

RÁMCOVÁ DOHODA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

č. UKRUK/275627/2023

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a v návaznosti na § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a v návaznosti na výsledek otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**RUK - OPP - Výzkumná agentura na kvantitativní dotazníkové šetření na Slovensku pro projekt CEDMO**“ (dále jen „**Zadávací řízení**“).

1. Smluvní strany

Univerzita Karlova

se sídlem: Ovocný trh 560/5, Praha 1, PSČ 116 36
zastoupená: Mgr. Martinem Maňáskem, kvestorem
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
bankovní spojení:
číslo účtu:
IDDS: piyj9b4

(dále jen „**Zadavatel**“)

na straně jedné

a

IPSOS s.r.o.

se sídlem: Topolská 1591, 252 28 Černošice
zastoupená: Radek Jalůvka, jednatel
zapsaná v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 90694
IČO: 26738902
DIČ: CZ26738902
bankovní spojení:
číslo účtu:
IDDS: hr4cui5

(dále jen „**Dodavatel**“)

na straně druhé

(Zadavatel a Dodavatel dále společně jen „**Smluvní strany**“ nebo každý z nich samostatně jen „**Smluvní strana**“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu o realizaci veřejné zakázky č. UKRUK/275627/2023 (dále jen „**Dohoda**“).

2. Preambule

2.1. Zadavatel je veřejnou vysokou školou, jejíž zřízení, působnost a zásady činnosti a organizace jsou stanoveny zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 2.2. Dodavatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku (viz čl. 1 této Dohody) a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.3. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel považuje účast Dodavatele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Dodavatel je ve smyslu § 5 odst. 1 OZ schopen při plnění této Dohody jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Dodavatel nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmé a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech Smluvních stran.
- 2.4. Dodavatel bere na vědomí, že se svou účastí ve veřejné zakázce hlásí jako příslušník určitého stavu nebo povolání k odbornému výkonu nebo jinak vystupuje jako odborník a dle § 2950 OZ tak nahradí škodu, způsobí-li ji neúplnou nebo nesprávnou informací nebo škodlivou radou danou za odměnu v záležitosti svého vědění nebo dovednosti.
- 2.5. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel není ve vztahu k předmětu této Dohody podnikatelem, a ani se předmět této Dohody netýká jeho podnikatelské činnosti.
- 2.6. Dodavatel prohlašuje, že disponuje veškerými odbornými předpoklady potřebnými pro poskytnutí služeb dle této Dohody, je k jeho plnění oprávněn a na jeho straně neexistují žádné překážky, které by mu bránily plnění dle této Dohody Zadavateli poskytnout.
- 2.7. Dodavatel prohlašuje, že na sebe přejímá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 OZ.
- 2.8. Smluvní strany prohlašují, že zachovají mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v souvislosti s touto Dohodou a při jejím plnění, a jejichž vyzrazení by jim mohlo způsobit újmu. Tímto nejsou dotčeny povinnosti Zadavatele vyplývající z právních předpisů, případně vyplývající z příslušných dokumentů jednotlivých dotačních titulů.

3. Účel a předmět Dohody

- 3.1. Předmětem plnění této Dohody je sběr dat v opakovaných vlnách pomocí dotazníkového šetření, následné vytvoření vyčištěného datového souboru obsahujícího sebraná data pro potřeby projektu CEDMO¹ (dále jen „**Projekt**“) a vyhotovení zprávy z výzkumu, která bude obsahovat podrobný popis průběhu výzkumu a metod, které při něm byly použity (dále souhrnně jen „**Služby**“). Dotazník ke sběru dat je vytvořen ze strany Zadavatele. Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této Dohody.
- 3.2. Poskytování Služeb bude zahrnovat zejména:
 - a) Rekrutace panelu respondentů
 - b) Odpilotování dotazníku v rámci 1. vlny
 - c) Pravidelné měsíční dotazníkové šetření včetně všech očekávaných souvisejících služeb (např. správa panelu a motivace respondentů v panelu, naprogramování dotazníku, sběr dat a jeho vyhodnocení, čištění dat a kontrola integrity dat, vytvoření datového souboru, zpracování technické zprávy a zprávy z výzkumu).

¹ Středoevropská observatoř digitálních médií (Central European Digital Media Observatory)

- 3.3. Samotné uzavření rámcové dohody není titulem k poskytnutí jakéhokoliv plnění. Služby budou poskytnuty na základě dílčí smlouvy (objednávky a jejich akceptace) na zpracování Předmětu plnění (dále jen „**Objednávka**“). Zadavatel podle potřeby Projektu definuje v Objednávce podrobnější období, za které budou Služby poskytnuty. Služby č. 1 – 2 uvedené v příloze č. 1 této Dohody budou objednány a poskytnuty jednorázově. Služby č. 3 – 4 uvedené v příloze č. 1 této Dohody budou objednány a poskytovány postupně, a to s předpokládanou frekvencí 1x za měsíc, s výjimkou měsíců červenec a srpen, za které budou objednány a poskytovány společně 1x za 2 měsíce (viz podrobný popis Služeb č. 3-4 uvedený v příloze č. 1 této Dohody). Frekvenci těchto objednávek bude odpovídat i frekvence vystavování faktur ze strany Dodavatele.
- 3.4. Objednávka bude obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikaci smluvních stran;
 - b) výčet jednotlivých služeb požadovaných Zadavatelem,
 - c) termíny dodání podkladů pro jednotlivé služby ze strany Zadavatele,
 - d) termíny plnění jednotlivých služeb, popř. termín plnění celé Objednávky.
- 3.5. Objednávka bude Dodavateli odeslána písemně nebo elektronicky do rukou zástupce pro komunikaci ve věcech smluvních (dle čl. 9.1. této Dohody), akceptaci Objednávky zašle Dodavatel stejným způsobem Zadavateli.
- 3.6. Akceptaci Objednávky provede dodavatel v termínu 5 pracovních dní po odeslání Objednávky. Neprovede-li Dodavatel akceptaci Objednávky ve stanoveném termínu, je povinen o tom písemně a bezodkladně informovat zadavatele s uvedením důvodů.
- 3.7. Pokud Dodavatel ve 3 po sobě jdoucích případech neakceptuje Objednávku, Zadavatel může odstoupit od Dohody ve vztahu k Dodavateli.
- 3.8. Podmínky vymezené v této Dohodě se stanou nedílnou součástí jednotlivých dílčích smluv uzavíraných mezi Zadavatelem a Dodavatelem.

4. Cena a platební podmínky

- 4.1. Ceny za Služby byly stanoveny formou součtu cen za jednotlivé služby, definované Zadavatelem v zadávací dokumentaci. Tyto ceny byly stanoveny na základě nabídky podané Dodavatelem v Zadávacím řízení jako ceny maximální a nepřekročitelné, a to ve výši stanovené v příloze č. 2 této Dohody.
- 4.2. Uvedené ceny zahrnují veškeré náklady spojené s plněním takto vymezených služeb, včetně přiměřeného zisku Dodavatelů a jsou nejvýše přípustné a konečné.
- 4.3. Ceny jsou nezávislé na vývoji cen a kurzových změnách a mohou být měněny pouze písemným dodatkem k této Dohodě, a to pouze v případě, že po uzavření této Dohody a před skončením doby, na kterou byla sjednána, dojde ke změně sazeb DPH (je možná výhradně změna výše DPH). Výjimku z tohoto pravidla upravuje následující čl. 4.4. této Dohody.
- 4.4. Změna ceny bez uzavření dodatku k této Dohodě je možná pouze na základě uplatnění inflační či deflační doložky, a to podle postupu uvedeného v příloze č. 5 této Dohody.
- 4.5. Cenu, která bude uhrazena na základě Objednávky (dále jen „**Cena**“), se Zadavatel zavazuje uhradit na základě vzájemně odsouhlaseného předávacího protokolu a Dodavatelem vystavené faktury, a to formou bankovního převodu.

- 4.6. Plnění bude Zadavateli předáno na základě předávacího protokolu podepsaného oběma Smluvními stranami. Zadavatel má právo předávací protokol odmítnout a nepodepsat v případě, že plnění nebude odpovídat smluvním podmínkám a obecným požadavkům na plnění.
- 4.7. Lhůta splatnosti faktury je 30 kalendářních dnů od data jejího doručení Zadavateli. Zaplacením účtované částky se rozumí den jejího odeslání na účet Dodavatele. Daňové doklady - faktury vystavené Dodavatelem podle této Dohody budou v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky obsahovat zejména tyto údaje:
- a) název, identifikační číslo a sídlo Zadavatele;
 - b) daňové identifikační číslo Zadavatele;
 - c) obchodní firmu/název, identifikační číslo a sídlo Dodavatele;
 - d) daňové identifikační číslo Dodavatele;
 - e) evidenční číslo daňového dokladu;
 - f) rozsah a předmět plnění;
 - g) datum vystavení daňového dokladu, datum splatnosti a datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - h) cena plnění v Kč (základ daně, sazbu daně a její výši, cena za Služby v Kč včetně DPH);
 - i) označení banky a číslo účtu, na který má být účtovaná částka zaslána;
 - j) podpis oprávněné osoby.
- 4.8. Pokud daňový doklad (faktura) nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými Dohodou nebo nebude splňovat požadované zákonné náležitosti nebo nebude-li doručena Zadavateli do termínu uvedeného výše, je Zadavatel oprávněn daňový doklad (fakturu) Dodavateli vrátit jako neúplnou, resp. nesprávně vystavenou, k doplnění, resp. novému vystavení ve lhůtě splatnosti Dodavateli. V takovém případě Zadavatel není v prodlení s úhradou Ceny nebo její části a Dodavatel vystaví opravenou fakturu s novou, shodnou lhůtou splatnosti, která začne plynout dnem doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu (faktury) Zadavateli.
- 4.9. Nedílnou přílohou faktury bude předávací protokol dle čl. 4.5. této Dohody.
- 4.10. Fakturační údaje Zadavatele jsou uvedeny v čl. 1. této Dohody.
- 4.11. Dodavatel prohlašuje, že v čl. 1. této Dohody uvedl svůj bankovní účet, který je uveřejněn v Registru plátců.
- 4.12. Lhůta splatnosti uvedená v čl. 4.7. této Dohody se vztahuje i na úhradu jiných plateb uskutečňovaných na základě této Dohody (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody).
- 4.13. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Zadavatele. Bude-li Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem, bude část Ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s § 109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková Cena a Dodavatel obdrží Cenu bez DPH. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Zadavatel současně právo od této Dohody odstoupit.

5. Povinnosti Smluvních stran

5.1. Dodavatel se zavazuje:

- a) informovat písemně neprodleně Zadavatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Dohody;
- b) plnit řádně a ve stanovených termínech své povinnosti vyplývající z této Dohody;
- c) při plnění předmětu Dohody být Zadavateli k dispozici, vystupovat proaktivně a aktivně spolupracovat s osobou oprávněnou jednat za Zadavatele dle čl. 9.2. této Dohody;
- d) požádat písemně a včas Zadavatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Dohody;
- e) chránit zájmy Zadavatele;
- f) poskytovat plnění dle této Dohody svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování služeb je Dodavatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Zadavatele. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Zadavatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Zadavatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za škodu vzniklou v této příčinné souvislosti.
- g) že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst a dobré jméno Zadavatele;
- h) že výstupy své činnosti, zachycené a předané Zadavateli v jakékoliv podobě, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele třetí straně;
- i) veškeré výstupy předat Zadavateli ve formě elektronické na vhodném nosiči a v odpovídajícím formátu;
- j) písemně informovat Zadavatele o stavu výstupů své činnosti nejpozději do 3 pracovních dnů poté, co byl k tomu Zadavatelem písemně vyzván.

5.2. Pokud v průběhu plnění předmětu této Dohody využije Dodavatel služeb třetích stran, bude Dodavatel za tuto třetí stranu odpovídat, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou škodu.

5.3. V případě změny subdodavatele či při potřebě využití služeb dalšího subdodavatele musí mít Dodavatel písemný souhlas Zadavatele.

5.4. Zadavatel si vymezuje právo neuhradit Cenu v případě, že nedojde k odevzdání předmětu Dohody, resp. poskytnutí Služeb podle podmínek stanovených touto Dohodou.

5.5. Zadavatel je povinen poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost, zejména vstupní podklady, informace a potřebná vysvětlení nezbytná k řádnému plnění předmětu Dohody, a dále je povinen učinit vše, aby Dodavatel mohl splnit svůj závazek, zejména poskytnout Dodavateli včas věci, podklady, spisy a informace, které jsou nebo mohou být pro výkon činnosti Dodavatele potřebné. Rozsah součinnosti Zadavatele je detailně upraven v příloze č. 1 Zadávací dokumentace a bude uveden vždy u vybrané služby v Objedávce.

5.6. Dodavatel je povinen zajistit, aby se na realizaci předmětu plnění dle této Dohody podílel alespoň jeden student bakalářského nebo magisterského stupně studia, a to v rámci odborné studijní praxe nebo v rámci zaměstnaneckého poměru vůči Dodavateli nepřesahujícím 0,5 pracovního úvazku, po dobu

celkově alespoň 3 měsíců během poskytování plnění ze strany Dodavatele. Dodavatel je dále povinen zajistit, aby se tento student zúčastnil alespoň jednoho jednání mezi Zadavatelem a Dodavatelem.

5.7. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu provádění díla si od Dodavatele vyžádat všechny nezbytné informace za účelem kontroly, zda Dodavatel plní povinnost dle čl. 5.6. této Dohody a Dodavatel je povinen mu tyto informace bez zbytečného odkladu poskytnout. Konečné splnění povinnosti dle bodu 5.6 této Dohody doloží Dodavatel následujícími dokumenty:

- a) potvrzením studenta o studiu,
- b) výkazem práce studenta za celou dobu odborné studijní praxe nebo zaměstnaneckého poměru a
- c) potvrzením o vykonání odborné studijní praxe studenta nebo pracovní smlouvou, dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti uzavřenou mezi studentem a Dodavatelem.

6. Doba trvání Dohody, místo plnění, termíny plnění

6.1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 8. 2025.

6.2. Místem plnění této Dohody je sídlo Fakulty sociálních věd Univerzity Karlovy², popř. sídlo Zadavatele.

6.3. Termíny plnění:

6.3.1 V případě služby č. 1 uvedené v příloze č. 1 této Dohody je nejzazší termín dodání 6 týdnů od akceptace objednávky.

6.3.2 V případě služby č. 2 - 4 uvedené v příloze č. 1 této Dohody je nejzazší termín dodání 5 pracovních dní od ukončení období, za které je služba objednána.

6.3.3 Termíny plnění jednotlivých služeb specifikovaných v Objedávce budou vždy stanoveny v Objedávce (harmonogram Objedávky).

7. Ukončení Dohody

7.1. Tato Dohoda končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána, dohodou Smluvních stran nebo odstoupením od Dohody z důvodů stanovených v zákoně nebo v této Dohodě.

7.2. Zadavatel je dále oprávněn od Dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí ve vztahu k Dodavateli, nastane-li i některá z níže uvedených skutečností:

- a) v případě naplnění čl. 3.7 této Dohody;
- b) dojde-li k podstatnému porušení povinností na straně Dodavatele;
- c) proti majetku Dodavatele bude vedeno insolvenční řízení.

7.3. Zadavatel je dále oprávněn od Dohody odstoupit v případě, že z jednání Dodavatele vznikne důvodné podezření na uzavření zakázané dohody vymezené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

² Smetanovo nábřeží 6, 110 01 Praha 1

- 7.4. Za podstatné porušení povinností Dodavatele dle této Dohody s možností Zadavatele od této Dohody odstoupit dle čl. 7.2. písm. b) této Dohody, se považuje:
- a) Opakující se zjevné chyby a vady ve zpracování, které Zadavatel identifikuje a písemně je vytkne Dodavateli. Za opakující se chyby a vady ve zpracování se považují takové, které se týkají jednotlivé služby, specifikované v Objednávce a které zadavatel vytkl písemně Dodavateli minimálně ve třech případech.
 - b) Dodavatel minimálně ve třech případech nedodržel termín pro dodání služby, stanovený v harmonogramu Objednávky.
 - c) Dodavatel prokazatelně nedodal některou ze služeb, specifikovaných v Objednávce.
 - d) Dodavatel nedodržel minimální počet vyplněných dotazníků stanovených pro příslušnou Službu č. 2 - 4 v příloze č. 1 této Dohody, přičemž jejich počet klesl pod 1500.
- 7.5. Účinky odstoupení od této Dohody nastanou dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8. Prokazování kvalifikace na žádost Zadavatele

- 8.1. Zadavatel je oprávněn od Dodavatele požadovat předložení dokladů o kvalifikaci nebo její části v souladu s §136 ZZVZ, a to maximálně v rozsahu, který byl požadován v Zadávacím řízení na tuto Dohodu.

9. Zástupci Smluvních stran, oznamování

- 9.1. Dodavatel jmenoval tyto zástupce odpovědné za komunikaci se Zadavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Dohody:

Ve věcech věcných a organizačních:

-

Ve věcech smluvních:

-

- 9.2. Zadavatel jmenoval tyto zástupce odpovědné za komunikaci s Dodavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Dohody:

Ve věcech věcných, organizačních a v rámci jednotlivých Objednávek:

-
-

Ve věcech smluvních:

-

- 9.3. Není-li v této Dohodě ujednáno jinak, veškerá oznámení ve věcech smluvních, která mají nebo mohou být učiněna mezi Smluvními stranami podle této Dohody, musí být vyhotovena písemně a doručena druhé Smluvní straně oprávněnou zasilatelskou službou, osobně (s písemným potvrzením o převzetí) nebo doporučenou zásilkou odeslanou s využitím provozovatele poštovních služeb; má se za to, že takové oznámení došlo třetí pracovní den po odeslání, bylo-li však odesláno na adresu v jiném státu,

pak patnáctý pracovní den po odeslání. V případě reklamace a věcí věcných či organizačních lze písemné oznámení zaslat také prostřednictvím e-mailu.

10. Povinnost mlčenlivosti, ochrana informací a autorská práva

- 10.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se druhé Smluvní strany, o nichž se dozví během plnění této Dohody i po uplynutí doby, na kterou je tato Dohoda uzavřena, jakož i o veškerých dalších skutečnostech, které byly druhé Smluvní straně sděleny v souvislosti s touto Dohodou a které zároveň nejsou veřejně známé nebo dostupné. Povinnosti mlčenlivosti může Smluvní stranu písemně zprostit pouze druhá Smluvní strana. Tím není dotčena možnost Dodavatele uvádět činnost dle této Dohody jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Zadavatelem. Zároveň tím není dotčena možnost Dodavatele uvádět skutečnosti podléhající mlčenlivosti subdodavatelům Dodavatele, pokud tito budou zavázáni ve smluvním vztahu k Dodavateli ke stejnému rozsahu povinnosti mlčenlivosti, jaká vyplývá pro Dodavatele z této Dohody. Rovněž tím nejsou dotčeny povinnosti Zadavatele poskytnout informace třetím osobám dle zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů nebo subjektům s kontrolní pravomocí vůči Smluvním stranám.
- 10.2. V případě porušení mlčenlivosti dle čl. 10.1. této Dohody, se porušující Smluvní strana zavazuje uhradit druhé Smluvní straně či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Smluvních stran vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
- 10.3. Bude-li jakýkoli dokument vytvořený na základě této Dohody představovat autorské dílo dle zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Dílo*“), Dodavatel tímto poskytuje Zadavateli právo takové Dílo v původní podobě užít, a to v rozsahu a způsoby, které jsou nezbytné k naplnění účelu této Dohody a dílčích smluv.

11. Sankční podmínky

- 11.1. Dodavatel je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu za nedodržení termínu stanoveného v Objednávce ve výši a u konkrétní služby dle dále uvedeného:
- a) Za nedodání služby č. 1 v rozsahu, formě a obsahovém vymezení dle přílohy č. 1 této Dohody ve výši 50 % ceny, stanovené v Objednávce za tuto službu.
 - b) Za nedodání služby č. 2 – 4 v rozsahu, formě a obsahovém vymezení dle přílohy č. 1 této Dohody ve výši 25 % ceny, stanovené v Objednávce za tuto službu.
- 11.2. Dodavatel je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu za nedodržení minimálního počtu vyplněných dotazníků stanoveného pro příslušnou Službu č. 2 - 4 v příloze č. 1 této Dohody dle dále uvedeného:
- a) Za každý jeden dotazník v jedné vlně sběru dat pod hranicí minimálního počtu vyplněných dotazníků ve výši 500 Kč, a to až do počtu 1 000 vyplněných dotazníků.
 - b) Za nedodržení minimálního počtu vyplněných dotazníků v jedné vlně sběru dat, jejichž počet klesl pod 1 000, je Dodavatel povinen zaplatit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč.

Smluvní pokuty uvedené v tomto článku mohou být ukládány opakovaně za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

- 11.3. Sankční podmínky se neuplatní v případě, že Dodavatel prokazatelně nemohl službu v termínu dodat z důvodů, které byly zapříčiněny na straně Zadavatele.

- 11.4. Smluvní strany se dále dohodly na smluvní pokutě ve výši 50 000,- Kč v případě porušení povinnosti mlčenlivosti druhou Smluvní stranou, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 11.5. Smluvní strany se dále dohodly na smluvní pokutě ve výši 50 000,- Kč v případě porušení či nesplnění povinnosti dle čl. 5.6 a 5.7 této Dohody ze strany Dodavatele, a to za každý případ porušení.
- 11.6. Pokud Zadavatel neuhradí Cenu v termínu uvedeném v Objednávce, je povinen uhradit Dodavateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 11.7. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení Dohody. Smluvní strany vylučují použití § 2050 OZ. Zadavatel má právo na náhradu škody v plné výši vedle uplatněné smluvní pokuty.
- 11.8. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno datovou schránkou/doporučeně s dodejkou. Veškeré smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě.
- 11.9. Zadavatel je oprávněn výši smluvní pokuty započíst proti jakékoli částce vyúčtované a vyfakturované Dodavatelem.
- 11.10. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčen nárok Zadavatele na dodání plnění předmětu Dohody od Dodavatele.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1. Tato Dohoda, včetně příloh, představuje úplnou a ucelenou dohodu mezi Zadavatelem a Dodavatelem.
- 12.2. Smluvní strany se dohodly, že Dodavatel není oprávněn započíst svou pohledávku, ani pohledávku svého poddlužníka, za Zadavatelem proti pohledávce Zadavatele za Dodavatelem.
- 12.3. Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávku, která mu vznikne na základě této Dohody nebo v souvislosti s ní na třetí osobu. Dodavatel není oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Dohody ani z její části třetí osobě.
- 12.4. Pokud se jakékoliv ustanovení této Dohody později ukáže nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost nezpůsobuje neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost Dohody jako celku. V takovém případě se Smluvní strany zavazují bez zbytečného prodlení dodatečně takové vadné ustanovení vyjasnit ve smyslu § 553 odst. 2 OZ nebo jej nahradit po vzájemné dohodě novým ustanovením, jež nejblíže, v rozsahu povoleném právními předpisy České republiky, odpovídá úmyslu Smluvních stran v době uzavření této Dohody.
- 12.5. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami všech Smluvních stran, přičemž platí datum posledního podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle dále uvedeného.
- 12.6. Tuto Dohodu lze doplnit nebo měnit výlučně formou písemných očíslovaných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran. Smluvní strany ve smyslu § 564 OZ výslovně vylučují provedení změn Dohody v jiné formě.
- 12.7. Poruší-li Smluvní strana povinnost z této Dohody či může-li a má-li o takovém porušení vědět, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně, které z toho může vzniknout újma, a upozorní ji na možné následky; v takovém případě nemá poškozená Smluvní strana právo na náhradu té újmy, které mohla po oznámení zabránit.

12.8. Dodavatel se za podmínek stanovených touto Dohodou zavazuje:

- a) archivovat veškeré písemnosti zhotovené pro plnění předmětu dle této Dohody a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly Projektu, z něhož je plnění dle této Dohody hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s tímto plněním, a to po celou dobu archivace projektu, minimálně však do konce roku 2035. Zadavatel je oprávněn po uplynutí 10 let od ukončení plnění podle této Dohody od Dodavatele výše uvedené dokumenty bezplatně převzít;
- b) jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly přístup ke všem dokumentům, tedy i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy; tuto povinnost rovněž zajistí Dodavatel u případných subdodavatelů Dodavatele.

12.9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Dohoda ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Dohody do registru smluv zajistí Zadavatel neprodleně po podpisu Dohody. Zadavatel se současně zavazuje informovat Dodavatele o provedení registrace tak, že mu zašle kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění Dohody bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Dodavatele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Dohody obdrží Smluvní strany zároveň).

12.10. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě ve formátu PDF/A, a je podepsána platnými zaručenými elektronickými podpisy Smluvních stran, založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze Smluvních stran obdrží Smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy Smluvních stran.

12.11. Nedílnou součástí Dohody jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Cenová kalkulace Dodavatele
- Příloha č. 3 – Vzor Objednávky
- Příloha č. 4 – Formulář pro zpracování Koncepce poskytování služeb
- Příloha č. 5 – Inflační a deflační doložka

V Praze dne 30. 8. 2023

V Praze dne 25. 8. 2023

Za Zadavatele

Mgr. Martin Maňásek,
kvestor

Za Dodavatele

Radek Jalůvka,
jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění

1. Specifikace předmětu plnění

I. Ideový záměr předmětu plnění

- Předmětem plnění je longitudinální panelový výzkum (longitudinal panel design) realizovaný po dobu 24 měsíců v rámci aktivit výzkumného konsorcia Central European Digital Media Observatory (dále jen „CEDMO“), jehož členem je Univerzita Karlova. Cílem výzkumu je zmapovat vývoj chování populace v oblasti konzumace různých druhů mediálních obsahů se zaměřením na jednotlivé typy informačních poruch (tzn. misinformace, dezinformace, malinformace)³, jež nejen oslabují důvěru veřejnosti v instituce nezbytné pro existenci pluralitní demokracie, ale též zesilují jednotlivé infodemie, což se kupříkladu projevilo při epidemii onemocnění COVID-19. Fenomén infodemie jako nadbytku informací, včetně nepřesných, mylných či lživých, prohlubuje zásadní společenské krize (např. zdravotní), a eliminován může být instrumenty jako je prebunking, resp. posilování mediální a digitální gramotnosti, či fact-checking. I na tato témata se zaměří longitudinální výzkum, jež by měl vedle tradičních kvótních znaků klást důraz na co nejrepresentativnější zastoupení respondentů v panelu podle kritéria používání jednotlivých typů informačních technologií ve slovenské populaci (viz Štatistický úrad Slovenskej republiky, dále jen ŠÚSR).
- Projekt CEDMO shromáždí unikátní data, jež by měla být v atraktivní formě zpřístupněna odborné i laické veřejnosti.
- S ohledem na excelentní povahu akademického výzkumu realizovaného Univerzitou Karlovou, resp. CEDMO, počet dotazníků v jedné vlně longitudinálního panelového výzkumu nesmí klesnout pod 1 500, přičemž cílíme na získání dat od co nejvíce stálé skupiny respondentů⁴.

II. Základní parametry výzkumu

Metoda dotazování

- a. Kvantitativní dotazníkové šetření
- b. Nástroj a metodika sběru dat = CAWI⁵ dotazování, popř. další metody pro dorekrutaci respondentů

Charakteristika panelu, rekrutace respondentů do panelu

- a. Jedná se o stálý panel, který dodavatel vytvoří a bude spravovat pro celé období sběru dat (tj. 2023 – 2025). Výzkum bude probíhat na panelu stejných respondentů, není-li dále uvedeno jinak.
- b. Prioritou je stálost respondentů v panelu po celou dobu realizace projektu. Ideálním respondentem je tedy takový respondent, který odpoví v každé vlně.

³ WARDLE, Claire, 2018. The Need for Smarter Definitions and Practical, Timely Empirical Research on Information Disorder. Digital Journalism, 6(8), s. 951-963.

⁴ Při zahájení výzkumu předpokládáme minimální zapojení 2 000 respondentů, což klade zásadní požadavky na dodavatele na motivaci respondentů a jejich udržení v panelu v co nejvyšším počtu. Předpokládáme rekrutaci min. 1500 respondentů z existujících panelů a dorekrutaci min. 500 respondentů jinými způsoby tak, aby rozložení panelu odpovídalo požadovaným kvótním znakům (viz dále). Zadavatel tedy umožňuje i jiné formy dorekrutace než je CAWI, Výše uvedená velikost panelu při zahájení výzkumu je pouze doporučení. Velikost panelu necháváme na uvážení dodavatele.

⁵ Computer Assisted Web Interviewing - online metoda sběru dotazníkových dat

- c. Dorekrutování panelu je po odsouhlasení zadavatele možné, ale pouze v případě, že v panelu není možné nasbírat minimální počet dotazníků, nebo dojde k výraznému vychýlení panelu oproti tradičním kvótním znakům. Dorekrutování respondentů do panelu probíhá na náklady dodavatele. V takovém případě výzkum bude probíhat jen částečně na panelu stejných respondentů, což není preferovaná varianta.
- d. Respondenty je možné využít i na jiné typy dotazování, ale tak, aby respondent byl vždy přednostně využit pro tento projekt.
- e. Základní výběrový soubor: Obyvatelé Slovenska (16+), výběr kvótní, opora výběru na základě Zisťovanie o využívaní informačných a komunikačných technológií v domácnostiach 2022 ŠÚSR.
- f. Kvótní znaky: pohlaví, věk, nejvyšší dosažené vzdělání, velikost místa bydliště, kraj, příjem domácnosti/ekonomická aktivita + rozložení panelu odpovídající šetření ŠÚSR Zisťovanie o využívaní informačných a komunikačných technológií v domácnostiach 2022 dle tabulky T5 Frekvencia využívania internetu v priebehu posledných 3 mesiacov⁶.
- g. Výběrový postup a povolené způsoby rekrutace respondentů: respondenti mohou být již členy existujícího panelu, nebo mohou být rekrutováni běžnými způsoby.

Dotazník

- a. Obsah dotazníku tvoří zadavatel ve spolupráci s připomínkami dodavatele. O konečné podobě dotazníku rozhoduje zadavatel.
- b. Typy otázek dotazníku: obvyklé typy standardizovaných otázek zjišťujících postoje a chování respondentů a jejich sociodemografické charakteristiky (samostatné otázky i baterie otázek). Některé otázky mohou být otevřené.
- c. Dotazník bude obsahovat stálé a doplňkové otázky. Alespoň polovina otázek bude představovat stálé otázky, které se mezi jednotlivými vlnami nemění. Zbývající doplňkové otázky mohou být zadavatelem změněny (dodavatel je povinen každý měsíc je aktualizovat dle pokynů zadavatele).
- d. Alespoň 1/3 otázek bude variabilních. Předpokládáme, že součástí dotazníků budou i obrázky.
- e. V dotazníku budou využity obvyklé formy škál.
- f. Doba vyplňování dotazníku: max. 20 minut; délka sběru = obvykle 10 až 14 dní (sběr dat bude ideálně probíhat rovnoměrně).
- g. Minimální počet vyplněných dotazníků při každé vlně (tj. každý měsíc) je následující:
 - a. 1. rok (tj. 1. až 11. vlna): min. 1700 vyplněných dotazníků;
 - b. 2. rok (tj. 12. až 22 vlna): min. 1500 vyplněných dotazníků;

⁶ Viz https://slovak.statistics.sk/wps/portal/ea06a154-6369-49d9-b4dd-cd054675bec0/!ut/p/z1/rVLJcoJAEP2WHDyO0wzDdsQNMWHERGQuKTZ1giwq0fj3wcRU5aKYqsxhpb3uvv1a8zwErM8OPJ1UPEID7b13Wfyq62Yaqc6ACK1ANz5PZsw9EEoIC9L8DCmn4DDGUgDmZOO5CtUUXCGa3vwXjh9819CFVLADVMiQw9aE702xRBF18jA83lg5N_AVmmEV5VvYb7BfhldigQ4rK97AF9bblARDxpAXHQ1KI598vSQByIEgUyaKslarFGppHKMoBo nKihQmEVxiiXGPsF8Q2mtqNrsV1bvka3DjHqA_gStg4EyJrGj25u9DMCcd4nqWDIBEK6Ae4Y1lenXmpWbMp8J9o48OWE3L_ZZPYLOH7s4BDzCjldZ-xRlbWgLRFVksGsqakSsz5eZ5m-7HdNr44u8Sj4qvPx35-skZD_ujtd17UG1QTxFXj5ELXMXNfNVPGM0II_Ne6LIXnk_70CXzjfoo!/dz/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/

Období a frekvence sběru dat

- a. Dotazování bude probíhat v letech 2023 – 2025.
- b. Dotazování bude probíhat jednou měsíčně. 1 měsíc je jedna vlna, s výjimkou měsíců červenec a srpen, za které bude v letech 2024 i 2025 realizováno vždy po 1 dvouměsíční vlně. Důvodem této výjimky je předpokládaná nižší odezva respondentů v letních měsících. Požadavky na tuto dvouměsíční vlnu jsou zcela totožné jako na ostatní vlny. Lze však připustit delší sběr dotazníků. Celkem tedy bude realizováno 22 vln.⁷

Požadavky na dotazovací software

- a. Dotazovací software provádí respondenta jednoznačně dotazníkem a umožňuje filtraci otázky podle daného zadání a umožní např. náhodnou rotaci otázek.
- b. Software umožní podvýběr respondentů z panelu podle různých parametrů.
- c. Software umožňuje správu dat, ve které je jednoznačně patrný počet vyplněných dotazníků v dané vlně, umožní záznam o kvalitě a identitě jednotlivých respondentů.

Kvalita dat

- a. Identita respondentů je prověřená, přičemž vstupní prověření probíhá kombinací online plus jiným dalším způsobem než pouze online. Následné prověření identity probíhá minimálně jednou za rok, online, v průběhu dotazování.
- b. Kontrola kvality vyplnění dotazníků se provádí kombinací těchto činností: zařazení kontrolních otázek (testování pozornosti respondentů), kontrola vnitřní logiky odpovědí, kontrola příliš rychlých odpovědí (délka odpovědi a definice příliš krátké odpovědi bude stanovena pro každou vlnu v součinnosti se zadavatelem). Analýza kvality odpovědí respondenta se provádí při každém dotazování.
- c. Jako minimální požadavek na kvalitu respondentů a dat je stanoven Standard kvality SIMAR⁸ pro Kvantitativní online výzkum ze 14. února 2022 anebo Štandardy kvality SAVA⁹ pro Online kvantitatívny prieskum z 21. září 2021.

Výstup: Data, Výzkumná zpráva a Technická zpráva

- a. Dodavatel poskytne vyčištěný datový soubor pro každou vlnu sběru dat.
- b. Dodavatel vypracuje zprávu z výzkumu pro každou vlnu sběru dat. Předmětem zprávy bude základní interpretace dat. Podrobnější interpretaci dat si bude dělat zadavatel sám.
- c. Dodavatel vytvoří technickou zprávu o projektu, kde bude popsáno zadání projektu a podrobný profil panelu respondentů. Tento dokument bude průběžně aktualizován podle potřeb projektu. Ke každé vlně vypracuje dodavatel shrnutí technických informací, které budou obsahovat následující údaje: popis vzorku, jeho velikost a strukturu, využití vážení v popis způsobu vážení a míru odezvy, časový harmonogram sběru dat, komentář ke kontrole

⁷ Zadavatel předpokládá realizaci všech 22 vln, ale připouští i realizaci menšího množství vln, přičemž realizováno bude alespoň 14 vln (tj. služby č. 1 – 3 v celkovém rozsahu dle přílohy č. 4 ZD (Položkový rozpočet) a služba č. 4 alespoň v rozsahu 3/11 (tj. 3 jednotky)).

⁸ Sdružení agentur pro výzkum trhu a veřejného mínění SIMAR – podrobněji viz <https://simar.cz/standardy/kvalitativni-standardy/>.

⁹ Slovenská asociácia výskumných agentúr SAVA – podrobněji viz <https://sava.sk/wp-content/uploads/2022/12/Standardy-SAVA-2021-Online-kvantitativne-dopytovanie.pdf>

sběru provedeném dodavatelem (včetně přehledu vyřazených dotazníků a důvodů k vyřazení), stav a aktivitu respondentů v panelu. Dodavatel v technické zprávě též uvede významné změny v porovnání se zadáním (například naplnění vzorku, odlišnosti v načasování, změny ve specifikaci projektu).

2. Rozsah činností dodavatele

I. Rekrutace panelu (dále jen „Služba č. 1“)

Očekávané činnosti dodavatele, potřebné pro naplnění Služby č. 1:

- a. Rekrutace respondentů do panelu podle parametrů uvedených v bodu II, této přílohy a dle postupu uvedeného dodavatelem v Konceptci sestavení panelu respondentů, metodiky sběru dat a zpracování výstupů (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace, dále jen „Konceptce“).

Předávaný výsledek práce dodavatele v rámci Služby č. 1:

- a. Zpráva o rekrutaci, zdrojích rekrutace a složení panelu.

Požadavky zadavatele na kvalitu CAWI a kontrola kvality Služby:

- a. Dodavatel poskytne popis kontrolních mechanismů pro kvalitu sběru dat a umožní nezávislou kontrolu kvality panelu (respondentů, dotazování a dat) při zahájení a v průběhu projektu, a to dle postupu uvedeného dodavatelem v Konceptci.
- b. Dodavatel navrhne další postupy, které při rekrutaci a správě panelu vyřadí nekvalitně vyplněné dotazníky a při opakovaných nesrovnalostech vyřadí nespolehlivé respondenty, a to dle postupu uvedeného dodavatelem v Konceptci.

II. Dotazníkové šetření včetně odpilotování dotazníku – 1. vlna (dále jen „Služba č. 2“)

- Dotazníkové šetření včetně všech očekávaných souvisejících služeb (např. správa panelu a motivace respondentů v panelu, naprogramování dotazníku, odpilotování dotazníku, sběr dat a jeho vyhodnocení, čištění dat a kontrola integrity dat, vytvoření datového souboru, zpracování technické zprávy a zprávy z výzkumu), a to dle části 1. a dle postupu uvedeného dodavatelem v Konceptci.

Očekávané činnosti dodavatele, potřebné pro naplnění Služby č. 2:

- a. Nastavení správy panelu a motivace respondentů v panelu
- b. Naprogramování dotazníku
- c. Odpilotování dotazníku
- d. Sběr dat a jeho vyhodnocení
- e. Čištění dat a kontrola integrity dat
- f. Vytvoření datového souboru
- g. Zpracování technické zprávy
- h. Zpracování zprávy z výzkumu
- i. Činnosti v souvislosti s naplněním platných právních norem relevantních pro výzkum trhu a veřejného mínění, zejména nařízení GDPR a dalších souvisejících předpisů.

Předávaný výsledek práce dodavatele v rámci Služby č. 2

- a. Vyčištěný datový soubor ve formátu pro software SPSS. V tomto datovém souboru budou všechny proměnné dotazníku, včetně přepisů otevřených otázek. Jednotlivé proměnné budou popsány (Value Labels a Variable Labels).
- b. Zpráva z výzkumu podle předem stanovených kritérií.
- c. Technická zpráva z výzkumu, která bude obsahovat výše popsany podrobný popis průběhu výzkumu a metod, které při něm byly použity a popíše pravidla správy panelu a použité motivační mechanismy, dále provede predikci vývoje počtu vyplněných dotazníků v dalších vlnách a v dalších vlnách tyto predikce průběžně okomentuje a aktualizuje.

Požadavky zadavatele na kvalitu CAWI a kontrola kvality Služby č. 2:

- a. Dodavatel poskytne popis kontrolních mechanismů pro kvalitu sběru dat a umožní nezávislou kontrolu kvality panelu (respondentů, dotazování a dat) v průběhu projektu.
- b. Dodavatel navrhne další postupy, které při rekrutaci a správě panelu vyřadí nekvalitně vyplněné dotazníky a při opakovaných nesrovnalostech vyřadí nespolehlivé respondenty.
- c. Jako minimální požadavek na kvalitu respondentů a dat je stanoven Standard kvality SIMAR pro Kvantitativní online výzkum ze 14. února 2022 anebo Štandardy kvality SAVA pro Online kvantitatívny prieskum z 21. září 2021.
- d. Dodavatel vypracuje zprávu z výzkumu a technickou zprávu k této vlně dat podle požadavků uvedených výše, viz bod Výstup: Data, Výzkumná zpráva a Technická zpráva.
- e. Jako minimální požadavek na technickou zprávu jsou stanovena pravidla uvedená ve standardu SIMAR Technické informace o výzkumném projektu poskytované klientům z 1. ledna 2021 anebo ve Štandardech kvality SAVA pro Online kvantitatívny prieskum z 21. září 2021.

III. Dotazníkové šetření – 2. až 11. vlna (dále jen „Služba č. 3“)

IV. Dotazníkové šetření – 12. až 22. vlna (dále jen „Služba č. 4“)

V. Pro služby č. 3 – 4 platí následující pravidla:

- Jedná se o dotazníkové šetření včetně všech očekávaných související služeb (např. správa panelu a motivace respondentů v panelu, naprogramování dotazníku, sběr dat a jeho vyhodnocení, čištění dat a kontrola integrity dat, vytvoření datového souboru, zpracování technické zprávy a zprávy z výzkumu).

Očekávané činnosti dodavatele, potřebné pro naplnění Služby č. 3 - 4:

- a. Správa panelu a motivace respondentů v panelu
- b. Naprogramování dotazníku
- c. Sběr dat a jeho vyhodnocení
- d. Čištění dat a kontrola integrity dat
- e. Vytvoření datového souboru
- f. Zpracování technické zprávy
- g. Zpracování zprávy z výzkumu
- h. Činnosti v souvislosti s naplněním platných právních norem relevantních pro výzkum trhu a veřejného mínění, zejména nařízení GDPR a dalších souvisejících předpisů.

Předávaný výsledek práce dodavatele v rámci Služby č. 3 - 4:

- a. Vyčištěný datový soubor ve formátu pro software SPSS. V tomto datovém souboru budou všechny proměnné každé vlny dotazníku, včetně prepisů otevřených otázek. Jednotlivé proměnné budou popsány (Value Labels a Variable Labels).
- b. Zpráva z výzkumu podle předem stanovených kritérií.
- c. Technická zpráva z výzkumu, která bude obsahovat výše popsáný podrobný popis průběhu výzkumu a metod, které při něm byly použity.

Požadavky zadavatele na kvalitu CAWI a kontrola kvality Služby č. 3 - 4:

- a. Dodavatel poskytne popis kontrolních mechanismů pro kvalitu sběru dat a umožní nezávislou kontrolu kvality panelu (respondentů, dotazování a dat) v průběhu projektu.
- b. Dodavatel navrhne další postupy, které při rekrutaci a správě panelu vyřadí nekvalitně vyplněné dotazníky a při opakovaných nesrovnalostech vyřadí nespolehlivé respondenty.
- c. Jako minimální požadavek na kvalitu respondentů a dat je stanoven Standard kvality SIMAR pro Kvantitativní online výzkum ze 14. února 2022 anebo Štandardy kvality SAVA pro Online kvantitatívny prieskum z 21. září 2021.
- d. Dodavatel vypracuje zprávu z výzkumu a technickou zprávu ke každé vlně dat podle požadavků uvedených výše, viz bod Výstup: Data, Výzkumná zpráva a Technická zpráva.
- e. Jako minimální požadavek na technickou zprávu jsou stanovena pravidla uvedená ve standardu SIMAR Technické informace o výzkumném projektu poskytované klientům z 1. ledna 2021 anebo ve Štandardech kvality SAVA pro Online kvantitatívny prieskum z 21. září 2021.

VI. Pro Služby č. 2 – 4 platí dále následující rozdělení:

- a. Služba č. 2 = 1. vlna
 - i. min. 1700 vyplněných dotazníků;
- b. Služba č. 3 = 2. až 11. vlna
 - i. min. 1700 vyplněných dotazníků;
- c. Služba č. 4 = 12. až 22. vlna
 - i. min. 1500 vyplněných dotazníků.

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace Dodavatele

Služba č.	Název služby*	Jednotková cena za službu v Kč bez DPH	Jednotka	Předpokládaný počet jednotek v případě jednotkové ceny za službu	Celková cena za službu v Kč bez DPH (pro účely dodržení maximální možné ceny dle čl. 8.1 ZD)**	Celková cena za službu v Kč bez DPH (pro účely hodnocení dle čl. 10.2 ZD)	Výše DPH	Celková cena za službu v Kč vč. DPH
1	Rekrutace panelu	400 000,00 Kč	panel	1	400 000,00 Kč	400 000,00 Kč	84 000,00 Kč	484 000,00 Kč
2	Dotazníkové šetření a odpilotování dotazníku – 1. vlna	181 000,00 Kč	měsíc	1	181 000,00 Kč	181 000,00 Kč	38 010,00 Kč	219 010,00 Kč
3	Dotazníkové šetření – 2. až 11. vlna	167 000,00 Kč	měsíc***	10	1 670 000,00 Kč	1 670 000,00 Kč	350 700,00 Kč	2 020 700,00 Kč
4	Dotazníkové šetření – 12. až 22. vlna****	154 000,00 Kč	měsíc***	11	462 000,00 Kč	1 694 000,00 Kč	355 740,00 Kč	2 049 740,00 Kč
1-4	Celková cena	N/A	N/A	N/A	2 713 000,00 Kč	3 945 000,00 Kč	828 450,00 Kč	4 773 450,00 Kč

* Přesnější specifikace a rozsah služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

** Zadavatel upozorňuje, že při financování předmětu veřejné zakázky je omezen rozpočtem projektu. Z tohoto důvodu zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, jehož celková nabídková cena v Kč bez DPH by i v případě odběru pouze 3 jednotek u služby č. 4 překročila částku 5 mil. Kč bez DPH.

*** Dotazování bude probíhat jednou měsíčně. Jeden měsíc je jedna vlna, s výjimkou měsíců červenec a srpen, za které bude v letech 2024 i 2025 realizováno vždy po 1 dvoutříměsíční vlně. Důvodem této výjimky je předpokládaná nižší odezva respondentů v letních měsících. Požadavky na tuto dvoutříměsíční vlnu jsou zcela totožné jako na ostatní vlny. Jednotková cena dvoutříměsíční vlny je stejná jako jednotková cena obvyklé jednoměsíční vlny u příslušné služby.

**** Z hlediska celkového počtu vln v rámci služby č. 4 se jedná o zadavatelem předpokládaný počet. Tento předpoklad je nezávazný a slouží pouze pro účely hodnocení nabídky dle čl. 10.2 zadávací dokumentace. Daná služba bude hrazena na základě skutečného množství jednotek potřebných pro splnění této služby dodavatelem. Zadavatel nicméně garantuje, že v rámci služby č. 4 proběhnou minimálně 3 vlny (to znamená, že v rámci služeb č. 2 - 4 proběhne v součtu minimálně 14 vln).

Příloha č. 3 – Vzor Objednávky

OBJEDNÁVKA				
Číslo objednávky:				
Odběratel – fakturační adresa Univerzita Karlova Pracoviště: Rektorát Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 IČ: 00216208 DIČ: CZ00216208 Typ: Vysoká škola (veřejná, státní)		Dodavatel IPSOS s.r.o. Topolská 1591, 252 28 Černošice IČ: 26738902 DIČ: CZ26738902		
Datum vystavení:				
Termín dodání:				
Předmět objednávky:	Množství MJ	Základ DPH	% DPH	Cena celkem vč. DPH
Číslo zakázky: 600062/991500				
Příkazce operace: Dne:				
Správce rozpočtu: Dne:				
Vystavil: Dne:				
Za dodavatele: Objednávku akceptujeme. <hr/> <p style="text-align: center;">podpis</p>				

Příloha č. 4 – Formulář pro zpracování Koncepce poskytování služeb

1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Rektorát
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208
Zadávací útvar:	Bezpečnostní odbor
Adresa zadávajícího útvaru:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

2. Identifikace veřejné zakázky

Název zakázky:	RUK - OPP - Výzkumná agentura na kvantitativní dotazníkové šetření na Slovensku pro projekt CEDMO
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Druh výběrového řízení:	otevřené řízení
Adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.cuni.cz/vz00007119

3. Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma / Název:	IPSOS s.r.o.
Sídlo:	Topolská 1591, 252 28 Černošice
IČO:	26738902
DIČ:	CZ26738902
Osoba oprávněná jednat za dodavatele:	Radek Jalůvka, jednatel
Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

4. Účel veřejné zakázky

Účelem této veřejné zakázky je v rámci projektu získat relevantní data od relevantní skupiny respondentů tak, aby tato data posloužila následnému výzkumu. Za tímto účelem stanovil zadavatel následující cíle:

4.1. Kvalita panelu respondentů

Cílem zadavatele je, aby se panel respondentů skládal z takového vzorku respondentů, který zajistí, aby výsledná data byla co nejreprezentativnější. Složení respondentů v panelu odpovídá v základních demografických kategoriích populaci obyvatel Slovenska, přičemž v oblasti konzumace informací panel svým

rozložením odpovídá profilu populace ve využití internetu. Zadavatel upřednostňuje vlastní panel dodavatelů oproti panelu skládajícího se z dalších dílčích panelů.

Zároveň je cílem zadavatele, aby byla v co nejširší míře zaručena udržitelnost tohoto panelu po celou dobu sběru dat (v letech 2023 – 2025) a rovněž co nejvyšší návratnost rozesílaných dotazníků a dodavatel tak kromě rekrutace je také zodpovědný za správu a motivaci respondentů v panelu.

4.2. Kvalita metodiky realizace sběru dat

Cílem zadavatele je, aby sebraná data v co nejširší míře odrážela realitu a aby zároveň bylo možné s těmito daty při následném výzkumu jednoduše pracovat. Zároveň je cílem zadavatele, aby harmonogram měsíčního sběru dat v co nejširší možné míře umožnil plynulou a bezproblémovou spolupráci mezi zadavatelem a dodavatelem.

Zadavatel proto klade důraz na pečlivou kontrolu kvality sebraných dat, transparentnost při jejich zpracování, pravidelnou aktualizaci technické zprávy a konstruktivní zpětnou vazbu odborného týmu při nastavení a řízení panelového šetření.

4.3. Kvalita výstupů

Cílem zadavatele je, aby bylo možné s výstupy dodavatele při následném výzkumu jednoduše pracovat (např. pomocí jednoduchého vyhledávání, filtrací dat apod.) a aby bylo možné bez dalších úprav některé výstupy dodavatele veřejně prezentovat v takové kvalitě, která odpovídá běžnému standardu u obdobně společensky významných projektů.

5. Téma č. 1 – Složení, řízení a organizace realizačního týmu

V rámci tohoto tématu dodavatel popíše a zdůvodní složení, způsob řízení a organizaci poskytování předmětu plnění prostřednictvím realizačního týmu, a to včetně způsobu zajištění zastupitelnosti a operativy v případě nutnosti nahrazení, příp. dalšího posílení realizačního týmu.

Toto téma se vztahuje především k cílům zadavatele popsáním v čl. 4.1, 4.2 a 4.3 této přílohy č. 5 ZD. Zadavatel bude primárně hodnotit míru, jakou koncepce dodavatele v tomto tématu povede k efektivnímu naplnění těchto cílů, resp. úroveň přidané hodnoty pro naplnění těchto cílů. V tomto kontextu bude dále hodnoceno, v jaké míře složení týmu zajistí pokrytí celého spektra předmětu plnění uvedeného v příloze č. 1 ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění), s jakou mírou odbornosti a s jakou mírou zastupitelnosti jednotlivých členů realizačního týmu. Rovněž bude hodnoceno, v jaké míře bude u členů realizačního týmu zajištěna znalost (resp. zkušenost) s realizací předmětu plnění.

Za tímto účelem vypracuje dodavatel odpovědi na následující otázky:

1.	Popište složení týmu pro realizaci předmětu plnění popsaného v příloze č. 1 ZD.
1.1.	Popište složení realizačního týmu (jmenovitě konkrétní osoby, jimi zastávané pozice v realizačním týmu a jejich vztah k dodavateli ¹⁰).

¹⁰ Údaj o vztahu pracovníka k dodavateli: zaměstnanecký, resp. jiný obdobný vztah (tento blíže specifikovat).

1.2.	Popište řízení a koordinaci členů týmu.
1.3.	Popište zastupitelnost, resp. nahrazení členů týmu.
2.	Zdůvodněte složení týmu pro realizaci předmětu plnění popsaného v příloze č. 1 ZD.
2.1.	Popište a zdůvodněte složení týmu pro tuto část plnění.

2.2.	Uvedte zkušenosti ¹¹ členů týmu - zkušenost s realizací předmětu plnění popsaného v příloze č. 1 ZD (v případě, že členové realizačního týmu nemají žádné takové zkušenosti, uveďte „žádné“).
2.3.	Uvedte další relevantní zkušenosti ¹² členů týmu (v případě, že členové realizačního týmu nemají žádné takové zkušenosti, uveďte „žádné“). ¹³
3.	Shrňte a popište, jakým způsobem všechny výše uvedené informace k tomuto tématu přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky uvedeného v čl. 4 této přílohy č. 5 ZD nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky.

6. Téma č. 2 – Způsob sestavení panelu respondentů

V rámci tohoto tématu dodavatel popíše a zdůvodní způsob sestavení panelu respondentů. Základní (a povinné) požadavky zadavatele na tuto část plnění dodavatele jsou detailněji popsány v příloze č. 1 zadávací dokumentace (Specifikace a rozsah předmětu plnění). Dodavatel tyto požadavky musí v plném rozsahu akceptovat, přičemž odpovědi na níže uvedené otázky nesmí být s těmito požadavky zadavatele v rozporu. Dodavatel by měl v odpovědích dodavatele tyto požadavky zadavatele dále rozvíjet a konkretizovat, aby bylo zřejmé, jak a v jakém dodavatelem očekávaném rozsahu bude dodavatel tuto část plnění realizovat.

Toto téma se vztahuje k cíli zadavatele popsaného v čl. 4.1 této přílohy č. 5 ZD. Zadavatel bude primárně hodnotit míru, jakou koncepce dodavatele v tomto tématu povede k efektivnímu naplnění tohoto cíle, resp. úroveň přidané hodnoty pro naplnění tohoto cíle.

¹¹ Uvádějte pouze zkušenosti nabyté v posledních 10 letech od zahájení zadávacího řízení. Ke starším zkušenostem nebude zadavatel v rámci hodnocení přihlížet.

¹² Uvádějte pouze zkušenosti nabyté v posledních 10 letech od zahájení zadávacího řízení. Ke starším zkušenostem nebude zadavatel v rámci hodnocení přihlížet.

¹³ Může se jednat o jakékoliv relevantní zkušenosti členů týmu, které přispějí ke kvalitnímu plnění ze strany dodavatele.

Za tímto účelem vypracuje dodavatel odpovědi na následující otázky:

1.	Popište a zdůvodněte způsob sestavení panelu respondentů.
1.1.	Popište a zdůvodněte, jaká bude metodika výběru respondentů do projektu a z jakých zdrojů budou respondenti pocházet. U stávajícího panelu upřesněte počet aktivních respondentů a procento aktivních respondentů, kteří byli rekrutováni offline.
1.2.	Popište a zdůvodněte, jak bude zajištěna reprezentativita panelu respondentů a jakým způsobem budete reprezentativitu panelu garantovat během realizace veřejné zakázky.
1.3.	Popište a zdůvodněte, jak budete rekrutovat a motivovat k účasti respondenty, kteří nejsou členy žádného panelu, případně nemají přístup k internetu.
1.4.	Popište a zdůvodněte, jak budou respondenti zváni do výzkumu a jak bude respondent motivován k odpovědi a pravidelné účasti v panelových šetřeních.

1.5.	Popište a zdůvodněte, jakým způsobem bude zajištěna udržitelnost panelu respondentů po celou dobu trvání projektu.
1.6	Uvedte, jakým způsobem se budete věnovat respondentům, kteří se ukážou jako více zranitelní dezinformacemi.

2.	Shrňte a popište, jakým způsobem všechny výše uvedené informace k tomuto tématu přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky uvedeného v čl. 4 této přílohy č. 5 ZD nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky.

7. Téma č. 3 – Způsob realizace sběru dat

V rámci tohoto tématu dodavatel popíše a zdůvodní způsob realizace sběru dat. Základní (a povinné) požadavky zadavatele na tuto část plnění dodavatele jsou detailněji popsány v příloze č. 1 zadávací dokumentace (Specifikace a rozsah předmětu plnění). Dodavatel tyto požadavky musí v plném rozsahu akceptovat, přičemž odpovědi na níže uvedené otázky nesmí být s těmito požadavky zadavatele v rozporu. Dodavatel by měl v odpovědích dodavatele tyto požadavky zadavatele dále rozvíjet a konkretizovat, aby bylo zřejmé, jak a v jakém dodavatelem očekávaném rozsahu bude dodavatel tuto část plnění realizovat.

Toto téma se vztahuje k cíli zadavatele popsaného v čl. 4.2 této přílohy č. 5 ZD. Zadavatel bude primárně hodnotit míru, jakou koncepce dodavatele v tomto tématu povede k efektivnímu naplnění tohoto cíle, resp. úroveň přidané hodnoty pro naplnění tohoto cíle.

Za tímto účelem vypracuje dodavatel odpovědi na následující otázky:

1.	Popište a zdůvodněte způsob realizace sběru dat.
1.1.	Popište a zdůvodněte harmonogram sběru dat v měsíčních cyklech.
1.2.	Podrobně popište funkce používaného SW řešení pro sběr CAWI dat a správu panelu, včetně všech základních funkcionalit.

1.3.	Popište a zdůvodněte, jakým způsobem bude zajištěna a kontrolována kvalita dat dodavatelem.
1.4.	Popište a zdůvodněte, jakým způsobem bude zajištěna nezávislá kontrola kvality sběru dat a jejich úprav (např. integrita datového souboru, způsob čištění dat apod.).

--

1.5.

Popište a zdůvodněte, jakým způsobem bude zajištěna ochrana osobních údajů v projektu.

--

2.	Shrňte a popište, jakým způsobem všechny výše uvedené informace k tomuto tématu přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky uvedenému v čl. 4 této přílohy č. 5 ZD nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky.

8. Téma č. 4 – Rozsah, podoba a způsob zpracování výstupů

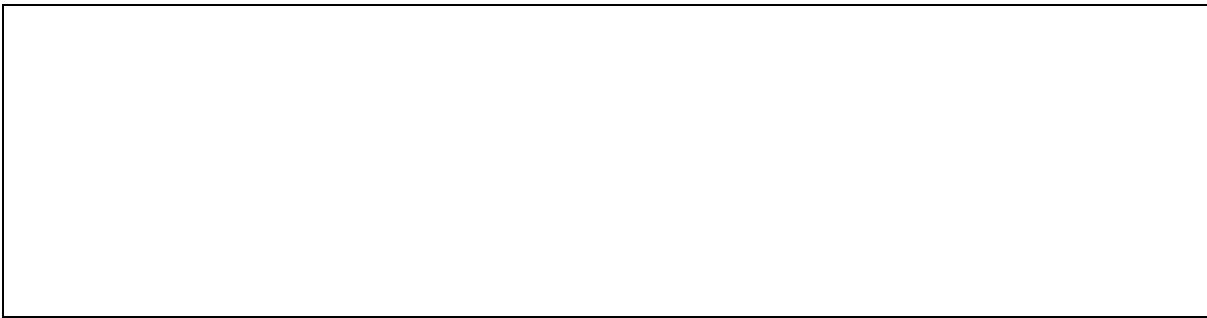
V rámci tohoto tématu dodavatel popíše a zdůvodní rozsah, podobu a způsob zpracování výstupů, které bude předávat zadavateli. Základní (a povinné) požadavky zadavatele na tuto část plnění dodavatele jsou detailněji popsány v příloze č. 1 zadávací dokumentace (Specifikace a rozsah předmětu plnění). Dodavatel tyto požadavky musí v plném rozsahu akceptovat, přičemž odpovědi na níže uvedené otázky nesmí být s těmito požadavky zadavatele v rozporu. Dodavatel by měl v odpovědích dodavatele tyto požadavky zadavatele dále rozvíjet a konkretizovat, aby bylo zřejmé, jak a v jakém dodavatelem očekávaném rozsahu bude dodavatel tuto část plnění realizovat.

Toto téma se vztahuje k cíli zadavatele popsaného v čl. 4.3 této přílohy č. 5 ZD. Zadavatel bude primárně hodnotit míru, jakou koncepce dodavatele v tomto tématu povede k efektivnímu naplnění tohoto cíle, resp. úroveň přidané hodnoty pro naplnění tohoto cíle.

Za tímto účelem vypracuje dodavatel odpovědi na následující otázky:

1.	Popište a zdůvodněte rozsah, obsah a způsob zpracování výstupů.
1.1.	Popište a zdůvodněte, způsob vytvoření datového souboru a metody kontroly kvality a integrity datového souboru včetně způsobu čištění dat.

1.2.	<p>Popište a zdůvodněte rozsah a podobu výstupů (např. hrubý datový set, tabulkové výstupy, ukázka podoby výzkumné zprávy, uživatelské prostředí vyhledávání a prezentace trackingových výzkumů apod.).</p> <p>V případě potřeby můžete podobu výstupů představit v samostatném dokumentu, který bude tvořit přílohu tohoto formuláře (v takovém případě se však počet znaků v samostatném dokumentu počítá do maximálního limitu počtu znaků, který je pro toto téma stanoven v čl. 10.1 ZD).</p>
2.	<p>Shrňte a popište, jakým způsobem všechny výše uvedené informace k tomuto tématu přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky uvedenému v čl. 4 této přílohy č. 5 ZD nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky.</p>



Příloha č. 5 – Inflační a deflační doložka

1. Smluvní strany sjednávají v souladu s bodem 4.4. Dohody změnu ceny dle přílohy č. 2 Dohody z důvodu zvýšení nebo snížení cen materiálních, personálních či jiných vstupů potřebných pro poskytování služeb (dále jen „**Změna nákladů**“) o částky určené vzorcí stanovenými v bodě 3. této přílohy (dále jen „**Změna ceny**“). Tato Změna ceny se použije, pokud průměrný meziroční „*Index cen tržních služeb v podnikatelské sféře, kód M74 - Ostatní odborné, vědecké a technické služby*“¹⁴ (dále jen „**Cenový index**“), vyhlášený Českým statistickým úřadem (dále jen „**ČSÚ**“) pro daný kalendářní rok, dosáhne některé z hodnot dle bodu 2. této přílohy.
2. Pro výpočet Změny ceny se použije Cenový index (CI) **pouze** v případě, pokud jeho hodnota za předchozí kalendářní rok „n“ dosáhla **vyšší hodnoty než 102** (tj. $CI > 102$ = aplikace inflační doložky), **nebo** pokud jeho hodnota za předchozí kalendářní rok „n“ dosáhla **nižší hodnoty než 98** (tj. $CI < 98$ = aplikace deflační doložky). Nedosáhne-li v některém kalendářním roce Cenový index hodnot stanovených v předchozí větě (tj. jeho hodnota se bude pohybovat v rozmezí od 98 do 102), **nebude** Změna ceny v následujícím kalendářním roce „n+1“ uplatněna.
3. Změna ceny se vypočítá dle následujících vzorců:

$$\text{Inflační doložka: } Z_{C_{n+1}} = \frac{(CI_n - 2) * C_n}{100}$$

$$\text{Deflační doložka: } Z_{C_{n+1}} = \frac{(CI_n + 2) * C_n}{100}$$

kdy platí, že:

$Z_{C_{n+1}}$ = Celková cena dle přílohy č. 2 Dohody, která má být upravena z důvodu Změny nákladů za předchozí rok „n“.

CI_n = Cenový index vyhlášený ČSÚ pro předchozí rok „n“.

C_n = Celková cena dle přílohy č. 2 Dohody placená Zadavatelem Dodavatelé od dubna předchozího roku „n“ (tj. se započtením všech do té doby včas uplatněných Změn cen).

4. Nárok na Změnu ceny za předchozí kalendářní rok „n“, vypočítanou podle vzorců dle bodu 3. této přílohy, je povinna kterákoli ze smluvních stran uplatnit vůči druhé smluvní straně, a to vždy nejpozději v měsíci březnu následujícího roku „n+1“. O Změně ceny bude sepsán (deklaratorní) Protokol o Změně ceny, který bude potvrzen oběma smluvními stranami. Nárok na Změnu ceny neuplatněný kteroukoli ze smluvních stran do 1. dubna následujícího kalendářního roku „n+1“ zaniká a nelze ho uplatnit ani v dalších letech.
5. Řádně a včas uplatněný nárok na Změnu ceny se uplatní na ceny za služby poskytnuté od měsíce dubna následujícího roku „n+1“ (včetně).
6. Pro účely správného pochopení a výkladu shora uvedených ustanovení této přílohy je dále uveden příklad výpočtu Změny ceny:

Pro účely příkladu předpokládáme, že ceny dle bodu přílohy č. 2 Dohody byly dohodou smluvních stran stanoveny ve výši 10 000,- Kč bez DPH s tím, že Smlouva byla uzavřena dne 1. 7. 2018.

¹⁴ Jedná se o údaj uvedený vždy ve sloupci č. 16 nazvaném „od poč. roku“ (v souhrnném sloupci zahrnujícím sloupce č. 16 - 20 nazvaném „Průměr“) srovnávaným stejné období předchozího roku v tabulce Index cen tržních služeb v podnikatelské sféře, kód M74 - Ostatní odborné, vědecké a technické služby uveřejněné ČSÚ.

V takovém případě by bylo možné v souladu s bodem 4.4. Dohody uplatnit Změnu ceny nejdříve v roce 2019. Nejpozději do 31. března 2019 by tak kterákoli ze smluvních stran mohla uplatnit Změnu ceny. Za rok předchozí, tj. za rok 2018, však dle ČSÚ dosáhl Cenový index hodnoty 100,8, tudíž Změnu ceny by nebylo možné uplatnit.

Pro účely příkladu předpokládejme, že v dalším roce 2020 by bylo možné opět uplatnit Změnu ceny z důvodu, že dle ČSÚ by dosáhl Cenový index za rok 2019 hodnoty 104,2¹⁵. V takovém případě by se uplatnila Inflační doložka, jejíž výpočet by vypadal následovně:

$$\text{Inflační doložka: } ZC_{2020} = \frac{(104,2 - 2) * 10\,000}{100}$$

$$\text{Inflační doložka: } ZC_{2020} = 10\,220$$

Pro účely příkladu předpokládejme, že v dalším roce 2021 by bylo možné opět uplatnit Změnu ceny z důvodu, že dle ČSÚ by dosáhl Cenový index za rok 2020 hodnoty 103,6¹⁶. V takovém případě by se uplatnila Inflační doložka, jejíž výpočet by vypadal následovně:

$$\text{Inflační doložka: } ZC_{2021} = \frac{(103,6 - 2) * 10\,220}{100}$$

$$\text{Inflační doložka: } ZC_{2021} = 10\,383,52$$

Pro účely příkladu předpokládejme, že v dalším roce 2022 by bylo možné opět uplatnit Změnu ceny z důvodu, že dle ČSÚ by dosáhl Cenový index za rok 2021 hodnoty 96,5¹⁷. V takovém případě by se uplatnila Deflační doložka, jejíž výpočet by vypadal následovně:

$$\text{Deflační doložka: } ZC_{2022} = \frac{(96,5 + 2) * 10\,383,52}{100}$$

$$\text{Deflační doložka: } ZC_{2022} = 10\,227,77$$

¹⁵ Ve skutečnosti dle ČSÚ dosáhl Cenový index za rok 2019 hodnoty 101,5.

¹⁶ Ve skutečnosti dle ČSÚ dosáhl Cenový index za rok 2020 hodnoty 100,3.

¹⁷ Ve skutečnosti dle ČSÚ dosáhl Cenový index za rok 2021 hodnoty 100,2.