

**Zdravotnická záchranná služba Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace**Výškovická 2995/40, Zábřeh
700 30 Ostravaobjednávka č.: **6/195/2023**

ze dne: 22.8.2023

Dodavatel

Název:	Ing. Tomáš Jasek
Adresa:	Tlapákova 1196/14
PSČ, město:	700 30 Ostrava - Hrabůvka
IČ:	11881917
DIČ:	NENÍ PLÁTCEM DPH
Vyřizuje:	XXXXXXXXXX
Telefon:	XXXXXXXXXX
Fax:	
E-mail:	XXXXXXXXXX

Odběratel

Název:	Zdravotnická záchranná služba Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace, Výškovická 2995/40, Zábřeh 700 30 Ostrava
Místo Realizace	VS Karviná, Vydmučov 395/15
PSČ, Město	733 01 Karviná - Fryštát
IČ:	48804525
DIČ:	Nejsme plátcí DPH
Vyřizuje:	XXXXXXXXXX
Telefon:	XXXXXXXXXX
E-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
Adresa pro zasílání faktury:	Vydmučov 209/8 733 01 Karviná - Fryštát

OBJEDNÁVKA

Poř. Číslo	Váš kód - značení	Jedn.	Popis	Ks	Předpokládaná cena s DPH za jedn.	CELKEM
1			Objednáváme u vás:			
2			provádění technického dozoru investora (Tdi) při realizace			
3			akce – Rekonstrukce myčky VS Karviná. Činnosti TDi jsou			
4			podrobně uvedeny v příloze č.1 této objednávky.		180 000,00	180 000,00

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační programMINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Dodavatel bere na vědomí, že předmět plnění dle této objednávky je realizován v rámci projektu „Stavební akce související s pandemií Covid“, reg. č. CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_120/0016470 (dále jen „projekt“), který je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), SC 6.1 REACT-EU. Závazky dodavatele vyplývající z této skutečnosti jsou uvedeny v příloze č.2 této objednávky.

Celkem: 180 000,00 Kč

Obě smluvní strany souhlasí se zveřejněním objednávky v plném rozsahu dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv

Podrobnosti platby	Datum dodání
	20.11.2023

Schválení

Jméno a příjmení osoby pověřené touto agendou

XXXXXXXXXX

Datum:	22.8.2023
Objed.:	6/195/2023
Zpráva:	
Doprava:	

Na daňovém dokladu uvádějte název odběratele v plném znění !!!

☐ kreditní kartou ☐ šekem ☒ na účet
Bankovní spojení: UniCredit Bank Ostrava
2102312880/2700
Telefon: +420XXXXXXXXX





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Činnosti TDs:

- a) Podrobně se seznámit s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem DPS ve všech jejích částech, veškerými ustanoveními smlouvy o dílo, obsahem a závěry veřejnoprávních rozhodnutí a s doklady, na něž se tato rozhodnutí odkazují.
- b) Kontrola rozsahu a obsahu DPS stavby, dle které má být stavba realizována, s požadavky stavebního zákona a souvisejících předpisů.
- c) Předání staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel“) a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku, popř. na samostatný protokol, který bude jeho nedílnou součástí.
- d) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 2x týdně, a to vždy min. 2 hodiny (po dobu případného pozastavení či přerušení stavby v nezbytném rozsahu, minimálně však 1x týdně, a to vždy min. 2 hodin). TDS je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
- e) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 stavebního zákona.
- f) Zastupování příkazce při vykonávání všech úkonů stavebníka a zastupování u všech orgánů státní správy a všech účastníků řízení.
- g) Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
- h) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho dodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- i) Kontrola shody prováděné stavby s dokumentací.
- j) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- k) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- l) Projednání dodatků a změn stavby. Dodatky a změny stavby, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce.
- m) Účast na jednáních technicko-dokumentační komise svolaných příkazcem k projednání veškerých změn stavby.
- n) Kontrola správnosti podkladů od zhotovitele při stanovení nákladů na případné dodatečné práce a méněpráce, a to v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo. Zajištění svého vyjádření a stanoviska ke všem změnovým listům zhotovitele.
- o) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- p) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- q) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů (zjišťovací protokoly a soupisy skutečně provedených prací vč. jejich elektronických verzí tzv. čerpání) a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu se soupisem prací, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě příkazci.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- r) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými a pořízení fotodokumentace všech těchto částí dodávek před jejich zakrytím, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
- s) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- t) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s DPS.
- u) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad DPS.
- v) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- w) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků – TDS se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.).
- x) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním do stavby. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů do stavby.
- y) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- z) Uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- aa) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
- bb) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- cc) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- dd) Kontrola předávané stavby nebo její části. V rámci této činnosti příkazník kontroluje a přebírá od zhotovitele a následně předloží příkazci dokumentaci skutečného provedení stavby a veškeré doklady nezbytné k převýšení dokončené stavby. Shodu dokumentace skutečného provedení se stavem na stavbě potvrdí svým podpisem na dokumentaci skutečného provedení stavby.
- ee) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo její části a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončené stavby (její části) od zhotovitele sepíše protokol, a to na předepsaném formuláři příkazce.
- ff) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby, a to v souladu se smlouvou o dílo, DPS a soupisem prací.
- gg) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepíše zápis na předepsaném formuláři příkazce.
- hh) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- ii) Kontrola odstranění vad ze závěrečné prohlídky stavby konané stavebním úřadem.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

jj) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě příkazci (na e-mail: viktor.mican@zzsmsk.cz), zhotoviteli a osobě vykonávající autorský dozor, a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.

kk) Pořizování podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu. Dokumentace bude pořizována průběžně ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatelem. Pořizovaná fotodokumentace bude příkazci předávána v digitální podobě jednou měsíčně. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Závazky dodavatele:

A) Základní ustanovení

1. Dodavatel bere na vědomí, že předmět plnění dle této smlouvy je realizován v rámci projektu „**Stavební akce související s pandemií Covid**“, reg. č. **CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_120/0016470** (dále jen „projekt“), který je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), SC 6.1 REACT-EU.
2. S ohledem na skutečnost uvedenou v předchozím odstavci se dodavatel zavazuje:
 - a) při plnění této smlouvy postupovat v souladu se všemi závaznými právními předpisy platnými na území České republiky, Evropské unie a dle veškerých metodických pokynů IROP,
 - b) projednat předem jakékoliv změny této objednávky s osobou oprávněnou jednat ve věcech řízení projektu za odbor evropských projektů kupujícího,
 - c) umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, finančnímu úřadu, Národnímu fondu, Evropskému úřadu pro potírání podvodného jednání a dalším oprávněným orgánům státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem,
 - d) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci nebo zmocněnci poskytovatele dotace, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly,
 - e) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s obecnými pravidly pro žadatele a příjemce pro IROP do roku 2028 včetně veškeré originály účetních dokladů, objednávku včetně jejích dodatků a další originály dokumentů, vztahujících se k projektu.

B) Předání a převzetí díla

1. O předání a převzetí díla zhotovitel vyhotoví závěrečný předávací protokol, který za objednatele podepíše k tomu pověřený zástupce.

Zápis o předání a převzetí díla bude obsahovat:

- a) označení předmětu plnění,
- b) označení objednatele a dodavatele,
- c) číslo objednávky a datum jejího uzavření,
- d) cenu za plnění (bez DPH, DPH a ceny s DPH)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- e) název a registrační číslo projektu **Stavební akce související s pandemií, reg. č. CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_120/0016470**
- f) jména a podpisy zástupců objednatele a dodavatele.

Dodavatel a objednatel jsou oprávněni uvést v zápisu o předání a převzetí díla cokoli, co budou považovat za nutné.

C) Platební podmínky

Faktura musí dále obsahovat:

- a) název projektu, registrační číslo projektu a informaci, že se jedná o projekt hrazený z IROP, tj. text ve znění: „projekt **Stavební akce související s pandemií Covid Stavební, reg. č. CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_120/0016470** je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu“