



příloha č. 1 dohody č.:												POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ: Centrum pro rodinu a sociální péči												IČO:		44991584		
Název vzděl. aktivity: Manažerský rozvoj pro CRSP												skupina ⁴⁾				
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	X	X	X	X	Křenovice	Křenovice	650	Mlýnská			683 52	Brno	1	ředitelka	01.09.17	N
2	X	XI	X	X	Šebrov-Kateřina	Šebrov	201	Šebrov			679 22	Brno	0,8125	projektový a finanční manažer	17.05.21	N
3	X	XII	X	X	Brno	Medlánky	5	V Újezdech	568		621 00	Brno	0,875	vedoucí sekce sociální péče	01.01.23	N
4	X	I	X	X	Brno	Bystrc	14	Píškova	685		635 00	Brno	1	vedoucí sekce služeb pro rodinu	01.09.16	N
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	X	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	X	X		
Telefon:	X			
Email:	X			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.