

S M L O U V A
o zajišťování pracovnělékařských služeb
č. 0033282023

Smluvní strany:

SmP – Odpady a.s.

se sídlem: Hůrka 1803, 530 02 Pardubice-Bílé Předměstí

IČO: 27547230

DIČ: CZ27547230

firma zapsaná v Obchodním rejstříku KS Hradec Králové, oddíl B, vložka 2804
zastoupená Ing. Alešem Kopeckým, místopředsedou představenstva

(dále jen „objednatel“)

a

ORDIPRA s.r.o.

se sídlem: Pardubice, Zelené Předměstí, Jana Palacha 1671

IČO: 28785371

Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb Odborem zdravotnictví KÚ
Pardubického kraje dne 18.2.2010 č.j. 11663/2010

zastoupená MUDr. Valeriánem Panáčkem, jednatelem

(dále jen „dodavatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 54 odst. 2 písm. a) zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s prováděcími a dalšími souvisejícími právními předpisy, zejména v souladu s vyhláškou č. 79/2013 Sb. o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb (dále jen „smlouva“).

Článek I.
Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb dodavatelem pracovnělékařských služeb, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění pracovnělékařských prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby.

Článek II.

Rozsah poskytování pracovnělékařských služeb

1. Pracovnělékařské služby budou poskytovány všem zaměstnancům objednatele, s místem výkonu práce Pardubice – Bílé Předměstí (dále jen „pracoviště“).
2. Pracovnělékařské prohlídky zaměstnanců budou prováděny v ordinaci dodavatele, která je umístěna na adrese: Jana Palacha 1671, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice od 7,30 hod. do 11,30 hod., dle dohody i v jiný čas, vždy však po předchozím objednání, ve lhůtě minimálně 1 den předem.

Článek III.

Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen:
 - a) informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
 - b) informovat pověřeného zástupce zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
 - c) vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci ve lhůtě jednou za kalendářní rok; termín výkonu tohoto dohledu bude se zaměstnavatelem zkontrolován nejméně 14 dní předem; o výsledcích dohledu písemně informovat zaměstnavatele ve lhůtě do pěti kalendářních dnů po jeho provedení,
 - d) spolupracovat s objednatelem, jeho zaměstnanci, odborovou organizací, odborně způsobilou osobou podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - e) neprodleně oznamovat objednateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - f) podat podnět kontrolním orgánům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, je-li ohroženo zdraví zaměstnanců, k vykonání dozoru na pracovišti zaměstnavatele při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v případě, že zjistí, že objednatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,
 - g) vést stanovenou dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro objednatele, a v případě dokumentace, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, vést tuto dokumentaci odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentaci pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém objednateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
 - h) vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb,
 - i) na podnět objednatele provádět odbornou poradenskou činnost zaměřenou na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací,

- j) spolupracovat s příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví a objednatelům při zpracování kategorizace prací, vybavení pracovišť prostředky pro poskytnutí první pomoci, plnění úkolů v oblasti prevence rizik apod.,
 - k) podílet se na výcviku a výchově v oblasti ochrany a podpory zdraví,
 - l) vydávat lékařský posudek na základě výsledků základních a dalších odborných vyšetření, výpisu ze zdravotnické dokumentace, popř. potvrzení o nezměněném zdravotním stavu, a zdravotní náročnosti pro výkon práce a podmínek, za kterých je činnost vykonávána a informací z pravidelného dohledu.
2. Dodavatel se dále zavazuje informace uvedené v odstavci 1 poskytovat objednateli bezodkladně, nejpozději do 5 kalendářních dnů.
3. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech spadajících pod pojem obchodního tajemství, ke kterým se dostane v souvislosti s výkonem pracovnělékařských služeb. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti smlouvy po dobu nejméně 10 let.

Článek IV. Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen:
- a) umožnit pověřeným osobám dodavatele vstup na všechna svá pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti; pověřenými osobami jsou zaměstnanci personálního oddělení, technik bezpečnosti práce případně další pověřené osoby,
 - b) při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků,
 - c) při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce vybavit jej žádostí obsahující povinné údaje podle zvláštního právního předpisu,
 - d) poskytovat dodavateli potřebnou součinnost při poskytování pracovnělékařských služeb,
 - e) sdělit zaměstnancům, u kterého poskytovatele pracovnělékařských služeb jim budou poskytnuty pracovnělékařské služby a jakým pracovnělékařským prohlídkám souvisejícím s výkonem práce jsou povinni se podrobit; vysílat tyto zaměstnance k pracovnělékařským prohlídkám a nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával zakázané práce a práce, jejichž výkon by neodpovídal jejich zdravotní způsobilosti,
 - f) informovat dodavatele o mimořádných a následných prohlídkách zaměstnanců stanovených rozhodnutím příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví nebo zvláštním právním předpisem a zajistit jejich provedení,
 - g) přizvat dodavatele k účasti, popřípadě na jeho žádost mu umožnit účast, na všech jednání týkajících se vyhodnocení rizik a přijetí a provádění opatření k jejich odstranění, resp. omezení jejich působení,
 - h) v termínu 14 dnů před jejich provedením oznámit dodavateli prováděná měření rizikových faktorů pracovních podmínek a informovat jej o jejich výsledcích,
 - i) projednat s dodavatelem svoji žádost nebo oznámení o zařazení prací do příslušných kategorií v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcím předpisem.

Článek V.

Způsob předávání lékařských posudků

1. Lékařský posudek musí být vydán neprodleně, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne obdržení písemné žádosti podle ustanovení § 42 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Lhůta podle věty první do obdržení posledního potřebného podkladu pro posouzení zdravotní způsobilosti nebo zdravotního stavu neběží.
2. Dodavatel, který lékařský posudek vydal, zajistí neprodleně jeho prokazatelné předání posuzované osobě a objednateli.
3. Prokazatelným předáním lékařského posudku podle odstavce 2 se rozumí jeho převzetí osobou uvedenou v odstavci 2 stvrzené podpisem této osoby, s uvedením data převzetí, a pověřenou osobou objednatele s uvedením čísla občanského průkazu nebo jiného dokladu totožnosti.
4. V případě, že lékařský posudek je vydán na základě žádosti posuzované osoby, předává tento posudek objednateli posuzovaná osoba.

Článek VI.

Úhrada pracovnělékařských služeb

1. Objednatel bude dodavateli poskytovat paušální měsíční platbu ve sjednané výši 1.000,- Kč, kterou bude objednatel vždy do 10 dne následujícího měsíce poukazovat na účet dodavatele.
2. Jednorázové platby za vstupní pracovnělékařské prohlídky sjednané ve výši 500,-Kč budou hradit uchazeči o zaměstnání v hotovosti v ordinaci dodavatele, kterým dle vnitřního předpisu provedenou úhradu následně proplatí objednatel.
3. Ceny jednotlivých prohlídek:
 - a) Preventivní pracovnělékařské prohlídky a mimořádné prohlídky 600,- Kč,
 - b) mimořádná prohlídka v neúplném rozsahu 200,- Kčoznačení na Žádosti zaměstnavatele bude jako Prevence s tím, že další preventivní prohlídka bude dle plánu zaměstnavatele, pokud byla preventivní prohlídka provedena v předchozích 6 měsících, a je nutné provést vyšetření k posouzení schopnosti pro práci z důvodu pracovní neschopnosti trvající více než 8 týdnů, půjde o Mimořádnou prohlídku v neúplném rozsahu za 200,- Kč.
4. Termín pro další preventivní prohlídku se nemění, pokud byla preventivní prohlídka provedena před více než 6 měsíci, a je nutné vyšetření k posouzení schopnosti pro práci z důvodu pracovní neschopnosti trvající více než 8 týdnů půjde o mimořádnou prohlídku a termín další Preventivní prohlídky se upraví od data této prohlídky dle lhůtníku zaměstnavatele.
5. Výpis z dokumentace od praktického lékaře bude vyžadován při každém vyšetření, u mimořádné prohlídky po 8týdenní či delší pracovní neschopnosti donese zaměstnanec zprávu od lékaře vztahující se k nemoci, pro kterou byl neschopen práce, výpis ze zdravotní dokumentace má platnost 3. měsíce.

- Úhrady budou placeny na základě faktury vystavené dodavatelem, která bude mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Úhrada bude objednateli účtována 1x měsíčně dle skutečného počtu prohlídek v měsíci, fakturou na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Faktura je splatná do 14 dnů ode dne jejího doručení zaměstnavateli. V případě opoždění úhrady se objednatel zavazuje zaplatit příslušný úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení.

Článek VII.

Kontrola plnění smluvních podmínek

- Objednatel má právo na kontrolu provádění pracovnělékařských služeb, jak z hlediska dodržování obecně platných předpisů, tak z hlediska dodržování ujednání v této smlouvě. Kontrolu je oprávněna provádět oprávněná osoba objednatele.
- Dodavatel je povinen účinně spolupracovat při kontrole a poskytnout požadované údaje též kontrolním orgánům daným obecně platnými právními předpisy.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

- Oprávněnými osobami ke komunikaci v rámci plnění předmětu této smlouvy jsou:
 - za objednatele: Světluše Pozníková, personální manažer
 - za dodavatele: MUDr. Valerián Panáček
- Změna oprávněné osoby se provede jednostranným oznámení druhé smluvní straně.

Článek IX.

Doba trvání smlouvy

- Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- Smlouva může být ukončena:
 - dohodou,
 - jednostrannou výpovědí s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začne běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení druhé straně – výpověď musí být dána písemně,
 - okamžitým jednostranným odstoupením od smlouvy pro nesplnění jednotlivých ujednání této smlouvy.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

- Všechny změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze písemně se souhlasem obou smluvních stran.
- Objednatel prohlašuje, že je povinným subjektem ve smyslu § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění

pozdějších předpisů. Pokud se na smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv, dohodly se smluvní strany, že smlouvu uveřejní objednatel. Objednatel uveřejní smlouvu vyjma objednatelem zvolených údajů a informací, jejichž vyloučení, resp. znečitelnění zákon o registru smluv a navazující právní předpisy připouští. Pro případ předejití pochybnostem zhotovitel prohlašuje, že je objednatel oprávněn uveřejnit veškerý obsah smlouvy a že není v tomto směru vázán žádnými pokyny zhotovitele; to platí i tehdy, není-li povinnost uveřejnění smlouvy zákonem o registru smluv stanovena nebo je-li sporná a objednatel přesto smlouvu v registru smluv uveřejní. Všechna ujednání tohoto odstavce se uplatní i pro případné přílohy smlouvy, její dodatky i pro smlouvy uzavřené na jejím základě.

3. Smluvní strany se dále dohodly, že ode dne nabytí účinnosti této smlouvy zveřejněním v registru smluv se účinky práv a povinností ve smlouvě sjednaných vztahují i na období od 1. července 2023 do budoucna.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálních vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nahrazuje v plném rozsahu předchozí smlouvu o zajišťování závodní preventivní péče ze dne 1. března 2010 uzavřenou mezi poskytovatelem a objednatelem.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou před jejím podpisem důkladně seznámily a že smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné vůle, určitě a vážně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho dnešního dne smlouvu podepsaly.

V Pardubicích dne *K.P. 25*

ORDIPRA s.r.o. IČ: 287 85 371

Sídlo ěstí

Jana

Tel.:

Číslo

.....
za dodavatele

MUDr. Valerián Panáček
jedenatel

.....
za objednatele

Ing. Aleš Kopecký
místopředseda představenstva

Smp – Odpady a.s.

Hůrka 1803, Bílé Předměstí

530 12 Pardubice

IČ: 275 47 230