**Účastnická smlouva**

**„Poskytnutí pevných telekomunikačních služeb pro Vlastivědné muzeum v Šumperku, přísp. org. 2023-2025“**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

**1. smluvní strana**

Název: Vlastivědné muzeum v Šumperku, přísp. org.

Sídlo: Hlavní třída 22, Šumperk

IČO: 00098311

DIČ: ………………………………………………………

Zastoupen(a/o): PhDr. Marie Gronychová, ředitelka

Spisová značka: ………………………………………………………

Bankovní spojení: KB Šumperk, č. ú. 333841/0100

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Jméno: xxxxxxxxxxx

Telefon: xxxxxxxxx

E-mail: vmsumperk@muzeum-sumperk.cz

(dále jen „**Objednatel**“)

**a**

**2. smluvní strana**

Obchodní firma/jméno: **O2 Czech Republic a.s.**

Sídlo: Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 14022

IČO: 60193336

DIČ: CZ60193336

Zastoupen(a/o): Josefem Kukačkou, Account Managerem, na základě pověření ze dne 10.11.2020

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Spisová značka: B 2322 vedená u Městského soudu v Praze

Kontaktní osoba: Josef Kukačka, Account Manager

E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**Poskytovatel**“)

oba společně dále jen „**smluvní strany**“

**Preambule**

Tato účastnická smlouva (dále též jen „smlouva“) je mezi smluvními stranami uzavírána na podkladě Rámcové smlouvy „**Poskytnutí pevných telekomunikačních služeb pro Olomoucký kraj a jeho příspěvkové organizace 2023-2025**“ uzavřené dne 04. 08. 2023 mezi Poskytovatelem, Centrálním zadavatelem a Objednateli (dále též jen „Rámcová smlouva“).

1. **Předmět smlouvy**
   1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli služby pevných telekomunikačních služeb (dále také „služba“) dle specifikace Rámcové smlouvy a Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu.
   2. Poskytované služby na základě této smlouvy jsou uvedeny v Příloze č. 3 této smlouvy.
2. **místo PLNĚNÍ** 
   1. Plnění poskytované Poskytovatelem na základě této smlouvy, bude poskytováno v sídle a detašovaných pracovištích Objednatele (Příloha č. 1 této smlouvy).
3. **PRÁVA A Povinnosti smluvních stran**
   1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neuvedená touto smlouvou se řídí Rámcovou smlouvou a platným právním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními zákona o elektronických komunikacích a občanského zákoníku.
   2. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Rámcové smlouvy mají přednost příslušná ustanovení Rámcové smlouvy.
4. **Ujednání o ceně** 
   1. Cena služeb je stanovena dle skutečně Poskytovatelem poskytnutých a Odběratelem čerpaných služeb na základě ceníku dle Přílohy č. 3 Rámcové smlouvy.
   2. Cena sjednaná v čl. 4 odst. 4.1. této smlouvy je cenou konečnou a závaznou a Poskytovatel není oprávněn tuto částku překročit. Sjednaná cena služeb zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s plněním.
   3. Splatnost ceny, způsob fakturace, náležitosti faktur a ostatní ustanovení týkající se ceny služeb a platebních podmínek jsou upraveny v čl. 6 Rámcové smlouvy.
5. **Sankce**
   1. V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou, právními předpisy nebo povinností stanovených Rámcovou smlouvou, které jsou přímo aplikovatelné na plnění dle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny hradit sankce ve smyslu čl. 7 Rámcové smlouvy.
6. **Ostatní a závěrečná ustanovení**
   1. Tato smlouva vznikla dohodou smluvních stran o celém jejím obsahu.
   2. Smluvní strany sjednávají pro všechny spory vzniklé ze smlouvy, k jejichž řešení mají pravomoc soudy, tak tyto spory budou rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
   3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
   4. V případě, že se některá z ujednání této smlouvy ukážou být neplatnými či neúčinnými, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ujednání této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná; současně se strany zavazují nahradit taková neplatná/neúčinná ujednání smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která svým významem budou obsahově blízká původním neplatným/neúčinným ujednáním. V případě rozporu mezi textem příloh a součástí smlouvy a vlastním textem smlouvy má přednost vlastní text smlouvy.
   5. S ohledem na povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o registru smluv), se smluvní strany dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
   6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Dojde-li k uveřejnění této Smlouvy před 1.9.2023, nabývá smlouva účinnosti dne 1.9.2023. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou 30 dnů. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran ukončit tuto smlouvu na základě příslušných ustanovení Rámcové smlouvy nebo právních předpisů.
   7. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky, podepsaná za smluvní strany elektronickými podpisy v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce ve znění pozdějších předpisů. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení smlouvy s platností originálu.
   8. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
   9. Tato smlouva byla uzavřena na základě Rámcové smlouvy č. 2023/04068/OKŘ/DSB, která byla schválena usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/87/75/2023 ze dne 24.7.2023
   10. Přílohy tvoří nedílnou součást smlouvy.

Příloha č. 1 – Oprávnění zaměstnanci Objednatele

Příloha č. 2 – Kontaktní osoby Poskytovatele

Příloha č. 3 – Poskytované služby

Příloha č. 4 – Pověření Poskytovatele (samostatný elektronický dokument)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| .................................................... |  | .................................................... |
| **Vlastivědné muzeum** **v Šumperku, přísp. org.**  PhDr. Marie Gronychová  Ředitelka |  | **O2 Czech Republic a.s.**  Josef Kukačka  Account Manager |

**Příloha č. 1 - Oprávnění zaměstnanci Objednatele**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Příjmení a jméno** | **Adresa místa plnění** | **Email** | **Telefon** |
| Marie Gronychová | Hlavní třída 22, Šumperk | vmsumperk@muzeum-sumperk.cz | 583363071 |
| Marie Gronychová | Lidická 72, Šumperk | vmsumperk@muzeum-sumperk.cz | 583363071 |
| Eva Třísková | Zámecká 1, Úsov | usov@muzeum-sumperk.cz | 583435111 |
| Zbyněk Žouželka | Kostelní nám. 3, Mohelnice | mohelnice@muzeum-sumperk.cz | 583430693 |
| Eva Šebestíková | Žižkova 1, Zábřeh | zabreh@muzeum-sumperk.cz | 583413646 |
| Lenka Heinrichová | Palackého 17, Loštice | lostice@muzeum-sumperk.cz | 583445256 |

**Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Příjmení a jméno** | **Adresa místa plnění** | **Email** | **Telefon** |
| Pavel Zeman | Hlavní třída 22, Šumperk | vmsumperk@muzeum-sumperk.cz | 583363078 |
| Pavel Zeman | Lidická 72, Šumperk | vmsumperk@muzeum-sumperk.cz | 583363078 |
| Eva Třísková | Zámecká 1, Úsov | usov@muzeum-sumperk.cz | 583435111 |
| Zbyněk Žouželka | Kostelní nám. 3, Mohelnice | mohelnice@muzeum-sumperk.cz | 583430693 |
| Eva Šebestíková | Žižkova 1, Zábřeh | zabreh@muzeum-sumperk.cz | 583413646 |
| Lenka Heinrichová | Palackého 17, Loštice | lostice@muzeum-sumperk.cz | 583445256 |

Kontakty se mohou v průběhu roku měnit.

**Příloha č. 2 - Kontaktní osoby Poskytovatele**

**První úroveň zákaznické podpory – administrativně technická**

Poskytovatel zajistí dostupnost VIP telefonní linky na technicko-administrativního zástupce, který bude vyřizovat veškeré požadavky Centrálního zadavatele a jednotlivých Objednatelů v pracovní dny v době od 9:00 do 16:00 hodin. Tato služba zákaznické podpory bude kontaktním místem pro pověřené zaměstnance (administrátory služeb) Centrálního zadavatele nebo jednotlivých Objednatelů v záležitostech týkajících se:

* hlášení závad a poruch;
* podávání reklamací ke kvalitě poskytovaných služeb včetně vyúčtování;
* požadavků na informace a odborné konzultace k poskytovaným službám;
* požadavků na zřizování, změny nebo rušení služeb;
* aktivního informování o průběhu řešení závady resp. reklamace a o jejím vyřešení.

Kontaktní údaje na technicko-administrativního zástupce pro příspěvkové organizace:

* titul, jméno, příjmení: xxxxxxxxxxxxx
* telefonický kontakt: xxxxxxxxxxxxxxxx
* emailový kontakt: xxxxxxxxxxxxxxxx

**Druhá úroveň zákaznické podpory – call centrum**

Poskytovatel zajistí jedno kontaktní místo pro

* hlášení závad a poruch,
* podávání reklamací ke kvalitě poskytovaných služeb,
* aktivního informování o průběhu řešení závady resp. reklamace a o jejím vyřešení

Centrálního zadavatele a jednotlivých Objednatelů minimálně v pracovní dny v době od 9:00 do 19:00 hodin. Centrální zadavatel požaduje možnost zadávávání požadavků telefonicky nebo e-mailem nebo přímým přístupem do rozhraní operátora. Kontaktní údaje (call centra):

* telefonický kontakt: 800 111 777
* emailový kontakt: [korporace@o2.cz](mailto:korporace@o2.cz)

**Třetí úroveň zákaznické podpory – režim 24/7/365**

Poskytovatel zajistí jedno kontaktní místo pro:

* hlášení závad a poruch,
* podávání reklamací ke kvalitě poskytovaných služeb

Centrálního zadavatele a jednotlivých Objednatelů v režimu 24 hodin, 7 dní v týdnu, 365 dnů v roce. Centrální zadavatel požaduje možnost zadávávání požadavků telefonicky nebo e-mailem nebo přímým přístupem do rozhraní operátora.

Kontaktní údaje:

* telefonický kontakt: 800 333 777, +420 720 720 073
* emailový kontakt: silver\_sd@o2.cz

**Čtvrtá úroveň zákaznické podpory – obchodní**

Poskytovatel zajistí jednoho obchodního zástupce pro:

* řešení záležitostí smluvního vztahu,
* poskytování nabídek na zkvalitňování poskytovaných telekomunikačních služeb,
* poskytování konzultací

Centrálního zadavatele a jednotlivých Objednatelů. Centrální zadavatel požaduje, aby se na výzvu Objednatele obchodní zástupce dostavil osobně na schůzku, a to nejpozději do 3 dnů od výzvy.

Kontaktní údaje obchodního zástupce:

* titul, jméno, příjmení: xxxxxxxxxxxxxx
* telefonický kontakt: xxxxxxxxxxxx
* emailový kontakt: xxxxxxxxxxxx

**Příloha č. 3 - Poskytované služby**

Specifikace Telekomunikačních služeb je stanovena v příloze č. 2 Rámcové smlouvy**.**

Pevné hlasové služby

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tel. číslo** | **Adresa umístění služby** | **Typ přípojky**  (HTS; ISDN2…) | **Poznámka**  (provolbový blok) |
| 58336307x, 58336308x, 58336309x | Hlavní třída 22, Šumperk | 1 ISDN 2D |  |
| 583213912 | Lidická 72, Šumperk | 1 PSTN |  |
| 583435111 | Zámecká 1, Úsov | 1 PSTN |  |
| 583430693 | Kostelní nám. 3, Mohelnice | 1 PSTN |  |
| 583413646 | Žižkova 1, Zábřeh | 1 PSTN |  |
| 583445256 | Palackého 17, Loštice | 1 PSTN |  |

Pevné datové služby

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tel. číslo** | **Adresa umístění služby** | **Typ služby** | **Poznámka**  (provolbový blok) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |