

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „**smlouva**“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

6926

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Společnost DUHA, z.ú.**
zapsán/a v: rejstříku ústavů MS v Praze, odd. U, vložka 61
se sídlem: Fügnerovo náměstí 1866/5, Nové Město, 120 00 Praha 2
zastoupen/a: Bc. Michaelou Chromou, ředitelkou
IČO: 45247439
bankovní spojení: 107-6200560237/0100, Komerční banka, a. s.

(dále jen „**příjemce**“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „**smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 047/ZMČ/2023 ze dne 13. 6. 2023 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2023 a 2024 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením.

II.

Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Centrum denních služeb, Společnost DUHA, z.ú.“ (dále jen „**projekt**“).
- 2.2 Dotaci je možné použít na náklady projektu vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí 150 000,- Kč (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých) (dále jen „**dotace**“). Z toho:

- a) na rok 2023 činí dotace 85 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2023 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03542023, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
 - b) na rok 2024 činí dotace 65 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2024 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03542023, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2024 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2023.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

IV.

Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen:
- a) v termínu do 31. 1. 2024 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2023, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
 - b) v termínu do 31. 1. 2025 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2024, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

V.

Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 20. 12. 2021, k němuž se poskytovatel připojuje.

VI.

Závěrečná ustanovení

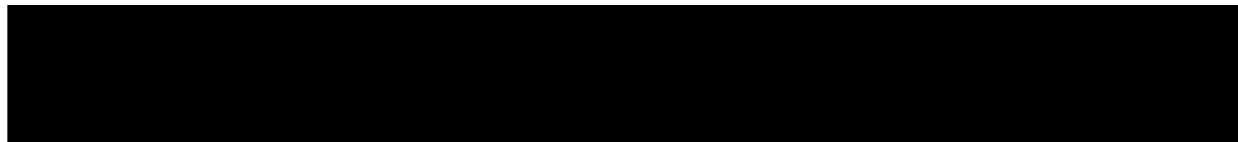
- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.

- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: Žádost o poskytnutí dotace

Poskytovatel:

Příjemce:



Městská část Praha 14
Jiří Zajac, starosta

Společnost DUHA, z.ú.
Bc. Michaela Chromá, ředitelka

Žádost

Název projektu	Centrum denních služeb, Společnost DUHA, z.ú.,	Identifikační číslo žádosti	6926
Dotační podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 2023-2024	Oblast podpory	Sociální služby 2023
Nadřízený dotační program	VÍCELETÁ podpora sociálních služeb	Název dotační výzvy	Výzva 2023 - víceletá podpora sociálních služeb

Žadatel

Celé jméno	Společnost DUHA, z.ú. (ověřeno pomocí DS)
Sídlo právnické osoby	Fügenerovo náměstí 1866/5, Praha Nové Město, 12000
Právní forma	Ústav
IČO	45247439 (ověřeno pomocí DS)
Registrace právnické osoby (kde, kdy)	U 61, Městský soud v Praze, 10. 02. 1992
DIČ	CZ45247439
ID datové schránky (žádost může odeslat pouze majitel datové schránky, který je zároveň žadatelem o dotaci)	mic7cjw (ověřeno pomocí DS)

Kontaktní informace

Statutární orgán zastupující žadatele

Bc. Michaela Chromá - Ředitelka - statutární orgán,

Bankovní spojení

107-6200560237 / 0100 (Komerční banka)

Osoby s podílem v této právnické osobě

Žadatel vlastní podíl v další právnické osobě

Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl

Velikost podílu	Název společnosti	IČO
200.000 Kč (100 %)	DUHA - společnost pro integraci osob s mentálním postižením, s.r.o.	28516001

Upřesnění informací o žadateli

Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace

150 000,00 Kč

Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora	Vložil
2023	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	3 057 000,00 Kč	uživatel
2023	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	5 407 000,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	2 729 000,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	4 882 000,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	2 536 000,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	5 363 000,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	2 290 000,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	5 087 000,00 Kč	uživatel

Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti	Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč

Dohoda o provedení práce	Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	0	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč

Přehled zaměstnanců	Počet	Přepočteno na celé	Hrubá mzda v Kč za rok	Z toho požadavek o
---------------------	-------	--------------------	------------------------	--------------------

	osob	úvazky	celkem	dotaci od MČ
1. Pracovníci v přímé péči celkem	14	11,30	4 758 000,00	0,00
1.1 Sociální pracovník	1	0,50	222 000,00	0,00
Sociální pracovník	1	0,50	222 000,00	0,00
1.2 Pracovník v sociálních službách	13	10,80	4 536 000,00	0,00
asistent CDS - pracující v CDS na Praze 14	10	8,80	3 696 000,00	0,00
asistent CDS - ostatní	3	2,00	840 000,00	0,00
1.3 Zdravotničtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00
1.4 Pedagogičtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00
Administrativní a ostatní pracovníci celkem	11	3,90	1 959 600,00	0,00
2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci	7	3,00	1 670 400,00	0,00
vedoucí služby CDS	1	1,00	564 000,00	0,00
ředitelka organizace	1	0,30	226 800,00	0,00
metodik CDS	1	0,50	222 000,00	0,00
ekonomka	1	0,40	254 400,00	0,00
manažerka kvality	1	0,40	220 800,00	0,00
personalistka	1	0,20	93 600,00	0,00
asistentka vedení	1	0,20	88 800,00	0,00
2.2 Ostatní pracovníci	4	0,90	289 200,00	0,00
keramik	1	0,10	42 000,00	0,00
řidič-údržbář	1	0,30	133 200,00	0,00
úklid	2	0,50	114 000,00	0,00

Dobrovolníci	Počet osob	Počet hodin za měsíc
Dobrovolníci celkem	0	0

Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky	www.spolecnostduha.cz
Nestátní nezisková organizace	ANO
Registrace právní subjektivity	zapsána v rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze dne 1. ledna 2014, spisová značka U 61, poslední změna 1.1.2023

- kým/kde
- dne
- pod
- poslední změna ze dne

Charakteristika žadatele	Územní působnost: Praha Sociální služby pro dospělé lidi s mentálním znevýhodněním: pobytová služba Chráněné bydlení ambulantní služba Centrum denních služeb terénní služba Podpora samostatného bydlení
--------------------------	---

- územní působnost
- převažující zaměření činnosti

Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

vložte soubor v PDF

[Název přílohy: Pověření.pdf, Velikost: 4,12 MB](#)

Čestné prohlášení (Formulář 2023)

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14	ANO
---	-----

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé	ANO
--	-----

Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14 ANO

Sociální služby - Základní formulář dotace 2023-24 (víceletý)

Název sociální služby	Centrum denních služeb
	vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese http://iregistr.mpsv.cz (zařízení poskytovatele)
Identifikátor sociální služby	7335716
Adresa zařízení dle registru sociálních služeb	náměstí Plukovníka Vlčka 696/4 a 697/3 - Praha 14 a Staromlýnská 577/4 - Praha 9
Předpokládané místo realizace	Praha 14
Druh sociální služby	§45 centrum denních služeb
Okruh osob, pro které je služba určena	<p>Službu CDS poskytujeme dospělým lidem s mentálním znevýhodněním od 18. roku života, kteří potřebují podporu v různých oblastech života.</p> <p>Kdo nemůže službu využívat:</p> <p>Lidé, jejichž potřeby neodpovídají možnostem a posláním služby.</p> <p>Osoby bez mentálního znevýhodnění.</p> <p>Osoby s těžkými formami souběžného postižení více vadami (smyslové, tělesné).</p> <p>Osoby, které mají takové zdravotní komplikace, jejichž zvládnutí není možné z hlediska personálního, technického nebo provozního zajištění služby a osoby, kteří potřebují specializovanou odbornou péči po celou dobu poskytování služby (např. nepřetržitá lékařská péče).</p> <p>Osoby, u kterých projevy duševního onemocnění převažují nad mentálním znevýhodněním.</p> <p>Osoby, kterým byla vypovězena v době kratší než 6 měsíců před žádostí o službu smlouva o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.</p> <p>Služba může zájemce odmítnout v případě naplněné kapacity.</p>
	vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)
Věkové kategorie klientů	mladí dospělí (19 – 26 let) dospělí (27 – 64 let) mladší senioři (65 – 80 let) starší senioři (nad 80 let)
	vypište dle registru sociálních služeb

Charakteristika cílové skupiny

Ambulantní službu poskytujeme pro dospělé lidi s mentálním znevýhodněním, kteří nenašli uplatnění na trhu práce, ale chtějí aktivně trávit svůj volný čas. Potřeby těchto lidí jsou různé. Proto nabízíme širokou škálu kreativních činností, vzdělávacích činností a aktivit. Klienti dochází do místností, které mají různé zaměření dle převažující činnosti - dřevomísta, keramická místa, výtvarná místa a pekárna. Každá z místností nabízí pestrý program, klienti si zde mohou vyzkoušet různé tvořivé činnosti (malování obrazů, ale i používání různých výtvarných technik, pletení košíků, práce s keramickou hlinou atd.) a tím mohou zažít pocit vlastní seberealizace. Mimo tyto činnosti mají také klienti příležitost se zde naučit nové věci, které využijí v běžném životě (domácí práce - úklid, vaření, mytí nádobí, nákupy, psaní seznamů na nákup, praní, žehlení, počítání peněz; upevňování pracovních návyků - chození včas, dodržování přestávek; mohou se zde naučit pracovat s počítačem, internetem, mobilem, apod.). Též má služba v náplni společenskou úlohu, nabízíme kontakt se společnostmi při prodeji výrobků, při návštěvách kaváren, divadel, výstav, muzeí, výletů po památkách. Do programu zařazujeme i aktivity obohacující společensko-kulturní, historické znalosti. Ukazujeme klientům normy společnosti.

Míra podpory u klientů je velmi různorodá. S každým klientem se domlouváme na konkrétní podobě spolupráce a to formou individuálního plánování. Někteří klienti potřebují asistenci při osobní hygieně, přípravě jídla, někteří potřebují asistenci při samotném výběru činností (učí se rozhodovat o tom, co budou dělat), někteří potřebují podporu při vyjednávání s rodinou, aby rodina naslouchala jejich potřebám, někteří potřebují asistenci při činnostech (příprava pomůcek, úklid, výběr barev, apod.). Službu také využívají lidé, kteří mají obtíže v komunikaci (mají malou slovní zásobu, nebo jsou neslyšící) - tudíž asistujeme při komunikaci s ostatními klienty, apod.

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte

Podrobný popis realizace služby

Poslání služby:

Posláním Centra denních služeb Společnosti DUHA je podporovat dospělé lidi s mentálním znevýhodněním v jejich samostatnosti. Širokou nabídkou aktivit a tvořivých činností klienty podporujeme v seberealizaci, ale také ve zvládnutí nároků běžného života. Služby jsou poskytovány v kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Dlouhodobé cíle služby:

1. Vytvářet ve spolupráci s klienty program a aktivity CDS podle jejich aktuálních potřeb, přání a možností.
2. Nabízet klientům činnosti, které umožňují získávání, rozvíjení a udržování dovedností pro každodenní život podle individuálních potřeb a schopností (vaření, pečení, nákup, cestování, úklid, domácí práce, péče o svoji osobu, práce s internetem, hospodaření s penězi, komunikace s okolím, apod.). Přizpůsobování se realitě, současnému životu ve společnosti - př. pandemie.
3. Nabízet klientům tvořivé a aktivizační činnosti vedoucí k prožitku seberealizace a smysluplného trávení času.
4. Nabízet klientům kontakt s přirozeným sociálním prostředím v rámci domluvených aktivit (knihovna, setkání sousedů, obědy v restauraci apod.).
5. Nabízet klientům rozvoj podle jejich zájmu a možností a získávání znalostí (v oblasti lidských práv, zdraví, bezpečnosti, společensko-kulturní, partnerství a vztahů).
6. Nabízet klientům podporu při vlastním rozhodování a v přijímání vlastní zodpovědnosti za svůj osobní i pracovní život (prožití celého procesu činnosti: příprava - realizace - výsledek - dokončení - zhodnocení).

Při práci s klienty se držíme těchto zásad:

Umožnit klientovi vybrat si z různorodé nabídky činností.

Podporovat klienty pouze v tom, co potřebují.

Podporovat klienty při přechodu na jiný druh služby či do práce.

Jednat s našimi klienty jako s dospělými lidmi a rovnocennými partnery.

Podpora vlastní vůle klienta při řešení nepříznivé sociální situace:

Klienti se během služby CDS mohou obracet na sociální pracovníci, která jim v případě potřeby, pomáhá vyhledat jinou (vhodnější) sociální službu (např. službu podporovaného zaměstnání).

Klienti si sami vybírají z nabídky aktivit a činností v CDS. Tuto nabídku pomáhají tvořit především sami klienti ve spolupráci s osobním asistentem.

Klienti si sami určují, jaké dny a kolik hodin denně budou službu využívat.

Zvolený rozsah si zapisují do přílohy Smlouvy do „Způsobu využívání služeb“.

Zásady pro individuální plánování:

Poskytování služeb CDS vychází z osobních cílů a potřeb klientů a poslání služby. Respektujeme možnosti, schopnosti, potřeby a přání klientů. Individuální plánování je systematické, pravidelně revidované a přizpůsobené aktuálním potřebám klientů. Klademe důraz na rozvoj či udržení zájmů a schopností klientů. Klienti jsou aktivně zapojováni do chodu služby, procesu individuálního plánování a vyhodnocování osobního přínosu. Podmínky poskytování služby vytváříme a upravujeme tak, aby vedly k co největší míře samostatnosti klientů. Při procesu individuálního plánování využíváme základy systemického přístupu ke klientovi.

Každý měsíc probíhá pravidelná schůzka klienta s osobním asistentem, kde si klient může vyhodnotit, jak pracoval na svém individuálním plánu, zda do služby chodí rád, zda chce upravit docházku, zda mu vyhovuje práce s asistenty. Jednou ročně probíhá hodnocení služby klientem, kdy se sejdou klient se sociální pracovníci a vedoucí a společně hodnotí uplynulý rok, co klient ve službě dělal, co by rád dělal následující rok, v čem mu asistenti byli nápomocní, co by potřeboval od asistentů, v čem by se chtěl osamostatnit, zda ví, zda je spokojen s asistenty, co mu vadí, apod. Při tomto hodnocení probíhá i revize jeho cíle docházení do služby.

Jednou za půl roku asistenti probírají s klienty možnosti podání stížností (jakou formou si mohou stěžovat, kde je schránka stížností, na koho se mohou obrátit s žádostí o pomoc). Jednou za rok přichází na kontroly služby Manažerka kvality, která se doptává klientů, zda jsou ve službě spokojeni, doptává se na to, zda mají klienti dostatek informací, jak služba funguje, kontroluje individuální plánování, apod.

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Ambulantní sociální služba může podpořit prevenci u lidí s mentálním znevýhodněním, aby trávili svůj volný čas v rámci společnosti a uměli ho efektivně prožít.

Na Praze 14 v tuto chvíli žije 16 klientů, kteří využívají službu, mají zde i trvalé bydliště. Díky tomu, že máme prostory hned v ulici (prostory kočárkárny a obchůdků v panelovém domě), mají klienti možnost neustálého kontaktu se společností. Snažíme se, aby i společnost o nás věděla, znala, jak pracujeme s klienty. Snažíme se vyvracet mýty o lidech s mentálním znevýhodněním, které ve společnosti stále ještě panují. Sousedé, kolemjdoucí mohou vstoupit do místnosti, klienti s ním komunikují, asistent jen dopomáhá v případě potřeby a dochází tak ke kontaktu s přirozeným společenským prostředím. Klienti se zapojují do úklidu okolí služby, zametání chodníku, sběru volně pohozených odpadků.

Předpokládané zahájení a ukončení

1.1.2023 - 31.12.2024

(uvede se doba, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

Sociální služby víceleté - finanční rozvaha k zajištění provozu služby /OM/ - 2023-24

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2021	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	Schválené zdroje pro rok 2023	Zdroje, které bude organizace pro rok 2023 požadovat / nárokovat
MČ Praha 14 – ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	85 000,00 Kč	0,00 Kč	85 000,00 Kč
HMP	2 536 000,00 Kč	2 729 000,00 Kč	3 057 000,00 Kč	3 057 000,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní MČ	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatelů/ klientů - příspěvek na péči	920 925,00 Kč	1 176 186,00 Kč	1 570 000,00 Kč	0,00 Kč	1 570 000,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	137 625,00 Kč	166 700,00 Kč	195 000,00 Kč	0,00 Kč	195 000,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	5 363 000,00 Kč	4 882 000,00 Kč	5 407 000,00 Kč	5 407 000,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	400 226,00 Kč	181 776,00 Kč	290 000,00 Kč	0,00 Kč	290 000,00 Kč
Sbírky	430,00 Kč	817,00 Kč	57 000,00 Kč	0,00 Kč	57 000,00 Kč
Sponzorské dary	118 931,00 Kč	64 051,00 Kč	150 000,00 Kč	0,00 Kč	150 000,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	1 075 769,00 Kč	157 526,00 Kč	584 148,00 Kč	0,00 Kč	584 148,00 Kč
Celkem	10 552 906,00 Kč	9 358 056,00 Kč	11 395 148,00 Kč	8 464 000,00 Kč	2 931 148,00 Kč

Sociální služby víceleté - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek - 2023-24

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2023	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2023	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2024	Poznámka / slovní komentář
1	Provozní náklady celkem	2 222 000,00 Kč	19,50 %	85 000,00 Kč	3,83 %	65 000,00 Kč	
1.1	Materiální náklady celkem	663 000,00 Kč	5,82 %	40 000,00 Kč	6,03 %	40 000,00 Kč	
1.1.1	Potraviny	375 000,00 Kč	3,29 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.2	Kancelářské potřeby	40 000,00 Kč	0,35 %	10 000,00 Kč	25,00 %	10 000,00 Kč	papír, tonery, paragony, psací potřeby, desky apod.
1.1.3	Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	85 000,00 Kč	0,75 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

1.1.4	Pohonné hmoty	13 000,00 Kč	0,11 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	150 000,00 Kč	1,32 %	30 000,00 Kč	20,00 %	30 000,00 Kč	materiál pro CDS (plátna, barvy, štětce, keramická hlína aj.), materiál pro úklid a hygienu
1.2	Nemateriálové náklady	1 419 000,00 Kč	12,45 %	45 000,00 Kč	3,17 %	25 000,00 Kč	
1.2.1	Energie	370 000,00 Kč	3,25 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.1	Elektrina	147 000,00 Kč	1,29 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.2	Plyn	13 000,00 Kč	0,11 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	30 000,00 Kč	0,26 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	180 000,00 Kč	1,58 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	teplo. teplá voda
1.2.2	Opravy a udržování	20 000,00 Kč	0,18 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	15 000,00 Kč	0,13 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	5 000,00 Kč	0,04 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	opravy vybavení CDS
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4	Ostatní služby	1 029 000,00 Kč	9,03 %	45 000,00 Kč	4,37 %	25 000,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	35 000,00 Kč	0,31 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	5 000,00 Kč	0,04 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.3	Ostatní spoje	25 000,00 Kč	0,22 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.4	Nájemné	297 000,00 Kč	2,61 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	250 000,00 Kč	2,19 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.7	Školení a kurzy	50 000,00 Kč	0,44 %	15 000,00 Kč	30,00 %	25 000,00 Kč	supervize (individuální a skupinové) a kurzy pro pracovníky CDS
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	17 000,00 Kč	0,15 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	350 000,00 Kč	3,07 %	30 000,00 Kč	8,57 %	0,00 Kč	žádáme pouze na IT služby (tvorba webu), dále položka obsahuje náklady na služby FR/PR, revize, služby BOZP a jiné služby
1.3	Jiné provozní náklady	133 000,00 Kč	1,17 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.1	Odpisy	45 000,00 Kč	0,39 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	88 000,00 Kč	0,77 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	pojištění objektů, vozidel aj.
1.4	Finanční náklady	7 000,00 Kč	0,06 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	7 000,00 Kč	0,06 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2	Osobní náklady celkem	9 173 148,00 Kč	80,50 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1	Mzdové náklady	6 717 600,00 Kč	58,95 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.1	Hrubé mzdy	6 717 600,00 Kč	58,95 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.2	OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.3	OON na DPP	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	2 270 548,00 Kč	19,93 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.1	Pojistné ke mzdám	2 270 548,00 Kč	19,93 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.2	Pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.3	Ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.3	Ostatní sociální náklady	185 000,00 Kč	1,62 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	stravné zaměstnanců
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		11 395 148,00 Kč	100,00 %	85 000,00 Kč	0,75 %	65 000,00 Kč	

sociální služby - kapacita služby - 2023

Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2021		Skutečnost 2022		Plán 2023	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet lůžkodnů	0	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0

Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2021		Skutečnost 2022		Plán 2023	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	50	13	50	16	60	20
Počet hodin přímé péče	21 021	7 158	22 835	10 079	26 000	15 000
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	39	39	39	39	39	39
Počet zájemců o službu (terénní programy)	0	0	0	0	0	0



Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené: Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí
Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Pověřený poskytovatel

Název organizace: *Společnost DUHA, z.ú.*

Sídlo: *Fügenerovo náměstí 1866/5, 120 00 Praha 2*

IČO: *45247439*

Statutární orgán: *PaedDr. Eva Brožová*

(dále jen „**Poskytovatel**“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: podpora samostatného bydlení

Registrační číslo služby: 2778769

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: centra denních služeb

Registrační číslo služby: 7335716

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

Druh služby: chráněné bydlení

Registrační číslo služby: 8195232

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu se Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2022-2024 schváleného usnesením ZHMP č. 32/31 ze dne 16. 12. 2021.

2. Pověření k poskytování Služby

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „**Rozhodnutí Komise**“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu tří let, a to s účinností od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

3. Právní postavení Poskytovatele

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

4. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.
- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2022 – 2024

v bodě 6.5 Hlavní parametry zařazení kapacit do Krajské sítě a začne naplňovat skutečnosti uvedené v bodě 6.7 Vyřazení kapacit ze Základní sítě, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i pro případy, kdy zjistí hl. m. Praha vlastní iniciativou, že Poskytovatel splňuje podmínky uvedené v bodě 6.7 Střednědobého plánu sociálních služeb.

- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí pokles pod 80 % základních kapacit po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců. Stejný postup platí i v případě, že hl. m. Praha zjistí, že Poskytovatel nenaplnuje kapacity uvedené v přílohách tohoto Pověření vlastní iniciativou.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

5. Vyrovňovací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovňovací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovňovací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovňovací platby jsou kalkulovány na bázi:
kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovňovací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi

Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu, resp. její dílčí část, poskytuje (dále jen „Zadavatel“).

- 5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:
- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
 - (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
 - (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby, resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
 - (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
 - (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
 - (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

6. Nadměrné vyrovnání

- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 20. 12. 2021

DUHA
Společnost DUHA, z.ú.
Evropský účetní systém 1266/5-120 00 Praha 2

za hl. m. Prahu

za Poskytovatele

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	podpora samostatného bydlení
Název sociální služby:	Společnost DUHA
Identifikátor:	2778769
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 7,15

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	centra denních služeb
Název sociální služby:	Centrum denních služeb - Nová Duha, Centrum denních služeb - Galerie Duhovka, Centrum denních služeb
Identifikátor:	7335716
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 15,2

Příloha č. 3

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	chráněné bydlení
Název sociální služby:	Chráněný byt
Identifikátor:	8195232
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	L 31



**Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu v návaznosti
na plnění úkolů definovaných v Doplnkové síti, která je součástí
Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města
Prahy na období 2022 - 2024**

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

(dále jen „*hl. m. Praha*“)

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZSS*“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v *ZSS* jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Pověřený poskytovatel

Název organizace: Společnost DUHA, z.ú.

Sídlo: Fügnerovo náměstí 1866/5, 120 00 Praha 2

IČO: 45247439

Statutární orgán: PaedDr. Eva Brožová

(dále jen „*Poskytovatel*“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. *ZSS*.

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: chráněné bydlení

Registrační číslo služby: 8195232

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: podpora samostatného bydlení

Registrační číslo služby: 2778769

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

(dále jen „*Služba*“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s Doplňkovou sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2022–2024 schváleného usnesením ZHMP č. 32/31 ze dne 16. 12. 2021.

2. Pověření k poskytování Služby

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

3. Právní postavení Poskytovatele

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Doplňkové sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

4. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.

- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP na období 2022–2024 v části 6.5 Hlavní parametry zařazení kapacit do Krajské sítě a začne naplňovat skutečnosti uvedené v bodě 6.9 Vyřazení kapacit z Doplňkové sítě, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud Poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením zasláným poštou a doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i pro případy, kdy zjistí hl. m. Praha vlastní iniciativou, že Poskytovatel splňuje podmínky uvedené v bodě 6.9 Střednědobého plánu sociálních služeb.
- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud Poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením zasláným poštou a doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i v případě, že hl. m. Praha zjistí, že Poskytovatel nenaplňuje kapacity uvedené v přílohách tohoto Pověření vlastní iniciativou.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS, pozbývá toto Pověření platnosti v celém rozsahu.

5. Vyrovnávací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovnávací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu, resp. její dílčí část, poskytuje (dále jen „Zadavatel“).
- 5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:
- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);

- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby, resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

6. Nadměrné vyrovnání

- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	Chráněné bydlení
Název sociální služby:	Chráněný byt Duha
Rozvojový úkol Doplnkové sítě sociálních služeb, na který je toto Pověření uděleno:	Transformace péče o Pražany, kteří potřebují intenzivní podporu a jsou, nebo by byli, umístěni do mimopražských zařízení
Identifikátor:	8195232
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Doplnkové sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	L 6

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	Podpora samostatného bydlení
Název sociální služby:	Společnost DUHA
Rozvojový úkol Doplnkové sítě sociálních služeb, na který je toto Pověření uděleno:	Transformace péče o Pražany, kteří potřebují intenzivní podporu a jsou, nebo by byli, umístěni do mimopražských zařízení
Identifikátor:	2778769
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Doplnkové sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 1,5

20-12-2021

HL. M. PRAHA 1. 12. 2021



DUHA
www.spolecnostctuh.cz