

Smlouva o dílo

č. j. KRPJ-77165-12/ČJ-2023-1600VZ

Čl. I.

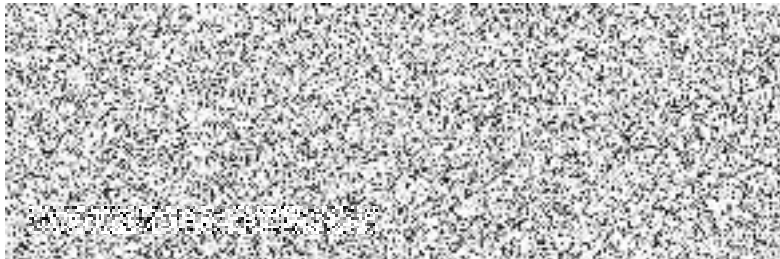
Smluvní strany

Objednatel:

Česká republika – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina

se sídlem: Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava
zastoupená: plk. RNDr. Miloslavem Klodnerem, náměstkem ředitele pro ekonomiku
IČO: 72052147
DIČ: CZ72052147
bankovní spojení: ČNB, pobočka Brno
číslo účtu: 27033881/0710

kontaktní pracovníci:



kontaktní e-mail:

(dále jen jako "objednatel") na straně jedné

a

Zhotovitel:

LP staving s.r.o.

se sídlem: Větrov 160, 664 83 Domašov
provozovna: Vídeňská 264/120b, 619 00 Brno
zastoupená: Ing. Ladislavem Pokorným, jednatelem společnosti
IČO: 29222745
DIČ: CZ29222745
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 5399165001/5500

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

na straně druhé (dále jen „zhotovitel“)



zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 66727.

(dále jen jako „zhotovitel“) na straně druhé

uzavírají v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“)

Čl. II. Předmět plnění

- 2.1. Objednatel má záměr vybudovat nové oddělení služební kynologie a skladovací prostory včetně zázemí pro oddělení materiálně technického zabezpečení v k. ú. Rančířov. Podrobná specifikace plnění je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
- 2.2. Předmětem plnění je vypracování projektové dokumentace, která je rozdělena do samostatných na sebe navazujících jednotlivých dílčích částí (dále jen „dílčí části díla“ nebo jen „dílo“) takto:
- a) Zajištění projektové přípravy. Podrobnosti rozsahu dokumentace a jejího způsobu zpracování jsou uvedeny v příloze č. 2.
 - b) Vypracování prověřovací studie (dále jen „STU“). Podrobnosti rozsahu dokumentace a jejího způsobu zpracování jsou uvedeny v příloze č. 2.
 - c) Vypracování projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (dále jen „PD-DUR“), případně pro vydání územního souhlasu (dále jen „PD-ÚS“), včetně zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí.
Projektová dokumentace bude svým obsahem a rozsahem zpracovaná v souladu s přílohou č. 1 vyhlášky č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 299/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.
Součástí PD pro vydání rozhodnutí pro umístění stavby bude energetický posudek a PENB na snížení energetické náročnosti budovy, zpracovaný energetickým specialistou dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií a vyhlášky č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Podrobnosti rozsahu dokumentace a jejího způsobu zpracování jsou uvedeny v příloze č. 2.
 - d) Vypracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „PD-DSP“) včetně projektové dokumentace bouracích prací a zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí.
Projektová dokumentace bude svým obsahem a rozsahem zpracovaná v souladu s přílohou č. 12 a č. 15 vyhlášky č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.
Podrobnosti rozsahu dokumentace a jejího způsobu zpracování jsou uvedeny v příloze č. 2.
 - e) Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PD-DPS“).
Projektová dokumentace bude svým obsahem a rozsahem zpracovaná v souladu s přílohou č. 13 vyhlášky 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.. Podrobnosti rozsahu dokumentace a jejího způsobu zpracování jsou uvedeny v příloze č. 2.
 - f) Zpracování položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „SSPDS“), a položkového rozpočtu stavby – celkových nákladů stavby (dále jen „CNS“). SSPDS bude svým obsahem a rozsahem zpracován v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., CNS budou zpracovány ve stejném formátu jako SSPDS a budou oceněny projektantem v jednotné cenové soustavě.
Podrobnosti rozsahu dokumentace a jejího způsobu zpracování jsou uvedeny v příloze č. 2.
- 2.3. PD nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Odkaz je možné připustit pouze v případě, pokud bude nevyhnutelně nutné uvést specifická označení, poté je možné použití obchodních názvů, současně však musí být umožněno použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- 2.4. Při pořizování potřebných údajů bude zhotovitel spolupracovat s objednatelem a údaje, které je možné získat prohlídkou místa plnění nebo z evidence objednatele, si opatří přímo u objednatele.
- 2.5. Podrobná specifikace rozsahu plnění jednotlivých dílčích výkonových fází je uvedena v příloze č. 2 smlouvy – Specifikace plnění.

Čl. III. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitel zahájí práce na dílčích částech díla bezodkladně po podpisu smlouvy.
- 3.2. Smluvní strany se dohodly tak, že jednotlivé dílčí části díla budou dokončeny v těchto stanovených termínech:
 - a) zajištění projektové přípravy do 60 dnů od podpisu smlouvy,
 - b) vypracování prověřovací studie do 100 dnů od podpisu smlouvy,
 - c) vypracování projektové dokumentace pro rozhodnutí o umístění stavby nebo pro vydání územního souhlasu do 180 dnů od podpisu smlouvy,
 - d) zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí do 220 dnů od podpisu smlouvy,
 - e) vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení včetně dokumentace bouracích prací do 280 dnů od podpisu smlouvy,
 - f) zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí do 320 dnů od podpisu smlouvy,
 - g) vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby do 450 dnů od podpisu smlouvy,
 - h) zpracování položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a celkových nákladů stavby do 480 dnů od podpisu smlouvy.
- 3.3. V případě, že zhotovitel nebude moci některou z dílčích částí díla bez svého zavinění řádně plnit, prodlužuje se doba plnění o dobu, po kterou zhotovitel nemohl prokazatelně plnit. O prodloužení doby plnění bude sepsán písemný číslovaný dodatek k této smlouvě. Za překážku se nepovažuje neplnění prací subdodavatelem.
- 3.4. Zhotovitel vyzve písemně objednatele nejméně 3 dny před termínem předání každé dílčí části předmětu díla.
- 3.5. Objednatel je povinen převzít pouze dokončené dílčí části bez vad a nedodělků, které budou svým obsahem, rozsahem a způsobem zpracování v souladu s podmínkami této smlouvy a přílohou č. 2. Za vadu předmětu díla lze považovat i obsahové odchylky mezi textovou částí a grafickou částí dílčích plnění předmětu díla.
- 3.6. Zhotovitel osobně předá a objednatel osobně převezme dílčí části díla specifikované v čl. II., odst. 2.2. smlouvy, nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 3.2., a to výhradně v sídle objednatele v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 na adrese:
 - Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
Odbor správy majetku, Oddělení správy nemovitého majetku
Vrchlického 2627/46
587 24 JihlavaPřípadně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
- 3.7. Za objednatele jsou oprávněny převzít dílčí části díla tyto pověřené osoby objednatele:



- 3.8. O předání a převzetí každé dílčí části díla bude podepsán předávací protokol. Po předání příslušné dílčí části díla je objednatel povinen tuto prověřit a odsouhlasit. Objednatel je

povinen převzít pouze dokončenou dílčí část díla bez vad a nedodělků, které budou svým obsahem, rozsahem a způsobem zpracování v souladu s podmínkami smlouvy, přílohou č. 2 a právními předpisy. Za vadu lze považovat i obsahové odchylky mezi textovou částí a grafickou částí dílčích částí díla.

Čl. IV.

Cena

4.1. Cena díla je stanovena dohodou smluvních stran podle ustanovení § 2 zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, v souladu s cenovou nabídkou zhotovitele ze dne 20. 7. 2023, která je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy, a činí:

a) zajištění projektové přípravy:

bez DPH	270.000 Kč
DPH 21 %	56.700 Kč
vč. DPH	326.700 Kč

Slovy: Tři sta dvacet šest tisíc sedm set korun českých včetně DPH

b) prověřovací studie (STU):

bez DPH	160.000 Kč
DPH 21 %	33.600 Kč
vč. DPH	193.600 Kč

Slovy: Jedno sto devadesát tři tisíc šest set korun českých včetně DPH

c) projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (PD-PUR) nebo územního souhlasu (PD-ÚS) včetně zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí:

bez DPH	450.000 Kč
DPH 21 %	94.500 Kč
vč. DPH	544.500 Kč

Slovy: Pět set čtyřicet čtyři tisíc pět set korun českých včetně DPH

d) projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení (PD-DSP) včetně zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí:

bez DPH	605.000 Kč
DPH 21 %	127.050 Kč
vč. DPH	732.050 Kč

Slovy: Sedm set třicet dva tisíc padesát korun českých včetně DPH

e) projektová dokumentace pro provádění stavby (PD-DPS):

bez DPH	780.000 Kč
DPH 21 %	163.800 Kč
vč. DPH	943.800 Kč

Slovy: Devět set čtyřicet tři tisíc osm set korun českých včetně DPH

f) zpracování položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a celkových nákladů stavby:

bez DPH	55.000 Kč
DPH 21 %	11.550 Kč
vč. DPH	66.550 Kč

Slovy: Šedesát šest tisíc pět set padesát korun českých včetně DPH

Cena celkem za všechny dílčí části PD:


bez DPH	2,320.000 Kč
DPH 21 %	487.200 Kč
vč. DPH	2,807.200 Kč

Cena celkem slovy: Dva milióny osm set sedm tisíc dvě stě korun českých včetně DPH

- 4.2. Cena se sjednává jako nejvýše přípustná a může být změněna pouze v závislosti na změně příslušných právních předpisů, zejména zákona o DPH.
- 4.3. Zhotovitel prohlašuje, že do celkové ceny díla zahrnul veškeré nezbytné náklady k řádné realizaci díla v rozsahu zpracování dle přílohy 2.

Čl. V.

Fakturace a placení

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel je oprávněn fakturovat po splnění jednotlivých částí díla takto:
- 1. faktura do 5 pracovních dnů po předání a převzetí dílčí části díla uvedené čl. II. odst. 2.2. písm. a),
 - 2. faktura do 5 pracovních dnů po předání a převzetí dílčí části díla uvedené čl. II. odst. 2.2. písm. b),
 - 3. faktura do 5 pracovních dnů po předání a převzetí dílčí části díla uvedené čl. II. odst. 2.2. písm. c),
 - 4. faktura do 5 pracovních dnů po předání a převzetí dílčí části díla uvedené čl. II. odst. 2.2. písm. d),
 - 5. faktura do 5 pracovních dnů po předání a převzetí dílčí části díla uvedené čl. II. odst. 2.2. písm. e) a f).
- 5.2. Každá faktura bude obsahovat název akce a číslo jednacích dle smlouvy.
- 5.3. Smluvní strany se dohodly na splatnosti faktury 30 dnů od doručení faktury objednateli. Faktura je uhrazená dnem připsání fakturované částky na účet zhotovitele. Objednatel si vyhrazuje právo v případě potřeby, např. z důvodu schvalování výdajů státního rozpočtu, uplatnit prodlouženou splatnost 90 kalendářních dnů.
- 5.4. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku. Přílohu faktur musí tvořit kopie potvrzeného předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Na každé faktuře musí být uvedeno číslo této smlouvy.
- 5.5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit zhotoviteli bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, není doložena kopií potvrzeného předávacího protokolu, obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnutý ve smlouvě nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, a to s uvedením důvodu vrácení. Zhotovitel je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.
- 5.6. Platby budou realizovány v Kč na základě předložené faktury.
- 5.7. Zálohové platby objednatel neposkytuje.
- 5.8. Faktura bude zasílána buď:
- **elektronicky** prostřednictvím datové schránky **x9nhptc** nebo
 - **e-mailem** na adresu:  a do předmětu e-mailu uveďte Faktura – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina nebo
 - **v listinné podobě** na adresu: Krajské ředitelství policie kraje Vysočina, Odbor rozpočtu a účetnictví, Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava.
- 5.9. Pro přijaté plnění se režim přenesené daňové povinnosti dle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, neuplatní. Přijaté plnění souvisí výlučně s činností výkonu veřejné správy, při níž se nepovažuje objednatel za osobu povinnou k dani (§ 5 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH).

Čl. VI. Podmínky realizace

- 6.1. Provádění díla se řídí občanským zákoníkem, touto smlouvou, obecně závaznými předpisy a technickými normami (ČSN), zejména příslušnými právními předpisy vztahujícími se k předmětu díla.
- 6.2. Zhotovitel je povinen postupovat při své činnosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů objednatele.
- 6.3. Zhotovitel provádí dílo na své nebezpečí a své náklady. Zhotovitel je povinen sdělit objednateli bez zbytečného odkladu skutečnosti, které by mohly ohrozit průběh plnění.
- 6.4. Nebezpečí škody na prováděném díle i na věcech s prováděním díla souvisejících nese zhotovitel, a to až do předání a převzetí díla s ohledem na čl. III. odst. 3.6. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu úmyslného jednání, opomenutí, nedbalosti nebo nesplnění podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak je povinen škodu uhradit finančně v plném rozsahu.
- 6.5. Zhotovitel je povinen si zajistit na vlastní náklady podklady potřebné pro provedení díla, které mu nebyly předány objednatelem z důvodu toho, že tyto nemá k dispozici.
- 6.6. O předání a převzetí každé dílčí části díla bude sepsán písemný předávací protokol. Dílo nebude převzato v případě, že nebude kompletní nebo bude obsahovat vady.
- 6.7. Zhotovitel v rámci jednotlivých dílčích částí díla svolá nejpozději 5 pracovních dnů před termínem předání dílčího plnění objednateli pracovní skupinu v místě plnění předmětu díla nebo v sídle objednatele, kde předloží k závěrečnému projednání koncept dílčího plnění. Z jednání pracovní skupiny zhotovitel pořídí písemný záznam, který bude součástí dokladové části PD. Zhotovitel bude pokračovat na každém z dílčích plnění předmětu díla v rozsahu 2.2., písm. a), b), c), d), e) a f) po předešlém odsouhlasení ze strany objednatele.
- 6.8. Pracovní skupinu bude tvořit zhotovitel nebo jím písemně pověřená osoba (hlavní inženýr projektu), zhotovitelé odborných a profesních částí, pověřené osoby objednatele, zástupci uživatelů a další odborně způsobilé osoby určené objednatelem. Případné návrhy a změny je zhotovitel povinen zpracovat do jednotlivé dílčí části díla.
- 6.9. Zhotovitel při podpisu smlouvy předá objednateli písemné pověření a kontaktní údaje pracovníka, který bude za zhotovitele pověřen koordinací (hlavní inženýr projektu) všech dílčích částí předmětu díla v rozsahu odst. 2.2., písm. a), b), c), d), e) a f).
- 6.10. Zhotovitel je povinen zpracovat do díla připomínky uplatněné objednatelem v průběhu zhotovení díla, při kontrolních dnech, bez jakéhokoli nároku na zvýšení ceny díla (jedná se o případné připomínky a návrhy dalších účastníků stavebního řízení, např. zástupců hygieny nebo vodohospodářů apod.).
- 6.11. Na základě nařízení MV č. 10/2016, ve znění pozdějších změn a doplňků, Čl. 4, odst. (3), má účastník programu u stavebních investičních akcí povinnost předložit Ministerstvu vnitra, Odboru programového financování, k posouzení dokumentaci pro provádění stavby, u níž je na základě rozpočtu vypracovaného projektantem zjištěn přesahující investiční náklad stavby ve výši 50 mil. Kč včetně DPH.

Dle citovaného NMV, Čl. 4, odst. (6), nesmí účastník programu bez kladného posouzení dokumentace pro provedení stavby dokončit její převzetí, ani zahájit zadávací řízení na výběr zhotovitele stavebních prací v souladu s jinými právními předpisy.

Zhotovitel projektové dokumentace je povinen zpracovat připomínky Ministerstva vnitra, Odboru programového financování, do projektové dokumentace pro provádění stavby a položkového soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a do položkového rozpočtu stavby – celkových nákladů, přičemž zpracování připomínek do projektové dokumentace není bráno jako vícepráce a zhotoviteli nenáleží finanční odměna nad rámec dohodnuté ceny za zpracování kompletního díla.

Zhotovitel je povinen zapracovat připomínky v termínu sjednaném po dohodě s objednatelem, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od data prokazatelného doručení připomínek Ministerstva vnitra, Odboru programového financování zhotoviteli ze strany objednatele.

Čl. VII. Vady díla

- 7.1. Dílo má vadu, neodpovídá-li smlouvě. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo dle této smlouvy je zhotoveno podle zadávací dokumentace, dle podmínek smlouvy a v souladu s právními předpisy.
- 7.2. Záruční doba na projektovou dokumentaci je 5 let.
- 7.3. Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po dni předání a převzetí každé dílčí části díla.
- 7.4. Případné zjevné vady díla objednatel prokazatelným způsobem nahlásí zhotoviteli s tím, že zhotovitel do 5 pracovních dnů od nahlášení vady díla prokazatelným způsobem sdělí objednateli termín jejího odstranění, který však nesmí být delší než 10 kalendářních dnů od nahlášení vady objednatelem, nedohodne-li se s objednatelem jinak. Neučiní-li tak, má se zato, že reklamaci uznává a odstranění vad provede ve stanovených lhůtách.
- 7.5. Zjistí-li objednatel po předání a převzetí díla, zejména při realizaci stavebních prací, vady díla vzniklé porušením povinností zhotovitele, jedná se o vady skryté. Zhotovitel je povinen uhradit škodu vzniklou porušením povinností zhotovitele.
- 7.6. Za porušení povinností zhotovitele se považuje zejména nezahrnutí požadovaných prací nebo materiálů do projektové dokumentace, záměnu materiálů, vynechání částí požadovaných stavebních prací apod.

Čl. VIII. Zajištění splnění závazků a povinností smluvních stran

- 8.1. Smluvní strany se dohodly z titulu neplnění níže uvedených závazků z této smlouvy zaplatit oprávněné straně tyto smluvní pokuty:
 - a) při nesplnění termínu jednotlivé dílčí části díla v termínech uvedených v čl. III. odst. 3.2. písm. a), b), c), e), g) a h) této smlouvy zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení, přičemž pokuta bude počítána pro každou dílčí část samostatně.
 - b) v případě neuhrazení faktur objednatelem v termínu uvedeném v článku V. odst. 5.2 smlouvy má zhotovitel právo na úroky z prodlení podle § 1970 občanského zákoníku ve výši 0,05 % dlužné částky vč. DPH za každý den prodlení.
- 8.2. Zaplacením smluvních pokut dle odstavce 8.1. nejsou dotčeny nároky objednatele z titulu odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem.
- 8.3. Zhotovitel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností zhotovitele. Pokud se v budoucnu prokáže, že vadou projektové dokumentace zpracované zhotovitelem došlo ke zvýšení nákladů na zhotovení stavby, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající 7 % z hodnoty zvýšených nákladů na provedení stavby, minimálně však 25.000 Kč.
- 8.4. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 1 mil. Kč.
- 8.5. Zhotovitel je povinen předat objednateli kopii pojištné smlouvy na požadované pojištění dle čl. 8.4. této smlouvy, a to před podpisem smlouvy.

- 8.6. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
- 8.7. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.
- 8.8. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Obě smluvní strany se dohodly na okamžité výpovědní lhůtě.
- 8.9. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně ve sjednané lhůtě.

Čl. IX. Odstoupení od smlouvy

- 9.1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů podstatného porušení smlouvy, které jsou uvedeny v odst. 9.3.
- 9.2. Sjednává se platnost odstoupení smluvních stran od smlouvy o dílo s ohledem na vyšší moc. Za vyšší moc se považuje mobilizace, živelná pohroma, apod.
- 9.3. Za podstatné porušení této smlouvy zhotovitelem, které zakládá právo objednatele na odstoupení od této smlouvy, se považuje zejména:
- a) prodlení zhotovitele se zhotovením a předáním řádně zhotovené dílčí části díla o více než 7 kalendářních dnů,
 - b) neodstranění vad díla ve stanovené lhůtě,
 - c) porušení jakékoli povinnosti zhotovitele podle Čl. III. a VI.,
 - d) nezpracování připomínek objednatele do díla,
 - e) postup zhotovitele při zhotovení díla v rozporu s pokyny objednatele,
 - f) bude-li zhotovitel v prodlení se zahájením prací podle odst. 3.1. této smlouvy, je toto považováno za závažné porušení smlouvy a objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 9.4. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
- a) vůči majetku zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují,
 - b) insolvenční návrh na zhotovitele byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
 - c) zhotovitel vstoupí do likvidace.
- 9.5. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než dle čl. V., odst. 5.3.
- 9.6. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty.

Čl. X. Vlastnické právo, licenční a autorská ujednání

- 10.1. Obě smluvní strany se dohodly, že předáním a převzetím jednotlivých dílčích částí díla přechází na objednatele vlastnické právo včetně veškerých autorských práv spojených s dílem.

- 10.2. Ochrana autorských práv se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), a veškerými mezinárodními dohodami o ochraně práv k duševnímu vlastnictví, které jsou součástí českého právního řádu.
- 10.3. Zhotovitel prohlašuje, že je na základě svého autorství či na základě právního vztahu s autorem, resp. autory děl vztahujících se k plnění této smlouvy oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet veškerá autorova majetková práva k výsledkům tvůrčí činnosti zhotovitele dle této smlouvy včetně hmotného zachycení výsledků činností zhotovitele, zejména je oprávněn všechny tyto části plnění jako autorské dílo užít ke všem známým způsobům užití a udělit objednateli jako nabyvateli oprávnění k výkonu tohoto práva v souladu s podmínkami této smlouvy.
- 10.4. Zhotovitel uděluje v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku objednateli výhradní oprávnění k výkonu práva dílo užít v rozsahu stanoveném touto smlouvou výhradní licenci (dále jen „licence“). Jedná se o nevypověditelné, výhradní, převoditelné a neomezené právo k vytváření kopií, užívání a zpřístupnění dalším osobám projektové dokumentace nebo jakékoliv její části a také jakýchkoliv dokumentů, listin, náčrtů, návrhů, změn projektové dokumentace, programů a dat vytvořených nebo poskytnutých zhotovitelem na základě smlouvy, jež požívá nebo může požívat ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, včetně práva upravovat a měnit takováto díla, a to za účelem realizace, provozování, užívání, údržby, změn, úprav a oprav stavby nebo jejich jednotlivých částí. Zhotovitel tak nesmí poskytnout licenci obsahem či rozsahem zahrnující práva poskytnutá objednateli dle této smlouvy třetí osobě a je povinen se zdržet výkonu práva užívat výsledky své tvůrčí činnosti dle této smlouvy včetně hmotného zachycení výsledků činnosti zhotovitele ke splnění předmětu této smlouvy ve výše uvedené formě způsobem, ke kterému poskytl licenci objednateli.
- 10.5. Zhotovitel je oprávněn projektovou dokumentací nebo jakákoliv jiná autorská díla, k nimž se licence uděluje, použít k marketingovým a propagačním účelům, jako referenční zakázky apod. po odsouhlasení objednatelem.
- 10.6. Výhradní licence je udělena pro účely vypracování dalších fází architektonického autorského díla a pro jeho provedení, pokud by z jakéhokoliv důvodu tyto další fáze nezpracovával zhotovitel.
- 10.7. Zhotovitel uzavřením této smlouvy výslovně souhlasí, že objednatel je po převzetí projektové dokumentace (resp. každé její části) a po úhradě ceny dílčího plnění oprávněn s takovou dokumentací volně nakládat a v souladu s § 11 odst. 3 autorského zákona zhotovitel uděluje objednateli svolení k jakékoli změně nebo jinému zásahu (provádět změny a úpravy) do projektové dokumentace. Za změny a úpravy projektové dokumentace, které namísto zhotovitele provede objednatel nebo jím pověřená třetí osoba, včetně dopadu těchto změn na neupravené části dokumentace, zhotovitel nenese odpovědnost.
- 10.8. Práva z licence poskytnuté touto smlouvou, přecházejí při zániku objednatele na jeho právního nástupce.
- 10.9. Výše odměny za nabytí licence k užití díla je kryta cenou za zhotovení díla, a tedy veškeré finanční nároky vyplývající z užití díla objednatelem jsou zaplacením ceny za zhotovení díla dle této smlouvy uspokojeny. Odměna je sjednána bez ohledu na výši výnosů objednatele z využití licence. Zhotoviteli nevzniká právo na přiměřenou dodatečnou odměnu v případech, kdy by se výše odměny dostala do zřejmého nepoměru k zisku z využití licence a k významu díla pro dosažení takového zisku.

Čl. XI.

Všeobecná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva o dílo nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv – <https://smlouvy.gov.cz>.

- 11.2. Tuto smlouvu lze upřesnit nebo změnit pouze písemným dodatkem odsouhlaseným oběma stranami.
- 11.3. K ukončení smluvního vztahu může dojít:
- a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) písemným odstoupením jednou ze smluvních stran.
- 11.4. Smluvní vztahy z této smlouvy vzniklé a touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.
- 11.5. Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 11.6. Tato smlouva je vyhotovena pouze v elektronické podobě.
- 11.7. Účastníci smlouvy o dílo prohlašují, že tato smlouva o dílo byla sepsána svobodně a vážně, určitě a srozumitelně.

Přílohy smlouvy:

- Příloha č. 1 – krycí list (cenová nabídka zhotovitele)
- Příloha č. 2 – Specifikace plnění

V Jihlavě dne dle data
elektronického podpisu

V Brně dne dle data
elektronického podpisu

Za objednatele

Za zhotovitele



plk. RNDr. Miloslav Klodner
náměstek ředitele pro ekonomiku
podepsáno elektronicky

Ing. Ladislav Pokorný
jednatel společnosti
podepsáno elektronicky

KRYCÍ LIST**KŘP KVy – P 2.0 – zpracování podkladů pro podání PŽ IROP – kynologie
Rančířov****A. Údaje o účastníkovi:**

Obchodní firma:	LP staving s.r.o.		
Sídlo (místo podnikání):	Větrov 160, 664 83 Domašov		
IČO:	29222745	DIČ:	CZ29222745
Bankovní spojení:	Bankovní účet	Číslo účtu:	5399165001/5500

B. Nabídková cena (nejvýše přípustná):

Předmět VZ:	cena bez DPH v Kč	DPH 21 % v Kč	cena včetně DPH v Kč
Projektová příprava	270 000	56 700	326 700
Prověřovací studie (STU)	160 000	33 600	193 600
Projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (PD-DUR) nebo územního souhlasu (PD-ÚS) včetně zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí	450 000	94 500	544 500
Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení (PD-DSP) včetně zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí	605 000	127 050	732 050
Projektová dokumentace pro provádění stavby (PD-DPS)	780 000	163 800	943 800
Zpracování položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a celkových nákladů stavby	55 000	11 550	66 550
CENA CELKEM ZA DÍLČÍ ČÁSTI PD	2 320 000	487 200	2 807 200
Výkon autorského dozoru v rozsahu max. 250 hodin	170 000	35 700	205 700

Poznámka:

Cena zahrnuje veškeré náklady včetně dopravy na splnění veřejné zakázky.

Účastník tímto prohlašuje, že akceptuje všechny podmínky veřejné zakázky, je vázán celým obsahem nabídky a souhlasí s obchodními podmínkami uvedenými v návrhu smlouvy o dílo a smlouvy o výkonu autorského dozoru.



datum 20.7.2023

razítko

Ing. Ladislav Pokorný
podpis osoby

oprávněné jednat jménem nebo za účastníka

Podrobná specifikace plnění

1. Identifikační údaje

1.1 Údaje o stavbě

a) název stavby:

„KŘP KVy – P 2.0 – zpracování podkladů pro podání PŽ IROP – kynologie Rančířov“

b) místo stavby:

Rančířov 586 01, k.ú. Rančířov, p.č. 342/5, p.č. 342/11, st.241, st.242

1.2 Údaje o objednateli

Stát: Česká republika

IČ zadavatele: 72052147

DIČ zadavatele: CZ72052147

Název zadavatele: Česká republika – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava
zastoupená brig. gen. Mgr. Milošem Trojánkem, ředitelem KŘP kraje Vysočina

Právní forma: Organizační složka státu

Kontaktní osoba: ve věcech technických:

ve věcech veřejné zakázky



2. Specifikace a rozsah předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je zajištění projektové přípravy, vypracování prověřovací studie (dále jen „STU“), vypracování projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby, (dále jen „PD - DUR“) nebo územního souhlasu (dále jen „PD-ÚS“), včetně zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí, vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení včetně dokumentace bouracích prací a včetně zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí (dále jen „PD-DSP“) a vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PD-DPS“) včetně výkonu autorského dozoru (dále jen „AD“) pro realizaci stavby. PD bude vypracovaná dle vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.

Součástí PD pro vydání rozhodnutí pro umístění stavby bude energetický posudek a PENB na snížení energetické náročnosti budovy, zpracovaný energetickým specialistou dle zákona č.406/2000Sb. o hospodaření energií a vyhl.264/2020 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Závěrečné výstupy a doporučené opatření EP budou zapracovány ve všech stupních projektové dokumentace.

Součástí PD pro provádění stavby bude soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zpracovaný dle vyhlášky č.169/2016 Sb.. Výkaz výměr bude rozdělen na nemovitou a movitou část.

Předmětem investiční akce je vybudování oddělení služební kynologie včetně skladovacích prostor a umístit ho do stávajícího 2 - podlažního a 1 - podlažního objektu v areálu Rančířov a nástavby 3. podlaží nad 2 podlažní částí.

Závazným podkladem pro vypracování projektové dokumentace je studie od ing. arch. Zuzany Hrubéšové 04/2017.

Návrh bude zpracován v souladu s platnou legislativou a v souladu se splněním požadavků uživatele.

2.1 Zajištění projektové přípravy v rozsahu:

2.1.1 Výškové a polohové geodetické zaměření (dále jen „VPGZ“)

- výškové a polohové geodetické zaměření pozemků a souvisejících územních ploch pro návrh provozního řešení areálu a pro výškové a polohové umístění nově navrhovaných objektů do území. VPGZ bude provedeno geodetem, který je držitelem osvědčení odborné způsobilosti dle 200/1994 Sb., § 13 odst. 1, písm. c). Výstupem VPGZ bude dokumentace skládající se z textové části, výkresové části a fotodokumentace.
- zhotovitel části projektové přípravy provede pro zajištění spolehlivých údajů takové množství měřených bodů, které jednoznačně zachytí směrový a výškový profil stávajících pozemků a konstrukcí na nich včetně stávající technické infrastruktury pod povrchem pokud je měřitelná.
- Zhotovitel dále pořídí v průběhu geodetického zaměření přehlednou fotodokumentaci v počtu 5 ks na ha s přesnou identifikací jednotlivých fotografií a se zákresem do výkresové části. Fotodokumentace bude přílohou textové části.
- Způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění.
- Náklady spojené s geodetickým zaměřením a zajištění si vstupu na okolní pozemky jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.

2.1.1.1 Způsob zpracování výstupu VPGZ:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).

Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Výstup výškového a polohového geodetického zaměření bude odevzdán v tištěné formě ve **2 vyhotoveních a 1x na CD-R**. K předání výstupu výškového a polohového geodetického zaměření dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.1.2 Geologický a hydrogeologický průzkum (dále jen „GP a HGP“)

- Geologický a hydrogeologický průzkum pozemků určených pro výstavbu za účelem stanovení únosností hornin a vymezení podmínek způsob založení objektů v rámci navrhovaného areálu. GP a HGP bude zpracován autorizovaným geologem a hydrogeologem, který je držitelem osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce v oblasti inženýrské geologie a hydrogeologie. Výstupem GP a HGP bude dokumentace skládající se z textové části, grafické části s podrobným popisem výsledků GP a HGP a fotodokumentace.
- Zhotovitel projektové přípravy zajistí provedení vrtaných sond na předemných pozemcích v rozsahu min. 2 ks pro ověření stavu a druhu hornin v zemním profilu.
- Zhotovitel dále pořídí v průběhu provádění a vyhodnocování sond přehlednou fotodokumentaci v počtu 3 ks na sondu s přesnou identifikací jednotlivých fotografií a se zákresem do grafické části. Fotodokumentace bude přílohou textové části.
- Způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění.
- Náklady spojené s prováděním sond do zemního profilu a jejich zakrytí do původního stavu jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.

2.1.2.1 Způsob zpracování výstupu GP a HGP:

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Výstup geologického a hydrogeologického průzkumu bude odevzdán v tištěné formě ve **2 vyhotoveních a 1x na CD-R**. K předání výstupu geologického a hydrogeologického průzkumu dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.1.3 Stavebně technický průzkum, podrobné zaměření a statické posouzení stávajícího stavu (dále jen „STP“)

- stavebně technický průzkum stávajícího objektu areálu, zejména pak stavebních konstrukcí, jednotlivých skladeb s provedením fyzických sond pro ověření stávajícího stavu, zjištění stavu technické infrastruktury objektů a podrobné statické posouzení objektu, včetně ověření nosnosti podlahy 1.NP pro manipulaci materiálu ručním paletovým vozíkem o nosnosti 2000kg a ověření nosnosti stropní konstrukce pro uvažovanou nástavbu 3. podlaží nad stávající dvoupodlažní částí.

Výstupem STP bude dokumentace skládající se z textové části a výkresové části s podrobným popisem jednotlivých konstrukcí. STP bude provádět výhradně odborně způsobilá osoba s autorizací pro pozemní stavby.

Podrobné statické posouzení objektu bude zpracováno autorizovaným inženýrem pro statiku staveb.

- zhotovitel projektové přípravy zajistí provedení sond do konstrukcí v rozsahu dle uvážení (min.6x do vodorovných a min. 6x do svislých konstrukcí) na objekt a druh konstrukce, pro ověření stavu a druhu materiálu. Náklady spojené s prováděním sond do konstrukcí a jejich zakrytí do původního stavu jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.
- zhotovitel dále pořídí v průběhu provádění a vyhodnocování sond přehlednou fotodokumentaci s přesnou identifikací jednotlivých fotografií a se zákresem sond do výkresové části. Fotodokumentace bude přílohou textové části.
- způsob zpracování výstupů bude proveden v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění.
- zhotovitel dále pořídí zaměření stávajícího stavu jednotlivých objektů v areálu a přehlednou fotodokumentaci stávajícího stavu

2.1.3.1 Způsob zpracování výstupu STP stavebně technického průzkumu:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).

Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Výstup stavebně technického průzkumu bude odevzdán v tištěné formě ve 2 vyhotoveních. Kopie průzkumu na CD-R 1x „Stavebně technický průzkum“.

K předání výstupu stavebně technického průzkumu dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.1.4 Radonový průzkum (dále jen „RP“)

- radonový průzkum v objektu určeného pro stavební úpravy za účelem stanovení radonového rizika a vymezení podmínek a způsobu ochrany proti pronikání radonu z podlaží do prostoru s pobytem osob. RP bude zpracován odborně způsobilou osobou – držitel odborné způsobilosti pro měření a hodnocení výskytu radonu a produktů přeměny radonu ve stavbách a stanovení radonového indexu pozemku.

Výstupem RP bude měřicí protokol s údaji o průběhu měření, popisu místa měření, vyhodnocení a stanovení radonového rizika.

- zhotovitel projektové přípravy zajistí provedení průzkumu ve stávajícím objektu v rozsahu, ve kterém to předepisuje platná legislativa pro ověření výskytu radonu.

- způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění

- náklady spojené s měřením výskytu radonu jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.

Výstup radonového průzkumu bude odevzdán v tištěné formě ve **2 vyhotoveních a 1x na CD-R**. K předání výstupu radonového průzkumu dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.2 Vypracování prověřovací studie

- předmětem veřejné zakázky je vypracování prověřovací studie včetně investičních nákladů na vybudování oddělení služební kynologie včetně skladovacích prostor a umístit ho do stávajícího 2 - podlažního a 1 - podlažního objektu v areálu Rančářov, na pozemcích p.č. 342/5, p.č. 342/11, st.241, st.242, k.ú. Rančářov.

Objekt st. 242 je určen k demolici. Na místě budou navrženy kotce pro psy.

Objekt st. 241 bude po stavebních úpravách využíván pro kynologii a pro skladování materiálu, nástavba bude řešena jako multifunkční prostor pro víceúčelové využití.

Na rekonstrukci a modernizaci části objektu byla již v roce 2017 zpracována studie, která bude podkladem a bude dopracována dle požadavků objednatele ve dvou variantách.

Studie bude řešit napojení areálu na dopravní infrastrukturu, venkovní parkovací stání, zásobování objektu a napojení objektu na veřejnou infrastrukturu -vodovod, kanalizaci, el.energii, plynovod/alternativní zdroje energie, komunikační sítě apod.

Zhotovitel předloží dvě varianty architektonicko – stavebního a dopravního řešení. Konečná verze prověřovací studie bude zpracována na odsouhlasenou variantu objednatelem.

1. varianta

Oddělení služební kynologie je navrženo do části stávajícího 2 - podlažního a 1 - podlažního objektu v areálu Rančářov.

Prostory určené pro oddělení materiálně technického zabezpečení jsou navrženy do části 2 - podlažního objektu.

Do 1NP objektu budou situovány šatny s hygienickým zázemím pro zaměstnance kynologie, dále sklad kynologického materiálu, technická místnost, čajová kuchyňka pro zaměstnance, sklady zbraní a sklady materiálu, včetně příjmu a výdeje materiálu.

V 1NP je požadavek manipulace s materiálem pomocí ručního paletového vozíku o nosnosti 2000 kg.

Ve 2.NP budou umístěny kancelářské prostory vč. zasedací místnosti, tranzitní místnost, sociální zařízení, server, kuchyňka, sklad zbraní, výbušnin, sklad omamných a psychotropních látek, šatny pro zaměstnance materiálně-technického zabezpečení s hygienickým zázemím, denní místnost, a další skladovací prostory.

Skladovací prostory mezi 2.NP s 1.NP budou propojeny pomocí venkovní nákladní plošiny pro manipulaci materiálu.

Do jednopodlažní části objektu jsou umístěny prostory pro kynologii - garáž pro dvě služební auta a dva přepravní vozíky/boxy pro služební psy, umývárna pro psy, sklad a přípravná granulí, veterinární ošetřovna, separační místnost s kotci a sušárna výcvikových kynologických pomůcek.

Na tuto část stávajícího objektu v místě demolice stávajícího objektu budou navazovat nově navržené kotce pro psy přístupné venkovní krytou chodbou. Je zde navrženo 25 kotců. Za jednopodlažním objektem jsou umístěny další 3 karanténní kotce a v přední části objektu u výjezdu z garáže jsou situovány 3 kotce pro psy ve službě (výjezd).

Studie bude řešit napojení areálu na dopravní infrastrukturu, venkovní parkovací stání, částečně kryté přístřeškem, příjezd a výjezd zásobovacích aut (kamionů) a napojení objektu na veřejnou infrastrukturu - vodovod, kanalizaci, alternativního zdroje el. energie a vytápění, jímka na vyvážení, komunikační síť apod.

2. varianta

Varianta 1 bude doplněna o návrh lehké nástavby nad dvoupodlažní částí, bude řešena jako multifunkční prostor pro víceúčelové využití pomocí mobilních přestavitelných příček.

Požadavky na dispoziční řešení:

- 7 kanceláří/pro 12 osob: kancelář vedoucí oddělení - min.18,0m²
kancelář ASP (referent) – min. 18,0 m²

5 kanceláří/2 osoby (celkem 10osob) – min. 18,0 m²
- jednací místnosti / 15 osob – 90 osob /řešení pomocí mobilních přestavitelných příček
- jídelna s kuchyňkou
- hygienické zázemí

U varianty 2 zhotovitel předloží dva návrhy architektonicko – stavebního řešení nástavby. Nástavba bude řešena např. jako lehká montované konstrukce, střecha v provedení pultová nebo variantně střecha sedlová s užitným podkrovím.

- náklady spojené s vypracováním PD - STU jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla
- způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění
- zhotovitel v rámci plnění předmětu díla svolá nejpozději 5 pracovních dnů před termínem předání plnění objednateli pracovní skupinu v místě plnění předmětu díla, kde předloží k závěrečnému projednání koncept dílčího plnění. Z jednání pracovní skupiny zhotovitel pořídí písemný záznam, který bude součástí dokladové části PD - STU.
- zhotovitel je zároveň povinen 3 dny před závěrečným projednáním dílčího plnění zaslat na KŘP kraje Vysočina koncept řešení, včetně všech textových a výkresových částí pracovníkům KŘP OSNM k seznámení.

PD STU bude obsahovat:

Průvodní a technickou zprávu

Orientační odhad nákladů

Výkresová část:

- katastrální situační výkres
- koordinační situační výkres
- situace dopravního řešení areálu
- půdorysy jednotlivých podlaží
- schematické řezy
- pohledy
- vizualizace – 2 varianty

2.2.1 Způsob zpracování výstupu PD - STU prověřovací studie:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).

Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Výstup prověřovací studie bude odevzdán v tištěné formě ve **3 vyhotoveních a 1x na CD- R**. K předání výstupu dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.3 Vypracování projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo pro vydání územního souhlasu

- předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (dále jen „PD-DUR“) nebo pro vydání územního souhlasu (dále jen „PD-ÚS“) na technickou infrastrukturu: alternativní zdroje energie (tepelné čerpadlo, fotovoltaika), komunikační sítě a propojení jednotlivých objektů v areálu, povolení nového sjezdu do areálu, kanalizaci, vodovod, jímky na vyvážení apod....

Vyhotovená PD-DUR nebo PD-ÚS včetně zajištění kladných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí bude podkladem žádosti pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu na místně příslušném stavebním úřadu. Projektová dokumentace bude svým obsahem a rozsahem zpracovaná v souladu s přílohou č.1 vyhlášky č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., podle podmínek výzvy k podání nabídky a jejích příloh.

- zhotovitel zpracuje dílčí projektovanou část po předchozím projednání s dotčenými orgány státní správy, územního plánování a se správcem sítí napojení areálu na nejbližší technickou infrastrukturu včetně napojení na silniční síť v místních podmínkách. Zhotovitel zároveň navrhne směrové a výškové umístění stavebních objektů v rámci areálu tak, aby návrh splňoval všechny regulativy a územní limity stanovené platnou územně plánovací dokumentací.

- náklady spojené s vypracováním PD - DUR nebo PD-ÚS jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla

- způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění

- zpracování textové a výkresové části PD – DUR nebo PD-ÚS bude obsahově v souladu s přílohou č.1 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., v rozsahu písmene A, B, C, D.

- zhotovitel v rámci plnění předmětu díla svolá nejpozději 5 pracovních dnů před termínem předání plnění objednateli pracovní skupinu v místě plnění předmětu díla, kde předloží k závěrečnému projednání koncept dílčího plnění. Z jednání pracovní skupiny zhotovitel pořídí písemný záznam, který bude součástí dokladové části PD – DUR nebo PD-ÚS.

- zhotovitel je zároveň povinen 5 dnů před závěrečným projednáním dílčího plnění zaslat na KŘP kraje Vysočina koncept řešení, včetně všech textových a výkresových částí pracovníkům KŘP OSNM k seznámení.

Zpracování projektové dokumentace pro umístění stavby v následujícím rozsahu:

Vypracování a dodání PD pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo pro vydání územního souhlasu bude provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění.

Projektová dokumentace bude svým obsahem a rozsahem zpracovaná v souladu s přílohou č.1 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb..

PD bude obsahovat:

A Průvodní zpráva

Zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu.

B Souhrnná technická zpráva

Zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu.

C – Situační výkresy

- C.1 Situační výkres širších vztahů
- C.2 Katastrální situační výkres
- C.3 Koordinační situační výkres
- C.4 Speciální situační výkres

D – Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení

D Výkresová dokumentace

D.1 Charakteristické půdorysy

D.2 Charakteristické řezy (včetně řezů dokumentujících návaznost na stávající zástavbu zejména s ohledem na hloubku založení navrhované stavby a staveb stávajících)

D.3 Základní pohledy (včetně pohledů dokumentujících začlenění stavby do stávající zástavby nebo krajiny)

Dokladová část

Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů.

1. Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů

2. Dokumentace vlivů záměru na životní prostředí

Pokud stavba podléhá posuzování vlivů na životní prostředí podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí a územní řízení bude spojeno s posuzováním vlivů na životní prostředí, přikládá se dokumentace vlivů záměru na životní prostředí podle § 10 odst. 3 a přílohy č. 4 k zákonu o posuzování vlivů na životní prostředí, včetně posouzení vlivů na předmět ochrany a celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, bylo-li tak stanoveno v závěru zjišťovacího řízení.

3. Doklad podle jiného právního předpisu

Pokud je dokumentace zpracována pro soubor staveb, jakož součástí je výrobek plnící funkci stavby, přikládá se doklad podle jiného právního předpisu prokazující shodu vlastností tohoto výrobku s požadavky na stavby podle § 156 stavebního zákona nebo technická dokumentace výrobce nebo dovozce, popřípadě další doklad, z něhož je možné ověřit dodržení požadavků na stavby.

4. Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury

4.1 Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení, vyznačená například na situačním výkrese

4.2 Stanovisko vlastníka nebo provozovatele k podmínkám zřízení stavby, provádění prací a činností v dotčených ochranných a bezpečnostních pásmech podle jiných právních předpisů

5. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů

6. Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky a výsledky jednání vedených v průběhu zpracování dokumentace.

Dokumentace musí vždy obsahovat části A až D s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby nebo zařízení (dále jen "stavba") a podmínkám v území.

2.3.1 Způsob zpracování výstupu projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).

Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Výstup dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby bude odevzdán v tištěné formě ve **6 vyhotoveních a 1x na CD-R**. K předání výstupu PD pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.4 Předmět plnění – Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „PD-DSP“)

- Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „PD-DSP“). Vyhotovená PD-DSP bude podkladem žádosti pro povolení stavby na stavebním úřadu Ministerstva vnitra. PD-DSP bude vypracována v souladu s přílohou č.12 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., podle podmínek výzvy k podání nabídky a jejích příloh.

- Zhotovitel zpracuje dílčí projektovanou část po předchozím projednání s dotčenými orgány státní správy a se správci sítí.

- Náklady spojené s vypracováním PD-DSP jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.

- Způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění

- Zpracování textové a výkresové části PD-DSP bude obsahově v souladu dle přílohy č.12 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. v rozsahu písmene A, B, C, D

- Součástí DSP textové části bude plán kontrolních prohlídek stavby v souladu se stavebním zákonem č. 183/2006 Sb..

- Zhotovitel v rámci plnění předmětu díla svolá nejpozději 5 pracovních dnů před termínem předání plnění objednateli pracovní skupinu v místě plnění předmětu díla, kde předloží k závěrečnému projednání koncept dílčího plnění. Z jednání pracovní skupiny zhotovitel pořídí písemný záznam, který bude součástí dokladové části PD-DSP.

- Zhotovitel je zároveň povinen 5 dnů před závěrečným projednáním dílčího plnění zaslat na KŘP kraje Vysočina koncept řešení, včetně všech textových a výkresových částí pracovníkům KŘP OSNM k seznámení.

- Zadavatel požaduje po zhotoviteli, aby se obsahově zabýval všemi odstavci textových částí PD. Dále je požadován věcný soulad mezi grafickou a textovou částí tj., informace, která je v textové části, musí být prokazatelná i v grafické části.

Objednatel požaduje po zhotoviteli, aby výkresová část objektu byla zakreslena dle normy ČSN EN ISO 7518.

- Zpracovatel vyhodnotí a zároveň stanoví účast koordinátora BOZP při realizaci stavby v rámci přílohy B. Souhrnná technická zpráva.

Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení v následujícím rozsahu:

Vypracování a dodání PD pro stavební povolení bude provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění a bude zpracována dle přílohy č.12 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb..

PD bude obsahovat:

A – Průvodní zpráva,

Zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu.

B – Souhrnná technická zpráva,

Zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu.

C – Situační výkresy

C.1 Situační výkres širších vztahů

C.2 Katastrální situační výkres

C.3 Koordinační situační výkres

C.4 Speciální situační výkresy

D – Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení

D.1 Dokumentace stavebního nebo inženýrského objektu

D.1.1 Architektonicko stavební řešení

a) Technická zpráva, architektonické, výtvarné, materiálové, dispoziční a provozní řešení, bezbariérové užívání stavby; konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby; stavební fyzika - tepelná technika, osvětlení, oslunění, akustika / hluk, vibrace - popis řešení, výpis použitých norem

b) Výkresová část – výkresy stavební jámy, půdorys základů, půdorysy jednotlivých podlaží a střech s rozměrovými kótami hlavních dělicích konstrukcí, otvorů v obvodových konstrukcích a celkových rozměrů hmoty stavby; s popisem účelu využití místností s plošnou výměrou včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí; charakteristické řezy se základním konstrukčním řešením včetně řezů dokumentujících návaznost na stávající zástavbu zejména s ohledem na hloubku založení navrhované stavby a staveb stávajících, s výškovými kótami vztaženými ke stávajícímu terénu včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí; pohledy s vyznačením základního výškového řešení, barevností a charakteristikou materiálů povrchů; pohledy dokumentující začlenění stavby do stávající zástavby nebo krajiny.

D.1.2. Stavebně konstrukční řešení

a) Technická zpráva (popis stávajícího konstrukčního systému stavby, výsledek průzkumu stávajícího stavu nosného systému stavby při návrhu její změny; navržené materiály a hlavní konstrukční prvky navrhované změny; hodnoty užitných, klimatických a dalších zatížení uvažovaných při návrhu změny. Požadavky na kontrolu zakrývaných konstrukcí; seznam použitých podkladů, norem, technických předpisů, odborné literatury, výpočetních programů apod.; specifické požadavky na rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby, případně dokumentace zajišťované jejím zhotovitelem)

b) Výkresová část (výkresy základů, pokud tyto konstrukce nejsou zobrazeny ve stavebních výkresech základů; tvar monolitických betonových konstrukcí; výkresy sestav dílců montované betonové konstrukce; výkresy sestav kovových a dřevěných konstrukcí apod.)

c) Statické posouzení (ověření základního koncepčního řešení v rámci změny na stávající nosné konstrukce; posouzení stability stávajících konstrukce vlivem projektovaných změn; stanovení rozměrů kotvicích prvků v rámci obvodových prvků nosné konstrukce včetně jejího založení; dynamický výpočet, pokud na konstrukci působí dynamické namáhání).

d) Plán kontroly spolehlivosti konstrukcí (stanovení kontrol spolehlivosti konstrukcí stavby z hlediska jejich budoucího využití).

D.1.3 Požárně bezpečnostní řešení

a) Technická zpráva (výpis použitých podkladů, popis a umístění stavby a jejich objektů, rozdělení stavby a objektů do požárních úseků, posouzení velikosti požárních úseků, výpočet požárního rizika, stanovení stupně požární bezpečnosti, zhodnocení navržených stavebních konstrukcí z hlediska požární odolnosti včetně požadavků na zvýšení jejich požární odolnosti, zhodnocení stavebních výrobků z hlediska třídy reakce na oheň, odkapávání v podmínkách požáru, rychlosti šíření plamene po povrchu, zhodnocení evakuace a stanovení druhu a počtu únikových cest, jejich kapacity, provedení a vybavení, stanovení odstupových vzdáleností, popř. bezpečnostních vzdáleností a

jejich zhodnocení ve vztahu k okolní zástavbě, vymezení požárně nebezpečného prostoru a jeho zhodnocení ve vztahu k okolní zástavbě a sousedním pozemkům, zhodnocení provedení požárního zásahu včetně vymezení zásahových cest, zhodnocení příjezdových komunikací, nástupních ploch pro požární techniku, způsob zabezpečení stavby požární vodou a jinými hasebními prostředky včetně rozmístění vnějších a vnitřních odběrných míst, stanovení počtu, druhu a způsobu rozmístění hasicích přístrojů, popřípadě dalších věcných prostředků požární ochrany nebo požární techniky, zhodnocení technických, popřípadě technologických zařízení stavby, posouzení požadavků na zabezpečení stavby požárně bezpečnostními zařízeními včetně podmínek a návrhu způsobu jejich umístění, jejich instalace do stavby a stanovení požadavků pro provedení stavby, rozsah a způsob rozmístění výstražných a bezpečnostních značek a tabulek).

b) Výkresová část (situační výkres požární ochrany v měřítku 1 : 500 nebo 1 : 1 000, půdorysy jednotlivých podlaží s označením a popisem požárních úseků, v souladu s požadavky jiného právního předpisu, který upravuje technické podmínky požární ochrany).

D.1.4 Technika prostředí staveb

Dokumentace jednotlivých profesí určí podle rozsahu změn zařízení a systémy v technických podrobnostech dokládajících dodržení normových hodnot a právních předpisů. Vymezí základní materiálové, technické a technologické, dispoziční a provozní vlastnosti zařízení a systémů v rozsahu změn. Uvede základní kvalitativní a bezpečnostní požadavky na zařízení a systémy. Dokumentace se zpracovává samostatně pro jednotlivé části (profese) podle konkrétní stavby a člení se např.:

- zdravotně technické instalace,
- vzduchotechnika a vytápění, chlazení,
- měření a regulace,
- silnoproudá elektrotechnika,
- elektronické komunikace a další
- vyhrazená technická zařízení,
- vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení a další

Obsah a rozsah dokumentace se zpracovává podle společných zásad. Bude přizpůsoben charakteru, rozsahu a technické složitosti dané stavby, stavebních úprav a jejich zařízení. Organizační uspořádání dokumentace jednotlivých částí (profesí) je účelné uspořádat podle postupu realizace stavby.

Dokumentace zejména obsahuje:

a) Technickou zprávu (výpis použitých norem - normových hodnot a předpisů; výchozí podklady a stavební program; požadavky na profesi - zadání, klimatické podmínky místa stavby - výpočtové parametry venkovního vzduchu - zima / léto; požadované mikroklimatické podmínky - zimní / letní, minimální hygienické dávky čerstvého vzduchu, podíl vzduchu oběhového; údaje o škodlivinách se stanovením emisí a jejich koncentrace; provozní podmínky - počet osob, tepelné ztráty, tepelné zátěže apod., provozní režim - trvalý, občasný, nepřerušovaný; popis navrženého řešení a dimenzování, popis funkce a uspořádání instalace a systému; bilance energií, médií a potřebných hmot; zásady ochrany zdraví, bezpečnosti práce při provozu zařízení; ochrana životního prostředí, ochrana proti hluku a vibracím, požární opatření; požadavky na postup realizačních prací a podmínky projektanta pro realizaci díla, jeho uvedení do provozu a provozování během životnosti stavby).

b) Výkresovou část umístění a uspořádání rozhodujících zařízení, strojů, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; základní vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě; základní přehledová schémata rozvodů a zařízení, základní technologická schémata; půdorysy základních trubních a kabelových rozvodů v jedno čárovém zobrazení, případně řezy koordinačních uzlů; umístění zařizovacích předmětů; požadavky na stavební úpravy a řešení speciálních prostorů techniky prostředí staveb.

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace (seznam rozhodujících strojů a zařízení, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis základních technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků).

D.2 Dokumentace technických a technologických zařízení

– pokud bude změnou stavby a charakterem stavebních úprav nutné zajistit.

Stavbu lze, podle charakteru, členit na provozní celky, které se dále dělí na provozní soubory a dílčí provozní soubory nebo funkční soubory.

Technologická zařízení jsou výrobní a nevýrobní.

Nevýrobní technologická zařízení jsou např.:

- přívodní vedení a rozvody veškeré technické infrastruktury (elektrická energie, elektronické komunikace, plynárenství, teplárenství, rozvody médií atd.) včetně souvisejících zařízení,
- přeložky vedení technické infrastruktury,
- zařízení vertikální a horizontální dopravy osob a nákladů, zařízení pro dopravu osob s omezenou schopností pohybu a orientace, evakuační nebo požární zařízení,
- vyhrazená technická zařízení,
- vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení a další.

Dokumentace se zpracovává po jednotlivých provozních nebo funkčních souborech a zařízeních.

Následující obsah a rozsah dokumentace je uveden jako maximální a v konkrétním případě bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby.

Člení se na:

a) Technickou zprávu (popis výrobního programu; u nevýrobních staveb popis účelu, seznam použitých podkladů; popis technologického procesu výroby, potřeba materiálů, surovin a množství výrobků, základní skladba technologického zařízení - účel, popis a základní parametry, popis skladového hospodářství a manipulace s materiálem při výrobě, požadavky na dopravu vnitřní i vnější, vliv technologického zařízení na stavební řešení, údaje o potřebě energií, paliv, vody a jiných médií, včetně požadavků a míst napojení).

b) Výkresovou část (umístění a uspořádání rozhodujících zařízení, strojů, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; základní vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě, základní přehledová schémata rozvodů a zařízení, půdorysy základních potrubních a kabelových rozvodů v jednočárovém zobrazení, případné řezy koordinačních uzlů, požadavky na stavební úpravy a řešení speciálních prostorů technologických zařízení, jejichž dispoziční řešení bývá obvykle součástí výkresů stavební části; základní technologická schémata dokladující účel a úroveň navrhovaného výrobního procesu, dispozice a umístění hlavních strojů a zařízení a způsob jejich zabudování - půdorysy, řezy, zpravidla v měřítku 1 : 100).

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace (seznam rozhodujících strojů a zařízení, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis základních technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků).

Dokladová část

Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů.

1. Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů
2. Dokumentace vlivů záměru na životní prostředí
3. Doklad podle jiného právního předpisu
4. Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury
 - 4.1 Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení, vyznačená například na situačním výkrese
 - 4.2 Stanovisko vlastníka nebo provozovatele k podmínkám zřízení stavby, provádění prací a činností v dotčených ochranných a bezpečnostních pásmech podle jiných právních předpisů
5. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů
6. Projekt zpracovaný báňským projektantem

7. Průkaz energetické náročnosti budovy podle zákona o hospodaření energií
8. Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky a výsledky jednání vedených v průběhu zpracování dokumentace
9. Plán kontrolních prohlídek stavby

2.4.1 Způsob zpracování výstupu projektové dokumentace pro stavební povolení:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).
Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Média

Veškerá data projektu se předávají pouze na datových nosičích CD-R. Nosič bude opatřen samolepící etiketou, kde bude uvedeno tiskem „Archivní projektová dokumentace“, její stupeň, datum a název akce.

Nosič bude obsahovat PD (v editovatelné verzi) v členění dle přílohy č.12 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. ve formátu vektorové CAD grafiky .dng nebo .dwg s textovými soubory ve formátu viz. „Textové soubory“.

Na datovém nosiči budou všechny výkresy (soubory) a části popsány a děleny ve stromové struktuře pod číslem přílohy a jejím názvem. Popis výkresů na datovém nosiči a v tištěné formě se musí shodovat.

Výstup projektové dokumentace pro stavební povolení bude odevzdán v tištěné formě ve 4 vyhotoveních.

Kopie projektu na CD-R 1x „Archivní projektová dokumentace“.

Předání výstupu projektové dokumentace pro stavební povolení dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.4.2 Energetický posudek (dále jen „EP“) a PENB

- energetický posudek a PENB zpracovaný v rozsahu stanoveném zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění a právního předpisu tento zákon nahrazujícího, vyhlášky č. 78/2015 o energetické náročnosti budov vyhlášky č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov v platném znění.

Výstup energetického posudku a PENB bude odevzdán v tištěné formě ve 2 vyhotoveních.

Kopie posudku na CD-R 1x „Ověřovací energetický posudek“.

K předání výstupu ověřovacího energetického posudku dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.5 Předmět plnění – Vypracování projektové dokumentace bouracích prací

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace bouracích prací. Vyhotovená dokumentace bude podkladem žádosti pro povolení stavby na stavebním úřadu Ministerstva vnitra. Bude vypracována v souladu s přílohou č.15 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., podle podmínek výzvy k podání nabídky a jejích příloh.

- Zhotovitel zpracuje dílčí projektovanou část po předchozím projednání s dotčenými orgány státní správy a se správci sítí.

- Náklady spojené s vypracováním dokumentace bouracích prací jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.
 - Způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění
 - Zpracování textové a výkresové části projektové dokumentace bouracích prací bude obsahově v souladu dle přílohy č.15 vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. v rozsahu písmene A, B, C, D.
 - Zhotovitel v rámci plnění předmětu díla svolá nejpozději 5 pracovních dnů před termínem předání plnění objednateli pracovní skupinu v místě plnění předmětu díla, kde předloží k závěrečnému projednání koncept dílčího plnění. Z jednání pracovní skupiny zhotovitel pořídí písemný záznam, který bude součástí dokladové části.
 - Zhotovitel je zároveň povinen 3 dny před závěrečným projednáním dílčího plnění zaslat na KŘP kraje Vysočina koncept řešení, včetně všech textových a výkresových částí pracovníkům KŘP OSNM k seznámení.
- Zadavatel požaduje po zhotoviteli, aby se obsahově zabýval všemi odstavci textových částí PD. Dále je požadován věcný soulad mezi grafickou a textovou částí tj., informace, která je v textové části, musí být prokazatelná i v grafické části.

Zpracování projektové dokumentace bouracích prací:

Zpracování textové a výkresové části bude obsahově v souladu dle přílohy č.15 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. v rozsahu písmene A, B, C, D

PD bude obsahovat:

- A Průvodní zpráva
- B Souhrnná technická zpráva
- C Situační výkresy
- D Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení
- K dokumentaci se přikládá dokladová část.

A Průvodní zpráva

Zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu.

B Souhrnná technická zpráva

Zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu.

C Situační výkresy

C.1 Situační výkres širších vztahů

- a) měřítko 1 : 500 až 1 : 50000, u odstranění stavby, jejíž prohlášení za kulturní památku bylo zrušeno, a u odstranění stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200,
- b) napojení stavby na dopravní a technickou infrastrukturu,
- c) ochranná a bezpečnostní pásma,
- d) vyznačení hranic dotčeného území.

C.2 Katastrální situační výkres

- a) měřítko podle použité katastrální mapy,
- b) vyznačení odstraňovaných stavebních a inženýrských objektů,
- c) vyznačení vlivů bouracích prací na okolí.

D Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení

Dokumentace odstraňovaných stavebních nebo inženýrských objektů se zpracovává po objektech v následujícím členění v přiměřeném rozsahu:

- a) Technická zpráva (popis technologického postupu bouracích prací a odstranění technických nebo technologických zařízení; upozornění na zvláštní, neobvyklé konstrukce, konstrukční detaily, technologické postupy apod.),
- b) Výkresová část (dokumentace stávajícího stavu s vyznačením vazeb na sousední stavby, schematické výkresy postupu bouracích prací, pokud nepostačí údaje v technické zprávě),

c) Statické posouzení (statický, popřípadě dynamický výpočet k posouzení stability konstrukce v jednotlivých etapách bouracích prací, případně pro navržení dočasných podpěrných konstrukcí).

Dokladová část

Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami.

1. Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů
2. Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury
 - 2.1 Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu odpojení
 - 2.2 Stanovisko vlastníka nebo provozovatele k podmínkám provádění prací a činností v dotčených ochranných a bezpečnostních pásmech podle jiných právních předpisů
3. Projekt zpracovaný báňským projektantem⁵⁾
4. Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky, studie a výsledky jednání vedených v průběhu zpracování dokumentace

2.5.1 Způsob zpracování výstupu projektové dokumentace bouracích prací:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).

Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Technická zpráva

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD) a PDF (Adobe Acrobat).

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Média

Veškerá data projektu se předávají pouze na datových nosičích CD-R. Nosič bude opatřen samolepící etiketou, kde bude uvedeno tiskem „Archivní projektová dokumentace“, její stupeň, datum a název akce.

Nosič bude obsahovat PD (v editovatelné verzi) v členění dle přílohy č.12 vyhlášky č. 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. ve formátu vektorové CAD grafiky .dng nebo .dwg s textovými soubory ve formátu viz. „Textové soubory“.

Na datovém nosiči budou všechny výkresy (soubory) a části popsány a děleny ve stromové struktuře pod číslem přílohy a jejím názvem. Popis výkresů na datovém nosiči a v tištěné formě se musí shodovat.

Výstup projektové dokumentace bouracích prací bude odevzdán v tištěné formě ve 4 vyhotoveních.

Kopie projektu na CD-R 1x „Archivní projektová dokumentace“.

Předání výstupu projektové dokumentace pro stavební povolení dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

2.6 Předmět plnění – Vypracování Projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PD-DPS“)

Dále je předmětem veřejné zakázky vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PD-DPS“) včetně celkových nákladů stavby a položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vyhotovená PD-DPS včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude podkladem pro zadávací dokumentaci veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby.

PD bude vypracována v souladu s přílohou č.13 vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.. Soupis stavebních prací,

dodávek a služeb s výkazem výměr bude vypracován v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Objednatel požaduje po zhotoviteli, aby výkresová část rekonstruovaného objektu byla zakreslena dle normy ČSN EN ISO 7518.

- Zhotovitel zpracuje dílčí projektovanou část po předchozím projednání s dotčenými orgány státní správy, a se správcí sítí.
- Náklady spojené s vypracováním PD-DPS jsou výhradně v režii zhotovitele, který si je započítal do ceny díla.
- Způsob zpracování výstupů bude provedeno v souladu s článkem 3. Způsob zpracování předmětu plnění
- Zpracování textové a výkresové části DPS bude obsahově v souladu zpracována dle přílohy č.13 vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. v rozsahu písmene A, B, C, D.
- Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude plán BOZP, který bude součástí dokladové části.
- Zhotovitel v rámci plnění předmětu díla svolá nejpozději 5 pracovních dnů před termínem předání plnění objednateli pracovní skupinu v místě plnění předmětu díla, kde předloží k závěrečnému projednání koncept dílčího plnění. Z jednání pracovní skupiny zhotovitel pořídí písemný záznam, který bude součástí dokladové části PD-DPS.
- Zhotovitel je zároveň povinen 5 dnů před závěrečným projednáním dílčího plnění zaslat na KŘP kraje Vysočina koncept řešení, včetně všech textových a výkresových částí pracovníkům KŘP OSNM k seznámení.

Zadavatel požaduje po zhotoviteli, aby se obsahově zabýval všemi odstavci textových částí PD. Dále je požadován věcný soulad mezi grafickou a textovou částí tj., informace, která je v textové části, musí být prokazatelná i v grafické části.

Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby v následujícím rozsahu:

Rozsah projekčních prací bude stanoven předchozím stupněm projektové dokumentace a požadavky stanovenými ve stavebním povolení včetně požadavků dotčených orgánů státní správy a správců inženýrských sítí v podrobnostech dle přílohy č.13 vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb..

Vypracování a dodání PD pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, souvisejícími prováděcími předpisy a bude zpracována dle přílohy č.13 vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. a vyhlášky 169/2016 Sb.

Všechny části PD **nesmí** obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Odkaz je možné připustit pouze v případě, pokud bude nevyhnutelně nutné uvést specifická označení, poté je možné použití obchodních názvů. Současně však je umožněno použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Projektová dokumentace musí vždy obsahovat části A až D, E, F s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

Společné zásady:

Projektová dokumentace pro provádění stavby se zpracovává samostatně pro jednotlivé pozemní a inženýrské objekty a pro technologická zařízení. Vychází se ze schválené projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení se vychází z dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu. Projektová dokumentace se zpracovává v podrobnostech umožňujících vypracovat soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Projektová

dokumentace obsahuje též technické charakteristiky, popisy a podmínky provádění stavebních prací. **Výkresy podrobností (detailů)** zobrazují pro dodavatele závazné, nebo tvarově složité konstrukce (prvky), na které klade projektant zvláštní požadavky a které je nutné při provádění stavby respektovat.

Objednatel požaduje po zhotoviteli, aby výkresová část rekonstruovaného objektu byla zakreslena dle normy ČSN EN ISO 7518. Dále je požadován věcný soulad mezi grafickou a textovou částí tj., informace, která je v textové části, musí být prokazatelná i v grafické části.

PD bude obsahovat:

A – Průvodní zpráva,

zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu

B – Souhrnná technická zpráva,

zhotovitel PD se vypořádá se všemi odstavci v souvislosti s rozsahem navrhovaných opatření v rámci celého projektu

Příslušné body budou převzaty z projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení budou převzaty z dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu, s provedením případných revizí a doplnění tak, aby z nich vyplývaly:

- a) požadavky na zpracování dodavatelské dokumentace stavby,
- b) požadavky na zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- c) podmínky realizace prací, budou-li prováděny v ochranných nebo bezpečnostních pásmech jiných staveb,
- d) zvláštní podmínky a požadavky na organizaci staveniště a provádění prací na něm, vyplývající zejména z druhu stavebních prací, vlastností staveniště nebo požadavků stavebníka na provádění stavby apod.,
- e) ochrana životního prostředí při výstavbě.

C – Situační výkresy

C.1 Situační výkres širších vztahů

C.2 Koordinační situační výkres

D – Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení

D.1 Dokumentace stavebního nebo inženýrského objektu

D.1.1 Architektonicko-stavební řešení – přiměřeně k rozsahu řešených stavebních úprav

a) Technická zpráva - účel objektu, funkční náplň, kapacitní údaje; architektonické, výtvarné, materiálové a dispoziční řešení, bezbariérové užívání stavby; celkové provozní řešení, technologie výroby; konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby; bezpečnost při užívání stavby, ochrana zdraví a pracovní prostředí; stavební fyzika - tepelná technika, osvětlení, oslunění, akustika / hluk, vibrace - popis řešení, zásady hospodaření energiemi, ochrana stavby před negativními účinky vnějšího prostředí; požadavky na požární ochranu konstrukcí; údaje o požadované jakosti navržených materiálů a o požadované jakosti provedení; popis netradičních technologických postupů a zvláštních požadavků na provádění a jakost navržených konstrukcí; požadavky na vypracování dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby - obsah a rozsah výrobní a dílenské dokumentace zhotovitele; stanovení požadovaných kontrol zakrývaných konstrukcí a případných kontrolních měření a zkoušek, pokud jsou požadovány nad rámec povinných - stanovených příslušnými technologickými předpisy normami; výpis použitých norem.

b) Výkresová část - výkresy stavební jámy, půdorysy výkopů a základů - nejsou-li obsaženy v části D.1.2, půdorysy jednotlivých podlaží s rozměrovými kótami všech konstrukcí, otvorů v konstrukcích, s popisem účelu využití místností s plošnou výměrou včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení konstrukcí, s popisem nebo označením výrobků a s odkazy na podrobnosti; charakteristické řezy se základním konstrukčním řešením, s výškovými kótami vztaženými ke stávajícímu terénu včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení konstrukcí; dílčí řezy v potřebném rozsahu a měřítku; výkresy střech případně krovu; pohledy na všechny plochy

fasády s výškovými kótami základního výškového řešení vztaženými ke stávajícímu terénu, s vyznačením barevnosti a charakteristiky materiálů povrchů.

c) Dokumenty podrobností - skladby konstrukcí, seznamy částí, výrobků a prací, rozhodující detaily konstrukcí a atypických výrobků.

D.1.2 Stavebně konstrukční řešení - přiměřeně k rozsahu řešených stavebních úprav a dotčených konstrukcí

a) Technická zpráva - podrobný popis navrženého nosného systému stavby s rozlišením jednotlivých konstrukcí podle druhu, technologie a navržených materiálů; definitivní průřezové rozměry jednotlivých konstrukčních prvků případně odkaz na výkresovou dokumentaci; údaje o uvažovaných zatíženích ve statickém výpočtu - stálá, užitná, klimatická, od anténních soustav, mimořádná, apod.; údaje o požadované jakosti navržených materiálů; popis netradičních technologických postupů a zvláštních požadavků na provádění a jakost navržených konstrukcí; zajištění stavební jámy; stanovení požadovaných kontrol zakrývaných konstrukcí a případných kontrolních měření a zkoušek, pokud jsou požadovány nad rámec povinných - stanovených příslušnými technologickými předpisy a normami; v případě změn stávající stavby - popis konstrukce, jejího současného stavu, technologický postup s upozorněním na nutná opatření k zachování stability a únosnosti vlastní konstrukce, případně bezprostředně sousedících objektů; požadavky na vypracování dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby - obsah a rozsah, upozornění na hodnoty minimální únosnosti, které musí konstrukce splňovat; požadavky na požární ochranu konstrukcí; seznam použitých podkladů - předpisů, norem, literatury, výpočetních programů apod.; požadavky na bezpečnost při provádění nosných konstrukcí - odkaz na příslušné předpisy a normy.

b) Podrobný statický výpočet - Statický výpočet musí být kontrolovatelný, tedy musí být přehledný, aby bylo možno sledovat postup výpočtu, návrhová zatížení, uvažované statické schéma a výpočetní model. Statický výpočet v dokumentaci pro provedení stavby vychází ze statického výpočtu vypracovaného v předchozím stupni projektové dokumentace. Je úplným podkladem pro vypracování technické specifikace konstrukční části a výkresové dokumentace pro provedení stavby. Obsahuje dimenzování veškerých konstrukcí, které jsou součástí dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby (výkresy betonových monolitických a prefabrikovaných konstrukcí, dodavatelská dokumentace kovových a dřevěných konstrukcí). Podrobný statický výpočet obsahuje zejména průvodní zprávu ke statickému (dynamickému) výpočtu, stručně rekapitulující základní koncept řešení konstrukce a rozdíly oproti předběžnému výpočtu, který byl vypracován v rámci předchozího stupně projektové dokumentace; použité podklady - normy, předpisy, literaturu, výpočetní programy apod.; statické schéma konstrukce; údaje o materiálech a technologiích; rekapitulaci zatížení, zatěžovacích stavů včetně součinitelů zatížení a součinitelů kombinace; výpočetní modely, výpočetní schémata; návrh a posouzení všech nosných prvků; výpočet účinků na základy, dimenzování základových konstrukcí; návrh a posouzení všech detailů, montážních styků apod., které rozhodujícím způsobem ovlivňují bezpečnost konstrukce; postup výroby - betonáže, odbedňování, montáže, předpínání, zasypávání dokončených konstrukcí apod.

c) Výkresová část - výkresy půdorysů nosných konstrukcí v měřítku 1 : 50, výjimečně 1 : 100, včetně sklopených řezů; odpovídající řezy, pohledy a podrobnosti s potřebnou přesností zobrazení; z výkresů musí být jasně identifikovatelný tvar konstrukce, všech konstrukčních prvků a podrobností; výkresy monolitických, resp. prefabrikovaných plošných základů, pilotových základů a základového roštu, pokud tyto konstrukce nejsou dostatečně výstižným způsobem zobrazeny ve stavebních výkresech základů; detaily styků, kotvení apod. v měřítku 1 : 20 nebo 1 : 10 nebo 1 : 5; výkresy sestavy, podrobností a kotvení prefabrikovaných stavebních dílců, dílců kovových, kompozitních nebo dřevěných konstrukcí; výkresy umístění konstrukcí obsahující půdorysy a modulovou síť, řezy a pohledy jednoznačně určující nosné konstrukce s označením průřezů všech konstrukčních prvků a podrobností konstrukce a jejího kotvení; rozměrový / obrysový výkres prefabrikovaných stavebních dílců; výkres uspořádání vyztužení monolitických betonových konstrukcí obsahující pohledy a dostatečné množství příčných řezů jednoznačně určujících kvalitu betonu a oceli, polohu a průřezovou plochu, případně počet vložek příslušného profilu; výkres uspořádání vyztužení slouží na základě podrobného statického výpočtu jako podklad pro vypracování podrobných výkresů vyztuže - dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby.

D.1.3 Požárně bezpečnostní řešení

Revize a doplnění dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení revize a doplnění dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu, včetně vyznačení změn v požárně bezpečnostním řešení zpracovaném v dokumentaci pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení v dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu.

D.1.4 Technika prostředí staveb

Dokumentace jednotlivých profesí určí zařízení a systémy v technických podrobnostech dokládajících dodržení normových hodnot a právních předpisů. Vymezení základní materiálové, technické a technologické, dispoziční a provozní vlastnosti zařízení a systémů. Uvede základní kvalitativní a bezpečnostní požadavky na zařízení a systémy.

Dokumentace se zpracovává samostatně pro jednotlivá zařízení a člení se např.:

- zdravotně technické instalace,
- plynová odběrná zařízení,
- vzduchotechnika,
- vytápění,
- chlazení,
- měření a regulace,
- silnoproudá elektrotechnika včetně ochrany před bleskem,
- elektronické komunikace a další.

Jednotlivé části se zpracovávají podle společných zásad. Obsah a rozsah dokumentace je uveden jako rámcový a v konkrétním případě bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby a zařízení a vazbě na výše uvedenou profesi. Pokud se některá část ve stavbě nevyskytuje, nebude v dokumentaci obsažena. Organizační uspořádání dokumentace profesí je účelné uspořádat podle postupu realizace stavby a dodavatelského zajištění. Je proto možné sloučení profesí do jedné části.

Obecně (ve vztahu k profesím) dokumentace obsahuje:

a) Technickou zprávu - technické údaje obsahující základní parametry dané normativními požadavky pro jednotlivé profese - bilance potřeby médií resp. energií, tlakových poměrů, druhů připojení a sítí, typy poskytovaných služeb, množství odpadů vzniklých provozem včetně odpadních vod atd.; popis technického řešení, funkce a uspořádání instalace a systému; popis koncových prvků a zařízení a systémů, zařizovací předměty; popis a podmínky připojení na veřejnou či místní technickou infrastrukturu; zásady bezpečného provozu včetně ochrany osob, zvířat i majetku před úrazem nebo před poškozením; požární opatření, ochrana proti hluku a vibracím, hlukové parametry ve vnitřním a venkovním prostředí; zásady ochrany životního prostředí; technické výpočty prokazující bezpečnost návrhu, je-li takový výpočet požadován; seznam požadovaných dokladů nutných pro uvedení stavby do užívání; výpis použitých norem včetně data vydání).

b) Výkresovou část - situace s přípojkami a ostatními náležitostmi profese; rozvinuté řezy nebo podélné profily přípojek včetně potřebných podrobností; umístění jednotlivých strojů a zařízení; výkresy půdorysů potrubních případně i kabelových tras v jednotlivých podlažích; potřebné axonometrické zobrazení, svislé nebo rozvinuté řezy, pokud je nelze dostatečně vyznačit v půdorysech; instalační výkresy a schémata; výkresy potrubních a kabelových tras včetně připojení koncového zařízení a instrumentace k obvodům měření a regulaci nebo řídicího systému; přehledové schéma napájení, schéma uzemňovací a jímací soustavy a další; uspořádání, vazby a komunikace systémů; související podrobnosti, pokud jsou nutné.

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace - seznam strojů a zařízení, mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků; seznamy materiálu pro konstrukce, rozvody, potrubí, nátěry, izolace.

D.2 Dokumentace technických a technologických zařízení

Stavbu lze, podle charakteru, členit na provozní celky, které se dále dělí na provozní soubory a dílčí provozní soubory nebo funkční soubory. Technologická zařízení jsou výrobní a nevýrobní.

Technologické zařízení staveb a veřejná technická infrastruktura:

- nadzemní a podzemní komunikační vedení sítí elektronických komunikací, jejich antény a stožáry, včetně opěrných bodů nadzemního, nebo vytyčovací bodů podzemního komunikačního vedení, telefonní budky a přípojné komunikační vedení sítí elektronických komunikací a související komunikační zařízení včetně jejich elektrických přípojek,
- podzemní a nadzemní vedení přenosové nebo distribuční soustavy elektřiny včetně podpěrných bodů a systémů měřicí, ochranné, řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- vedení přepravní nebo distribuční soustavy plynu (případně hořlavých kapalin) a související technologické objekty, včetně systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- rozvody tepelné energie a související technologické objekty včetně systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- vedení sítí veřejného osvětlení včetně stožárů a systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- stavby pro výrobu a transformaci energie s výjimkou stavby vodního díla,
- vodovodní, kanalizační a energetické přípojky včetně připojení stavby a odběrných zařízení,
- zásobníky pro zkapalněné uhlovodíkové plyny nebo hořlavé kapaliny,
- zásobníky na vodu nebo jiné nehořlavé kapaliny,
- zásobníky na uskladnění zemědělských produktů, krmiv a hnojiv,
- nádrže na vodu, pokud nejde o vodní díla,
- vodovodní sítě, vodárny, stokové a kanalizační sítě, čistírny odpadních vod, včetně systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky.

Nevýrobní technologická zařízení jsou například:

- zařízení vertikální a horizontální dopravy osob a nákladů, zařízení pro dopravu osob s omezenou schopností pohybu a orientace, evakuační nebo požární zařízení,
- vyhrazená technická zařízení,
- vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení a další.

Dokumentace se zpracovává po jednotlivých provozních, nebo funkčních souborech a zařízeních.

Následující obsah a rozsah dokumentace je uveden jako maximální a v konkrétním případě bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby nebo stavebních úprav.

Členění se na:

a) Technickou zprávu - popis výrobního programu; u nevýrobních staveb popis účelu, seznam použitých podkladů; popis technologického procesu výroby, potřeba materiálů, surovin a množství výrobků, základní skladba technologického zařízení - účel, popis a základní parametry, popis skladového hospodářství a manipulace s materiálem při výrobě, požadavky na dopravu vnitřní i vnější, vliv technologického zařízení na stavební řešení, údaje o potřebě energií, paliv, vody a jiných médií, včetně požadavků a míst napojení; seznam požadovaných dokladů nutných pro uvedení stavby do užívání; výpis použitých norem včetně data vydání.

b) Výkresovou část - obsahuje umístění a uspořádání zařízení, strojů, mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě, přehledová schémata rozvodů a zařízení, půdorysy potrubních a kabelových rozvodů a jejich případné řezy, umístění přístrojů, spotřebičů a zařizovacích předmětů; požadavky na stavební úpravy a řešení speciálních prostorů technologických zařízení, jejichž dispoziční řešení bývá obvykle součástí výkresů stavební části; technologická schémata dokladující účel a úroveň navrhovaného výrobního procesu, dispozice a umístění strojů a zařízení a způsob jejich zabudování - půdorysy a řezy ve vhodném měřítku.

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace - seznam strojů a zařízení, mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků; seznamy materiálu pro konstrukce, rozvody, potrubí, nátěry, izolace.

Dokladová část

Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů.

1. Vytyčovací výkresy jednotlivých objektů zpracované podle jiných právních předpisů
2. Projekt zpracovaný báňským projektantem

E – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zpracovaný v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. s podrobnou specifikací obsahu položek včetně podrobného výpočtu výkazu výměr v jednotlivých položkách (pouze paré 1).

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude zpracován v programu Kros4 nebo Buildpower s aktuálními ceníky v době zpracování.

F – Celkové náklady stavby

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zpracovaný v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. s podrobnou specifikací obsahu položek včetně podrobného výpočtu výkazu výměr (pouze paré 1).

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude zpracován např. v programu Kros4 nebo Buildpower s aktuálními ceníky v době zpracování.

2.6.1 Způsob zpracování výstupu PD – DPS pro provádění stavby:

Výkresová část (CAD)

Soubory výkresové dokumentace může být vytvořena variantně ve formátech vektorové CAD grafiky DGN (Bentley MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk).

Všechny výkresy je nutno také uložit v rastrovém formátu PDF.

Textové soubory

Soubory technických zpráv a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft WORD)) pro „Archivní CD“ a PDF (Adobe Acrobat) pro „Zadávací dokumentaci“.

Fotodokumentace

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG.

Položkový soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a celkové náklady stavby

Soubory položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr budou dodány a zpracovány pouze v jednom souboru ve verzi ve formátu XLS (Microsoft Excel). **Tento soubor bude uzamčen pro změny vyjma datových buněk jednotkových cen položek a identifikačních údajů zhotovitele stavby.**

Média

Veškerá data projektu se předávají pouze na datových nosičích CD-R.

Jeden nosič bude opatřen samolepící etiketou, kde bude uvedeno tiskem „Archivní projektová dokumentace“, její stupeň, datum a název akce.

Nosič bude obsahovat PD (v editovatelné verzi) v členění dle vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. ve formátu vektorové CAD grafiky .dng nebo .dwg s textovými soubory ve formátu viz. „Textové soubory“

Druhý nosič bude opatřen samolepící etiketou, kde bude uvedeno tiskem „Zadávací dokumentace“, datum a název akce.

Nosič bude obsahovat PD včetně textových souborů (v needitovatelné verzi) v členění dle vyhlášky 405/2017 Sb. kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. v rastrovém formátu .pdf

Na datovém nosiči budou všechny výkresy (soubory) a části popsány a děleny ve stromové struktuře pod číslem přílohy a jejím názvem. Popis výkresů na datovém nosiči a v tištěné formě se musí shodovat.

Výstup projektové dokumentace pro provedení stavby bude odevzdán v tištěné formě v 6-ti vyhotoveních.

Položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, a celkových nákladů stavby v tištěné formě (paré 1).

Kopie projektu na CD-R 1x „Archivní projektová dokumentace“ a 1x „Zadávací dokumentace“.

Předání výstupu projektové dokumentace pro provedení stavby dojde osobně na OSNM KRPJ, Vrchlického 2627/47, 587 24 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

3. Způsob zpracování předmětu plnění

3.1 Tištěná forma projektové dokumentace

Objednatel si vyhraduje právo před kompletací projektové dokumentace upřesnit níže uvedená pravidla v případě variantního řešení podle specifickým podmínkám projektové dokumentace. Titulní listy budou provedeny v barevném tisku.

- Hlavní desky projektové dokumentace budou v provedení:

„titulní list A5“ Příloha č. 2 na celoplošně samolepící etiketě bílé barvy formátu A5 na výšku uloženo do spisových desek bez hřbetu formátu A4 z papírové lepenky tl. min 1,5 mm, jednostranně lakovaných s tkanicí, barva desek a tkanic modrá nebo černá (v rámci celého projektu bude barva a vazba jednotná) z vnitřní strany vrchní desky bude osazen „seznam příloh“ na celoplošně samolepící etiketě bílé barvy formátu A5 na výšku nebo formátu A6 na šířku v závislosti na velikosti obsahu.

- Jednotlivé přílohy tištěné projektové dokumentace budou v provedení:

„titulní list A5“ Příloha č. 2 na celoplošně samolepící etiketě bílé barvy formátu A5 na výšku uloženo do spisových desek bez hřbetu formátu A4 z papírové lepenky tl. min 1,5 mm, jednostranně lakovaných s tkanicí, barva desek a tkanic modrá nebo černá (v rámci celého projektu bude barva a vazba jednotná) z vnitřní strany vrchní desky bude osazen „seznam příloh“ na celoplošně samolepící etiketě bílé barvy formátu A5 na výšku nebo formátu A6 na šířku v závislosti na velikosti obsahu.

Variantně s ohledem na množství příloh v kapitole „titulní list“ Příloha č. 2 na celoplošně samolepící etiketě bílé barvy formátu A5 na výšku, uloženo v odkládací mapě A4 – 3 klogy z recyklovaného papíru (karton) 250g/m² barva modrá, z vnitřní strany vrchní desky bude osazen „seznam příloh“ na celoplošně samolepící etiketě bílé barvy formátu A5 na výšku nebo formátu A6 na šířku v závislosti na velikosti obsahu.

V případě textové přílohy (A, B, Technické zprávy, výpisy PSV, kniha detailů, atd) – formou oboustranně tištěného sešitu ve formátu A4, „titulní list A4“ Příloha č.3, uloženo v kroužkové vazbě, termovazbě nebo hůlkové vazbě včetně spodní papírové desky a vrchní ochranné fólie. Barevné provedení vazby a spodního jednostranně lakovaného listu v barvě modré nebo černé (v rámci celého projektu bude barva a vazba jednotná). Nastavení okrajů editoru bude v případě textových sešitů u všech okrajů stránky 1,5cm s odsazením u hřbetu o 1,0cm. Projektant v zápatí užije základní identifikační údaje o projektové dokumentaci, včetně číslování jednotlivých stran.

PD bude provedena na základě těchto podkladů:

- Smlouva o dílo
- Snímek z katastrální mapy
- Výpis z KN

Zhotovitel odpovídá objednateli za škody způsobené neodborným výkonem své činnosti nebo opomenutím některé povinnosti.

Zpracovatel PD projektu předloží objednateli při plnění každého bodu předmětu plnění kompletní vzorový výstup (1x paré) v tištěné podobě k odsouhlasení.

Předání proběhne osobně na adrese KŘP kraje Vysočina, Vrchlického 2627/46, 524 87 Jihlava za účasti některého z pracovníků OSNM uvedených v bodě 1.2.

3.2 Elektronická forma projektové dokumentace

Objednatel si vyhrazuje právo před kompletací projektové dokumentace upřesnit níže uvedená pravidla v případě variantního řešení podle specifickým podmínkám projektové dokumentace.

Elektronická forma PD viz odstavec:

2.3.1 Způsob zpracování výstupu PD - DUR pro rozhodnutí o umístění stavby

2.4.1 Způsob zpracování výstupu PD - DSP pro stavební povolení

2.5.1 Způsob zpracování výstupu PD – bouracích prací pro stavební povolení

2.6.1 Způsob zpracování výstupu PD – DPS pro provádění stavby