**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ AUDITORSKÝCH SLUŽEB**

**uzavřená podle § 1724 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ve smyslu zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, v platném znění**

**mezi následujícími smluvními stranami:**

mezi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Objednatel: | **Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace** |
|  | Sídlo: | Sociální péče 799/7a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem |
|  | Doručovací adresa: | Sociální péče 799/7a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem |
|  | IČ: | 00829013 |
|  | DIČ: | CZ00829013 |
|  | Spisová zn.: | Pr 759 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem |
|  | Zastoupený: | Mgr. Bc. Petrem Burešem, ředitelem |

(dále jen „Objednatel“)

a

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Auditor: | **22HLAV s.r.o.** |
|  | Sídlo: | Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem |
|  | Doručovací adresa: | Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem |
|  | IČ: | 64052907 |
|  | DIČ: | CZ64052907 |
|  | Spisová zn.: | C 10016 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem |
|  | Zastoupený: | Ing. Miroslavou Nebuželskou, jednatelkou společnosti |

auditorská společnost (evidenční č. KAČR 277),

(dále jen „Auditor“).

**(Auditor a Objednatel jsou dále označovány jako „strany“)**

**I.
Předmět smlouvy**

1. Auditor se zavazuje provést pro Objednatele provedení procesního auditu technického úseku organizace.
2. Auditor zpracuje a předloží Objednateli Zprávu auditora obsahující vyjádření k nastaveným procesům řízením a předáváním a schvalováním informací, controllingu v rámci technického úseku, ověření postupů a procesů souvisejících s výběrovým řízením a ověření fungování procesů a postupů týkajících se záruk a reklamací, zda jsou správně dodržovany nastavené postupy v této oblasti a zda jsou v souladu s legislativou. Zpráva bude zpracována v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, a Mezinárodními standardy,
3. V rámci auditu Auditor ověří postupy a procesy při schvalování a předávání informací, ověří, zda jsou výběrová řízení v pořádku a v souladu s interními postupy organizace a související legislativou, ověří, zda při výběrových řízeních nedochází k přílišnému opakování vybraných dodavatelů, ověří, zda volení dodavatelé nejsou propojené osoby a ověří, zda nabídkové ceny jsou stanoveny jako ceny obvyklé.
4. Předmět smlouvy se považuje za splněný dnem projednání a předání auditorské zprávy Objednateli

**II.
Termín plnění**

1. Auditor provede ověření a vydá Zprávu auditora o provedení procesního auditu technického úseku organizace v termínu předem dohodnutém s Objednatelem.

**III.
Cena a platební podmínky**

1. Auditorovi náleží za činnost vymezenou touto smlouvou finanční odměna ve výši
**160 000 Kč plus DPH dle platné legislativy.**
2. Odměna byla propočtena s přihlédnutím k časovému rozsahu práce, její odborné úrovni a odpovědnosti a s přihlédnutím ke společenské prospěšnosti Objednatele.
3. Cena je stanovena jako konečná a zahrnuje veškeré práce, které Auditor musí provést, aby mohl odpovědně vydat zprávu auditora.
4. Odměna je splatná na základě faktury vystavené po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktur činí 14 dnů. Úrok z prodlení v placení faktury se stanovuje ve výši 0,02 % z fakturované částky za každý den prodlení.

**IV.
Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Auditor je povinen:
2. Provést nezávislé ověření procesního auditu technického úseku organizace dle článku I. a vydat o tomto ověření Zprávu auditora.
3. Provádět audit v souladu s požadavky na Zprávu auditora a rozsah ověření v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, a v souladu s relevantními Mezinárodními standardy.
4. Prověřit takové podklady, které uzná za dostačující k tomu, aby mohl činit příslušné závěry.
5. Objednatel je povinen:
6. Poskytovat Auditorovi součinnost k provedení auditu.
7. Předložit Auditorovi závěrečné dokumenty projektu vyžádané auditorem pro přiložení k auditorské zprávě (zejména finanční část).
8. Poskytnout Auditorovi všechny podklady, doklady a informace nutné k provedení auditu, které budou auditorem vyžádány.
9. Jmenovat kontaktní osobu, se kterou budou řešeny problémy v průběhu provádění auditu.
10. Nenavázat bez písemného souhlasu auditora žádnou přímou smluvní spolupráci s pracovníky auditora, zejména s nimi neuzavřít zaměstnanecký poměr, a to v průběhu platnosti této smlouvy nebo během jednoho roku od ukončení platnosti této smlouvy. V případě, že Objednatel poruší toto ustanovení smlouvy, náleží auditorovi smluvní pokuta ve výši 1 000 000 Kč.

**V.
Ochrana osobních údajů**

1. Přijde-li Auditor při plnění svých povinností podle této Smlouvy do styku s Osobními údaji, zavazuje se tento při zpracování Osobních údajů dodržovat veškeré platné a účinné právní předpisy, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
2. Auditor získává Osobní údaje na vyžádání od Objednatele. Od jejich předání jsou Osobní údaje součástí spisu auditora, jehož je Auditor správcem.
3. Auditor se zavazuje technicky a organizačně zabezpečit Osobní údaje získané od Objednatele a nakládat s nimi v souladu s obecným nařízením. Osobní údaje budou zpracovávány prostřednictvím výpočetní techniky a přístup k nim musí být dostatečným způsobem zabezpečen, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich neoprávněné změně, zničení či jinému zneužití.
4. Auditor se dále zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je ve vztahu k třetím osobám. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.

**VI.
Ostatní ujednání**

1. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v českém jazyce, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. Případné další jazykové verze mají pouze informativní povahu. V případě, že tato smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické, ale v papírové podobě, obdrží po jednom vyhotovení každá smluvní strana, přičemž obě vyhotovení mají platnost originálu.
2. Jakékoliv změny nebo dodatky této smlouvy musí být vypracovány písemně ve stejném počtu vyhotovení jako vlastní smlouva.
3. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami.
4. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| Dne | Dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| AuditorIng. Miroslava Nebuželská, jednatelka společnosti | ObjednatelMgr. Bc. Petr Bureš, ředitel |