



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-PB-2023/137214

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami, kontaktní
pracoviště pro Prahu – východ

Zastoupený: Jaroslavou Martínkovou, ředitelkou kontaktního pracoviště pro Prahu
- východ, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

Žadatel: x

IČO: x

Zastoupený: x

x

Vážený,

dovoluji si vám oznámit, že vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2023/001496 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 4.5.2023 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu-východ v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:



I. Specifikace vzdělávací aktivity:

| | |
|--|---|
| Název: | <i>Kompletní vzdělávání zaměstnanců oddělení kvality</i> |
| Schválená výše nákladů dle HK: | 544.140,-- |
| Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu: | 374.850,-- |
| Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): Výuka: 44 hod//60min, závěrečná zkouška 1 hod/60min | Výuka: teorie 44 hod/60 min Závěrečná zkouška: 1 hod/ 60 min |
| Počet zapojených zaměstnanců: | 19 |
| Počet zapojených potenciálních zaměstnanců: | 0 |
| Předpokládaný termín realizace: | 1.5.2023 – 30.9.2023 |

| | |
|------------------------------|------------|
| Příspěvek na mzdové náklady: | 169.290,-- |
|------------------------------|------------|

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na



www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být ukončeno do 31.10.2023.

V Praze dne: 4.5.2023

ředitelka kontaktního pracoviště pro Prahu – východ

Převzal (datum, podpis):



Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Návrh odborného pracovníka POVEZ II ke stručnému shrnutí:

Společnost x. významnou společností ve Středočeském kraji na okrese Praha-východ. S firmou x máme předchozí zkušenosti spolupráce je na velmi dobré úrovni. Navrhované vzdělávání „Kompletní vzdělávání zaměstnanců oddělení kvality“ se jeví pro všechny účastníky potřebné a účelné. Prokázání potřeb vzdělávací aktivity je doloženo a dostatečně odůvodněno. Dokumentační zajištění vzdělávacích potřeb je doloženo na pozici. V žádosti není naznačena vazba na rozvoj podniku. V žádosti není naznačen dopad prorůstového potenciálu vytvořením nových pracovních míst. Do vzdělávání nejsou zahrnuti potenciální zaměstnanci. Typ požadovaného vzdělávání je neakreditované s jasnou vazbou na odbornost a jeho potřeba je odůvodněna. Rozsah vzdělávací aktivity je přiměřený potřebě a zaměření vzdělávání.