřízenou Zřizovací listinou vydanou Ministerstvem vnitra ČR, č.j. N-1337/97 dne 8. 12. 1997 a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2. Kupující zadal, jakožto veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), veřejnou zakázku malého rozsahu pod č.j.: ZSMV-06829/VZ-2023 s názvem „**Dodávky ochranných pracovních oděvů, obuvi a pomůcek – kuchaři**“ (dále jen „Veřejná zakázka“). Nabídka Prodávajícího v zadávacím řízení splnila veškeré požadavky Kupujícího uvedené v zadávací dokumentaci a podmínky zákona.
- 1.3. Prodávající prohlašuje, že je způsobilým subjektem v oblasti odpovídající předmětu veřejné zakázky a vlastní sám nebo spolu se svými případnými poddodavateli veškerá oprávnění, jež jsou dle právních předpisů platných v České republice nutná k provedení předmětu této Smlouvy specifikovaného v čl. 2 této Smlouvy.
- 1.4. Prodávající prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě níže stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně a včas plnit veškeré závazky v ní obsažené.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Prodávající se touto Smlouvou zavazuje dodat Kupujícímu pracovní oděvy, obuv a pomůcky (dále jen “Zboží”) uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy, pro objekty ve správě Kupujícího (hotely, lázeňské domy, gastro provozy) na základě požadavků Kupujícího, a to za podmínek stanovených touto Smlouvou.

Součástí předmětu Smlouvy je možnost vyzkoušení dodávaného Zboží na odběrném místě před jeho dodáním (dále označeno jako „Zkušebna“), a dále výměna oděvů nebo obuvi při nevhodné velikosti a poskytování drobných krejčovských úprav nestandardních konfekčních velikostí oděvů např. zkrácení, zúžení, apod., (dále označeno jako „Krejčovské služby“).
- 2.2. Zboží musí být dodáno ve sjednaném množství, jakosti, nové, plně funkční a kompletní tak, aby bylo možné jeho plné využití. Zboží je určeno ke **každodennímu a celodennímu užívání**. Prodávající se zavazuje splnit další související povinnosti stanovené v zadávací dokumentaci.
- 2.3. Smluvní strany se dohodly, že vlastnické právo ke Zboží přechází na Kupujícího okamžikem dodání Zboží a podpisem dodacího listu.
- 2.4. Prodávající je povinen dodat Zboží v souladu s obvyklými technickými podmínkami, specifikacemi a technickými a uživatelskými standardy.
- 2.5. V příloze č. 1 této Smlouvy ve sloupci s názvem „LOGO“ je uvedeno Zboží, které bude opatřeno tištěným logem Kupujícího, v případě nevhodného materiálu k potisku, je možné Zboží opatřit logem vyšitým. Umístění loga na Zboží je popsáno ve stejném sloupci. Logo musí být jasně viditelné a nesmí splývat

s pozadím. **K potisku, případně k výšivce bude využita varianta loga ZSMV bez textu i bez piktogramu (kruhového motivu), tzn. na Zboží budou pouze velká písmena ZSMV. Technická specifikace loga (tisk, výšivka) včetně barevných variant je uvedena v DESIGN MANUALU 2023, který je přílohou č. 3 této Smlouvy.**

- 2.6. Kupující se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Prodávajícímu za dílčí dodávky Zboží dohodnutou cenu.

3. MÍSTO A DOBA DODÁNÍ

- 3.1. Místem dodání Zboží jsou jednotlivá odběrná místa uvedená v příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „Odběrná místa“).

- 3.2. Prodávající je povinen zajistit vyzkoušení Zboží

v pracovní době v Odběrném místě, nebo v jeho provozovně se sídlem na území Hlavního města Prahy na adrese:

K Hrnčířům 174, 149 00 Praha 4 – Šeberov (T.A.S. Praha s.r.o.),

kde bude možné ještě před objednáním Zboží velikostně vyzkoušet na zaměstnancích Kupujícího po předešlé domluvě s příslušnou Oprávněnou osobou Kupujícího,

nebo tak, že Kupujícímu umožní ponechat si vybrané Zboží v rámci služby Zkušebna, které bude zasláno poštou nebo kurýrní službou s tím, že po odzkoušení bude Zboží Prodávajícímu vráceno zpět.

Výše uvedené možnosti se sjednávají za účelem poskytování Krejčovských služeb a možnosti vyzkoušení vhodných velikostí. Objednatel je oprávněn využít jakoukoliv z výše uvedených možností dle vlastního uvážení bez ohledu na Odběrné místo.

- 3.3. Termín dodávek Zboží je stanoven na 5 pracovních dnů od potvrzení objednávky. V případě delší lhůty dodání uvedené na Objednávce platí termín dodání uvedený na Objednávce.

- 3.4. Dojde-li k prodlení s termínem dodávky z důvodů prokazatelného nedodržení zákonem stanoveného termínu pro vyjádření, rozhodnutí, stanovisko či jiné právní jednání na straně třetích osob (zejména dotčených orgánů, úřadů, organizací a jiných takových subjektů, nikdy však poddodavatelů Prodávajícího) a bez zavinění (byť i jen částečného) Prodávajícího, prodlužuje se termín dodání o počet dní takového Prodávajícího, nezaviněného prodlení. Totéž platí i pro situaci, kdy Kupující přeruší z jakéhokoliv důvodu dodávky, k čemuž je, Smluvní strany sjednávají, plně oprávněn. O výše uvedených důvodech na straně třetích osob a Kupujícího, které mají vliv na termíny dodání dodávek, bude Smluvními stranami učiněn písemný zápis a změny smluvních termínů budou sjednány ve formě oboustranně odsouhlaseného protokolu oprávněnými osobami.

- 3.5. Dodací lhůtu dle této Smlouvy lze prodloužit v případě, že nastanou okolnosti vyšší moci. Za okolnosti vyšší moci dle této Smlouvy se považují okolnosti:
- a) které Prodávající nemůže ovládat,
 - b) proti kterým nemohl Prodávající učinit opatření před uzavřením Smlouvy,
 - c) kterým se Prodávající po jejich vzniku nemohl účelně vyhnout nebo je překonat, a
 - d) které nelze Prodávajícímu v podstatné míře přičíst.
- 3.6. Okolnosti vyšší moci představují zejména živelné pohromy, stávky, válka, mobilizace, povstání, dočasné znovuzavedení ochrany hranic nebo jiné nepředvídané a neodvratitelné události.
- 3.7. Okolnost vyšší moci je Prodávající povinen Kupujícímu oznámit do 14 kalendářních dní od okamžiku, kdy se o jejím vzniku dozvěděl nebo dozvědět mohl. Prodávající je následně povinen nejpozději ve lhůtě 14 kalendářních dnů od oznámení dle předchozí věty jednoznačně doložit, že okolnost vyšší moci nastala.
- 3.8. V případě, že nastane okolnost vyšší moci, je Prodávající oprávněn požadovat prodloužení dodací lhůty dle této Smlouvy o dobu trvání okolnosti vyšší moci, pokud tato Prodávajícímu prokazatelně brání ve splnění Smlouvy. V případě nesplnění povinnosti dle čl. 3.5. této Smlouvy není Prodávající oprávněn požadovat prodloužení lhůty pro dodání Zboží o dobu trvání okolnosti vyšší moci.
- 3.9. Prodávající musí za všech okolností vynaložit přiměřené úsilí k minimalizování jakéhokoli zpoždění při plnění Smlouvy v důsledku okolnosti vyšší moci. Prodávající musí bez zbytečného odkladu Kupujícímu oznámit, že okolnosti vyšší moci pominuly.

4. OBJEDNÁVKA ZBOŽÍ

- 4.1. Kupující vystaví závaznou dílčí objednávku (dále též jen „Objednávka“) Prodávajícímu v písemné formě, přičemž za písemnou Objednávku se považuje též Objednávka učiněná prostřednictvím elektronické pošty, popř. pomocí jiných elektronických prostředků. Objednávka bude vystavena v souladu s postupy a dodacími termíny uvedenými v této Smlouvě. Každá Objednávka musí obsahovat:
- jméno/název/obchodní firmu/IČO Kupujícího a Prodávajícího
 - bydliště/místo podnikání/sídlo Kupujícího a Prodávajícího
 - číslo kupní Smlouvy
 - označení Odběrného místa
 - číslo Objednávky, datum jejího vystavení
 - Zboží určené podle druhu a specifikace s označením kusů, které budou opatřeny logem Kupujícího (pokud má být logo na Zboží použito dle přílohy č. 1 této Smlouvy)
 - množství a velikost požadovaného Zboží

- datum dodání Zboží
 - cena Zboží
 - místo dodání (přesná adresa), kontaktní osoba, telefon
- 4.2. Prodávající potvrdí Objednávku do 1 pracovního dne od jejího obdržení. Potvrzením Objednávky se Prodávající zavazuje provést plnění dle této Objednávky za podmínek stanovených v této Smlouvě.
- 4.3. Kupující je oprávněn před vystavením dílčí Objednávky Zboží vyzkoušet na zaměstnancích Kupujícího, kterým je Zboží určeno (Zkušebna) a případně nechat upravit nestandardní velikost (Krejčovské služby), a to v místě dle odst. 3.2 této Smlouvy. Záměr využít službu Zkušebna nebo Krejčovské služby oznámí Kupující Prodávajícímu nejméně 2 pracovní dny předem.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že jménem Kupujícího jsou oprávněny vystavovat Objednávky subjekty uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy. Kupující je oprávněn aktualizovat jmenný seznam oprávněných osob uvedených v Příloze č. 2. Tato změna je platná a účinná od okamžiku, kdy je doručena Prodávajícímu. Tato změna se neřídí ustanovením 15.1. této Smlouvy.
- 4.5. Smluvní strany se dohodly, že dodání Zboží se uskutečňuje jeho předáním v Odběrném místě uvedeném na Objednávce.

5. PŘEVZETÍ ZBOŽÍ

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že oprávněné osoby jednotlivých Odběrných míst převezmou vždy celkově požadované množství Zboží pro toto Odběrné místo, jak je definováno v Příloze č. 1 této Smlouvy. O převzetí dodaného Zboží bude vždy vystaven oboustranně potvrzený dodací list, který bude obsahovat minimálně:
- jméno/název/obchodní firmu/IČO Prodávajícího a Kupujícího
 - bydliště/místo podnikání/sídlo Prodávajícího a Kupujícího
 - číslo kupní Smlouvy
 - označení Odběrového místa
 - číslo Objednávky, datum jejího vystavení
 - Zboží určené podle druhu a specifikace
 - Množství a velikost dodaného Zboží
 - cenu Zboží uvedenou jako jednotkovou a jako celkovou za dodané množství daného druhu Zboží
 - datum dodání Zboží
 - místo dodání (přesná adresa).

Dodací list přitom bude ve třech shodných vyhotoveních, z nichž jeden obdrží Kupující a po dvou vyhotoveních obdrží Prodávající.

- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že podepsaný dodací list je nezbytným podkladem pro

vyúčtování ceny dodaného Zboží, bez potvrzeného dodacího listu nemá Prodávající nárok na zaplacení ceny Zboží.

- 5.3. Smluvní strany se dohodly, že podpisem dodacího listu nedochází k uznání ceny uvedené na dodacím listu, ale pouze k potvrzení množství a druhu Zboží a termínu dodání. Cena uvedená na dodacím listu má pouze informativní charakter a bude porovnávána s cenou uvedenou na faktuře za dodané Zboží. Tím není dotčeno právo Kupujícího domáhat se ceny stanovené dle této Smlouvy, a to zejména v čl. 6.12 a 6.13 Smlouvy.
- 5.4. K předání a převzetí Zboží musí být Zboží Kupujícímu dodáno v rozsahu a dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy. Při předání a převzetí bude dodací list potvrzen oběma Smluvními stranami.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Cena Zboží je stanovena dohodou Smluvních stran, vychází z nabídky Prodávajícího učiněné v rámci Veřejné zakázky a ve formě jednotkových cen je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 6.2. Cena za Zboží je splatná na základě daňového dokladu za Zboží dodané dle potvrzeného dodacího listu.
- 6.3. Smluvní strany se dohodly, že potvrzený dodací list Kupujícím je nezbytným podkladem pro vyúčtování ceny dodaného Zboží, bez potvrzeného dodacího listu nemá Prodávající nárok na zaplacení ceny Zboží.
- 6.4. Daňový doklad (dále též jen „Faktura“) je Prodávající oprávněn vystavit nejdříve ke dni dodání Zboží. Fakturace bude prováděna podle obsahu písemné Objednávky a potvrzeného Dodacího listu.
- 6.5. Na faktuře bude vždy u každé položky uvedeno katalogové číslo Zboží a obchodní název Zboží dle katalogu uvedený v Příloze č. 1.
- 6.6. Originály Faktur budou vystaveny Prodávajícím řádně a včas, **nejpozději do 3 pracovních dnů od převzetí Zboží**, v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění.
- 6.7. Faktura bude mít zákonné náležitosti daňového a účetního dokladu a bude doručena vždy ve dvojím (2) vyhotovení na adresu sídla Kupujícího nebo prostřednictvím elektronické pošty v jednom (1) vyhotovení na adresu faktury_dms@zsmv.cz, pokud Faktura splňuje ustanovení zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou Faktury bude potvrzený Dodací list.
- 6.8. Faktura bude Kupujícím uhrazena Prodávajícímu vždy bezhotovostním převodem na bankovní účet Prodávajícího uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 6.9. Smluvní strany se dohodly, že Faktura za dodané Zboží je splatná do třiceti (30) dnů ode dne prokazatelného doručení řádně a oprávněně vystavené Faktury Prodávajícím Kupujícímu, včetně dodacího listu potvrzeného Kupujícím. V případě, že Faktura neobsahuje všechny náležitosti daňového a účetního dokladu nebo k ní není připojen potvrzený dodací list a pokud účet uvedený na

Faktuře nebude uveden v registru plátců DPH, splatnost Faktury neběží. Kupující je oprávněn Fakturu vrátit s tím, že splatnost počíná běžet znovu v celé délce od okamžiku doručení bezvadné Faktury Prodávajícímu Kupujícímu.

- 6.10. Smluvní strany se dohodly, že na každou Objednávku Zboží bude vystavena samostatná Faktura. Prodávající respektuje požadavek (zásadu) Kupujícího, že k jedné Objednávce může být v odůvodněných případech vystaveno více Faktur, ale je nepřipustné vystavení jedné Faktury na více Objednávek.
- 6.11. Smluvní strany se dohodly, že na cenu Zboží Kupující neposkytne žádnou zálohu Prodávajícímu.
- 6.12. Cena Zboží zahrnuje veškeré náklady spojené se Zbožím a jeho dodáním, službou Zkušebna a Krejčovskými službami, včetně nákladů na opatření Zboží LOGEM Kupujícího, na balení, přepravu a na pojištění Zboží. Nákladů spojených s obstaráním dokladů ke Zboží, etiketování, cla, daně, skladné atd., včetně dalších nákladů souvisejících s dodávkou předmětu plnění v této Smlouvě neuvedených.
- 6.13. Za změnu ceny Zboží se nepovažuje změna v sazbách DPH, která se účtuje podle sazby platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.14. Smluvní strany se dohodly, že cena Zboží je stanovena jako cena konečná. Kupující nebude Prodávajícímu hradit nad rámec ceny smluvené žádné další náklady ani jiné nároky peněžní povahy uplatněné Prodávajícím.

7. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 7.1. Náklady a nebezpečí spojené s dopravou Zboží do Odběrných míst nese Prodávající.
- 7.2. Prodávající je povinen dodat Zboží řádně a včas, v množství uvedeném v Objednávce, v požadované jakosti a dle specifikovaných vlastností. Nedodržení těchto podmínek je důvodem pro Kupujícího vrátit Zboží na náklady Prodávajícího. Dále se Prodávající zavazuje Kupujícímu uhradit veškeré škody, resp. náklady, které mu tímto prokazatelně vzniknou. Prodávající se touto Smlouvou zavazuje, že nebude odpovědným osobám Kupujícího nabízet a dodávat Zboží, které není součástí Přílohy č. 1 této Smlouvy. Pokud takové Zboží dodá, nebude mu uhrazeno.
- 7.3. Prodávající je povinen Zboží zabalit či jinak opatřit pro přepravu způsobem zabraňujícím poškození Zboží či jeho znehodnocení. Náklady na zabalení Zboží jsou zahrnuty v ceně Zboží.
- 7.4. Prodávající je povinen předat Kupujícímu společně se Zbožím veškeré doklady, návody k užití a údržbu a jiné dokumenty, které se ke Zboží vztahují, a které jsou potřebné k převzetí a užívání Zboží.
- 7.5. Prodávající je povinen neprodleně informovat Kupujícího o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou dodání Zboží znemožnit.
- 7.6. Prodávající není oprávněn postoupit jakákoliv práva nebo povinnosti plynoucí z této Smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího.

- 7.7. Vlastnictví ke Zboží přechází na Kupujícího dnem předání. Nebezpečí škody na věci přechází podpisem dodacího listu Kupujícím.
- 7.8. Kupující je oprávněn uplatňovat nároky z vady Zboží kdykoliv po jeho převzetí. Při jakékoliv vadě Zboží požadovat výměnu Zboží a přiměřenou slevu z ceny Zboží, zároveň je bez ohledu na charakter vady oprávněn Objednávku bez náhrady zrušit.
- 7.9. Smluvní strany se dohodly, že Prodávající přejímá záruku za jakost dodaného Zboží. Vady zjistitelné při převzetí Zboží uplatní Kupující nebo jeho Oprávněné osoby u Prodávajícího ihned nebo nejpozději do 5 dnů od jeho dodání. Prodávající tyto oprávněné reklamace nahradí buď bezvadným Zbožím, případně již zaplacené Zboží bude dobropisovat se lhůtou splatnosti 30 dnů od vystavení dobropisu, přičemž volba způsobu vyřešení reklamace náleží Kupujícímu.
- 7.10. Kupující není na základě této Smlouvy povinen objednávat žádné Zboží, ani tato Smlouva nezakotvuje exkluzivitu ve prospěch Prodávajícího, stejně tak množství Zboží uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy nestanovuje minimální ani maximální možné množství Zboží, které si je Kupující oprávněn od Prodávajícího objednat.
- 7.11. V případě, že bude dodáno větší než objednané množství Zboží, není Kupující povinen uhradit cenu Zboží nad rámec Objednávky.
- 7.12. Prodávající je povinen dodat Zboží I. jakosti splňující specifikaci. Veškeré Zboží musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.13. Prodávající je po celou dobu účinnosti Smlouvy povinen být pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou jinému provozní činností s tím, že limit pojistného plnění musí činit minimálně 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Kopii dokladu o tomto pojištění předal Prodávající Kupujícímu před podpisem této Smlouvy.
- 7.14. Prodávající prohlašuje, že v důsledku plnění této Smlouvy jeho osobou nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Kupující vázáni, zejména že není:
- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Ruské federaci,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- přičemž tuto podmínku splňují i poddodavatelé a jiné osoby, jejichž prostřednictvím Prodávající prokazoval splnění kvalifikace, pokud mají realizovat plnění, jehož hodnota činí více než 10 % hodnoty dle této Smlouvy.
- 7.15. Pokud po uzavření této Smlouvy dojde ke skutečnosti, v jejímž důsledku dojde ke změně v pravdivosti prohlášení dle předchozího odstavce, zavazuje se Prodávající

o této skutečnosti písemně vyrozumět Kupujícího bez zbytečného odkladu po jejím vzniku, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů po jejím vzniku.

- 7.16. Kupující je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Prodávající uvedl nepravdivé údaje o neporušení mezinárodních sankcí nebo pokud dodavatel ve lhůtě dle předchozího odstavce nevyrozuměl Kupujícího o zániku pravdivosti jeho prohlášení. Kupující je oprávněn od této Smlouvy odstoupit rovněž kdykoliv by pokračování v jejím plnění bylo v rozporu s právními předpisy a rozhodnutími upravujícími mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Kupující vázáni.
- 7.17. Kupující má právo kdykoli po dobu trvání veřejné zakázky provádět namátkově ověřovací zkoušky. Pokud po zkouškách výrobek splňuje požadavky Kupujícího, náklady na zkoušky nese sám Kupující; pokud však požadavky splněny nejsou, náklady na zkoušky nese Prodávající. Jestliže z výsledků těchto zkoušek vyplýne, že dodané textilní výrobky nesplňují zadaná kritéria má Kupující právo uplatnit sankce úměrné nedostatkům a možnost Objednávku neuzavřít.

8. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1. Kupující má zájem dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů v oblasti bezpečnosti osob při práci. Prodávající po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky zajistí plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovně právních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Plnění těchto povinností zajistí Prodávající i u svých případných poddodavatelů.
- 8.2. Prodávající se při uplatnění zásady environmentálně odpovědného zadávání zavazuje, s ohledem na ochranu životního prostředí, k ukládání, třídění, minimalizaci a recyklaci odpadů z obalů, zpětnému odběru textilních výrobků k recyklaci nebo k jejich opětovnému použití.
- 8.3. Kupující je oprávněn plnění povinností dle čl. 8.1 a 8.2 kdykoliv zkontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení Kupujícího. Tuto kontrolu je Kupující oprávněn provést i prostřednictvím jiné osoby. Prodávající je při takové kontrole povinen poskytnout veškerou požadovanou součinnost. V případě porušení těchto povinností se Prodávající zavazuje nejpozději do 14 dnů zjednat nápravu.

9. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 9.1. Každá ze Smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu či oprávněné osoby (dále jen „Oprávněné osoby“). Seznam oprávněných osob je uvedený v Příloze č. 2 – Seznam Odběrných míst a Oprávněných osob Uvedené osoby budou zastupovat Smluvní stranu v obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Oprávněné osoby nemají právo tuto Smlouvu měnit ani ji doplňovat.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, že jménem Kupujícího jsou oprávněny vystavovat Objednávky Oprávněné osoby. Oprávněné osoby jsou zmocněny k převzetí Zboží

v místě dodání, k podpisu dodacího listu a k uplatnění odpovědnosti za vady.

10. ZÁRUKA

- 10.1. Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku na dodané Zboží. Délka záruční doby činí dvacet čtyři (24) měsíců ode dne převzetí Zboží, nestanoví-li výrobce dodaného Zboží záruční dobu delší. Prodávající se zavazuje, že dodané Zboží bude po celou záruční dobu způsobilé ke svému účelu a zachová si obvyklé vlastnosti.
- 10.2. Záruční doba běží ode dne potvrzení dodacího listu oběma Smluvními stranami dle čl. 5.4 této Smlouvy.

11. SANKCE A NÁHRADA ŠKODY

- 11.1. V případě, že Prodávající dodá Zboží nesplňující požadovanou specifikaci, zavazuje se zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý zjištěný případ, tj. za každý jednotlivý kus nesplňující požadovanou specifikaci. Povinnost Prodávajícího nahradit vadné Zboží Zbožím bezvadným není dotčena.
- 11.2. V případě, že Prodávající dodá Zboží, které není předmětem této Smlouvy, viz Příloha č. 1 této Smlouvy, zavazuje se zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každý zjištěný případ, tj. za každý jednotlivý kus.
- 11.3. Prodávající je oprávněn požadovat na Kupujícím úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,05 % z oprávněně fakturované částky s DPH za každý i započatý den prodlení.
- 11.4. V případě, že je Prodávající v prodlení s dodáním Zboží dle této Smlouvy, zavazuje se zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny nedodaného Zboží včetně DPH za každý započatý den prodlení, nejvýše však 300,- Kč (slovy: tři sta korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 11.5. V případě porušení smluvní povinnosti dle čl. 8. této Smlouvy je Prodávající povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každý jednotlivý případ za každý započatý kalendářní měsíc prodlení.
- 11.6. Pokud Prodávající uvede nepravdivé údaje o neporušení mezinárodních sankcí, které předložil v rámci své nabídky do zadávacího řízení, nebo poruší informační povinnost dle odst. 7.17. této Smlouvy, zavazuje se uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 250 000 Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých).
- 11.7. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody (včetně ušlého zisku) způsobeném porušením povinnosti, za které je smluvní pokuta hrazena a příslušný závazek trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 11.8. Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně

nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany.

- 11.9. Všechny smluvní pokuty dle této Smlouvy jsou splatné bezhotovostním převodem na bankovní účet Kupujícího, a to do patnácti (15) dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení.
- 11.10. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

10. OCHRANA INFORMACÍ

- 12.9. Prodávající podpisem této Smlouvy vyslovuje svůj souhlas v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s možným zpřístupněním či zveřejněním celého obsahu této Smlouvy, jakož i obsahu všech jednání a okolností s touto Smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoliv v budoucnu dojít.
- 12.10. Prodávající uděluje Kupujícímu souhlas se zveřejněním celého obsahu této Smlouvy včetně jejích dodatků na profilu zadavatele s tím, že Kupující učiní nezbytná opatření ke znečitelnění těch identifikačních údajů Prodávajícího, o kterých to stanoví příslušné platné právní předpisy České republiky, případně ke znečitelnění dalších údajů, jejichž znečitelnění výslovně Smlouva vyžaduje.
- 12.11. Prodávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a všech údajů uvedených ve Smlouvě včetně ceny předmětu plnění.
- 12.12. Kupující se zavazuje zajistit zveřejnění této Smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv v platném znění.

11. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 11.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 11.2. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď datovou schránkou, e-mailem s potvrzením o doručení, osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v titulní stránce Smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 11.3. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této skutečnosti druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne této změny.

12. UCHOVÁNÍ DOKUMENTŮ

- 12.1. Prodávající je povinen uchovávat dokumenty související s plněním dle této Smlouvy nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení ceny Zboží, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 12.2. Prodávající je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s dodávkami dle této Smlouvy ze strany Kupujícího a orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
- 12.3. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

13. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 13.1. Podle § 89 a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád se Smluvní strany této Smlouvy dohodly, že místně příslušným soudem prvního stupně ve sporech z této Smlouvy bude v případech, kdy není stanovena výlučná příslušnost soudu a kdy je v prvním stupni příslušný krajský soud, Městský soud v Praze, v případech, kdy je prvním stupni příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 10.

14. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 14.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 14.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců od nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání finančního limitu, který je stanoven na 2 000 000,- Kč bez DPH podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 14.3. Smluvní strany se dohodly, že Prodávající započne s plněním této Smlouvy neprodleně po jejím uveřejnění v registru smluv.
- 14.4. Smluvní strany se dále dohodly, že Kupující je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, kdy je Prodávající v prodlení s dodáním Zboží i po dodatečné písemné výzvě Kupujícího se stanovením náhradní lhůty dodání maximálně patnáct (15) dnů. Za hrubé porušení Smlouvy se též pokládá dodání jiného Zboží, než jak je specifikováno v této Smlouvě. V případě odstoupení z těchto důvodů je Kupující oprávněn požadovat paušalizovanou smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých). Tato smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty je Kupující oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,03 % z nezaplacené částky za každý započatý den prodlení.
- 14.5. Ukončení této Smlouvy nemá vliv na již odeslané Objednávky. Dodání Zboží na základě odeslaných Objednávek se ještě řídí touto Smlouvou.

- 14.6. Kupující je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Tato výpověď musí být Kupujícím učiněna písemně a doručena Prodávajícímu, přičemž výpovědní lhůta v délce 3 měsíců počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi Prodávajícímu.
- 14.7. Smluvní strany se s ohledem na zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dohodly následujícím způsobem: Kterákoli Smluvní strana může odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana v průběhu účinnosti Smlouvy poruší závažným způsobem své povinnosti vztahující se ke správě daní a správce daně rozhodne o jeho nespolehlivosti. Smluvní strany se zavazují, že pokud by k vydání takového rozhodnutí správcem daně došlo, budou druhou Smluvní stranu o této skutečnosti neprodleně informovat.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1. Smluvní strany se dohodly, že jakákoliv změna, vyjma případů v této Smlouvě uvedených, této Smlouvy musí být provedena písemnou formou a musí být podepsána osobami oprávněnými jednat jménem či za Smluvní stranu. Změny Smlouvy se sjednávají jako dodatek ke Smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny Smlouvy.
- 15.2. Pokud jakýkoli závazek dle Smlouvy nebo kterékoli ustanovení Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení této Smlouvy a Smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
- 15.3. Práva a závazky vyplývající z této Smlouvy nemůže Prodávající postoupit bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího. Prodávající je oprávněn započít své splatné pohledávky za Kupujícím jen dohodou obou Smluvních stran.
- 15.4. Tato Smlouva je závazná rovněž pro právní nástupce Smluvních stran. Oznámení o změně Smluvní strany oznámí právní nástupce této strany písemně každé ze smluvních stran do 15 dnů od rozhodné události.
- 15.5. Uplynutím sjednané doby účinnosti této Smlouvy nejsou dotčeny závazky Smluvních stran, které svým charakterem účinnosti této Smlouvy přesahují (např. závazky Smluvních stran vyplývající z nároků na náhradu škod apod.)
- 15.6. Veškeré spory, vzniklé z této Smlouvy nebo z jejího rozvázání, zrušení nebo prohlášení neplatnosti se řídí českým právem.
- 15.7. Prodávající souhlasí se zasíláním obchodních sdělení elektronickou poštou a jinými elektronickými prostředky podobného charakteru v souladu se zákonem č. 480/2004 Sb., zákon o některých službách informační společnosti a změně některých zákonů.
- 15.8. Smluvní strany se dohodly, že pokud se písemnost ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena, nevyzvedne, písemnost se považuje za doručenou posledním dnem této lhůty.

- 15.9. Práva a povinnosti zde neupravené se řídí příslušným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 15.10. Smluvní strany se dohodly, že závaznou součástí jejich smluvních ujednání tvoří i zadávací dokumentace předmětné Veřejné zakázky.
- 15.11. V případě vlastnoručního podepisování osob k tomu oprávněných je tato Smlouva vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž Kupující obdrží tři (3) a Prodávající jedno (1) listinné vyhotovení, nebo bude uzavřena elektronicky, tj. bude vyhotovena jako elektronický soubor ve formátu .pdf s připojenými elektronickými podpisy osob k tomu oprávněných.
- 15.12. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Smlouvy a jejích příloh, Smlouvě i přílohám beze zbytku porozuměly, a že tuto Smlouvu uzavřely na základě svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti k ní níže připojují podpisy osob k tomu oprávněných.
- 15.13. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace Zboží a cenová nabídka

Příloha č. 2 – Seznam odběrných míst a oprávněných osob











Příloha č. 3 – DESIGN MANUAL 2023













PODPISY SMLUVNÍCH STRAN	
Kupující	Prodávající
<p>Mgr. Roman Švejda, DiS., MPA ředitel Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra</p>	<p>Rudolf Kováčik jednatel KORAKO plus, s.r.o.</p>

Technická specifikace Zboží a cenová nabídka

č. j. ZSMV-06829-15/VZ-2023

Příloha č. 1 kupní smlouvy

Číslo položky	Název oblečení	Požadovaná specifikace Zboží (v tomto sloupci je vymezena minimální úroveň požadavku Kupujícího. Nabízení Zboží musí být srovnatelné nebo vyšší užité hodnoty)	Velikost	Barva	Požadovaný vzorek	Logo tištěné/výšivka	Ilustrační foto nabídky rovnocenného řešení	Obchodní název	Obchodní označení/Katalogové číslo	Počet ks/pár celkem	Cena za 1ks bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH
1	Kalhoty 3/4 dámské	Kalhoty dámské kuchařské, zapínání za zip a knoflík, přezky na opasek. Materiál 65% polyester, min. 35% bavlna, černé min. 200 g / m2, bílé min. 190 g / m2, káro a jemné bílé pásy min. 150 g / m2.	XXS, XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL, 4XL	bílá, černá, káro	NE	ANO umístění: horní část pravé nohavice		KORAKO 3/4 kalhoty 52 Nataša	1	280	259,20 Kč	72 576,00 Kč	87 816,96 Kč
2	Kalhoty 3/4 bílé na léto	Kalhoty dámské lékářské, bílé, do pasu. Zapínání na boku na knoflíky s možností stažení v pase pomocí mstavitelné gumy. Materiál 100% bavlna 190g/m2.	XXS, XS, S, M, L, XL, XXL,	Bílé	NE	ANO umístění: horní část pravé nohavice		KORAKO 3/4 dámské lékářské kalhoty 16 Carolína	2	96	252,00 Kč	24 192,00 Kč	29 272,32 Kč
3	Kalhoty kuchařské 1	Kalhoty kuchařské pánské pepito, polohovatelný pas na knoflíky, min. 2 přední klínové kapsy, Materiál 100% bavlna, gramáž min. 230g/m2.	S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL	pepito	ANO	ANO umístění: vzadu na pas		KORAKO pánské kalhoty 37 Alfréd, pepito	3	259	347,76 Kč	90 069,84 Kč	108 984,51 Kč
4	Kalhoty kuchařské 2	Pánské řeznické kalhoty s pevným pasem, v zadní části poutka s knoflíky na stáhnutí. Materiál kepr pepito 100%, bavlna, gramáž 210gm2.	S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL	pepito	NE	ANO umístění: vzadu na pas		KORAKO pánské řeznické kalhoty Karel, pepito	4	60	420,12 Kč	25 207,20 Kč	30 500,71 Kč
5	Kalhoty kuchařské 3	Kalhoty kuchařské, zapínání za zip a knoflík, přezky na opasek. Materiál černé min. 200 g / m2, bílé min. 190 g / m2, káro a jemné bílé pásy min. 150 g / m2. 65% polyester, min. 35% bavlna.	S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL	bílá, černá, káro	NE	ANO umístění: vzadu na pas		KORAKO kalhoty pánské 37 Walter	5	291	333,36 Kč	97 007,76 Kč	117 379,39 Kč
6	Kalhoty kuchařské DÁMSKÉ	Dámské kalhoty, pevný pas v zadní části do gumy, boční zapínání na knoflíky, 2 přední kapsy, materiál min. 190 g / m2 plátno bavlna	S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL	bílá,	NE	ANO umístění: vzadu na pas		KORAKO dámské kalhoty 16 Carolína	6	190	271,44 Kč	51 573,60 Kč	62 404,06 Kč
7	Kalhoty kuchařské DÁMSKÉ	Dámské kalhoty , pas do gumy , 2 přední kapsy. Materiál: bavlna/plátno, bílé min. 190 g / m2,	S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL	bílá,	NE	ANO umístění: vzadu na pas		KORAKO dámské kalhoty 15 Pavla	7	235	266,40 Kč	62 604,00 Kč	75 750,84 Kč
8	Kuchařská čepice	Čepice kuchařská - lodička. Materiál 100% bavlna, gramáž min. 245 g/m2.	54, 56, 58, 60	Bílá	NE	Ano umístění: dolní přední části z levé strany		Volans čepice lodička bílá	8	83	120,24 Kč	9 979,92 Kč	12 075,70 Kč
9	Kuchařská dámská halena	Kuchařská dámská halena na rozepínání, výstřih do „V nebo kulatý“, lehce prořezaný střih, min. 3 kapsy, rozparky na bocích, materiál 100 % bavlna, gramáž min. 145, plátno.	XS, S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL	Bílá	NE	ANO umístění: levá horní část oděvu na kapsu		KORAKO dámská košile s krátkým rukávem 38 Gabriela	9	180	228,24 Kč	41 083,20 Kč	49 710,67 Kč
10	Kuchařský šátek	Kuchařský šátek, materiál Kingsmill min. 190g, vrchní tkanina 65% polyester, min. 35% bavlna , kontrastní tkanina MeshAir 100% polyesterová síťovina min. 60g.	54, 56, 58, 61	Bílá, bledě modrá, černá	NE	Ano umístění: dolní přední části z levé strany		S904 -MesAir Pro Bandana	10	37	115,20 Kč	4 262,40 Kč	5 157,50 Kč

11	Obuv kuchařská 1	Obuv kuchařská typu dřevák, otevřená pata, protiskluzová, podrážka odolná chemikáliím, vodu odpuzující a antistatická povrchová, úprava, měkčený podpatek pro pohodlnější chůz. EN20347 a EN20344.	37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48	Černá, bílá	NE	NE		Javea	11	150	1 553,40 Kč	233 010,00 Kč	281 942,10 Kč
12	Obuv kuchařská 2	Obuv kuchařská typu dřevák s uzavřenou patou, nepropustná pro vodu, vnitřní dřevěná vložka 8 mm silná, prodyšná, protiskluzová podrážka odolná chemikáliím. EN20347 a EN20344.	37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48	Černá, bílá	NE	NE		Marsella plus	12	150	1 443,60 Kč	216 540,00 Kč	262 013,40 Kč
13	Obuv kuchařská 3	Obuv kuchařská typu dřevák, otevřená pata s páskem, protiskluzová, podrážka odolná chemikáliím, vodu odpuzující a antistatická povrchová, úprava, měkčený podpatek pro pohodlnější chůz. EN20347 a EN20344.	37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48	Černá, bílá	ANO	NE		Raven ESD OB SRC šlapky	13	211	825,12 Kč	174 100,32 Kč	210 661,39 Kč
14	Obuv páskové	Obuv zdravotní pásková, ortopedická s páskem přes patu	36.37.38.39.40,41, 42	bílé	NE	NE		BMKLAPASUNI	14	40	511,20 Kč	20 448,00 Kč	24 742,08 Kč
15	Plášť dámský pracovní	Dámský plášť pracovní s dlouhým rukávem, rukáv na knoflík, min. 3 kapsy, vzadu volný pásek. Materiál 100% bavlna, min. 190g/m2.	XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL	Bílá	NE	ANO umístění: levá horní část oděvu na kapsu		KORAKO dámský plášť s dlouhým rukávem 32 Miriama	15	59	343,44 Kč	20 262,96 Kč	24 518,18 Kč
16	Plášť pánský pracovní	Pánský pracovní plášť se zapínáním ve předu s dlouhým rukávem a se třemi kapsami na předním díle. Materiál 100% bavlna, min.190g/m2.	44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64	Bílá	NE	ANO umístění: levá horní část oděvu na kapsu		KORAKO pánský plášť 51 Miro bílý 44	16	42	343,44 Kč	14 424,48 Kč	17 453,62 Kč
17	Rondon kuchařský 1	Rondon kuchařský, krátký a dlouhý rukáv, materiál min. 60% bavlna 40% polyester, gramáž min. 220g. Prodyšný materiál	XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL	Bílá, černá	ANO	Ano umístění: pravý rukáv pod rameno		KORAKO kuchařský rondon 22 Taylor	17	201	416,16 Kč	83 648,16 Kč	101 214,27 Kč
18	Rondon kuchařský 2	Materiálové složení(50 % polyester, 50 % bavlna), s nemačkovou úpravou, hmotnost 180 g/m2.Zadní díl je z úpletu, který dobře saje a odvádí vlhkost, a přitom neomezuje pohyb. látka zadního dílu (100 % DRYNESS polyester), hmotnost 125 g/m2. V oblasti podpaží větrací systém s otvory a síťovinou, krátký a dlouhý rukáv	XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL	Bílá	ANO	Ano umístění: pravý rukáv pod rameno		KORAKO kuchařský rondon 22 Taylor 2	18	160	576,00 Kč	92 160,00 Kč	111 513,60 Kč
19	Tričko pánské	Tričko pánské, krátký rukáv, materiál 100 % bavlna, gramáž min. 160 g/m2. Předrážena bavlna odolná vyšším teplotám, pratelné na 95 °C (bílé) a 60 °C (barevné),	S, M, L, XL, 2XL, 3XL	Bílá, světle modrá, černá	NE	ANO umístění: levá horní část oděvu - místo kapsy		Resist R01	19	1168	334,80 Kč	391 046,40 Kč	473 166,14 Kč
20	Vesta řeznická	Svrchní látka Oxford 300 D" (100% polyester) s voděodpudivou úpravou na přední straně a voděodolným polyuretanovým zátěrem na rubové straně, gramáž 150 g/m2. Izolace: gramáž 150 g/m2. Podšívka: 100% polyester, 60 g/m2.	44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64	Bílá, pepito	NE	ANO umístění: levá horní část oděvu - místo kapsy		KORAKO řeznická vesta	20	14	569,88 Kč	7 978,32 Kč	9 653,77 Kč
21	Zástěra kuchařská 1	Zástěra kuchařská s proužkem do pasu, materiál kepr min. 185g/m2, min. bavlna 35%, polyester 65%.		bílá, modrá, černá	NE	Ano umístění: pravém dolním rohu		KORAKO zástěra s proužkem	21	221	205,56 Kč	45 428,76 Kč	54 968,80 Kč
22	Zástěra kuchařská 2	Zástěra kuchařská laclová zavazovací, materiál kepr min. 185g/m2, min. bavlna 35%, polyester 65%.		bílá, modrá, černá	NE	ANO umístění: horní část laclu uprostřed		KORAKO zástěra kuchařská Milka	22	131	246,24 Kč	32 257,44 Kč	39 031,50 Kč
23	Zástěra kuchařská 3	Kuchařská zástěra do pasu, materiál 100% bavlna, min. 245 g/m2.		Bílá, modrá, Černá	NE	Ano umístění: pravém dolním rohu		KORAKO zástěra do pasu	23	112	238,54 Kč	26 716,48 Kč	32 326,94 Kč
24	Zástěra řeznická	Zástěra řeznická lacl z polypropylenu s PVC zátěrem, 90x120 +/- 10%, ochrana proti působení vody a zašpinění. Materiál polypropylen, PVC.		Bílá	NE	NE		KORAKO řeznická zástěra	24	10	108,00 Kč	1 080,00 Kč	1 306,80 Kč
Cena celkem:												1 837 657,24 Kč	2 223 565,26 Kč

ZSMV-06829-15/VZ-2023

Příloha č. 2 ke Smlouvě

Seznam odběrných míst a osob oprávněných k objednávání



ZAŘÍZENÍ SLUŽEB PRO MINISTERSTVO VNITRA
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Oprávněné osoby Prodávajícího

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
	objednávky		

Oprávněné osoby Kupujícího

1) ZSMV, Přípotoční 300, 101 01 Praha 10

Jméno a příjmení	Funkce/odbor	Tel. kontakt	e-mail

2) ZSMV, Náměstí Hrdinů 4/1635, 140 00 Praha 4

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail

3) ZSMV, Nad Štolou 936/3, 170 37 Praha 7

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail

4) ZSMV, Strojnická 27, 170 00 Praha 7

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail

5) ZSMV, Na Baních 1304, 156 00 Praha 5 - Zbraslav

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail

6) ZSMV, Pod Táborem 102/5, 190 24 Praha 9 - Hrdlořezy

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail

7) Lázeňský dům TOSCA, Moravská 220/8, 360 01 Karlovy Vary

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

8) Lázeňský dům Luna, Národní 14/13a, 351 01 Františkovy Lázně

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

9) Lázeňský dům HUBERT, Antonína Václavíka 205, 763 26 Pozlovice

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

10) Hotel Solenice, Bohostice 98, 262 33 Solenice

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

11) Hotel Vltava, Jetětice 126, 398 48 Červená nad Vltavou

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

12) Hotel Šumava, Kašperské Hory 375, 241 92 Kašperské Hory

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

13) Spiritka, Atletická 2352/11, 169 00 Praha 6

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

14) Hotel Jánošík, Vrchlabská 4, 543 51 Špindlerův mlýn

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████
██████████	██████████	██████████	██████████

15) Lovecká chata Na Tokáni, Rynartice 82, P.O.Box 12, 407 44 Chřibská

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail

16) Turistická ubytovna Eustach, Těmice 91, 394 96 Těmice u Kamenice nad Lipou, okr. Pelhřimov

Jméno a příjmení	Funkce	Tel. kontakt	e-mail



DESIGN MANUAL

2023



OBSAH

LOGOstr. 7 - 11

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| 1. Základní
barevné provedení | 4. Minimální velikost |
| 2. Barevné varianty | 5. Ochranná zóna |
| 3. Speciální varianty | 6. Užití na fotografii |
| | 7. Zakázané varianty |

PÍSMOstr. 13

1. Hlavní písma dokumentů ZSMV
2. Písma pro grafické materiály

TISKOVINYstr. 15 - 23

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. Specifikace tiskovin | 4. Vízitka |
| 2. Hlavičkový papír | 5. Reklamní předměty |
| 3. Obálky | 6. Jmenovka na dveře |

LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍstr. 25 - 33

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1. Hotel Janošík | 5. Hotel Spiritka |
| 2. Hotel Solenice | 6. Hotel Vltava |
| 3. Hotel Šumava | 7. Lázeňský dům Hubert |
| 4. Lovecká chata Na Tokáni | 8. Lázeňský dům Luna |
| | 9. Lázeňský dům Tosca |

OSMstr. 35 - 39

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1. Loga | 5. Ochranná zóna |
| 2. Charakteristika hlavního znaku | 6. Užití na fotografii |
| 3. Základní barevné provedení | 7. Zakázané varianty |
| 4. Písmo | 8. Potisk |



TENTO GRAFICKÝ MANUÁL
JEDNOTNÉHO VIZUÁLNÍHO STYLU
SPOLEČNOSTI ZAŘÍZENÍ SLUŽEB
PRO MINISTERSTVO VNITRA
DEFINUJE ZÁKLADNÍ VZHLED
LOGA ORGANIZACE A VŠECHNY JEHO
PŘÍPUSTNÉ VARIANTY,
ZÁKLADNÍ BAREVNOST, KONSTANTY
GRAFICKÉHO STYLU
A TYPOGRAFII.

MANUÁL DÁLE UKAZUJE
PRAVIDLA APLIKOVÁNÍ
JEDNOTNÉHO VIZUÁLNÍHO STYLU
SAMOTNÉ ORGANIZACE, TAK I HOTELŮ,
LÁZEŇSKÝCH DOMŮ A ODDĚLENÍ
SPECIALIZOVANÉ METODIKY.

LOGO



Logo ZSMV je tvořeno názvem organizace, a rovněž zkratkou tohoto názvu a piktogramem, tj. grafickým motivem. Základem loga ZSMV jsou písmena ZS, která překrývají písmena MV. Tím se písmena ZS (Zařízení služeb) oddělují od písmen MV (Ministerstva vnitra), což bylo prvotní myšlenkou při vzniku Zařízení služeb: samostatné jednotky spadající pod Ministerstvo vnitra. Z této myšlenky vycházela i starší forma loga z roku 2011.

V prostoru písmen ZS je zobrazeno 13 bodů v kruhu, od nejsvětějšího odstínu azurové modré až po plný tón azurové modré. Tyto body znázorňují služby ZSMV. Vycházejí z designu loga Ministerstva vnitra, které těchto bodů také užívá. Snahou bylo docílit jednotného Corporate designu složek Ministerstva vnitra.

LOGO

1. ZÁKLADNÍ BAREVNÉ PROVEDENÍ

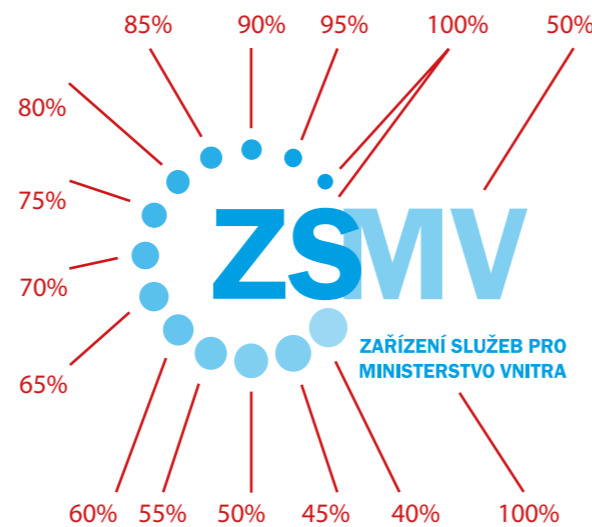
Velká písmena ZS jsou v azurově modré barvě a překrývají písmena MV, která jsou v téže modré s 50% průhledností.

Kolem písmen se točí 13 bodů, a to od největšího bodu, který je odstupňován od 30% azurově modré barvy do nejmenšího bodu, který má 100% azurově modré barvy. Odstupňování je od 100% azurově modré barvy až po 30% azurově modrou barvu a to následným odstupňováním: 100%, 95%, 90%, 85%, 80%, 75%, 70%, 65%, 60%, 55%, 50%, 45% a 40%.

Po pravé straně, pod písmeny MV, u největšího bodu s 40% azurově modré barvy je umístěn text „Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra“ fontem Franklin Gothic Demi, a to velkými písmeny v azurově modré barvě bez průhledností.

Pokud toto základní barevné provedení nevyhovuje, lze pro tiskový výstup využít přizpůsobené provedení, tj. azurovou barvu v nižší než 100% sytosti a základní provedení ponechat pouze v elektronické podobě. Další změny loga ZSMV nebo jiná manipulace není povolena.

ZÁKLADNÍ PROVEDENÍ



C: 100%	R: 0
M: 0%	G: 159
Y: 0%	B: 227
K: 0%	#009FE3

2. BAREVNÉ VARIANTY

Další barevné varianty loga jsou možné pouze v případech, kdy základní varianta, tj. azurová modrá, nekoresponduje s barevným podkladem. Jde o speciální události s charakteristickou barevností nebo stylem (Vánoce, Velikonoce apod.).



ČERNOBÍLÉ PROVEDENÍ



LOGO

3. SPECIÁLNÍ VARIANTY

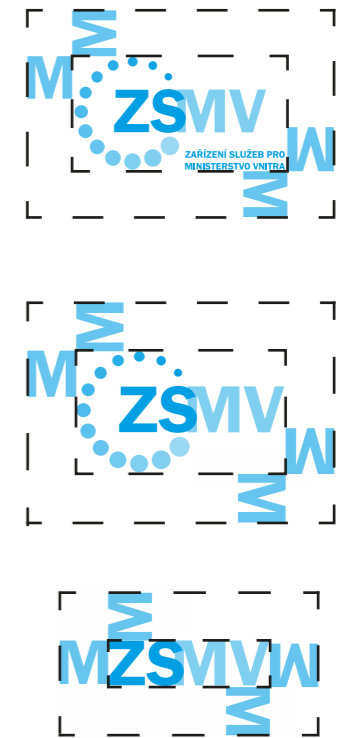
Za určitých okolností a po schválení oddělením marketingu a technického zabezpečení služeb lze využít variantu loga ZSMV bez názvu organizace v pravém dolním rohu, tj. pouze velká písmena s piktogramem (kruhového motivu), a rovněž i bez piktogramu.



5. OCHRANNÁ ZÓNA

Ochranná zóna loga vymezuje prostor, do kterého nesmí zasahovat žádné grafické prvky, které by mohly rušit jeho čitelnost.

U loga ZSMV je ochranná zóna tvořena prostorem o šíři písmene „M“ ze zkratky názvu organizace, která je umístěna uprostřed loga ZSMV.



4. MINIMÁLNÍ VELIKOST

Minimální rozměr loga k potisku je třeba rozlišit podle jeho typu, tj. jde-li o potisk na předmět, na textil či jde-li o výšivku. Důvodem určení minimální velikosti je čitelnost textu a možnost ochranné zóny, která umožní dostatečné vizuální vyznění loga.

POTISK NA REKLAMNÍ PŘEDMĚT

Základní varianta loga: 25 mm x 14,3 mm

Varianta loga bez textu: 12 mm x 6,6 mm

Varianta loga bez textu i piktogramu: 12 mm x 6,6 mm

POTISK NA TEXTIL

Základní varianta loga: 71 mm x 39 mm

Varianta loga bez textu: 50 mm x 30 mm

Varianta loga bez textu i piktogramu: 25 mm x 8 mm

VÝŠIVKA

Základní varianta loga: 80 mm x 45 mm

Varianta loga bez textu: 35 mm x 20 mm

Varianta loga bez textu i piktogramu: 25 mm x 8 mm

LOGO

4. UŽITÍ NA FOTOGRAFII

Logo na fotografii se umísťuje v plné barevnosti, a to na klidném místě pozadí fotografie, kde by byla viditelnost loga dostatečná. V určitých případech (např. při slabé viditelnosti loga) lze na fotografii umístit logo v bílé barvě nebo jinou vybranou náhradní barevnou variantu loga.

Logo umísťujte vždy tak, aby bylo jasně viditelné a dostatečně působivé. Vždy logo umísťujte do neutrální plochy tak, aby „nebojovalo“ s pozadím.



Umístění loga v rohu fotografie s plnou barevností, v neutrální ploše, kde je dostatečně viditelné.



Umístění loga v rohu fotografie v bílém provedení s vrženým jemným stínem, aby bylo dostatečně viditelné.



Umístění loga v rohu fotografie s použitím náhradní barevné varianty, která lépe koresponduje s barevností fotografie.

LOGO

5. ZAKÁZANÉ VARIANTY

Jakékoliv deformace loga nebo nevhodné použití je zakázané.





PÍSMO

1. HLAVNÍ PÍSMO DOKUMENTŮ ZSMV

Pro logo ZSMV bylo vybráno písmo Franklin Gothic.
Pro firemní dokumenty zůstává hlavním písmem Arial jako bezpatkové písmo pro všechny typy výstupu a Times New Roman jako patkové písmo.

2. PÍSMO PRO GRAFICKÉ MATERIÁLY

Pro bezpatkovou variantu byla vybrána písma Keep Calm a Roboto, moderní a elegantní písma, která se dnes těší veliké oblibě. Roboto lze dle potřeby využít i v obsahovém textu.

Jako patková varianta byl zvolen font Playfair Display a Trajan Pro, pro jeho vznešenost a jemný nádech. Je velmi vhodný pro pozvánky, vouchery, novoročenky a rovněž jako konzumační karty, atd. Playfair Display lze dle potřeby využít i v obsahovém textu.

Jiná písma jsou povolena v případech sezónních záležitostí typu Vánoc, Velikonoc či Silvestru nebo soutěží a dalších speciálních akcí.

Myriad Pro

ABČĎÉFGHÍJKLMŇÓPQRŠŤŮVWXÝŽ
abčďefghijklmňópqřšťůvwxyž
0123456789&@

Keep Calm

ABČĎÉFGHÍJKLMŇÓPQRŠŤŮVWXÝŽ
abčďefghijklmňópqřšťůvwxyž
0123456789&@

Roboto

ABČĎÉFGHÍJKLMŇÓPQRŠŤŮVWXÝŽ
abčďefghijklmňópqřšťůvwxyž
0123456789&@

TRAJAN PRO

ABČĎÉFGHÍJKLMŇÓPQRŠŤŮVWXÝŽ
ABČĎÉFGHÍJKLMŇÓPQRŠŤŮVWXÝŽ
0123456789&@

Playfair Display

ABČĎÉFGHÍJKIMŇÓPQRŠŤŮVWXÝŽ
abčďefghijklmňópqřšťůvwxyž
0123456789&@



TISKOVINY

1. SPECIFIKACE TISKOVIN 2. HLAVIČKOVÝ PAPIR

V rámci sjednocování firemních tiskovin je třeba aktualizovat seznam závazných forem tiskovin ZSMV.

Sjednocená a závazná je u všech formulářů pozice loga, tj. vlevo nahoře, a sjednocené je rovněž písmo. V přílohách, které patří k tomuto manuálu, tedy vzorech vybraných tiskovin, byla použita písma Myriad Pro a Keep Calm. Velikost písem se pohybuje od 9 do 22 bodů. Všechny dokumenty budou k dispozici na Intranetu se správným nastavením a budou sloužit jako šablony.

Dokumenty ve Wordu

Jedná se v první řadě o hlavičkové papíry. Tyto dokumenty obsahují logo v levém horním rohu a zápatí. Jejich boční okraje a horní okraj nesmějí být menší než 3 cm. Dokument se smí psát písmem, která jsou uvedena v části o logu a jeho pravidlech, ve velikostech od 9 do 14 bodů s doporučeným řádkováním 1,15.

	Název firmy Vážený/á paní Titul, Jméno Příjmení Ulice č. p. PSC Město
Č. j.: ZSM-xxxx/2014 k. č. j.: Vyřizuje: Titul, Jméno Příjmení Název organizačního útvaru Tel.: 974 844 xxxx	Praha, dd.mm.rrrr Počet listů: x Počet příloh: x/x
Zde prosím uveďte, čeho se dopis týká, bez tečky na konci věty, tučně, bez úvodního slova „Věc:“	
Oslovení	
Text zarovnaný do bloku, mezi odstavci dělejte mezery. Dodržujte tento vzor a neměňte nastavení: písmo Myriad Pro, velikost 9-14, dodržujte zarovnání textu.	
Pokud nemá dopis přílohy, číslo jednací apod., kolonku vymažte, nebo proktrtněte místo pomlčkou. Vždy uveďte datum a osobu, která věc vyřizuje spolu s kontaktem.	
Pokud je dopis adresován pouze firmě, nikoliv konkrétní osobě, uveďte pouze název firmy a její adresu. Pokud je dopis adresován pouze osobě, uveďte oslovení, jméno a adresu.	
S pozdravem	
Titul, Jméno Příjmení Název oddělení	
Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra B. ú. Přípovědi 300/17, postovní schránka 45, 101 00 Praha 10 tel. +42024844517, fax +42024844733, podatelna@zsmv.cz, www.zsmv.cz IČ: 67739999, DIČ: C67739999, IDI: anjwje	

	Název firmy Vážený/á paní/í Titul, Jméno Příjmení Ulice č. p. PSC Město
Č. j.: ZSM-xxxx/2014 k. č. j.: Vyřizuje: Titul, Jméno Příjmení Název organizačního útvaru Tel.: 974 844 xxxx	Praha, dd.mm.rrrr Počet listů: x Počet příloh: x/x
Zde prosím uveďte, čeho se dopis týká, bez tečky na konci věty, tučně, bez úvodního slova „Věc:“	
Oslovení	
Text zarovnaný do bloku, mezi odstavci dělejte mezery. Dodržujte tento vzor a neměňte nastavení: písmo Myriad Pro, velikost 9-14, dodržujte zarovnání textu.	
Pokud nemá dopis přílohy, číslo jednací apod., kolonku vymažte, nebo proktrtněte místo pomlčkou. Vždy uveďte datum a osobu, která věc vyřizuje spolu s kontaktem.	
Pokud je dopis adresován pouze firmě, nikoliv konkrétní osobě, uveďte pouze název firmy a její adresu. Pokud je dopis adresován pouze osobě, uveďte oslovení, jméno a adresu.	
Schvaluji / Neschvaluji	
Titul, Jméno Příjmení	
Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra B. ú. Přípovědi 300/17, postovní schránka 45, 101 00 Praha 10 tel. +42024844517, fax +42024844733, podatelna@zsmv.cz, www.zsmv.cz IČ: 67739999, DIČ: C67739999, IDI: anjwje	

TISKOVINY

3. OBÁLKY

Zde je několik ukázek předepsaných obálek ZSMV. V levém horním rohu je odesílatel (logo s adresou organizace) v azurově modré barvě. Vpravo je volný prostor pro psaní příjemce. Každá obálka má jiný rozměr a podle toho jsou upraveny i parametry obsahu, které jsou vypsány níže.

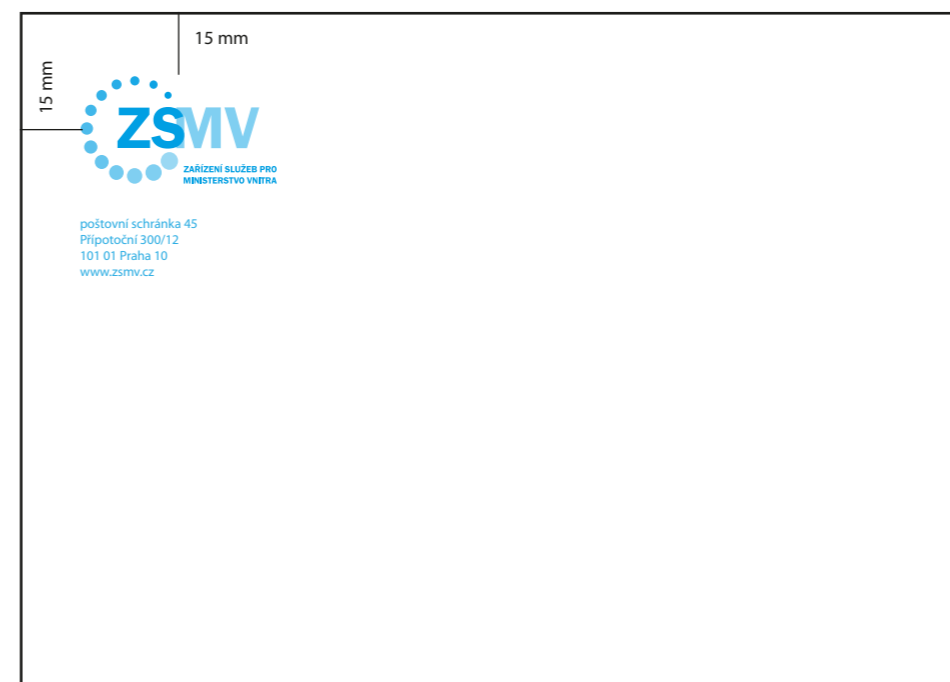
OBÁLKA C4

Formát: 324 x 229 mm Okraje: 23 mm Šířka loga: 50 mm
Písmo: Myriad Pro o velikosti 10 bodů



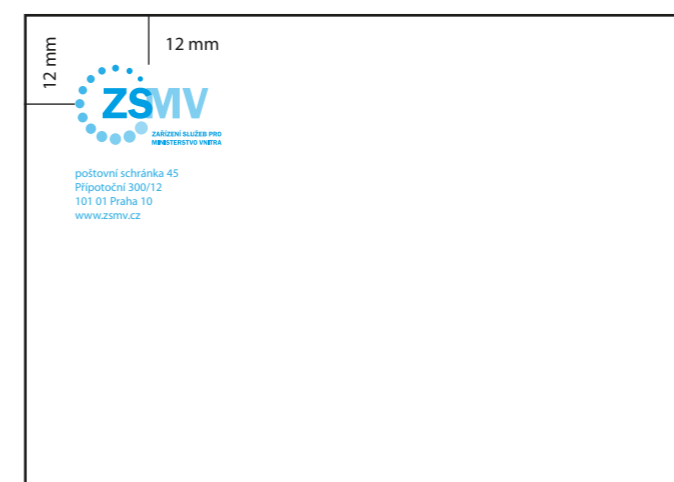
OBÁLKA C5

Formát: 229 x 162 mm Okraje: 15 mm Šířka loga: 47 mm
Písmo: Myriad Pro o velikosti 9 bodů



OBÁLKA C6

Formát: 162 x 114 mm Okraje: 12 mm Šířka loga: 35 mm
Písmo: Myriad Pro o velikosti 8 bodů



OBÁLKA DL

Formát: 220 x 110 mm Okraje: 11 mm Šířka loga: 35 mm
Písmo: Myriad Pro o velikosti 7,5 bodů



TISKOVINY

4. VIZITKA

Vizitky

Vizitkám bylo vybráno písmo Myriad Pro. Jméno píšeme o velikosti 12 bodů semibold a zbytek textu o velikosti 7 bodů regular. Logo se nachází v pravém horním rohu v nejmenší možné šířce. Vlevo se uvádí celé jméno, zařazení, adresa organizace. Vpravo dole jsou uvedeny kontaktní údaje zaměstnance.

V první variantě je ukázka vizitky běžného zaměstnance bez uvedení vedoucí funkce. Pod jméno se píše oddělení, do kterého zaměstnanec spadá, popřípadě odbor, pokud zaměstnanec nespadá do žádného oddělení.

V druhé variantě je ukázka vizitky zaměstnance na vedoucí pozici. Po uvedení pozice opět následuje oddělení nebo odboru zaměstnance.

Vizitky hotelů a lázeňských domů si řídí stejným stylem s tím, ale s odlišnou kompozicí.



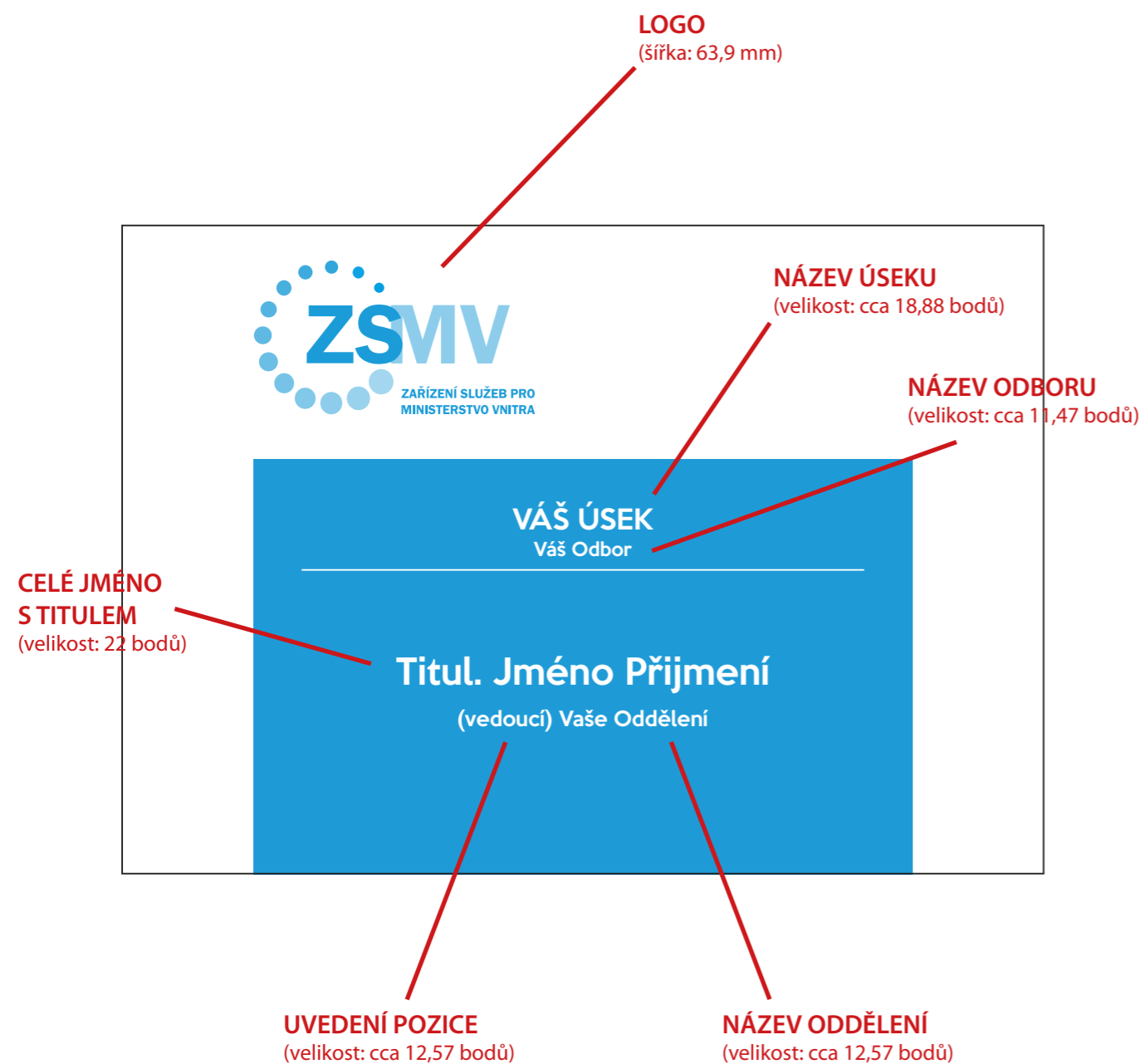
5. REKLAMNÍ PŘEDMĚTY



TISKOVINY

5. JMENOVKY NA DVEŘE

Nový manuál reaguje rovněž na změny v organizační struktuře a sjednocuje formu těchto informačních prostředků. Definován je závazný vzhled jmenovek, uspořádání všech prvků v ploše, jejich hierarchie, pozice loga a písmo.



Typ uspořádání s jedním jménem a názvem oddělení, odboru a úseku, kam zaměstnanec náleží. Např. Úsek ekonomiky, Odbor účetnictví a financí, Oddělení mzdové účtárny. Pokud se jedná o zaměstnance na pozici vedoucího odboru nebo oddělení, je tato skutečnost uvedena také.



Typ uspořádání s jedním jménem a názvem oddělení a odboru, kam zaměstnanec náleží. Např. Právní odbor, Oddělení právní. Pokud se jedná o zaměstnance na pozici vedoucího odboru nebo oddělení, je tato skutečnost uvedena také.



Typ uspořádání se dvěma jmény zaměstnanců stejného oddělení. Zde je vedoucí oddělení a podřízený zaměstnanec.



VÁŠ ÚSEK
Váš Odbor

Titul. Jméno Příjmení
(vedoucí) Vaše Oddělení

Typ uspořádání se dvěma jmény zaměstnanců stejného oddělení.
Zde jsou dva zaměstnanci.



VÁŠ ÚSEK
Váš odbor

Titul. Jméno Příjmení
Titul. Jméno Příjmení
Vaše Oddělení

Titul. Jméno Příjmení
Titul. Jméno Příjmení
Vaše Oddělení

Typ uspořádání s více jmény a se dvěma názvy oddělení, kam zaměstnanci náležejí.
V tomto případě je zmenšeno logo a zvětšen modrý podklad.
Modrý podklad mění svou výšku a logo ZSMV se zmenšuje.



VÁŠ ODBOR NEBO ODDĚLENÍ

Titul. Jméno Příjmení
(případná pozice vedoucího odboru nebo oddělení)

Typ uspořádání s jedním jménem a názvem samostatného odboru nebo oddělení spadajícího přímo pod ředitele ZSMV.
Např. Bezpečnostní oddělení.



Zasedací místnost

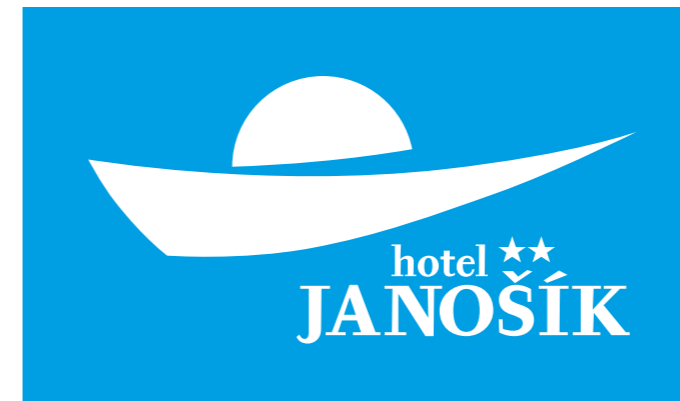
Typ uspořádání speciálního typu jmenovek, které označují funkční místnosti nespádající pod žádná oddělení, odbory, ani úseky. Pokud by daná místnost pod nějaký úsek, odbor nebo oddělení patřila, ponechá se název úseku/odboru/oddělení.

LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

1. HOTEL JANOŠÍK

Symbol Hotelu Janošík vychází z tvaru mysliveckého klobouku, jenž dokresluje prostředí, ve kterém se objekt hotelu nachází. Symbol je doplněn o název hotelu. Toto logo bylo navrženo v roce 2012 a specifikováno v témže roce v design manuálu. Zde se pouze obměňuje jeho barevná specifikace.

Pro logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená loga v základních provedeních a vizitka hotelu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

2. HOTEL SOLENICE

Symbol Hotelu Solenice vychází z tématiky Orlické přehrady a vodních sportů, symbol plachty a slunce je doplněn o název hotelu. Toto logo bylo navrženo v roce 2012 a specifikováno v témže roce ve starší verzi design manuálu. Zde se pouze obměňuje jeho barevná specifikace.

Pro logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená logo v základních provedeních a vizitka hotelu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

3. HOTEL ŠUMAVA

Symbol Hotelu Šumava vychází z okolního prostředí hor a lesů. Doplněno o název hotelu. Toto logo bylo navrženo v roce 2012 a specifikováno v témže roce v design manuálu. Zde se pouze obměňuje jeho barevná specifikace.

Pro logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená logo v základních provedeních a vizitka hotelu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

4. LOVECKÁ CHATA NA TOKÁNI

Symbol lovecké chaty Na Tokáni z prostředí Českého Švýcarska (skály na pozadí), chaty samotné a názvu objektu. Toto logo bylo navrženo v roce 2012 a specifikováno v témže roce v design manuálu. Zde se pouze obměňuje jeho barevná specifikace.

Pro logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená logo v základních provedeních a vizitka hotelu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

5. HOTEL SPIRITKA

Symbol Hotelu Spiritka vychází z názvu objektu. „S“ uprostřed kruhového znaku. Toto logo bylo navrženo v roce 2012 a specifikováno v témže roce v design manuálu. Zde se pouze obměňuje jeho barevná specifikace.

Pro logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená logo v základních provedeních a vizitka hotelu.



SPIRITKA



SPIRITKA

LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

6. HOTEL VLTAVA

Symbol Hotelu Vltava vychází z názvu hotelu, symbolizuje vlnku na vodní hladině doplněnou o název hotelu. Toto logo bylo navrženo v roce 2012 a specifikováno v témže roce v design manuálu. Zde se pouze obměňuje jeho barevná specifikace. Pro logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená logo v základních provedeních a vizitka hotelu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

7. LÁZEŇSKÝ DŮM HUBERT

Lázeňský pohárek je typickým symbolem Luhačovic, místa Lázeňského domu Hubert. Dekor pohárku odkazuje na léčivé prameny. Pro název bylo použito písmo Keep Calm. Pro nové lázeňské logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená logo v základních provedeních a vizitka lázeňského domu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

8. LÁZEŇSKÝ DŮM LUNA

Lázeňské město je známé svými léčivými prameny, které prýstí ze zdobných kohoutků. Obojí bylo použito pro motivy loga tohoto domu. Pro název byl použitý font Keep Calm. Pro nové lázeňské logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená loga v základních provedeních a vizitka lázeňského domu.



LOGA REKREAČNÍCH ZAŘÍZENÍ

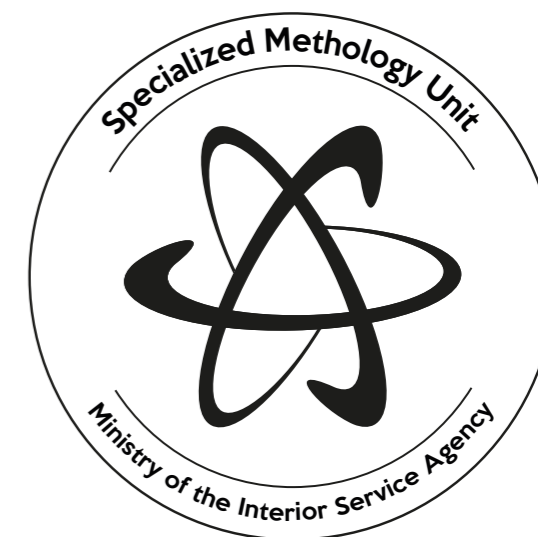
9. LÁZEŇSKÝ DŮM TOSCA

Karlovy Vary jsou královské město, a proto byla zvolena královská koruna pro logo tohoto lázeňského domu. Pro název byl použitý font Keep Calm. Pro nové lázeňské logo platí stejná pravidla jako pro logo ZSMV. Níže jsou zobrazená loga v základních provedeních a vizitka lázeňského domu.

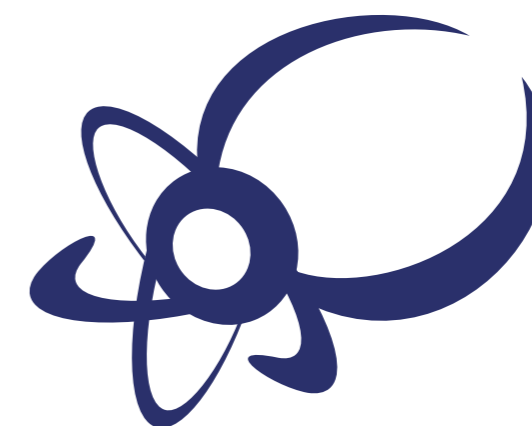


OSM

1. LOGA



OPTIMA



DETOXICON

OSM

1. CHARAKTERISTIKA HLAVNÍHO ZNAKU

Tento znak byl vytvořen spolu s logem Optima v roce 2017 a je použitý ve všech třech logách. Další dvě loga se vytvářela průběžně. Pro všechna loga platí téměř stejná pravidla jako v případě loga ZSMV. Rozdíly jsou uvedeny na následujících stránkách.

KRUHY V PERSPEKTÍVĚ

Jedná se o symbol jednoty, dokonalosti, času a nekonečnosti. V rámci OSM symbolizuje celostní přístup a nutnost neustálého a dlouhodobého cvičení pro dokonalé zdraví, fyzickou kondici a psychickou odolnost.

TŘI KRUHY VYTVÁŘEJÍCÍ TROJÚHELNÍK

Symbolický význam čísla tři je chápán jako symbol světla a ohně. Rovnostranný trojúhelník je znamením harmonie a symbolem síly (představuje základ pyramidy, která vytváří ideální), což jsou i podmínky pro fyzickou a psychickou regeneraci. V rámci OPTIMY znamená trojúhelník také sílu taktické přípravy, která je strategická pro zvládnutí limitních situací.

TŘI OBĚŽNÉ DRÁHY

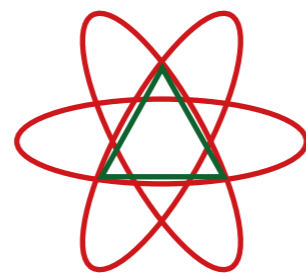
Znamenají pohyb a tři základní směry, které OPTIMA řeší - zdraví, fyzickou kondici a psychickou odolnost, ale také vědecké zaměření OPTIMY, která je sestavena a neustále analyzována na základě aktuálních poznatků tří vědeckých oborů KINANTROPOLOGIE, KINEZIOLOGIE a PSYCHOLOGIE.

BAREVNOST

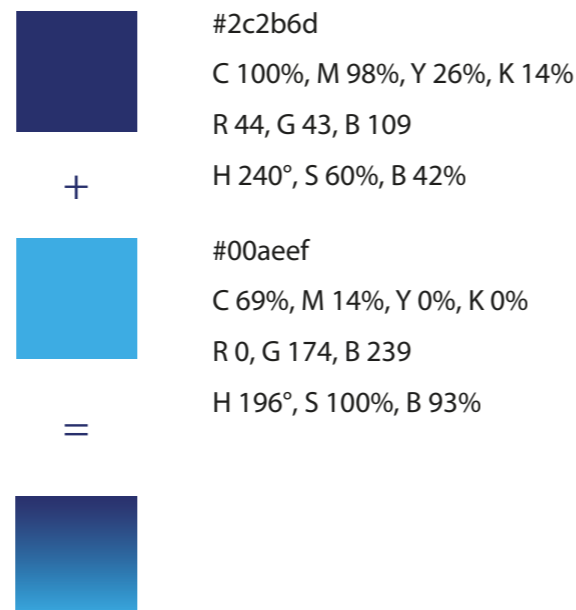
Modrá je barva vody a vzduchu, nekonečného průzračného nebe. Je nejčastější barvou připisovanou bohům. Psychologové zjistili, že modrá je barvou klidu, uspokojení, souladu.

Tvar loga, který je uveden opticky do pohybu s drsnějším vzhledem, nabývá díky modré barvě harmonie, rovnováhy a lépe tak vystihuje podstatu značky.

Samotný přechod tmavěmodré do azurové je spojením pohybu/dění s klidem. Připomíná postupný předchod nebe do vesmíru, ze skutečného světa výš a hloubku propojení člověka s vesmírem.



3 oběžné dráhy (kruhy)
trojúhelník



OSM

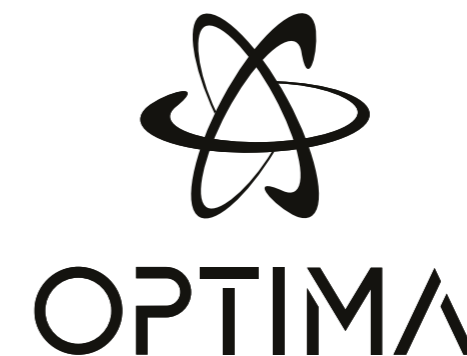
2. ZÁKLADNÍ BAREVNÉ PROVEDENÍ

Uvedené odstíny modré barvy, tj. hlavní barvy značky, jsou jediné barvy, které se smějí používat. Je nutné používat hlavně pozitivní barevné provedení, a to na světlém pozadí. Pokud nebude logo na podkladu dostatečně čitelné, lze použít negativní barevné provedení. Černobílé provedení se používá, pokud jde o černobílou tiskovinu/propagaci nebo z jiných technických důvodů.

ZÁKLADNÍ PROVEDENÍ



ČERNÉ A BÍLÉ PROVEDENÍ



OSM

3. PÍSMO

Písma Zeld a Keep Calm je základním písmem log Oddělení specializované metodiky. Dalším povoleným písmem je Futura.
Pro tiskoviny oddělení se používají stejná písma jako v případě ZSMV.

A B C D E F G H I
J K L M N O P Q R

A B C D E F G H I
J K L M N O P Q R
S T U V W X Y Z

Keep Calm

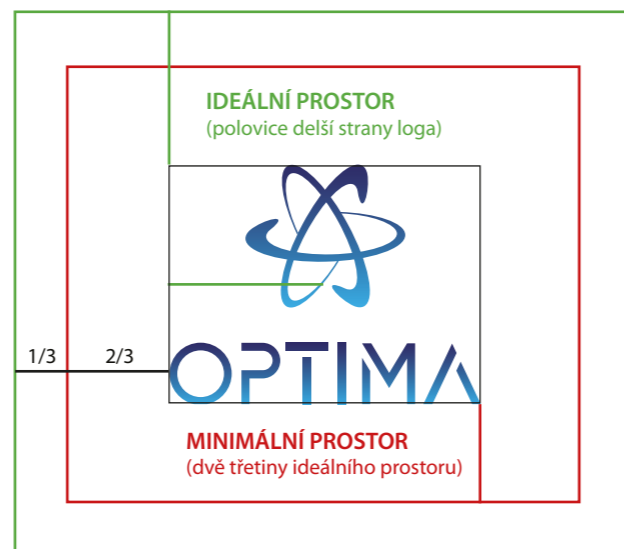
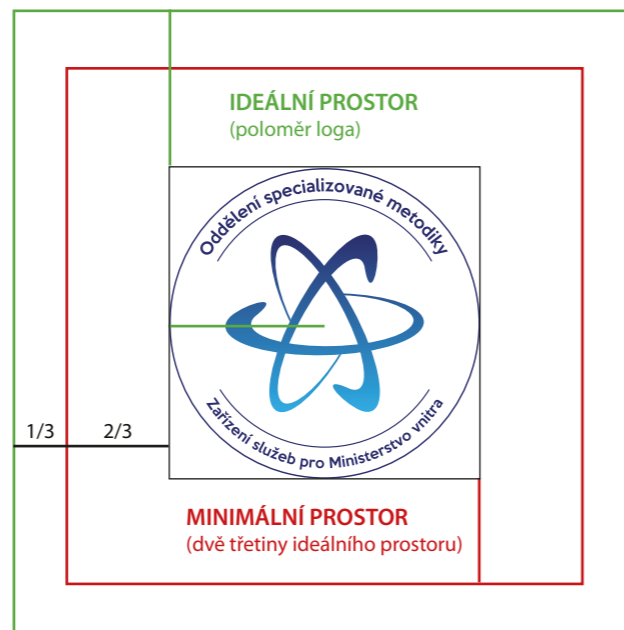
ABČĎÉFGHÍJKLMŇÓPQRŠŤÚVWXYŽ
abčďéfg hijklmňópqršťúvwxyz
0123456789&@

Futura

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
0123456789

4. OCHRANNÁ ZÓNA

Ochranná zóna je definována dle poloměru loga nebo polovice delší strany loga, což je ideální prostor pro logo. Minimální prostor ochranné zóny jsou dvě třetiny ideálního prostoru ochranné zóny.

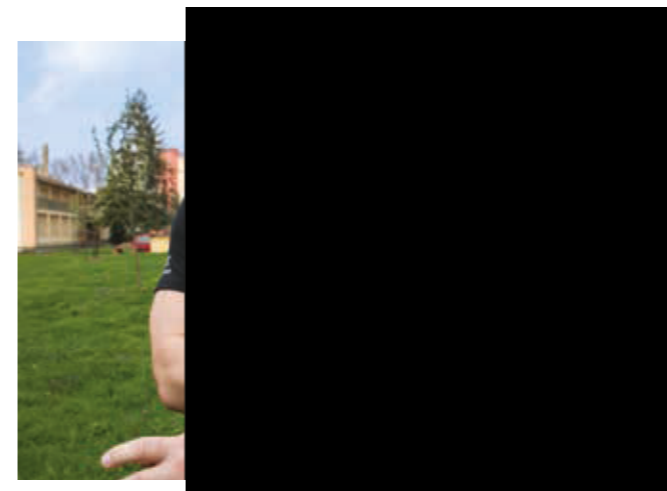


OSM

5. UŽITÍ NA FOTOGRAFII

Logo na fotografii se umísťuje v plné barevnosti, a to na klidném místě pozadí fotografie, kde by byla viditelnost loga dostatečná. V určitých případech (např. při slabé viditelnosti loga) lze na fotografii umístit logo v bílé barvě nebo jinou vybranou náhradní barevnou variantu loga.

Logo umísťujte vždy tak, aby bylo jasně viditelné a dostatečně působivé. Vždy logo umísťujte do neutrální plochy tak, aby „nebojovalo“ s pozadím.



Umístění loga v rohu fotografie s plnou barevností, v neutrální ploše, kdy je dostatečně viditelné.



Umístění loga v rohu fotografie v bílém provedení.

6. ZAKÁZANÉ VARIANTY





2023