

**SMLOUVA**  
na  
**poskytování zahradnických služeb**  
uzavřená mezi

Objednatelem služeb: **Domov pro seniory Černá Hora, příspěvková organizace**  
sídlo: Zámecká 1, Černá Hora, PSČ: 679 21  
IČ: [REDACTED]  
DIČ: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
zastoupený Mgr. Janou Kopeckou, ředitelkou  
(dále jen Domov)

a

poskytovatelem služeb: **Martin Šmerda**  
sídlo: Hradisko 100, 679 02 Rájec-Jestřebí  
IČ: [REDACTED]  
bankovní spojení, č.úctu: FiO-banka a.s.  
č.ú.: [REDACTED]  
(dále jen zahradník)

**Čl. I.**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je zajištění poskytování opakujících se zahradnických prací k dosažení odpočinkové funkce a upraveného vzhledu zelených ploch a Růžové zahrady (dále jen plochy, viz čl. V. této smlouvy) pro klienty Domova.

**Čl. II.**  
**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je vymezení podmínek, za kterých budou mezi Domovem a zahradníkem uzavírány realizační smlouvy na poskytnutí konkrétních zahradnických služeb pro každé dva kalendářní měsíce (dále jen realizační smlouva) v období stanoveném v Čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
2. Zahradník prohlašuje, že je podnikatelem oprávněným poskytovat zahradnické služby, které jsou předmětem této smlouvy a zavazuje se zahradnické práce vykonávat s odbornou péčí.

**Čl. III.**  
**Vymezení zahradnických služeb**

1. Zahradnické služby, které budou zahradníkem prováděny, zahrnují zejména tyto práce:
  - a) údržba trávnických ploch
  - b) řez keřů a stromů včetně jejich zmlazování
  - c) výsadba květinových záhonů a jejich údržba (tj. odplevelení, konečná úprava, atd.)
  - d) mechanické a chemické odplevelení záhonů, chodníků

- e) závlivka květinových záhonů a keřů
  - f) hnojení trávníků a květinových záhonů
  - g) hrabání listů
  - h) likvidace zahradního bioodpadu
  - ch) terénní úpravy, např. úprava a údržba zahradních chodníků včetně dosypání jejich povrchu
- (dále souhrmně zahradnické práce)

#### **Čl. IV.**

##### **Období poskytování služeb, doba výkonu zahradnické práce**

1. Zahradnické práce budou poskytovány v období od 18. 7. 2023 do 30. 11. 2023 (dále jen období).
2. Pokud Domov nenařídí výkon konkrétní zahradnické práce na přesně stanovenou dobu, je dobu provedení konkrétní zahradnické práce určené ve smlouvě oprávněn zvolit zahradník. Volba doby zahradnické práce bude zahradníkem učiněna podle potřeby zahradnických prací tak, aby byl zachován stálý upravený vzhled ploch.
3. Zahradnické práce nebudou vykonávány o sobotách a nedělích, v době státních svátků a v době nočního klidu. V odůvodněných případech může Domov poskytnout výjimku z tohoto zákazu.

#### **Čl. V.**

##### **Místo výkonu služeb**

Místem výkonu zahradnických prací služeb je areál Domova včetně zelené plochy před hlavním vstupem (vratnicí) do areálu Domova. V areálu Domova jsou plochy, na kterých budou vykonávány zahradnické služby, vymezeny všemi travnatými (tj. zelenými) plochami, květinovými záhony a Růžovou zahradou, která se nalézá za zadním traktem poslední budovy zámku.

#### **Čl. VI.**

##### **Odměna za poskytování služeb**

1. Za vykonané zahradnické práce bude Domov platit zahradníkovi odměnu. Odměna bude stanovena v závislosti na počtu hodin zahradníkem skutečně odpracovaných při výkonu zahradnických prací. Odměna bude vypočtena jako násobek počtu odpracovaných hodin a jednotkové ceny za jednu hodinu práce.
2. Jednotková cena za jednu hodinu práce činí ■■■■■ Kč bez DPH (dále jen jednotková cena).
3. Jednotková cena zahrnuje náklady na zahradnické přípravky potřebné pro údržbu zeleně, květin, keřů a chodníků, tj. náklady na zakoupení hnojiva, chemických postřiků, semen, sazenic keřů, stromů a květin, mulčovací kůru, písek, drť apod. (dále je náklady na materiál).
4. Sjednává se, že veškeré další náklady spadají pod výčet nákladů na materiál, uvedených v odst. 3 tohoto článku a jsou zahrnuty v jednotkové ceně stanovené v odst. 2 tohoto článku (např. náklady na dopravu zahradní techniky na místo výkonu služeb, palivo pro zahradnickou techniku, odvoz a likvidace zahradnického odpadu včetně bioodpadu)
5. Zálohové platby nebudou poskytovány.
6. Zahradník je plátcem DPH.

## **Čl.VII.**

### **Fakturace odměny**

1. Odměnu je zahradník oprávněn vyúčtovat za období dva měsíce formou faktury. Ve faktuře bude uvedena doba a podrobná specifikace vykonané práce, konečná výše odměny za zahradnické práce.
2. Domov provede věcnou kontrolu oprávněnosti fakturace. V případě zjištění nedostatků nebo nesprávnosti fakturace, vrátí fakturu zahradníkovi k opravě či doplnění. V případě vrácení faktury při zjištění nesprávnosti a nedostatků se neuplatní níže uvedené ujednání o splatnosti faktury.
3. Odsouhlasená faktura bude proplacena zahradníkovi ve lhůtě splatnosti. Splatnost faktury činí 14 kalendářích dní od jejího doručení Domovu. K úhradě faktury dojde připsáním na účet zahradníka.
4. Odměna a náklady na materiál bude poukazována na účet zahradníka č. účtu:  
[REDAKCE]

## **Čl.VIII.**

### **Povinnosti zahradníka**

1. Zahradník je povinen upozornit na nevhodnost pokynů Domova při zadávání zahradnických služeb, např. ohledně výkonu konkrétní zahradnické práce. Pokud Domov i po upozornění na svém nevhodném pokynu trvá, může zahradník písemně odmítnout pokyn provést.
2. Zahradnické práce je zahradník povinen provádět s odbornou péčí, vždy takovým způsobem, aby bylo co nejméně ohroženo okolí provádění prací a provoz Domova, zejména hlukem, prachem, odpadem. Zahradník je povinen brát zřetel na volný pohyb klientů po areálu Domov, stejně jako na pohyb návštěvníků a zaměstnanců Domova.
3. Zahradník je povinen mít pojištění profesní odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu zahradnických služeb.
4. Odpad za zahradnických prací je zahradník povinen zlikvidovat pod platných právních předpisů.
5. Zahradník je povinen poskytovat zahradnické služby osobně, popř. svými zaměstnanci.

## **Čl. IX.**

### **Povinnosti Domova**

1. Domov je povinen umožnit vstup, vjezd zahradníka na vyznačené plochy, parkování v areálu Domova, včetně zahradnické techniky
2. Domov je povinen uhradit odměnu zahradníka a náklady na materiál v době splatnosti faktury
3. Včas informovat o zahradníka o nemožnosti konat sjednané zahradnické práce z vážného důvodu.

## **Čl. X.**

### **Záruky, reklamace.**

1. Zahradník poskytuje záruku na kvalitu provedených zahradnických prací:
  - sečení trávy
  - nová výsadba květin

- chemické odplevelení
- mechanické odplevelení
- řez okrasných rostlin

Tyto zahradnické práce budou prováděny v průběhu celého vegetačního období, jejich frekvence bude specifikována v realizačních smlouvách dle potřeby objednavatele.

2. Záruka počíná běžet od data provedení zahradnické práce.

3. Vadu provedené zahradnické práce je Domov oprávněn uplatnit u zahradníka bez zbytečného odkladu, nejpozději do 7 dnů od zjištění vady. Zahradník je povinen k odstranění vady nejpozději do 7 kalendářních dnů od uplatnění reklamace.

## ČL XI.

### Ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 11. 2023
2. Smlouva může být před skončením doby trvání ukončena:
  - a) dohodou smluvních stran
  - b) výpovědí kterékoliv smluvní strany bez uvedení důvodu ve výpovědní lhůtě tří měsíců
  - c) odstoupením Domova pro podstatné porušení této smlouvy z důvodu neupraveného vzhledu ploch trvajících více jak 14 kalendářních dnů.
  - d) odstoupením zahradníka pro nezaplacení odsouhlasené faktury ani v dodatečné lhůtě 14 kalendářních dnů po splatnosti.

## ČL XII.

### Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze v písemně ve formě číslovaných dodatků.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne podpisu poslední smluvní stranou.

V Černé Hoře dne 18. 7. 2023

DOMOV PRO SENIORY ČERNÁ HORA  
 příspěvková organizace  
 Zámečka 1  
 679 21 Černa Hora  
 IČ. 00 380 458

.....  
 Objednatel

projek  
 Hrad  
 DIČ: CZ7601303743, IČO: 69712671  
 Mob.: 603 279 621  
 E-mail: sme.maja@seznam.cz

.....  
 Zhotovitel