

I.
Smluvní strany

Městská část Praha-Lysolaje

sídlo: Kovářenská 8/5, 165 00 Praha-Lysolaje

IČO: 00231207

DIČ: CZ00231207

zapsaná v Rejstříku ekonomických subjektů vedeném Českým statistickým úřadem

zastoupená: Ing. Danou Malečkovou, starostkou

(dále jen „**Příkazce**“)

a

SNEO, a.s.

sídlo: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6 – Břevnov

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

spisová značka: B 9085 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní účet: 35-0961890217/0100

jednající: Zdeňkem Hořánkem, předsedou představenstva, a

Ing. Janem Deckerem, CSc., místopředsedou představenstva

(dále jen „**Příkazník**“)

(dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, v souladu s § 2430 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „**Občanský zákoník**“*), tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU Č. S20230041

o správě a údržbě nemovitých věcí

(dále jen „**Smlouva**“).

II.
Účel Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je zajištění správy a údržby nemovitých věcí Příkazce.

III.
Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek Příkazníka zajišťovat pro Příkazce správu a údržbu nemovitých věcí uvedených v odst. 2 tohoto článku Smlouvy a další činnosti s těmito nemovitými věcmi přímo související.

2. Nemovitými věcmi se rozumí: bytový dům, jenž je součástí pozemku parc.č. 491/234 v katastrálním území Lysolaje, obec Praha.
3. Činnost Příkazníka konkrétně zahrnuje:
 - a) převzetí nemovitých věcí včetně dokumentace,
 - b) zajišťování běžných oprav a údržby,
 - c) zajištění nepřetržité havarijní služby,
 - d) zajišťování havarijních oprav,
 - e) pravidelné kontroly stavu nemovitých věcí,
 - f) zajišťování kontrol, revizí a zkoušek technických a jiných zařízení,
 - g) zajišťování dodávek energií (voda a odvádění odpadních vod, teplo a teplá voda, elektřina, plyn apod.),
 - h) zajišťování dalších služeb souvisejících s provozováním nemovitých věcí,
 - i) zajišťování odečtů měřidel,
 - j) zajišťování dalších služeb dle aktuálních potřeb nebo pokynů Příkazce (např. dezinfekce, deratizace, vyklizení prostor, posudky aj.),
 - k) vedení a aktualizaci stavebnětechnických dokumentací,
 - l) kontrolu užívání nemovitých věcí,
 - m) informování Příkazce o neoprávněném užívání, poškození či jiných zásazích do nemovitých věcí,
 - n) předávání nemovitých věcí nájemcům k užívání,
 - o) přebírání nemovitých věcí od nájemců při skončení nájmu,
 - p) zajišťování zpracování rozúčtování nákladů na služby,
 - q) informování správců inženýrských sítí a Příkazce o vzniklých poruchách a haváriích,
 - r) řešení reklamací a pojistných událostí.
4. Pro účely Smlouvy se termínem „zajištění“ rozumí zajištění provedení činnosti třetí osobou na účet Příkazce. Ve všech ostatních případech budou činnosti prováděny přímo Příkazníkem, popřípadě třetí osobou na účet Příkazníka.

IV.

Doba trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2024.

V.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Příkazník je povinen postupovat při plnění předmětu Smlouvy dle platných právních předpisů a norem a v souladu se Smlouvou.
2. Příkazník je povinen plnit předmět Smlouvy dle pokynů Příkazce v souladu s jeho oprávněnými zájmy a požadavky. V případě, že pokyny Příkazce budou nevhodné či neúčelné, je Příkazník povinen Příkazce na tuto skutečnost neprodleně upozornit.

3. Příkazník je povinen postupovat při plnění předmětu Smlouvy samostatně, hospodárně a s odbornou péčí a plnit předmět Smlouvy řádně a včas.
4. Smluvní strany se zavazují poskytnout si potřebnou součinnost a vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
5. Příkazník je oprávněn pověřit výkonem jednotlivých činností dle Smlouvy jinou osobu. Za plnění předmětu Smlouvy však v tomto případě odpovídá Příkazci ve stejném rozsahu, jako by činnost prováděl sám, a to včetně odpovědnosti za škodu.
6. Příkazce tímto uděluje Příkazníkovi plnou moc k plnění předmětu Smlouvy. Samostatná plná moc tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

VI.

Odměna Příkazníka

1. Za plnění předmětu Smlouvy náleží Příkazníkovi odměna ve výši 8 450 Kč bez daně z přidané hodnoty měsíčně (dále jen „**Odměna**“). K odměně bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši.
2. V Odměně jsou již zahrnuty drobné režijní náklady Příkazníka, tj. zejména náklady na:
 - a) cestovné,
 - b) telefonní poplatky,
 - c) poštovné,
 - d) drobný režijní materiál.
3. Odměna bude Příkazníkem účtována měsíčně, a to na základě účetních dokladů vystavených vždy k poslednímu dni daného kalendářního měsíce. Splatnost účetního dokladu bude činit 30 dnů od jeho doručení Příkazci.
4. Účetní doklad musí obsahovat všechny účetní a jiné náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných právních předpisů. V případě, že účetní doklad nebude vystaven oprávněně, nebo nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené Smlouvou a platnými právními předpisy, je Příkazce oprávněn ho vrátit Příkazníkovi k opravě či doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opraveného či doplněného účetního dokladu. Příkazce může uplatnit námitky proti formálním či věcným nedostatkům účetního dokladu kdykoli do data jeho splatnosti.
5. V případě prodlení Příkazce s úhradou jeho závazků dle odst. 1 tohoto článku Smlouvy náleží Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně.
6. Odměna nezahrnuje náklady na opravy a udržování nemovitých věcí, jakož i další náklady související s jejich provozováním. Tyto náklady bude hradit přímo Příkazce.

VII.

Smluvní sankce

1. Prodlení Smluvních stran se posuzuje v souladu s ustanovením § 1968 a následujícími Občanského zákoníku. Uvedenými ustanoveními se řídí i důsledky prodlení s plněním povinností dle Smlouvy.

2. V případě, že Příkazník poskytuje plnění vadně, je Příkazce oprávněn po předchozím písemném upozornění a následném nezjednání nápravy v termínu stanoveném Příkazcem požadovat po Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení, a to až do doby odstranění vady.
3. V případě prodlení Příkazníka s plněním předmětu Smlouvy z důvodů ležících na straně Příkazníka, je Příkazce oprávněn po předchozím písemném upozornění a následném nezjednání nápravy v termínu stanoveném Příkazcem požadovat po Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinnosti Příkazníka stanovené v článku IX. odst. 5 Smlouvy je Příkazce oprávněn požadovat po Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 20 000 Kč. Uložení této smluvní pokuty nevylučuje nárok Příkazce na náhradu případné škody, ale vylučuje aplikaci dalších smluvních pokut dle Smlouvy.
5. Pokud Příkazce uplatní právo na smluvní pokutu, je povinen Příkazníkovi tuto skutečnost předem písemně oznámit, přičemž v oznámení uvede důvod uplatnění smluvní pokuty a dobu, za kterou smluvní pokutu požaduje. Příkazce je oprávněn uplatnit smluvní pokutu formou započtení smluvní pokuty na plnění dle Smlouvy, a to pouze po tomto předchozím písemném oznámení. Zápočet provede Příkazce na nejbližší splatný účetní doklad.
6. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Příkazce na náhradu škody.
7. V případě prodlení Příkazníka způsobeného okolnostmi na straně Příkazce platí, že veškeré termíny plnění se prodlužují o dobu, po kterou trvaly překážky a okolnosti způsobující prodlení v plnění.
8. Žádná ze Smluvních stran není odpovědna za prodlení způsobené vyšší mocí.

VIII.

Odpovědnost za vady a škodu

1. Příkazník odpovídá Příkazci za to, že plnění na základě Smlouvy bude poskytováno řádně a včas a za dodržení veškerých podmínek stanovených Smlouvou a platnými právními předpisy.
2. Případné vady plnění se Příkazník zavazuje odstranit do termínu, který bude dohodnut mezi Smluvními stranami, pokud se Smluvní strany nedohodnou, tak bez zbytečného odkladu v termínu přiměřeném povaze vady. Pokud Příkazník vady neodstraní, nebo se nedohodne na termínu jejich odstranění, vztahuje se na takové prodlení ustanovení o podstatném porušení Smlouvy (viz článek IX. Smlouvy). Pokud Příkazník vadu neodstraní za podmínek dle tohoto odstavce je Příkazce oprávněn zajistit odstranění vady prostřednictvím třetí osoby na náklady Příkazníka.
3. Příkazník odpovídá za škodu vzniklou Příkazci nebo třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy z důvodu nedodržení nebo porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy a platných právních předpisů.
4. Na odpovědnost za škodu a náhradu škody se vztahují ustanovení Občanského zákoníku.
5. Příkazník prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti z výkonu své podnikatelské činnosti s pojistným plněním minimálně ve výši 20 000 000 Kč. Příkazník je povinen udržovat pojištění včetně minimální výše pojistného plnění v platnosti po celou dobu trvání Smlouvy.

IX.

Ukončení Smlouvy

1. Smlouvu lze před uplynutím doby určité ukončit:
 - a) dohodou Smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných pohledávek a závazků,
 - b) odstoupením Příkazce od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy Příkazníkem,
 - c) odstoupením Příkazníka od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy Příkazcem,
 - d) výpovědí kterékoli ze Smluvních stran.
2. Za podstatné porušení Smlouvy Příkazníkem se považuje prodlení Příkazníka s plněním předmětu Smlouvy delší než 30 kalendářních dnů.
3. Za podstatné porušení Smlouvy Příkazcem se považuje prodlení Příkazce s úhradou Odměny delší než 60 kalendářních dnů.
4. Obě Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, s tříměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
5. Příkazník při ukončení Smlouvy předá Příkazci veškeré písemné zprávy a písemnou dokumentaci, kterou zpracoval v rámci plnění předmětu Smlouvy, a to včetně písemné informace o nezbytných návazných krocích (např. úkonech, jednáních, opravách, údržbě, rozpracovaných smlouvách, probíhajících reklamačních řízení apod., jež je nutné v nejbližší době po ukončení Smlouvy realizovat) v zájmu zajištění kontinuity řádného plnění, tak aby Příkazci nevznikla žádná škoda.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle odst. 8 tohoto článku Smlouvy.
2. Doručování týkající se změn Smlouvy bude probíhat datovou schránkou nebo formou písemného podání.
3. Jakékoli změny Smlouvy je možné provádět, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak, pouze písemně, a to formou očíslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž obě Smluvní strany obdrží po dvou výtiscích.
5. V případech neupravených Smlouvou se použijí příslušná ustanovení Občanského zákoníku, popřípadě dalších platných právních předpisů.
6. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným nebo neúčinným, zavazují se Smluvní strany nahradit jej takovým platným a účinným ustanovením, které je neblíže původnímu ustanovení s přihlédnutím k vůli obou Smluvních stran. Tato skutečnost nemá vliv na platnost a účinnost Smlouvy jako celku.
7. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace ve Smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají, a též prohlašuje, že nic z obsahu Smlouvy nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství a souhlasí se zařazením textu Smlouvy do veřejně volně přístupné elektronické databáze smluv Příkazce včetně případných příloh.

8. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany dále berou na vědomí, že Smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li Smlouva uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Smlouva bude uveřejněna bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření. Smlouvu uveřejní Příkazník.
9. Smlouva obsahuje 2 vzestupně číslované přílohy, a to:
příloha č. 1 – plná moc,
příloha č. 2 – zpracovatelská doložka.
10. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu uzavřely podle své svobodné a vážné vůle, že ji před svým podpisem podrobně prostudovaly a dobře jí rozumějí. Na důkaz toho níže připojují své podpisy.

V Praze, dne: _____

Za Příkazce:

Ing. Dana Malečková
Podepsal Ing. Dana Malečková
DN: cn=Ing. Dana Malečková, c=CZ,
o=MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA -
LYSOLAJE, ou=1,
email=danamaleckova@seznam.cz
Datum: 2023.08.03 15:31:46 +02'00'

Ing. Dana Malečková
starostka
Městské části Praha-Lysolaje

Za Příkazníka:

**Zdeněk
Hořánek**
Digitálně podepsal
Zdeněk
Hořánek
Datum:
2023.08.03
18:16:12 +02'00'

Zdeněk Hořánek
předseda představenstva
SNEO, a.s.

**Ing. Jan
Decker CSc.**
Digitálně podepsal
Ing. Jan Decker CSc.
Datum: 2023.08.07
10:45:48 +02'00'

Ing. Jan Decker, CSc.
místopředseda představenstva
SNEO, a.s.

Plná moc

Městská část Praha-Lysolaje

sídlo: Kovářenská 8/5, 165 00 Praha-Lysolaje

IČO: 00231207

DIČ: CZ00231207

zapsaná v Rejstříku ekonomických subjektů vedeném Českým statistickým úřadem

zastoupená: Ing. Danou Malečkovou, starostkou

(dále jen „**Zmocnitel**“)

tímto zmocňuje

společnost SNEO, a.s.

sídlo: Nad Alejí 1876/2, Břevnov, 162 00 Praha 6

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

spisová značka: B 9085 vedená u Městského soudu v Praze

jednající: Zdeňkem Hořánkem, předsedou představenstva, a

Ing. Janem Deckerem, CSc., místopředsedou představenstva

(dále jen „**Zmocněnec**“)

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

ke všem úkonům, které vyplývají z příkazní smlouvy č. S20230041 o správě a údržbě nemovitých věcí uzavřené mezi Smluvními stranami dne 3.8.2023 (dále jen „Smlouva“), a to v plném rozsahu.

Zmocněnec je oprávněn si ustanovit za sebe zástupce, a pokud jich ustanoví více, souhlasí Zmocnitel, aby každý takový zástupce jednal samostatně v rozsahu plné moci.

Zmocněnec bude činnosti, k nimž je touto plnou mocí oprávněn, vykonávat prostřednictvím svých statutárních orgánů, jakož i svými zaměstnanci pověřenými k tomu vnitřními předpisy Zmocněnce, nebo těmi zaměstnanci, u nichž je to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.

Tato plná moc je udělena na celou dobu platnosti Smlouvy.

V Praze, dne: _____

Ing. Dana
Malečková

Zmocnitel

Podepsal Ing. Dana Malečková
DN: cn=Ing. Dana Malečková, c=CZ,
o=MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA -
LYSOLAJE, ou=1,
email=danamaleckova@seznam.cz
Datum: 2023.08.03 15:33:16 +02'00'

Tuto plnou moc přijímám.

V Praze, dne: _____

Zdeněk
Hořánek

Zmocněnec

Digitálně
podepsal Zdeněk
Hořánek
Datum:
2023.08.03
18:17:30 +02'00'

Ing. Jan
Decker
CSc.

Digitálně
podepsal Ing. Jan
Decker CSc.
Datum: 2023.08.07
10:44:21 +02'00'

Zpracovatelská doložka (GDPR)

1. Zpracování osobních údajů

- 1.1 Vzhledem k tomu, že v souvislosti s plněním příkazní smlouvy č. S20230041 o správě a údržbě nemovitých věcí (*dále jen „Smlouva“*) bude docházet ke zpracování osobních údajů Příkazníkem pro Příkazce, uzavírají Smluvní strany zpracovatelskou doložku ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (*dále jen „GDPR“*).
- 1.2 Smluvní strany se dohodly, že pokud to bude potřebné ke splnění požadavků předpisů na ochranu osobních údajů – tyto zahrnují zejména GDPR (*dále jen „POOÚ“*), uzavřou bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoli Smluvní strany písemný dodatek ke Smlouvě zohledňující takové požadavky.
- 1.3 Příkazce jako správce osobních údajů tímto pověřuje Příkazníka jako zpracovatele osobních údajů zpracováním osobních údajů subjektů údajů poskytovaných Příkazcem v rámci plnění Smlouvy. Příkazník je povinen zpracovávat osobní údaje pro Příkazce na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Příkazníka vyplývajících ze Smlouvy.
- 1.4 Příkazce uzavřením zpracovatelské doložky potvrzuje, že osobní údaje, které jsou předmětem zpracování, jsou přesné, byly shromážděny v souladu s POOÚ, jsou aktuálně Příkazcem zpracovávány v souladu s POOÚ a že Příkazník plní veškeré povinnosti správce dle POOÚ. Příkazce prohlašuje, že zpracování osobních údajů, kterým touto Smlouvou pověřuje Příkazníka, bylo před uzavřením Smlouvy zaregistrováno Úřadem pro ochranu osobních údajů (*dále jen „ÚOOÚ“*), pokud se na příslušné zpracování tato povinnost vztahuje.

2. Předmět zpracování, kategorie subjektů údajů a typ osobních údajů

- 2.1 Předmětem zpracování jsou osobní údaje subjektů údajů, zejména jméno, příjmení, bydliště, IČO, DIČ, funkce, telefonní číslo, e-mail, číslo jednotky (prostoru), velikost jednotky (prostoru), spoluvlastnický podíl na nemovité věci, výše odměn u členů orgánů Příkazce a případně další údaje poskytnuté Příkazcem či třetími stranami z pokynu Příkazce (*dále jen „Osobní údaje“*).
- 2.2 Subjekty údajů jsou vlastníci jednotek, resp. uživatelé společných prostor v domech, a členové orgánů Příkazce; dále pak třetí strany, jejichž údaje jsou zpracovávány z pokynu Příkazce, a to zejména poskytovatelé služeb (voda, teplo a teplá voda, elektřina, úklid společných prostor v domech, odvoz komunálního odpadu, provoz výtahů, havarijní služba aj.).
- 2.3 O rozsahu zpracování rozhoduje vždy výhradně Příkazce, který je současně odpovědný za zajištění souladu stanoveného rozsahu zpracování v souladu s POOÚ.

3. Povaha a účel zpracování

- 3.1 Příkazník bude zpracovávat Osobní údaje automatizovaně s přispěním výpočetní techniky. Příležitostně může docházet k ručnímu zpracování dat.
- 3.2 Účel zpracování je definován účelem Smlouvy, přičemž se jedná zejména o správu a údržbu nemovitých věcí a vedení účetnictví, a to na základě právního titulu spočívajícího v uzavření a plnění Smlouvy a plnění právní povinnosti (vyplývající např. z dotčených právních předpisů o účetnictví, vyúčtování služeb apod.).

4. Doba zpracování

- 4.1 Zpracování Osobních údajů bude probíhat po dobu účinnosti Smlouvy. Povinnosti Příkazníka týkající se ochrany Osobních údajů se Příkazník zavazuje plnit po celou dobu účinnosti Smlouvy, pokud ze Smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.
- 4.2 Dokumenty obsahující Osobní údaje budou po skončení účinnosti Smlouvy bezodkladně předány Příkazci (správci).
- 4.3 Po skončení účinnosti Smlouvy budou Osobní údaje uchovávány po dobu stanovenou platnými právními předpisy.

5. Prohlášení příkazce

- 5.1 Příkazce, jako správce Osobních údajů, uzavřením zpracovatelské doložky prohlašuje, že ke dni jejího uzavření řádně plní všechny své povinnosti dle POOÚ, zejména:
 - 5.1.1 zpracovává Osobní údaje za účelem, v rozsahu, prostředky a způsobem dle Smlouvy zákonně, zejména obdržel a má k dispozici platný souhlas všech subjektů údajů se zpracováním jejich Osobních údajů, pokud se na takovéto zpracování tato povinnost vztahuje,
 - 5.1.2 informuje subjekty údajů o zpracování jejich Osobních údajů, a to způsobem a v rozsahu stanoveném POOÚ,
 - 5.1.3 umožňuje subjektům údajů vykonávat jejich práva dle POOÚ,
 - 5.1.4 plní svou povinnost oznámit ÚOOÚ skutečnost, že zpracovává Osobní údaje, pokud se na něj tato povinnost vztahuje,
 - 5.1.5 likviduje Osobní údaje, jakmile pomine účel, pro který byly zpracovány,
 - 5.1.6 plní veškeré své další povinnosti dle POOÚ,a zavazuje se tyto povinnosti plnit po celou dobu účinnosti Smlouvy.

6. Další povinnosti příkazníka

- 6.1 Příkazník je při zpracovávání Osobních údajů povinen:
 - 6.1.1 zpracovávat Osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Příkazce; pro vyloučení pochybností – zpracovávání Osobních údajů v souladu s povinnostmi Příkazníka sjednanými ve Smlouvě se považuje za prováděné v souladu s instrukcemi Příkazce,
 - 6.1.2 řídit se instrukcemi Příkazce v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo členského státu, které se na Příkazníka vztahuje; v takovém případě Příkazník informuje Příkazce o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu,
 - 6.1.3 zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
 - 6.1.4 nezapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Příkazce,
 - 6.1.5 při zohlednění povahy zpracování, být Příkazci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Příkazcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů,
 - 6.1.6 být Příkazci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi Příkazce:
 - 6.1.6.1 zajistit úroveň zabezpečení zpracování,
 - 6.1.6.2 ohlašovat případy porušení zabezpečení Osobních údajů ÚOOÚ a případně též subjektům údajů,

- 6.1.6.3 posuzovat vliv na ochranu Osobních údajů,
 - 6.1.6.4 realizovat předchozí konzultace s ÚOOÚ, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Příkazník k dispozici,
 - 6.1.7 v souladu s rozhodnutím Příkazce všechny Osobní údaje buď vymazat, nebo vrátit Příkazci po ukončení účinnosti Smlouvy, a vymazat existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných Osobních údajů,
 - 6.1.8 poskytnout Příkazci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené POOÚ,
 - 6.1.9 umožnit audity a k těmto auditům přispívat,
- přičemž činnosti Příkazníka dle odst. 6.1.5, 6.1.6 a 6.1.8 budou hrazeny dle cen pro poskytování těchto činností dle Smlouvy.

7. Zapojení dalších zpracovatelů

- 7.1 V návaznosti na ujednání dle odst. 6.1.4 Příkazce tímto konkrétně souhlasí se zapojením dalších zpracovatelů, kteří jsou uvedeni na webových stránkách Příkazníka nebo s nimiž má Příkazce smluvní vztah.
- 7.2 Kromě povolení dle odst. 7.1 Smluvní strany dále sjednávají, že Příkazník je oprávněn do zpracování zapojit i další zpracovatele, popř. zpracovatele dle odst. 7.1 nahradit zpracovateli novými, v rámci obecného písemného povolení Příkazce, které Příkazce tímto uděluje.
- 7.3 V případě dle odst. 7.2 se Příkazník zavazuje informovat Příkazce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytne tak Příkazci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky. Zamýšlené změny nebo nahrazení dalších zpracovatelů Příkazník buď zveřejní na webových stránkách, nebo je oznámí Příkazci datovou zprávou, dopisem či e-mailem, a to alespoň 1 měsíc před plánovanou účinností takové změny či nahrazení (tímto se informační povinnost vůči Příkazci považuje za splněnou). V případě nemožnosti zveřejnit nebo oznámit zamýšlenou změnu či nahrazení alespoň 1 měsíc před jejich účinností se Příkazník zavazuje tak učinit neprodleně poté, kdy mu bude zamýšlená změna či nahrazení známa.

8. Zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Příkazník přijal a udržuje taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i jinému zneužití Osobních údajů.
- 8.2 Příkazník přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění přiměřené úrovně zabezpečení:
 - 8.2.1 pseudonymizaci a šifrování Osobních údajů,
 - 8.2.2 schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování – zavedená opatření a jejich korektní fungování budou pravidelně kontrolovány,
 - 8.2.3 schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů,
 - 8.2.4 proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování,
 - 8.2.5 víceúrovňový firewall,
 - 8.2.6 antivirovou ochranu a kontrolu neoprávněných přístupů,
 - 8.2.7 šifrovaný přenos dat,
 - 8.2.8 přístup k Osobním údajům mají pouze pověřené osoby Příkazníka,

8.2.9 servery s Osobními údaji jsou uzamčeny v datacentrech Příkazníka.

- 8.3 Pokud Příkazník zjistí porušení zabezpečení Osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu Příkazci.
- 8.4 V případě ukončení účinnosti Smlouvy nejsou Příkazník, resp. jeho zaměstnanci, a pověřené třetí osoby, které přišly do styku s Osobními údaji, zbaveni mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti u nich v takovémto případě trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy, bez ohledu na trvání poměru uvedených osob k Příkazníkovi.