

## VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

# 6927

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**  
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most  
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14  
IČO: 00231312  
DIČ: CZ00231312  
bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Komunitní centrum Motýlek, z.ú.**  
zapsán/a v: rejstříku ústavů u MS v Praze, odd. U, vložka 141  
se sídlem: Vlčkova 1067/12, Černý Most, 198 00 Praha  
zastoupen/a: PhDr. Hanou Urbanovou, ředitelkou  
IČO: 26529301  
bankovní spojení: 113527036 /5500, Raiffeisenbank a.s.

(dále jen „**příjemce**“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „**smluvní strany**“)

### I.

#### Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 047/ZMČ/2023 ze dne 13. 6. 2023 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2023 a 2024 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením.

### II.

#### Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek“ (dále jen „**projekt**“).
- 2.2 Dotaci je možné použít na náklady projektu vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

### III.

#### Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí 508 000,- Kč (slovy: pět set osm tisíc korun českých) (dále jen „**dotace**“). Z toho:

- a) na rok 2023 činí dotace 245 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2023 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03552023, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
  - b) na rok 2024 činí dotace 263 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2024 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03552023, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2024 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2023.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

#### **IV.**

##### **Finanční vypořádání dotace**

- 4.1 Příjemce je povinen:
- a) v termínu do 31. 1. 2024 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2023, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
  - b) v termínu do 31. 1. 2025 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2024, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

#### **V.**

##### **Ostatní ujednání**

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 20. 12. 2021, k němuž se poskytovatel připojuje.

#### **VI.**

##### **Závěrečná ustanovení**

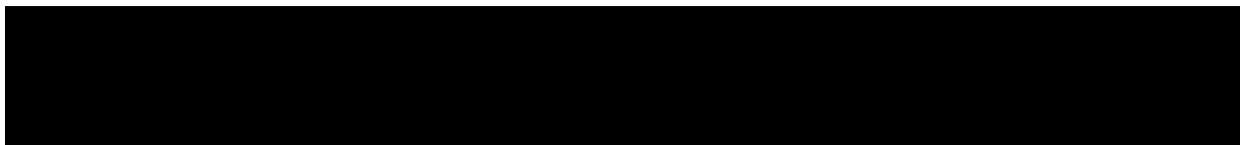
- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.

- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: Žádost o poskytnutí dotace

**Poskytovatel:**

**Příjemce:**



**Městská část Praha 14**  
Jiří Zajac, starosta

**Komunitní centrum Motýlek, z.ú.**  
PhDr. Hana Urbanová, ředitelka

## Žádost

<b>Název projektu</b>	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek	<b>Identifikační číslo žádosti</b>	6927
<b>Dotační podprogram</b>	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 2023-2024	<b>Oblast podpory</b>	Sociální služby 2023
<b>Nadřízený dotační program</b>	VÍCELETÁ podpora sociálních služeb	<b>Název dotační výzvy</b>	Výzva 2023 - víceletá podpora sociálních služeb

## Žadatel

Celé jméno Komunitní centrum Motýlek, z.ú.  
Sídlo právnické osoby Vičkova 1067/12, Praha Černý Most, 19800  
Právní forma Ústav  
IČO 26529301  
Registrace právnické osoby (kde, kdy) U 141, Městský soud v Praze, 01. 01. 2014

DIČ

ID datové schránky (žádost může odeslat pouze majitel datové schránky, který je zároveň žadatelem o dotaci) 53h9926

Kontaktní informace

Statutární orgán zastupující žadatele

PhDr. H. [redacted] [redacted]

Bankovní spojení

113527036 / 5500 (Raiffeisenbank)

Osoby s podílem v této právnické osobě

Velikost podílu	Vlastník podílu	IČO / Dat. narození
1/3	PhDr. Zuzana Jelenová, předseda správní rady	[redacted]
1/3	Magdaléna Lukášová, člen správní rady	[redacted]
1/3	Mgr. Gabriela Ciglerová, člen správní rady	[redacted]

Žadatel vlastní podíl v další právnické osobě

Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl

Upřesnění informací o žadateli

## Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace 832 000,00 Kč

## Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora	Vložil
-----	--------------	----------------	-----------------	--------

2022	MČ Praha 14	Pobyty pro rodiny se zdravotně postiženými dětmi a dospívajícími na chatě Lužanka	49 000,00 Kč	systém
2022	MČ Praha 14	Podpůrné aktivity pro rodiče dětí a dospívajících s mentálním postižením	47 000,00 Kč	systém
2022	MČ Praha 14	Dobrovolnictví v KC Motýlek	48 000,00 Kč	systém
2022	MČ Praha 14	Zahradní slavnost s hudebním vystoupením	16 000,00 Kč	systém
2022	MČ Praha 14	Koncert pro Motýlek	16 000,00 Kč	systém
2022	MČ Praha 14	AKCE PRO NEORGANIZOVANÉ DĚTI A MLÁDEŽ ZE SÍDLIŠTĚ ČERNÝ MOST	35 000,00 Kč	systém
2022	MČ Praha 14	Grant - registrované sociální služby	1 047 900,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	6 030 000,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 952 000,00 Kč	uživatel
2021	MČ Praha 14	Svépomocná skupina rodičů dětí a mladistvých s mentálním handicapem	40 000,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	Dobrovolnictví v KC Motýlek	22 500,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	458 800,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	Nízkoprahový klub Pacific	572 300,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	Centrum denních služeb v KC Motýlek	672 800,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	Koncert pro Motýlek	15 000,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	AKCE PRO NEORGANIZOVANÉ DĚTI A MLÁDEŽ ZE SÍDLIŠTĚ ČERNÝ MOST	40 000,00 Kč	systém
2021	MČ Praha 14	Grant - registrované sociální služby	656 000,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 797 000,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	5 933 000,00 Kč	uživatel
2021	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	145 200,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	4 806 000,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 825 000,00 Kč	uživatel
2020	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	505 000,00 Kč	uživatel
2020	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	148 700,00 Kč	uživatel

## Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti	Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč

Dohoda o provedení práce	Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	4	735	0,36	1 400,00 Kč	0,00 Kč
pracovník v sociálních službách	1	290	0,14	300,00 Kč	0,00 Kč
pracovník v sociálních službách	1	220	0,11	300,00 Kč	0,00 Kč
pracovník v sociálních službách	1	100	0,05	300,00 Kč	0,00 Kč
canisterapeut	1	125	0,06	500,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	4	657	0,31	800,00 Kč	0,00 Kč
úklid	2	332	0,15	200,00 Kč	0,00 Kč
správa a aktualizace webu	1	170	0,08	400,00 Kč	0,00 Kč
drobné opravy a údržba	1	155	0,08	200,00 Kč	0,00 Kč

Přehled zaměstnanců	Počet osob	Přepočteno na celé úvazky	Hrubá mzda v Kč za rok celkem	Z toho požadavek o dotaci od MČ
1. Pracovníci v přímé péči celkem	6	4,50	3 350 887,00	0,00
1.1 Sociální pracovník	5	4,00	2 917 375,00	0,00
sociální pracovník	5	4,00	2 917 375,00	0,00
1.2 Pracovník v sociálních službách	1	0,50	433 512,00	0,00
pracovník v sociálních službách	1	0,50	433 512,00	0,00
1.3 Zdravotničtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00
1.4 Pedagogičtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00

<b>Administrativní a ostatní pracovníci celkem</b>	<b>5</b>	<b>1,77</b>	<b>1 457 082,00</b>	<b>78 000,00</b>
<b>2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci</b>	<b>3</b>	<b>1,05</b>	<b>929 642,00</b>	<b>78 000,00</b>
ředitelka, vedoucí služby, ekonom	3	1,05	929 642,00	78 000,00
<b>2.2 Ostatní pracovníci</b>	<b>2</b>	<b>0,72</b>	<b>527 440,00</b>	<b>0,00</b>
THP, FR a PR	2	0,72	527 440,00	0,00

<b>Dobrovolníci</b>	<b>Počet osob</b>	<b>Počet hodin za měsíc</b>
<b>Dobrovolníci celkem</b>	<b>30</b>	<b>86</b>
asistence uživatelům při využívání služeb	30	86

## Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky	www.motylek.org
Nestátní nezisková organizace	ANO
Registrace právní subjektivity	Městský soud v Praze, dne 1. 1. 2014 pod značkou U 141, poslední změna 27. 10. 2021 <ul style="list-style-type: none"> <li>• kým/kde</li> <li>• dne</li> <li>• pod</li> <li>• poslední změna ze dne</li> </ul>
Charakteristika žadatele	Z více než 70% poskytujeme služby klientům hl. m. Prahy. Poskytujeme sociální služby prostřednictvím 3 registrovaných sociálních služeb (centrum denních služeb, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi a nízkoprahová zařízení pro děti a mládež). <ul style="list-style-type: none"> <li>• územní působnost</li> <li>• převažující zaměření činnosti</li> </ul>

## Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

vložte soubor v PDF

[Název přílohy: Pověření.pdf, Velikost: 4 MB](#)



## Čestné prohlášení (Formulář 2023)

Prohlašuji, že žadatel nemá ANO  
žádné závazky po lhůtě  
splatnosti vůči státním a dalším  
veřejným rozpočtům, na daních  
a na veřejném, zdravotním a  
sociálním pojištění a není  
dlužníkem vůči MČ Praha 14

Prohlašuji, že všechny uvedené ANO  
údaje jsou úplné a pravdivé

## Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a ANO  
užitím v rámci dotačního  
programu MČ Praha 14

## Sociální služby - Základní formulář dotace 2023-24 (víceletý)

Název sociální služby	Centra denních služeb
	vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese <a href="http://iregistr.mpsv.cz">http://iregistr.mpsv.cz</a> (zařízení poskytovatele)
Identifikátor sociální služby	9122659
Adresa zařízení dle registru sociálních služeb	Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14
Předpokládané místo realizace	KC Motýlek, Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14 a Chata Lužanka, Horní Světlá 86, Mařenice, 471 57 Krompach v Čechách
Druh sociální služby	§45 centrum denních služeb
Okruh osob, pro které je služba určena	Cílová skupina klientů: osoby s jiným zdravotním postižením - služba je poskytována také osobám s autismem osoby s mentálním postižením osoby s kombinovaným postižením osoby s tělesným postižením
	vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)
Věkové kategorie klientů	Klienti od 5 do 23 let.

## Charakteristika cílové skupiny

V CDS nabízíme klientům se zdravotním handicapem individuální i skupinové aktivity, které mají výchovný, vzdělávací, sociálně terapeutický a aktivizační charakter. Naším cílem je, aby získali co nejvíce dovedností, které by snižovaly jejich závislost na pomoci okolí a umožnily jim v životě maximální možnou soběstačnost. S klienty nacvičujeme praktické činnosti, u kterých je naděje na jejich, byť částečné zvládnutí. Jedná se např. o nácvik samostatného nakupování, cestování, telefonování, přípravy jídla a nápojů, oblékání, osobní hygieny, ovládnutí počítače apod. Dále usilujeme o rozvoj komunikačních dovedností klientů CDS s vědomím, že rozvoj jejich rozumového potenciálu je úzce svázán právě s úrovní komunikace. U klientů, kteří jsou svým handicapem limitováni natolik, že nemohou používat verbální formu komunikace, přistupujeme k nácviku různých forem komunikace alternativní i augmentativní. Jsme si vědomi, že funkční komunikace je důležitým faktorem určujícím míru kvality jejich života. Velký důraz klademe i na rozvoj sociálních dovedností. Jejich nízká úroveň bývá často příčinou špatného přijímání lidí s postižením ve většinové společnosti. Ke zvládnutí výše uvedených dovedností docházejí klienti na aktivity, které se již svou formou stávají motivací k nenásilnému, postupnému zvládnutí stanovených dovedností. Kvalifikovaní pracovníci se klientům věnují při muzikoterapii, canisterapii, plavání, keramice, v odpoledních tematických klubech (jejich aktuální nabídka je vždy na webu), v rámci individuálních nácviků dovedností atd.

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte

## Podrobný popis realizace služby

Posláním centra denních služeb KC Motýlek je napomáhat k začlenění dětí a mladých dospělých se zdravotním postižením do společnosti a k tomu, aby žili podobně jako jejich vrstevníci a potřebovali co nejmenší podporu svého okolí. Služby poskytujeme klientům z Prahy a okolí, kteří v důsledku zdravotního postižení:

- mají sníženou úroveň soběstačnosti a dovedností potřebných v běžném životě pro zvládnutí péče o vlastní osobu nebo dovedností sociálních, motorických či pracovních
- nemají dostatek sociálních kontaktů (např. s vrstevníky)
- nemohou trávit volný čas aktivitami podle svých přání a předpokladů v běžných zařízeních, která jsou k tomu určena (zájmové kroužky, DDM, sportovní kluby apod.)

**KRITÉRIA PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

- Záměstek o službu patří do stanovené cílové skupiny z hlediska věku, ten je rozdílný u jednotlivých aktivit CDS (konkrétně stanoveno v Portfoliu služeb a na webových stránkách KC Motýlek).
- Záměstek má zdravotní postižení - dlouhodobě nepříznivý zdravotní stav, který trvá déle než jeden rok a který omezuje jeho duševní, smyslové nebo fyzické schopnosti a má negativní vliv na soběstačnost (viz zákon o soc. službách § 3).
- Záměstek o službu se nachází v nepříznivé sociální situaci, tzn., že z důvodu zdravotního postižení je ohrožen sociálním vyloučením, potřebuje podporu k tomu, aby se mohl podílet na společenském životě, měl kontakt s komunitou, není schopen uspokojovat své životní potřeby prostřednictvím běžných (veřejně přístupných) zdrojů a služeb.
- Zdravotní stav záměstka umožňuje poskytování sociální služby v CDS (s ohledem na charakter aktivit zde realizovaných) a je schopen aktivní spolupráce. Lze předpokládat, že záměstek svými projevy nebude závažným způsobem ohrožovat bezpečí a zdraví ostatních klientů a pracovníků a poskytování služeb dalším klientům.
- Osobní cíl (potřeby) záměstka lze naplnit prostřednictvím služby CDS (je/její v souladu s cíli služby).
- Záměstek (nebo jeho zástupce) sdělí pracovníkovi komunitního centra všechny informace, které jsou nezbytné pro bezpečné a odborné poskytnutí služby. Jedná se především o sdělení pravdivých informací ohledně zdravotního stavu, specifických projevů, potřeb a rizikových situací, které by mohly vzniknout při

poskytování služby.

CÍLE SLUŽBY - jak klientům pomáháme:

Při poskytování služby CDS usilujeme o dosažení těchto cílů ve smyslu jejich výsledků, tzn. jak služba pozitivně ovlivní situaci klientů :

- získají, rozvinou či uchovají dovednosti a návyky, které jsou potřebné k běžnému způsobu života
- mají dostatek sociálních kontaktů
- tráví volný čas v kolektivu vrstevníků aktivitami, které jim přinášejí uspokojení

NAŠE ZÁSADY PŘI PRÁCI S KLIENTY

- dbáme na jejich důstojnost - již od útlého věku usilujeme o to, aby získali pocit vlastní hodnoty, respektujeme jejich zdravotní omezení a citlivě přistupujeme k jejich potřebám; všechny klienty vedeme k vzájemnému respektujícímu a přátelskému přístupu
- poskytujeme jim adekvátní míru podpory - vycházíme z možností každého klienta a naše podpora je vždy taková, aby umožnila získání dovedností nových, rozvoj těch stávajících nebo alespoň jejich udržení
- služby pružně přizpůsobujeme jejich potřebám - rozsah poskytované podpory, typ používaných pomůcek, styl jednání, druhy používané motivace atd. volíme tak, aby odpovídala aktuálním potřebám klientů
- podporujeme je v samostatnosti a rozvoji dovedností - klienty motivujeme k tomu, aby sami usilovali o rozvoj svých dovedností s cílem postupného osamostatňování a zmenšení závislosti na rodičích a jejich pomoci a dohledu (např. možnost samostatného cestování MHD při cestě do školy nebo do KC Motýlek, připravení svačiny); rodiče motivujeme k tomu, aby své děti v samostatnosti podporovali
- posilujeme je ve vlastním rozhodování - dáváme jim možnost volby, kde to je možné, a to i s případnými důsledky, o kterých klienta při jeho rozhodování informujeme; respektujeme jejich volbu i právo na přiměřené riziko s ní spojené
- máme pochopení pro jejich osobité projevy - každého klienta vnímáme jako osobnost a respektujeme jeho individualitu i s projevy, které k němu patří v případě, že jimi neohrožuje okolí či neškodí sám sobě
- uplatňujeme individuální přístup - s každým klientem dojednáváme jeho vlastní individuální plán, který vychází z pečlivého zmapování jeho nepříznivé sociální situace, jeho potřeb a cílů; plán je závazný pro způsob poskytování i náplň poskytované služby a dochází k jeho pravidelné revizi a případnému přizpůsobení aktuálním potřebám klienta.

Zájemce o službu informujeme prostřednictvím informačních letáků, webových stránek, zveřejňováním kontaktů v adresářích poskytovatelů sociálních služeb. Činnost organizace příležitostně prezentujeme i v denním tisku a časopisech, rozhlasových pořadech atd. Informace o službě pracovníci zájemcům poskytují s ohledem na jejich situaci, srozumitelně a v takovém rozsahu, aby poznali, zda služba naplní jejich potřeby a mohli se rozhodnout, zda ji využijí či nikoliv. Pracovníci dbají na to, aby nepřecenili schopnosti zájemce vstřebat velké množství informací a ten, aby měl dostatečný prostor pro vlastní vyjádření, kladení otázek. Zájemcům jsou důležité informace předávány v písemné podobě. Zájemci mají právo na jednání přizvat další osobu (např. rodinného příslušníka, přítele apod.).

Při poskytování služby používáme např. následující metody sociální práce:

- motivační a další typy rozhovorů
- metody a praktická cvičení pro rozvoj dovedností klientů
- metody pro předcházení a zvládání a problémového chování
- sociálně terapeutické techniky
- sociální práce individuální i se skupinou

Z pracovních metod uplatňujeme (mimo jiné) situační intervenci, což je sociálně pedagogická práce v situacích, které se odehrávají „tady a teď“. Pracovník při nich citlivě a přiměřeně vstupuje do interakcí, které nastávají mezi klienty, reflektuje vzniklou situaci. Jde především o poskytnutí zpětné vazby k aktuálnímu chování klienta, která může být jak pozitivní (podpora, ocenění), tak negativní (reflexe neuvědomovaných důsledků chování, otázka či připomínka, která rámuje situaci).

Využíváme tak rozvojový potenciál i zdánlivě běžných situací.

Prvky realizace služby:

- vyhledávání potřebných klientů
- jednání se zájemci o službu
- uzavření dohody o poskytování sociální služby
- dojednání individuálního plánu pro řešení nepříznivé sociální situace klienta (analýza a zhodnocení situace, stanovení konkrétních osobních cílů, kroků potřebných pro jejich dosažení atd.)
- poskytování služby vhodnými prostředky a způsoby s ohledem na situaci, zájmy a možnosti klienta
- průběžné vyhodnocování naplňování osobních cílů s klienty – posouzení aktuální situace a případných změn, proměnlivých potřeb klienta, v případě potřeby zapracování změn do individuálního plánu, pokračování v poskytování služby, pokud je to třeba.

Kromě KC Motýlek je v předem daných termínech místem poskytování služby i Chata Lužanka, kde probíhají nácviky dovedností. Důvody k realizaci rozvojových aktivit mimo Prahu:

- 1) možnost posoudit úroveň dovedností klientů v situacích spojených s různými denními dobami (i ráno, v poledne, večer – do KC klienti docházejí až po návštěvě školského zařízení), možnost provádět nácvik v oblastech, které byly identifikovány jako potřebné a vyhodnocovat jejich posun,
- 2) možnost posoudit, zda je klient schopen dovednosti (převážně sebeobslužného charakteru), získané formou nácviků v KC Motýlek, aplikovat v situacích běžného života (oblékání, úklid osobních věcí, příprava stravy atd.), bez podpory blízkých osob, v jiném prostředí přinášejícím další možnosti rozvoje,
- 3) větší efekt nácviků způsobený jeho vyšší intenzitou - z časového hlediska (vyšší denní časová dotace), možnosti předávat klientům bezprostředně zpětnou vazbu v průběhu celého dne v reálných situacích, čemuž klient s mentálním znevýhodněním lépe porozumí (důvodům a obsahu zpětné vazby a změně, k níž po jejím uplatnění dojde korekcí jeho jednání),
- 4) podpora osamostatňování dospívajících a mladých dospělých od jejich rodinných příslušníků, nutná k jejich co nejsamostatnějšímu životu.

Kromě výše uvedeného pracovníci CDS věnují pozornost i podpoře klientů při uplatňování jejich práv a zájmů, pomáhají jejich rodičům při jednání na úradech a při komunikaci se školskými zařízeními (integrace dětí s handicapem).

Zprostředkovávají kontakt i s dalšími odbornými i veřejnými službami.

Poskytováním služby pracovní tým CDS napomáhá tomu, aby rodiče dětí a mladých dospělých s handicapem zvládali náročnou životní situaci a mohli o ně pečovat v domácím prostředí, a oni mohli žít běžným způsobem života. Usilujeme o to, aby se rodiče nezaměřovali pouze na řešení zdravotních obtíží svých dětí, ale stejnou pozornost věnovali i jejich začlenění do společnosti. Ve sdružení je uplatňován systém práce klíčových pracovníků. Na některých aktivitách je vítána účast rodiče z důvodu jejich edukace. Dětem a dospívajícím je při čerpání služby poskytována individuální podpora ze strany pracovníků. Forma a průběh služby jsou vždy přizpůsobeny potřebám klientů.

Provozní doba ambulantní formy poskytování:

pondělí: 8:00 - 17:00 - Ve všechny dny lze i po předchozí domluvě s klientem i nad rámec provozní doby.

úterý: 8:00 - 18:30 - (19:00), 14:30 - 18:30 - (19:00) služba i mimo prostory KC Motýlek

středa: 8:00 - 17:00

čtvrtek: 8:00 - 17:00

pátek: 8:00 - 15:00

sobota: 8:00 - 17:00 - Jednou měsíčně dle předchozí domluvy s klienty.

---

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

zásadní význam, protože nemají možnost využívat běžně dostupné služby jako jejich vrstevníci a při rozvoji soběstačnosti a dovedností potřebují intenzivní, specifickou podporu. To se odráží v jejich individuálních plánech. Díky dobré dostupnosti využívají službu klienti z více pražských MČ. Služby navazují na ranou péči, pomáhají rodičům zvládnout náročnou péči o dítě s postižením. Službu poskytujeme více než 20 let. Za tuto dobu se osvědčila její potřebnost, z hodnocení kvality služeb klienty vyplývá jejich velká spokojenost s flexibilitou, poskytovanou indiv. podporou, rozvojem dovedností dětí a dospívajících. Jsme fakulním zařízením UK.

Předpokládané zahájení a ukončení

Projekt opakovaně realizujeme vždy od 1. 1. do 31. 12. daného kalendářního roku, v případě dvouleté podpory tedy na období 2023 - 2024.

(uvede se doba, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

## Sociální služby víceleté - finanční rozvaha k zajištění provozu služby /OM/ - 2023-24

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2021	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	Schválené zdroje pro rok 2023	Zdroje, které bude organizace pro rok 2023 požadovat / nárokovat
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	206 000,00 Kč	466 800,00 Kč	416 000,00 Kč	0,00 Kč	416 000,00 Kč
HMP	1 284 000,00 Kč	1 364 000,00 Kč	1 718 247,00 Kč	0,00 Kč	1 718 247,00 Kč
Ostatní MČ	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatelů/ klientů - příspěvek na péči	365 563,00 Kč	398 017,00 Kč	349 000,00 Kč	0,00 Kč	349 000,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	2 417 000,00 Kč	2 942 000,00 Kč	3 963 244,00 Kč	0,00 Kč	3 963 244,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Ostatní resorty státní správy	145 200,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sbírky	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sponzorské dary	139 723,00 Kč	4 760,00 Kč	14 760,00 Kč	0,00 Kč	14 760,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>4 557 486,00 Kč</b>	<b>5 175 577,00 Kč</b>	<b>6 461 251,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>	<b>6 461 251,00 Kč</b>

## Sociální služby víceleté - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek - 2023-24

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2023	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2023	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2024	Poznámka / slovní komentář
<b>1</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	1 211 760,00 Kč	18,75 %	338 000,00 Kč	27,89 %	338 000,00 Kč	
1.1	Materiální náklady celkem	365 000,00 Kč	5,65 %	90 000,00 Kč	24,66 %	90 000,00 Kč	
1.1.1	Potraviny	60 000,00 Kč	0,93 %	20 000,00 Kč	33,33 %	20 000,00 Kč	
1.1.2	Kancelářské potřeby	55 000,00 Kč	0,85 %	5 000,00 Kč	9,09 %	5 000,00 Kč	
1.1.3	Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	105 000,00 Kč	1,63 %	30 000,00 Kč	28,57 %	30 000,00 Kč	

1.1.4	Pohonné hmoty	40 000,00 Kč	0,62 %	10 000,00 Kč	25,00 %	10 000,00 Kč	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	105 000,00 Kč	1,63 %	25 000,00 Kč	23,81 %	25 000,00 Kč	materiál na úklid, údržbu a hygienu, vyb. lékárničky, mater. na činnost s klienty, odborná liter., ochranné pom. - respirátory
1.2	Nemateriálové náklady	840 760,00 Kč	13,01 %	245 000,00 Kč	29,14 %	245 000,00 Kč	
1.2.1	Energie	220 000,00 Kč	3,40 %	20 000,00 Kč	9,09 %	20 000,00 Kč	
1.2.1.1	Elektrina	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.2	Plyn	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	220 000,00 Kč	3,40 %	20 000,00 Kč	9,09 %	20 000,00 Kč	teplo a TUV, vodné, stočné, elektřina
1.2.2	Opravy a udržování	50 000,00 Kč	0,77 %	30 000,00 Kč	60,00 %	30 000,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	30 000,00 Kč	0,46 %	15 000,00 Kč	50,00 %	15 000,00 Kč	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	20 000,00 Kč	0,31 %	15 000,00 Kč	75,00 %	15 000,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	16 000,00 Kč	0,25 %	6 000,00 Kč	37,50 %	6 000,00 Kč	
1.2.4	Ostatní služby	554 760,00 Kč	8,59 %	189 000,00 Kč	34,07 %	189 000,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	21 000,00 Kč	0,33 %	6 000,00 Kč	28,57 %	6 000,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	10 000,00 Kč	0,15 %	6 000,00 Kč	60,00 %	6 000,00 Kč	
1.2.4.3	Ostatní spoje	4 760,00 Kč	0,07 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

1.2.4.4	Nájemné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	94 000,00 Kč	1,45 %	5 000,00 Kč	5,32 %	5 000,00 Kč	
1.2.4.7	Školení a kurzy	64 000,00 Kč	0,99 %	10 000,00 Kč	15,62 %	10 000,00 Kč	
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	361 000,00 Kč	5,59 %	162 000,00 Kč	44,88 %	162 000,00 Kč	AVG, tisk, ev. systém, provoz webu a emailových schránek, BOZP a PO technik, pojištění odpovědnosti a auta pro službu, supervize, PR, úklidové sl. nad rámec běžného úklidu vč. čištění auta, odvoz odpadu, pronájem plavecké dráhy, vstupné a půjčovní a další
1.3	Jiné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.1	Odpisy	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4	Finanční náklady	6 000,00 Kč	0,09 %	3 000,00 Kč	50,00 %	3 000,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	6 000,00 Kč	0,09 %	3 000,00 Kč	50,00 %	3 000,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2	Osobní	5 249 491,00 Kč	81,25 %	78 000,00 Kč	1,49 %	78 000,00 Kč	



	<b>náklady celkem</b>						
2.1	<b>Mzdové náklady</b>	4 014 800,00 Kč	62,14 %	58 296,00 Kč	1,45 %	58 296,00 Kč	
2.1.1	<b>Hrubé mzdy</b>	3 593 400,00 Kč	55,61 %	58 296,00 Kč	1,62 %	58 296,00 Kč	
2.1.2	<b>OON na DPČ</b>	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.3	<b>OON na DPP</b>	421 400,00 Kč	6,52 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.4	<b>Ostatní mzdové náklady</b>	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2	<b>Odvody na sociální a zdravotní pojištění</b>	1 234 691,00 Kč	19,11 %	19 704,00 Kč	1,60 %	19 704,00 Kč	
2.2.1	<b>Pojistné ke mzdám</b>	1 214 569,00 Kč	18,80 %	19 704,00 Kč	1,62 %	19 704,00 Kč	
2.2.2	<b>Pojistné k DPČ</b>	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.3	<b>Ostatní pojistné</b>	20 122,00 Kč	0,31 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.3	<b>Ostatní sociální náklady</b>	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
<b>Celkové náklady na realizaci služby (projektu)</b>		<b>6 461 251,00 Kč</b>	<b>100,00 %</b>	<b>416 000,00 Kč</b>	<b>6,44 %</b>	<b>416 000,00 Kč</b>	

## sociální služby - kapacita služby - 2023

## Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2021		Skutečnost 2022		Plán 2023	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet lůžkodnů	0	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0

## Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2021		Skutečnost 2022		Plán 2023	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	65	13	64	14	70	16
Počet hodin přímé péče	5 058	1 224	5 868	1 321	4 510	1 500
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	30	30	30	30	30	30
Počet zájemců o službu (terénní programy)	0	0	0	0	0	0



## Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

### Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené: Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí  
Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

### Pověřený poskytovatel

Název organizace: *Komunitní centrum Motýlek, z.ú.*

Sídlo: *Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 98*

Statutární orgán: *PhDr. Hana Urbanová*

(dále jen „**Poskytovatel**“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

## 1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: *centra denních služeb*

Registrační číslo služby: *9122659*

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

Druh služby: *nízkoprahová zařízení pro děti a mládež*

Registrační číslo služby: *7666803*

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

Druh služby: *sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi*

Registrační číslo služby: *9113909*

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu se Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2022-2024 schváleného usnesením ZHMP č. 32/31. ze dne 16. 12. 2021.

## **2. Pověření k poskytování Služby**

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „**Rozhodnutí Komise**“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu tří let, a to s účinností od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

## **3. Právní postavení Poskytovatele**

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5. 4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

## **4. Změny a předčasné ukončení Pověření**

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1. 1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.

- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.



- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2022 – 2024 v bodě 6.5 Hlavní parametry zařazení kapacit do Krajské sítě a začne naplňovat skutečnosti uvedené v bodě 6.7 Vyřazení kapacit ze Základní sítě, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i pro případy, kdy zjistí hl. m. Praha vlastní iniciativou, že Poskytovatel splňuje podmínky uvedené v bodě 6.7 Střednědobého plánu sociálních služeb.
- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí pokles pod 80 % základních kapacit po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců. Stejný postup platí i v případě, že hl. m. Praha zjistí, že Poskytovatel nenaplňuje kapacity uvedené v přílohách tohoto Pověření vlastní iniciativou.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

## **5. Vyrovnávací platba**

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovnávací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi

Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu, resp. její dílčí část, poskytuje (dále jen „Zadavatel“).

5.5. Právní jednání podle článku 5. 4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:

- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby, resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

## 6. Nadměrné vyrovnání

- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

## 7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 20. 12. 2021

**Komunitní centrum Motýlek, z.ú.**  
Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14  
IČO: 265 29 301





## Příloha č. 1

### Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	centra denních služeb
Název sociální služby:	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek
Identifikátor:	9122659
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 7,13

## Příloha č. 2

### Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Název sociální služby:	Nízkoprahový klub Pacific
Identifikátor:	7666803
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,05



### Příloha č. 3

#### Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Název sociální služby:	Komunitní centrum Motýlek
Identifikátor:	9113909
Převažující cílová skupina:	rodiny s dítětem/děťmi
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,08