**Smlouva o zajištění školního stravování a stravování zaměstnanců jiných SŠ**

Č.j. SZŠPA2267/2023

**Odběratel: DELTA – Střední škola informatiky a ekonomie, s.r.o.**

Ke Kamenci 151, 530 03 Pardubice

zastoupený Ing. Jiřím Formánkem, ředitelem školy

IČ: 62061178

DIČ: CZ 62061178

Bankovní spojení: xxxx

Číslo účtu: xxxxxxxxxx

(dále jen „odběratel“)

**Dodavatel:** **Střední zdravotnická škola Pardubice**

Průmyslová 395, 530 03 Pardubice

zastoupený Mgr. Monikou Máslovou, ředitelkou školy

IČ: 00498793

DIČ: CZ 00498793

Bankovní spojení: xxxxxx

Číslo účtu: xxxxxxxxxx, xxxxxxxxxx

(dále jen „dodavatel“)

1. **Předmět smlouvy**
2. Předmětem smlouvy je zabezpečení stravovacích služeb pro žáka a zaměstnance školy DELTA - Střední škola informatiky a ekonomie s.r.o., Ke Kamenci 151, Pardubice.
3. Dodavatel se zavazuje připravovat obědy podle receptur pokrmů pro stravování žáků středních škol, a to při dodržování hygienických a dalších předpisů platných pro zařízení školního stravování včetně vnitřního školního řádu jídelny.
4. Místem plnění předmětu smlouvy je školní jídelna v objektu Střední zdravotnické školy Pardubice, Průmyslová 395.
5. Dodavatel zajistí plnění předmětu smlouvy denně v pracovní dny (pondělí – pátek), a to vždy od nástupu žáků do školy počátkem školního roku do 30.6. příslušného školního roku s výjimkou dnů školních prázdnin, dnů ředitelského volna, dnů volna vyhlášených státem připadající na pracovní dny nebo v příp. mimořádné odstávky kuchyně.
6. Výdej obědů bude dodavatelem zajištěn od 11:00 do 13:45 h s tím, že si SZŠ Pardubice vyhrazuje případnou změnu provozní doby.
7. **Vymezení rozsahu poskytovaných služeb**
8. Dodavatel se zavazuje dodávat odběrateli hlavní jídlo – obědy (polévka, hlavní chod, nápoj a příp. doplněk) ve školní jídelně dodavatele v průběhu sjednané doby. Strávníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství vyžaduje stravovat se s omezením podle dietního režimu, poskytuje případně dodavatel školní stravování v dietním režimu pouze, pokud mu to hygienické a provozní možnosti školní jídelny umožňují.
9. Maximální počet strávníků pro odběratele: **205** porcí pro žáky

**30** porcí pro zaměstnance

1. Oběd (celé menu) obsahuje – polévku, hlavní jídlo, nápoj a přídavek (např. ovoce, salát, dezert) tak, aby byla dodržena dohodnutá potravinová norma. Provozní systém dodavatele za běžného provozu umožní výběr jídel strávníkovi ze 2 nabídek, v mimořádných technických či provozních situacích jídelny či školy je nabízeno 1 jídlo.
2. Zákonný zástupce žáka přihlášeného ke školnímu stravování či plnoletý žák je povinen včas uhradit náklady na školní stravování v předepsané výši, a to měsíčně prostřednictvím bankovního převodu na číslo účtu školní jídelny pod přiděleným variabilním symbolem. V případě nedostatečného finančního limitu na osobním účtu strávníka mu nebude strava poskytnuta.
3. **Cena plnění a způsob úhrady**
4. Stanovení ceny oběda vychází z platné legislativy a aktuální kalkulace v době uzavření smlouvy s tím, že si odběratel vyhrazuje možnost změny ceny na základě nové platné kalkulace.
5. Potravinová norma pro obědy žáků je stanovena k 1.9.2023 ve výši 41,82 Kč bez DPH, tj. s DPH činí 46,- Kč.
6. Celková cena oběda pro žáky v kategorii 15 a více let je tedy **46,- Kč** vč. DPH dle platné kalkulace k 1. 9. 2023.
7. Odběratel uhradí dodavateli náklady na výrobní a správní režii v souvislosti s uvařením stravy ve výši **19,18 Kč** vč. DPH na jeden odebraný oběd za žáka dle platné kalkulace k 1. 9. 2023.
8. Celková cena oběda pro zaměstnance odběratele činí **125,- Kč** vč. DPH dle platné kalkulace k 1. 9. 2023.
9. Dodavatel si vyhrazuje právo jednostranně provést změnu výše ceny oběda např. z důvodu růstu cen nákladů na potraviny, energií či mzdových nákladů na základě nově zpracované kalkulace s tím, že dodavatel předloží odběrateli nejpozději 40 dnů předem před změnou výše ceny stravného nový dodatek ke smlouvě k podpisu. V případě změny sazby DPH na potraviny se výše stravného automaticky upraví ke dni zákonné účinnosti změny sazby a v tomto případě se dodatek ke smlouvě nemusí uzavřít.
10. Celkové vyúčtování bude provedeno vždy k 30. 6. a případný přeplatek bude následně vrácen v červenci na účet strávníka.
11. Po skončení měsíce provede dodavatel fakturaci odběrateli za výrobní a správní režii v souvislosti s uvařením stravy podle celkového skutečného počtu odebraných obědů žáky DELTY – Střední škola informatiky a ekonomie, s.r.o. v daném měsíci. Splatnost faktury odběratelem je 15 kalendářních dnů od vystavení faktury dodavatelem. Faktura bude mít náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů.
12. Odběratel tímto souhlasí s elektronickou formou fakturace a zavazuje se neprodleně informovat dodavatele o jakékoliv změně e-mailové adresy pro zasílání faktur a dále se zavazuje, že zajistí řádnou funkčnost uvedených e-mailových adres po dobu trvání této smlouvy. Jestliže bude z okolnosti zřejmé, že fakturu nelze na uvedené e-mailové adresy doručit, např. se zpráva vrátí jako nedoručitelná, bude neprodleně na adresu sídla odběratele uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy zaslána faktura v listinné podobě.
13. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo k ní nebudou, je odběratel oprávněn vrátit ji do data její splatnosti dodavateli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Dodavatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží odběrateli nová doba ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
14. Úhradou nákladů odběratelem za výrobní a správní režii za stravovaného žáka dle skutečného počtu odebraných obědů za daný měsíc se rozumí odepsání částky z účtu odběratele a její směrování na účet dodavatele. Odběratel neposkytuje zálohové platby. Platby budou probíhat výhradně v Kč.
15. Pro případ prodlení s úhradou nákladů za výrobní a správní režii v souvislosti s uvařením obědů pro žáky sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
16. Faktury budou zasílány na e-mail: info@delta-skola.cz
17. **Podmínky pro zajištění školního stravování**
18. Odhlášení oběda je možné na webových stránkách školy či přímo na terminálu ve školní jídelně do 13:00 předchozího dne. V případě nemoci nejpozději ten den od 6:00 do 7:00 h e-mailem či telefonicky na vedoucí školní jídelny.
19. Dojde-li k uzavření kuchyně z jakýchkoliv vážných provozních důvodů (zejména havárie budovy, havárie zařízení, hygienické důvody, havárie na dodávce medií), nevzniká dodavateli povinnost poskytovat odběrateli náhradní stravování ani finanční náhradu.
20. **Platnost smlouvy**
21. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně písemně doručena.
22. Dodavatel se zavazuje zajistit stravování od 4. 9. 2023.
23. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění
24. **Ostatní ujednání**
25. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se práva a povinnosti smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů platných na území České republiky, zejména OZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
26. Pokud bude z jakéhokoliv důvodu některé ustanovení této smlouvy shledáno neplatným, nečiní tato skutečnost neplatnou celou smlouvu. V takovém případě jsou smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu neplatné ustanovení nahradit novým platným, jenž bude odpovídat smyslu a účelu této smlouvy.
27. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
28. Tato smlouva je závazná i pro právní nástupce obou smluvních stran
29. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom a obě vyhotovení mají stejnou platnost.
30. Tato smlouva podléhá uveřejnění podle zákona č. 340/2015 o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění v registru smluv provede strana dodavatele. Tato strana bude uveřejnění neprodleně informovat druhou stranu, a to prostřednictvím emailu nebo telefonicky.
31. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství podle ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
32. Smluvní strany souhlasí se zpracování svých ve smlouvě uvedených osobních údajů na dobu neurčitou a osobní údaje poskytují dobrovolně.
33. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V Pardubicích 25. 8. 2023 V Pardubicích 25. 8. 2023

………………………………….. ..………………………….

za odběratele za dodavatele

Ing. Jiří Formánek Mgr. Monika Máslová

ředitel ředitelka