

DODATEK Č. 2 KE SMLOUVĚ O OBHOSPODAŘOVÁNÍ INVESTIČNÍCH NÁSTROJŮ

Česká spořitelna, a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČ: 45 24 47 82

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171

Název a adresa organizační složky: Správa aktiv pro institucionální klienty, Budějovická 1518/13a,b, Praha 4 (dále jen „Banka“)

a

Obchodní firma (název): Státní tiskárna cenin, s.p.
Sídlo: Růžová 943/6, Nové Město, PSČ 11000 Praha 1
IČ: 00001279

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl ALX, vložka 296 (dále jen „Klient“)

uzavírají tento dodatek č. 2 (dále jen „Dodatek“)
ke Smlouvě o obhospodařování investičních nástrojů dne 26.8.2020 (dále jen „Smlouva“):

1. Příloha č1 bod D Smlouvy se nahrazuje tímto novým zněním:

D. <u>Reinvestice výnosů</u>	Ne
------------------------------	----

2. Do přílohy č1 bod E Smlouvy se doplňuje věta:

E. Investiční strategie

Volné peněžní prostředky ze splacených dluhopisů a kuponových výplat nebudou investovány do jiných dluhopisů. Volné peněžní prostředky mohou v takových případech být ukládány na krátkodobé (max. 14-ti denní) úložky. Klient avizuje, že bude volné peněžní prostředky postupně vybírat.

3. Smluvní strany se dohodly, že ve stávající Smlouvě ruší články 6., 13., a 17. a nahrazují je níže uvedeným zněním:

„6. Výběry

Klient je oprávněn zadávat Bance pokyny k převodu peněžních prostředků z Peněžních účtů a vybírat tak peněžní prostředky z Majetku. Pokyn Klienta k převodu peněžních prostředků musí být učiněn v písemné podobě nebo elektronicky, a musí být podepsán oprávněnou osobou (nebo oprávněnými osobami) Klienta uvedenými v Příloze č. 2. Pokyn k převodu peněžních prostředků nelze doručovat do datové schránky Banky. V případě, že na Peněžních účtech není dostatek peněžních prostředků, Banka vybere investiční nástroje, které prodá, a výnos z prodeje převede na Peněžní účty tak, aby převod peněžních prostředků z Peněžních účtů byl proveden ve lhůtě do 15 pracovních dnů ode dne doručení pokynu Klienta k převodu peněžních prostředků Bance. V případě velmi nepříznivých podmínek na trhu může být tato lhůta Bankou prodloužena na nezbytnou dobu. Lhůta může být prodloužena také v případě, že se Klient a Banka dohodli při naplňování investiční strategie využívat investiční nástroje s nižší likviditou. Jedná se o investiční nástroje, které ze své podstaty či na základě ustanovení ve svém statutu, emisních podmínkách či jiném obdobném dokumentu definujícím vlastnosti tohoto investičního nástroje mají standardní vypořádací dobu delší než 15 pracovních dnů. Dohodnuté investiční nástroje, které mohou mít delší vypořádací dobu, jsou součástí Přílohy 1. Klient bere na vědomí, že jakékoliv výběry mohou negativně ovlivnit výnosy z obhospodařování Majetku.“

„13. Trvání Smlouvy a výpověď

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Klient i Banka mohou Smlouvu kdykoliv vypovědět písemnou výpovědí i bez uvedení důvodu, včetně vypovězení elektronicky prostřednictvím elektronického bankovníctví Banky nebo výpovědi podepsané elektronicky v souladu s Přílohou č. 5. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a její běh začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.“

„17. Změny Smlouvy

Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků, jež mohou být uzavírány i elektronicky v elektronickém bankovníctví Banky (dodatek podepsaný za Banku a za Klienta bude mít Klient k dispozici ke stažení ve formátu PDF v elektronickém bankovníctví Banky). Banka může jednostranným písemným oznámením doručeným Klientovi, včetně doručení do elektronického bankovníctví Banky, měnit Přílohu č. 4, Přílohu č. 5 a své kontaktní údaje. Banka může dále jednostranným písemným oznámením doručeným Klientovi nahradit zrušený nebo zpoplatněný index, který je součástí srovnávacího etalonu (benchmarku) v Příloze č. 1 indexem, který je svým složením obdobný s indexem původním. Klient může jednostranným písemným oznámením doručeným Bance měnit Přílohu č. 2. a své kontaktní údaje, přičemž takové oznámení musí být vždy ověřeno osobou, která by byla za Klienta oprávněna podepsat dodatek k této Smlouvě. Změny a doplnění příloh Smlouvy provedené jednostranným písemným oznámením jsou účinné dnem jejich doručení druhé smluvní straně.“

4. Smluvní strany se dohodly, že Příloha č. 2 se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 2: Příloha č. 2 - Osoby oprávněné podepisovat pokyny Klienta
5. Smluvní strany se dohodly, že do Smlouvy se doplňuje nová Příloha č. 5: Příloha č. 5 - Seznamy pro účely podepisování Elektronickým podpisem
6. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou nebo Dodatkem výslovně neupravené se řídí Všeobecnými obchodními podmínkami České spořitelny, a.s. (dále jen „VOP“). Klient prohlašuje, že obdržel VOP, že je mu znám obsah VOP a že s nimi bez výhrad souhlasí.
7. Další ustanovení Smlouvy nejsou tímto Dodatkem dotčena.
8. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech a každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku stejnopisu. V případě elektronického podepisování Dodatku prostřednictvím elektronického bankovníctví Banky bude vyhotovení tohoto Dodatku podepsané oběma smluvními stranami mít Klient k dispozici ke stažení ve formátu PDF v elektronickém bankovníctví Banky.
9. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem jeho zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv zajistí Banka.

Za Českou spořitelnu, a.s.:

V Praze dne

podpis: podpis:
xxxx xxxx
xxxx xxxx

Za Klienta: Státní tiskárna cenin, s.p.

V Praze dne

podpis:
xxxx¹
xxxx

Pro případ, kdy každá výše uvedená osoba nepodepsala tento dokument elektronicky, potvrzují, že s výjimkou osob na straně Banky a osob, jejichž podpis ověřil notář nebo jiná oprávněná osoba, každá z výše uvedených osob buď podepsala tento dokument přede mnou a podle mně předloženého průkazu totožnosti jsem ověřil(a) její totožnost, nebo jsem ověřil(a) její podpis pomocí vzorového podpisu, který má Banka k dispozici.

¹ V případě, že se podepisuje elektronicky, datum a místo podpisu a jméno a funkce podepisujících osob se nevyplňují.

Osoby oprávněné podepisovat pokyny Klienta

Jméno a příjmení	Funkce / Oprávnění	Telefon	Email	Podpisový vzor ²
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	
XXXX	XXXX		XXXX	
-----	-----	-----	-----	

Oprávnění:	J	pokyn k výběru – jednotlivě
	S	pokyn k výběru - společně aspoň 2
	I	investiční strategie ("kontaktní osoba" z odst. 10. Smlouvy)
	R	reporting

Pokud není řečeno jinak, k podpisu Investičního dotazníku je oprávněna každá osoba s oprávněním „I“ samostatně.

Pokyny lze zadávat:

- v písemné podobě a musí být podepsány oprávněnou osobou (nebo oprávněnými osobami) v souladu s podpisovými vzory uvedenými výše
- elektronicky v elektronickém bankovníctví (v případě oprávněných osob, jež používají elektronické bankovníctví)³

Jméno a příjmení: xxxx
Datum narození: xxxx
Pohlaví: xxxx
Trvalý nebo jiný pobyt: xxxx
Číslo průkazu totožnosti: xxxx
Doba platnosti průkazu totožnosti: xxxx
Orgán nebo stát, který průkaz vydal: xxxx
za Banku ověřil:

Jméno a příjmení: xxxx
Datum narození: xxxx
Pohlaví: xxxx
Trvalý nebo jiný pobyt: xxxx
Číslo průkazu totožnosti: xxxx
Doba platnosti průkazu totožnosti: xxxx
Orgán nebo stát, který průkaz vydal: xxxx
za Banku ověřil:

Jméno a příjmení: xxxx
Datum narození: xxxx
Pohlaví: xxxx
Trvalý nebo jiný pobyt: xxxx
Číslo průkazu totožnosti: xxxx
Doba platnosti průkazu totožnosti: xxxx
Orgán nebo stát, který průkaz vydal: xxxx
za Banku ověřil:

² Nevyplňuje se v případě pokynů podepisovaných elektronicky v elektronickém bankovníctví.

³ Použije se v případě, kdy (i) je určena jedna nebo více osob oprávněných zadávat pokyny/instrukce klienta jednotlivě, anebo (ii) jsou určeny dvě osoby oprávněné zadávat pokyny/instrukce klienta společně.

Seznamy pro účely podepisování Elektronickým podpisem

Seznam společností, které vydávají Elektronické podpisy, kterými může Klient elektronicky podepisovat dokumenty uvedené níže:

První certifikační autorita, a.s.
Správa základních registrů
Česká pošta, s.p.
eIdentity a.s.
Bankovní identita, a.s.

Seznam dokumentů podle Smlouvy, které může Klient podepsat Elektronickým podpisem:

Pokyn k převodu peněžních prostředků podle odst. 6 Smlouvy
Prohlášení Klienta podle odst. 11 Smlouvy
Pokyn Klienta podle odst. 12 Smlouvy
Výpověď podle odst. 13 Smlouvy
Pokyny Klienta při ukončení Smlouvy podle odst. 14 Smlouvy
Oznámení o změně přílohy č. 2 a změně kontaktních údajů Klienta podle odst. 17 Smlouvy