

## VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „**smlouva**“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

# 6887

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**  
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most  
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14  
IČO: 00231312  
DIČ: CZ00231312  
bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **BONA, o.p.s.**  
zapsán/a v: rejstříku obecně prospěšných společností u MS v Praze, odd. O,  
vločka 91  
se sídlem: Pod Čimickým hájem 177/1, Bohnice, 181 00 Praha 8  
zastoupen/a: Mgr. Alešem Langem, ředitelem  
IČO: 25732587  
bankovní spojení: 27-4601530267/0100, Komerční banka, a. s.

(dále jen „**příjemce**“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „**smluvní strany**“)

### I.

#### Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 047/ZMČ/2023 ze dne 13. 6. 2023 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2023 a 2024 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením.

### II.

#### Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Podpora pro lidi s duševním onemocněním na Praze 14 - Terénní tým BONA, o.p.s.“ (dále jen „**projekt**“).
- 2.2 Dotaci je možné použít na náklady projektu vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

### III.

#### Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí 319 000,- Kč (slovy: tři sta devatenáct tisíc korun českých) (dále jen „**dotace**“). Z toho:

- a) na rok 2023 činí dotace 173 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2023 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03342023, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
  - b) na rok 2024 činí dotace 146 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2024 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03342023, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2024 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2023.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

#### **IV.**

##### **Finanční vypořádání dotace**

- 4.1 Příjemce je povinen:
- a) v termínu do 31. 1. 2024 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2023, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
  - b) v termínu do 31. 1. 2025 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2024, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

#### **V.**

##### **Ostatní ujednání**

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 16. 11. 2022, k němuž se poskytovatel připojuje.

#### **VI.**

##### **Závěrečná ustanovení**

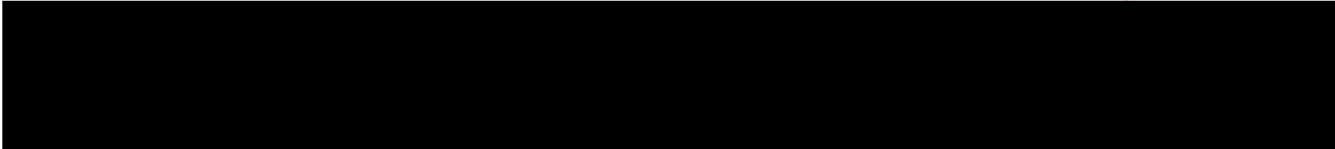
- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.

- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: Žádost o poskytnutí dotace

**Poskytovatel:**

**Příjemce:**



**Městská část Praha 14**  
Jiří Zajac, starosta

**BONA, o.p.s.**  
Mgr. Aleš Lang, ředitel

## Žádost

Název projektu	Podpora pro lidi s duševním onemocněním na Praze 14 - Terénní tým BONA, o.p.s.	Identifikační číslo žádosti	6887
Dotační podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 2023-2024	Oblast podpory	Sociální služby 2023
Nadřízený dotační program	VÍCELETÁ podpora sociálních služeb	Název dotační výzvy	Výzva 2023 - víceletá podpora sociálních služeb

## Žadatel

Celé jméno	BONA, o.p.s.
Sídlo právnické osoby	Pod Čimickým hájem 177/1, Praha Bohnice, 18100
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
IČO	25732587
Registrace právnické osoby (kde, kdy)	O 91, Městský soud v Praze, 29. 01. 1999
DIČ	CZ25732587
ID datové schránky (žádost může odeslat pouze majitel datové schránky, který je zároveň žadatelem o dotaci)	3fmvwaz
Kontaktní informace	
Statutární orgán zastupující žadatele	Mgr. Aleš Lang - statutární zástupce,
Bankovní spojení	27-4601530267 / 0100 (Komerční banka)

Osoby s podílem v této právnické osobě	Velikost podílu	Vlastník podílu	IČO / Dat. narození
	1/13	Daniel Kulhavý	
	1/13	Ing. Josef Lukeš	
	1/13	Mgr. Tomáš Petr	
	1/13	MUDr. Vanda Valentová	
	1/13	JUDr. Dana Enochová	
	1/13	Antonín Kokeš	
	1/13	Mgr. Aleš Lang	
	1/13	Jiří Kmínek	
	1/13	Ladislav Csémy	

1/13	Marie Vurcfejdová
1/13	MUDr. Zuzana Barboríková
1/13	MUDr. Martin Hollý, MBA
1/13	Jan Pomykacz

Žadatel nevlastní podíl v další právnické osobě

Upřesnění informací o žadateli

## Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace 320 000,00 Kč

## Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora	Vložil
2022	Hlavní Město Praha	Zahradní slavnost BONA, o.p.s.	17 500,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Psychorehabilitační pobyty pro uživatele služeb	30 240,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Grant	8 268 000,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Dotace	18 901 000,00 Kč	uživatel
2022	Jiné (MČ Praha 8)	Zahradní slavnost BONA, o.p.s.	8 750,00 Kč	uživatel
2022	Jiné (MČ Praha 8)	Sociální rehabilitace - podpora bydlení pro lidi s duševním onemocněním	40 000,00 Kč	uživatel
2022	MČ Praha 4	Terénní tým BONA, o.p.s. pro lidi s duš. onem. na Praze 4	20 000,00 Kč	uživatel
2022	Jiné (MČ Praha 14)	Podpora pro lidi s duš. onem. na Praze 14 - Terénní tým	150 000,00 Kč	uživatel
2021	Jiné (MČ Praha 7)	Zdravé tělo pro zdravou duši	4 428,00 Kč	uživatel
2021	Jiné (MČ Praha 7)	Letní destigmatizační společenský večer	1 800,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Psychorehabilitační pobyty pro uživatele služeb	13 320,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Letní destigmatizační společenský večer	23 130,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	OPPR projekt	951 621,00 Kč	uživatel

2021	Hlavní Město Praha	Grant		5 565 491,00 Kč	uživatel
2021	Hlavní Město Praha	Dotace		14 656 055,00 Kč	uživatel
2021	MČ Praha 4	Dotace		50 000,00 Kč	uživatel
2021	Jiné (MČ Praha 14)	Podpora pro lidi s duševním onemocněním na Praze 14		150 000,00 Kč	uživatel
2021	Jiné (MČ Praha 8)	Soc. rehabilitace - podpora bydlení pro lidi s duš. onemocněním		45 000,00 Kč	uživatel
2021	Jiné (MPSV)	Dotace COVID		671 136,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Terapeutické pobyty		12 330,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Dotace		7 195 000,00 Kč	uživatel
2020	Hlavní Město Praha	Grant		3 108 000,00 Kč	uživatel
2020	Jiné (MČ Praha 7)	Zdravá výživa		4 752,00 Kč	uživatel
2020	Jiné (MČ Praha 7)	kultura - destigmatizační akce		7 500,00 Kč	uživatel
2020	Jiné (MČ Praha 8)	Dotace Praha 8		50 000,00 Kč	uživatel
2020	MČ Praha 4	Kurz krizové intervence		20 000,00 Kč	uživatel
2020	MČ Praha 4	Víceletý projekt		50 000,00 Kč	uživatel
2020	Jiné (MPSV)	COVID dotace		129 137,00 Kč	uživatel

## Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti	Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
<b>a. Pracovníci v přímé péči celkem</b>	<b>3</b>			<b>164 496,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>
Online poradna	1	0.15	12	74 772,00 Kč	0,00 Kč
Online poradna	1	0.05	12	29 904,00 Kč	0,00 Kč
Online poradna	1	0.1	12	59 820,00 Kč	0,00 Kč
<b>b. Ostatní pracovníci celkem</b>	<b>0</b>			<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>

Dohoda o provedení práce	Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
<b>a. Pracovníci v přímé péči celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>

<b>b. Ostatní pracovníci celkem</b>	<b>1</b>	<b>300</b>	<b>0,15</b>	<b>120,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>
DPP-úklid	1	300	0,15	120,00 Kč	0,00 Kč

<b>Přehled zaměstnanců</b>	<b>Počet osob</b>	<b>Přepočteno na celé úvazky</b>	<b>Hrubá mzda v Kč za rok celkem</b>	<b>Z toho požadavek o dotaci od MČ</b>
<b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>	<b>25</b>	<b>22,70</b>	<b>10 145 064,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.1 Sociální pracovník</b>	<b>14</b>	<b>13,10</b>	<b>6 555 864,00</b>	<b>0,00</b>
Case manažer	10	9,10	4 741 464,00	0,00
Vedoucí týmu SR-PB	4	4,00	1 814 400,00	0,00
<b>1.2 Pracovník v sociálních službách</b>	<b>11</b>	<b>9,60</b>	<b>3 589 200,00</b>	<b>0,00</b>
Peer konzultant	4	2,60	951 600,00	0,00
Case manažer	6	6,00	2 246 400,00	0,00
Adiktolog	1	1,00	391 200,00	0,00
<b>1.3 Zdravotničtí pracovníci</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.4 Pedagogičtí pracovníci</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Administrativní a ostatní pracovníci celkem</b>	<b>28</b>	<b>12,84</b>	<b>5 810 919,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci</b>	<b>24</b>	<b>8,84</b>	<b>4 246 119,00</b>	<b>0,00</b>
Manažer služby	1	1,00	567 600,00	0,00
Ředitel	1	0,35	257 103,00	0,00
Provozně-ekonomický manažer	1	0,35	201 600,00	0,00
Asistentka ředitele	0	0,35	119 280,00	0,00
Junior účetní	1	0,35	158 760,00	0,00
Provozní asistentka	1	0,35	158 760,00	0,00
Provozně-ekonomický pracovník	1	0,35	158 760,00	0,00
Vedoucí provozu	1	0,35	158 760,00	0,00
Personální vedoucí	1	0,32	173 568,00	0,00
HR	1	0,35	189 840,00	0,00
Ekonom	1	0,35	189 840,00	0,00
FR	1	0,35	167 580,00	0,00
PR	1	0,35	159 600,00	0,00
Hospodář	4	1,09	412 020,00	0,00
Projektový manažer	2	0,70	335 160,00	0,00
----	-	----	-----	----

BOZP	1	0,18	79 380,00	0,00
IT specialista	1	0,18	79 380,00	0,00
Referent správy equipu	1	0,35	125 160,00	0,00
Vedoucí metodiků	1	0,21	105 840,00	0,00
Odborný garant	1	0,21	98 028,00	0,00
Odborný konzultant	1	0,75	350 100,00	0,00
<b>2.2 Ostatní pracovníci</b>	<b>4</b>	<b>4,00</b>	<b>1 564 800,00</b>	<b>0,00</b>
Case manažer - psycholog	4	4,00	1 564 800,00	0,00

Dobrovolníci	Počet osob	Počet hodin za měsíc
Dobrovolníci celkem	0	0

## Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky	<a href="https://www.bona-ops.cz/">https://www.bona-ops.cz/</a>
Nestátní nezisková organizace	ANO
Registrace právní subjektivity	<p>datum vzniku a zápisu: 29. ledna 1999, zakladatelé: Nadace BONA a MUDr. Zdeněk Bašný, spisová značka: O 91 vedená u Městského soudu v Praze, poslední změna: 17.1.2023 (nová členka Správní rady - Ing. Eva Špaňárová). Odkaz na Justice.cz: <a href="https://or.justice">https://or.justice</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kým/kde</li> <li>• dne</li> <li>• pod</li> <li>• poslední změna ze dne</li> </ul>
Charakteristika žadatele	<p>- obecně prospěšná společnost - územní působnost: Hlavní město Praha - převažující zaměření činnosti: -          Poskytování sociálních služeb - Chráněné bydlení, sociální rehabilitace, sociální rehabilitace - správa a údržba nemovitostí - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti          1. realizace psychosociální sítě zajištěním a) chráněných bydlení b) satelitní péče c) provozu chráněných          dílen 2. provoz socioterapeutické farmy 3. hiporehabilitace pořádání sportovních, vzdělávacích a společenských akcí provoz socioterapeutického centra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• územní působnost</li> <li>• převažující zaměření činnosti</li> </ul>



## Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

vložte soubor v PDF

[Název přílohy: Rozhodnutí o soc.sluzbách registrace.pdf, Velikost: 277,8 KB](#)

## Čestné prohlášení (Formulář 2023)

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14

ANO

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé

ANO

## Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14

ANO

## Sociální služby - Základní formulář dotace 2023-24 (víceletý)

Název sociální služby

Sociální rehabilitace - podpora bydlení

vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese <http://iregistr.mpsv.cz> (zařízení poskytovatele)

Identifikátor sociální služby

5309070

Adresa zařízení dle registru sociálních služeb

Klánovická 487/2a, Praha 14-Hloubětín, 198 00 Praha 98

Předpokládané místo realizace

Klánovická 487/2a, Praha 14-Hloubětín, 198 00 Praha 98

Druh sociální služby

§70 sociální rehabilitace

Okruh osob, pro které je služba určena

osoby s chronickým duševním onemocněním

vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)

Věkové kategorie klientů

Starší 16 let

vypište dle registru sociálních služeb

Lidé starší 16 let se zkušeností s duševním onemocněním, kteří využívají službu Sociální rehabilitace s trvalým či faktickým bydlištěm v MČ Praha 14, 19 a 20. Diagnosticky klienti na Praze 14, 19 a 20 splňují kritéria dle mezinárodní klasifikace nemocí pro zařazení do kategorií: F20 – F29 Schizofrenie, poruchy schizotypální a poruchy s bludy, F30 – F39 Afektivní poruchy (poruchy nálady), F42 – Obsedantní-nutková porucha, F60 – F69 Poruchy osobnosti a chování u dospělých.

Jednání se zájemcem zajišťuje kontaktní pracovník terénního týmu ve spolupráci s ostatními pracovníky týmu. Proces jednání se zájemcem zahrnuje několik setkání zájemce a pracovníka/ů (obvykle 2-5 schůzek). Samotnému jednání se zájemcem předchází první kontakt, který zajišťuje kontaktní pracovník. Při prvním kontaktu (může proběhnout telefonicky, písemně nebo osobně) pracovník, pokud je to možné, ověřuje, zda zájemce splňuje základní kritéria (především věk, diagnózu a bydliště klienta, zájem o aktivní využívání služby). V případě, že v této fázi je zjištěno, že zájemce nespadá do cílové skupiny, je mu poskytnuto základní sociální poradenství (maximální rozsah 5 schůzek), včetně zprostředkování kontaktu na jinou vhodnější sociální službu. Jednání se zájemcem V případě, že je z prvního kontaktu zřejmé, že zájemce splňuje kritéria pro přijetí, jsou informace o potenciálním novém zájemci probírány na nejbližší poradě týmu. Určí se pracovník, který má za úkol zájemce kontaktovat. Úkolem pracovníka je zmapovat potřeby zájemce a v dostatečné míře jej informovat o službě. V případě potřeby je přizván další pracovník týmu. Při kontaktování zájemce v místě bydliště (bytě), jsou na schůzce přítomni vždy dva pracovníci. Místo setkání přizpůsobujeme možnostem a potřebám klienta. Pokud si zájemce přeje, je již do této fáze zapojena i jeho rodina, popř. jiné důležité osoby nebo instituce v jeho životě. Zájemce o službu je informován:

- o cílech služby,
- o kritériích k přijetí,
- o možnostech spolupráce s pracovníkem,
- o pravidlech služby,
- o právech a povinnostech uživatele služby, způsobu podání stížností atd. Zájemci jsou v případě zájmu předány materiály, které usnadní jeho orientaci a rozhodování:
- vzor Smlouvy o poskytnutí služby Sociální rehabilitace – podpora bydlení, pravidla služby, informační leták
- vstupní dotazník

Ideálně během první či druhé schůzky je se zájemcem podepsán Souhlas se zpracováním osobních a citlivých údajů a je mu předán Dotazník pro zájemce o službu. Souběžně s předáním dotazníku pro zájemce si pracovník u zájemců s omezenou svéprávností vyžádá k nahlédnutí kopii listiny o ustanovení opatrovníka. V této fázi je ještě možné zájemce odmítnout z důvodu nesplnění podmínky cílové skupiny, stabilizovaného zdravotního stavu. Důvodem odmítnutí je také situace, kdy nabídka služby neodpovídá potřebám zájemce. Informace od zájemců jsou zaznamenávány do elektronického systému BONA, o.p.s.

---

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte

#### Podrobný popis realizace služby

Projekt se zaměřuje na podporu lidí s duševním onemocněním, kteří využívají sociální službu Sociální rehabilitace (SR) – Terénní týmy poskytovanou organizací BONA, o.p.s. Pro vaši informaci, uvedená služba plně nahradila od 1. 1. 2020 sociální službu Podpora samostatného bydlení /identifikátor 6417961/ poskytovatele BONA, o.p.s., která byla ukončena k 31. 12. 2019. Službu sociální rehabilitace poskytujeme od května 2020 také na Praze 14 (do té doby jsme byli na Praze 8 a Praze 4). U terénního týmu Pro Prahu 14, 19 a 20 byl v roce 2021 a 2022 navýšen poměr úvazků přímé péče na hodnotu 8 + 1 (pracovníci týmu + pracovní konzultant IPS). Toto rozšíření je předjednáno a financováno z převážné většiny MPSV a MHMP a je ve střednědobém plánu soc. služeb HMP. Optimálně by měl mít Terénní tým na Praze 14, 19 a 20 100 až 150 klientů - lidí s duševním onemocněním. Plán rozvoje vychází z potřeb reformy psychiatrické péče. Popis realizace služby: Po uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby se klient postupně seznamuje s celým týmem a nastavuje se frekvence schůzek klienta s klíčovým pracovníkem. Do dvou měsíců od nástupu pracovník s klientem sestaví první individuální plán reflektující přání klienta a možnosti podpory ze strany pracovníků. A to v oblastech: - Oblast bydlení - Oblast práce - Oblast zdraví - Oblast vztahů a volného času - Oblast financí při sestavování cílů je kladen důraz na potřeby klienta, do plánu zahrnujeme i cíle, které se mohou pracovníkovi jevit jako zdánlivě nedosažitelné. Vždy se zaměřujeme na podstatu těchto cílů a snažíme se nalézt jejich smysl pro život klienta.

Následně vedeme klienty k nastavování dílčích kroků vedoucích k dosažení jejich cílů. Jednotlivé cíle pracovník s klientem pravidelně reviduje a hodnotí, případně doplňuje do plánu cíle nové. V dlouhodobém horizontu pracujeme s probouzením vnitřní motivace klienta, aby si dokázal naučené dovednosti využít. V rámci reformy psychiatrické péče a trendu tvorby sociálních služeb na míru klienta realizujeme na Praze 14, 19 a 20 tento typ služby: Služba je poskytována terénní i ambulantní formou. Je poskytována pět dnů v týdnu, od pondělí do pátku, od 8:00 do 16:30 h. Klient se s pracovníkem setkává v prostředí, které reaguje na jeho potřeby, tzn. v bytě nebo tam, kde aktuálně žije. Schůzky probíhají také v prostorách kanceláře nebo v terénu (kavárna), a to po vzájemné dohodě se svým klíčovým pracovníkem. Klíčový pracovníci pracují s klienty formou case managementu. Na základě přání a individuálního plánu klienta, spolupracujeme hlavně na těchto oblastech: - Bydlení: podpora ve formě náviku v péči o domácnost, kontakt se sousedy a okolní komunitou, podpora ve vyřizování záležitostí na úřadech, hledání případného jiného bydlení, atd. - Práce: podpora v zavedení a udržení pracovního režimu (vstávání do zaměstnání, včasný příchod), hledání zaměstnání a udržení, podpora v komunikaci se zaměstnavatelem a kolegy, atd. - Zdraví: podpora a motivace v dodržování léčby, pravidelné docházení k lékaři, podpora v oblasti motivace v dodržování léčby, pravidelné docházení k lékaři, podpora v oblasti somatického zdraví, dodržování hygieny, spolupráce s jinými odborníky a službami týkajícími se této oblasti atd. - Vztahy a volný čas: podpora v navazování a udržování vztahů, motivace k tomu být součástí společnosti a komunity, podpora k aktivnímu trávení času, motivace k zapojování se do pravidelných volnočasových aktivit, atd. - Finance: podpora v hospodaření s financemi, motivace k pravidelným povinným platbám za domácnost a Finance: podpora v hospodaření s financemi, motivace k pravidelným povinným platbám za domácnost a služby, poskytování přehledu v sociálně finančních otázkách (např. informace o sociálních dávkách, pomoc v řešení dluhové problematiky, apod.) Smlouva je s klientem sjednána na jeden rok s možností prodloužení. Není určena maximální délka využívání služby. Specifické metody pro naši cílovou skupinu: - case management - přístup zaměřený na celostní vnímání klienta a spolupráce s ním i jeho okolím. Jedná se případové vedení práce s klientem v celé jeho možné šíři, vedené jedním klíčovým pracovníkem, ale zároveň se spoluprací, podporou celého týmu. Základem je vtahování a koordinace jednotlivých subjektů do spolupráce, s cílem co nejefektivněji reagovat na klientovi potřeby. - Zásady zplnomocňování - přístup zaměřený na podporu silných stránek klienta, důraz je kladen na přebírání vlastní zodpovědnosti za rozhodování o svém životě - Recovery přístup (na zotavení zaměřený přístup) - základním pilířem je budování naděje na prožití kvalitního života navzdory případnému výskytu symptomů onemocnění, klient získává postupně důvěru ve vlastní schopnosti a je schopen přebírat běžné společenské role zaměstnance, rodiče, kamaráda a další - peerské konzultace a skupiny na zotavení - v týmech SR - podpora bydlení působí peer, který díky vlastní zkušenosti s duševním onemocněním s klienty pracuje na znovunabytí vlastní hodnoty a svým příkladem přináší naději na smysluplný život; skupiny na zotavení navíc nabízí prostor, aby se klienti vzájemně v zotavení podpořili. Důležité jsou náviky a doprovody s cílem zkompetentňování klientů - základním přístupem ve službě je poskytování adekvátní míry podpory šité na míru aktuálnímu stavu klienta; klient je veden k postupnému osamostatňování dle jeho momentálních dovedností - zvyšování compliance s farmakologickou léčbou - s ohledem na cílovou skupinu lidí s duševním onemocněním je jedním ze základních principů úspěšné propojení psychosociální rehabilitace s farmakologickou léčbou, pro což je důležitá úzká spolupráce s lékaři a dalšími odborníky; podmínkou využívání služby je aktivní spolupráce na dodržování léčebného režimu - integrovaný přístup k lidem s duševním onemocněním a zkušeností s užíváním návykových látek - u lidí s duální diagnózou je klíčovým aspektem komplexní přístup k oběma onemocněním, podmínkou je proto motivace klienta k řešení jeho užívání návykových látek ve užívání návykových látek ve vztahu k nemoci, sobě a okolí - multidisciplinární přístup - v rámci týmu i ve spolupráci s jinými odborníky a službami je kladen důraz na integraci různých přístupů, ve službě využíváme sociální, psychologický, adiktologický, zdravotnický a peerský pohled na situaci klienta - V současné době jsou naši pracovníci proškolení v přístupu CARE, ve kterém jsou obsaženy jak principy zplnomocňování, tak na zotavení zaměřený přístup. Tato metoda klade důraz na potenciál každého člověka, pracuje s jeho rozvojem a podporuje dosažené zkušenosti a dovednosti. Pracovník se pro klienta stává partnerem, který věří v jeho schopnosti a možnosti a podporuje tak jeho jedinečnost, která mu umožní najít svou vlastní cestu a způsob života, který je pro něj smysluplný. Používáme praktické nástroje této metody. Úhrada za služby: Služba SR je pro klienty zdarma. Doplňující informace: Terénní tým pro Prahu 14,19 20 aktivně spolupracuje s ošetřujícími lékaři klientů. Navazuje úzkou spoluprací s organizacemi a službami na

území MČ Praha 14, 19 a 20. Nedílnou součástí terénní práce je také spolupráce se spádovými psychiatrickými nemocnicemi. Finance požadované na MČ Praha 14 využijeme na nájem prostor, ve kterém sídlí Terénní tým na Praze 14, 19 a 20. Kurz krizové intervence je intenzivní vzdělávací kurz v rozsahu 150 hodin, který zahrnuje např. tato témata: vedení rozhovoru s klienty, metody sociální práce, krizová intervence tváří v tvář, legislativa, typologie klientů, typologie hovoru, práce s emocemi, mezigenerační a rodinné krize, psychiatrická problematika, suicidální klienti, umírání a truchlení, sexuální problematika, prevence vyhoření v péči o klienta, supervize ad. Potřebnost kurzů krizové intervence: Klienty se snažíme podporovat v udržení stabilizovaného stavu. Nicméně vzhledem k tomu, s jakou cílovou skupinou pracujeme, je třeba ke každému přistupovat individuálně a umět zvládat situace, kdy je klient zhoršen nebo v krizi. Ke zvládnutí těchto situací a zároveň efektivnější podpoře klienta přispívá odborné vzdělávání pracovníků v oblasti krizové intervence. Krizová intervence je odborná metoda práce s klientem v situaci, kterou osobně prožívá jako zátěžovou, nepříznivou, ohrožující. Pomáhá zpřehlednit a strukturovat klientovo prožívání a zastavit ohrožující tendence v jeho chování. Krizový pracovník klienta podporuje v jeho kompetenci řešit problém tak, aby dokázal aktivně a konstruktivně zapojit své vlastní síly a schopnosti a využít potenciálu přirozených vztahů. Naším cílem je mít v terénním týmu pro Prahu 14, 19 a 20 2 až 3 pracovníky, kteří by vzdělávacím kurzem kompletní krizové intervence prošli, a fungovali tak zároveň jako podpora dalších pracovníků týmu v situacích, které by to vyžadovaly. Cena jednoho takového kurzu se pohybuje mezi 25-30 tis. Kč.

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Terénní tým na Praze 14, 19 a 20 vznikl v květnu 2020 a od této doby sídlí na adrese: Klánovická 487/2a, Praha 14-Hloubětín, 198 00 Praha 98 (Poliklinika). Přínosem je lokálnost podpory pro lidi s duševním onemocněním žijící v MČ Prahy 14 i MČ 19 a 20. Dle rozdělení Prahy se lokalitě Prahy 14, 19 a 20 v oblasti řešení duševního zdraví věnuje výhradně BONA, o.p.s. Vzhledem k reformě psychiatrické péče a celkovému rozvoji Terénního týmu došlo v roce 2021 a 2022 k zásadnímu rozšíření a zkapacitnění poskytovaných služeb pro lidi s duševním onemocněním (viz podrobný popis realizace služby). Přínosem je odborné poskytování terénní služby lidem s duševním onemocněním a bude tak zajištěna ucelená péče o klienty služby s trvalým nebo i faktickým bydlištěm na Praze 14. Kapacita(ostatní služby) - počet zájemců o službu Terénní programy Skutečnost 2022= celkem = 101, MČ Praha 14 = 92; Plán 2023 = celkem = 120, MČ Praha 14 = 100; Plán 2024 = celkem = 140, MČ Praha 14 = 110

Předpokládané zahájení a ukončení

1.1.2023 - 31.12.2024

(uveďte se doba, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

## Sociální služby víceleté - finanční rozvaha k zajištění provozu služby /OM/ - 2023-24

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2021	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	Schválené zdroje pro rok 2023	Zdroje, které bude organizace pro rok 2023 požadovat / nárokovat
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	150 000,00 Kč	150 000,00 Kč	173 500,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	6 858 440,00 Kč	8 315 740,00 Kč	9 474 451,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní MČ	111 300,00 Kč	68 750,00 Kč	139 300,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Úhrady od uživatele/ klientů - příspěvek na péči	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	16 695 205,00 Kč	18 476 086,45 Kč	22 107 025,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	808 958,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojištění	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sbírky	1 440,30 Kč	15 872,00 Kč	32 450,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sponzorské dary	69 822,90 Kč	154 947,00 Kč	40 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	575 230,00 Kč	132 452,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	948 291,00 Kč	53 128,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>24 461 438,20 Kč</b>	<b>28 262 138,45 Kč</b>	<b>32 828 812,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>

Sociální služby víceleté - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14,  
podle nákladových položek - 2023-24

Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2023	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2023	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2024	Poznámka / slovní komentář

1	Provozní náklady celkem	5 756 652,00 Kč	21,13 %	173 500,00 Kč	3,01 %	146 500,00 Kč	
1.1	Materiální náklady celkem	1 790 617,00 Kč	6,57 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.1	Potraviny	5 162,00 Kč	0,02 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.2	Kancelářské potřeby	157 161,00 Kč	0,58 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.3	Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	1 179 176,00 Kč	4,33 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.4	Pohonné hmoty	46 267,00 Kč	0,17 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	402 851,00 Kč	1,48 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	Čist. hyg. prostředky, prac. ochr. pom., spotř. materiál, testery, literatura atd.
1.2	Nemateriálové náklady	3 848 090,00 Kč	14,13 %	173 500,00 Kč	4,51 %	146 500,00 Kč	
1.2.1	Energie	282 111,00 Kč	1,04 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.1	Elektřina	74 888,00 Kč	0,27 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.2	Plyn	102 894,00 Kč	0,38 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	17 698,00 Kč	0,06 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	86 631,00 Kč	0,32 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	teplo
1.2.2	Opravy a udržování	73 421,00 Kč	0,27 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	10 279,00 Kč	0,04 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	22 026,00 Kč	0,08 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	41 116,00 Kč	0,15 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	stroje
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	64 183,00 Kč	0,24 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4	Ostatní služby	3 428 375,00 Kč	12,59 %	173 500,00 Kč	5,06 %	146 500,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	70 000,00 Kč	0,26 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	12 613,00 Kč	0,05 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.3	Ostatní spoje	100 000,00 Kč	0,37 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

1.2.4.4	Nájemné	1 437 018,00 Kč	5,28 %	119 500,00 Kč	8,32 %	119 500,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	730 411,00 Kč	2,68 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.7	Školení a kurzy	190 683,00 Kč	0,70 %	54 000,00 Kč	28,32 %	27 000,00 Kč	kurz krizové intervence
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	10 052,00 Kč	0,04 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	877 598,00 Kč	3,22 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	Superv, konzul,zabezp., provoz, zdr. prohl,archivace, servis, úklid, zapůjčení vozu,hosting a dat sl., kalibrace, revize, výroba kl.,odpad, tisk, správa aut, stěhování aj.
1.3	Jiné provozní náklady	50 000,00 Kč	0,18 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.1	Odpisy	50 000,00 Kč	0,18 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4	Finanční náklady	67 945,00 Kč	0,25 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	67 945,00 Kč	0,25 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2	Osobní náklady celkem	21 482 407,00 Kč	78,87 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1	Mzdové náklady	15 700 496,00 Kč	57,64 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.1	Hrubé mzdy	15 500 000,00 Kč	56,90 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.2	OON na DPČ	164 496,00 Kč	0,60 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.3	OON na DPP	36 000,00 Kč	0,13 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	5 325 928,00 Kč	19,55 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

2.2.1	Pojistné ke mzdám	5 270 000,00 Kč	19,35 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.2	Pojistné k DPČ	55 928,00 Kč	0,21 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.3	Ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.3	Ostatní sociální náklady	455 983,00 Kč	1,67 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	neschopenky
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		27 239 059,00 Kč	100,00 %	173 500,00 Kč	0,64 %	146 500,00 Kč	

## sociální služby - kapacita služby - 2023

### Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2021		Skutečnost 2022		Plán 2023	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet lůžkodnů	0	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0

### Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2021		Skutečnost 2022		Plán 2023	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	81	55	95	65	110	75
Počet hodin přímé péče	2 022	1 800	2 500	2 000	2 800	2 200
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	8	8	8	8	9	9
Počet zájemců o službu (terénní programy)	101	92	120	100	140	110





HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

**BONA, o.p.s.**

Pod Čimickým hájem 177/1  
Praha 8-Bohnice  
181 00 Praha 81

V Praze dne 16.11.2022

DS: 3fmvwaz

## ROZHODNUTÍ

Magistrát hlavního města Prahy, odbor sociálních věcí, příslušný k rozhodování podle § 78 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, rozhodl dne 16. 11. 2022 v souladu s § 82 odst. 2 zákona o sociálních službách a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti o změnu registrace sociálních služeb č.j. MHMP 2094055/2022 podané dne 16. 11. 2022 žadatelem

BONA, o.p.s., IČ: 25732587  
Pod Čimickým hájem 177/1, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
ředitel: Mgr. Aleš Lang

(dále jen poskytovatel), změnit registrované údaje poskytovatele a jeho sociálních služeb takto:

### Registrované služby:

*Druh služby:* **sociální rehabilitace**  
*Identifikátor:* 8396961  
*Forma poskytování:* ambulantní  
*Kapacita:*  
- počet klientů: 64  
terénní  
*Kapacita:*  
- počet klientů: 4  
*Okruh osob:* *Cílová skupina:*  
- osoby s chronickým duševním onemocněním  
*Věková struktura cílové skupiny:*  
- mladí dospělí (19 – 26 let)  
- dospělí (27 – 64 let)  
*Místo poskytování:* Kancelářské prostory terénní formy služby  
Bubenské nábřeží 306/13, Praha 7-Holešovice, 170 00 Praha 7  
Klub U Kocoura  
U Drahaně 143/21, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Komunitní centrum JEDNA BEDNA

Žitná 610/23, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1  
Komunitní centrum JEDNA BEDNA - textilní dílna  
Žitná 608/27, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1  
Sklářská dílna  
U Pazderek 265/22, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Úklid a údržba zeleně  
Čimická 223/104, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Úklid a údržba zeleně - prádelna Bulovka  
Bulovka 1462/10, Praha 8-Libeň, 180 00 Praha 8  
1.3.2001

*Poskytována od:*

*Druh služby:*

**chráněné bydlení**

*Identifikátor:*

4970864

*Forma poskytování:*

pobytové

*Kapacita:*

- počet lůžek: 83

*Okruh osob:*

*Cílová skupina:*

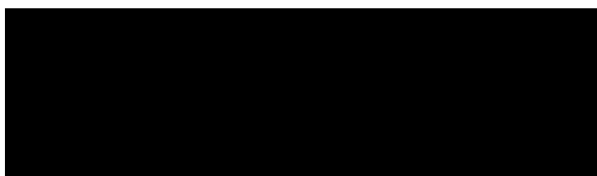
- osoby s chronickým duševním onemocněním

*Věková struktura cílové skupiny:*

Od 19 - 66 let.

*Místo poskytování:*

Chráněné bydlení Drahaň  
U Drahaně 144/15, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Chráněné bydlení Drahaň  
Pod Čimickým hájem 201/8, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Chráněné bydlení Mezidobí  
Pod Čimickým hájem 201/8, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Chráněné bydlení Mezidobí  
Provaznická 385/3, Praha 1-Staré Město, 110 00 Praha 1  
Chráněné bydlení Pod Střechou  
Pod Čimickým hájem 200/2, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Chráněné bydlení Pod Střechou  
Pod Čimickým hájem 200/2, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Chráněné bydlení Pod Střechou  
Olštýnská 733/3, Praha 8-Troja, 181 00 Praha 81  
Chráněné bydlení Pod Střechou  
Malé náměstí 458/12, Praha 1-Staré Město, 110 00 Praha 1  
Chráněné bydlení Pod Střechou  
Vodičkova 674/6, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1  
Chráněné bydlení Pod Střechou (od 15.12.2022)  
Navrátilova 674/2, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1  
Kancelář manažera služby Chráněné bydlení  
U Pazderek 265/22, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Kancelář týmu Chráněného bydlení  
Pod Čimickým hájem 180/7, Praha 8-Bohnice, 181 00 Praha 81  
Kancelář týmu chráněného bydlení Pod Střechou  
Novomlýnská 1373/5, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1  
Kancelář vedoucích středisek Chráněného bydlení  
Lindnerova 998/6, Praha 8-Libeň, 180 00 Praha 8  
Tréninkové chráněné byty (byt č.14A)  
Lindnerova 998/6, Praha 8-Libeň, 180 00 Praha 8  
Tréninkové chráněné byty (byt č.25)



*Poskytována od:* Lindnerova 998/6, Praha 8-Libeň, 180 00 Praha 8  
1.11.2001

*Druh služby:* **sociální rehabilitace**

*Identifikátor:* 5309070

*Forma poskytování:* ambulantní  
*Kapacita:*  
- počet klientů: 30  
terénní  
*Kapacita:*  
- počet klientů: 80

*Okruh osob:* *Cílová skupina:*  
- osoby s chronickým duševním onemocněním  
*Věková struktura cílové skupiny:*  
Starší 18 let.

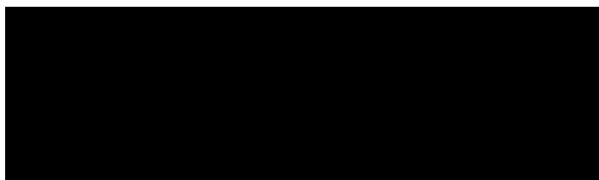
*Místo poskytování:* BONA o.p.s. - Terénní tým pro Prahu 12 a Prahu 16  
Zbraslavská 37/1, Praha-Velká Chuchle, Malá Chuchle, 159 00 Praha 59  
BONA o.p.s. - Terénní tým pro Prahu 14, 19 a 20  
Klánovická 487/2a, Praha 14-Hloubětín, 198 00 Praha 98  
BONA, o.p.s - Terénní tým pro Prahu 8 a tréninkové byty  
Vánková 889/7, Praha 8-Čimice, 181 00 Praha 81  
BONA, o.p.s. - Terénní tým pro Prahu 4  
Pod vilami 747/10, Praha 4-Nusle, 140 00 Praha 4

*Poskytována od:* 1.1.2020

**Odůvodnění:** Dne 10. 11. 2022 obdržel Magistrát hlavního města Prahy žádost poskytovatele sociálních služeb o rozšíření místa poskytování od 15. 12. 2022 u registrované sociální služby "chráněné bydlení" s identifikátorem 4970864 na adresu Navrátilova 674, 110 00 Praha 1. K žádosti byl doložen nový popis realizace spolu s Nájemní smlouvou ze dne 5. 10. 2022. Správní orgán ověřil náhledem do katastru nemovitostí vlastníka nemovitosti. Registrace ostatních sociálních služeb zůstává beze změny.

Dle ustanovení § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v případě, že správní orgán žadateli v plném rozsahu vyhoví, nemusí mu být dána možnost vyjádřit se k podkladům pro vydání rozhodnutí. Vzhledem k této skutečnosti bylo rozhodnuto tak, jak je výše uvedeno.

K účinnosti dochází dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.



**Poučení o odvolání:**

Proti tomuto rozhodnutí se lze dle § 81 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, odvolat do 15 dnů ode dne jeho oznámení, a to podáním učiněným u správního orgánu Magistrát hlavního města Prahy, odbor sociálních věcí, Mariánské náměstí 2/2, Praha 1-Staré Město, 110 00 Praha 1, pracoviště Charvátova 145/9, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1, který rozhodnutí vydal. O podaném odvolání rozhoduje Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.

**Ing. Alice Mezková, MPA**

pověřená řízením odboru SOV MHMP

podepsáno elektronicky

**Upozornění:**

Ve smyslu ustanovení § 82 odst. 5 zákona o sociálních službách rozhodnutí o registraci pozbývá platnosti, jestliže poskytovatel sociálních služeb nezapočne poskytovat sociální služby ve lhůtě do 6 měsíců od právní moci rozhodnutí o registraci.

Poskytovatel sociálních služeb je povinen, v souladu s ustanovením § 82 odst. 1 zákona o sociálních službách, písemně oznámit registrujícímu orgánu změny týkající se údajů obsažených v žádosti o registraci a v dokladech předkládaných s touto žádostí podle ustanovení § 79 odst. 5 zákona o sociálních službách, s výjimkou údajů, které jsou náležitostí rozhodnutí o registraci podle ustanovení § 81 odst. 2 zákona o sociálních službách, a s výjimkou údaje podle ustanovení § 79 odst. 5 písm. d) bodu 8 zákona o sociálních službách. Poskytovatel sociálních služeb je povinen tyto změny oznámit do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém změny nastaly, a doložit tyto změny příslušnými doklady.

Poskytovatel sociálních služeb se podle ustanovení § 107 odst. 2 písm. 1) zákona o sociálních službách dopustí přestupku tím, že neoznámí ve stanovené lhůtě změny údajů podle ustanovení § 82 odst. 1 citovaného zákona. Za přestupek se v souladu s ustanovením § 107 odst. 5 písm. a) zákona o sociálních službách, uloží pokuta do 10 000 Kč. Podle ustanovení § 82 odst. 2 zákona o sociálních službách, o změnách údajů, které jsou náležitostí rozhodnutí o registraci podle ustanovení § 81 odst. 2 zákona o sociálních službách, vydává registrující orgán rozhodnutí o změně registrace, a to na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb. Žádost o změnu registrace obsahuje údaje, kterých se změny týkají, doložené příslušnými doklady. Poskytování sociální služby v souladu s těmito změnami je možné až po právní moci rozhodnutí o změně registrace.

Poskytovatel sociálních služeb se podle ustanovení § 107 odst. 2 písm. a) zákona o sociálních službách dopustí přestupku tím, že neposkytuje sociální služby v rozsahu stanoveném v rozhodnutí o registraci podle ustanovení § 81 odst. 2 zákona o sociálních službách. Za přestupek se, v souladu s ustanovením § 107 odst. 5 písm. b) zákona o sociálních službách, uloží pokuta do 20 000 Kč.

