



MĚSTO HODONÍN

Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín



S004P01C6Y84

VYŘIZUJE :

TEL :

FAX.:

E-MAIL.:

Pobočka - Hodonín
SMERO spol. s r.o.
Velkomoravská 83A
695 01 Hodonín

Č.OBJEDNÁVKY: OD/2017/0628/210

DATUM: 12.6.2017

OBJEDNÁVKA

Objednáváme u vás dovoz kancelářského papíru:

-papír A4 80g, 500 listů/bal., laser, copy, injekt, fax – 2 palety, tj. 400 ks.

(cena balení á 53,50 Kč bez DPH, včetně 21% DPH 64,73 Kč)

Cena celkem: 21.400,- Kč bez DPH, 25.894,- Kč včetně DPH

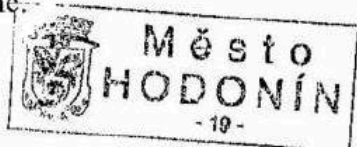
Zboží prosíme dodat na adresu: Městský úřad Hodonín, Národní třída 25 –

Fakturu, která bude obsahovat přesný název dodavatele, zapsaný v obchodním rejstříku s místem zápisu nebo podnikání na základě živnostenského listu, s číslem jednacím, datem vydání a kým byl vydán, s daňovým identifikačním číslem nebo s identifikačním číslem organizace, vystavte na adresu MĚSTO HODONÍN, Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín s uvedením čísla objednávky.

Dovolujeme si Vás požádat o potvrzení přijetí této objednávky prostřednictvím e-mailové zprávy na adresu:

Tato objednávka bude zveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky.

Předem děkujeme.



Vlašicová
kanceláře
starostů

[REDACTED]

Od: [REDACTED]
Odesláno: 14. června 2017 12:16
Komu: [REDACTED]
Předmět: RE: Objednávka - kanc. papír

Dobrý den,
potvrzuji přijetí objednávky.
Děkuji a přeji hezký den.
S pozdravem

[REDACTED]
regionální manažer



SMERO, spol. s r.o.
Velkomoravská 83a, 695 01 Hodonín

[REDACTED]
www.smero.cz



From: [REDACTED]
Sent: Wednesday, June 14, 2017 10:05 AM
To: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]
Subject: Objednávka - kanc. papír

Dobrý den, v příloze zasílám objednávku na kancelářský papír. Prosím o potvrzení přijetí objednávky. Děkuji.
S pozdravem

[REDACTED]
odbor kanceláře starosty a místostarostů
Městský úřad Hodonín
Národní třída 25, 695 01 Hodonín

[REDACTED]
www.hodonin.eu