



příloha č.2 dohody č.:		POVEZ II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053		Vzdělávací zařízení:	Aperta s.r.o.
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity				Jména lektorů:	xxx
Zaměstnavatel:	Magna Exteriors (Bohemia) s.r.o., Kubelíkova	IČO:	26195348		
Název vzdělávací aktivity:	Manažerská akademie	skupina:		Místo výuky:	Magna Exteriors s.r.o., Kubelíkova 604/73, 460 06 Liberec VI
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
1	18.09.2023	8	8:00-16:30	12:00-12:30	prezenční
2	09.10.2023	8	8:00-16:30	12:00-12:30	prezenční
3	10.10.2023	8	8:00-16:30	12:00-12:30	prezenční
4	30.10.2023	8	8:00-16:30	12:00-12:30	prezenční
5	31.10.2023	8	8:00-16:30	12:00-12:30	prezenční

Vyplňte pouze bílá pole

Poznámka: Alespoň 20 hodin podpory musí být realizováno prezenční formou (PREZENČNÍ forma). Za prezenční formu podpory lze považovat i aktivity realizované distanční formou, musí však být splněna realizace vzdělávací aktivity elektronickou formou prostřednictvím počítačů a počítačových sítí s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora, tj. probíhá v reálném čase (SYNCHRONNÍ forma). Aktivita realizovaná elektronickou formou musí probíhat v prostředí softwarového nástroje, který umožní vytvoření audiozáznamu o průběhu aktivity a vytvoření seznamu podpořených osob, které se aktivity zúčastnily. **Po splnění rozsahu 20 hodin prezenční formou (PREZENČNÍ/SYNCHRONNÍ), je možné realizovat elektronické vzdělávání jakoukoli distanční formou vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí, bez okamžité přímé interakce lektora, např. e-learning v LMS (ASYNCHRONNÍ forma).**

V případě rozdílných forem výuky v jednom dni vyplňte každou z forem na samostatný řádek.

Datum:	xxx	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx			
Číslo telefonu:	xxx			
Email:	xxxx	xxx		