



MĚSTO FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Náměstí 3

739 11 FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

SMLOUVA č.

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

I.

Smluvní strany

Příkazce:

Se sídlem:

Zastoupené:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Oprávněný zástupce
ve věcech technických:

Město Frýdlant nad Ostravicí

Náměstí 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

RNDr. Helenou Pešatovou, starostkou města

00296651

CZ00296651

Komerční banka, pobočka Frýdek – Místek

1322781/0100



- dále jako „příkazce“

a

Příkazník:

se sídlem

zastoupený

IČO

DIČ

Bankovní spojení

Číslo účtu

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Jiří Kukelka

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických a stavby: Jiří Kukelka

K+H správci staveb s.r.o.

Poručíka Hoši 105/67, 741 11 Kozmice

Jiřím Kukelkou, jednatelem

03815960

CZ03815960



- dále jako „příkazník“

(společně dále jako „smluvní strany“)

Tato smlouva je uzavírána s příkazníkem, jakožto vybraným dodavatelem ze zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem: „**Výkon TDS a koordinátora BOZP k realizaci stavby : Stavební úpravy a rozšíření kapacity MŠ Lubno č.p. 29**“ (dále jen „veřejná zakázka“).

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany se ve smyslu § 2430 a násl. občanského zákoníku dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí tímto zákonem, a uzavírají tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopii příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít sjednanou platnou a účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v minimální výši 4 000 000 Kč a s maximální spoluúčastí ve výši 10 % z pojistné události. Pojistná smlouva je přílohou k této smlouvě.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy a že se řádně předem seznámil se všemi dokumenty vyplývajícími ze Smlouvy o dílo na stavbu a jejími přílohami včetně projektové dokumentace. Vše dostupné na profilu zadavatele: <https://www.profilzadavatele-vz.cz/P23V10000496>.
6. Účelem smlouvy je zajištění služeb technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „TDS a BOZP“) při realizaci stavby s názvem „**Stavební úpravy a rozšíření kapacity MŠ Lubno č.p. 29**“.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat technický dozor stavebníka formou inženýrské a investorské činnosti při realizaci stavby včetně výkonu služby koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a výkon TDS v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), při realizaci stavby „**Stavební úpravy a rozšíření kapacity MŠ Lubno č.p. 29**“ (dále jen „stavba“), a to dle projektové dokumentace zpracované společností H1K Architecture, s.r.o., z května 2021 (dále jen „projektová dokumentace“).

Stavba je členěna na technická a technologická zařízení a stavení objekty:

SO 01 MŠ včetně zpevněných ploch a oplocení
SO 02 ČOV
SO 03 Přeložka přípojky vody
SO 04 Přeložka VO
SO 05 Vodovodní přípojka pro objekt č. p. 308

2. Stavební záměr obsahuje:

Změnu dokončené stavby - přístavbu a stavební úpravy objektu předškolního zařízení - mateřské školy č. p. 29 vč. konstrukce pro stínící plachty a skladu (SO 01), ČOV a splaškové kanalizační potrubí (pro přívod vod do a z domovní ČOV), výustní objekt = (SO 02), dešťovou kanalizaci vč. akumulační nádrže, přeložku přípojky vody a rozvody vody (SO03), přeložku VO (SO 04), vodovodní přípojku a rozvody vody pro čp. 308 (SO 05), zpevněné plochy (SO 01), oplocení, rozvody NN, rozvody vody od akumulační nádrže, současně bude do systému vytápění instalováno TČ.

3. Příkazník je povinen kontrolovat, zda zhotovitel splnil podmínky DNSH (Do no significant harm, v překladu tzn. významně nepoškozovat), tj. nejméně 70 % hmotnostních nikoli nebezpečného stavebního nebo demoličního odpadu vzniklého na staveništi musí být využito k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem. Tuto podmínku musí zhotovitel dokladovat dle podmínek Smlouvy o dílo. Příkazník potvrzuje, že se s touto podmínkou seznámil a její naplnění bude vyžadovat.
4. Stavba a služby TDS YA BOZP budou spolufinancovány z finančních zdrojů Ministerstva pro místní rozvoj ČR z Integrovaného regionálního operačního programu, výzva č. 20 Mateřské školy (ITI) s názvem projektu „Stavení úpravy a rozšíření kapacity MŠ Lubno č. p. 29“.
5. Předpokládaná účast TDS a BOZP na stavbě je v četnosti dle intenzity stavebních prací a nutností případné koordinace prací, minimálně však 2 x za týden a dále přítomnost na pravidelných kontrolních dnech stavby v případě potřeby a na vyzvání. Součástí plnění je i řešení případných reklamací díla po dobu běhu záruční doby. Účast na stavbě bude dokladována podpisem ve stavebním deníku a na výzvu objednatele pořízenou fotodokumentací.
6. Místem výkonu služeb TDS a BOZP na pozemcích parc. č. st. 190, 881/2, 888/9, 879/1, 879/2, 877, 1441, 880/3, 874, 1482/1, 1515/1, vše v k.ú. Lubno.
7. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyvíjet především tuto činnost:

Činnosti při výkonu inženýrské činnosti (TDS):

- a) Podrobně se seznámit s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace ve všech jejích částech, veškerými ustanoveními smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, obsahem a závěry veřejnoprávních rozhodnutí (obzvláště stavebních povolení/územního souhlasu) a s doklady, na něž se tato rozhodnutí odkazují.
- b) Kontrola rozsahu a obsahu projektové dokumentace stavby, dle které má být dílo realizováno, s požadavky stavebního zákona a souvisejících předpisů.
- c) Vypracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě.
- d) Předání staveniště zhotoviteli stavby a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku.
- e) Protokolární předání základních vytyčovacíh prvků stavby zhotoviteli.
- f) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 2x týdně. Příkazník je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních. Dále svou účast prokáže na výzvu objednatele pořízenou fotodokumentací.
- g) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.
- h) Kontrola směrového a výškového umístění stavby.
- i) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 stavebního zákona.
- j) Zastupování příkazce k vykonávání všech úkonů stavebníka a k zastupování u všech orgánů státní správy a všech účastníků řízení, včetně uhrazení případných správních poplatků.
- k) Plnění povinností stavebníka dle § 22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu podání oznámení Archeologickému ústavu o záměru provádět stavební činnost na území s archeologickými nálezy.
- l) Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.

- m) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho dodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- n) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
- o) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- p) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- q) Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce.
- r) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- s) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky stavby.
- t) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu se soupisem prací, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě příkazci.
- u) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými a pořízení fotodokumentace všech těchto částí dodávek před jejich zakrytím, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku – viz podmínky stavebního povolení.
- v) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- w) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- x) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- y) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- z) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
- aa) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním do stavby. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů do stavby.
- bb) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- cc) Uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- dd) Hlášení archeologických nálezů v souladu s § 23 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- ee) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
- ff) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- gg) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- hh) Kontrola předávané stavby nebo její části. V rámci této činnosti příkazník kontroluje a přebírá od zhotovitele stavby, a následně předloží příkazci dokumentaci skutečného provedení stavby

a veškeré doklady nezbytné k příjemce dokončené stavby. Shodu dokumentace skutečného provedení se stavem na stavbě potvrdí svým podpisem na dokumentaci skutečného provedení stavby.

- ii) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby (díla) nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončeného díla (části díla) od zhotovitele sepíše protokol, a to na předepsaném formuláři příkazce.
- jj) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- kk) Účast a součinnost při kontrolních prohlídkách stavby, řízeních souvisejících s povolením užívání části stavby před jejím úplným dokončením a závěrečné kontrolní prohlídce stavby konaných stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona.
Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepíše zápis na předepsaném formuláři příkazce.
- ll) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- mm) Zabezpečení spolupráce s odpovědnými geodety a jejich činnosti.
- nn) Zajištění odstranění vad z přijímacího řízení stavby a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem.
- oo) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě kontaktní osobě příkazce ve věcech technických, zhotoviteli a osobě vykonávající autorský dozor a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.
- pp) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči CD (ve 2 vyhotoveních). Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatelem. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.
- qq) Zajištění součinnosti při přípravě podkladů pro dotační titul k zajištění a realizaci financování.

Činnosti při výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi:

- a) Zajištění oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předá příkazník příkazci kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu.
- b) Zajištění všech povinností příkazce / stavebníka plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb. (mimo povinností příkazce vůči koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi), včetně zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před zahájením prací na staveništi a jeho aktualizace v průběhu stavby. Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi musí být zpracován a aktualizován s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení.
- c) V rámci výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi je povinen vést bezpečnostní deník. Do bezpečnostního deníku budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:
 - seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
 - seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,

- zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,
 - oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,
 - koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (pod)dodavatelů,
 - koordinace činností jednotlivých (pod)dodavatelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
 - koordinace s dodavatelem nábytku a zařízení,
 - kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi,
 - předkládání podnětů a doporučení opatření vhodných z hlediska BOZP pro stanovení postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat (pozn. pouze na vyžádání zhotovitele),
 - kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám.
- d) Podávat příkazci pravidelné měsíční zprávy a závěrečnou zprávu o své činnosti vykonávané v rámci funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. V případě, že dojde k porušení předpisů týkajících se BOZP, bude součástí těchto zpráv také vyplněný formulář „Seznam zjištěných případů porušení předpisů týkajících se BOZP“, jehož vzor bude předán příkazníkovi při předání staveniště zhotoviteli.

IV.

Doba plnění

1. Příkazník je povinen zahájit svou činnost ke dni účinnosti této smlouvy v těchto etapách:

a) koordinovat termín zahájení stavebních prací – 09/2023

b) koordinovat termín ukončení stavebních prací – 07/2025

c) koordinovat svou činnost k vydání kolaudačního souhlasu - 2025

d) poskytovat součinnost v záruční době na stavbu k řešení vzniklých vad a reklamací

2. Příkazce si vyhrazuje možnost posunutí termínu zahájení a ukončení prací, příp. přerušení prací s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Příkazníkovi z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení úplaty či náhrad škod. V případě posunutí termínu z důvodu na straně příkazce se o stejný úsek prodlužují termíny v časovém harmonogramu realizace zakázky.

V.

Odměna

1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za prováděnou činnost odměnu. Odměna je stanovena dohodou smluvních stran. Odměna příkazníka za činnosti v rozsahu a obsahu smluveného předmětu plnění činí:

Cena bez DPH za <u>výkon TDS</u>	529 000,- Kč
DPH 21%	111 090,- Kč
Celkem včetně DPH	640 090,- Kč

Cena bez DPH za <u>výkon koordinátora BOZP</u>	138 000,- Kč
DPH 21%	28 980,- Kč

Celkem včetně DPH	166 980,- Kč
Cena celkem bez DPH za výkon TDS a BOZP	667 000,-Kč
DPH 21%	140 070,- Kč
Celkem včetně DPH	807 070,-Kč

Příkazník je plátcem DPH.

K fakturovaným částkám bude připočteno DPH v souladu s platnými předpisy.

2. Smluvní strany sjednávají měsíční plnění. V případě, že výkon činnosti dle této smlouvy nebude poskytován příkazcem po celý kalendářní měsíc či nebude vůbec poskytován z toho důvodu, že dojde k přerušení provádění stavby, bude příkazník příkazci účtovat pouze poměrnou část z odměny odpovídající době, kdy byla činnost TDS a BOZP skutečně poskytována.
3. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků, jakož i veškeré náklady související. V případě, že příkazníkovi vzniknou další náklady, má příkazník nárok na jejich náhradu pouze v případě, že byly příkazcem předem písemně odsouhlaseny a schváleny. Součástí sjednané odměny je rovněž závazek příkazníka poskytnout bezplatně spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav dotýkajících se činnosti BOZP a TDS po celou dobu trvání záruční doby stavby, přičemž za tuto spolupráci příkazníkovi při řešení reklamací a záručních oprav dotýkajících se inženýrské činnosti TDS po celou dobu trvání záruční doby stavby nenáleží již žádná odměna ani náhrada nákladů.
4. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná, maximální a nepřekročitelná a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
5. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník k odměně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení. V souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 2 tohoto článku smlouvy.

Podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:

- název, sídlo, IČ, DIČ příkazce a příkazníka,
- předmět smlouvy, tj. text: **Veřejná zakázka Výkon TDS a koordinátora BOZP k realizaci stavby „Stavební úpravy a rozšíření kapacity MŠ Luno č.p. 29“**, označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I, je příkazník povinen o této skutečnosti informovat příkazce),

- Název projektu: **Stavební úpravy a rozšíření kapacity MŠ Lubno č. p. 29, Registrační číslo projektu (bude sděleno příkazcem)**
 - lhůtu splatnosti faktury,
 - jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
2. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle čl. V. této smlouvy bude realizována 1 x za měsíc poměrově k délce výstavby. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení příkazci. Doručení faktury se provede osobně na základě podpisu zmocněné osoby příkazce nebo prostřednictvím emailové komunikace, popř. datovou schránkou. Stejný termín splatnosti bude platit pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.). Před odesláním každé faktury bude její návrh zaslán e-mailem administrátorovi dotace kvůli kontrole formálních náležitostí. Teprve po schválení bude faktura odeslána příkazníkovi.
 3. V případě prodloužení délky stavby zůstává výše odměny stejná a nezvyšuje se.
 4. V případě že bude stavba trvat kratší dobu, bude v konečné faktuře dofakturována celá zbývající částka z odměny.
 5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazníkovi.
 6. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
 7. Povinnost zaplatit řádně vyfakturovanou odměnu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

VII.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby, převjímacího řízení stavby od zhotovitele, převjímacího řízení stavby od zhotovitele po odstranění všech vad a nedodělků a závěrečné kontrolní prohlídce stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
4. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu doklady uvedené v čl. III odst. 1 této smlouvy, týkající se realizace stavby.
5. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních úkonů jménem příkazce, písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - a) Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
 - b) Uplatňovat práva příkazce ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti TDS.
 - c) Při výkonu inženýrské činnosti TDS upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu inženýrské činnosti TDS osobně a s náležitou odbornou péčí, dle svých nejlepších schopností a zkušeností, řádně a včas a plnit veškeré povinnosti dle příslušných právních předpisů.
 - f) Řídit se při výkonu inženýrské činnosti pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu, který zná či musí znát.
 - g) Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
 - h) Předkládat příkazci ihned, nejpozději do 5 pracovních dnů jakékoliv dokumenty nebo věci, které za něho převzal při své činnosti dle této smlouvy.
 - i) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - j) Dodržovat při výkonu inženýrské činnosti TDS závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, které se vztahují ke sjednané činnosti.
2. Veškeré informace, s nimiž smluvní strany přišly do styku v souvislosti s plněním svých závazků dle této smlouvy, jsou považovány za součást obchodního tajemství každé ze smluvních stran a podléhají ochraně podle příslušných ustanovení zákona. Jejich poskytnutí třetím osobám či jejich využití pro vlastní podnikatelskou činnost je možné pouze s předchozím souhlasem druhé smluvní strany. Příkazník, jakožto i osoby, které byly jakkoliv zúčastněny z pověření příkazníka na realizaci této smlouvy, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o tom, co se při její realizaci nebo v souvislosti s ní dozvěděly, a jsou povinny zajistit ochranu veškerých údajů a informací poskytnutých příkazníkem a týkajících se příkazníka proti jakémukoliv zveřejnění, zneužití a prozrazení třetím osobám. Toto ustanovení neplatí vůči orgánu, kterému je příkazník povinen podat informace ze zákona. Povinnosti mlčenlivosti a povinnosti ochrany poskytnutých údajů a informací může příkazníka zprostit pouze příkazce svým písemným prohlášením adresovaným příkazníkovi. Závazek příkazníka k zachování mlčenlivosti a k ochraně poskytnutých údajů a informací zůstává v platnosti i po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že příkazník je oprávněn poskytovat jakékoliv informace tisku a sdělovacím prostředkům jen na základě předchozího písemného souhlasu příkazce a jen v odsouhlaseném rozsahu.
3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Příkazník se zavazuje realizovat inženýrskou činnost TDS prostřednictvím osob, kterými byla prokazována kvalifikace v rámci zadávacího řízení. Příkazník je oprávněn změnit osobu, pomocí kterého prokazoval splnění části kvalifikace či jinou osobu, prostřednictvím které prokázal odbornou způsobilost / kvalifikaci (dále jen „odborná osoba“) pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem příkazce. Žádost o souhlas se změnou osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání potřebné kvalifikace. Nová osoba musí disponovat stejnou kvalifikací jako původní odborná osoba.
5. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.

6. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn po předchozím odsouhlasení příkazcem zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
7. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s předmětem smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035, nebo déle, pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší.
8. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s předmětem smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
9. Příkazník bere na vědomí, že použití poskytnutých prostředků z dotačního programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR podléhá kontrole ze strany poskytovatele dotace a příkazník je povinen vyhovět všem požadavkům na kontrolu prováděnou za strany poskytovatele dotace včetně účasti příkazníka na kontrole v místě plnění. Příkazník tedy souhlasí s předmětnou kontrolou při provádění díla a zavazuje se kontrole prováděné poskytovatelem dotace po všech stránkách vyhovět a tuto bez omezení umožnit.
10. Příkazník je i po skončení realizace díla povinen spolupracovat s příkazcem z důvodu splnění povinností vůči poskytovateli dotace.
11. Příkazník bere na vědomí, že cca po 20. měsíci zhotovování stavby bude nutné koordinovat stavbu a její dokončení s vybavováním nábytku a s tím související činností 3. osobami.

IX.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu způsobenou příkazci v důsledku porušení této smlouvy nebo platných právních předpisů. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy pro osoby vykonávající činnost TDS a koordinátora BOZP v minimální výši 4 000 000 Kč s maximální spoluúčastí 10 % z pojistné události. Pojistná smlouva je nezbytnou součástí k této smlouvě přílohou č. 1.

X.

Sankční ujednání

1. Nebude-li příkazník vykonávat činnost koordinátora TDS a BOZP v souladu s ustanoveními této smlouvy či poruší jakoukoliv povinnost sjednanou v této smlouvě, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý zjištěný případ neplnění nebo porušení povinnosti.
2. Nebude-li příkazník vykonávat činnost koordinátora TDS a BOZP v souladu s ustanoveními této smlouvy a příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude příkazník povinen příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit.
3. Pro případ prodlení se zaplacením vyfakturované odměny, sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.

4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
5. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.

XI. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze vypovědět jen v mimořádných případech, a to nastane-li porušení smlouvy nebo právních předpisů druhou smluvní stranou s výpovědní dobou 1 měsíc, jež poběží od 1. dne měsíce následující po doručení.
2. Odstoupit od smlouvy lze jen dle ustanovení §§ 2001 – 2005 občanského zákoníku.
3. Smlouva může být rovněž ukončena na základě dohody smluvních stran.
4. Od účinnosti odstoupení, výpovědi nebo při ukončení smlouvy dohodou je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se vztahuje tato smlouva. Je však povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činnosti související se zařizováním záležitosti.
5. Ke dni účinnosti odstoupení, výpovědi nebo ke dni ukončení smlouvy dohodou zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen ho upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Při skončení smlouvy je příkazník povinen vrátit příkazci ke dni skončení smlouvy veškeré dokumenty jemu poskytnuté příkazcem k plnění povinností z této smlouvy nebo které v této souvislosti nabyl. V případě předčasného ukončení smlouvy má příkazce nárok na měsíční odměnu za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi, odstoupení či ke dni ukončení této smlouvy dohodou.

XII. Závěrečná ujednání

1. Vzájemné vztahy smluvních stran, pokud nejsou touto smlouvou upravené, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž příkazce obdrží dva a příkazník jedno vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti registrací smlouvy v registru smluv.
7. Uzavření Příkazní smlouvy schválila rada města dne 7.8.2023 usnesením č. 14/2.2.

Příloha: Pojistná smlouva

Ve Frýdlantě nad Ostravicí dne.....

V Kozmicích dne

za Příkazce:

za Příkazníka:

.....
RNDr. Helena Pešatová
starostka města

.....
Jiří Kukelka
jednatel