



Smlouva
o přípravě a provedení strategického dokumentu s názvem
„Strategie udržitelného rozvoje 2025+“
a zajištění dalších služeb s tím souvisejících

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**Občanský zákoník**“ a „**Smlouva**“), mezi smluvními stranami:

Objednatel: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
zastoupena: Jiřím Zajacem, starostou MČ Praha 14
bankovní spojení: PPF banka a.s. Praha 6, č. účtu 27-9800050998/6000
kontaktní osoba: 

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**MČ Praha 14**“)

a

Dodavatel: UnitX s.r.o.
zapsaný/á v: v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze C 308686
se sídlem: Italská 2581/67, 120 00, Praha 2
IČO: 07850646
DIČ: CZ 07850646
zastoupený/á: Ing. Danielem Vlčkem, Bc. Martinem Havlíkem, jednatelem
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.; 115-8720040277/0100
kontaktní osoba: Ing. Daniel Vlček, jednatel


(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jen „**Smluvní strany**“)

I.
Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je příprava a zpracování strategického dokumentu s názvem „**Strategie udržitelného rozvoje 2025+**“, včetně všech souvisejících činností (dále jen „**Strategie**“), který bude deklarovat dlouhodobé vize a cíle rozvoje MČ Praha 14, vymezující základní priority, jejich dosažení, synergii s dalšími strategickými dokumenty na místní, regionální, národní a evropské úrovni, vymezující systémovou a věcnou dimenzi zakládající kontinuitu rozvoje v čase a v rozsahu území MČ Praha 14.
2. Strategie bude vycházet z vyhodnocení předchozího dokumentu Strategický plán rozvoje MČ Praha 14 na období 2015-2025 (dále jen „**SPR**“) s cílem poučit se z dobré i špatné praxe implementace strategických dokumentů při realizaci aktivit na území MČ Praha 14. Zároveň prostřednictvím zmapování aktuální situace bude reagovat na změny a odrážet nové potřeby obyvatel MČ Praha 14.
3. Cílem je nejen vytvořit strategický dokument Strategie (na období 2025-2035) jako takový, ale způsobem jeho přípravy a následné tvorby dosáhnout toho, že se stane dokumentem

pro každodenní řízení rozvoje, se kterým budou cílové skupiny z řad volených zástupců MČ Praha 14, zaměstnanců MČ Praha 14 zařazených do Úřadu MČ Praha 14, zaměstnanců příspěvkových organizací zřízených MČ Praha 14, veřejnosti a zástupců subjektů významných pro rozvoj MČ Praha 14 nejvíce ztotožněny a budou jej využívat jako efektivní nástroj pro rozhodování a dosahování dílčích cílů v různých aspektech v MČ Praha 14.

4. Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje k provedení všech činností specifikovaných v příloze č. 1 této Smlouvy – Přesná specifikace činností včetně harmonogramu prací (dále jen „**Příloha č. 1 Smlouvy**“), jejichž výstupem bude Strategie (společně dále jen „**Dílo**“).

II.

Doba a místo plnění Smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje provést Dílo nejpozději do 31. 12. 2024. Provedením Díla se rozumí jeho řádné dokončení a předání Objednateli.
2. V průběhu provádění Díla bude Dodavatel povinen Objednateli předat vypracované dokumenty, a to v listinné i elektronické podobě v následujících termínech:
 - a) „Komunikace a propagace SUR25+“ (do 31. 10. 2023);
 - b) „Návrh způsobu šetření mezi občany MČ Praha 14“ (do 30. 11. 2023);
 - c) „Evaluace Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015-2025“ (do 30. 11. 2023);
 - d) „Socioekonomická studie 2025-2035“ (do 30. 11. 2023);
 - e) „Analytická část Strategie udržitelného rozvoje 2025+“ (do 31. 12. 2023);
 - f) „Strategie udržitelného rozvoje 2025+“ (do 31. 12. 2024);
 - g) „Akční plán 2025-2027“ + Karty projektů a opatření + Zásobník projektů (do 31. 12. 2024);
 - h) „Metodika strategického řízení MČ Praha 14“ (do 31. 12. 2024).
3. Dodavatel se dále zavazuje zajistit a realizovat pro Objednatele vzdělávání v oblasti práce se strategickými dokumenty, a to v průběhu měsíce dubna až června 2024.
4. Přesná specifikace jednotlivých dokumentů uvedených v odst. 2 a vzdělávání dle odst. 3 tohoto článku Smlouvy je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.
5. Místem plnění je sídlo Objednatele.

III.

Cena a platební podmínky

1. Cena za Dílo činí:

- celková cena bez DPH:	297.000 Kč;
- sazba DPH:	21 %;
- výše DPH:	62.370 Kč;
- celková cena včetně DPH:	359.370 Kč;

(dále jen „**Cena díla**“).
2. Cena díla je cenou konečnou a zahrnuje veškeré náklady Dodavatele nutné k provedení všech prací potřebných k úplnému splnění Díla.
3. Objednatel neposkytuje zálohy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za dokumenty uvedené v čl. II. odst. 2. písm. a) až e) Smlouvy, řádně vypracované a předané Objednateli, za splnění podmínek uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy, částku ve výši odpovídající 1/3 Ceny díla (dále jen „**1/3 Ceny díla**“).

Zbývá část Ceny díla bude Objednatelem Dodavateli zaplacená po předání celého bezvadného Díla.

5. Objednatel se zavazuje uhradit Cenu díla, resp. i 1/3 Ceny díla, na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Dodavatelem po řádném předání Díla, resp. jeho části dle odst. 4 tohoto článku Smlouvy. Splatnost faktury nesmí být kratší než 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli.
6. Za den úhrady faktury se považuje den odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele, uvedeného v této Smlouvě.
7. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle platné právní úpravy. V případě, že faktura nebude obsahovat uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě. Po opravě nebo novém vyhotovení faktury běží nová lhůta splatnosti po jejím opětovném doručení Objednateli. Faktura bude Objednateli zaslána elektronicky ve formátu PDF prostřednictvím datové schránky.

IV.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli součinnost potřebnou pro řádné dokončení Díla, zejména mu poskytne jím požadované související podklady a informace.
2. Dodavatel se zavazuje
 - a) provést Dílo řádně a včas;
 - b) provést Dílo s ohledem na nabídku podanou v rámci zadávacího řízení předcházejícího uzavření této Smlouvy a v rozsahu a v kvalitě v ní uvedené;
 - c) poskytovat v průběhu platnosti této Smlouvy Objednateli písemné informace o stavu realizace Díla, a to bez zbytečného odkladu po doručení dotazu Objednatele;
 - d) odevzdat Objednateli Strategii v listinné i elektronické podobě a prezentovat výsledky v ní obsažené osobně, po dohodě s Objednatelem, nejpozději do 31. 12. 2024;
 - e) zachovávat mlčenlivost o zjištěních a vstupech získaných v souvislosti s realizací Díla.
3. Dodavatel se dále zavazuje, že Strategie, ani žádná z pracovních verzí před jejím dokončením, nebude obsahovat skutečnosti, které mohou zasáhnout do práv a oprávněných zájmů třetích osob nebo mohou být v rozporu s platným právním řádem, dobrými mravy, pravidly hospodářské soutěže apod. Dnem předání Strategie Objednateli se tato stává majetkem Objednatele. Dodavatel uděluje Objednateli výhradní licenci k Dílu (včetně jeho částí a jednotlivých pracovních verzí, jsou-li tyto části autorskými díly podle příslušných právních předpisů) v neomezeném rozsahu územním a k neomezeným způsobům užití, a to na dobu 20 let, přičemž odměna za udělení výhradní licence je zahrnuta v ceně Díla a Dodavatel nemá nárok na jakoukoli dodatečnou odměnu. Dodavatel ručí za původnost vytvořeného Díla a za správnost užití podkladů dodaných Objednatelem a prohlašuje, že je plně oprávněn nakládat s díly svých zaměstnanců a spolupracujících osob, která budou využita při realizaci Díla.

V.

Vady Díla a sankční ustanovení

1. V případě, že Strategie nebude obsahovat veškeré požadavky Objednatele stanovené v této Smlouvě anebo bude vyhotovena v nedostatečné kvalitě, sdělí tuto skutečnost Objednatel Dodavateli a vyzve jej k odstranění vytýkaných nedostatků. Objednatel je povinen sdělit Dodavateli přesnou specifikaci vytýkaných skutečností. Dodavatel provede úpravu Strategie v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem, za tímto účelem mu Objednatel poskytne maximální součinnost.
2. Dodavatel je v případě porušení smluvních povinností povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu takto:



- a) v případě, že Dodavatel neprovede ve stanovené lhůtě či v požadovaném rozsahu a kvalitě úpravu Strategie dle čl. V. odst. 1 Smlouvy, zaplatí Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 40.000 Kč a dále smluvní pokutu dle písm. b) tohoto odstavce, a to až do řádného předání upravené Strategie v požadovaném rozsahu a kvalitě;
 - b) v případě prodlení s provedením a předáním kompletního bezvadného Díla, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,4 % z Ceny díla za každý započatý den prodlení.
3. V případě prodlení se zaplacením řádně fakturované Ceny díla, resp. 1/3 Ceny díla, je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli zákonný úrok z prodlení.
 4. Zaplacením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.
 5. Splatnost smluvních pokut činí 15 dnů ode dne doručení písemného vyúčtování Dodavatelí. Pohledávka Objednatele na zaplacení smluvní pokuty je jednostranně započitatelná proti jakýmkoli pohledávkám Zhotovitele.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
2. Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. Občanským zákoníkem.
3. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
4. Dodavatel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této Smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží objednatel a jedno dodavatel.
6. Smluvní strany se dohodly, že kontaktní osoby uvedené v záhlaví této Smlouvy jsou oprávněny jednat za Smluvní strany ve věcech realizace této Smlouvy. V případě změny kontaktní osoby nebo jejich kontaktních údajů se Smluvní strany zavazují oznámení změny doručit písemně druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu (bez nutnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě).
7. Uzavření této Smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 usnesením č. 467/RMČ/2023 ze dne 14. 8. 2023.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 - Přesná specifikace činností včetně harmonogramu prací.

Objednatel: 29. 08. 2023

Dodavatel: 29. 08. 2023

V Dneze dne

Městská část Praha 14
Jiří Zajac, starosta

„STRATEGIE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE 2025+“ (DÁLE JEN „STRATEGIE“ NEBO „SUR25+“)

PŘESNÁ SPECIFIKACE ČINNOSTÍ VČETNĚ HARMONOGRAMU PRACÍ

Základním předpokladem účinnosti Strategie musí být její jazyková, obsahová a komplexní srozumitelnost. Texty musí být obsahově a systematicky provázány a členěny tak, aby byl naplněn princip předvídatelnosti a komplexní úrovně porozumění. Vize, cíle, jednotlivá opatření a indikátory plnění musí zohledňovat finanční možnosti MČ Praha 14 a její potenciál získávání finančních prostředků z vnějších zdrojů. Současně musí být cíle a opatření navázány na územně plánovací dokumentaci a další strategické dokumenty na úrovni městské části, HMP, kraje, státu a dalších úrovní, pokud jsou tyto dokumenty platné na úrovni MČ Praha 14. Cíle a opatření budou stanoveny pro celé území MČ Praha 14 s vazbou k širším územním vztahům, zejména pak k hl. městu Praha.

I. Obsah Strategie

1. Strategie bude obsahovat část:
 - komunikační;
 - analytickou,
 - návrhovou a implementační.
2. Do Strategie dodavatel dle situace zapracuje i případné výstupy v rámci Posuzování vlivů koncepcí na životní prostředí (proces SEA), které je v České republice upraveno zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.
3. K dosažení cílů Strategie je nutné pracovat s těmito principy:
 - podporovat realizaci pozitivních strategických cílů a tvorbu SUR25+ zejména na základě jejich silných stránek, ale i řešitelných slabých stránek;
 - ze vzniklé SWOT analýzy je nutné eliminovat slabé stránky a hrozby rozvoje a využít příležitosti k dalšímu rozvoji MČ Praha 14;
 - respektovat územní specifika jednotlivých lokalit MČ Praha 14 dle zadání zadavatele a zároveň reflektovat širší územní vztahy;
 - zapojit v maximální možné míře veřejnost a zástupce neziskového a komerčního sektoru do všech fází přípravy a následného zpracování SUR25+ a využívat inovativní nástroje pro komunikaci s občany.

II. Členění Strategie

1. Dodavatel provede následující aktivitu/činnosti v rámci jednotlivých fází realizace předmětu plnění Díla:
 - **KOMUNIKAČNÍ ČÁST STRATEGIE:**
Cílem této aktivity je vytvoření strategie komunikace a propagace SUR25+, tj. Komunikačního plánu, který bude obsahovat zejména následující části:
 - identifikace cílových skupin, které je vhodné zapojit do přípravy SUR25+ (jako např. veřejnost, odborná veřejnost, politická reprezentace, členové Komise RMČ, významní zaměstnavatelé a podnikatelé, místní činné organizace a spolky atd.);
 - určení hlavního cíle;
 - určení komunikačních nástrojů a vhodných metod pro zapojení cílových skupin (např. články do měsíčníku Čtrnáctka, využití sociálních sítí, veřejné diskuze, panelové diskuze, kulaté stoly, dotazníková šetření, webové prezentace, aplikace městské části Moje 14 atd.);
 - návrh časového plánu pro zapojení veřejnosti a cílových skupin pro realizaci jednotlivých aktivit navržených tímto plánem, a to vše v souladu s harmonogramem zpracování SUR25+.

Z Komunikačního plánu musí vyplynout aktivity, četnost a rámcový harmonogram. Konkrétně se jedná o následující aktivity:

- diskuze s veřejností – zajištění veřejných diskuzí ve spolupráci s příslušnou organizační složkou ÚMČ Praha 14 (Odbor strategického řízení a komunikace), tj. zajištění diskuse s účastí politika a případně potřebných odborníků, příprava pozvánek, informačních materiálů, jejich distribuce, moderování akce, pořizování zápisu/záznamu, mediální prezentace atd.;
- kulatý stůl pro politické reprezentanty, významné zaměstnavatele a podnikatele – zajištění kulatých stolů ve spolupráci s příslušnou organizační složkou ÚMČ Praha 14 (Odbor strategického řízení a komunikace), tj. zajištění kulatého stolu s účastí politika a případně potřebných odborníků, příprava pozvánek, jejich distribuce, moderování akce, pořizování zápisu/záznamu, mediální prezentace atd.;
- panelové diskuze pro odbornou veřejnost – zajištění panelových diskuzí ve spolupráci s příslušnou organizační složkou ÚMČ Praha 14 (Odbor strategického řízení a komunikace), tj. zajištění diskuse s účastí politika a případně potřebných odborníků, příprava pozvánek, jejich distribuce, moderování akce, pořizování zápisu/záznamu, mediální prezentace atd.;
- jednání s členy Komise RMČ – zajištění jednání s členy relevantních Komise RMČ ve spolupráci s tajemníkem a předsedou příslušné Komise RMČ, příprava pozvánek, jejich distribuce, moderování akce, pořizování zápisu/záznamu, mediální prezentace atd.;
- prezentace – příprava prezentací k jednotlivým oblastem SUR25+, jednotný design atd.;
- články do měsíčníku Čtrnáctka – příprava podkladů a informací o stavu tvorby a samotných výstupech apod.;
- zajišťování námětů a požadavků veřejnosti a jejich analýza;
- interní meziodborová komunikace na ÚMČ Praha 14 včetně popisu informativních a schvalovacích procesů a struktury komunikace, a to včetně způsobu vypořádání a zpracování získaných informací (podnětů, připomínek, návrhů či dotazů);
- komunikace na platformě podnikatelského fóra.

Podrobnosti obsahu a cílů Komunikačního plánu bude dodavatel konzultovat s objednatelem.

Další případné aktivity mohou vyplynout v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky.

Mezi další cíle strategie komunikace patří stanovení přehledu využívaných komunikačních kanálů mezi představiteli MČ (zadavatelem) a ostatními aktéry mimo ÚMČ, kteří mohou do průběhu tvorby SUR25+ zasáhnout, a to včetně způsobu vypořádání a zpracování získaných informací (podnětů, připomínek, návrhů či dotazů).

Všechny dílčí výstupy činnosti dodavatele jako např. prezentace, články, zprávy apod. bude dodavatel předávat zadavateli průběžně v elektronické podobě na e-mail: strategie@praha14.cz. Jejich zveřejnění je podmíněno souhlasem ze strany zadavatele.

Činnosti v rámci této aktivity budou realizovány průběžně po celou dobu realizace projektu.

Výstup komunikační fáze bude dodavatelem zadavateli předán nejpozději ke dni 31. 10. 2023.

Výstupem komunikační fáze bude:

1. Dokument „Komunikace a propagace SUR25+ (Komunikační plán)“.

ZHODNOCENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU ROZVOJE MČ PRAHA 14 NA OBDOBÍ 2015 - 2025 (dále jen „SPR“)

V rámci této aktivity provede dodavatel odborné vyhodnocení stávajícího SPR, konkrétně vyhodnotí míru dosažených cílů a naplnění SPR, a to dle zadání zadavatele. Hodnocení provede místním šetřením mezi občany MČ Praha 14 (dodavatel předloží zadavateli ke schválení návrh oslovených občanů z pohledu vzdělanostní struktury, věkové struktury, počtu respondentů aj., a to ve všech lokalitách MČ Praha 14 v poměru počtu obyvatel v lokalitě k počtu obyvatel

MČ Praha 14). Součástí zhodnocení SPR bude i pohled vedení MČ Praha 14 a relevantních vedoucích úředníků ÚMČ Praha 14. Hodnocení s představiteli MČ Praha 14 a vedoucími úředníky ÚMČ Praha 14 bude provedeno formou strukturovaného rozhovoru.

V rámci této aktivity budou využity min. následující formy šetření:

- elektronické dotazníkové šetření,
- osobní dotazníkové šetření,
- strukturovaný rozhovor,
- aj. dle schváleného postupu, včetně kroků dle zpracovaného Komunikačního plánu.

V rámci této aktivity (na základě získaných dat a informací) zpracuje dodavatel analýzu současného SPR, kterou doplní o interpretaci jednotlivých dat a informace o jejich vývoji.

Analýza se bude zaměřovat na následující hlavní aspekty:

- vyhodnocení dopadů implementace SPR;
- vyhodnocení způsobu a míry využívání SPR jako jednoho z nástrojů pro politické rozhodování představitelů MČ Praha 14;
- vyhodnocení přínosu SPR při čerpání evropských i státních dotací.
- vyhodnocení spokojenosti obyvatel v jednotlivých oblastech udržitelného rozvoje.

Výstupy této aktivity budou dodavatelem zadavateli předány nejpozději ke dni 30. 11. 2023.

Výstupy této aktivity a následné podklady pro analytickou část SUR25+ budou:

- 1. Dokument „Návrh způsobu šetření mezi občany MČ Praha 14“ z pohledu vzdělanostní struktury, věkové struktury, počtu respondentů aj., a to ve všech lokalitách MČ Praha 14 v poměru počtu obyvatel v lokalitě a počtu obyvatel MČ Praha 14;**
- 2. Dokument „Evaluace Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 - 2025“;**
- 3. Dokument „Analýza spokojenosti obyvatel“.**

ZPRACOVÁNÍ SOCIOEKONOMICKÉ STUDIE 2025 - 2035

V rámci této aktivity zajistí dodavatel vytvoření/tvorbu Socioekonomické studie 2025–2035, a to v min. rozsahu:

- základní charakteristika území:
 - struktura obyvatel dle pohlaví, věku a vzdělání;
 - největší koncentrace obyvatel
- demografický vývoj a predikce počtu obyvatel:
 - celkový počet obyvatel;
 - pohyb obyvatel;
 - demografická prognóza – metodologie:
 - současná struktura obyvatel;
 - plodnost;
 - úmrtnost;
 - migrace
 - prognóza přírůstku obyvatelstva;
 - prognóza věkového složení obyvatelstva
- sociální klima:
 - národnostní struktura;
 - struktura obyvatelstva dle rodinného stavu;
 - struktura domácností dle počtu členů;
 - struktura podle počtu dětí;
 - struktura domácností dle výše příjmu;
 - struktura dle majetku – vlastním byt, dům, žiji v pronájmu, u rodičů;
 - dávky hmotné nouze;



- domácnosti seniorů;
- domácnosti osob s handicapem
- ekonomická aktivita obyvatel a nezaměstnanost:
 - ekonomická aktivita obyvatel;
 - zaměstnavatelé;
 - nezaměstnanost;
 - podmínky pro podnikání;
 - rozvojová odvětví
- vybavenost městské části infrastrukturou:
 - školská zařízení:
 - jesle a dětské skupiny – kapacity, využitelnost;
 - mateřské školy – kapacity, využitelnost;
 - základní školy – kapacity, využitelnost;
 - střední školy – kapacity, využitelnost
 - zařízení a veřejný prostor pro využití volného času:
 - komunitní centra;
 - kulturní zařízení;
 - sportoviště a sportovní zařízení včetně vnitřních a vnějších prostor v areálech místních škol – kapacity, využitelnost;
 - dětská hřiště;
 - modro-zelená infrastruktura
 - nízkoprahové kluby – kapacity, využitelnost
 - zdravotnická zařízení;
 - hřbitovy
- sociální péče:
 - zařízení sociálních služeb;
 - využití sociálních služeb dle preferencí;
 - normativy kapacit sociálních služeb;
 - domov seniorů; dům s pečovatelskou službou; stacionář
- oblast bydlení:
 - pronájem; osobní vlastnictví; družstva; MČ; HMP; rodinné domy;
 - sociální bydlení
- bezpečnost a kriminalita
- cestovní ruch
- veřejná doprava a mobilita.

Dodavatel při tvorbě Socioekonomické studie 2025 - 2035 bude v max. míře brát na zřetel historické dělení MČ Praha 14 na následující lokality:

- Černý Most I a II;
- Černý Most III a IV;
- Rajská zahrada;
- Hloubětín;
- Lehovec;
- Hostavice;
- Kyje;
- Kyje – Hutě;
- Jahodnice.

Při zpracování vybraných oblastí studie musí dodavatel rozdělit zpracované informace podle uvedených lokalit. Tyto oblasti budou specifikovány na základě dohody mezi dodavatelem a zadavatelem před zahájením aktivity, a to na základě potřeb zadavatele a možností získání relevantních dat.

Výstupy této aktivity budou dodavatelem zadavateli předány nejpozději ke dni 30. 11. 2023.

Výstupem této aktivity bude:

1. Dokument „Socioekonomická studie 2025 - 2035“.

▪ **ANALYTICKÁ ČÁST STRATEGIE:**

V rámci této aktivity zpracuje dodavatel analytickou část Strategie. Základními podklady jsou výstupy aktivit:

- evaluace SPR;
- Socioekonomická studie 2025 -2035,
- další informace získané v průběhu předchozích aktivit.

Jejím základním úkolem je rozbor klíčových dat členěných dle stávajícího SPR s návazností na obsahové a prostorové vymezení integrovaných oblastí nové SUR25+. Analytickou část zpracuje dodavatel selektivně a bude rozebírat pouze stěžejní data. V rámci analytické části Strategie zajistí dodavatel, aby byla relevantní data týkající se fyzických osob členěna na data týkající se žen a mužů.

Součástí analytické části Strategie budou zároveň:

- SWOT analýza;
- manažerský souhrn/hlavní výstupy Socioekonomické studie 2025-2035;
- analýza rizik;
- analýza cílových skupin;
- analýza stakeholderů;
- analýza nadřazených strategických dokumentů s vazbou na oblasti udržitelného rozvoje;
- finanční analýza.

Tyto podklady budou následně využity při zpracování návrhové části Strategie.

Výstup analytické části bude dodavatelem zadavateli předán nejpozději ke dni 31. 12. 2023.

Výstupem analytické části bude:

1. Analytická část dokumentu „Strategie udržitelného rozvoje 2025+“.

▪ **NÁVRHOVÁ A IMPLEMENTAČNÍ ČÁST STRATEGIE:**

Na základě výstupů, které vzniknou v rámci předchozích aktivit „Evaluace Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 - 2025“, „Zpracování Socioekonomické studie 2025 - 2035“ a „Analytická část Strategie udržitelného rozvoje 2025+“ a v souladu s Aalborgskými závazky a nadřazenými dokumenty v oblasti strategického plánování zpracuje dodavatel návrhovou a implementační část Strategie.

Definované vize, cíle, jednotlivá opatření a na ně navázané indikátory musí odpovídat nejen zjištěním z prováděných analýz, ale také musí zohledňovat finanční možnosti MČ Praha 14 a její potenciál získávání finančních prostředků z vnějších zdrojů.

V návrhové části by jednotlivá opatření měla být formulována ve vazbě na hlavní vize a cíle SUR25+, dále na vybrané lokality a jejich vztahy k širším územním celkům, tj. k hl. m. Praha. Indikátory, které měří naplňování strategie, by měly být definovány jednoznačně, srozumitelně, včetně organizačních útvarů a subjektů, odpovědných za jejich naplňování.

Vize, cíle a opatření musí být zaměřeny na oblasti udržitelného rozvoje, mezi které patří:

- územní rozvoj a veřejný prostor;
- správa věcí veřejných;
- doprava a udržitelná mobilita;
- životní prostředí a energetika;
- sociální oblast a zdravotní péče;
- bydlení;
- podnikání;

- kultura, sport a volný čas;
- vzdělávání a výchova;
- globální odpovědnost;
- místní Agenda 21.

Cílem Strategie je řešit výše uvedené oblasti integrovaně, komplexně a v kontextu širších souvislostí (např. v oblasti udržitelné mobility to znamená neřešit oblast izolovaně, ale v kontextu např. dojížděky do zaměstnání a do škol nebo ve vazbě na vliv jednotlivých druhů dopravy na stav životního prostředí (emise, hluk apod.)).

Další související aktivitou je zpracování Akčního plánu na období 2025 - 2027, který bude obsahovat projekty/opatření, které lze na MČ Praha 14 realizovat v daném období. Ostatní návrhy projektů/opatření budou začleněny do tzv. Zásobníku projektů/opatření, odkud se mohou zařadit do Akčního plánu a realizovat v dalších obdobích. Každé navržené opatření bude mít svou Kartu projektu. Strukturu a obsah karet projektů navrhne dodavatel a předá zadavateli k vyjádření. Po zpracování všech připomínek budou ze strany dodavatele zpracovány karty projektů všech navržených opatření, která budou uvedena v akčním plánu, a tudíž budou realizována v letech 2025 až 2027.

Nedílnou součástí Strategie bude i vytvoření implementační části strategie, v rámci které budou nastíněny konkrétní kroky k úspěšnému řízení Strategie s jasnou vazbou na proces rozpočtování, projektové a finanční řízení, výběr projektů a v neposlední řadě na vyhodnocování plnění indikátorů jednotlivých vizí, cílů a opatření. Tyto kroky budou popsány v dokumentu Metodika strategického řízení MČ Praha 14. Součástí tohoto dokumentu budou i postupy pro průběžný monitoring naplňování Strategie a Akčního plánu na období 2025 - 2027.

Výstupy návrhové a implementační části budou dodavatelem zadavateli předány nejpozději ke dni 31. 12. 2024.

Výstupy návrhové a implementační části budou:

1. Dokument „Strategie udržitelného rozvoje 2025+“ (analytická, návrhová a implementační část);
2. Dokument „Akční plán 2025 - 2027“ + Karty projektů a opatření + Zásobník projektů;
3. Dokument „Metodika strategického řízení MČ Praha 14“.

VZDĚLÁVÁNÍ V OBLASTI PRÁCE SE STRATEGICKÝMI DOKUMENTY

Dodavatel zajistí a bude moderovat a administrovat vzdělávací workshopy zaměřené na proškolení cílových skupin z řad politických představitelů MČ Praha 14 (RMČ a zástupci Komise RMČ) a relevantních zaměstnanců ÚMČ Praha 14 v oblasti strategického plánování a práce se strategiemi v každodenní praxi.

1. WORKSHOP	
Účastníci:	politici představitelé MČ Praha 14 a zástupci Komise RMČ
Max. doba workshopu:	4 hodiny
Zaměření:	využití Strategie jako nástroje řízení a politického rozhodování
2. WORKSHOP	
Účastníci:	relevantní zaměstnanci ÚMČ Praha 14
Max. doba workshopu:	4 hodiny
Zaměření:	využití Strategie v každodenní praxi; průběžná evaluace a monitorování naplňování indikátorové soustavy a s tím spjaté zajištění zpětné vazby

Vzdělání v oblasti práce se strategickými dokumenty musí být realizováno v průběhu dubna až června 2024. Účast bude doložena prezenčními listinami. Zázemí a organizace workshopů bude zajištěna příslušným pracovníkem ÚMČ Praha 14.