

RÁMCOVÁ DOHODA

Číslo Rámcové dohody: 01ST-001103

Název související veřejné zakázky: **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami
(dále jako „**Rámcová dohoda**“):

Ředitelství silnic a dálnic ČR, státní příspěvková organizace

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4

zastoupeným:

IČO: 65993390, DIČ: CZ65993390

(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

a

Konzultantem č. 1: PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023

PRAGOPROJEKT, a.s.

se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 45272387, DIČ: CZ45272387

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1434

jako Správce společnosti „PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023“

Ateliér projektování inženýrských staveb, s.r.o.

se sídlem: Ohradní 1443/24b, 140 00 Praha Michle

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 61853267, DIČ: CZ61853267

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 31260,

jako Společník společnosti „PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023“

a

Konzultantem č. 2: HBH / LINK / GEOTest / SAGASTA / Rušar / M4 Road

HBH Projekt spol. s r.o.

se sídlem: Kabátníkova 216/5, 602 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 44961944, DIČ: CZ44961944

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 3996

jako vedoucí společník

Link projekt s.r.o.

se sídlem: Makovského náměstí 3147/2, Žabovřesky, 616 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 27678032, DIČ: CZ27678032

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 51304

jako společník

GEOtest, a.s.

se sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 46344942, DIČ: CZ46344942

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 699

jako společník

SAGASTA s.r.o.

se sídlem: Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 04598555, DIČ: CZ04598555

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 250116

jako společník

Rušar mosty, s.r.o.

se sídlem: Majdalenky 853/19, 638 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 29362393, DIČ: CZ29362393

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 75395

jako společník

M4 Road Design s.r.o.

se sídlem: Koželužská 2246/5, Libeň, 180 00 Praha 8

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 07229585, DIČ: CZ07229585

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 297222

jako společník

a

Konzultantem č. 3: ŘSD-PP-MIN 2023**4roads s.r.o.,**

se sídlem: Slunná 541/27, 162 00 Praha 6 - Střešovice

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 06327354, DIČ: CZ06327354

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 280328

jako vedoucí společník

SATRA, spol. s r.o.

se sídlem: Pod pekárny 878/2, Vysočany, 190 00 Praha 9

zastoupeným:

IČO: 18584209, DIČ: CZ18584209

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 3014

jako společník

AFRY CZ s.r.o.

se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4

zastoupeným:

IČO: 45306605, DIČ: CZ45306605

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 8073

jako společník

Pontex, spol. s r.o.

se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4

zastoupeným:

IČO: 40763439, CZ40763439

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 2994

jako společník

a

Konzultantem č. 4: RS Min 2023

Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 48266230, DIČ: CZ48266230

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487

jako vedoucí společník

Atelier PROMIKA s.r.o.

se sídlem: Na Pankráci 1062/58, 140 00 Praha 4

zastoupeným:

IČO: 26080273, DIČ: CZ26080273

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsán v OR vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn.: C, vložka 103969

jako společník

a

Konzultantem č. 5: SG Menší zakázky RB a YB 2023

SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Žižkov, Olšanská 2643/1a, 130 80, Praha 3

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 25793349, DIČ: CZ25793349

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 6088

jako „Správce“ a „Společník 1“

PUDIS a.s.

se sídlem: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6
zastoupeným:

IČO: 45272891, DIČ: CZ45272891

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1458
jako „Společník 2“

SUDOP EU a.s.

se sídlem: Olšanská 2643/1a, Žižkov, 130 00 Praha 3
zastoupeným:

IČO: 05165024, DIČ: CZ05165024

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21645
jako „Společník 3“

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno
zastoupeným:

IČO: 46347488, DIČ: CZ46347488

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785
jako „Společník 4“

DOPRAVOPROJEKT, a.s.

se sídlem: Kominárska 141/2, 4 Bratislava – mestská časť Nové Město 832 03, Slovenská republika
zastoupeným:

IČO: 31322000, DIČ: CZ685715769

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem Bratislava III, oddíl Sa, vložka 378/B
jako „Společník 5“

MORAVIA CONSULT Olomouc a.s.

se sídlem: v Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc
zastoupeným:

IČO: 64610357, DIČ: CZ64610357

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1217
jako „Společník 6“

a

Konzultantem č. 6: Morava – RD malé zakázky FIDIC 2023

VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 46995447, DIČ: CZ46995447

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u KS v Brně, oddíl C, vložka 8917

jako vedoucí společník společnosti

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 42767377, DIČ: CZ42767377

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u KS v Ostravě, oddíl B, vložka 10727

jako společník společnosti

Stráský, Hustý a partneři s.r.o.

se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 18827527, DIČ: CZ18827527

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u KS v Brně, oddíl C, vložka 1558

jako společník společnosti

SHB, akciová společnost

se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 25324365, DIČ: CZ25324365

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: KS v Ostravě, oddíl B, vložka 4477

jako společník společnosti

PK OSSENDORF s.r.o.

se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno-Staré Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 25564901, DIČ: CZ25564901

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u KS v Brně, oddíl C, vložka 33954

jako společník společnosti

G-Consult, spol. s r.o.

se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava-Vítkovice

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 64616886, DIČ: CZ64616886

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 9104

jako společník společnosti

METROPROJEKT Praha a.s.

se sídlem: Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 45271895, DIČ: CZ45271895

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u MS v Praze, oddíl B, vložka 1418

jako společník společnosti

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.

se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha 1

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 48588733, DIČ: CZ48588733

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u MS v Praze, oddíl C, vložka 14051

jako společník společnosti

a

Konzultantem č. 7: RD PD MIN 2023 SAFETYPRO/PRIS/WORING

SAFETY PRO s.r.o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 28571690, DIČ: CZ28571690

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

jako vedoucí člen společnosti

Projekční kancelář PRIS spol. s r.o.

se sídlem: Osová 717/20, Starý Lískovec, 625 00 Brno

zastoupeným:

IČO: 46974806, DIČ: CZ46974806

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 7545

jako člen společnosti

Woring s.r.o.

se sídlem: Na Roudné 1604/93, 301 00 Plzeň

zastoupeným:

IČO: 29159342, DIČ: CZ29159342

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: Krajský soud v Plzni, oddíl C, vložka 27718

jako člen společnosti

(dále jen „**Konzultanti**“ či jednotlivě „**Konzultant**“) na straně druhé.

Vzhledem k tomu, že

- A) Objednatel vyhlásil otevřené řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, týkající se veřejné zakázky na služby s názvem „**Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**“, a to za účelem výběru více účastníků pro uzavření Rámcové dohody,
- B) na základě výsledků tohoto zadávacího řízení Objednatel rozhodl o přidělení této veřejné zakázky Konzultantům,
- C) Objednatel je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy ČR, vykonávající činnosti odpovídající činnostem, jež jsou předmětem plnění Rámcové dohody a na ni navazujících Smluv,
- D) Konzultanti jsou podnikatelé vykonávající mimo jiné činnosti odpovídající činnostem, jež jsou předmětem plnění Rámcové dohody a na ni navazujících Smluv,

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Rámcovou dohodu na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a
YELLOW BOOK 2023**

Článek 1.

Výkladová ustanovení

V této Rámcové dohodě budou mít slova a výrazy ten význam, jaký je jim připisován ve Vzorové smlouvě o poskytnutí služeb mezi Objednatel a Konzultantem - obecné podmínky a Vzorové smlouvě o poskytnutí služeb mezi Objednatel a Konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody) a Vysvětlení smluvních podmínek (dále jen „**Smluvní podmínky**“) a dále rovněž takto:

- 1.1. **Smlouva, nebo Prováděcí smlouva** – smlouva na plnění Dílčí veřejné zakázky na služby uzavřená na základě Rámcové dohody postupem dle čl. 4. Rámcové dohody. Smlouvy o dílo budou mezi Objednatel a jednotlivými Konzultanty uzavírány průběžně po celou dobu trvání Rámcové dohody.
- 1.2. **ZZVZ** - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. **Výzva** - výzva učiněná Objednatel v souladu s ustanovením § 135 odst. 1 ZZVZ všem Konzultantům na základě Rámcové dohody.
- 1.4. **Zadávací dokumentace** - dokumentace veřejné zakázky na služby s názvem „Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023“ ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ.
- 1.5. **Občanský zákoník nebo NOZ** - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.6. **Dílčí veřejná zakázka** – veřejná zakázka na služby zadávaná na základě Rámcové dohody postupem dle čl. 4. Rámcové dohody (nebo též „**minitendr**“).
- 1.7. **Elektronický nástroj** – certifikovaný elektronický nástroj eGORDION - Tender arena (dále jen „**Tender arena**“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu, příp. jiný elektronický nástroj, který zadavatel specifikuje tak, aby Konzultanté mohli podat nabídku v minitendru.

Článek 2.

Úvodní ustanovení

- 2.1. Účelem Rámcové dohody je zadávání Dílčích veřejných zakázek na provádění konkrétních projektových prací pro menší zakázky staveb pozemních komunikací realizovaných dle smluvních podmínek RED BOOK a YELLOW BOOK včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli, a to dle potřeb Objednatele. Rámcová dohoda je primárně určena pro zadávání Dílčích veřejných zakázek na projektové práce k investičním stavbách, nikoliv pro opravy staveb.
- 2.2. Rámcovou dohodou jsou mezi Objednatel a Konzultanty sjednány Smluvní podmínky projektových prací pro menší zakázky staveb pozemních komunikací realizovaných dle smluvních podmínek RED BOOK a YELLOW BOOK, včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli a postup při uzavírání Smluv.
- 2.3. Rámcová dohoda je uzavřena s více Konzultanty a při uzavírání Smluv bude postupováno podle § 135 ZZVZ s obnovením soutěže mezi Konzultanty.
- 2.4. Konzultanti budou povinni zajistit komplexní provedení projektových prací. Konzultanti budou též povinni na své náklady zajistit prostředky a vybavení potřebné pro poskytování těchto projektových prací.
- 2.5. Objednatel prohlašuje, že:
 - 2.5.1. je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy ČR, jejímž základním předmětem činnosti je výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím dálnice a silnice I.

- třídý, zabezpečení správy, údržby a oprav dálnic a silnic I. třídy a zabezpečení výstavby a modernizace dálnic a silnic I. třídy; a
- 2.5.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě a je oprávněn Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.6. Konzultant prohlašuje, že:
- 2.6.1. splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě a je oprávněn Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 2.6.2. ke dni uzavření Rámcové dohody vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
- 2.6.3. se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí Zadávací dokumentace zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, včetně všech jejích příloh;
- 2.6.4. je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Rámcové dohody a Smluv;
- 2.6.5. se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální ceny stanovené v Rámcové dohodě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody a hodnocení v rámci stanovených hodnotících kritérií; a
- 2.6.6. jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 2.7. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Rámcové dohody a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:
- 2.7.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Rámcové dohody budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, vyjádřený Zadávací dokumentací;
- 2.7.2. v případě chybějících ustanovení Rámcové dohody budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
- 2.8. V případě rozporu mezi ustanoveními Rámcové dohody a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Rámcové dohody.

Článek 3.

Základní ustanovení

- 3.1. Konzultanti se Rámcovou dohodou zavazují provádět pro Objednatele projektové práce pro menší zakázky staveb pozemních komunikací realizovaných dle smluvních podmínek RED BOOK a YELLOW BOOK, včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli, a to v souladu s podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě a ve Smlouvách (dále jen „**plnění**“ nebo též „**služby**“).
- 3.2. Konzultant musí po celou dobu trvání Rámcové dohody splňovat kritéria kvalifikace, která tvořila součást podmínek účasti v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody, jakož i kritéria, která byla předmětem hodnocení, a to na úrovni, která odpovídá nabídkám Konzultantů.
- 3.3. Objednatel se Rámcovou dohodou zavazuje zaplatit Konzultantům za poskytování plnění uvedených v této Rámcové dohodě a jejích přílohách úplaty, a to v souladu s podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě a v Smlouvách.
- 3.4. Rámcová dohoda nezakládá povinnost Objednatele odebrat jakékoliv závazné množství plnění od Konzultanta nebo činit jakékoliv výzvy k podání nabídek a dodání Plnění ve smyslu čl. 4 Rámcové dohody.
- 3.5. Konzultant se zavazuje dodat plnění prosté jakýchkoliv právních či faktických vad.
- 3.6. Konzultant se zavazuje dodat plnění včetně všech oprávnění a práv duševního vlastnictví (zejména licenci) tak, aby měl Objednatel veškerá práva nezbytná k řádnému a nerušenému užívání plnění a

nakládání s plněním. Plnění musí být opatřeno veškerými zkouškami, atesty, povoleními a schváleními vyžadovanými českým právním řádem a příslušnými technickými normami.

- 3.7. Konzultant je povinen Objednateli dodat a odevzdat spolu s plněním veškeré doklady a dokumenty vztahující se k plnění, jež jsou nezbytné k řádnému užívání plnění a k řádnému nakládání s plněním (dále jen „**Dokumentace**“). Dokumentace musí být Objednateli předána v českém jazyce, není-li písemně dohodnuto smluvními stranami v konkrétním případě jinak.
- 3.8. Konzultant se zavazuje informovat ŘSD o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a/nebo Smlouvy; Konzultant se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit ŘSD veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na podmínky plnění Rámcové dohody a/nebo Smlouvy, zejména je Konzultant nejpozději do 3 (tří) kalendářních dnů písemně oznámit ŘSD změny své majetkové struktury, změnu své právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení s Konzultantem a prohlášení úpadku Konzultanta;
- 3.9. Konzultant se zavazuje informovat ŘSD bezodkladně, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních dnů, o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění Rámcové dohody a/nebo Smlouvy (byť by za ně Konzultant neodpovídal), o vznesených požadavcích orgánů veřejné moci (státního dozoru) a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly nepříznivě ovlivnit plnění Rámcové dohody a/nebo Smlouvy Konzultantem;
- 3.10. Konzultant se zavazuje informovat ŘSD na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Rámcové dohody a/nebo Smlouvy a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu Rámcové dohody a/nebo Smlouvy;
- 3.11. Konzultant se zavazuje poskytovat ŘSD součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání Plnění; za takovou součinnost se považuje rovněž maximální nezbytná součinnost dalším Konzultantům ŘSD v souvislosti s dodávkou Plnění;
- 3.12. Konzultant není oprávněn postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody a/nebo Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu ŘSD. Konzultant není oprávněn jednostranně započítat své peněžité pohledávky vůči ŘSD vyplývající z Rámcové dohody a/nebo Smlouvy proti peněžitým pohledávkám ŘSD vůči Konzultanti;
- 3.13. Konzultant je povinen i opakovaně předložit ŘSD na jeho žádost bez zbytečného odkladu originály veškerých dokladů osvědčujících, že má všechna příslušná oprávnění nezbytná k dodání Plnění, a to zejména oprávnění a certifikáty požadované Zadávací dokumentací; Konzultant je povinen udržovat veškerá taková oprávnění a certifikáty v platnosti po celou dobu platnosti Rámcové dohody a Smlouvy; v případě shledání jakéhokoliv nedostatku nebo vady je ŘSD oprávněn vyzvat Konzultanta k jeho odstranění a Konzultant je povinen nedostatek bezodkladně po doručení výzvy odstranit; Konzultant je povinen předložit ŘSD uvedené originály dokladů vždy nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti ŘSD.
- 3.14. Konzultant se zavazuje po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených Smlouvami na základě této Rámcové dohody zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smluv podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Konzultantem či jeho podkonzultantem). Konzultant se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smluv podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Konzultantem či jeho podkonzultanti), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Konzultant je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smluv podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Konzultantem či jeho podkonzultanti) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smluv vyžadováno. V případě, že Konzultant (či jeho podkonzultant) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Rámcové dohody orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Konzultant povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat ŘSD, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s ŘSD. ŘSD je oprávněno odstoupit od Smlouvy, pokud Konzultant nebo jeho podkonzultant bude

orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Rámcové dohody.

- 3.15. Konzultant musí po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených Smlouvami na základě této Rámcové dohody sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými podkonzultanty s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění podkonzultanta, jako jsou podmínky sjednané v této Rámcové dohodě.
- 3.16. Konzultant se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Rámcovou dohodou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Konzultant tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.
- 3.17. V případě, že Konzultant (či jeho podkonzultant) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Konzultant povinen:
 - 1) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat ŘSD,
 - 2) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit preventivní nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - 3) písemně informovat ŘSD o opatřeních dle bodu 2 tohoto odstavce, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v ŘSD stanovené lhůtě (bude-li ŘSD stanovena).
- 3.18. ŘSD je oprávněno odstoupit od Rámcové dohody:
 - 1) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Konzultant byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - 2) pokud Konzultant nepřijme nápravná opatření v souladu s bodem 3.17 bod 2) této Rámcové dohody a ke zjednání nápravy Konzultantem nedojde ani na základě písemné výzvy ŘSD v ŘSD určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Rámcové dohody ŘSD Konzultante výslovně upozorní,
 - 3) v případě opakovaného porušení povinnosti Konzultanta písemně informovat ŘSD o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - 4) v případě, že Konzultant uvede v písemné informaci dle odstavce 3.17 bod 1) nebo 3) této Rámcové dohody doručené ŘSD zjevně nepravdivé informace.
- 3.19. Konzultant se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

Článek 4.

Postup při uzavírání Smluv

4.1. Obecná ustanovení o uzavírání Smluv:

Smlouvy budou uzavřeny na základě výsledků Výzev k podání nabídek ve smyslu § 135 odst. 1 ZZVZ (minitendr), v rámci, kterých Objednatel vyzve všechny Konzultanty k předložení nabídky na plnění Dílčí veřejné zakázky. Minitendry slouží pro výběr konkrétního Konzultanta Dílčí veřejné zakázky, a to dle specifikací upřesněných Objednatелеm.

4.2. Postup v rámci minitendru:

- 4.2.1. Objednatel oznámí všem Konzultantům úmysl zadat Dílčí veřejnou zakázku na základě Rámcové dohody v minitendru, a to formou Výzvy k podání nabídky. Výzva k podání nabídky bude Konzultantům rozesílána elektronicky prostřednictvím Elektronického nástroje a bude obsahovat údaje nezbytné pro podání nabídky (v elektronické podobě) na plnění Dílčí veřejné zakázky.

- 4.2.2. Každá Výzva bude obsahovat:
- a. Číslo jednací Výzvy;
 - b. Identifikační údaje Objednatele;
 - c. Identifikaci a kontaktní údaje oprávněné osoby Objednatele;
 - d. Vymezení a popis požadovaného plnění, včetně konkrétního soupisu prací;
 - e. Místo plnění;
 - f. Dobu plnění;
 - g. Informaci o hodnotících kritériích;
 - h. Návrh Smlouvy dle vzoru, který tvoří součást Rámcové dohody, upravený dle podmínek konkrétní Dílčí veřejné zakázky;
 - i. Lhůtu a způsob podání nabídky;
 - j. Podpis oprávněné osoby.
- 4.2.3. Při zadání Dílčí veřejné zakázky v těchto minitendrech bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě kritéria nabídková cena bez DPH.
- 4.2.4. Nabídka se podává v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje.
- 4.2.5. Nebude-li ve Výzvě uvedena lhůta pro podání nabídky, platí lhůta stanovená Objednatelem v Elektronickém nástroji
- 4.2.6. Smluvní strany se dohodly, že Výzva se bude považovat za odeslanou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím Elektronického nástroje Konzultantům uvedeným v Rámcové dohodě. Konzultanti se zavazují aktualizovat své kontaktní údaje a kontaktní osoby uvedené v Rámcové dohodě tak, aby Objednatel měl vždy k dispozici aktuální údaje. Konzultanti se rovněž zavazují udržovat v řádném provozu své prostředky e-mailové komunikace a prostředky pro komunikaci prostřednictvím Elektronického nástroje. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Konzultanti souhlasí s tím, že nesou riziko spočívající v omezení času pro podání nabídky na plnění Dílčí veřejné zakázky, a to i včetně případného znemožnění podání nabídky, pokud dojde k pozdnímu příjmu či znemožnění příjmu Výzvy na základě technických důvodů na straně Konzultanta nebo z důvodu, že Konzultant řádně neinformoval Objednatele o změnách svých kontaktních údajů nebo kontaktní osoby.
- 4.2.7. Konzultanti budou povinni (v případě jejich zájmu o konkrétní Dílčí veřejnou zakázku) doručit Objednateli své nabídky v rámci minitendrů prostřednictvím Elektronického nástroje. Při zpracování nabídek na plnění Dílčích veřejných zakázek nesmí Konzultant uvést ceny za jednotlivá dílčí plnění vyšší, než jaké vyplývají ze soupisu prací obsaženého v nabídce Konzultanta na uzavření Rámcové dohody a ze způsobu stanovení maximální ceny uvedeného v článku 6. Rámcové dohody (je však oprávněn nabídnout nižší ceny za tato jednotlivá dílčí plnění).
- 4.2.8. Každá podaná nabídka musí obsahovat minimálně:
1. Číslo jednací Výzvy, na jejímž základě je podávána;
 2. Identifikaci Objednatele;
 3. Identifikaci Konzultanta, který podává nabídku;
 4. Dokumenty stanovené ve Výzvě, včetně návrhu Smlouvy.
- 4.2.9. Nabídky, které budou obsahovat ustanovení, která jsou v rozporu s Rámcovou dohodou a/nebo Výzvou a/nebo ZZVZ, budou z minitendru vyřazeny. Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány.
- 4.2.10. Objednatel je oprávněn kdykoliv do uzavření Smlouvy s vybraným Konzultantem zrušit zadání dílčí veřejné zakázky na základě Rámcové dohody, jejímž výsledkem má být uzavření Smlouvy, a to i bez uvedení důvodu. Zrušení zadání dílčí veřejné zakázky Objednatel bezodkladně oznámí všem dotčeným Konzultantům.

- 4.2.11. Konzultanti berou na vědomí a souhlasí, že vůči Objednateli nemohou vynucovat uzavření jakékoli Smlouvy ani požadovat zaplacení jakýchkoli plateb vyjma těch za skutečně objednané a realizované projektové práce na základě uzavřené Smlouvy.
- 4.2.12. Pokud nabídka Konzultanta nesplňuje požadavky stanovené ve Výzvě nebo Rámcové dohodě, je v rozporu s platnými právními předpisy nebo obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, je Objednatel (resp. hodnotící komise) oprávněn vyžádat si od Konzultanta příslušné vysvětlení, zdůvodnění nebo doplnění nabídky, nebo Konzultanta vyloučit. V takovém případě Objednatel odešle Konzultantovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 4.2.13. Pokud budou nabídky obsahovat méně výhodné podmínky než v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody nebo Konzultant podá společnou nabídku s jiným Konzultantem Rámcové dohody, pak se na takové nabídky pohlíží jako by nebyly podány.
- 4.3. Smluvní strany stanoví, že jednotlivé Smlouvy se budou podřídně řídit Obchodními podmínkami této Rámcové dohody.

Článek 5.

Doba a místo plnění

- 5.1. Plnění poskytovaná na základě Smluv budou Konzultanti realizovat v termínech sjednaných v Smlouvách.
- 5.2. Oprávněná osoba Objednatele potvrdí Konzultantovi dodání (poskytnutí) plnění podpisem předávacího protokolu (dále jen „**Předávací protokol**“). Vzor Předávacího protokolu je přílohou Smlouvy.
- 5.3. Místo plnění bude stanoveno ve Smlouvách.

Článek 6.

Cena a platební podmínky

- 6.1. Cena služeb technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě ve skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Objednatel bude oprávněn v rámci Výzvy k předložení nabídky stanovit i maximální cenu za plnění poptávané v Dílčí veřejné zakázce.
- 6.2. Cena za provedení Dílčí veřejné zakázky bude vždy uvedena v Smlouvě.
- 6.3. Objednatel bude Konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté plnění. V Ceně poskytovaného plnění jsou zahrnuty veškeré náklady Konzultanta související s poskytováním plnění např. správní poplatky, licenční poplatky, náklady na materiál, technologická zařízení, přepravu a na vyhotovení dokumentů. Celková cena, tj. součet všech částek uhrazených faktur, nepřekročí částku 478 000 000 korun českých (slovy: čtyřistasedmdesátosmmilionů korun českých) bez DPH.
- 6.4. Na základě soupisu prací obsaženého v nabídce Konzultanta na uzavření Rámcové dohody, vyplněného v souladu se zadávacími podmínkami, je pro daného Konzultanta stanoven/a:
- 6.4.1. v případě služeb technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru maximální hodinová sazba (bez DPH) daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů. Konzultanti nebudou při uzavírání Smluv oprávněni v rámci zadávacího řízení na uzavření konkrétní Smlouvy nabídnout Objednateli vyšší hodinovou sazbu (bez DPH), než je příslušná hodinová sazba těchto služeb bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů uvedená v soupisu prací (budou však oprávněni nabídnout Objednateli ceny stejné nebo nižší), a
- 6.4.2. příslušný procentní poměr (koeficient) pro ostatní dílčí činnosti v každém cenovém pásmu stavebních nákladů, který je pro daného Konzultanta závazný po celou dobu trvání Rámcové dohody. Konzultanti nebudou při uzavírání Smluv oprávněni v rámci zadávacího řízení na uzavření konkrétní Smlouvy nabídnout Objednateli vyšší celkové (paušální) ceny za dané jednotlivé dílčí činnosti, než jaké vyplývají z níže uvedeného výpočtu (budou však oprávněni nabídnout Objednateli ceny stejné nebo nižší):

Koef x (krát) Sn 1

Cen 1 = -----

100

Cen 1 – Maximální nabídková cena Konzultanta (v Kč bez DPH) za konkrétní ucelenou dílčí činnost poptávanou v rámci Rámcové dohody.

Koef – Koeficient uvedený v nabídce na uzavření Rámcové dohody pro danou dílčí činnost v daném cenovém pásmu stavebních nákladů.

Sn 1 - Předpokládané stavební náklady stavby v Kč bez DPH, ve vztahu, k níž jsou poptavány služby (budou stanoveny Objednatel pro každou konkrétní Dílčí veřejnou zakázku).

- 6.5. Ceny za jednotlivé dílčí činnosti a služeb technické pomoci včetně autorského dozoru, stanovené způsobem uvedeným v odst. 6.4. této Rámcové dohody jako maximální nemohou být po dobu trvání Rámcové dohody překročeny (navýšeny), s výjimkou případů stanovených ve Smluvních podmínkách, které tvoří součást Rámcové dohody.
- 6.6. Ceny za jednotlivé dílčí činnosti a služeb technické pomoci včetně autorského dozoru budou v zadávacím řízení na uzavření Smlouvy a ve Smlouvě vyčísleny v Kč bez DPH. K cenám za plnění Smluv bude připočítána DPH ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.7. DPH se pro účely Smluv rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.8. Konzultant prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že Konzultant je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Konzultant je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Konzultant o tomto informovat Objednatele do 3 (tří) kalendářních dní. Stane-li se Konzultant nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Konzultantu pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhradena Konzultantu až po písemném doložení Konzultanta o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 6.9. V Ceně plnění jsou zahrnuty veškeré náklady Konzultanta související s dodávkami plnění, např. správní poplatky, licenční poplatky, náklady na materiál, technologická zařízení, přepravu a na vyhotovení Dokumentů.
- 6.10. Veškeré Ceny plnění jsou uvedeny v korunách českých.
- 6.11. Objednatel se zavazuje zaplatit dohodnutou Cenu plnění po řádném a úplném dodání plnění na základě Smlouvy. Právo vystavení daňového dokladu (dále jen „**Faktura**“) tak vzniká Konzultantovi vždy po řádném a úplném splnění Smlouvy potvrzeném sepsáním Předávacího protokolu.
- 6.12. Konzultant se zavazuje vystavit Fakturu nejpozději do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne řádného převzetí celého plnění na základě Smlouvy ze strany Objednatele.
- 6.13. Faktura musí obsahovat evidenční číslo Rámcové dohody a příslušné Smlouvy, k níž se Faktura vztahuje, a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“) a § 435 NOZ.
- 6.14. Den splatnosti řádně vystavené Faktury musí následovat nejdříve 30 (třicet) kalendářních dní po dni doručení Faktury Objednateli.
- 6.15. Konzultant je oprávněn zaslat objednateli Fakturu v listinné nebo elektronické formě.
- 6.14. Objednatel neposkytuje Konzultantovi žádné zálohy na plnění Rámcové dohody a Smlouvy.
- 6.15. Objednatel je oprávněn Fakturu ve lhůtě splatnosti Konzultantovi vrátit, aniž by se dostalo do prodlení s její úhradou, jestliže:
- 6.15.1. Faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje;
- 6.15.2. Faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;

- 6.15.3. Konzultant nemá bankovní účet uvedený na Faktuře řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“.
- 6.16. Vracením Faktury Konzultantovi se ruší povinnost úhrady dané Faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou Fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručení opravené Faktury Objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.
- 6.17. Faktury se pro účely Rámcové dohody, resp. jednotlivých Smluv považují za uhrazené okamžikem odepsání fakturované částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

Článek 7.

Trvání Rámcové dohody

- 7.1. Rámcová dohoda je platná dnem připojení platného uznávaných elektronických podpisů dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Rámcové dohody a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Rámcovou dohodu), a to všemi smluvními stranami. Rámcová dohoda nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 7.2. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 4 let, která počíná běžet dnem nabytí účinnosti Rámcové dohody.
- 7.3. Rámcová dohoda může být zrušena dohodou všech smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení Rámcové dohody nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
- 7.4. Rámcová dohoda může být ve vztahu k jednotlivému Konzultantovi zrušena dohodou Objednatele a takového Konzultanta.
- 7.5. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody kdykoliv odstoupit, a to i bez uvedení důvodů.
- 7.6. Odstoupení od Rámcové dohody musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé smluvní straně. Odstoupení od Rámcové dohody je účinné dnem jeho prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V důsledku odstoupení se Rámcová dohoda neruší od samotného počátku (ex tunc), ale ruší se ke dni účinnosti odstoupení (ex nunc). Smluvní strany vylučují aplikaci § 2004 odst. 1 občanského zákoníku.
- 7.7. Odstoupením od Rámcové dohody není dotčena platnost a účinnost Smluv uzavřených na základě Rámcové dohody před účinností odstoupení od Rámcové dohody. Odstoupením od Smlouvy současně nedochází k odstoupení od Rámcové dohody. Odstoupením od jakékoli Smlouvy není dotčen již existující nárok smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty.
- 7.8. Po odstoupení od Rámcové dohody zůstávají v účinnosti ustanovení upravující náhradu škody, smluvní pokutu, volbu rozhodného práva, volbu příslušného soudu a uveřejňování v registru smluv.
- 7.9. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit v případě, že počet účastníků Rámcové dohody na straně Konzultantů poklesne z jakéhokoli důvodu pod dva (ustanovení § 133 odst. 3 ZZVZ), tzn., že Objednatel nebude nadále oprávněn Dílčí veřejné zakázky na základě Rámcové dohody zadávat.
- 7.10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatелеm nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Konzultant s Objednatелеm povinen uzavřít vždy, když jej k

tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

- 7.11. Konzultant písemně informuje Objednatele o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností, do 5 pracovních dnů od zjištění těchto skutečností:
- a) Konzultant nebo některý z jeho podkonzultantů, kterým Konzultant prokazoval kvalifikaci, nebo podkonzultant, pokud se budou podílet na plnění podílem vyšším než 10 % ceny plnění, rozhodl o přesunutí svého sídla na území Ruské federace,
 - b) došlo k takové změně ve struktuře majitelů Konzultanta nebo některého z jeho výše specifikovaných podkonzultantů, která vede k tomu, že je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku, přičemž se vlastnické podíly sčítají,
 - c) Konzultant nebo některý z jeho výše specifikovaných podkonzultantů začal jednat jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - d) osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, resp. ve smyslu přímo použitelných nařízeních EU [zejména Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině], vzniklo právo na převod finančních prostředků, které Konzultant obdrží od Objednatel za plnění.
- 7.12 Bude-li Objednatel v průběhu trvání Rámcové dohody postupovat podle § 136 odst. 1 ZZVZ, platí, že doklady o kvalifikaci budou vyžadovány i za Realizačního podkonzultante, byly-li v zadávacím řízení vyžadovány.
- 7.13 Za porušení oznamovací povinnosti dle čl. 7.11 Smlouvy zaplatí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % Celkové ceny ve smyslu Rámcové dohody / nabídkové ceny Konzultanta.

Článek 8.

Závěrečná ustanovení

- 8.1. Právní vztahy vzniklé na základě Rámcové dohody a/nebo Smluv se řídí českým právním řádem, zejména pak NOZ. Smluvní strany se podpisem Rámcové dohody dohodly, že vylučují aplikaci § 557 a § 1805 NOZ.
- 8.2. Rámcová dohoda i každá Smlouva se vyhotovují v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
- 8.3. Rámcovou dohodu a Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Rámcové dohody a Smlouvy elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změny oprávněných osob, odborných osob, podkonzultantů nebo ve společné účasti Konzultantů, které se týkají Objednatele a pouze jednoho z Konzultantů je možné provést bez dodatků Rámcové dohody pouze za podmínek stanovených ve Smluvních podmínkách.
- 8.4. Pokud se stane jakékoli ustanovení Rámcové dohody nebo Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Rámcové dohody nebo Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují na základě jednání nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné

nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam. Nové ustanovení Rámcové dohody nebo Smlouvy bude přijato ve formě dodatku k Rámcové dohodě nebo Smlouvě.

- 8.5. Objednatel a každý ze Konzultantů prohlašují, že Rámcovou dohodu uzavírají svobodně a vážně, že považují obsah Rámcové dohody za určitý a srozumitelný a že jsou jim známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření Rámcové dohody rozhodující, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
- 8.6. Každý ze Konzultantů bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Rámcové dohody v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 8.7. Žádné ustanovení Rámcové dohody a/nebo Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci nebo Výzvě.
- 8.8. Konzultant souhlasí s uveřejněním Rámcové dohody a/nebo Smlouvy na webových stránkách Objednatele a na profilu Objednatele, pokud Objednatel k takovým uveřejněním přistoupí. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Konzultantem před podpisem Rámcové dohody a/nebo Smlouvy.
- 8.9. Práva získaná Objednatel - ŘSD v rámci plnění této Rámcové dohody (včetně Licence a případných licencí k užití průmyslového vlastnictví získaných na základě tohoto článku Rámcové dohody) přechází i na případného právního nástupce ŘSD, a to bez jakéhokoliv dalšího svolení Konzultanta. Za právního nástupce ŘSD dle předchozí věty se považuje zejména, nikoliv však výlučně, subjekt vzniklý v důsledku přeměny ŘSD na státní podnik.
- 8.10. Nedílnou součástí Rámcové dohody jsou následující Přílohy:
 1. Dopis o přijetí nabídky (Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky);
 2. Dopisy nabídek, včetně příloh dopisu nabídek, Zvláštní přílohy k nabídce, Seznamu podkonzultantů a jiných osob všech Konzultantů, kteří jsou smluvní stranou Rámcové dohody;
 3. Smluvní podmínky:
 - a) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatel a konzultantem - obecné podmínky;
 - b) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatel a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody);
 4. Typové příklady a oceněný rozpis služeb (soutěžní zadání) všech Konzultantů, kteří jsou smluvní stranou Rámcové dohody (dle Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace);
 5. Vzory: Výzvy, Smlouvy, bankovní záruky zajištění splnění Smlouvy a smlouvy o zpracování osobních údajů;
 6. Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92. Všechny výše uvedené technické podmínky jsou právní a technické předpisy dostupné na www.pjpk.cz a zajišťuje si je Konzultant samostatně.

Příloha č. 1 k:

**Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a
koordinátora BOZP pro malé stavby – 2022,
01PU-005734**

**Dopis o přijetí nabídek
(Rozhodnutí o výběru dodavatelů)**



ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4, jakožto zadavatel (dále jen „**Zadavatel**“) v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „**Zakázka**“), na základě ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), rozhodl o výběru účastníků zadávacího řízení k uzavření rámcové dohody:

Pořadové číslo nabídky	Účastník zadávacího řízení	Identifikační údaje účastníka
1.	PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023 (sdružení dodavatelů: ano)	
	PRAGOPROJEKT, a.s. Správce společnosti	se sídlem: K Ryšance 1668/16, 147 54 Praha 4, IČO: 45272387
	Ateliér projektování inženýrských staveb, s.r.o. Společník	sídlo: Ohradní 1443/24b, 140 00 Praha Michle, IČO: 61853267
2.	HBH / LINK / GEOtest / SAGASTA / Rušar / M4 Road (sdružení dodavatelů: ano)	
	HBH Projekt spol. s r.o. Správce společnosti	se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno, IČO: 44961944
	Link projekt s.r.o. Společník	se sídlem: Makovského náměstí 3147/2, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČO: 27678032
	GEOtest, a.s. Společník	se sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno, IČO: 46344942
	SAGASTA s.r.o. Společník	se sídlem: Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4, IČO: 04598555
	Rušar mosty, s.r.o. Společník	se sídlem: Majdalenky 853/19, 638 00 Brno, IČO: 29362393
	M4 Road Design s.r.o. Společník	se sídlem: Koželužská 2246/5, 180 00 Praha, IČO: 07229585
3.	ŘSD-PP-MIN 2023 (sdružení dodavatelů: ano)	
	4roads s.r.o. Vedoucí společník	se sídlem: Slunná 541/27, Střešovice, 162 00 Praha 6, IČO: 06327354
	AFRY CZ s.r.o. Společník	se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 453 06 605
	SATRA, spol. s r.o. Společník	se sídlem: Pod pekárny 878/2, Vysočany, 190 00 Praha 9, IČO: 18584209

	Pontex, spol. s r.o. Společník	se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4, IČO: 40763439
4.	RS Min 2023 (sdružení dodavatelů: ano)	
	Valbek, spol. s r.o. Vedoucí společník	se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3, IČO: 48266230
	Atelier PROMIKA s.r.o. Společník	se sídlem: Na Pankráci 1062/58, Nusle, 140 00 Praha 4, IČO: 26080273
5.	SGMenší zakázky RB a YB_2023 (sdružení dodavatelů: ano)	
	SUDOP PRAHA a.s. Správce a Společník 1	se sídlem: Olšanská 2643/1a, 130 80 Praha 3 – Žižkov, IČO: 25793349
	PUDIS a.s. Společník 2	se sídlem: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6, IČO: 45272891
	SUDOP EU a.s. Společník 3	se sídlem Olšanská 2643/1a, 130 80 Praha 3 – Žižkov, IČO: 05165024
	Dopravoprojekt Brno a.s. Společník 4	se sídlem Kounicova 271/13, Veverí, 602 00 Brno, IČO: 46347488
	DOPRAVOPROJEKT, a.s. Společník 5	se sídlem: Kominárska 141/2, 4 832 03 Bratislava - městská časť Nové Město, Slovenská republika, IČO: 31322000
6.	MORAVIA CONSULT Olomouc a.s., Společník 6	se sídlem: Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc, IČO: 64610357
	Morava – RD malé zakázky FIDIC 2023 (sdružení dodavatelů: ano)	
	VIAPONT, s.r.o. Vedoucí společník	se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno- Staré Brno, IČO: 46995447
	DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s. Společník	se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, IČO: 42767377
	Stráský, Hustý a partneři s.r.o. Společník	se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno, IČO: 18827527
	SHB, akciová společnost Společník	se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, IČO: 25324365
	PK OSSENDORF s.r.o. Společník	se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno- Staré Brno, IČO: 25564901
	G-Consult, spol. s r.o. Společník	se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava-Vítkovice, IČO: 64616886
	METROPROJEKT Praha a.s. Společník	se sídlem: Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 45271895
7.	RD PD MIN 2023 SAFETYPRO/PRIS/WORING (sdružení dodavatelů: ano)	
	SAFETY PRO s.r.o. Vedoucí člen společnosti	se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc, IČO: 28571690

	Projekční kancelář PRIS spol. s r.o., Člen společnosti	se sídlem: Osová 717/20, Starý Lískovec, 625 00 Brno, IČO: 46974806
	Woring s.r.o. Člen společnosti	se sídlem: Na Roudné 1604/93, 301 00 Plzeň, IČO: 29159342

O d ů v o d n ě n í:

Nabídky výše uvedených účastníků zadávacího řízení byly vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek, přičemž účastníci splnili podmínky účasti stanovené v zadávací dokumentaci Zakázky a ZZVZ, včetně požadavků na účastníky ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Vybraní dodavatelé předložili veškeré doklady požadované Zadavatelem v souladu s § 122 ZZVZ.

Příloha č. 2 k:

**Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky
staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023,
01ST-001103**

Dopisy nabídek

**(včetně Zvláštní přílohy k nabídce, Seznamu
poddodavatelů a jiných osob a Prohlášení o odborném
personálu všech konzultantů, kteří jsou smluvní stranou
Rámcové dohody)**

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL: PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023

zastoupená správcem společnosti společností PRAGOPROJEKT, a.s.
se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4
IČO: 45272387

společník společnosti společnost Ateliér projektování
inženýrských staveb, s.r.o.
se sídlem: Ohradní 1443/24b, 140 00 Praha Michle
IČO: 61853267

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	446 119 422,-	93 685 079,-	539 804 501,-

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěž prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	446 119 422,- Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

PRAGOPROJEKT/APIŠ – RD PP pro menší zakázky 2023

Zastoupená Správcem společnosti společností PRAGOPROJEKT, a.s.,

se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4,

IČO: 452 72 387,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1434,

společník společnosti společnost Ateliér projektování inženýrských staveb, s.r.o.

se sídlem: Ohradní 1443/24b, 140 00 Praha Michle,

IČO: 61853267,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 31260,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce	Příjmení	Jméno
Koordinace celého projektu – HIP akce		
Koordinace celého projektu – HIP akce		
Koordinace celého projektu – HIP akce		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		

Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb	
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	
Zeměměřičské činnosti	
Posuzování vlivů na životní prostředí	
Hlavní koordinátor inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Právník	
Koordinátor BIM	
Zodpovědný projektant v oboru městského inženýrství	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodlením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023

Zastoupená Správcem společností společností PRAGOPROJEKT, a.s.,

se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4,

IČO: 452 72 387,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1434,

společník společností společnost Ateliér projektování inženýrských staveb, s.r.o.

se sídlem: Ohradní 1443/24b, 140 00 Praha Michle,

IČO: 61853267,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 31260,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
Onixia solutions s.r.o.	IČO: 28573528 Kavaleristů 1260/10, 779 00 Olomouc, Hodolany	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6, 140 00 Praha - Michle	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky

I)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění

určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
Onixia solutions s.r.o.	IČO: 28573528 Kavaleristů 1260/10, 779 00 Olomouc, Hodolany	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6, 140 00 Praha - Michle	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky

DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší
zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL:

HBH Projekt spol. s r.o.

se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno

IČO: 44961944

Link projekt s.r.o.

se sídlem: Makovského náměstí 3147/2, Žabovřesky, 616 00 Brno

IČO: 27678032

GEOtest, a.s.

se sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno

IČO: 46344942

SAGASTA

se sídlem: Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4

IČO: 04598555

Rušar mosty, s.r.o.

se sídlem: Majdalenky 853/19, 638 00 Brno

IČO: 29362393

M4 Road Design s.r.o.

se sídlem: Koželužská 2246/5, 180 00 Praha

IČO: 07229585

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH

Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	(a) 477 390 328,00	(b) 100 251 968,90	(c) = (a) + (b) 577 642 296,90
--	------------------------------	------------------------------	--

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěžní práce) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	477 390 328,00 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno

IČO: 44961944

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 3996,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce¹	Příjmení	Jméno
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		

Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb	
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	

Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
Hlavní koordinátor inženýrských činností	
Hlavní koordinátor inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba poskytující právní poradenství	
Koordinátor BIM	
Zodpovědný projektant v oboru městské inženýrství	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodlením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno

IČO: 44961944

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 3996

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
GEOS SILESIA s.r.o.	IČO: 28609549 Hradecká 668/1 746 01 Opava	Výkon zeměměřických činností
GEOCENTRUM spol. s r.o.	IČO: 47974460 tř. Kosmonautů 1143/8B 799 00 Olomouc	Výkon zeměměřických činností
Arrano Group s.r.o.	IČO: 26792303 Střední novosadská 7/10 779 00 Olomouc	Koordinátor BOZP

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami

splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
GEOS SILESIA s.r.o.	IČO: 28609549 Hradecká 668/1 746 01 Opava	Profesní způsobilost dle čl. 4.2. písm. c) bod 3 Technická kvalifikace dle čl. 4.3. bod 8
GEOCENTRUM spol. s r.o.	IČO: 47974460 tř. Kosmonautů 1143/8B 799 00 Olomouc	Profesní způsobilost dle čl. 4.2. písm. c) bod 3 Technická kvalifikace dle čl. 4.3. bod 8
Arrano Group s.r.o.	IČO: 26792303 Střední novosadská 7/10 779 00 Olomouc	Profesní způsobilost dle čl. 4.2. písm. c) bod 6 Technická kvalifikace dle čl. 4.4. bod 11

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL: Společnost „ŘSD-PP-MIN 2023“

se sídlem: Slunná 541/27, Praha 6, 16200

IČO: 063 27 354

zastoupena

která je Vedoucím společníkem Společnosti ŘSD-PP-MIN 2023 a je tvořena společníky

1. 4roads s.r.o.

se sídlem: Slunná 541/27, 162 00 Praha 6

IČO: 06327354

2. AFRY CZ s.r.o.

se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4

IČO: 45306605

3. SATRA, spol. s r.o.

se sídlem: Pod pekárny 878/2, Vysočany, 190 00 Praha 9

IČO: 18584209

4. Pontex, spol. s r.o.

se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4

IČO: 40763439

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	(a) 467.374.305,00	(b) 98.148.604,05	(c) = (a) + (b) 565.522.909,05

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěž prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny

stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	467.374.305,00 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové

dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost **ŘSD-PP-MIN 2023**,

zastoupena vedoucím společníkem Společnosti, společností

4roads s.r.o.

se sídlem: Slunná 541/27, Praha 6, PSČ: 162 00

IČO: 063 27 354

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 280328,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524, (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce	Příjmení	Jméno
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce 1		
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce 2		
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce 3		
zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby 1		
zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby 2		
zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby 3		
zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby		
zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce 1		
zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce 2		
zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce 3		
zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb		

zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
zodpovědný projektant v oboru geotechnika 1	
zodpovědný projektant v oboru geotechnika 2	
osoba provádějící zeměměřické činnosti	
osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
hlavní koordinátor inženýrských činností	
osoba zajišťující inženýrskou činnost 1	
osoba zajišťující inženýrskou činnost 2	
osoba zajišťující právní poradenství	
osoba Koordinátora BIM 1	
osoba Koordinátora BIM 2	
zodpovědný projektant v oboru městské inženýrství	
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **ŘSD-PP-MIN 2023**,

zastoupena vedoucím společníkem Společnosti, společností

4roads s.r.o.

se sídlem: Slunná 541/27, Praha 6, PSČ: 162 00

IČO: 063 27 354

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 280328, jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011-524, (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
MOVISIO s.r.o.	264 94 183 Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ: 140 00	fotokompozice, videokompozice, vizualizace
K2 Legal s.r.o., advokátní kancelář	077 55 791 Uruguayská 380/17, Vínohrady, 120 00 Praha 2	právní poradenství v oblasti inženýrských činností a majetkoprávní přípravy staveb pozemních komunikací, zahrnující mj.: příprava smluvních dokumentů, spolupráce na přípravě podkladů pro vyvlastňovací řízení, spolupráce při vyvlastňovacím řízení

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel

oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
MOVISIO s.r.o.	264 94 183 Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ: 140 00	osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí významné služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí
K2 Legal s.r.o., advokátní kancelář	077 55 791 Uruguayská 380/17, Vinohrady, 120 00 Praha 2	osoba poskytující právní poradenství

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL: Společnost „RS Min 2023

Vedoucí společník: Valbek, spol. s r.o.
se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3
IČO: 48266230
Společník: Atelier PROMIKA s.r.o.
se sídlem: Na Pankráci 1062/58, Nusle, 140 00 Praha 4
IČ: 26080273
Zastoupen:

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	(a) 425 924 000,-	(b) 89 444 040,-	(c) = (a) + (b) 515 368 040,-

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěžní popis prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	425 924 000,- Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv

bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost: Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

IČO: 48266230

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce¹	Příjmení	Jméno
HIP akce		
HIP akce		
HIP akce		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb		

Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba poskytující právní poradenství „Právník“	
Osoba Koordinátora BIM	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru městského inženýrství	
Osoba v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost: Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

IČO: 48266230

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
AZ GEO, s.r.o.	Chittussiho 1186/14, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava	Rozptylové studie a odborné posudky Posuzování vlivů na životní prostředí Inženýrská geologie
Advokátní kancelář BŘESKÝ, HEIPLÍK, VOSÁTKA, s.r.o.	Botičská 1936/4, 128 00 Praha 2 – Nové Město, IČ 29146445	Právní služby

I)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne

udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
AZ GEO, s.r.o.	Chittussiho 1186/14, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava	Rozptylové studie a odborné posudky Posuzování vlivů na životní prostředí Inženýrská geologie
Advokátní kancelář BŘESKÝ, HEIPLÍK, VOSÁTKA, s.r.o.	Botičská 1936/4, 128 00 Praha 2 – Nové Město, IČ 29146445	Právní služby

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL: „SG_Menší zakázky RB a YB_2023“, zastoupen, na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci, společností:

SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349

jako „Správce“ a „Společník 1“

a

PUDIS a.s.

se sídlem: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6

IČO: 45272891

jako „Společník 2“

a

SUDOP EU a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00

IČO: 05165024

jako „Společník 3“

a

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veverí, 602 00 Brno

IČO: 46347488

jako „Společník 4“

a

DOPRAVOPROJEKT, a.s.

se sídlem: Kominárska 141/2, 4 Bratislava – mestská časť Nové Mesto 832 03, Slovenská republika

IČO: 31322000

jako „Společník 5“

a

MORAVIA CONSULT Olomouc a.s.

se sídlem: Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc

IČO: 64610357

jako „Společník 6“

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	(a) 474 023 257,00	(b) 99 544 883,97	(c) = (a) + (b) 573 568 140,97

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěž prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	474 023 257,00 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky).

Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost „SG_Menší zakázky RB a YB_2023“, zastoupen na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci společností SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce	Příjmení	Jméno
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb		

Osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba poskytující právní poradenství („právník“)	
Osoba koordinátora BIM	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru městského inženýrství	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost „SG_Menší zakázky RB a YB_2023“, zastoupen na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci společností SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183, Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ 14000	Zpracování díla v rozsahu vizualizace, fotokompozice a videokompozice
ALMAPRO, s.r.o.	IČO: 24150134, Průběžná 1108/77, Strašnice, 100 00 Praha 10	V rozsahu činnosti člena odborného personálu – osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
---	--	--

MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183, Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ 14000	• Prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ a dle bodu 4.3 Zadávací dokumentace bod 16. – Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí – předložení Čestného prohlášení o odborném personálu dle formuláře 2.2.1. • Prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a dle bodu 4.4.3. Zadávací dokumentace bod 14. a 15 – předložení Seznamu poskytnutých významných služeb dle Formuláře 2.2.2.
ALMAPRO, s.r.o.	IČO: 24150134, Průběžná 1108/77, Strašnice, 100 00 Praha 10	• Prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ a dle bodu 4.3 Zadávací dokumentace bod 5. – Osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb – předložení Čestného prohlášení o odborném personálu dle formuláře 2.2.1. a doklad o odborné způsobilosti, tzn. doklad o autorizaci jako autorizovaný inženýr v oboru technologická zařízení staveb dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší
zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL: VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno-Staré Brno

IČO: 46995447

a

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

IČO: 42767377

a

Stráský, Hustý a partneři s.r.o.

se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno

IČO: 18827527

a

SHB, akciová společnost

se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

IČO: 25324365

a

PK OSSENDORF s.r.o.

se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno-Staré Brno

IČO: 25564901

a

G-Consult, spol. s r.o.

se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava-Vítkovice

IČO: 64616886

a

METROPROJEKT Praha a.s.

se sídlem: Argentinská 1621/36 Holešovice 170 00 Praha 7

IČO: 45271895

a

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.

se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha 1

IČO: 48588733

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	(a) 418 461 799,-	(b) 87 876 978,-	(c) = (a) + (b) 506 338 777,-

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěž prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	418 461 799,- Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna

v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost právnických osob: „Morava – RD malé zakázky FIDIC 2023“

se sídlem: VIAPONT, s.r.o.

Vodní 258/13, 602 00 Brno

Zastoupena vedoucím společníkem:

Společnost: VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

IČO: 46995449

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 8917,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce¹	Příjmení	Jméno
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>hodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		

osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>hodnocená osoba</i>	
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	

osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	

osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>hodnocená osoba</i>	
osoby provádějící zeměměřické činnosti <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící zeměměřické činnosti <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící posuzování vlivů na životní prostředí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící posuzování vlivů na životní prostředí <i>nehodnocená osoba</i>	

osoby provádějící posuzování vlivů na životní prostředí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby hlavního koordinátora inženýrských činností <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>hodnocená osoba</i>	
osoby poskytující právní poradenství, právník <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby poskytující právní poradenství, právník <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby Koordinátora BIM <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby Koordinátora BIM <i>hodnocená osoba</i>	
osoby Koordinátora BIM <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru městského inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí <i>nehodnocená osoba</i>	

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodlením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

IČO: 46995447

zapsaná v obchodním rejstříku vedenému KS v Brně, oddíl C, vložka 8917

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
Energotechnické služby s.r.o.	IČ: 04139348 Durdáková 346/38 613 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb
AQUA PROCON s.r.o.	IČ: 46964371 Palackého třída 768/12, 612 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru vodohospodářské stavby

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne

udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
Energotechnické služby s.r.o.	IČ: 04139348 Durd'áková 346/38 613 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb
AQUA PROCON s.r.o.	IČ: 46964371 Palackého třída 768/12, 612 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru vodohospodářské stavby

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost: DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

IČO: 42767377

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 10727

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
JGK advokáti v. o. s.	IČO: 07536941 28. října 438/219 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	Zajištění právního poradenství, zabezpečení výkonu odborného personálu/odborné osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby poskytující právní poradenství „právník“
TECHNICKÉ SLUŽBY OCHRANY OVZDUŠÍ OSTRAVA spol. s r.o.	IČO: 49606123 Janáčkova 1020/7 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Zajištění projekčních prací a činností v oboru Ochrana ovzduší – rozptylové studie a posudky, činnost osoby zajišťující odbornou způsobilost při zpracování rozptylových studií a odborných posudků. Zpracovávání rozptylové (exhalační) studie, technicko- konzultační součinnost
HRDLIČKA spol. s r.o.	IČO: 18601227 Nám. 9. května 45 266 01 Tetín	Zajištění projekčních prací a činností v oboru Geodézie, zajištění výkonu odborného personálu/odborné osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby provádějící zeměměřické činnosti. Zajištění komplexních zeměměřických činností v rozsahu geodetického

		polohopisného a výškopisného zaměření, ověřování výsledků, součinnost při ověření záborového elaborátu, vypracování koordinačního výkresu, technicko-konzultační součinnost
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6 140 00 Praha-Michle	Zajištění části projekčních prací a souvisejících činností v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí, zajištění odborného personálu/odborně způsobilé osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
JGK advokáti v. o. s.	IČO: 07536941 28. října 438/219 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	Technická kvalifikace – odborný personál: Osoba poskytující právní poradenství „právník“

TECHNICKÉ SLUŽBY OCHRANY OVZDUŠÍ OSTRAVA spol. s r.o.	IČO: 49606123 Janáčkova 1020/7 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Profesní způsobilost – osoba zajišťující odbornou způsobilost při zpracování rozptylových studií a odborných posudků s dokladem o autorizaci ke zpracování rozptylových studií a odborných posudků podle § 32 odst. 1 písm. e) zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů
HRDLIČKA spol. s r.o.	IČO: 18601227 Nám. 9. května 45 266 01 Tetín	Profesní způsobilost – osoba zajišťující odbornou způsobilost při výkonu zeměměřických činností s úředním oprávněním pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů. Technická kvalifikace – odborný personál: Osoba provádějící zeměměřické činnosti
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6 140 00 Praha-Michle	Technická kvalifikace – odborný personál: Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **Stráský, Hustý a partneři s.r.o.**

se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno

IČO: 18827527

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 1558,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
„Netýká se“	„Netýká se“	„Netýká se“

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
„Netýká se“	„Netýká se“	„Netýká se“

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **SHB, akciová společnost**,
se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava,
IČ: 25324365,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 4477,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
„Netýká se“	„Netýká se“	„Netýká se“

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
„Netýká se“	„Netýká se“	„Netýká se“

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **PK OSSENDORF s.r.o.**

se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno

IČO: 255 64 901

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 33954,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

D)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
ARCHIKA-architektonická kancelář s.r.o.	IČO: 293 18 581 Tomešova 503/1 602 00 Brno	Zajištění komplexních projekčních prací v oboru pozemní stavby
PUTTNER s.r.o.	IČO: 255 52 953 Šumavská 416/15 602 00 Brno	Zajištění komplexních projekčních prací v oboru technologická zařízení staveb, především vypracování dílčích částí projektové dokumentace řady 400 a technicko - konzultační součinnost.
GB-geodezie, spol. s r.o.	IČO: 262 71 044 Tuřanka 1521/92b 627 00 Brno	Zajištění komplexních zeměměřičských činností v rozsahu geodetického polohopisného a výškopisného zaměření, ověřování výsledků, součinnost při ověření záborového elaborátu, vypracování geodetického koordinačního výkresu, technicko - konzultační součinnost

Ekopontis, s.r.o.	IČO: 038 66 866 Husovická 884/4 614 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru posuzování vlivů stavby na životní prostředí, součinnost při koordinaci zpracovatelů podkladových studií, technicko -konzultační součinnost.
Ing. Zdeněk Stránský	IČO: 642 98 329 Žižkova 3042/56 616 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru vizualizace, fotokompozice a videokompozice.

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
ARCHIKA- architektonická kancelář s.r.o.	IČO: 293 18 581 Tomešova 503/1 602 00 Brno	Technická kvalifikace - odborný personál: osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby

PUTTNER s.r.o.	IČO: 255 52 953 Šumavská 416/15 602 00 Brno	<u>Profesní způsobilost:</u> -technologická zařízení staveb -technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení -elektrotechnika <u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba zodpovědného projektanta v oboru: -technologická zařízení staveb
GB-geodezie, spol. s r.o.	IČO: 262 71 044 Tuřanka 1521/92b 627 00 Brno	<u>Profesní způsobilost:</u> pro obor výkon zeměměřických činností <u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba provádějící zeměměřičskou činnost
Ekopontis, s.r.o.	IČO: 038 66 866 Husovická 884/4 614 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru posuzování vlivů stavby na životní prostředí, součinnost při koordinaci zpracovatelů podkladových studií, technicko - konzultační součinnost.
Ing. arch. Zdeněk Stránský	IČO: 642 98 329 Žižkova 3042/56 616 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru vizualizace, fotokompozice a videokompozice.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost G-Consult, spol. s r.o.,

se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava-Vítkovice

IČO: 64616886

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 9104,
jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé
Netýká se

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
Netýká se	Netýká se	Netýká se

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **METROPROJEKT Praha a.s.**

se sídlem: Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 452 71 895

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1418, jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit

NETÝKÁ SE –
Předpokládáme plnit zakázky vlastními kapacitami.

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne

udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby

**NETÝKÁ SE –
Plníme vlastními kapacitami.**

FORMULÁŘ 2.3.1.

SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.

se sídlem: Praha 1, Národní 984/15, PSČ 110 00

IČO: 48588733

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, 14051,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele		

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

DODAVATEL: RD PD MIN 2023 SAFETYPRO/PRIS/WORING

SAFETY PRO s.r.o. – vedoucí člen společnosti
se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc
IČO: 28571690

Projekční kancelář PRIS spol. s r.o. – člen společnosti
se sídlem: Osová 717/20, Starý Lískovec, 625 00 Brno
IČO: 46974806

Woring s.r.o. – člen společnosti
se sídlem: Na Roudné 1604/93, 301 00 Plzeň
IČO: 29159342

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023	(a) <u>439.052.750,00</u>	(b) 92.201.077,50	(c) = (a) + (b) 531.253.827,50

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěžní práce) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí

činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	439.052.750 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost SAFETY PRO s.r.o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

IČO: 28571690

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822, jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce	Příjmení	Jméno
Osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika		
Osoba provádějící zeměměřičské činnosti		
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí		
Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností		
Osoba zajišťující inženýrskou činnost (jiná osoba INKOS-OSTRAVA, a.s.)		
Osoba poskytující právní poradenství - právník (jiná osoba INKOS-OSTRAVA, a.s.)		

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost : Projekční kancelář PRIS spol. s r.o.

se sídlem: Osová 717/20, 625 00 Brno

IČO: 46974806

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 7545 jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadáných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce¹	Příjmení	Jméno
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP		
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb		
zodpovědný projektant v oboru geotechnika		
osoba zajišťující inženýrskou činnost		
osoba zodpovědného projektanta v oboru městského inženýrství		
osoba Koordinátora BIM		
osoba Koordinátora BIM		
osoba pro pozici vizualizace, fotokompozice a videokompozice		

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost Woring s.r.o.

se sídlem: Na Roudné 93, 301 00 Plzeň

IČO: 29159342

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 27718,
jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**,
ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „účastník“), tímto čestně
prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na
realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere
na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje
uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce¹	Příjmení	Jméno
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství		
osoba zajišťující inženýrskou činnost		
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí		

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě. Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost SAFETY PRO s.r.o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

IČO: 28571690

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822, jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Netýká se - dodavatel nepředpokládá využití poddodavatelů

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
INKOS-OSTRAVA, a.s.	48394637	Technická kvalifikace: - osoba zajišťující inženýrskou činnost - osoba poskytující právní poradenství - 2 (dvě) zakázky, jejichž předmětem byl výkon majetkoprávního přípravy stavby minimálně dvoupruhové pozemní komunikace délky minimálně 3 km, přičemž minimálně jedna zakázka zahrnuje výkon majetkoprávní přípravy včetně zajištění podkladů pro alespoň dvě vyvlastňovací řízení

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost : Projekční kancelář PRIS spol. s r.o.

se sídlem: Osová 717/20, 625 00 Brno

IČO: 46974806

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 7545

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé
-

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
-	-	-
-	-	-
-	-	-

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost Woring s.r.o.

se sídlem: Na Roudné 93, 301 00 Plzeň

IČO: 29159342

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 27718

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2023-011524 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

NETÝKÁ SE – Dodavatel nepředpokládá využití poddodavatelů.

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

NETÝKÁ SE – Dodavatel neproazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

Příloha č. 3 k:

**Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky
staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023,
01ST-001103**

Obchodní podmínky

**pro poskytování konzultačních služeb pro
stavby pozemních komunikací**

Smluvní podmínky

- a) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi
objednatelem a konzultantem - obecné podmínky;**
- b) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi
objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky
pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody).**



Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils
International Federation of Consulting Engineers
Internationale Vereinigung Beratender Ingenieure
Federación Internacional de Ingenieros Consultores

Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem

SMLOUVA
OBECNÉ PODMÍNKY
ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY
PŘÍLOHY 1, 2, 3, 4 A 5

SMLOUVA

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

OBECNÉ PODMÍNKY

**VZOROVÁ SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ SLUŽEB**
mezi objednatelem a konzultantem

Obecné podmínky



Tento dokument je obsahově identický s oficiální tištěnou verzí a je zveřejněn se souhlasem CACE. Tento dokument není určen k dalšímu šíření a nenahrazuje oficiální tištěnou verzi Obecných podmínek, které tvoří součást FIDIC „Vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem“, 5. vydání, 2017, vydaných v českém překladu Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE) jako druhé vydání v roce 2019. Originál FIDIC „Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem“ je možné získat na adrese České asociace konzultačních inženýrů (CACE, Havlíčkovo nábřeží 38, 702 00 Ostrava, tel.: +420 597 464 200, cace@cace.cz, <http://cace.cz/fidic-publikace.php>)

OBSAH

Obecné podmínky 1

1	OBEČNÁ USTANOVENÍ	1
1.1	Definice	1
1.2	Výklad	3
1.3	Oznámení a jiné komunikační prostředky	4
1.4	Právo a jazyk	4
1.5	Změna legislativy	4
1.6	Postoupení a subdodávky	5
1.7	Duševní vlastnictví	5
1.8	Důvěrné informace	6
1.9	Zveřejnění	6
1.10	Korupce a podvod	6
1.11	Vztah stran	7
1.12	Dodatky ke smlouvě	7
1.13	Oddělitelnost	7
1.14	Vzdání se práv	7
1.15	Hierarchie dokumentů	8
1.16	Dobrá víra	8
2	OBJEDNATEL	8
2.1	Informace	8
2.2	Rozhodnutí	8
2.3	Součinnost	9
2.4	Zajištění financování objednatelem	9
2.5	Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem	9
2.6	Poskytnutí personálu objednatele	9
2.7	Zástupce objednatele	10
2.8	Služby třetích osob	10
3	KONZULTANT	10
3.1	Rozsah služeb	10
3.2	Funkce a účel služeb	10
3.3	Standard péče	10
3.4	Majetek objednatele	11
3.5	Personál konzultanta	11
3.6	Zástupce konzultanta	11
3.7	Změny v personálu konzultanta	11
3.8	Ochrana a bezpečnost personálu konzultanta	11
3.9	Správa stavební zakázky	12
4	ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ	13
4.1	Platnost a účinnost smlouvy	13
4.2	Zahájení a dokončení služeb	13
4.3	Harmonogram	13
4.4	Zpoždění	13

4.5	Míra postupu s poskytováním služeb	14
4.6	Mimořádná událost	14
5	VARIACE SLUŽEB	14
5.1	Variace	14
5.2	Dohoda o hodnotě a dopadu variace	15
6	PŘERUŠENÍ SLUŽEB A UKONČENÍ SMLOUVY	16
6.1	Přerušení služeb	16
6.2	Obnovení přerušených služeb	16
6.3	Důsledky přerušení služeb	16
6.4	Ukončení smlouvy	17
6.5	Důsledky ukončení	18
6.6	Práva a odpovědnosti stran	19
7	PLATBA	19
7.1	Platba konzultantovi	19
7.2	Lhůta splatnosti	19
7.3	Měny platby	20
7.4	Poplatky konzultanta třetím stranám	20
7.5	Sporné faktury	20
7.6	Nezávislý audit	21
8	ODPOVĚDNOSTI	21
8.1	Odpovědnost za porušení	21
8.2	Trvání odpovědnosti	21
8.3	Omezení odpovědnosti	22
8.4	Výjimky	22
9	POJIŠTĚNÍ	22
9.1	Pojištění konzultanta	22
10	SPORY A ROZHODČÍ ŘÍZENÍ	23
10.1	Smírné řešení sporů	23
10.2	Adjudikace	23
10.3	Smírné narovnání	24
10.4	Rozhodčí řízení	24
10.5	Nedodržení rozhodnutí adjudikátora	25
	REJSTŘÍK POD-ČLÁNKŮ	27

Obecné podmínky

1 Obecná ustanovení

1.1

Definice

Následující slova a výrazy mají níže definovaný význam s výjimkou situace, kdy kontext vyžaduje jinak:

- 1.1.1 **„Smlouva“** je Formulář smlouvy spolu se Vzorovou smlouvou o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem (Obecné podmínky a Zvláštní podmínky) spolu s Přílohou 1 [Rozsah služeb], Přílohou 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem], Přílohou 3 [Odměna a platba], Přílohou 4 [Harmonogram] a Přílohou 5 [Pravidla pro adjudikaci] a jakékoli dopisy nabídky a dopisy o přijetí nabídky tvořící přílohu výše uvedeného.
- 1.1.2 **„Původní duševní vlastnictví“** je ve vztahu ke každé Straně Duševní vlastnictví vlastněné nebo jinak držené touto Stranou k Datu zahájení.
- 1.1.3 **„Objednatel“** je Strana uvedená ve Formuláři smlouvy a právní nástupci Objednatele a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností.
- 1.1.4 **„Zástupce objednatele“** je fyzická osoba definovaná ve Zvláštních podmínkách nebo fyzická osoba oznámená Objednatelem později prostřednictvím Oznámení Konzultantovi, pověřená zastupováním Objednatele při správě záležitostí ze Smlouvy.
- 1.1.5 **„Datum zahájení“** je datum stanovené ve Zvláštních podmínkách; pokud takové datum není stanovené, platí, že Datem zahájení je datum následující 14 dní po Datu účinnosti.
- 1.1.6 **„Důvěrné informace“** jsou veškeré informace označené uveřejňující Stranou v okamžik jejich uveřejnění za důvěrné, nebo takové informace, které by rozumně smýšlející osoba považovala z povahy věci a okolností za důvěrné, zejména, nikoli však výlučně, informace o vlastnictví, obchodní tajemství, údaje, dokumenty, záznamy komunikace, plány, know-how, vzorce, projektová dokumentace, výpočty, výsledky zkoušek, vzorky, výkresy, studie, specifikace, průzkumy, fotografie, software, procesy, harmonogramy, zprávy, mapy, modely, dohody, nápady, metody, objevy, vynálezy, patenty, koncepty, informace o výzkumu, vývoji, obchodní a finanční informace.
- 1.1.7 **„Konzultant“** je odborná právnická nebo fyzická osoba uvedená ve Formuláři smlouvy, právní nástupci Konzultanta a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností.
- 1.1.8 **„Zástupce konzultanta“** je fyzická osoba definovaná ve Zvláštních podmínkách nebo fyzická osoba oznámená Konzultantem později prostřednictvím Oznámení Objednateli, pověřená zastupováním Konzultanta při správě záležitostí ze Smlouvy.

- 1.1.9 **„Země“** je země uvedená ve Zvláštních podmínkách, nebo pokud taková uvedena není, pak země, kde se nachází staveniště Projektu, případně staveniště hlavního projektu, jestliže takový existuje.
- 1.1.10 **„den“** je kalendářní den.
- 1.1.11 **„Datum účinnosti“** je datum, kdy Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podle Pod-článku 4.1 [Platnost a účinnost smlouvy].
- 1.1.12 **„Mimořádné náklady“** jsou náklady, které nejsou Smlouvou jinak kompenzovány a které vznikají v důsledku jakýchkoli nutných prací, nákladů, výdajů nebo zpoždění vzniklých Konzultantovi, jež jsou dodatečné ke Službám (nebo k Variacím) a jež jsou nezbytně a nevyhnutelně vynaloženy v souvislosti se Smlouvou a jako takové v jednotlivých případech Smlouvou označeny.
- 1.1.13 **„Mimořádná událost“** je událost nebo okolnost, (a) kterou smluvní Strana nemůže ovládat; (b) proti které tato smluvní Strana nemohla učinit opatření před uzavřením Smlouvy, (c) které se po jejím vzniku nemohla tato Strana účelně vyhnout nebo ji překonat a (d) kterou nelze v podstatné míře přičíst druhé Straně. Mimořádná událost může zahrnovat, ale neomezuje se na výjimečné události a okolnosti uvedené níže, pokud jsou splněny výše uvedené podmínky (a) až (d):
- (i) válka, nepřátelské akty (ať už válka je nebo není vyhlášena), invaze, činnost nepřátel ze zahraničí,
 - (ii) rebelie, terorismus, revoluce, povstání, vojenský převrat, násilné převzetí moci a občanská válka,
 - (iii) výtržnost, vzpoura nebo nepokoj vyvolaný jinými osobami, než jsou Personál konzultanta a ostatní zaměstnanci Konzultanta a Konzultantovi subdodavatelé,
 - (iv) válečná munice, výbušný materiál, ionizující radiace a radioaktivní kontaminace mimo situace, kdy toto riziko náleží Konzultantovi, protože municí, výbušniny, radiaci a radioaktivitu použil nebo vyvolal,
 - (v) přírodní katastrofy jako zemětřesení, hurikán, tajfun a vulkanická činnost.
- 1.1.14 **„Následné duševní vlastnictví“** je veškeré Duševní vlastnictví, které je výsledkem Služeb poskytnutých Konzultantem.
- 1.1.15 **„Formulář smlouvy“** je dokument označený jako Formulář smlouvy, který tvoří součást Smlouvy.
- 1.1.16 **„FIDIC“** je Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils, Mezinárodní federace konzultačních inženýrů.
- 1.1.17 **„Duševní vlastnictví“** je veškeré duševní vlastnictví vznikající jakkoli v jakékoli části světa, zejména, nikoli však výlučně: patenty, patentové přihlášky, ochranné známky, obchodní tajemství, průmyslové vzory, přihlášky průmyslových vzorů, autorská práva, práva k designu, práva k projektové dokumentaci, osobnostní práva, procesy, vzorce, specifikace, výkresy, včetně práv k počítačovému software a databázím.
- 1.1.18 **„Místní měna“** je měna Země a **„Cizí měna“** je jakákoli jiná měna.

- 1.1.19 „**Oznámení**“ je písemná komunikace označená jako Oznámení a vydaná v souladu s ustanovením Pod-článku 1.3 [Oznámení a jiné komunikační prostředky].
- 1.1.20 „**Strana**“ a „**Strany**“ je Objednatel anebo Konzultant podle kontextu.
- 1.1.21 „**Harmonogram**“ má význam uvedený v Pod-článku 4.3 [Harmonogram].
- 1.1.22 „**Projekt**“ je projekt uvedený ve Zvláštních podmínkách, pro který mají být Služby poskytovány.
- 1.1.23 „**Služby**“ jsou služby definované v Příloze 1 [Rozsah služeb], které má vykonat Konzultant v souladu se Smlouvou a které zahrnují veškeré Variace, k nimž byl dán pokyn nebo které vznikly v souladu se Smlouvou.
- 1.1.24 „**Doba pro dokončení**“ je doba pro dokončení Služeb stanovená ve Zvláštních podmínkách nebo případně upravená v souladu se Smlouvou, počítaná od Data zahájení.
- 1.1.25 „**Variace**“ nebo „**Variace Služeb**“ je jakákoli změna Služeb nařízená nebo schválená jako Variace podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb].
- 1.1.26 „**Oznámení Variace**“ je písemná komunikace označená jako Oznámení Variace a vydaná v souladu s ustanovením Pod-článku 1.3 [Oznámení a jiné komunikační prostředky].
- 1.1.27 „**Smlouva o dílo**“ je smlouva o provedení stavby a případného dočasného díla zhotovitelem vybraným Objednatelem k uskutečnění Projektu.
- 1.1.28 „**rok**“ je kalendářní rok.

1.2

Výklad

- 1.2.1 Slova v jednotném čísle obsahují také množné číslo a slova v množném čísle obsahují také jednotné číslo tam, kde to kontext vyžaduje.
- 1.2.2 Slova v jednom rodě obsahují všechny rody.
- 1.2.3 Ustanovení obsahující slovo „dohodnout“, „dohodnuté“ nebo „dohoda“ vyžadují, aby dohoda byla zaznamenána písemně.
- 1.2.4 Výrazy „**musí**“ nebo „**je povinen**“ znamenají, že Strana nebo osoba, na kterou je odkazováno, je Smlouvou vázána ke splnění povinnosti, na níž je odkazováno.
- 1.2.5 Výrazy „**může**“ nebo „**je oprávněn**“ znamenají, že Strana nebo osoba, na kterou je odkazováno, má na výběr, zda bude nebo nebude jednat v záležitosti, na níž je odkazováno.
- 1.2.6 „**napsaný**“ nebo „**písemný**“ je psaný rukou, psacím strojem, tištěný nebo zhotovený elektronicky s výsledkem trvalého needitovatelného záznamu.
- 1.2.7 Jakékoli odkazy na „**cenu**“, „**sazbu**“, „**náklady**“, „**výdaje**“, „**škody**“ a podobně jsou odkazy na jejich čistou hodnotu bez připočtení jakýchkoli použitelných daní, není-li stanoveno jinak.

1.3

Oznámení a jiné komunikační prostředky

- 1.3.1 Kdykoli nějaké ustanovení Smlouvy předpokládá udělení nebo vydání Oznámení, Oznámení Variace nebo jiného prostředku komunikace, zejména, nikoli však výlučně, schválení, souhlasu, pokynu a rozhodnutí, pak takové Oznámení, Oznámení Variace nebo jiný prostředek musí být:
- (a) v případě, že se jedná o Oznámení nebo Oznámení Variace, označeno odkazem na číslo Článku nebo Pod-článku, k němuž se vztahuje a na základě kterého je vydáno;
 - (b) v případě, že se jedná o jiný komunikační prostředek, označené jako takový s odkazem na číslo Článku nebo Pod-článku (tam, kde je to vhodné), k němuž se vztahuje a na základě kterého je vydáno;
 - (c) v písemné formě a doručené osobně (proti potvrzení o převzetí), prostřednictvím poštovního doručovatele nebo kurýra, nebo v dohodnuté formě elektronického přenosu specifikované ve Zvláštních podmínkách;
 - (d) doručené, poslané nebo přenesené na k tomu určenou korespondenční adresu příjemce uvedenou ve Zvláštních podmínkách. Avšak:
 - (i) jestliže příjemce zašle Oznámení o jiné korespondenční adrese, Oznámení a ostatní komunikační prostředky musí být následně doručovány na tuto jinou adresu,
 - (ii) jestliže příjemce, který žádá o vydání souhlasu nebo schválení, neuvedl jinak, mohou být tento souhlas nebo schválení zaslány na adresu, z níž byla zaslána příslušná žádost.

Oznámení nebo jiné komunikační prostředky nesmí být bez závažného důvodu zdržovány nebo zpožďovány.

1.4

Právo a jazyk

- 1.4.1 Smlouva se řídí právem stanoveným ve Zvláštních podmínkách; pokud není rozhodné právo ve Zvláštních podmínkách stanovené, řídí se Smlouva právem Země.
- 1.4.2 Jestliže je jakákoli část Smlouvy napsána ve více než jednom jazyce, musí být ve Zvláštních podmínkách stanoven jazyk, kterým se Smlouva řídí.
- 1.4.3 Jazykem veškerých komunikačních prostředků je rozhodný jazyk stanovený ve Zvláštních podmínkách; není-li ve Zvláštních podmínkách rozhodný jazyk uveden, pak musí veškerá komunikace probíhat v jazyce, v němž je napsána Smlouva (nebo její většina).

1.5

Změna legislativy

- 1.5.1 Je-li po datu podání nabídky Konzultanta ve vztahu ke Smlouvě ovlivněn rozsah, trvání, povaha nebo typ Služeb v důsledku jakékoli změny národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy aplikovatelné na Služby, pak u takové změny musí být postupováno jako u Variace podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb].
- 1.5.2 Vzniknou-li Konzultantovi ve vztahu ke Smlouvě Mimořádné náklady v důsledku jakékoli změny národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy, k níž dojde po datu podání nabídky Konzultanta v ja-

kékolí zemi, v níž jsou Objednatelem požadovány Služby, musí být dohodnutá odměna upravena v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platba konzultantovi] a Doba pro dokončení musí být prodloužena v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění]. Konzultant je povinen informovat Objednatele Oznámením o vzniku Mimořádných nákladů co nejdříve, jak je to prakticky možné. Kterákoli ze Stran může požadovat samostatným Oznámením druhé Straně, aby příslušná ustanovení Smlouvy byla upravena tak, aby byla v souladu se změnou legislativy (tam, kde je to vhodné).

1.6

- Postoupení a subdodávky**
- 1.6.1 Objednatel ani Konzultant nesmí nikdy postoupit užítky ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany. Takový souhlas nesmí být bez závažného důvodu zdržován nebo zpoždován.
- 1.6.2 Objednatel a Konzultant nesmí postoupit povinnosti ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé Strany.
- 1.6.3 Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele. Souhlas Objednatele není požadován tehdy, je-li zapojení subdodavatele pro výkon části Služeb zahrnuto v nabídce Konzultanta, která tvoří součást Smlouvy, nebo jinak předvídané v jakýchkoli dokumentech tvořících součást Smlouvy.
- 1.6.4 Souhlas Objednatele k jakékoli subdodávce nezabývá Konzultanta jakékoli z jeho povinností ze Smlouvy. Konzultant je zavázaný a odpovědný Objednateli z jakéhokoli jednání, opomenutí nebo porušení povinností ze strany sub-konzultanta tak, jako kdyby šlo o jednání, opomenutí nebo porušení smluvních povinností Konzultanta.

1.7

- Duševní vlastnictví**
- 1.7.1 Veškeré Duševní vlastnictví vytvořené Konzultantem při výkonu Služeb (Následné duševní vlastnictví) a držené na jakémkoli médiu, ať elektronicky nebo jinak, se stává majetkem Konzultanta. Konzultant je povinen poskytnout Objednateli bezplatnou a místně neomezenou licenci k užívání a rozmnožování Následného duševního vlastnictví k jakémukoli účelu vztahujícímu se k Projektu.
- 1.7.2 Veškeré Původní duševní vlastnictví zůstává ve vlastnictví původního držitele. Konzultant tímto uděluje, respektive souhlasí s tím, že udělí Objednateli neomezenou bezplatnou licenci k užívání a rozmnožování Původního duševního vlastnictví Konzultanta v takovém přiměřeném rozsahu, který umožní Objednateli užívání Služeb nebo Projektu. Objednatel tímto uděluje Konzultantovi neomezenou bezplatnou licenci k užívání a rozmnožování Původního duševního vlastnictví Objednatele v takovém přiměřeném rozsahu, který umožní Konzultantovi poskytování Služeb.
- 1.7.3 Konzultant musí zajistit (s výjimkou případu Původního duševního vlastnictví Objednatele), že Následné duševní vlastnictví a Původní duševní vlastnictví Konzultanta v tom rozsahu, v němž jsou zahrnuty do Služeb, neporuší žádné Duševní vlastnictví nebo jiná práva jakékoli třetí strany.
- 1.7.4 Konzultant není odpovědný za užití Původního duševního vlastnictví Konzultanta nebo Následného duševního vlastnictví Konzultanta jakoukoli osobou k jakémukoli jinému účelu, než bylo původně zamýšleno.

- 1.7.5 V případě, že je Objednatel v prodlení se zaplacením jakýchkoli splatných částek ze Smlouvy, je Konzultant oprávněn po uplynutí 7 dnů ode dne, kdy dal Objednateli příslušné Oznámení, odebrat Objednateli jakoukoli poskytnutou licenci.

1.8

Důvěrné informace

- 1.8.1 S výjimkou předchozího písemného souhlasu druhé Strany, žádná ze Stran nesmí zveřejnit, způsobit zveřejnění nebo dovolit zveřejnit svým zaměstnancům, odborným poradcům, zástupcům nebo sub-konzultantům jakoukoli Důvěrnou informaci třetím stranám.
- 1.8.2 Omezení týkající se užití a zveřejnění stanovená v Pod-článku 1.8.1 se nevztahují na informace, které
- (a) jsou k datu jejich zveřejnění již veřejně známy nebo dojde následně k jejich zveřejnění z jiného důvodu, než v důsledku jednání nebo opomenutí ze strany Strany, která tyto informace nabyla, nebo osob, za něž podle Smlouvy převzala nabývací Strana odpovědnost;
 - (b) nabývací Strana k okamžiku jejich zveřejnění druhou Stranou již měla, přičemž tuto skutečnost může písemně prokázat, a která nebyla přímo nebo nepřímo nabyta od zveřejňující Strany;
 - (c) byly v jakémkoli okamžiku po Datu zahájení získány od jakékoli třetí strany, která takové informace nezískala přímo nebo nepřímo od zveřejňující Strany nebo od jakýchkoli zaměstnanců nebo odborných poradců zveřejňující Strany;
 - (d) byly nezávisle vyvinuty nabývací Stranou bez použití Důvěrných informací, přičemž tuto skutečnost může nabývací Strana písemně prokázat; nebo
 - (e) jejichž zveřejnění vyžaduje právo nebo rozhodnutí soudu příslušné jurisdikce nebo vlády, ministerstva, samosprávného celku nebo jiného veřejnoprávního činitele.
- 1.8.3 Povinnosti stanovené v Pod-článku 1.8.1 skončí dva (2) roky po dokončení Služeb nebo ukončení Smlouvy (podle toho, co nastane dříve), není-li ve Zvláštních podmínkách stanoveno jinak.

1.9

Zveřejnění

- 1.9.1 Se zohledněním Pod-článku 1.8 [Důvěrné informace] a není-li ve Zvláštních podmínkách specifikováno jinak, může Konzultant sám nebo společně s někým jiným zveřejnit materiály související se Službami. Zveřejnění musí být schváleno Objednatelem, dochází-li k němu do dvou (2) let od dokončení Služeb nebo ukončení Smlouvy (podle toho, co nastane dříve).
- 1.9.2 Konzultant může užít materiály a informace související se Službami a s Projektem pro obchodní účely při výběrových řízeních.

1.10

Korupce a podvod

- 1.10.1 Při výkonu svých povinností podle této Smlouvy musí Konzultant, Objednatel, jejich zmocněnci a zaměstnanci, dodržovat všechny příslušné právní a jiné obecně závazné předpisy, pravidla, nařízení a vyhlášky jakékoli příslušné jurisdikce, včetně (nikoli však výlučně) těch, které se vztahují ke korupci a podvodu. Strany musí rovněž dodržovat standardy stanovené Úmluvou o boji s podplácením veřejných činitelů v mezinárodních podnikatelských transakcích OECD (Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions).

Konzultant tímto prohlašuje, zaručuje a zavazuje se, že:

- (a) se nebude přímo ani nepřímo podílet na korupci, vydírání, podvodu, klamavém jednání, koluzi, kartelu, zneužití moci, zpronevěře, obchodování s vlivem, praní špinavých peněz, použití důvěrných informací, držení nelegálně získaných informací nebo jakékoli jiné kriminální aktivity; a
- (b) nepřijme ani nenabídne, nezaplatí ani neslíbí zaplatit přímo nebo nepřímo cokoli, co má nějakou hodnotu „veřejnému činiteli“ (jak je níže definován) ve spojení s jakoukoli obchodní příležitostí, která podléhá této Smlouvě. Konzultant musí dále podat Objednateli okamžitě Oznámení včetně uvedení všech podrobností v případě, že je po Konzultantovi požadována veřejným činitelem neoprávněná platba.

1.10.2 „Veřejný činitel“ je:

- (a) jakýkoli činitel nebo zaměstnanec jakékoli vládní agentury nebo vládou vlastněného nebo ovládaného podniku;
- (b) jakákoli osoba vykonávající veřejnou funkci;
- (c) jakýkoli činitel nebo zaměstnanec veřejné mezinárodní organizace, včetně, ne však výlučně, dárce, financující instituce nebo Objednatel;
- (d) jakýkoli kandidát na politickou funkci; nebo
- (e) jakákoli politická strana nebo činitel politické strany.

1.10.3 Ve spojení s požadavky tohoto Pod-článku 1.10 musí Konzultant na požadavek Objednatel prokázat, že dodržuje zdokumentovaný kodex chování, co se týče prevence korupce a podvodu. Jako minimum musí Konzultant dodržovat Kodex chování FIDIC (FIDIC Code of Ethics) a Systém řízení integrity (FIDIC Integrity Management System) dostupný na www.fidic.org.

1.11

Vztah stran

- 1.11.1 Žádný obsah Smlouvy nezakládá partnerství, korporaci nebo společný podnik Stran.
- 1.11.2 V případě, že se jedna ze Stran skládá ze společného podniku nebo z konsorcia, jsou členové tohoto společného podniku nebo konsorcia odpovědní ze Smlouvy společně a nerozdílně.

1.12

Dodatky ke smlouvě

- 1.12.1 Smlouva může být měněna pouze písemnou dohodou Stran.

1.13

Oddělitelnost

- 1.13.1 Jestliže některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane úplně nebo částečně neplatným, neúčinným nebo nevynutitelným, nedotýká se tato neplatnost, neúčinnost či nevymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Není-li některé ustanovení pro některou ze Stran platné, účinné nebo vymahatelné, musí Strany nahradit takové ustanovení jednáním v dobré víře za účelem dohody na ustanovení s podobným smluvním účinkem pro obě Strany.

1.14

Vzdání se práv

- 1.14.1 Neuplatní-li Strana některé ze svých práv z této Smlouvy nebo jej neuplatní včas, nepovažuje se tato skutečnost za vzdání se takových práv. Jakékoli vzdání se práv jakoukoli ze Stran je závazné pouze tehdy, je-li podáno

jako Oznámení a striktně v souladu se smluvními požadavky stanovenými pro Oznámení.

1.15

Hierarchie dokumentů

- 1.15.1 Dokumenty tvořící Smlouvu se musí vnímat jako vzájemně se vysvětlující. V případě nejasností nebo nesrovnalostí mezi dokumenty platí pro výklad těchto dokumentů pořadí závaznosti stanovené v Článku 2 Formuláře smlouvy. Jestliže nelze nejasnost nebo nesrovnalost tímto způsobem vyřešit, musí Objednatel vydat odpovídající pokyn, nebo nařídít Variaci Služeb podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb] (tam, kde je to nezbytné) tak, aby byla nejasnost nebo nesrovnalost v dokumentech odstraněna.

1.16

Dobrá víra

- 1.16.1 Objednatel a Konzultant musí ve všech záležitostech týkajících se této Smlouvy jednat v dobré víře a v duchu vzájemné důvěry.

Objednatel

2.1

Informace

- 2.1.1 Aby nedocházelo ke zpoždění Konzultanta ve výkonu Služeb, musí Objednatel Konzultantovi podávat v přiměřené době a s patřičným ohledem na Harmonogram bezplatně veškeré informace a veškeré další informace Konzultantem rozumně požadované, které se mohou týkat Služeb a které je Objednatel schopen získat.
- 2.1.2 Objednatel bere na vědomí a přijímá odpovědnost za skutečnost, že Konzultant bude spoléhat na správnost, úplnost a konzistentnost veškerých informací, které mu poskytne Objednatel nebo jiné osoby jménem Objednatele. Konzultant musí vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby ověřil v přiměřené době po jejich obdržení veškeré důležité informace, které mu poskytne Objednatel nebo jiné osoby jménem Objednatele. Konzultant musí v rozsahu odpovídajícímu Standardu péče definovanému v Pod-článku 3.3.1 [Standard péče] tyto informace ověřit tak, aby zajistil, že takové informace nebudou obsahovat žádné zjevné chyby, nedostatky nebo nejasnosti; v případě zjištění takových chyb, nedostatků nebo nejasností musí Konzultant dát Objednateli ihned Oznámení.
- 2.1.3 V případě jakýchkoli chyb, nedostatků nebo nejasností (pro vyloučení pochybností včetně zjevných chyb, nedostatků nebo nejasností) v informacích poskytnutých Konzultantovi musí Objednatel napravit tuto skutečnost příslušným Oznámením, a kde je to nezbytné, nařídít Variaci Služeb podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb].

2.2

Rozhodnutí

- 2.2.1 Ve všech Objednateli Konzultantem řádně písemně předložených záležitostech, musí dát Objednatel své příslušné písemné rozhodnutí, souhlas, schválení, pokyn nebo Variaci v přiměřené době a s ohledem na Harmonogram tak, aby nedošlo ke zpoždění Služeb.

2.3

Součinnost

2.3.1 Objednatel musí udělat vše, co je v jeho moci, aby v Zemi a ve vztahu ke Konzultantovi, jeho personálu a na nich závislých osobách, případně ve vztahu k sub-konzultantům, podle okolností, pomohl:

- (a) zajistit dokumenty pro vstup, pobyt, práci a vycestování;
- (b) zabezpečit volný přístup, kdykoli je to pro Služby požadováno;
- (c) při dovozu, vývozu a proclení osobních věcí a věcí potřebných pro výkon Služeb;
- (d) při jejich repatriaci v naléhavých případech;
- (e) zajistit oprávnění potřebné Konzultantovi k povolení dovozu cizí měny Konzultantem pro potřeby Služeb a jeho personálu pro jeho osobní užití a povolení k vývozu finančních prostředků vydělaných při výkonu Služeb; a
- (f) zajistit přístup k jiným organizacím za účelem získání informací, které má Konzultant získat.

Pod-články 2.3.1 (a) a (c) až (e) se nepoužijí tam, kde je Země hlavním místem podnikání Konzultanta.

2.4

Zajištění financování objednatelem

2.4.1 Objednatel musí do 28 dnů po obdržení požadavku Konzultanta předložit Konzultantovi přiměřený důkaz o tom, že bylo a stále je zajištěno financování, které umožní Objednateli zaplatit včas platby Konzultantovi v souladu v Přílohou 3 [Odměna a platba] nebo jinými příslušnými ustanoveními Smlouvy.

2.4.2 Jestliže Objednatel zamýšlí, že udělá jakoukoli podstatnou změnu, která se týká zajištění financování, musí dát Objednatel Konzultantovi Oznámení s podrobným vysvětlením. V případě, že rozumně jednající Konzultant nebude spokojen s navrhovanou změnou anebo s podpůrnými údaji poskytnutými Objednatelem, má Konzultant právo pozastavit výkon Služeb v souladu s Pod-článkem 6.1.2 písm. (c) [Přerušení služeb].

2.5

Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem

2.5.1 Objednatel musí dát Konzultantovi bezplatně a s patřičným ohledem na Harmonogram k dispozici pro účely Služeb vybavení a zařízení popsaná v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem].

2.6

Poskytnutí personálu objednatele

2.6.1 Objednatel musí na vlastní náklady po projednání s Konzultantem zajistit výběr a poskytnout Objednatelem najatý vhodně kvalifikovaný personál v souladu s případnými požadavky stanovenými v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem]. Tento personál musí ve vztahu ke Službám a se zohledněním požadavků vyplývajících z rozhodného práva přijímat pokyny pouze od Konzultanta.

2.6.2 Personál poskytnutý Objednatelem a jakkoli budoucí náhradníci, kteří mohou být potřební, musí být odsouhlaseni Konzultantem. Takový souhlas nesmí být bez závažného důvodu zdržován.

2.6.3 Nemůže-li Objednatel poskytnout Personál objednatele, za který je odpovědný, nebo není-li výkon Personálu objednatele na základě rozumného

zhodnocení Konzultanta dostatečný pro to, aby tento personál mohl splnit jemu přidělené služby, musí Konzultant zajistit jiný personál, a to na náklady Objednatele. Objednatel musí v takovém případě nařídit Variaci Služeb v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace služeb].

2.7

Zástupce objednatele 2.7.1 Objednatel musí oznámit Konzultantovi rozsah pravomocí a oprávnění svěřených Zástupci objednatele.

2.8

Služby třetích osob 2.8.1 Objednatel musí na své náklady zajistit poskytnutí služeb třetích osob tak, jak je to popsáno v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem]. Konzultant musí spolupracovat s poskytovateli těchto služeb, ale není za tyto služby nebo jejich výkon odpovědný. Tam, kde je poskytnutí služeb třetími osobami předpokladem pro řádný výkon Služeb, musí Objednatel zajistit včasnost poskytnutí takových služeb tak, aby bylo Konzultantovi umožněno postupovat v souladu s Harmonogramem.

2.8.2 Není-li v Příloze 1 [Rozsah služeb] uvedeno jinak, odpovědnost za koordinaci Služeb a služeb poskytovaných třetími osobami zůstává u Objednatele.

3 Konzultant

3.1

Rozsah služeb 3.1.1 Konzultant musí vykonat Služby tak, jak je stanoveno v Příloze 1 [Rozsah služeb].

3.1.2 Konzultant musí vykonat Služby v souladu s Harmonogramem, který může být aktualizován v souladu se Smlouvou.

3.1.3 Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy. Dozví-li se Konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen Objednatele okamžitě informovat. Jestliže nastane střet zájmů, musí se Strany v dobré víře dohodnout na opatření k vyřešení takového střetu.

3.2

Funkce a účel služeb 3.2.1 Tam, kde je to vhodné, musí Objednatel popsat funkci a účel Služeb a uvést je výslovně v Příloze 1 [Rozsah služeb].

3.3

Standard péče 3.3.1 Konzultant nemá žádnou jinou odpovědnost, než jednat při výkonu Služeb s řádnou odbornou péčí, znalostí, schopností a pečlivostí, kterou lze očekávat od konzultanta se zkušenostmi s poskytováním takových služeb na projektu obdobného rozsahu, povahy a složitosti, a to bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy, jakýchkoli souvisejících dokumentů a bez ohledu na jakékoli požadavky, které vyplývají ze zákona Země nebo jakékoli jiné relevantní jurisdikce (včetně, pro vyloučení pochybností, jurisdikce místa, kde je Konzultant registrován k podnikání).

- 3.3.2 V rozsahu odpovídajícímu standardu péče specifikovanému v Pod-článku 3.3.1 a aniž by docházelo k rozšiřování povinností Konzultanta nad rámec tohoto rozsahu, musí Konzultant při výkonu Služeb usilovat o naplnění jakýchkoli funkcí a účelů Služeb, které mohou být popsány v Příloze 1 [Rozsah služeb].
- 3.3.3 Konzultant je povinen postupovat v souladu se všemi nařízeními, směrnicemi, pravidly, standardy, kodexy prověřené praxe a legislativou vztahujícími se na Služby a na Smlouvu.

3.4

Majetek objednatele

- 3.4.1 Vše, co bylo Objednatelem poskytnuto nebo zapláceno pro užití Konzultantem, je majetkem Objednatele, a kde je to prakticky možné, musí tak též být označeno. Konzultant musí vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby takový majetek Objednatele zabezpečil a chránil do doby dokončení Služeb anebo do navrácení tohoto majetku Objednateli.

3.5

Personál konzultanta

- 3.5.1 Klíčový personál, který je navržen Konzultantem k práci v Zemi, musí být odsouhlasen Objednatelem s ohledem na jeho kvalifikaci a zkušenosti. Takový souhlas nesmí být Objednatelem bez závažného důvodu zdržován. Jestliže je případný Personál konzultanta zahrnut v nabídce Konzultanta, která je součástí Smlouvy, je takový Personál konzultanta považován za schválený Objednatelem uzavřením Smlouvy.

3.6

Zástupce konzultanta

- 3.6.1 Konzultant musí oznámit Objednateli rozsah pravomocí a oprávnění svěřených Zástupci konzultanta.
- 3.6.2 Požaduje-li to Objednatel, musí Konzultant určit osobu, která zabezpečí přímé pracovní spojení se Zástupcem objednatele v Zemi.

3.7

Změny v personálu konzultanta

- 3.7.1 Je-li potřebné z jakéhokoli důvodu nahradit kohokoli z personálu poskytnutého Konzultantem, musí Konzultant zajistit náhradu osobou (osobami) s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi s poskytováním Služeb co nejdříve, jak je to rozumně možné.
- 3.7.2 Náklady na takovou náhradu musí nést Konzultant, mimo případy, kdy je náhrada požadována Objednatelem, a v takovém případě:
- (a) musí být požadavek Objednatele předložen prostřednictvím Oznámení s uvedením důvodů; takové důvody se musí vztahovat k poskytování Služeb a musí být rozumné a přijatelné; a
 - (b) Objednatel musí nést náklady náhrady, ledaže důvodem nahrazení relevantního Personálu konzultanta bylo jeho nepřístojné chování nebo neschopnost uspokojivého výkonu odpovídajícího Pod-článku 3.3.1 [Standard péče].

3.8

Ochrana a bezpečnost personálu konzultanta

- 3.8.1 Je-li podle rozumného uvážení Konzultanta ohroženo zdraví nebo bezpečnost Personálu konzultanta nacházejícího se v Zemi v důsledku Mimořádné události, je Konzultant oprávněn k odvolání celého nebo části Personálu konzultanta v souladu s Pod-článkem 6.1.2 písm. (b) [Pozastavení služeb] a k jeho přesunu ze Země do té doby, než Mimořádná událost přestane.

3.9

Správa stavební zakázky

- 3.9.1 Tento Pod-článek se použije pouze tehdy, je-li to uvedeno ve Zvláštních podmínkách a v Příloze 1 [Rozsah služeb], a kde je po Konzultantovi vyžadován výkon funkce správce stavby, zástupce objednatele, projektového manažera nebo podobné funkce podle Smlouvy o dílo. Jsou-li takové služby zahrnuty v rozsahu Služeb v Příloze 1, jsou považovány za součást Služeb.
- 3.9.2 Je-li to výslovně uvedeno v Příloze 1 [Rozsah služeb], musí Konzultant vykonávat funkci správce stavby, zástupce objednatele, projektového manažera nebo podobné funkce tak, jak je stanoveno Smlouvou o dílo. Konzultant musí vykonávat takovou správu stavební zakázky v souladu s rozsahem Služeb.
- 3.9.3 Při výkonu funkce správce stavby, zástupce objednatele, projektového manažera nebo podobné funkce má Konzultant pravomoc jednat jménem Objednatele v rozsahu stanoveném ve Smlouvě o dílo. Jestliže některá pravomoc Konzultanta podléhá předchozímu schválení Objednatele, odpovídá Objednatel za to, že takové omezení pravomoci Konzultanta bude uvedeno ve Smlouvě o dílo nebo bude písemně oznámeno zhotoviteli ze Smlouvy o dílo. Jestliže má Konzultant ze Smlouvy o dílo pravomoc vydat při výkonu svých odpovědností potvrzení, určení nebo projevit uvážení, musí Konzultant jednat, co se týče Objednatele i zhotovitele, spravedlivě a jednat na základě svého nezávislého odborného úsudku, s řádnou odbornou péčí, znalostí, schopností a pečlivostí.
- 3.9.4 Konzultant není Objednateli odpovědný za plnění Smlouvy o dílo zhotovitelem. Konzultant je Objednateli odpovědný z výkonu svých funkcí ze Smlouvy o dílo pouze tehdy, jestliže poruší Smlouvu. V rozsahu, v jakém je to rozhodným právem umožněno, musí Objednatel Konzultanta odškodnit z jakýchkoli a veškerých nároků vznesených zhotovitelem vůči Konzultantovi vzniklých ze Smlouvy o dílo nebo v souvislosti s ní.
- 3.9.5 Konzultant není Objednateli nebo zhotoviteli odpovědný za prostředky, techniky, postupy výstavby, souslednosti nebo načasování prací, co se týče jakéhokoli aspektu Smlouvy o dílo, nebo za bezpečnost nebo přiměřenost jakékoli činnosti zhotovitele.
- 3.9.6 Jestliže se v povinnostech Konzultanta ze Smlouvy a odpovědnostech Konzultanta vyplývajících ze Smlouvy o dílo vyskytnou rozpory nebo nejasnosti, musí Konzultant dát Objednateli Oznámení s popisem možného dopadu takového rozporu nebo nejasnosti. Objednatel musí takový rozpor nebo nejasnost co nejdříve, jak je to rozumně možné, napravit a tam, kde je to nezbytné, nařídit Variaci v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace služeb].

4 Zahájení, a dokončení

4.1

Platnost a účinnost smlouvy

- 4.1.1 Smlouva je platná a účinná od data posledního podpisu nezbytného k uzavření Smlouvy („Datum účinnosti“).

4.2

Zahájení a dokončení služeb

- 4.2.1 Konzultant musí zahájit výkon Služeb co nejdříve, jak je to rozumně možné, po Datu zahájení. Konzultant musí dokončit veškeré Služby v Době pro dokončení.

4.3

Harmonogram

- 4.3.1 Konzultant musí do čtrnácti (14) dnů od Data zahájení předložit Harmonogram, který bude zobrazovat alespoň:

- (a) postup a načasování, s jakými Konzultant zamýšlí vykonat Služby tak, aby je dokončil v Době pro dokončení,
- (b) jakékoli klíčové termíny stanovené v Příloze 4 [Harmonogram] nebo kdekoli jinde ve Smlouvě k dodání jakékoli části Služeb Objednateli,
- (c) klíčová data, k nimž je požadováno vydání rozhodnutí, souhlasů, schválení, nebo informací Konzultantovi od Objednatele nebo od třetích stran;
- (d) jakékoli jiné požadavky stanovené v Příloze 4 [Harmonogram].

Konzultant musí Harmonogram průběžně aktualizovat a, jestliže je to nezbytné k dodržení Smlouvy, upravovat.

- 4.3.2 Nevydá-li Objednatel do čtrnácti (14) dnů od obdržení Harmonogramu Konzultantovi Oznámení s uvedením rozsahu, v jakém tento Harmonogram neodpovídá Smlouvě, musí Konzultant postupovat ve shodě s tímto Harmonogramem v souladu s jeho dalšími povinnostmi ze Smlouvy.

- 4.3.3 Smluvní strany se musí navzájem bez zbytečného odkladu prostřednictvím Oznámení informovat o jakýchkoli událostech nebo okolnostech, které mohou negativně ovlivnit nebo zpoždit Služby nebo způsobit zvýšení nákladů na Služby.

4.4

Zpoždění

- 4.4.1 Konzultant je oprávněn k prodloužení Doby pro dokončení, jestliže a v takovém rozsahu, v jakém je nebo bude dokončení Služeb zpožděno jakoukoli z uvedených příčin:

- (a) Variace Služeb;
- (b) jakákoli zpoždění, překážky nebo omezení způsobená nebo přičitatelná Objednateli, jiným konzultantům nebo zhotovitelům Objednatele a jiným třetím stranám;
- (c) Mimořádná událost; nebo
- (d) jakákoli jiná událost nebo okolnost zadávající oprávnění na prodloužení Doby pro dokončení podle Smlouvy.

- 4.4.2 Každé prodloužení Doby pro dokončení musí řádně zohledňovat Harmonogram a jeho omezení.

- 4.4.3 Jestliže jakákoli okolnost uvedená v Pod-článku 4.4.1 způsobí Konzultantovi Mimořádné náklady, musí být dohodnutá odměna upravena v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platba konzultantovi]. Konzultant musí dát Objednateli o vzniku Mimořádných nákladů Oznámení co nejdříve, jak je to rozumně možné.

4.5

Míra postupu s poskytováním služeb

- 4.5.1 Jestliže je z jakéhokoli důvodu, který nezakládá oprávnění Konzultanta k prodloužení Doby pro dokončení, po rozumném zhodnocení Objednatel skutečný postup Konzultanta s poskytováním Služeb příliš pomalý, aby mohlo být zajištěno dokončení Služeb během Doby pro dokončení, může Objednatel dát Konzultantovi v této souvislosti Oznámení. Po obdržení takového Oznámení musí Konzultant aktualizovat Harmonogram a dát Objednateli Oznámení popisující opatření, která Konzultant zamýšlí použít pro to, aby dokončil Služby v Době pro dokončení.

4.6

Mimořádná událost

- 4.6.1 Jestliže je smluvní Straně z důvodu Mimořádné události bráněno v plnění jakýchkoli závazků ze Smlouvy, musí dát druhé Straně Oznámení popisující Mimořádnou událost a její vliv na schopnost Strany dostát svým závazkům ze Smlouvy. Toto Oznámení musí Strana dát do čtrnácti (14) dnů od okamžiku, kdy si Strana uvědomila nebo měla uvědomit událost nebo okolnost zakládající Mimořádnou událost.

Strana, která podala Oznámení, je omluvena z plnění těchto závazků po dobu, po kterou jí Mimořádná událost brání v jejich plnění.

- 4.6.2 V případě, že Mimořádná událost způsobí nevyhnutelnou změnu v rozsahu Služeb, musí Objednatel nařídít Variaci v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace služeb]. Jestliže Mimořádná událost způsobí zpoždění s dokončením Služeb, je Konzultant oprávněn k prodloužení Doby pro dokončení v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění].

- 4.6.3 Bez ohledu na ostatní ustanovení tohoto Pod-článku 4.6 není žádná ze Stran z důvodu Mimořádné události omluvena od povinnosti platit druhé Straně podle Smlouvy.

5 Variace služeb

5.1

Variace

- 5.1.1 Objednatel může iniciovat Variaci Služeb vydáním Oznámení Variace kdykoli před dokončením Služeb. Objednatel může také požádat Konzultanta o předložení jeho návrhu týkajícího se navrhované Variace. Jestliže je návrh Konzultanta Objednatel přijat, musí Objednatel Variaci potvrdit prostřednictvím Oznámení Variace. Variace nesmí způsobit podstatnou změnu v rozsahu a povaze Služeb.

- 5.1.2 Variace Služeb může být vydána v souvislosti s jakýmkoli:

- (a) dodatky k Příloze 1 [Rozsah služeb] a k Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob zajišťované objednatelem];

- (b) vypuštěním části Služeb, ale pouze tehdy, není-li tato část Služeb Objednatelem nadále vyžadována;
- (c) změnami v posloupnosti nebo načasování poskytování Služeb;
- (d) změnami ve způsobu implementace Služeb;
- (e) ustanoveními Smlouvy vyžadujícími vydání Variace; nebo
- (f) návrhy předloženými Konzultantem (na žádost Objednatele nebo jinak) a písemně přijatými Objednatelem.

5.1.3 Jestliže Konzultant bude mít za to, že nějaký pokyn nebo nařízení Objednatele nebo jiné okolnosti zakládají Variaci Služeb, musí o této skutečnosti dát Objednateli Oznámení, jak nejdříve je to rozumně možné. Konzultant musí v takových případech v Oznámení popsat podrobnosti o odhadovaném dopadu na Harmonogram a náklady Služeb. Objednatel musí do čtrnácti (14) dnů od obdržení takového Oznámení dát Oznámení Variace, nebo zrušit pokyn či nařízení, nebo odůvodnit vydáním dalšího Oznámení, proč má Objednatel za to, že pokyn, nařízení nebo okolnosti nezakládají Variaci Služeb. V takovém případě musí Konzultant postupovat v souladu s takovým dalším Oznámením a je jím vázán, mimo případ, kdy do sedmi (7) dnů od obdržení takového dalšího Oznámení označí záležitost za spor podle Článku 10 [Spory a rozhodčí řízení].

5.1.4 Konzultant musí každou Variaci provést a je jí vázán, pokud nedá okamžitě Objednateli Oznámení (s uvedením podpůrných podrobností), že

- (a) nemá odpovídající schopnosti nebo zdroje k provedení Variace;
- (b) má za to, že Variace podstatným způsobem mění rozsah nebo povahu Služeb.

Jiným, než uvedeným způsobem nesmí Konzultant změny Služeb provádět.

5.2

Dohoda o hodnotě a dopadu variace

5.2.1 Objednatel a Konzultant se musí dohodnout na hodnotě Variace nebo na způsobu jejího výpočtu, včetně případného dopadu na jiné části Služeb, na Harmonogram a na Dobu pro dokončení.

5.2.2 Hodnota jakékoli Variace musí být určena na základě položkových cen uvedených v Příloze 3 [Odměna a platba] nebo na nich musí být založena odvozením. Jestliže nejsou žádné položkové ceny pro Variaci použitelné, musí Strany dohodnout nové položkové ceny.

5.2.3 Hodnota Variace a její dopad na Harmonogram musí být dohodnuté a písemně potvrzené Objednatelem Konzultantovi. Na základě této dohody musí Objednatel nařídit Konzultantovi pokynem zahájení provádění Variace.

5.2.4 Jestliže není dohody podle Pod-článku 5.2.3 dosaženo do čtrnácti (14) dnů od obdržení Oznámení Variace Konzultantem nebo není možné dohodnout mezi Stranami všechny dopady Variace předtím, než Konzultant zahájí práce na Variaci, může Objednatel prostřednictvím Oznámení nařídit Konzultantovi, aby zahájil práce na Variaci, a Konzultant se musí tímto Oznámením řídit. Konzultantovi musí být v tomto případě zaplacený částky na základě skutečně vynaloženého času a položkových cen stanovených v Příloze 3 [Odměna a platba], a jestliže takové položkové ceny nejsou stanoveny, pak přiměřenými položkovými cenami až do doby, dokud nebude Stranami dosaženo dohody o všech dopadech Variace.

6 Přerušeni služeb a ukončení smlouvy

6.1

Přerušeni služeb

- 6.1.1 Objednatel může podle vlastního uvážení z jakéhokoli důvodu přerušit část nebo všechny Služby prostřednictvím Oznámení Konzultantovi podaného dvacet osm (28) dní předem.
- 6.1.2 Konzultant může přerušit část nebo všechny Služby za následujících okolností:
- (a) prostřednictvím Oznámení podaného Objednateli sedm (7) dní předem v případě, že neobdržel platbu celé nebo části faktury, která je po splatnosti a Objednatel nepodal řádné Oznámení podle Pod-článku 7.5 [Sporné faktury] popisující důvody, kvůli nimž nezaplatil Konzultantovi fakturu nebo její část;
 - (b) v případě, že nastane Mimořádná událost, včetně události předvídané v Pod-článku 3.8 [Bezpečnost a ochrana personálu konzultanta], Konzultant musí dát Objednateli Oznámení nejdříve, jak je to rozumné. Konzultant musí vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby takovému přerušeni části nebo celých Služeb předešel nebo je minimalizoval;
 - (c) v případě, že Objednatel nesplní požadavky stanovené v Pod-článku 2.4 [Zajištění financování objednatelem].

6.2

Obnovení přerušených služeb

- 6.2.1 Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.1 [Přerušeni služeb], musí Konzultant Služby nebo jejich část obnovit do dvaceti osmi (28) dnů od obdržení Oznámení Objednatele, kterým Objednatel požaduje od Konzultanta obnovení Služeb nebo jejich části.
- 6.2.2 Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.2 [Přerušeni služeb], musí Konzultant Služby nebo jejich část obnovit, jak nejdříve je to rozumné možné poté, co pominou okolnosti zakládající oprávnění k přerušeni.

6.3

Důsledky přerušeni služeb

- 6.3.1 Objednatel musí Konzultantovi zaplatit Služby poskytnuté v souladu se Smlouvou do data přerušeni části nebo celých Služeb.
- 6.3.2 V období přerušeni nesmí Konzultant vykonávat Služby, případně jejich část, ale musí v přiměřené míře zajistit bezpečnost, údržbu a dohled nad Službami tak, aby se předešlo jejich poškození nebo ztrátě.
- 6.3.3 V případě, že v průběhu přerušeni a obnovení části nebo všech Služeb vzniknou Konzultantovi Mimořádné náklady:
- (a) musí být dohodnutá odměna upravena v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platby konzultantovi];
 - (b) Doba pro dokončení musí být upravena v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění] tak, aby byl zohledněn dopad přerušeni na Harmonogram;

- (c) Konzultant musí co nejdříve, jak je to prakticky možné, informovat Objednatele prostřednictvím Oznámení o vzniku těchto Mimořádných nákladů.

6.3.4 Konzultant musí přijmout přiměřená opatření ke snížení dopadů přerušení na Služby nebo jejich část.

6.4

Ukončení smlouvy

6.4.1 Odstoupení a výpověď Objednatelem:

- (a) Jestliže Konzultant bez řádného oprávnění podstatným způsobem porušuje Smlouvu, může Objednatel dát Konzultantovi Oznámení popisující porušení a požadovaná opatření k nápravě podle Smlouvy. Jestliže Konzultant nezjedná nápravu porušení do dvaceti osmi (28) dnů od vydání Oznámení, může Objednatel potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Konzultantovi, odstoupit od Smlouvy.
- (b) Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. (a) může Objednatel v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant zbankrotuje nebo se stane insolventním, jde do likvidace, je u něj rozhodnutím zřízena správa konkurzní podstaty, jedná s věřiteli o vyrovnání nebo pokračuje v podnikání ve prospěch svých věřitelů pod správcem konkurzní podstaty, opatrovníkem nebo manažerem, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí.
- (c) Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. (a) může Objednatel na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant poruší ustanovení Pod-článku 1.10 [Korupce a podvod].
- (d) Objednatel může vypovědět Smlouvu na základě vlastního uvážení poté, co uplyne padesát šest (56) dní od podání příslušného Oznámení Konzultantovi, přičemž Objednatel není oprávněn vypovědět Smlouvu podle tohoto ustanovení za tím účelem, aby vykonal Služby sám nebo pomocí třetích osob.
- (e) Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 6.1.1 [Přerušení služeb], v případě, že Mimořádná událost způsobí přerušení Služeb po dobu delší sto šedesáti osmi (168) dnů, může Objednatel potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Konzultantovi, odstoupit od Smlouvy.

6.4.2 Odstoupení Konzultantem:

- (a) Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.1 [Přerušení služeb] po dobu delší sto šedesáti osmi (168) dnů, může Konzultant potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem oznámení Objednateli, odstoupit od Smlouvy.
- (b) Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.2.1 písm. (a) [Přerušení služeb] nebo podle Pod-článku 6.2.1 písm. (c) [Přerušení služeb] po dobu delší čtyřiceti dvou (42) dnů, může Konzultant potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Objednateli, odstoupit od Smlouvy.

- (c) V případě, že Objednatel zbankrotuje nebo se stane insolventním, jde do likvidace, je u něj rozhodnutím zřízena správa konkurzní podstaty, jedná s věřiteli o vyrovnání nebo pokračuje v podnikání ve prospěch svých věřitelů pod správcem konkurzní podstaty, opatrovníkem nebo manažerem, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí, může Konzultant v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy.
- (d) V případě, že Objednatel poruší ustanovení Pod-článku 1.10 [Korupce a podvod], může Konzultant na základě odpovídajícího Oznámení odstoupit od Smlouvy s okamžitým účinkem.
- (e) Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.2 písm. (b) [Přerušování služeb] po dobu delší sto šedesáti osmi (168) dnů, může Konzultant potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Objednateli, odstoupit od Smlouvy.

6.5

Důsledky ukončení

- 6.5.1 Objednatel musí Konzultantovi zaplatit Služby poskytnuté v souladu se Smlouvou do data ukončení Smlouvy.
- 6.5.2 Jestliže je Smlouva ukončena podle Pod-článků 6.4.1 písm. (a), (b) nebo (c) [Ukončení smlouvy], je Objednatel, aniž by tím byla dotčena jeho jakákoli jiná práva podle Smlouvy, oprávněn:
 - (a) převzít od Konzultanta veškeré dokumenty, informace, výpočty a jiné výstupy, ať již v elektronické nebo jiné formě, které souvisejí se Službami poskytnutými do data ukončení Smlouvy a které jsou nezbytné pro to, aby mohl Objednatel dokončit Služby sám nebo s pomocí jiného konzultanta (všechny dokumenty v elektronické podobě musí být editovatelné);
 - (b) požadovat přiměřenou náhradu nákladů, které mu vznikly v přímém důsledku ukončení, zejména, ne však výlučně, dodatečných nákladů způsobených zajištěním toho, aby byly Služby dokončeny jiným konzultantem;
 - (c) zadržet platby splatné Konzultantovi do doby, než budou stanoveny náklady podle Pod-článku 6.5.2 písm. (b) a budou předány veškeré dokumenty, informace, výpočty a jiné výstupy nezbytné pro to, aby mohl Objednatel dokončit Služby. Objednatel musí při stanovení svých nákladů podle Pod-článku 6.5.2 písm. (b) postupovat rychle a bez zpoždění.

Objednatel je povinen podniknout veškeré rozumné kroky k tomu, aby takové náklady omezil. Oprávnění Objednatele podle Pod-článku 6.5.2 je omezeno na náklady, které jsou rozumně předvídatelné k datu uzavření Smlouvy.

- 6.5.3 Jestliže je Smlouva ukončena podle Pod-článků 6.4.1 písm. (d), (e) nebo 6.4.2 [Ukončení smlouvy] a Konzultantovi vzniknou Mimořádné náklady, je Konzultant oprávněn, aniž by tím byla dotčena jeho jakákoli jiná práva podle Smlouvy, k úpravě dohodnuté odměny v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platba konzultantovi]. Konzultant musí Objednatele prostřednictvím Oznámení informovat o vzniku Mimořádných nákladů co nejdříve, jak je to rozumně možné.

- 6.5.4 Jestliže je Smlouva ukončena podle Pod-článků 6.4.1 písm. (d) nebo Pod-článků 6.4.2 (a) až (d) [Ukončení smlouvy], je Konzultant oprávněn k zaplacení ušlého zisku, který by mu jinak vznikl za poskytnutí Služeb, které nebudou poskytnuty v důsledku ukončení.

6.6

Práva a odpovědnosti stran

- 6.6.1 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena již vzniklá oprávnění, nároky a závazky smluvních Stran.

7 Platba

7.1

Platba konzultantovi

- 7.1.1 Objednatel musí Konzultantovi zaplatit za Služby (včetně Variací Služeb) v souladu s podrobnostmi stanovenými v Příloze 3 [Odměna a platba].
- 7.1.2 Není-li písemně dohodnuto jinak, musí Objednatel zaplatit Konzultantovi, co se týče Mimořádných nákladů:
- (a) čas strávený navíc Personálem konzultanta při výkonu Služeb položkovými cenami uvedenými v Příloze 3 [Odměna a platba]. Jestliže nejsou žádné položkové ceny použitelné, musí si Strany dohodnout nové. Jestliže Strany nedosáhnou dohody do čtrnácti (14) dnů od vydání příslušného Oznámení, musí se použít přiměřené položkové ceny; a
 - (b) náklady všech ostatních přiměřených výdajů, které vznikly Konzultantovi.
- 7.1.3 Objednatel musí zaplatit také veškeré ostatní částky, které se stanou splatnými podle Smlouvy.

7.2

Lhůta splatnosti

- 7.2.1 Není-li stanoveno jinak v Příloze 3 [Odměna a platba], musí být částky splatné Konzultantovi zaplacený do dvaceti osmi (28) dnů od data vystavení faktury Konzultantem.
- 7.2.2 Neobdrží-li Konzultant platbu ve lhůtě stanovené v Pod-článku 7.2.1, musí mu Objednatel zaplatit poplatky za financování v sazbě určené v Příloze 3 [Odměna a platba], která připadá měsíčně na obnos po splatnosti v jeho měně a je počítána ode dne splatnosti dané faktury do dne skutečného obdržení platby od Objednatele. Těmito poplatky za financování nejsou dotčena práva Konzultanta podle Pod-článku 6.1.2 písm. (a) [Přerušování služeb] nebo Pod-článku 6.4.2 [Ukončení smlouvy].
- 7.2.3 Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 6.5.2 písm. (c) [Důsledky ukončení], Objednatel nesmí zdržet platbu jakékoli částky faktury řádně splatné Konzultantovi podle Smlouvy z důvodů existujících nebo Objednatel tvrzených nároků vůči Konzultantovi, ledaže částka, která má být zdržena, je splatná a Konzultant s tím souhlasil, nebo byla Objednateli přičena adjudikátorem nebo rozhodcem v souladu s Článkem 10 [Spory a rozhodčí řízení].

7.3

Měny platby

- 7.3.1 Měny, které je možné podle Smlouvy použít, jsou stanoveny v Příloze 3 [Odměna a platba].
- 7.3.2 Jsou-li k Datu účinnosti Smlouvy nebo během výkonu Služeb podmínky v Zemi (ledaže Země je hlavním místem podnikání Konzultanta) takové, že mohou:
- (a) zabránit nebo zpozdít převod Místní nebo Cizí měny plateb, které Konzultant obdržel v Zemi; nebo
 - (b) omezit dostupnost nebo použití Cizí měny v Zemi; nebo
 - (c) uvalit daně nebo diferenční směnné kurzy na převod Cizí měny Konzultantem z ciziny do Země pro výdaje v Místní měně a následný zpětný převod Cizí měny nebo Místní měny do ciziny až do výše té samé částky tak, že to zabraňuje Konzultantovi ve výkonu Služeb nebo mu to způsobí z finančního hlediska znevýhodnění, pak Objednatel souhlasí, že takové okolnosti opravňují k použití Pod-článku 4.6 [Mimořádná okolnost], pokud nebylo ke spokojenosti Konzultanta zajištěno alternativní financování.

7.4

Poplatky konzultanta třetím stranám

- 7.4.1 S výjimkou případů specifikovaných ve Zvláštních podmínkách nebo v Příloze 3 [Odměna a platba] a s výjimkou případu, že Země je hlavním místem podnikání Konzultanta:
- (a) kdykoli je to možné, musí Objednatel zajistit Konzultantovi a těm z jeho personálu, kteří nemají trvalý pobyt v Zemi, výjimku z jakýchkoli plateb požadovaných vládními orgány nebo oprávněnými třetími stranami v Zemi, které vyvstanou z této Smlouvy ve vztahu k:
 - (i) jejich odměně;
 - (ii) jimi importovaným věcem s výjimkou jídla a pití;
 - (iii) věcem importovaným pro výkon Služeb;
 - (iv) dokumentům importovaným pro výkon Služeb;
 - (b) v případech, kdy se Objednateli nepodaří zajistit takovou výjimku, musí Objednatel Konzultantovi takové řádně provedené platby proplatit za předpokladu, že věci nebo dokumenty importované pro výkon Služeb už nejsou dále pro účely Služeb požadovány a nejsou majetkem Objednatele:
 - (i) nesmí být v Zemi ponechány nebo zlikvidovány bez schválení Objednatele;
 - (ii) nesmí být exportovány bez toho, aby byla Objednateli vyplacena refundace nebo sleva, kterou bylo možné získat zpět a Konzultant ji obdržel od vládních orgánů nebo oprávněných třetích stran.

7.5

Sporné faktury

- 7.5.1 Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 7.2.3 [Lhůta splatnosti], je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednatelům zpochybněna co do její řádné splatnosti podle Smlouvy, musí Objednatel do sedmi (7) dnů od data vydání faktury Konzultantem podat Oznámení o úmyslu zdržet platbu s odůvodněním, přičemž ale nesmí zpoz-

dit platbu nesporného zůstatku faktury. Pod-článek 7.2.2 [Lhůta splatnosti] se použije na všechny zpochybněné částky, které jsou v konečném důsledku určeny jako splatné Konzultantovi.

7.6

Nezávislý audit

- 7.6.1 S výjimkou případu, kdy Smlouva předpokládá platby paušální částkou, musí Konzultant uchovávat aktuální záznamy, které jasně identifikují příslušný čas a výdaje, a musí je zpřístupnit Objednateli na základě jeho důvodného požadavku.
- 7.6.2 S výjimkou případu, kdy Smlouva předpokládá platby paušální částkou, může Objednatel po tom, co dal nejméně čtrnáct (14) dnů předem Konzultantovi Oznámení, požadovat, aby jím jmenovaná nezávislá renomovaná odborně kvalifikovaná auditorská společnost provedla audit jakýchkoli záznamů o časech a výdajích nárokových Konzultantem. Audit může proběhnout nejpozději do jednoho roku po dokončení nebo ukončení Služeb. Audit musí být proveden během běžné pracovní doby v kanceláři, kde jsou záznamy uchovávány a Konzultant musí poskytnout auditorům veškerou přiměřenou součinnost. Náklady jakéhokoli takového auditu nese Objednatel.



8.1

Odpovědnost za porušení

- 8.1.1 Konzultant je Objednateli odpovědný za jakékoli své (Konzultantovo) porušení jakéhokoli ustanovení Smlouvy.
- 8.1.2 Objednatel je Konzultantovi odpovědný za jakékoli své (Objednatelovo) porušení jakéhokoli ustanovení Smlouvy.
- 8.1.3 Je-li jedna ze Stran považována za odpovědnou druhé Straně, je odškodnění splatné pouze za následujících podmínek:
- (a) takové odškodnění je omezeno částkou přiměřeně předvídatelných ztrát a škod, které vzniknou v přímém důsledku takového porušení, ale ne jinak;
 - (b) částka takového odškodnění je v každém případě omezena na částku specifikovanou v Pod-článku 8.3.1 [Omezení odpovědnosti]; a
 - (c) je-li jedna ze Stran považována za odpovědnou druhé Straně společně s třetími stranami, podíl odškodnění, které má tato Strana zaplatit, je omezen na podíl odpovědnosti, která je přičitatelná k jejímu porušení.

8.2

Trvání odpovědnosti

- 8.2.1 Bez ohledu na jakákoli jiná ustanovení nebo podmínky této Smlouvy, z nichž vyplývá něco jiného, a bez ohledu na jakékoli požadavky, které vyplývají ze zákona Země nebo jakékoli jiné relevantní jurisdikce (včetně, pro vyloučení pochybností, jurisdikce místa, kde je Konzultant registrován k podnikání), nejsou Objednatel ani Konzultant považováni za odpovědné za ztráty a škody z jakékoli události, pokud jednou Stranou není vůči druhé Straně řádnou formou uplatněn nárok před uplynutím příslušné doby stanovené ve Zvláštních podmínkách, která začíná běžet po dokončení Služeb nebo ukončení Smlouvy (v závislosti na tom, co nastane dříve). Každá ze Stran souhlasí

s tím, že se vzdává jakýchkoli nároků vůči druhé Straně, které nebyly vzneseny řádně v souladu s tímto Pod-článkem 8.2.1.

8.3

Omezení odpovědnosti

- 8.3.1 Maximální částka odškodnění, kterou může zaplatit jedna Strana druhé Straně podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní ve vztahu k jakékoli a veškeré odpovědnosti, včetně odpovědnosti vyplývající z nedbalosti, je omezena na částku stanovenou ve Zvláštních podmínkách. Tímto omezením nejsou dotčeny jakékoli poplatky za financování specifikované v Pod-článku 7.2.2 [Lhůta splatnosti] ani Pod-článek 8.4.1 [Výjimky].
- 8.3.2 Obě Strany se dohodly, že se vzdávají všech vzájemných nároků do té míry, do jaké souhrn odškodnění, který by jinak náležel k zaplacení, přesahoval maximální částku podle Pod-článku 8.3.1.
- 8.3.3 Aniž by byla dotčena práva, která mohou Konzultantovi vzniknout podle Pod-článku 6.5.4 [Důsledky ukončení], žádná ze Stran není odpovědná smluvně, deliktně, podle žádného práva nebo zákonného oprávnění k žalobě nebo jinak, za jakýkoli ušlý příjem, ušlý zisk, zmaření výroby, zmaření smlouvy, ztrátu užítu, ztrátu jakékoli zakázky, represivní nároky třetích stran, zmaření obchodní příležitosti nebo za jakoukoli jinou nepřímou, zvláštní nebo následnou ztrátu nebo škodu.

8.4

Výjimky

- 8.4.1 Pod-článek 8.1.3 [Odpovědnost za porušení], Pod-článek 8.2 [Trvání odpovědnosti] a Pod-článek 8.3 [Omezení odpovědnosti] se nepoužijí na nároky, které vyvstanou z úmyslného jednání, hrubého porušení, podvodu, záměrného zkreslení údajů nebo hrubé nedbalosti porušující Strany.

Pojištění

9.1

Pojištění konzultanta

- 9.1.1 Konzultant musí uzavřít a udržovat v platnosti odpovídající pojištění profesní odpovědnosti a pojištění zákonné odpovědnosti s částkami pojistného krytí dostatečnými pro pokrytí jeho odpovědnosti ze Smlouvy, vždy za předpokladu, že je v daném případě příslušné pojištění dostupné za obchodně přijatelné sazby a za přiměřených podmínek (včetně běžných výluk), které jsou v daném čase, kdy je pojištění uzavíráno nebo obnovováno, v obdobných pojištěních zahrnuty. Taková pojištění musí být uzavřena s mezinárodně renomovanými pojišťovateli. Při posouzení obchodní přijatelnosti sazby nesmí být brán v potaz soupis vlastních nároků Konzultanta.

Konzultant musí zajistit, že minimální částka pojistného krytí nebude menší než ta, která je stanovena ve Zvláštních podmínkách.

Konzultant musí zajistit, že jeho pojištění profesní odpovědnosti bude udržováno po dobu odpovědnosti uvedenou ve Zvláštních podmínkách v souladu s Pod-článkem 8.2.1 [Trvání odpovědnosti].

- 9.1.2 Konzultant musí uzavřít a udržovat v platnosti odpovídající pojištění pracovních náhrad nebo pojištění odpovědnosti zaměstnavatele nebo jakékoli jiné

pojištění, které může být vyžadováno rozhodným právem po dobu výkonu Služeb.

- 9.1.3 Konzultant musí na případný požadavek Objednatele předložit příslušná potvrzení makléře nebo pojišťovatele o tom, že pojištění s krytím vyžadovaná podle tohoto Pod-článku 9.1 jsou udržována v platnosti.
- 9.1.4 Konzultant musí Objednatele okamžitě informovat v případě, že jakékoli pojištění požadované tímto Článkem 9 je pojišťovateli nebo zprostředkovateli pojištění zrušeno.

10 Spory a rozhodčí řízení

10.1

Smírné řešení sporů

- 10.1.1 Vznikne-li z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní jakýkoli spor, musí se seniorní zástupci Stran s oprávněním narovnat spor sejit do dvaceti osmi (28) dnů po písemném požadavku jedné ze Stran vzneseném na Stranu druhou a pokusit se vyřešit spor smírným způsobem.
- 10.1.2 Nedojde-li k vyřešení sporu do padesáti šesti (56) dnů od obdržení písemného požadavku, může každá ze Stran odkázat spor k adjudikaci podle Pod-článku 10.2 [Adjudikace], i když se nekonalo jednání popsané v Pod-článku 10.1.1.

10.2

Adjudikace

- 10.2.1 Není-li jakýkoli spor vycházející z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní vyřešen smírně, může být Stranami předložen k adjudikaci v souladu s Pravidly pro adjudikaci stanovenými v Příloze 5 [Pravidla pro adjudikaci]. Adjudikátor musí být mezi Stranami dohodnut. V případě, že se Strany nedohodnou, musí být jmenován v souladu s Pravidly pro adjudikaci.
- 10.2.2 Strany musí nést každá své vlastní náklady vznikající v souvislosti s adjudikací a adjudikátor není oprávněn k přičtení nákladů některé ze Stran. Aniž by tím bylo dotčeno výše uvedené, může adjudikátor rozhodnout, která ze Stran ponese poplatky za adjudikátora a v jakém poměru.
- 10.2.3 Nesouhlasí-li Strana s rozhodnutím adjudikátora:
- (a) může nesouhlasící Strana dát oznámení o nesouhlasu druhé Straně a v kopii adjudikátorovi;
 - (b) oznámení musí být označeno jako „Oznámení nesouhlasu s rozhodnutím adjudikátora“ a musí stanovit spornou záležitost a důvod(y) nesouhlasu; a
 - (c) toto oznámení musí být podáno do dvaceti osmi (28) dnů od obdržení rozhodnutí adjudikátora.
- 10.2.4 Jestliže adjudikátor nerozhodne ve lhůtě stanovené v Pravidlech pro adjudikaci, může každá ze Stran do dvaceti osmi (28) dnů po uplynutí této lhůty dát oznámení druhé Straně podle Pod-článku 10.2.3, písm. (a) a (b).
- 10.2.5 S výjimkou stanovenou v Pod-článku 10.5 [Nedodržení rozhodnutí adjudikátora], žádná ze Stran není oprávněna zahájit spor v rozhodčím řízení, nepo-

dala-li ohledně tohoto sporu oznámení v souladu s Pod-články 10.2.3 nebo 10.2.4. Jestliže takové oznámení bylo podáno a žádná ze Stran nezahájí rozhodčí řízení do sto osmdesáti dvou (182) dnů od podání nebo obdržení oznámení, je takové oznámení považováno za propadlé a nadále neplatné.

- 10.2.6 Každé rozhodnutí adjudikátora je po jeho vydání pro obě Strany závazné bez ohledu na to, zda bylo podáno Oznámení o nesouhlasu s rozhodnutím adjudikátora.
- 10.2.7 Jestliže bylo ze strany adjudikátora vydáno oběma Stranám rozhodnutí o sporu a žádná ze Stran nepodala ve lhůtě dvaceti osmi (28) dnů od obdržení tohoto oznámení adjudikátora oznámení podle Pod-článku 10.2.3, je toto rozhodnutí konečným a závazným pro obě Strany.
- 10.2.8 Adjudikace může být zahájena před nebo po dokončení Služeb. Závazky Stran nesmí být měněny z důvodu jakékoli adjudikace probíhající při výkonu Služeb.

10.3

Smírné narovnání

- 10.3.1 Bylo-li podáno oznámení podle Pod-článku 10.2.3 [Adjudikace] nebo 10.2.4 [Adjudikace], musí se obě Strany pokusit vyřešit spor smírně před zahájením rozhodčího řízení. Nicméně po uplynutí dvaceti osmi (28) dnů ode dne, kdy bylo podáno toto oznámení, může být zahájeno rozhodčí řízení, aniž by došlo k pokusu o smírné vypořádání, ledaže se obě Strany dohodnou jinak.

10.4

Rozhodčí řízení

- 10.4.1 S výjimkou případů, kdy dojde ke smírnému vypořádání, a za podmínek stanovených v Pod-článku 10.2 [Adjudikace] a Pod-článku 10.5 [Nedodržení rozhodnutí adjudikátora], jakýkoli spor, u něž se rozhodnutí adjudikátora nestane konečným a závazným, musí být definitivně vyřešen v mezinárodním rozhodčím řízení. Není-li oběma Stranami dohodnuto jinak, musí být:
- (a) spor definitivně rozhodnut podle Řádu pro rozhodčí řízení Mezinárodní obchodní komory;
 - (b) spor rozhodnut jedním nebo více rozhodci jmenovanými v souladu s tímto řádem; a
 - (c) rozhodčí řízení vedeno v rozhodném jazyce stanoveném ve Zvláštních podmínkách.
- 10.4.2 Rozhodci musí mít úplné oprávnění otevřít, přezkoumat a změnit jakékoli rozhodnutí adjudikátora.
- 10.4.3 Při rozdělování nákladů na rozhodčí řízení mohou rozhodci vzít v potaz rozsah (je-li takový), v jakém Strana neposkytla druhé Straně součinnost při jmenování adjudikátora podle Pod-článku 10.2 [Adjudikace].
- 10.4.4 Žádná ze Stran nesmí být v rozhodčím řízení omezena, co se týče důkazů nebo argumentů, které předtím předložila adjudikátorovi pro účely jeho rozhodnutí, nebo co se týče důvodů, kvůli nimž bylo podáno oznámení o nesouhlasu podle Pod-článku 10.2 [Adjudikace]. Každé rozhodnutí adjudikátora musí být přípustné jako důkaz v rozhodčím řízení.

- 10.4.5 Rozhodčí řízení může být zahájeno před nebo po dokončení Služeb. Závazky Stran nesmí být měněny z důvodu jakéhokoli rozhodčího řízení probíhajícího při výkonu Služeb.

10.5

Nedodržení rozhodnutí adjudikátora

- 10.5.1 V případě, že jakákoli ze Stran nedodrží rozhodnutí adjudikátora, ať již závazné nebo konečné a závazné, může druhá Strana, aniž by tím byla dotčena jakákoli jiná její případná práva, předložit spor přímo k rozhodčímu řízení podle Pod-článku 10.4 [Rozhodčí řízení]. Ustanovení Pod-článků 10.1 [Smírné řešení sporů], 10.2 [Adjudikace] a 10.3 [Smírné narovnání] se v tomto případě nepoužije. Rozhodčí tribunál (vytvořený podle Pod-článku 10.4 [Rozhodčí řízení]) má pravomoc nařídit ve zkráceném nebo jiném zrychleném řízení výkon tohoto rozhodnutí, ať již prostřednictvím předběžných nebo prozatímních opatření nebo nálezem (jak může být použitelné podle rozhodného práva nebo jinak).
- 10.5.2 V případě závazného, ale ne konečného rozhodnutí adjudikátora musí být takovým předběžným nebo prozatímním opatřením bezodkladně zajištěno, že práva Stran co do předmětu sporu budou zachována do okamžiku, kdy budou vypořádána nálezem.
- 10.5.3 Jakékoli předběžné nebo prozatímní opatření nebo nález vynucující rozhodnutí adjudikátora, které nebylo dodrženo, ať již bylo závazné nebo konečné a závazné, může rovněž nařídit nebo přiznat odškodnění nebo jinou kompenzaci.

REJSTŘÍK POD-ČLÁNKŮ

Název pod-článku	Pod-článek	Strana
Adjudikace	10.2	23
Datum účinnosti	1.1.11	2
Datum zahájení	1.1.5	1
Definice	1.1	1
den	1.1.10	2
Doba pro dokončení	1.1.24	3
Dobrá víra	1.16	8
Dodatky ke smlouvě	1.12	7
Dohoda o hodnotě a dopadu variace	5.2	15
Důsledky přerušení služeb	6.3	16
Důsledky ukončení	6.5	18
Duševní vlastnictví	1.1.17, 1.7	2, 5
Důvěrné informace	1.1.6, 1.8	1, 6
FIDIC	1.1.16	2
Formulář smlouvy	1.1.15	2
Funkce a účel služeb	3.2	10
Harmonogram	1.1.21, 4.3	3, 13
Hierarchie dokumentů	1.15	8
Informace	2.1	8
Konzultant	1.1.7	1
Korupce a podvod	1.10	6
Lhůta splatnosti	7.2	19
Majetek objednatele	3.4	11
Měny platby	7.3	20
Mimořádná událost	1.1.13, 4.6	2, 14
Mimořádné náklady	1.1.12	2
Míra postupu s poskytováním služeb	4.5	14
Místní měna.	1.1.18	2
Následné duševní vlastnictví	1.1.14	2
Nedodržení rozhodnutí adjudikátora	10.5	25
Nezávislý audit	7.6	21
Objednatel	1.1.3	1
Obnovení přerušených služeb	6.2	16
Oddělitelnost	1.13	7
Odpovědnost za porušení	8.1	21
Ochrana a bezpečnost personálu konzultanta	3.8	11
Omezení odpovědnosti	8.3	22
Oznámení	1.1.19	3
Oznámení a jiné komunikační prostředky	1.3	4
Oznámení Variace	1.1.26	3

Personál konzultanta	3.5	11
Platba konzultantovi	7.1	19
Platnost a účinnost smlouvy	4.1	13
Pojištění konzultanta	9.1	22
Poplatky konzultanta třetím stranám	7.4	20
Poskytnutí personálu objednatele	2.6	9
Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem	2.5	9
Postoupení a subdodávky	1.6	5
Práva a odpovědnosti stran	6.6	19
Právo a jazyk	1.4	4
Projekt	1.1.22	3
Přerušování služeb	6.1	16
Původní duševní vlastnictví	1.1.2	1
rok	1.1.28	3
Rozhodčí řízení	10.4	24
Rozhodnutí	2.2	8
Rozsah služeb	3.1	10
Služby	1.1.23	3
Služby třetích osob	2.8	10
Smírné narovnání	10.3	24
Smírné řešení sporů	10.1	23
Smlouva	1.1.1	1
Smlouva o dílo	1.1.27	3
Součinnost	2.3	9
Sporné faktury	7.5	20
Správa stavební zakázky	3.9	12
Standard péče	3.3	10
Strana a Strany	1.1.20	3
Trvání odpovědnosti	8.2	21
Ukončení smlouvy	6.4	17
Variace	5.1	14
Variace nebo Variace Služeb	1.1.25	3
Výjimky	8.4	22
Výklad	1.2	3
Vzdání se práv	1.14	7
Vztah stran	1.11	7
Zahájení a dokončení služeb	4.2	13
Zajištění financování objednatelem	2.4	9
Zástupce konzultanta	1.1.8, 3.6	1, 11
Zástupce objednatele	1.1.4, 2.7	1, 10
Země	1.1.9	2
Změna legislativy	1.5	4
Změny v personálu konzultanta	3.7	11
Zpoždění	4.4	13
Zveřejnění	1.9	6



International Federation of Consulting Engineers (FIDIC)

World Trade Center II

PO Box 311

1215 GENEVA 15

Switzerland

Tel.: +41 22 799 49 00

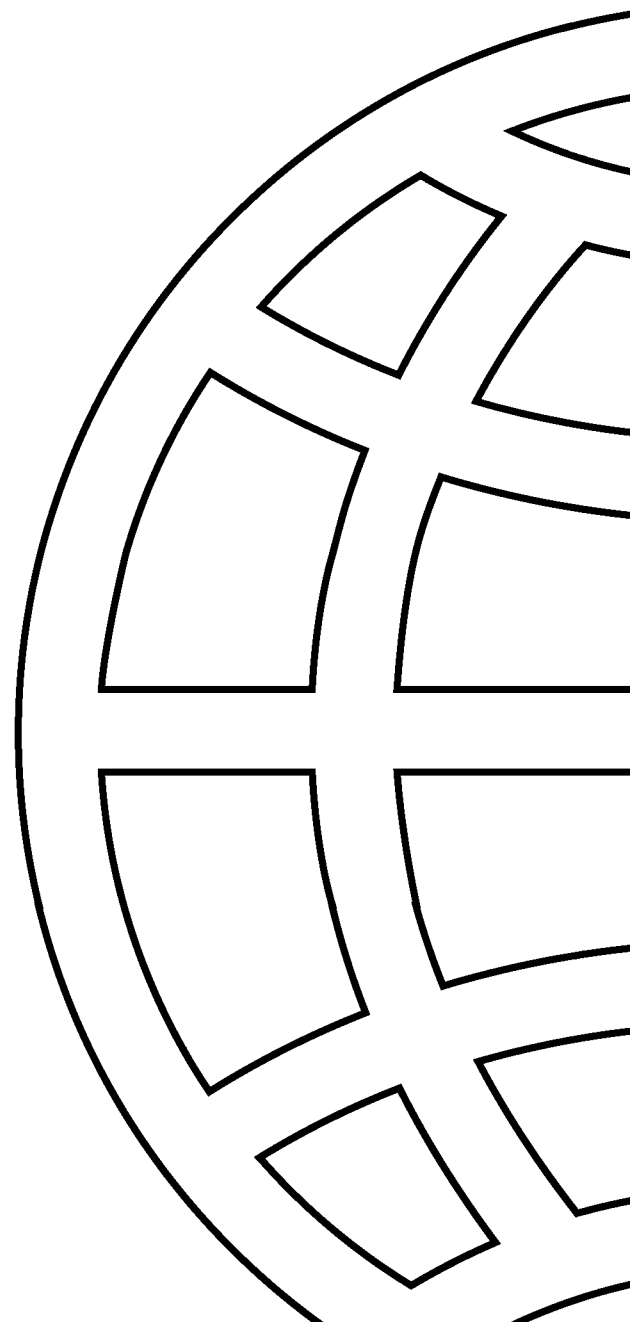
Fax: +41 22 799 49 01

E-mail: fidic@fidic.org

WWW: <http://www.fidic.org>

Digitálně podepsal

Datum: 23.03.2023





ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR



Ministerstvo dopravy

Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY
PRO PROJEKTOVÉ PRÁCE

(verze pro Rámcové dohody)

PRVNÍ VYDÁNÍ 2021

Schváleno Centrální komisí Ministerstva dopravy ČR dne 20.4.2021 pod č.j. MD/12233/2021/520/1 s účinností od 1.5.2021 se současným zrušením „Obchodních podmínek pro zeměměřičské a průzkumné práce a dokumentaci staveb pozemních komunikací, Všeobecné obchodní podmínky, Zvláštní obchodní podmínky, Přílohy A, B, C, Vzor smlouvy o dílo“, schválené: MD-OPK č. j. 11/2015-120-TN/1 ze dne 5. 2. 2015, s účinností od 6. února 2015.

Smluvní podmínky zahrnují Obecné podmínky, které tvoří součást FIDIC „Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem“, 5. vydání, 2017, vydaných v českém předkladu Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE), a následující Zvláštní podmínky, které obsahují úpravy a doplnění těchto Obecných podmínek. Obecné podmínky je možné získat na adrese České asociace konzultačních inženýrů (CACE, Havlíčkovo nábřeží 38, 702 00 Ostrava, tel: +420 597 464 222, cace@cace.cz, www.cace.cz/fidic-publikace.php).

VZOROVÁ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

mezi objednatelem a konzultantem

Zvláštní podmínky pro projektové práce
(verze pro Rámcové dohody)

První vydání 2021

Zvláštní podmínky

OBSAH

Změna terminologie	5
1 OBECNÁ USTANOVENÍ	5
1.1 Definice	5
1.2 Výklad	6
1.3 Oznámení a jiné komunikační prostředky	7
1.4 Právo a jazyk	7
1.5 Změna legislativy	7
1.6 Postoupení a subdodávky	7
1.7 Duševní vlastnictví	8
1.8 Důvěrné informace	8
1.9 Zveřejnění	8
1.10 Korupce a podvod	8
1.15 Hierarchie dokumentů	8
2 OBJEDNATEL	9
2.2 Rozhodnutí	9
3 KONZULTANT	9
3.1 Rozsah Služeb	9
3.5 Personál Konzultanta	9
3.9 Správa stavební zakázky	10
3.10 Zákaz vývozu nelegální práce	10
3.11 Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu ...	11
3.12 Inženýrská činnost	11
4 ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ	12
4.1 Platnost a účinnost Smlouvy	12
4.2 Zahájení a dokončení Služeb	12
4.3 Harmonogram	13
4.4 Zpoždění	13
5 VARIACE SLUŽEB	13
5.1 Variace	13
5.2 Dohoda o hodnotě a dopadu variace	13
6 PŘERUŠENÍ SLUŽEB A UKONČENÍ SMLOUVY	14
6.1 Přerušení Služeb	14
6.2 Obnovení Služeb	14
6.4 Ukončení Smlouvy	14
6.5 Důsledky ukončení	15

7	PLATBA	15
7.1	Platba Konzultantovi	15
7.2	Lhůta splatnosti	15
7.4	Poplatky Konzultanta třetím stranám	15
7.5	Sporné faktury	15
8	ODPOVĚDNOSTI	16
8.2	Trvání odpovědnosti	16
8.3	Omezení odpovědnosti	16
8.5	Smluvní pokuty	16
8.6	Odpovědnost za vady	17
8.7	Bankovní záruka za řádné poskytování Služeb	19
9	POJIŠTĚNÍ	20
9.1	Pojištění Konzultanta	20
10	SPORY	20
10.1	Smírní řešení sporů	20
10.2	Soudní spor	20
10.3	Smírné narovnání	20
10.4	Rozhodčí řízení	20
10.5	Nedodržení rozhodnutí	20

Zvláštní podmínky

Změna terminologie

V názvu Článku 6 a Pod-článků 4.1, 6.4, a dále v textu Pod-článků 1.1.11, 6.5.2, 6.5.3, 6.5.4 a 7.2.2 se slovo „smlouva“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Smlouva“.

V názvu Článků 5, 6 a Pod-článků 4.2, 4.5, 6.1, 6.2, 6.3, a dále v textu Pod-článků 1.1.23, 1.1.25, 1.5.1, 1.15.1, 2.1.3, 2.4.2, 2.6.3, 2.8.2, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.2, 3.8.1, 4.6.2, 5.1.2 (a), 6.2.1, 6.2.2, 6.4.1 (e), 6.4.2 (a) a (b), 7.2.2 se slovo „služba“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Služba“.

V názvu Pod-článků 2.4, 2.5, 2.6, 3.4, a dále v textu Pod-článků 2.5.1, 2.6.1, 2.8.1, 5.1.2 (a) se slovo „objednatel“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Objednatel“.

V názvu Pod-článků 3.6, 3.7, 3.8, 7.1, 7.4, 9.1, a dále v textu Pod-článků 4.4.3, 6.3.3 (a), 6.5.3 se slovo „konzultant“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Konzultant“.

1 Obecná ustanovení

1.1

Definice

- 1.1.1 Pod-článek 1.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Smlouva“ je Dílčí smlouva včetně Obecných podmínek a Zvláštních podmínek, spolu s Přílohou 1 [*Rozsah Služeb*], Přílohou 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*], Přílohou 3 [*Odměna a platba*] a Přílohou 4 [*Harmogram*] a jakékoli dopisy nabídky a dopisy o přijetí nabídky tvořící přílohu výše uvedeného. Pokud se ve Směrnici hovoří o Smlouvě, rozumí se tím tato Smlouva.“
- 1.1.3 Pod-článek 1.1.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním :
„Objednatel“ je Strana uvedená v Dílčí smlouvě a právní nástupci Objednatele a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností. Pokud se ve Směrnici hovoří o Zadavateli, rozumí se tím Objednatel podle této Smlouvy. Ve vztahu k výkonu inženýrské činnosti je Objednatel „příkazcem“ ve smyslu §§2430 – 2444 občanského zákoníku.“
- 1.1.4. Pod-článek 1.1.4 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Zástupce objednatel“ je fyzická osoba definovaná v Příloze 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*] nebo fyzická osoba oznámená Objednatelem později prostřednictvím Oznámení Konzultantovi, pověřená zastupováním Objednatele při správě záležitostí ze Smlouvy.“
- 1.1.5 Pod-článek 1.1.5 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Datum zahájení“ je datum stanovené v písemném pokynu Objednatele dle Pod-článku 4.2.1 [*Zahájení a dokončení Služeb*], pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak.“
- 1.1.7 Pod-článek 1.1.7 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Konzultant“ je odborná právnická nebo fyzická osoba uvedená v Dílčí smlouvě, právní nástupci Konzultanta a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností. Pokud se ve

Směrnici hovoří o zhotoviteli dokumentace – Projektantovi, rozumí se tím Konzultant podle této Smlouvy. Ve vztahu k výkonu inženýrské činnosti je Konzultant „příkazníkem“ ve smyslu §§ 2430 – 2444 občanského zákoníku.“

- 1.1.8 Pod-článek 1.1.8 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Zástupce konzultanta“ je fyzická osoba definovaná v Příloze 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*] nebo fyzická osoba oznámená Konzultantem později prostřednictvím Oznámení Objednateli, pověřená zastupováním Konzultanta při správě záležitostí ze Smlouvy.“
- 1.1.9 Pod-článek 1.1.9 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Země“ je Česká republika.“
- 1.1.15 Pod-článek 1.1.15 je odstraněn bez náhrady.
- 1.1.22 Pod-článek 1.1.22 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Projekt“ je stavba definována v Příloze č. 1 [*Rozsah služeb*]“
- 1.1.24 Pod-článek 1.1.24 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Doba pro dokončení“ je doba pro dokončení jednotlivých Služeb, stanovená v Příloze 4 [*Harmonogram*] nebo případně upravená v souladu se Smlouvou.“
- 1.1.29 Doplní se nový Pod-článek 1.1.29:
„Směrnice“ je Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, schválená Ministerstvem dopravy ČR, Odborem pozemních komunikací v platném znění, která je uveřejněna na www.pjpk.cz.“
- 1.1.30 Doplní se nový Pod-článek 1.1.30:
„Celková nabídková cena“ je částka, která byla jako celková nabídková cena předmětem hodnocení v hodnotícím kritériu „nabídková cena“ v rámci postupu dle § 135 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), tzv. „minitendr“, na základě kterého je uzavřena tato Smlouva.“
- 1.1.31 Doplní se nový Pod-článek 1.1.31:
„Rámcová dohoda“ je rámcová dohoda uzavřená mezi Objednatelem, Konzultantem a případně dalšími konzultanty, na jejímž základě je uzavřena Smlouva.“
- 1.1.32 Doplní se nový Pod-článek 1.1.32:
„Dílní smlouva“ je Smlouva na plnění dílní veřejné zakázky na služby, uzavřená na základě Rámcové dohody, s konkrétním jedním Konzultantem.“
- 1.1.33 Doplní se nový Pod-článek 1.1.33:
„Metodický pokyn“ je Metodický pokyn „Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“, schválený Ministerstvem dopravy ČR, Odborem pozemních komunikací, který je uveřejněn na www.pjpk.cz.“

1.2

Výklad

- 1.2.6 Pod-článek 1.2.6 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„napsaný“ nebo **„písemný“** je psaný rukou, tištěný nebo zhotovený elektronicky s výsledkem trvalého needitovatelného záznamu.“

1.3

**Oznámení
a jiné komunikační
prostředky**

- 1.3.1 (c) Pod-odstavec (c) Pod-článku 1.3.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„v písemné formě a doručené osobně (proti potvrzení o převzetí), prostřednictvím poštovního doručovatele nebo kurýra, nebo v dohodnuté formě elektronického přenosu specifikované v Příloze 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatелеm*];“
- 1.3.1 (d) Pod-odstavec (d) Pod-článku 1.3.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„doručené, poslané nebo přenesené na k tomu určenou korespondenční adresu Objednatele: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4, e-mail: posta@rsd.cz.“

1.4

Právo a jazyk

- 1.4.1 Pod-článek 1.4.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).“
- 1.4.2 Pod-článek 1.4.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Jestliže je jakákoli část Smlouvy napsána ve více než jednom jazyce, je rozhodným jazykem, kterým se Smlouva řídí, český jazyk.“
- 1.4.3 Pod-článek 1.4.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Jazykem veškerých komunikačních prostředků je český jazyk. Ve stejném jazyce musí být vypracovány veškeré dokumenty Konzultanta, pokud nebude Smluvními stranami písemně sjednáno jinak. Komunikace a písemné výstupy neodpovídající shora uvedeným podmínkám nejsou řádným plněním Smlouvy a nebude na ně brán zřetel. V případě, že Objednatel Konzultanta upozorní na využití nesprávného jazyka, není tato skutečnost důvodem pro jakékoli prodloužení termínů pro dokončení díla či jeho částí dle této Smlouvy.“

1.5

**Změna
legislativy**

- 1.5.2 Pod-článek 1.5.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„V případě, že do konce lhůty pro podání nabídky Konzultanta dojde k jakékoli změně národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy v jakékoli zemi, v níž jsou Objednatelům požadovány Služby, bude tato situace řešena v souladu s § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s Pod-článkem 5.1 [*Variace Služeb*]. V případě, že tato změna bude mít prokazatelný objektivní dopad na Doba pro dokončení, bude Doba pro dokončení prodloužena v souladu s Pod-článkem 4.4 [*Zpoždění*]. Konzultant je povinen informovat Objednatele Oznámením o vzniku takové situace co nejdříve, jak je to prakticky možné. Kterákoli ze Stran může požadovat samostatným Oznámením druhé Straně, aby příslušná ustanovení Smlouvy byla upravena tak, aby byla v souladu se změnou legislativy (tam, kde je to vhodné).“

1.6

**Postoupení
a subdodávky**

- 1.6.1 Poslední věta Pod-článku 1.6.1 je odstraněna a nahrazena následujícím zněním:
„Takový souhlas nesmí být bez závažného důvodu odmítnut.“
- 1.6.3 Na konec Pod-článku 1.6.3 se doplňuje následující text:
„Limit pro získání souhlasu Objednatele s uzavřením smlouvy s poddodavatelem činí více než 10 % z Celkové nabídkové ceny.“

- 1.6.5 Doplnuje se nový Pod-článek 1.6.5:
„Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, minimálně Služby definované v Příloze 1 [Rozsah Služeb].“

1.7

Duševní vlastnictví

- 1.7.1 Pod-článek 1.7.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Pro případ, že bude kterákoliv část zpracované dokumentace vykazovat znaky autorského díla, pak podpisem Smlouvy Konzultant, jako osoba vykonávající majetková práva k Projektové dokumentaci, poskytuje v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku Objednateli nevypověditelnou, výhradní, volně převoditelnou a neomezenou licenci spočívající v právu Objednatele užívat Projektovou dokumentaci (včetně jakýchkoliv fyzických děl, které vzniknou na základě dané Projektové dokumentace) a to všemi způsoby upravenými v § 12 odst. 4 AutZ a za jakýmkoliv účelem (dále jen „Licence“). Licence dále zahrnuje právo jakýmkoliv způsobem Projektovou dokumentaci (včetně jakýchkoliv fyzických děl, které vzniknou na základě dané Projektové dokumentace) měnit, upravovat, ničit, zahrnovat do souborných děl či databází. Za změny a úpravy Projektové dokumentace (včetně jakýchkoliv fyzických děl, které vzniknou na základě dané Projektové dokumentace), které namísto Konzultanta provede Objednatel nebo jím pověřená třetí osoba, Konzultant nenese odpovědnost. Licenční poplatek je již zahrnut v Celkové nabídkové ceně a Konzultant nemá nárok na jakoukoliv další částku v souvislosti s poskytnutými licenčními právy.“
- 1.7.5 Pod-článek 1.7.5 je odstraněn bez náhrady.

1.8

Důvěrné informace

- 1.8.1 Na konec Pod-článku 1.8.1 se doplňuje následující text:
„Podmínka písemného souhlasu Objednatele neplatí pro informace obsažené v projektové dokumentaci, které je nutné použít pro výkon odborné činnosti v rámci řízení podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k získání potřebných rozhodnutí a povolení a k získání stanovisek a vyjádření podle požadavků Objednatele.“

1.9

Zveřejnění

- 1.9.1 První věta Pod-článku 1.9.1 je odstraněna a nahrazena následujícím zněním:
„Se zohledněním Pod-článku 1.8 [Důvěrné informace] a není-li v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem] specifikováno jinak, může Konzultant sám nebo společně s někým jiným zveřejnit materiály související se Službami.“

1.10

Korupce a podvod

- 1.10.1 Poslední věta prvního odstavce Pod-článku 1.10.1. je odstraněna bez náhrady.

1.15

Hierarchie dokumentů

- 1.15.1 Pod-článek 1.15.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Dokumenty tvořící Smlouvu se musí vnímat jako vzájemně se vysvětlující. V případě nejasností nebo nesrovnalostí mezi dokumenty platí pro výklad těchto dokumentů pořadí závaznosti stanovené v Dílčí smlouvě. Jestliže nelze nejasnost nebo nesrovnalost tímto způsobem vyřešit, musí Objednatel vydat odpovídající pokyn, nebo nařídit Variaci Služeb podle Pod-článku 5.1 [Variace Služeb] (tam, kde je to nezbytné) tak, aby byla nejasnost nebo nesrovnalost v dokumentech odstraněna.“

2 Objednatel

2.2

Rozhodnutí	2.2.2	Doplňuje se nový Pod-článek 2.2.2: „Konzultant je povinen řídit se pokyny Objednatele. Od pokynů Objednatele se může Konzultant odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Objednatele a Konzultant nemůže včas obdržet jeho písemný souhlas. V takovém případě je však Konzultant povinen bezodkladně oznámit Objednateli výskyt těchto okolností a výsledky jednání. Konzultant se zavazuje při plnění této Smlouvy včas upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, jinak odpovídá za vady, resp. škodu vzniklou Objednateli v důsledku dodržení těchto pokynů. V případě, že je pokyn Objednatele v rozporu s právními předpisy nebo závaznými technickými normami, Konzultant na tuto skutečnost Objednatele písemně upozornil, a Objednatel na takovém pokynu přesto trvá, není Konzultant povinen takový pokyn splnit, není však oprávněn odstoupit od Smlouvy.“
-------------------	-------	---

3 Konzultant

3.1

Rozsah Služeb	3.1.3	Za první větu Pod-článku 3.1.3 se doplňuje následující text: „zejména pak, že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu autorského dozoru a stavebního dozoru realizovaného dle Metodického pokynu ve smyslu čl. 3.11 [<i>Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu</i>].“
----------------------	-------	--

3.5

Personál Konzultanta	3.5.1	Pod-článek 3.5.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky a osoby, které byly předmětem hodnocení, podílely na plnění Smlouvy v termínech daných touto Smlouvou (realizační tým). Pokud byla pro takové osoby v zadávacích podmínkách stanovena odborná způsobilost, musí touto odbornou způsobilostí osoby disponovat po celou dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění Objednatele požadovat výměnu personálu dle Pod-článku 3.7. V případě, že se na straně Konzultanta vyskytne potřeba takové změny v personálu, která představuje změnu v osobách realizačního týmu dokládaného Konzultantem pro prokázání splnění kvalifikace nebo pro hodnocení v zadávacím řízení zakázky, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Objednateli, nejpozději však do 21 dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením Konzultant Objednateli předloží životopis a potřebné doklady náhradního člena realizačního týmu, které doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takovou osobu, resp. minimálně stejných hodnocených parametrů, jako byly Konzultantem pro tuto osobu doloženy v rámci hodnocení nabídek. Objednatel se k návrhu na změnu personálu Konzultanta vyjádří do 21 dnů; pokud se nevyjádří do této lhůty, potom se má za to, že Objednatel se změnou personálu Konzultanta souhlasí. Porušení povinnosti Konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci nebo osobami hodnocenými a/nebo oznámit Objednateli uvedenou změnu personálu a/nebo nedoložení náhradní osoby splňující shora uvedené podmínky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta.“
---------------------------------	-------	---

3.9

Správa stavební
zakázky

Název Pod-článku 3.9 se mění na „**Doklady o kvalitě poskytovaného plnění**“.

- 3.9.1 Pod-článek 3.9.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Konzultant prohlašuje, že před podpisem Smlouvy Objednateli doložil, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v rozsahu dle Přílohy 1 [Rozsah Služeb].“
- 3.9.2 Pod-článek 3.9.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Konzultant je povinen zajistit platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a tuto skutečnost na vyžádání Objednateli bezodkladně doložit předložením příslušných dokladů.“
- 3.9.3 Pod-článek 3.9.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Pokud Konzultant v souvislosti s uzavřením Smlouvy nebo kdykoli v průběhu jejího trvání předloží Objednateli jiné než shora uvedené doklady (např. zahraniční doklady či doklady vydané pro jiné než stanovené činnosti) a Objednatel tyto neakceptuje z důvodu jejich nerovnocennosti se shora uvedenými doklady, je Konzultant povinen Objednateli bezodkladně předložit jiné doklady o kvalitě poskytovaného plnění, odpovídající této Smlouvě. Konzultant je rovněž povinen před ukončením platnosti dříve předloženého dokladu doložit Objednateli nový platný doklad o kvalitě poskytovaného plnění odpovídající Smlouvě.“
- 3.9.4 Pod-článek 3.9.4 je odstraněn bez náhrady.
- 3.9.5 Pod-článek 3.9.5 je odstraněn bez náhrady.
- 3.9.6 Pod-článek 3.9.6 je odstraněn bez náhrady.

3.10

Zákaz vývozu
nelegální práce

Doplňuje se nový Pod-článek 3.10 s názvem „**Zákaz vývozu nelegální práce**“.

- 3.10.1 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.1:
„Konzultant je při realizaci Smlouvy povinen respektovat veškeré aktuální právní předpisy upravující zákaz výkonu nelegální práce. V době zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky to jsou zejména příslušná ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění (dále jen „Zákon o zaměstnanosti“) a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění (dále jen „Zákoník práce“), určující jako nelegální práci:
1. výkon závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah, nebo
 2. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci v rozporu s vydaným povolením k zaměstnání nebo bez tohoto povolení, je-li podle Zákona o zaměstnanosti vyžadováno, nebo v rozporu se zaměstnaneckou kartou vydanou podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky nebo v rozporu s modrou kartou; to neplatí v případě převedení na jinou práci podle § 41 odst. 1 písm. c) Zákoníku práce,
 3. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci pro právnickou nebo fyzickou osobu bez platného povolení k pobytu na území České republiky, je-li podle zvláštního právního předpisu vyžadováno.“
- 3.10.2 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.2:
„Konzultant prohlašuje, že si je uvedené povinnosti vědom, a zavazuje se tuto povinnost dodržovat po celou dobu plnění této Smlouvy.“

- 3.10.3 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.3:
„Konzultant je povinen ke každé fyzické osobě-cizinci, podílející se na plnění Smlouvy: (i) nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy, a (ii) nejpozději do 5 pracovních dnů od začlenění fyzické osoby-cizince do realizačního týmu, v případě změny v osobách realizačního týmu v době po podpisu Smlouvy, předložit Objednateli příslušná platná oprávnění či jiné dokumenty, prokazující že tato fyzická osoba-cizinec v rámci Smlouvy nevykonává nelegální práci.“
- 3.10.4 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.4:
„Bez ohledu na ustanovení předchozího odstavce je Konzultant povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od písemné výzvy Objednatele předložit Objednateli k jakékoli fyzické osobě podílející se na plnění Smlouvy dokumenty prokazující, že se nejedná o výkon nelegální práce, včetně závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah.“
- 3.10.5 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.5:
„Porušení povinnosti Konzultanta dodržet v rámci plnění Smlouvy zákaz výkonu nelegální práce a/nebo předložit Objednateli ve stanovené lhůtě dokumenty prokazující, že je v rámci plnění Smlouvy dodržován zákaz výkonu nelegální práce, je podstatným porušením povinností ze strany Konzultanta.“

3.11

Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu

Doplnuje se nový Pod-článek 3.11 s názvem „**Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu**“.

- 3.11.1 Doplnuje se nový Pod-článek 3.11.1:
„Žádná z fyzických osob podílejících se na výkonu autorského dozoru a stavebního dozoru realizovaného dle Metodického pokynu nebude připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace (či jiné obdobné dokumentace) této stavby pro zhotovitele stavby. Konzultant ani žádný z jeho poddodavatelů podílejících se na plnění této Smlouvy současně nebude nezávislým expertem posuzujícím projektovou dokumentaci této stavby ani jiným supervizorem projektové dokumentace této stavby ani poddodavatelem podílejícím se na takovém posouzení či supervizi. Tato skutečnost se nevztahuje na dokončené zakázky na supervizi, které byly realizovány před zahájením zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy. Porušení této povinnosti Konzultantem nebo poddodavatelem představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že tento závazek trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy. K porušení povinnosti Konzultanta podle tohoto Pod-článku nedojde, pokud příslušná fyzická osoba v době zahájení takové konfliktní činnosti již není v pracovněprávním či jiném smluvním vztahu s Konzultantem.“

3.12

Inženýrská činnost

Doplnuje se nový Pod-článek 3.12 s názvem „**Inženýrská činnost**“.

- 3.12.1 Doplnuje se nový Pod-článek 3.12.1:
„Objednatel vystaví Konzultantovi plnou moc k uskutečnění právních jednání jménem Objednatele a k jednání s dotčenými správními orgány, fyzickými osobami a právníky osobami pro provádění inženýrské činnosti za účelem zajištění vydání souvisejících povolení (např. pravomocného stavebního povolení, územního rozhodnutí, společného povolení, závazného stanoviska EIA atd.).“

- 3.12.2 Doplnuje se nový Pod-článek 3.12.2:
„V případě, že pro některá jednání není Konzultant zmocněn a mohou být dotčeny zájmy Objednatele, vyzve Objednatele nejméně 7 kalendářních dní předem k účasti na jednání. Pokud se Objednatel nemůže dostavit, Konzultant je povinen ho seznámit s nastalými skutečnostmi a vyžádat si dodatečné pokyny k průběhu jednání, doplňující zmocnění k jednání, a bez zbytečného odkladu seznámit Objednatele s výsledky jednání.“
- 3.12.3 Doplnuje se nový Pod-článek 3.12.3:
„V případě, že předmětem Smlouvy není výkon inženýrské činnosti, ustanovení Smlouvy, která se jakkoliv vztahují k inženýrské činnosti, se nepoužijí.“

4 Zahájení a dokončení

4.1

Platnost a účinnost Smlouvy

- 4.1.1 Pod-článek 4.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Smlouva je platná od data posledního podpisu nezbytného k uzavření Smlouvy a účinná dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů („Datum účinnosti“).“

4.2

Zahájení a dokončení Služeb

- 4.2.1 Pod-článek 4.2.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Konzultant je povinen zahájit poskytování Služeb až na základě písemného pokynu Objednatele, pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak. Udělit takový písemný pokyn je za Objednatele oprávněna pouze osoba uvedená v Příloze 1 [Rozsah Služeb], a to ve lhůtě minimálně 14 dní před zahájením poskytování Služeb. Konzultant není oprávněn zahájit poskytování Služeb před dnem uvedeným v písemném pokynu Objednatele. Objednatel není povinen pokyn k zahájení poskytování plnění vydat, avšak v případě, že den zahájení poskytování Služeb na základě pokynu ze strany Objednatele nenastane ani ve lhůtě 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, je Konzultant podle vlastního uvážení oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Odstoupení ze strany Konzultanta je možné za podmínky, že nejpozději 3 měsíce před takovým odstoupením Konzultant písemně informuje Objednatele o úmyslu odstoupení od Smlouvy z důvodu
- (i) neudělení pokynu k zahájení poskytování Služeb, nebo
 - (ii) stanovení dne zahájení poskytování Služeb Objednatelem na den, který nastane po uplynutí 9 měsíců po nabytí účinnosti Smlouvy,

a že současně Objednatel do dne odstoupení od Smlouvy pokyn k zahájení poskytování Služeb neudělil. Konzultant je oprávněn od Smlouvy odstoupit pouze, pokud a dokud nenastalo zahájení plnění Služeb. Konzultant tedy není oprávněn od Smlouvy odstoupit podle tohoto Pod-článku, pokud již dříve začalo plnění Služeb bez ohledu na to, že zahájení plnění Služeb začalo až po 9 měsících ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. Objednatel je podle vlastního uvážení oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud nevydá pokyn k zahájení poskytování Služeb do 9 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.“

4.3

Harmonogram	4.3.1	Za slovo Harmonogram v první větě prvního odstavce Pod-článku 4.3.1 se doplňuje text: „poskytování Služeb“
--------------------	-------	---

4.4

Zpoždění	4.4.1 (c)	Slovo „nebo“ v pod-odstavci (c) Pod-článku 4.4.1 je odstraněno bez náhrady.
	4.4.1 (d)	Za pod-odstavec (c) Pod-článku 4.4.1 se doplňuje nový pod-odstavec (d) následujícího znění: „zdržení při inženýrské činnosti na straně příslušného stavebního úřadu nebo jiného dotčeného orgánu státní správy či územní samosprávy; nebo“
	4.4.1 (e)	Původní pod-odstavec (d) Pod-článku 4.4.1 je nově označen jako pod-odstavec (e).

5 Variace Služeb

5.1

Variace	5.1.1	Pod-článek 5.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „Objednatel může iniciovat Variaci Služeb vydáním Oznámení Variace kdykoli před dokončením Služeb. Objednatel může také požádat Konzultanta o předložení jeho návrhu týkajícího se navrhované Variace. Jestliže je návrh Konzultanta Objednatel přijat, musí Strany uzavřít písemný dodatek ke Smlouvě. Variaci lze sjednat pouze v případě, že je v souladu s § 222 ZZVZ. Variace nesmí způsobit podstatnou změnu rozsahu a povaze Služeb.“
	5.1.3	Pod-článek 5.1.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „Jestliže Konzultant bude mít za to, že nějaký pokyn nebo nařízení Objednatel nebo jiné okolnosti zakládají Variaci Služeb, musí o této skutečnosti dát Objednateli Oznámení, jak nejdříve je to rozumně možné. Konzultant musí v takových případech v Oznámení popsat podrobnosti o odhadovaném dopadu na Harmonogram a náklady Služeb. Objednatel musí jak nejdříve je to rozumně možné s Konzultantem uzavřít písemný dodatek ke Smlouvě, nebo dát Konzultantovi připomínky k jeho Oznámení, nebo zrušit pokyn či nařízení, nebo odůvodnit vydáním dalšího Oznámení, proč má Objednatel za to, že pokyn, nařízení nebo okolnosti nezakládají Variaci Služeb. V takovém případě musí Konzultant postupovat v souladu s takovým dalším Oznámením a je jím vázán, mimo případ, kdy do sedmi (7) dnů od obdržení takového dalšího Oznámení označí záležitost za spor podle Článku 10 [Spory a rozhodčí řízení].“

5.2

Dohoda o hodnotě a dopadu variace	5.2.2	Na konec Pod-článku 5.2.2 se doplňuje následující text: „, které nesmějí překročit cenu obvyklou za takové položky v místě a čase.“
	5.2.4	Pod-článek 5.2.4 je odstraněn bez náhrady.

6 Přerušení Služeb a ukončení Smlouvy

6.1

Přerušení Služeb 6.1.2 (a) V pod-odstavci (a) Pod-článku 6.1.2 se text „sedm (7)“ odstraňuje a nahrazuje se textem „dvacet osm (28)“.

6.2

Obnovení Služeb 6.2.2 Na konec Pod-článku 6.2.2 se doplňuje následující text:
„nejpozději však do 14 dnů poté, co pominou okolnosti zakládající oprávnění k přerušení.“

6.4

Ukončení Smlouvy

6.4.1 (b) Pod-odstavec (b) Pod-článku 6.4.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. (a) může Objednatel v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant na sebe podá insolvenční návrh, nebo že je ve vztahu ke Konzultantovi příslušným soudem vydáno rozhodnutí o prohlášení konkursu, rozhodnutí o povolení reorganizace, nebo rozhodnutí o povolení oddlužení, nebo v případě, že Konzultant jde do likvidace, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí.“

6.4.2 (c) Pod-odstavec (c) Pod-článku 6.4.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„V případě, že Objednatel na sebe podá insolvenční návrh, nebo že je ve vztahu k Objednateli příslušným soudem vydáno rozhodnutí o prohlášení konkursu, nebo rozhodnutí o povolení reorganizace, nebo v případě, že Objednatel jde do likvidace, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí, může Konzultant v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy.“

6.4.3 Doplňuje se nový Pod-článek 6.4.3:
„Odstoupení od Smlouvy bude podle § 2004 odst. 3 občanského zákoníku činné vždy pouze s účinky do budoucna.“

6.4.4 Doplňuje se nový Pod-článek 6.4.4:
„Doklady a stanoviska získané při inženýrské činnosti je Konzultant povinen předávat Objednateli protokolárně na konci činnosti dle Smlouvy, případně na vyžádání Objednatelů průběžně a bez zbytečného odkladu od jejich získání, pokud je důvodně nepotřebuje pro potřeby plnění Smlouvy. Doklady a stanoviska Konzultant předá Objednateli v listinné podobě ve formě originálu či ověřené kopie, tj. nikoli prostřednictvím datové schránky. Zároveň Konzultant předá Objednateli v elektronické podobě kopie (scany) těchto originálů či úředně ověřených kopií dokladů a stanovisek. Objednatel je oprávněn se k dokladům vyjadřovat a případně požadovat nápravu vad.“

6.4.5 Doplňuje se nový Pod-článek 6.4.5:
„U dokladů a stanovisek vyhotovených v elektronické podobě, opatřených elektronickým podpisem a doručených prostřednictvím datové schránky, je Konzultant povinen na své náklady zajistit vyhotovení ověřené kopie v listinné podobě, tj. zajistit provedení autorizované konverze elektronického dokumentu do listinné podoby opatřené

ověřovací doložkou. Tyto dokumenty, stejně jako veškeré ostatní listinné dokumenty, předá Objednateli vždy v listinné podobě ve formě originálu či ověřené kopie. Zároveň Konzultant předá Objednateli v elektronické podobě naskenované originály či úředně ověřené kopie těchto dokladů a stanovisek.“

6.5

Důsledky ukončení

6.5.5

Doplňuje se nový Pod-článek 6.5.5:

„Odstoupením od Smlouvy nárok na smluvní pokutu a nárok na plnění z bankovní záruky nezaniká.“

7 Platba

7.1

Platba Konzultantovi

7.1.2

První odstavec Pod-článku 7.1.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:

„Není-li písemně dohodnuto jinak, musí dodatek ke Smlouvě, uzavíraný v souladu s Pod-článkem 5.1. [Variace Služeb], co se týče Mimořádných nákladů, Konzultantovi nahradit.“

7.1.4

Doplňuje se nový Pod-článek 7.1.4:

„Jsou-li v Příloze 3 [Odměna a platba] stanoveny podrobnosti pro cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace, musí Objednatel zaplatit částky zohledňující stanovené úpravy.“

7.2

Lhůta splatnosti

7.2.3

Text „[Spory a rozhodčí řízení]“ v Pod-článku 7.3.2 je odstraněn a nahrazen textem „[Spory]“.

7.4

Poplatky Konzultanta třetím stranám

7.4.1

Pod-článek 7.4.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:

„V případech, kdy je podle této Smlouvy Konzultant povinen hradit v souvislosti s poskytováním Služeb namísto Objednatele poplatky třetím stranám, má se za to, že tyto poplatky jsou součástí Ceny Služeb. Strany se v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ dohodly, že v případě změny výše takových poplatků, účtovaných třetími stranami, po uzavření této Smlouvy bude Cena odpovídajícím způsobem změněna. Změnu výše poplatku je Konzultant povinen Objednateli na jeho výzvu prokázat. Každou takovou změnu Ceny Strany potvrdí písemným dodatkem k této Smlouvě.“

7.5

Sporné faktury

7.5.1

Pod-článek 7.5.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:

„Je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna co do její řádné splatnosti podle Smlouvy, musí Objednatel ve lhůtě splatnosti stanovené v Pod-článku 7.2.3 [Lhůta splatnosti] nebo v Příloze 3 [Odměny a platby] Konzultantovi oznámit podrobnosti, v jakém rozsahu faktura neodpovídá Smlouvě. Objednatel současně s oznámením podle předchozí věty fakturu vrátí Konzultantovi k opravě.“

8 Odpovědnosti

8.2

Trvání odpovědnosti

- 8.2.1 Pod-článek 8.2.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Bez ohledu na jakákoli jiná ustanovení nebo podmínky této Smlouvy, z nichž vyplývá něco jiného, a bez ohledu na jakékoli požadavky, které vyplývají ze zákona Země nebo jakékoli jiné relevantní jurisdikce (včetně, pro vyloučení pochybností, jurisdikce místa, kde je Konzultant registrován k podnikání), nejsou Objednatel ani Konzultant považováni za odpovědné za ztráty a škody z jakékoli události, pokud jednou Stranou není vůči druhé Straně řádnou formou uplatněn nárok před uplynutím promlčecí doby. Smluvní strany ve smyslu § 630 odst. 1 Občanského zákoníku sjednávají delší promlčecí lhůtu pro právo Objednatele na náhradu škody způsobené Konzultantem v souvislosti s plněním Smlouvy tak, že Objednatel je oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody způsobené Konzultantem ve lhůtě 10 let ode dne, kdy se Objednatel dozvěděl nebo měl a mohl dozvědět o škodě a o tom, kdo je povinen k její náhradě, ne však později než uplynutím 10 let ode dne, kdy škoda vznikla.“

8.3

Omezení odpovědnosti

- 8.3.1 První věta Pod-článku 8.3.1 je odstraněna a nahrazena následujícím zněním:
„Maximální částka odškodnění, kterou může zaplatit jedna Strana druhé Straně podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní ve vztahu k jakékoli a veškeré odpovědnosti, včetně odpovědnosti vyplývající z nedbalosti, je omezena na částku rovnající se výši prokázaných škod vzniklých neplněním povinností.“

8.5

Smluvní pokuty

Doplňuje se nový Pod-článek 8.5 s názvem „**Smluvní pokuty**“.

- 8.5.1 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.1:
„V případě porušení povinnosti Konzultanta dle Pod-článku 1.6 [*Postoupení a subdodávky*], nebo Pod-článku 3.5 [*Personál Konzultanta*] uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ.“
- 8.5.2 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.2:
„V případě, že Konzultant nezajistí platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění dle Pod-článku 3.9.1 [*Doklady o kvalitě poskytovaného plnění*] nebo tyto doklady Objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě, uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinností.“
- 8.5.3 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.3:
„V případě porušení povinnosti Konzultanta dle Pod-článku 3.11 [*Autorský dozor*] uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ.“
- 8.5.4 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.4:
„V případě porušení některé z povinností uvedených v Pod-článku 8.7 [*Bankovní záruka za řádné provedení poskytovaných služeb*], nebo 9.1 [*Pojištění Konzultanta*] uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH, minimálně však 10.000,- Kč, za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, dále v případě trvání prodlení

delším než 7 dnů 0,1% z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti a v případě trvání prodlení delším než 21 dnů 0,3% z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.“

- 8.5.5 Doplní se nový Pod-článek 8.5.5:
„V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti v Příloze 3 [Odměna a platba]. Denní sazba smluvní pokuty je 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení.“
- 8.5.6 Doplní se nový Pod-článek 8.5.6:
„V případě prodlení Konzultanta s dodržáním termínu odstranění kterékoliv vady uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny jednotlivé dílčí činnosti bez DPH, již se konkrétní oznámená vada týká, a to za každý započatý den prodlení. Jestliže je v rámci jednoho oznámení vad uvedeno více dílčích vad a nedostatků díla, považuje se pro účely tohoto Pod-článku tento soubor dílčích vad a nedostatků vytknutý v rámci jednoho oznámení za jednu vadu.“
- 8.5.7 Doplní se nový Pod-článek 8.5.7:
„Pokud je dílo (koncept či čístopis) poskytnuto s vadami spočívajícími v přímém rozporu s platnými českými normami (ČSN, ČSN EN), zákony nebo souvisejícími vyhláškami a předpisy, je Objednatel oprávněn po Konzultantovi požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý takový jednotlivý případ. Smluvní pokuta uvedená v tomto Pod-článku se neuplatní, pokud je tento rozpor s ČSN, ČSN EN, zákony a souvisejícími vyhláškami a předpisy zapříčiněn objektivními věcnými důvody (tj. nikoliv např. provozními důvody na straně Konzultanta) a Konzultant na tento rozpor Objednatele písemně (postačí i formou písemného záznamu z ústního jednání smluvních stran) před odevzdáním díla (konceptu/čístopisu) upozornil.“
- 8.5.8 Doplní se nový Pod-článek 8.5.8:
„V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany s úhradou peněžitě částky je dlužná Smluvní strana povinna uhradit druhé Smluvní straně zákonný úrok z prodlení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.“
- 8.5.9 Doplní se nový Pod-článek 8.5.9:
„Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti Konzultanta, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v rozsahu převyšujícím částku smluvní pokuty.“
- 8.5.10 Doplní se nový Pod-článek 8.5.10:
„Smluvní strany se dohodly, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených Konzultantem za porušení Smlouvy (tj. nikoli pouze za prodlení se zhotovením díla) nepřesáhne částku 30 % z celkové ceny bez DPH.“

8.6

Odpovědnost za vady

Doplní se nový Pod-článek 8.6 s názvem „**Odpovědnost za vady**“.

- 8.6.1 Doplní se nový Pod-článek 8.6.1:
„Konzultant odpovídá za vady, které má předmět díla v čase jeho odevzdání Objednateli, byť se projeví až později. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2605 odst. 2 Občanského zákoníku a sjednávají, že Objednatel je oprávněn uplatnit zjevné vady díla u Konzultanta nejpozději do 1 roku ode dne převzetí dokončeného díla Objednatel

a v případě inženýrské činnosti ode dne odevzdání a převzetí výsledků poskytnutých Služeb. Konzultant odpovídá Objednateli za vady stavby rovněž ve smyslu § 159 stavebního zákona a ve smyslu § 2629 a 2630 Občanského zákoníku.“

- 8.6.2 Doplní se nový Pod-článek 8.6.2:
„Konzultant poskytuje Objednateli záruku na odstranění vad, její délka se stanovuje na 2 roky ode dne protokolárního odevzdání a protokolárního převzetí díla. V případě, že je předmět díla rozdělen na části, stanovuje se doba záruky za odstranění vad na 2 roky ode dne protokolárního odevzdání a protokolárního převzetí dílčí části díla, tj. lhůta na odstranění vad začíná běžet pro každou dílčí část díla zvlášť.“
- 8.6.3 Doplní se nový Pod-článek 8.6.3:
„Konzultant neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele nebo informací a závazných pokynů daných mu Objednatelem a Konzultant ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo když na jejich nevhodnost upozornil Objednatele a ten na použití podkladů a informací nebo plnění svých pokynů trval. Ve vztahu k inženýrské činnosti platí, že Konzultant je povinen postupovat s odbornou péčí tak, aby bylo dosaženo potřebného cíle a účelu vyvlastňovacích řízení, a aby byly v maximální míře zkráceny veškeré související administrativní, správní, finanční aj. procesy a aby došlo v co nejkratší době k nabytí právní moci všech nezbytných rozhodnutí.“
- 8.6.4 Doplní se nový Pod-článek 8.6.4:
„Lhůta pro oznámení vad ve smyslu § 2618 občanského zákoníku začíná plynout ode dne odevzdání a převzetí díla. Tato lhůta však neskončí dříve, než sjednaná služba naplnila účel, pro který byla poskytnuta.“
- 8.6.5 Doplní se nový Pod-článek 8.6.5:
„Konzultant je povinen vady na své náklady odstranit.“
- 8.6.6 Doplní se nový Pod-článek 8.6.6:
„Konzultant je povinen nejpozději do 7 dnů od obdržení oznámení vad:
- a) dohodnout s Objednatelem způsob a termín odstranění těchto vad,
 - b) přistoupit k odstranění vady, a to i v případě, že ji neuznává. Náklady na odstranění vady nese Konzultant i ve sporných případech až do rozhodnutí sporu.“
- 8.6.7 Doplní se nový Pod-článek 8.6.7:
„Nebudou-li vady Konzultantem odstraněny v dohodnutém, a pokud nedojde k dohodě ve lhůtě stanovené v čl. 8.6.6. OP, tak v Objednatelem písemně stanoveném přiměřeném termínu, nebo nepřistoupí-li Konzultant k odstraňování vad v souladu s Pod-článkem 8.6.6 [Odpovědnost za vady], má Objednatel právo zadat odstranění vad na náklady Konzultanta jinému subjektu.“
- 8.6.8 Doplní se nový Pod-článek 8.6.8:
„V případě sporu o kvalitu (o uznání vady) díla se smluvní strany zavazují stanovit nezávislou osobu, která spor posoudí a doporučí jeho řešení. V případě, že strany neakceptují toto doporučení, bude se spor dále řešit dle Článku 10 [Spory].“

Bankovní záruka za řádné poskytování Služeb

Doplňuje se nový Pod-článek 8.7 s názvem „**Bankovní záruka za řádné poskytování Služeb**“.

- 8.7.1 Doplňuje se nový Pod-článek 8.7.1:
„Pokud je to v Příloze 3 [Odměna a platby] požadováno, Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle této Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši alespoň 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele. Konzultant se zavazuje udržovat tuto bankovní záruku v platnosti nepřetržitě po celou dobu provádění díla a dále minimálně 2 měsíce po předání a převzetí bezvadného díla (jeho poslední části). Bankovní záruka za řádné provedení díla bude vystavena jako neodvolatelná, bezpodmínečná a splatná bez nutnosti předchozí výzvy a bez námitek či omezujících podmínek do 5 (pěti) dnů od obdržení první písemné výzvy Objednatele. Bankovní záruka a její výklad se bude řídit právem České republiky a bude podléhat Jednotným pravidlům pro záruky vyplatitelné na požádání, které pod číslem 758 vydala Mezinárodní obchodní komora. Zajištění vystavení a udržování bankovní záruky za řádné provedení díla po stanovenou dobu v platnosti provede Konzultant na své náklady a riziko.“
- 8.7.2 Doplňuje se nový Pod-článek 8.7.2:
„Konzultant je povinen zajistit, že Objednatel bude oprávněn čerpat z bankovní záruky za řádné provedení díla částku až do výše 3,5% z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy v případě, že:
- a) dílo není realizováno v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy či Konzultant neplní své závazky vyplývající ze Smlouvy, nebo
 - b) Konzultant neuhradí Objednateli způsobenou škodu, slevu z ceny či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla Objednatelům uplatněna.“
- 8.7.3 Doplňuje se nový Pod-článek 8.7.3:
„Vystavení bankovní záruky za řádné provedení díla doloží Konzultant Objednateli originálem záruční listiny, a to buď v písemné, nebo v elektronické podobě. Originál záruční listiny zůstává v dispozici Objednatele. V případě, že platnost Konzultantem předložené bankovní záruky za řádné provedení díla má skončit před shora stanovenou dobou platnosti, doloží Konzultant Objednateli v písemné, nebo v elektronické podobě originál nové záruční listiny odpovídající Smlouvě, a to nejpozději k poslednímu dni platnosti původní bankovní záruky.“
- 8.7.4 Doplňuje se nový Pod-článek 8.7.4:
„V případě, že byla bankovní záruka vystavena v listinné podobě, zavazuje se Objednatel vrátit Konzultantovi příslušnou bankovní záruku za řádné provedení díla bez zbytečného odkladu poté, kdy vypršela její platnost, resp. poté, kdy byla Objednateli předána platná a účinná bankovní záruka, která nahrazuje do té doby platnou bankovní záruku za řádné provedení díla. V případě, že byla bankovní záruka vystavena v elektronické podobě, potvrdí Objednatel Konzultantovi na jeho žádost, že ke dni zániku bankovní záruky neuplatňuje vůči bance Konzultanta žádné nároky z bankovní záruky, případně vystaví jiné odpovídající potvrzení dle požadavků banky Konzultanta.“
- 8.7.5 Doplňuje se nový Pod-článek 8.7.5:
„Porušení povinnosti Konzultanta předložit či udržovat v platnosti shora uvedenou bankovní záruku za řádné provedení díla představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta.“

Pojištění

9.1

Pojištění Konzultanta

- 9.1.1 Druhý odstavec Pod-článku 9.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Konzultant musí zajistit, že minimální částky pojistného krytí nebudou menší než ty, které jsou stanoveny v Příloze 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatелеm*].“

Spory

Název Článku 10 se mění na „**Spory**“.

10.1

Smírní řešení sporů

- 10.1.2 Pod-článek 10.1.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„Nedojde-li k vyřešení sporu do padesáti šesti (56) dnů od obdržení písemného požadavku, může každá ze Stran podat žalobu k příslušnému soudu.“

10.2

Soudní spor

Název Pod-článku 10.2 se mění na „**Soudní spor**“.

- 10.2.1 Pod-článek 10.2.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:
„S výjimkou případů, kdy dojde ke smírnému vypořádání, jakýkoli spor bude definitivně vyřešen v soudním řízení před obecnými soudy České republiky.“
- 10.2.2 Pod-článek 10.2.2 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.3 Pod-článek 10.2.3 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.4 Pod-článek 10.2.4 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.5 Pod-článek 10.2.5 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.6 Pod-článek 10.2.6 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.7 Pod-článek 10.2.7 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.8 Pod-článek 10.2.8 je odstraněn bez náhrady.

10.3

Smírné narovnání

Pod-článek 10.3 je odstraněn bez náhrady.

10.4

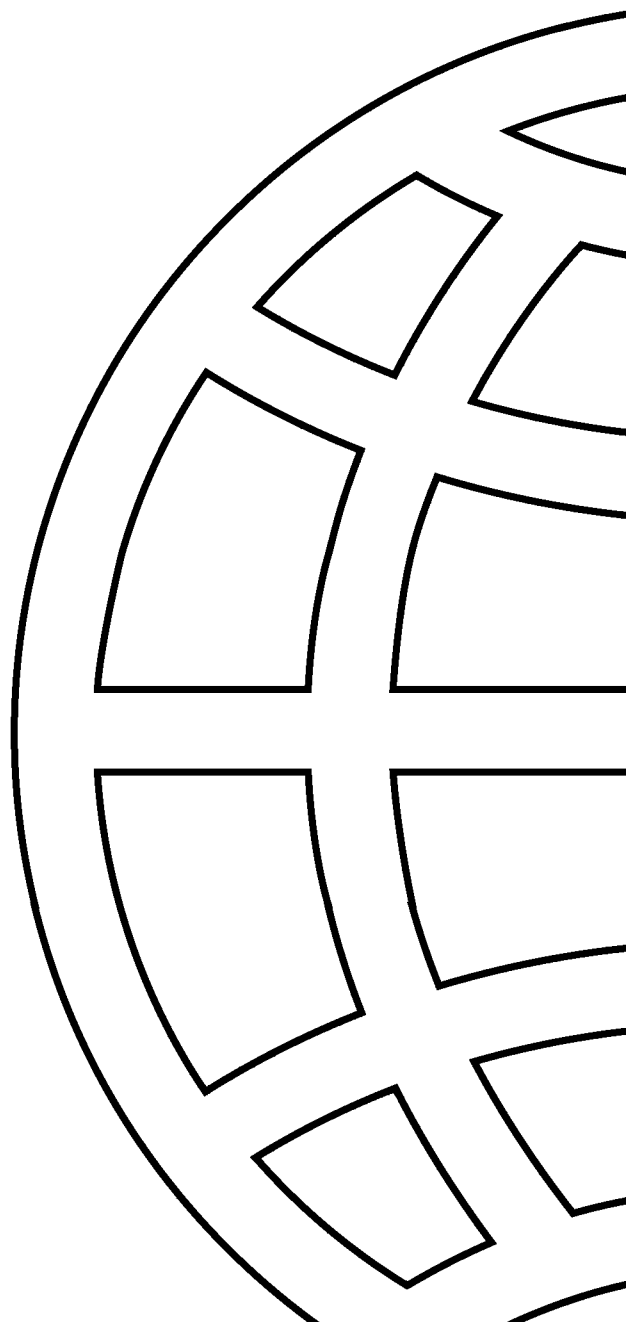
Rozhodčí řízení

Pod-článek 10.4 je odstraněn bez náhrady.

10.5

Nedodržení rozhodnutí

Pod-článek 10.5 je odstraněn bez náhrady.



Ministerstvo dopravy

Ministerstvo dopravy České republiky
nábř. L. Svobody 1222/12
110 15 Praha 1
Tel.: 225 131 111

Příloha č. 4 k:

**Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky
staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023,**

01ST-001103

**Typové příklady a oceněné soupisy prací
(všech konzultantů, kteří jsou smluvní stranou Rámcové
dohody)**

PRAGOPROJEKT/APIS – RD PP pro menší zakázky 2023, PRAGOPROJEKT, a.s., Správce společnosti

Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

Při stanovení paušální částky pro jednotlivé činnosti v daném časovém pásmu, které odpovídá určitému procentu ze stavebních nákladů, je uchazeč povinen zohlednit tyto skutečnosti:

1) jednotlivé projektové stupně včetně souvisejícího výkonu inženýrské činnosti budou zpracovány dle platných právních předpisů a dle požadavků zadavatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění dílčích prováděcích smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění

- Technické a kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění;

- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění

2) součástí prací není realizace geotechnických průzkumů (podrobný, předběžný - vyhotoví jiný zhotovitel), ale pouze kontrola úplnosti a dostatečnosti zpracování popř. rešerše

3) veškeré softwarové, hardwarové vybavení a případné související vybavení a náklady (např. cestovné, apod.) jsou zahrnuty v ceně (tj. v procentu ze stavebních nákladů)

4) součástí prací je rovněž geodetické zaměření stavby a všechny související průzkumné práce vyjma předběžného a podrobného popř. doplňkového geotechnického průzkumu

5) součástí prací je kompletní majetkoprávní projednání pro Objednatele a vedení majetkoprávního vypořádání v nástroji objednatele (MPV)

6) součástí prací je realizace projektových činností metodou BIM

7) součástí prací je vedení postupu přípravy on-line aplikací PPS (Postup přípravy staveb)

8) součástí prací je provedení záborového elaborátu dle předpisu C2, vyhotovení geometrických plánů (vč. projednání a zápisu do KN) a aktualizace záborového elaborátu po geometrických plánech

Pozn.: V případě, že předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů je nulový nebo kolonka je bílá, uchazeč nevyplňuje (zadavatel nepředpokládá realizaci takových staveb formou rámcové smlouvy).

Kategorie staveb	Specifikace typu rekonstrukce nebo novostavby pozemní komunikace	Druh prací	Typový příklad Jitkov					Typový příklad Ostružinov					Typový příklad Kaštanov					Celková cena za projektové práce a IČ v Kč (bez DPH)	
			Rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v mil. Kč bez DPH	(30,0 - 400,0)					(400,0 - 800,0)					(800,0 - 1200,0)					
			Průměrné stavební náklady pro definované rozmezí v Kč bez DPH	250 000 000					600 000 000					1 000 000 000					
				PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přírážka BIM v %	Přírážka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přírážka BIM v %	Přírážka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přírážka BIM v %		Přírážka pro náročné stavby v %
III.	Dálnice, rychlostní komunikace, komunikace I. tř., komunikační sítě v městské zástavbě se složitým dopravním řešením včetně přidavných pruhů a ploch, průtahy silničních komunikací obcemi vč. Přidavných pruhů a ploch se složitým řešením, protihlukové stěny	Posuzování vlivu na ŽP dle zákona č. 100/2001Sb. - Dokumentace EIA																	
		Technická studie vč. Investičního záměru a ekonomického vyhodnocení																	
		Vizualizace, videokompozice a fotokompozice																	
		Dokumentace k územnímu rozhodnutí																	
		Výkon inženýrské činnosti k ÚR																	
		Dokumentace ke stavebnímu povolení (v rozsahu dle Směrnice, vč. dokladové části, související dokumentace a reprografie)																	
		Výkon inženýrské činnosti k SP včetně majetkoprávního projednání																	
		z toho majetkoprávní příprava																	
		Dokumentace ke společnému povolení (DUSP) (v rozsahu dle Směrnice, vč. dokladové části, související dokumentace a reprografie)																	
		Dokumentace ke společnému povolení (DUSP-DI) (v rozsahu dle Směrnice, vč. dokladové části, související dokumentace a reprografie)																	
		Výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení včetně majetkoprávního projednání																	
		z toho majetkoprávní příprava																	
		PDPS																	
		Technická pomoc objednateli																	
		Výkon AD																	
		Celková cena za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																	
		Předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů (ks)																	
		Cena celkem za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																	
		Předpokládaná hodnota VZ																	

Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny pro typový příklad

	Kč bez DPH	BIM přírážka v %	Přírážka pro náročné stavby v %	Kontrola rozdílu dle ZD
EIA				
TES a ekonomické hodnocení				
Vizualizace, videokompozice a fotokompozice				
Dokumentace k územnímu rozhodnutí				
Inženýrská činnost k územnímu rozhodnutí				
Dokumentace ke stavebnímu povolení				
Inženýrská činnost ke stavebnímu povolení vč. majetkoprávní přípravy				
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>				
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP)				
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP-DI)				
Inženýrská činnost ke společnému povolení vč. Majetkoprávní přípravy (DUSP nebo DUSP-DI)				
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>				
VD-ZDS				
Cena celkem bez DPH a bez technické pomoci objednateli – srovnání s kontrolním výpočtem UNIKA				Hodinová sazba TP
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM				
Technická pomoc objednateli (AD)				
Cena celkem bez DPH vč. Technické pomoci objednateli				
DPH (21%)				
Cena celkem vč. DPH				

Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

UNIKA Tabulky 13, odvětví - Stavby inženýrské a vodohospodářské (vodní), PÁSMO III. dle kapitoly 3.5.13 Kategorie funkčních částí stavby inženýrských a vodních (vodohospodářských)		Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč	Dodavatelem zvolená hodnota "C" v Kč v intervalu dle Tabulky 13.								
VARIANTA PRO DÚR, DSP, IČ k ÚR/SP			VARIANTA PRO DÚSP					VARIANTA PRO DÚSP-DI	Vizualizace, videokompozice a fotokompozice		
DÚR bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 19% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DÚR)	IČ k ÚR vč. Majetkoprávního projednání - 6% z "C" v Kč	DSP bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 25% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DSP)	IČ k SP vč. Majetkoprávního projednání - 4% z "C" v Kč	DÚSP bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 40% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DÚSP)	IČ pro společné povolení vč. majetkoprávního projednání - 9% z "C" v Kč	DÚSP-DI	Vizualizace/video animace/videokompozice	Nabízená cena služeb v Kč

	Část DUR	Část DSP	Část DUSP
Sleva (uveďte kladnou hodnotu) /přirážka (uveďte zápornou hodnotu) z UNIKY v %			
Zaměření v Kč			*)
Související průzkumy v Kč vztahující se ke konkrétnímu projektovému stupni			*)
Ostatní práce v Kč			*)
Majetkoprávní projednání - přirážka k předpokládaným projektovým nákladům dle UNIKA v Kč			**)
BIM - přirážka k vypočteným nákladům na projektové práce			**))

*) Pozn. Požadované hodnoty se načítají z listu III.A1 popř. III.A2 (v Kč bez DPH)

**) Pozn. Uchazeč doplní přirážku k ceně UNIKA za majetkoprávní projednání a BIM v Kč bez DPH dle vlastního uvážení

DUSP-DI

Sleva z dokumentace DUSP v %

*)

S ohledem na obdobnou skladbu DUSP-DI a DUSP navrhně dodavatel % slevu z DUSP s ohledem na menší rozsah požadovaných údajů v dokumentaci DUSP-DI. Sleva není uplatněna na související dokumentaci a průzkumy.

Procentní výše (v %) přirážky k cenám DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS oproti Sazebníku pro stavby kde více než 30% délky je most/tunel, nebo více než 30% délky vede v zastavěném území.

Přirážka k DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS

Pozn: Dodavatel stanoví podmínky přirážky k cenám za zpracování DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS oproti Sazebníku pro stavby, kde více než 20% délky hlavní trasy silnice/dálnice je mostní nebo tunelový objekt anebo kde více než 30% délky vede v zastavěném území souhrnně pro projektové stupně DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS a to dle uvážení dodavatele v rozmezí 0% - 10%.

Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč	% ze stavebních nákladů	vypočteným nákladům na projektové práce	VD-ZDS CELKEM
---	-------------------------	---	---------------

Výsledná cena VD-ZDS v Kč bez DPH*)

Výsledná cena po započtení slevy nebo přirážky a započtení výsledné ceny VD-ZDS v Kč bez DPH

Kontrolní část pro Zadavatele - uchazeč neocenuje

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (TES, ekonomické vyhodnocení)

Nabídková cena uchazeče v Kč (TES, ekonomické vyhodnocení)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (EIA)

Nabídková cena uchazeče v Kč (EIA)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Nabídková cena uchazeče v Kč (EIA)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUR)

Nabídková cena uchazeče v Kč (DUR)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ k ÚR) a

Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ k ÚR)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DSP)

Nabídková cena uchazeče v Kč (DSP)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUSP)

Nabídková cena uchazeče v Kč (DUSP)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUSP-DI)

Nabídková cena uchazeče v Kč (DUSP-DI)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ k SP)

Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ k SP)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ ke společnému povolení)

Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ ke společnému povolení)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (VD-ZDS)

Nabídková cena uchazeče v Kč (VD-ZDS)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (TP)

Nabídková cena uchazeče v Kč (TP)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (AD)

Nabídková cena uchazeče v Kč (AD)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč celkem

Nabídková cena uchazeče v Kč celkem

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

III. A1) Položkový rozpočet - projektové práce (TES, ZP, EIA, DUR, VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

SPECIFIKACE - TES včetně ZP a ekonomického vyhodnocení				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva	24			
B. Výkresy				
B 1 Přehledná situace	30			
B 2.1 Situace zájmového území	50			
B 2.2. Zákres trasy do ÚP podkladů	60			
B 3.2. Výkres budoucí kategorizace pozemních komunikací	80			
B 3 Podélný profil	60			
B 4 Vzorové a charakteristické příčné řezy	90			
B 5 Výkresy důležitých objektů stavby	100			
C. Podklady a průzkumy				
C 1 Dopravně - inženýrské údaje	50			
C 2 Životní prostředí - požadavky EIA	80			
C3 Vazba na územně-plánovací podklady (ZUR, ÚP měst a obcí dotčených stavbou)	150			
C 4 Odhad nákladů stavby	80			
C 5.1 Záborový elaborát - odhad nákladů na výkupy, počet LV, apod.	130			
C 6 Orientační IG průzkum - rešerše + pochůzka	100			
C 6.1 Projekt GTP	220			
C 7 Předběžný harmonogram přípravy a realizace stavby	32			
D. Doklady - projednání s objednatelem a zástupci Ministerstva dopravy, případně další dotčené orgány a organizace vyžádané objednatelem	130			
E. Záměr projektu (ZP)/Aktualizace záměru projektu (AZP) a ekonomické hodnocení				
Textová část ZP/AZP	80			
HDM-4	200			
Dopravní model	200			
Vyplnění Formuláře vzorů 80, 81, 82, 83	30			
Přílohy ZP/AZP	40			
Cena A-E celkem bez DPH				
SPECIFIKACE - EIA				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. ÚDAJE O OZNAMOVATELI	20			
B. ÚDAJE O ZÁMĚRU				
Základní údaje	24			
Údaje o vstupech	48			
Údaje o výstupech	48			
C. ÚDAJE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ V DOTČENÉM ÚZEMÍ				
Výčet nejzávažnějších enviromentálních charakteristik dotčeného území	32			
Charakteristika současného stavu životního prostředí v dotčeném území	150			
Celkové zhodnocení kvality životního prostředí v dotčeném území z hlediska jeho únosného zatížení	24			
D. KOMPLEXNÍ CHARAKTERISTIKA A HODNOCENÍ Vlivů ZÁMĚRU NA VEŘEJNÉ ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ				

Charakteristika předpokládaných vlivů záměru na obyvatelstvo a životní prostředí a hodnocení jejich velikosti a významnosti	400	
Komplexní charakteristika vlivů záměru na životní prostředí z hlediska jejich velikosti a významnosti a možnosti přeshraničních vlivů	80	
Charakteristika environmentálních rizik při možných haváriích a nestandardních stavech	64	
Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí	64	
Charakteristika nedostatků ve znalostech a neurčitostí	32	
E. POROVNÁNÍ VARIANT ŘEŠENÍ ZÁMĚRU	80	
F. ZÁVĚR	41	
G. VŠEOBECNÉ SROZUMITELNÉ SHRNUTÍ NETECHNICKÉHO CHARAKTERU	30	
H. PŘÍLOHY - STUDIE EIA		
Vlivy na zdraví	150	
Rozptylová studie	100	
Hluková studie	90	
Biologické hodnocení	45	
Dendrologický průzkum	64	
Měření hluku	40	
Archeologický průzkum - rešerše	40	
Cena A-H celkem bez DPH		

SPECIFIKACE - VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. VIZUALIZACE	100			
- Výroba modelů objektů obsažených v požadované scéně - Natexturování těchto objektů - Vytvoření materiálů a následného nasvětlení - Kompozice kamer - Rendering a postprodukce Technická specifikace - • Kvalita vizualizace – 3840 x 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku • Formát pro export – *.jpg, *.tga, *.png,				
B. FOTOKOMPOZICE (10 ZÁKRESŮ DO FOTOGRAFIÍ)	230			
- Pořízení fotografií na základě specifikace objednatele - Výroba 10 - ti ks 3D zákresů do fotografií dle specifikace objednatele - Vytvoření mapového podkladu s vyznačením polohy a směru 3D zákresů v (formát A3) Technická specifikace - • Kvalita foto – 3840 x 2160, s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto • Nosič – DVD				
C. VIDEOKOMPOZICE	1600			

• Obhlídky stavby, přípravné práce • Studium projektové dokumentace • Pořízení pozemní foto a video dokumentace • Pořízení letecké foto a video dokumentace • Třídění a zpracování záběrů • Export foto a video dokumentace • Vytvoření scénáře a komentáře pro videokompozici projektu • Zpracování modelu terénu včetně jeho úprav a textury • Zpracování jednotlivých modelů objektů • Začlenění trasy do terénu • Stabilizace obrazu, kompozice, tracking • Animace objektů a jednotlivých kamer • Rendering testovací, resp náhledový v průběhu prací • Rendering finální (výpočet animace z 3D modelu dle drah kamer) • Komponování hudby, která bude použita na pozadí v průběhu celé prezentace • Vytvoření zvukových efektů (zvuky aut, okolní hluky apod.), pro reálné oživení prezentace • Namluvení komentáře profesionálním speakrem v nahrávacím studiu • Postprodukce prezentace (pohybové rozmazání objektů, viditelnost, sladění barev) • Finální zpracování videokompozice (videoeditace) - export, střih, efekty, barevné korekce, doplnění map, log, popisků do výsledného videa • Export prezentace do požadovaného formátu • Licenční práva na dodanou prezentaci bez teritoriálního a množství omezení • Distribuce prezentace k cílovým uživatelům • Export prezentace pro internetové prohlížeče				
Technická specifikace → Kvalita foto – 3840x2160 • Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů) • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto *.MPEG-4 (H.264), *.mpg pro video • Nosič – DVD				
Cena A-C celkem bez DPH				
SPECIFIKACE DUR				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
A. Průvodní zpráva				
1. Identifikační údaje	4			
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	4			
3. Seznam vstupních podkladů	2			
B. Souhrnná technická zpráva				
1. Popis území stavby	5			
2. Celkový popis stavby	4			
3. Připojení na technickou infrastrukturu	4			
4. Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie	8			
5. Řešení vegetace s uvisujícími terénními úpravami	8			
6. Popis vlivů na životní prostředí a jeho ochrana	8			
7. Ochrana obyvatelstva	5			
8. Zásady organizace výstavby	5			
9. Celkové vodohospodářské řešení	25			
C. Situační výkresy				
1. Situační výkres širších vztahů 1:10 000	40			
2. Katastrální situační výkres	70			
3. Koordináční situační výkres 1:1000	70			
4. Speciální výkresy (výkres budoucího uspořádání silniční sítě apod.)				
D. VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE				
D.1 Stavební část				
1.1 Objekty pozemních komunikací	660			
1.2 Mostní objekty a zdi	420			
1.3 Vodohospodářské objekty	200			

1.4 Objekty osvětlení pozemní komunikace	180	
1.5 Objekty podzemních staveb		
1.6 Objekty zařízení pro provozní informace a telematiku	100	
1.7 Objekty drah		
1.8 Objekty pozemních staveb	80	
1.9 Ostatní stavební objekty	200	
D.2 Technologická část		
DOKLADOVÁ ČÁST	100	
SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE		
(1) PRŮZKUMY ZAJIŠŤOVANÉ V RÁMCI DUR		
- geodetické zaměření stavby	250	
- průzkum inženýrských sítí	32	
- dopravně inženýrský průzkum	100	
- předběžný geotechnický průzkum		
- hydrogeologický průzkum		
- klimatologický průzkum		
- korozní průzkum	58	
- diagnostický průzkum konstrukcí (vozovka, mosty, zdi, propustky, apod.)		
- pedologický průzkum bude zpracován v rozsahu odpovídajícímu rozsahu stavby. Vyhodnocení musí být zpracováno jako podklad pro výpočet odvodů ze ZPF.	130	
- dendrologický průzkum bude zpracován vždy, když k realizaci navrhované stavby bude zapotřebí provést kácení mimolesní zeleně, na níž nelze uplatnit kritéria dle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Součástí průzkumu bude pasportizace jednotlivých dřevin určených ke kácení s uvedením údajů dle § 4 vyhlášky č. 189/2013, o ochraně dřevin a povolování jejich kácení.	75	
- přírodovědný (biologický) průzkum vč. biologického hodnocení – botanický a zoologický průzkum bude zpracován dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.		
- archeologický průzkum		
- průzkum ložisek nerostných surovin	60	
- rešerše geotechnického průzkumu	48	
- Projekt GTP	100	
(2) ZÁBOROVÝ ELABORÁT	150	
(3) HLUKOVÁ STUDIE	60	
(4) ROZPTYLOVÁ (EXHALAČNÍ) STUDIE	80	
(5) BILANCE ZEMIN A ORNICE	40	
(6) PODKLADY PRO ODNĚTÍ ZE ZPF A PUPFL	80	
(7) DOKUMENTACE PRO PROJEDNÁNÍ S PŘÍSLUŠNÝMI ÚTVARY DRÁHY		
(8) ODHAD STAVEBNÍCH NÁKLADŮ	48	
(9) PROJEKT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ	24	
(10) PODKLADY PRO VERIFIKAČNÍ STANOVISKO	150	
Reprografie dle ZOP (v Kč)	90 000	
SOUČET celkem za DUR (bez DPH)		
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)		

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu " Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".

2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).

3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojení se zatříděním prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.

7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy. □

8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy. □

9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP. □

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,

- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.

- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele. □

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavku Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání dodaného systému.

CELKEM DUR

Pozn.: Předběžný geotechnický průzkum není předmětem činnosti v rámci zpracování DÚR. Práce vyhotovuje jiný zhotovitel. Podklady budou zhotovitel předány objednatelům nejpozději k datu zahájení prací na DÚR. Výstupy z předběžného geotechnického průzkumu budou zhotovitelem v souladu s technickými předpisy zpracovány.

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

III. A2) Položkový rozpočet - projektové práce (DSP, DUSP/DUSP-DI a VD-ZDS)

Oceněný rozpis služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

SPECIFIKACE DSP/DUSP/DUSP-DI					
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč DSP	Cena Kč DUSP
A. Průvodní zpráva					
1. Identifikační údaje	4				
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	8				
3. Seznam vstupních podkladů	8				
B. Souhrnná technická zpráva					
1. Popis území stavby	5				
2. Celkový popis stavby	8				
3. Připojení na technickou infrastrukturu	5				
4. Dopravní řešení	12				
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	8				
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	21				
7. Ochrana obyvatelstva	8				
8. Zásady organizace výstavby	20				
9. Celkové vodohospodářské řešení	60				
C. Situační výkresy					
1. Situační výkres širších vztahů	48				
2. Katastrální situační výkres	80				
3. Koordinační situační výkres	90				
4. Speciální situační výkres		neod			
D.1 Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení - stavební část					
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků					
1.1 Technická zpráva	80				
1.2 Výkresy	810				
2. Mostní objekty a zdi					
2.1 Technická zpráva	60				
2.2 Výkresy	600				
3. Vodohospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace					
3.1 Technická zpráva	50				
3.2 Hydrotechnické výpočty	100				
3.3 Statické výpočty	80				
3.4 Výkresy	250				
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace					
4.1 Technická zpráva	32				
4.2 Výkresy	120				
5. Objekty podzemních staveb					
5.1 Technická zpráva		neod			
5.2 Výkresy		neod			
5.3 Statická část		neod			
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní systém nebo systémy dopravní telematiky					
6.1 Technická zpráva	32				
6.2 Výkresy	140				

7. Objekty drah		neoceňuje se	0	0
8. Objekty pozemních staveb	32			
9. Ostatní stavební objekty	60			
10. Požárně bezpečnostní řešení	40			
D.2 Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení - technologická část				
2.1 Technická zpráva		neocenováno		
2.2 Výkresy		neocenováno		
Dokladová část				
1. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů	300			
2 Podrobný pedologický průzkum	130			
3 Geotechnický průzkum - rešerše	50			
4 Hydrogeologický posudek		neocenováno		
Související dokumentace, podklady a průzkumy				
1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	50			
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	150			
3. Projekt odpadového hospodářství	60			
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy		neocenováno		
5. Dendrologický průzkum	120			
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	50			
7. Hluková studie	120			
8 .Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie		neocenováno		
9. Rozptylová studie	100			
10. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	45			
11. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní		neocenováno		
12. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	200			
13. Projekt GPT	200			
14. Záborový elaborát a geometrické plány	200			
Odhad stavebních nákladů	120			
Plán BOZP	80			
Reprografie	160 000			
SOUČET celkem za DSP/DUSP/DUSP-DI (bez DPH)				
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)				

Pozn.: Niže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".

2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).

3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)□

4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.

7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy. □

8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy. □

9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP. □

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatel pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.

- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatel. □

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatel, a v případě požadavku Objednatel i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatel v používání dodaného systému.

DSP/DUSP/DUSP-DI celkem (bez DPH)				
SPECIFIKACE VD-ZDS				
Popis prací	Zadavatel předpokládaný počet hodin	počet hodin	Kč/hod	Cena v Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
A. Souhrnné řešení stavby				
0. Průvodní zpráva	8			
1. Přehledná situace	25			
2. Koordinační situace	70			
3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)	45			
4. Bilance zemních prací	24			
5. Zásady organizace výstavby	48			
6. Celkové vodohospodářské řešení	95			
B. Stavební část				
Souhrnně stavební objekty řady 0xx	45			
Souhrnně stavební objekty řady 1xx	850			
Souhrnně stavební objekty řady 2x	750			
Souhrnně stavební objekty řady 3xx a 4xx	230			
Souhrnně stavební objekty řady 5xx				
Souhrnně stavební objekty řady 6xx, 7xx, 8xx a 9xx	210			
D. Doklady	80			
E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)	200			
F. Kontrolní rozpočet	48			
G. Souvisící dokumentace	150			
H. ZTKP	120			
Reprografie v počtu dle VOP	95 000			
Celkem VD-ZDS bez DPH				
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)				

Pozn.: Niže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatel v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".

2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).

3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)□

4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.

7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové

8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.□

9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.□

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,

- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.

- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.□

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavku Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání dodaného systému.

VD-ZDS celkem bez DPH

--	--	--	--	--

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

III. B) Položkový rozpočet - IČ k ÚR

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet	Hodinová sazba	Cena
		hodin	Kč / hod	Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A				
Studium podkladů předaných objednatelem (DÚR, EIA,...)	21			
Kompletace podkladů z dokladové části projednání	8			
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:				
závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění	18			
vyjádření Ministerstva dopravy	8			
vyjádření Ministerstva ŽP	26			
vyjádření Ministerstva obrany (VUSS)	21			
vyjádření Ministerstva vnitra (dálnice a rychlostních silnice)	10			
vyjádření KŘ Policie ČR (silnice I.třídy)	10			
vyjádření Policie ČR DI (silnice II. a III. třídy, MK a ÚK)	16			
stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění	29			
rozhodnutí podle § 10 č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení	16			
zajištění odsouhlasení návrhu budoucího uspořádání silniční sítě	18			
komplexní vyjádření krajského úřadu, odboru životního prostředí	18			
komplexní vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru životního prostředí	16			
souhlas s odnětím půdy ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše odvodů ze ZPF	18			
zajištění souhlasu podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků	21			
zajištění souhlasu k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa a k dotčení lesních pozemků podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb.	16			
vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách	21			
stanovisko drážního správního úřadu	20			
souhrnné vyjádření SŽDC	25			
zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. narušení ochranných pásem, bezpečnostních pásem apod.) dle zákona č.458/2000Sb., z.č.127/2005Sb.,z.č.266/1994 Sb.,z.č.61/1988 Sb.-všech v platném znění	27			
rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. . O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvlášť	28			
vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák.114/1992 Sb. v platném znění	24			
rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny, např. souhlas se zásahem do VKP, krajinný ráz	30			
vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. v platném znění § 31 odst.1 zákona – požární ochrana	18			
vyjádření správce povodí (Povodí Vltavy, Povodí Labe,...)	20			
vyjádření správce vodního toku (Lesy ČR, SPÚ,...)	24			
stanovisko dle vyhl. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb	16			

vyjádření krajského úřadu, odboru památkové péče	16			
vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru památkové péče	18			
vyjádření Národního památkového ústavu	22			
rozhodnutí podle § 17 odst. 5 zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky	20			
vyjádření dotčených obcí	30			
vyjádření Úřadu pro civilní letectví	20			
vyjádření Obvodního báňského úřadu	8			
vyjádření Státní energetické inspekce	8			
vyjádření správců inženýrských sítí k DÚR	28			
vyjádření správců inženýrských sítí k existenci sítí	28			
- a dalších dle požadavků uvedených v získaných vyjádření, stanovisek a příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení	42			
ČÁST A – CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod	Cena Kč
Činnosti spojené s majetkoprávním vypořádáním, tj. zajištění všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, projednání s vlastníky dotčených pozemků a získání vyjádření (umístění stavby, ZPF, PUPFL, kácení MLZ,....)	90			
Zajištění souhlasu s převzetím nově budovaných stavebních objektů budoucími vlastníky	28			
Projednání plánovaných přeložek inženýrských sítí s vlastníky resp. provozovateli, zajištění smlouvy o přeložce zařízení	42			
ČÁST B CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C	Zadavatelem předpokládaný počet hod	P		
Zajištění vydání územního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, kompletace dokladů o majetkoprávním vypořádání, sestavení žádosti o vydání územního rozhodnutí a jejího podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního řízení, umístění informace o ÚŘ v terénu, účast na jednání, předání pravomocného územního rozhodnutí	56			
ČÁST C CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D	Zadavatelem předpokládaný počet hod	P		
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	72			
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného ÚR	43			
ČÁST D CELKEM				
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

**III. B1) Položkový rozpočet - IČ k SP a společnému povolení/povolení záměru
včetně majetkoprávního projednání**

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet	Hodinová	Cena	Cena
		hodin	Kč / hod	Kč	Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A				IČ k SP	IČ ke společnému povolení (DUSP/DUR+)
Studium podkladů předaných objednatelem (ÚR, DSP, EIA,...)	18				
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby	16				
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:					
zajištění souhlasu dle §15 odst.2 SZ	12				
závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění	22				
vyjádření Ministerstva dopravy	8				
vyjádření Ministerstva ŽP	8				
vyjádření Ministerstva obrany (VUSS)	8				
vyjádření Ministerstva vnitra (dálnice a rychlostních silnice)	8				
vyjádření KR Policie ČR (silnice I. třídy)	8				
vyjádření Policie ČR DI (silnice II. a III. třídy, MK a ÚK)	8				
stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění	18				
rozhodnutí podle § 10 č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení	8				
zajištění odsouhlasení návrhu budoucího uspořádání silniční sítě	13				
komplexní vyjádření krajského úřadu, odboru životního prostředí	13				
komplexní vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru životního prostředí	13				
změny a doplňky výtětí ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše odvodů ze ZPF	12				
zajištění souhlasu podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků	12				
zajištění souhlasu k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995	26				
rozhodnutí podle § 13 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – trvalé a dočasné odnětí PUPFL	26				
vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách	18				
zajištění povolení dle §8, §9 zák. 114/1992 Sb. v platném znění (kácení mimolesní zeleně)	54				
stanovisko drážního správního úřadu	8				
souhrnné vyjádření SŽDC	8				
rozhodnutí podle § 6 odst. 2) zákona o drahách – změna rozsahu a způsobu zabezpečení křížení železniční dráhy s pozemní komunikací	8				

zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. narušení rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. . O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvláště chráněných druhů živočichů a rostlin a silně ohrožených druhů	52	
vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák.114/1992 Sb. v platném znění	13	
rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny, např. souhlas se zásahem do VKP, krajinný ráz	30	
vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. v platném znění § 31 odst.1 zákona – požární ochrana	10	
vyjádření správce povodí (Povodí Vltavy, Povodí Labe,.....)	26	
vyjádření správce vodního toku (Lesy ČR, SPÚ,....)	14	
stanovisko dle vyhl. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb	14	
vyjádření krajského úřadu, odboru památkové péče	26	
vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru památkové péče	8	
vyjádření Národního památkového ústavu	8	
rozhodnutí podle §17 odst. 5 zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky	8	
vyjádření dotčených obcí	21	
vyjádření Úřadu pro civilní letectví	8	
vyjádření Obvodního báňského úřadu	8	
vyjádření Státní energetické inspekce	8	
vyjádření správců inženýrských sítí k DÚR	18	
vyjádření správců inženýrských sítí k existenci sítí	18	
- a dalších dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení	40	
ČÁST A – CELKEM		
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Pc
seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu	16	
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí	16	
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov v TZ		†
zajištění znaleckých posudků o náhradě pro zřízení věcného břemene		†
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů (MLZ, lesní porosty) v dočasných záborech a pod věcným břemenem dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků	42	†
Sestavení návrhu všech typů smluv, které jsou potřebné uzavřít v rámci stavby, jejich projednání s objednatelem (investorem), a po odsouhlasení objednatelem následné projednání s dotčenými vlastníky a uživateli zejména smlouvy typu:		
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru	89	
B) směnné smlouvy, smlouvy o předání majetku státu a o změně příslušnosti hospodařit, aj.	42	
C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	22	
D) smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti IS	28	
E) nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce aj.	16	

jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření veškerých potřebných smluv v rámci stavby	57				
jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli a dlužníky), odstranění	57				
jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom.plánů do KN a povolení vkladu příslušných smluv, dohod aj. do KN	72				
podávání návrhů na vklad (zejména kupní smlouvy, smlouvy o VB aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu, smlouvy o předání majetku státu aj.)	57				
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí	42				
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správcí IS a investorem vč. jejich uzavření	22				
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	22				
podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	22				
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO (obce, kraje, ZVHS apod.)	28				
zajištění podkladů pro vypracování žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva a to zejména:					
A) aktuální výpis z katastru nemovitostí	56				
B) listiny prokazující splnění podmínky vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb.	72				
C) GP oddělovací nebo GP na VB	80				
D) znalecký posudek o ceně nemovitosti					N
sestavení návrhu a podání žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva a technická pomoc objednateli při vyvlastňovacím řízení	42				
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	80				
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma lesa (50 m od okraje lesa) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vynětím ze ZPF a k uložení přebytečné ornice	22				
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	56				
kompletace podkladů k podání žádosti o výjimku MD dle platných vnitřních předpisů vč. zajištění aktualizovaných podkladů (výpisů LV, ZP, aj.)	22				
informování nájemců dotčených pozemků o termínech vstupu na pozemky za účelem zamezení škod na zemědělských kulturách a lesních pozemcích	16				
následné zajištění vymazu věcného břemene ze stav. zákona (po přechodu vl. Práva na ČR - tedy splnutí osoby oprávněné a povinné)	16				
uzavření smluv o zřízení práva obdobnému věcnému břemeni	18				
Obstarání potřebných nabyvacích listin	22				
Technická pomoc objednateli při soudních a ostatních řízeních u správních orgánů	72				
ČÁST B CELKEM					
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod	Cena Kč	Cena Kč

Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	80				
ČÁST C CELKEM				11 000	88 000
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod	Cena Kč	Cena Kč
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	88				
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného SP a zajištění činností spojených s on-line aplikací objednatele	118				
ČÁST D CELKEM					
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ					

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli

	Počet hod.	Cena/hod*)	Cena celkem
Technická pomoc objednateli (TP) včetně technické pomoci BIM			
Technická pomoc objednateli (AD)			
Cena TP+AD celkem bez DPH			

*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s technickou pomocí, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

NÁZEV AKCE:

Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny pro typový příklad

	Kč bez DPH	BIM přírážka v %	Přirážka pro náročné stavby v %
EIA			
TES a ekonomické hodnocení			
Vizualizace, videokompozice a fotokompozice			
Dokumentace k územnímu rozhodnutí			
Inženýrská činnost k územnímu rozhodnutí			
Dokumentace ke stavebnímu povolení			
Inženýrská činnost ke stavebnímu povolení vč. majetkoprávní přípravy			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP)			
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP-DI)			
Inženýrská činnost ke společnému povolení vč. Majetkoprávní přípravy (DUSP nebo DUSP-DI)			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
VD-ZDS			
Cena celkem bez DPH a bez technické pomoci objednateli – srovnání s kontrolním výpočtem UNIKA			
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM			
Technická pomoc objednateli (AD)			
Cena celkem bez DPH vč. Technické pomoci objednateli			
DPH (21%)			
Cena celkem vč. DPH			

**Kontrola
rozdílu dle
ZD**

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

II. Tabulka kontroly výpočtu nabídkové ceny dle Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností,
vydavatel UNIKA, Kolín, 2022, novela 2022-2023

UNIKA Tabulka 13, odvětví - Stavby inženýrské a vodohospodářské (vodní), PÁSMO III. dle kapitoly 3.5.13 Kategorie funkčních částí stavby inženýrských a vodních (vodohospodářských)		Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč	Dodavatelem zvolená hodnota "C" v Kč v intervalu dle Tabulky 13, pásma III.								
VARIANTA PRO DÚR, DSP, IČ K ÚR/SP					VARIANTA PRO DUSP			DUSP-DI	Vizualizace/videaanimace/video kompozice		
DUR bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 19% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DÚR)	IČ k ÚR vč. Majetkoprávního projednání - 6% z "C" v Kč	DSP bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 25% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DSP)	IČ k SP vč. Majetkoprávního projednání - 4% z "C" v Kč	DUSP bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 40% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DUSP)	IČ pro společné povolení vč. majetkoprávního projednání - 9% z "C" v Kč	DUSP-DI	Vizualizace, videokompozice a fotokompozice	Nabízená cena služeb v Kč
Sleva/přirážka											
Výsledná cena po započtení slevy nebo přirážky v Kč bez DPH											

	Část DUR	Část DSP	Část DUSP
Sleva (uved' kladnou hodnotu) /přirážka (uved' zápornou hodnotu)z UNIKY v %			
Zaměření v Kč			*)
Související průzkumy v Kč vztahující se ke konkrétnímu projektovému stupni			*)
Ostatní práce v Kč			*)
Majetkoprávní projednání - přirážka k předpokládaným projektovým nákladům dle UNIKA v Kč			**)
BIM - přirážka k vypočteným nákladům na projektové práce			**))

*) Pozn. Požadované hodnoty se nařítají z listu IILA1 popř. IILA2 (v Kč bez DPH)

**) Pozn. Uchazeč doplní přirážku k ceně UNIKA za majetkoprávní projednání a BIM v Kč bez DPH dle vlastního uvážení

DUSP-DI

Sleva z dokumentace DUSP v %

S ohledem na obdobnou skladbu DUSP-DI a DUSP navrhně dodavatel % slevu z DUSP s ohledem na menší rozsah požadovaných údajů v dokumentaci DUSP-DI. Sleva není uplatněna na související dokumentaci a průzkumy.

Procentní výše (v %) přirážky k cenám DÚR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS oproti Sazebníku pro stavby kde více než 30% délky je most/tunel nebo více než 30% délky vede v zastavěném území.

Přirážka k DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-

ZDS

Pozn: Dodavatel stanoví použitelní přirážku k cenám za zpracování DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS oproti Sazebníku pro stavby, kde více než 20% délky hlavní trasy silnice/dálnice je mostní nebo tunelový objekt anebo kde více než 30% délky vede v zastavěném území souhrnně pro projektové stupně DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS a to dle uvážení dodavatele v rozmezí 0%-15%.

Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč	% ze stavebních nákladů	BIM - přirážka k vypočteným nákladům na projektové práce	VD-ZDS CELKEM
Výsledná cena VD-ZDS			

Výsledná cena po započtení slevy nebo přirážky a započtení výsledné ceny VD-ZDS v Kč bez DPH	
---	--

Kontrolní část pro Zadavatele - uchazeč neoceníuje

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (TES, ekonomické vyhodnocení)
Nabídková cena uchazeče v Kč (TES, ekonomické vyhodnocení)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (EIA)
Nabídková cena uchazeče v Kč (EIA)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)
Nabídková cena uchazeče v Kč (EIA)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUR)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DUR)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ k UR) a
Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ k UR)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DSP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DSP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUSP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DUSP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUSP-DI)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DUSP-DI)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ k SP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ k SP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ ke společnému povolení)
Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ ke společnému povolení)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (VD-ZDS)
Nabídková cena uchazeče v Kč (VD-ZDS)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (TP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (TP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (AD)
Nabídková cena uchazeče v Kč (AD)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč celkem
Nabídková cena uchazeče v Kč celkem
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

III. A1) Položkový rozpočet - projektové práce (TES, ZP, EIA, DUR, VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

SPECIFIKACE - TES včetně ZP a ekonomického vyhodnocení				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva	24			
B. Výkresy				
B 1 Přehledná situace	30			
B 2.1 Situace zájmového území	50			
B 2.2. Zákes trasy do ÚP podkladů	60			
B 3.2. Výkres budoucí kategorizace pozemních komunikací	80			
B 3 Podélný profil	60			
B 4 Vzorové a charakteristické příčné řezy	90			
B 5 Výkresy důležitých objektů stavby	100			
C. Podklady a průzkumy				
C 1 Dopravné - inženýrské údaje	50			
C 2 Životní prostředí - požadavky EIA	80			
C3 Vazba na územně-plánovací podklady (ZUR, ÚP měst a obcí dotčených stavbou)	150			
C 4 Odhad nákladů stavby	80			
C 5.1 Záborový elaborát - odhad nákladů na výkupy, počet LV, apod.	130			
C 6 Orientační IG průzkum - řešerše + pochůzka	120			
C 6.1 Projekt GTP	200			
C 7 Předběžný harmonogram přípravy a realizace stavby	32			
D. Doklady - jednání s objednatelem a zástupci Ministerstva dopravy, případně další dotčené orgány a organizace vyžádané objednatelem	130			
E. Záměr projektu (ZP)/Aktualizace záměru projektu (AZP) a ekonomické hodnocení				
Textová část ZP/AZP	80			
HDM-4	200			
Dopravní model	200			
Vyplnění Formuláře vzorů 80, 81, 82, 83	30			
Přílohy ZP/AZP	40			
Cena A-E celkem bez DPH				
SPECIFIKACE - EIA				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. ÚDAJE O OZNAMOVATELI	20			
B. ÚDAJE O ZÁMĚRU				
Základní údaje	24			
Údaje o vstupech	48			
Údaje o výstupech	48			
C. ÚDAJE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ V DOTČENÉM ÚZEMÍ				
Výčet nejzávažnějších environmentálních charakteristik dotčeného území	32			
Charakteristika současného stavu životního prostředí v dotčeném území	400			
Celkové zhodnocení kvality životního prostředí v dotčeném území z hlediska jeho únosného zatížení	24			
D. KOMPLEXNÍ CHARAKTERISTIKA A HODNOCENÍ VLIVŮ ZÁMĚRU NA VEŘEJNÉ ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ				
Charakteristika předpokládaných vlivů záměru na obyvatelstvo a životní prostředí a hodnocení jejich velikosti a významnosti	850			
Komplexní charakteristika vlivů záměru na životní prostředí z hlediska jejich velikosti a významnosti a možnosti přeshraničních vlivů	90			
Charakteristika environmentálních rizik při možných haváriích a nestandardních stavech	81			

Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí	
Charakteristika nedostatku ve znalostech a neurčitosti	
E. POROVNÁNÍ VARIANT ŘEŠENÍ ZÁMĚRU	
F. ZÁVĚR	
G. VŠEOBECNÉ SROZUMITELNÉ SHRUTÍ NETECHNICKÉHO CHARAKTERU	
H. PŘÍLOHY - STUDIE EIA	
Vlivy na zdraví	
Rozptylová studie	
Hluková studie	
Biologické hodnocení	
Dendrologický průzkum	
Měření hluku	
Archeologický průzkum - rešerše	
Cena A-H celkem bez DPH	

SPECIFIKACE - VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. VIZUALIZACE SO101	100			
· Výroba modelů objektů obsažených v požadované scéně · Natexturování těchto objektů · Vytvoření materiálů a následného nasvětlení · Kompozice kamer · Rendering a postprodukce Technická specifikace - • Kvalita vizualizace – 3840 x 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku • Formát pro export – *.jpg, *.tga, *.png,				
B. FOTOKOMPOZICE (10 ZÁKRESŮ DO FOTOGRAFIÍ)	230			
· Pořízení fotografií na základě specifikace objednatele · Výroba 10 - ti ks 3D zákresů do fotografií dle specifikace objednatele · Vytvoření mapového podkladu s vyznačením polohy a směru 3D zákresů v (formát A3) A4 150 DPI a možnost případného tisku • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto • Nosič – DVD				
C. VIDEOKOMPOZICE	1600			
• Obhlídky stavby, přípravné práce • Studium projektové dokumentace • Pořízení pozemní foto a video dokumentace • Pořízení letecké foto a video dokumentace • Třídění a zpracování záběrů • Export foto a video dokumentace • Vytvoření scénáře a komentáře pro videokompozici projektu • Zpracování modelu terénu včetně jeho úprav a textury • Zpracování jednotlivých modelů objektu • Začlenění trasy do terénu • Stabilizace obrazu, kompozice, tracking • Animace objektů a jednotlivých kamer • Rendering testovací, resp náhledový v průběhu prací • Rendering finální (výpočet animace z 3D modelu dle drah kamer) • Komponování hudby, která bude použita na pozadí v průběhu celé prezentace • Vytvoření zvukových efektů (zvuky aut, okolní hluky apod.), pro reálné oživení prezentace • Namluvení komentáře profesionálním speakrem v nahrávacím studiu • Postprodukce prezentace (pohybové rozmazání objektů, viditelnost, sladění barev) • Finální zpracování videokompozice (videoeditace) - export, střih, efekty, barevné korekce, doplnění map, log, popisků do výsledného videa • Export prezentace do požadovaného formátu • Licenční práva na dodanou prezentaci bez teritoriálního a množstevního omezení • Distribuce prezentace k cílovým uživatelům • Export prezentace pro internetové prohlížeče				
Technická specifikace -> Kvalita foto – 3840x2160 • Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů) • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto *.MPEG-4 (H.264), *.mpg pro video • Nosič – DVD				
Cena A-C celkem bez DPH				

SPECIFIKACE DUR				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
A. Průvodní zpráva				
1. Identifikační údaje	12			
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	60			
3. Seznam vstupních podkladů	24			
B. Souhrnná technická zpráva				
1. Popis území stavby	18			
2. Celkový popis stavby	12			
3. Připojení na technickou infrastrukturu	20			
4. Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie	45			
5. Řešení vegetace s ovisejících terénních úprav	48			
6. Popis vlivů na životní prostředí a jeho ochrana	60			
7. Ochrana obyvatelstva	10			
8. Zásady organizace výstavby	18			
9. Celkové vodohospodářské řešení	90			
C. Situační výkresy				
1. Situační výkres širších vztahů 1:10 000	120			
2. Katastrální situační výkres	200			
3. Koordinační situační výkres 1:1000	350			
4. Speciální výkresy (výkres budoucího uspořádání silniční sítě apod.)				
D. VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE				
D.1 Stavební část				
1.1 Objekty pozemních komunikací	1200			
1.2 Mostní objekty a zdi	1620			
1.3 Vodohospodářské objekty	600			
1.4 Objekty osvětlení pozemní komunikace	280			
1.5 Objekty podzemních staveb				
1.6 Objekty zařízení pro provozní informace a telematiku	250			
1.7 Objekty drah				
1.8 Objekty pozemních staveb	110			
1.9 Ostatní stavební objekty	320			
D.2 Technologická část				
DOKLADOVÁ ČÁST	120			
SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE				
(1) PRŮZKUMY ZAJIŠŤOVANÉ V RÁMCI DUR				
- geodetické zaměření stavby	600			
- průzkum inženýrských sítí	60			
- dopravně inženýrský průzkum	200			
- předběžný geotechnický průzkum				
- hydrogeologický průzkum				
- klimatologický průzkum				
- korozní průzkum	90			
- diagnostický průzkum konstrukcí (vozovka, mosty, zdi, propustky, apod.)				
- pedologický průzkum bude zpracován v rozsahu odpovídajícím rozsahu stavby. Vyhodnocení musí být zpracováno jako podklad pro výpočet odvodů ze ZPF.	120			
- dendrologický průzkum bude zpracován vždy, když k realizaci navrhované stavby bude zapotřebí provést kácení mimolesní zeleně, na níž nelze uplatnit kritéria dle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Součástí průzkumu bude pasportizace jednotlivých dřevin určených ke kácení s uvedením údajů dle § 4 vyhlášky č. 189/2013, o ochraně dřevin a povolování jejich kácení.	120			
- přírodovědný (biologický) průzkum vč. biologického hodnocení – botanický a zoologický průzkum bude zpracován dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.				
- archeologický průzkum				
- průzkum ložisek nerostných surovin	60			
- rešerše geotechnického průzkumu	48			
- Projekt GTP	150			

(2) ZÁBOROVÝ ELABORÁT	1200
(3) HLUKOVÁ STUDIE	150
(4) ROZPTYLOVÁ (EXHALAČNÍ) STUDIE	145
(5) BILANCE ZEMIN A ORNICE	85
(6) PODKLADY PRO ODNĚTÍ ZE ZPF A PUPFL	200
(7) DOKUMENTACE PRO PROJEDNÁNÍ S PŘÍSLUŠNÝMI ÚTVARY DRÁHY	
(8) ODHAD STAVEBNÍCH NÁKLADŮ	100
(9) PROJEKT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ	50
(10) PODKLADY PRO VERIFIKAČNÍ STANOVISKO	250
Reprografie dle ZOP (v Kč)	160 000
SOUČET celkem za DUR (bez DPH)	
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)	

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatel v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".

2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatel i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).

3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.).

4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatel pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatel pro příslušný stupeň projektové přípravy.

6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.

7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.

9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatel pro příslušný stupeň projektové přípravy,

- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.

- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatel.

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatel, a v případě požadavků Objednatel i dodávka společného datového prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatel v používání dodaného systému.

CELKEM DUR				
-------------------	--	--	--	--

Pozn.: Předběžný geotechnický průzkum není předmětem činnosti v rámci zpracování DÚR. Práce vyhotovuje jiný zhotovitel. Podklady budou zhotovitel předány objednatel nejpozději k datu zahájení prací na DÚR. Výstupy z předběžného geotechnického průzkumu budou zhotovitelem v

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

III. A2) Položkový rozpočet - projektové práce (DSP, DUSP/DUSP-DI a VD-ZDS)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

SPECIFIKACE DSP/DUSP/DUSP-DI						
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč DSP	Cena Kč DUSP	Cena Kč DUSP-DI
A. Průvodní zpráva						
1. Identifikační údaje	60					
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	18					
3. Seznam vstupních podkladů	14					
B. Souhrnná technická zpráva						
1. Popis území stavby	12					
2. Celkový popis stavby	12					
3. Připojení na technickou infrastrukturu	12					
4. Dopravní řešení	25					
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	20					
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	56					
7. Ochrana obyvatelstva	20					
8. Zásady organizace výstavby	48					
9. Celkové vodohospodářské řešení	200					
C. Situační výkresy						
1. Situační výkres širších vztahů	45					
2. Katastrální situační výkres	90					
3. Koordinační situační výkres	120					
4. Speciální situační výkres		ne				
D.1 Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení - stavební část						
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků						
1.1 Technická zpráva	200					
1.2 Výkresy	1650					
2. Mostní objekty a zdi						
2.1 Technická zpráva	200					
2.2 Výkresy	1950					
3. Vodohospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace						
3.1 Technická zpráva	60					
3.2 Hydrotechnické výpočty	150					
3.3 Statické výpočty	110					
3.4 Výkresy	800					
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace						
4.1 Technická zpráva	50					
4.2 Výkresy	250					
5. Objekty podzemních staveb						
5.1 Technická zpráva		ne				
5.2 Výkresy		ne				
5.3 Statická část		ne				
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní systém nebo systémy dopravní telematiky						
6.1 Technická zpráva	48					
6.2 Výkresy	230					
7. Objekty drah		ne				
8. Objekty pozemních staveb	32					
9. Ostatní stavební objekty	815					
10. Požárně bezpečnostní řešení	50					
D.2 Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení - technologická část						
2.1 Technická zpráva		ne				
2.2 Výkresy		ne				
Dokladová část						
1. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů	600					
2. Podrobný pedologický průzkum	160					
3. Geotechnický průzkum - rešerše	80					
4. Hydrogeologický posudek		ne				

Související dokumentace, podklady a průzkumy				
1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	170			
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	230			
3. Projekt odpadového hospodářství	80			
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy		n		
5. Dendrologický průzkum	145			
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	90			
8. Hluková studie	150			
9. Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie		n		
10. Rozptylová studie	135			
13. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	110			
14. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní		n		
15. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	250			
16. Projekt GTP	150			
17. Záborový elaborát a geometrické plány	2200			
Odhad stavebních nákladů	250			
Plán BOZP	80			
Reprografie	190 000			
SOUČET celkem za DSP/DUSP/DUSP-DI (bez DPH)				
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)				
<i>Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah požadovaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.</i>				
1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".				
2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů - položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).				
3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů - položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.).				
4) Modelační práce - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.				
5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.				
6) Tvorba informačního modelu BIM - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.				
7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v času v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.□				
8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy. - příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.□				
9) Validace prostorových dat - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.				
10) BIM koordinace a kooperace - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.□				
11) Závěrečná zpráva informačního modelu - položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především: - vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy, - soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod. - výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.□				
12) Technická pomoc v oblasti BIM - položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavků Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání				
DSP/DUSP/DUSP-DI celkem (bez DPH)				
SPECIFIKACE VD-ZDS				

*Pozn.: Uchazeč v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu - **modré buňky**.*

Popis prací	Zadavatel předpokládaný počet hodin	počet hodin	Kč/hod	Cena v Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				

A. Souhrnné řešení stavby		
0. Průvodní zpráva	32	
1. Přehledná situace	130	
2. Koordinační situace	250	
3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)	180	
4. Bilance zemních prací	100	
5. Zásady organizace výstavby	81	
6. Celkové vodorohospodářské řešení	300	
B. Stavební část		
Souhrnné stavební objekty řady 0xx	180	
Souhrnné stavební objekty řady 1xx	3730	
Souhrnné stavební objekty řady 2x	3000	
Souhrnné stavební objekty řady 3xx a 4xx	1600	
Souhrnné stavební objekty řady 5xx		
Souhrnné stavební objekty řady 6xx, 7xx, 8xx a 9xx	900	
D. Doklady	210	
E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)	550	
F. Kontrolní rozpočet	250	
G. Souvisící dokumentace	350	
H. ZTKP	450	
Reprografie v počtu dle VOP	210 000	
Celkem VD-ZDS bez DPH		
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)		

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popívaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ia bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)". 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů - položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.). 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů - položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.). 4) Modelační práce - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd. 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojení se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy. 6) Tvorba informačního modelu BIM - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC. 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.□ 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy. - příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.□ 9) Validace prostorových dat - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie. 10) BIM koordinace a kooperace - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.□ 11) Závěrečná zpráva informačního modelu - položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především: - vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy. - soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod. - výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.□ 12) Technická pomoc v oblasti BIM - položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavků Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání				
VD-ZDS celkem bez DPH				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

III. B) Položkový rozpočet - IČ k ÚR

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet	Hodinová sazba	Cena
		hodin	Kč / hod	Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A				
Studium podkladů předaných objednatelem (DÚR, EIA,...)	20			
Kompletace podkladů z dokladové části projednání	46			
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:				
závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění	28			
vyjádření Ministerstva dopravy	19			
vyjádření Ministerstva ZP	31			
vyjádření Ministerstva obrany (VUSS)	25			
vyjádření Ministerstva vnitra (dálnice a rychlostních silnice)	24			
vyjádření KR Policie ČR (silnice I.třídy)	24			
vyjádření Policie ČR DI (silnice II. a III. třídy, MK a ÚK)	23			
stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění	26			
rozhodnutí podle § 10 č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení	28			
zajištění odsouhlasení návrhu budoucího uspořádání silniční sítě	29			
komplexní vyjádření krajského úřadu, odboru životního prostředí	29			
komplexní vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru životního prostředí	24			
souhlas s odnětím půdy ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše odvodů ze ZPF	26			
zajištění souhlasu podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků	31			
zajištění souhlasu k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa a k dotčení lesních pozemků podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb.	25			
vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách	24			
stanovisko drážního správního úřadu	23			
souhrnné vyjádření SZDC	28			
zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. narušení ochranných pásem, bezpečnostních pásem apod.) dle zákona č. 458/2000Sb., z.č.127/2005Sb.,z.č.266/1994 Sb.,z.č.61/1988 Sb.-všech v platném znění	31			
rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. . O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvlášť	32			
vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák.114/1992 Sb. v platném znění	27			
rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny, např. souhlas se zásahem do VKP, krajinný ráz	33			
vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. v platném znění § 31 odst.1 zákona – požární ochrana	21			
vyjádření správce povodí (Povodí Vltavy, Povodí Labe,.....)	22			
vyjádření správce vodního toku (Lesy ČR, SPU,....)	27			
stanovisko dle vyhl. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb	19			
vyjádření krajského úřadu, odboru památkové péče	19			
vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru památkové péče	21			
vyjádření Národního památkového ústavu	26			
rozhodnutí podle § 17 odst. 5 zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky	23			
vyjádření dotčených obcí	35			
vyjádření Úřadu pro civilní letectví	23			
vyjádření Obvodního báňského úřadu	15			
vyjádření Státní energetické inspekce	15			
vyjádření správců inženýrských sítí k DÚR	64			
vyjádření správců inženýrských sítí k existenci sítí	98			
- a dalších dle požadavků uvedených v získaných vyjádření, stanovisek a příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení	150			
ČÁST A – CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet		
Činnosti spojené s majetkoprávním vypořádáním, tj.zajištění všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, projednání s vlastníky dotčených pozemků a získání vyjádření (umístění stavby, ZPF, PUPFL, kácení MLZ,....)	300			
Zajištění souhlasu s převzetím nově budovaných stavebních objektů budoucími vlastníky	200			
Projednání plánovaných přeložek inženýrských sítí s vlastníky resp.provozovateli, zajištění smlouvy o přeložce zařízení	150			

ČÁST B CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod	Cena Kč
Zajištění vydání územního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, kompletace dokladů o majetkoprávním vypořádání, sestavení žádosti o vydání územního rozhodnutí a jejího podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního řízení, umístění informace o ÚR v terénu, účast na jednání, předání pravomocného územního rozhodnutí	310			
ČÁST C CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin		
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	400			
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného ÚR	185			
ČÁST D CELKEM				
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

III. B1) Položkový rozpočet - IČ k SP a společnému povolení/povolení záměru včetně

majetkoprávního projednání

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč	Cena Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A				IČ k SP	IČ ke společnému povolení
Studium podkladů předaných objednatelům (ÚR, DSP, EIA,...)		30			
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby		25			
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy, Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. dotázky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:					
zajištění souhlasu dle §15 odst.2 SZ		12			
závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění		24			
vyjádření Ministerstva dopravy		8			
vyjádření Ministerstva ŽP		8			
vyjádření Ministerstva obrany (VÚSS)		8			
vyjádření Ministerstva vnitra (dálnice a rychlostních silnice)		8			
vyjádření KR Policie ČR (silnice I. třídy)		8			
vyjádření Policie ČR DI (silnice II. a III. třídy, MK a UK)		8			
stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění		25			
rozhodnutí podle § 10 č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení		8			
zajištění odsouhlasení návrhu budoucího uspořádání silniční sítě		15			
komplexní vyjádření krajského úřadu, odboru životního prostředí		18			
komplexní vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru životního prostředí		18			
změny a doplňky vymezení ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše		15			
zajištění souhlasu podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků		15			
zajištění souhlasu k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995		35			
rozhodnutí podle § 13 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – trvalé a dočasné odnětí PUPFL		35			
vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách		20			
zajištění povolení dle §8, §9 zák. 114/1992 Sb. v platném znění (kácení mimolesní zeleně)		60			
stanovisko drážního správního úřadu		8			
souhrnné vyjádření SZDC		8			
rozhodnutí podle § 6 odst. 2) zákona o drahách – změna rozsahu a způsobu zabezpečení křížení železniční dráhy s pozemní komunikací		8			
zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvláště chráněných druhů živočichů a rostlin a silně ohrožených druhů		10			
vyjádření, souhlasu a rozhodnutí zák. 114/1992 Sb. v platném znění		30			
rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny, např. souhlas se zásahem do V/KP, krajinný ráz		12			
vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. v platném znění § 31 odst.1 zákona – požární ochrana		30			
vyjádření správce povodí (Povodí Vltavy, Povodí Labe,...)		18			
vyjádření správce vodního toku (Lesy ČR,		18			
stanovisko dle vyhl. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb		35			
vyjádření krajského úřadu, odboru památkové		8			
vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru památkové péče		8			
vyjádření Národního památkového ústavu		8			
rozhodnutí podle §17 odst. 5 zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky		8			
vyjádření dotčených obcí		25			
vyjádření Úřadu pro civilní letectví		8			
vyjádření Obvodního báňského úřadu		8			
vyjádření Státní energetické inspekce		8			
vyjádření správců inženýrských sítí k DÚR		25			
- a dalších dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení		25			
		70			
ČÁST A – CELKEM					
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B	Zadavatelem předpokládaný počet hod				
seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu		20			
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí		20			
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov v TZ					
zajištění znaleckých posudků o náhradě pro zřízení věčného břemene					
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů (MLZ, lesní porosty) v dočasných zábořech a pod věčným břemenem dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků		80			
Sestavení návrhu všech typů smluv, které jsou potřebné uzavřít v rámci stavby, jejich projednání s objednatelům (investorem), a po odsouhlasení objednatelům následně projednání s dotčenými vlastníky a uživateli zejména smlouvy typu:					
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru		250			
B) směnné smlouvy, smlouvy o předání majetku státu a o změně příslušnosti hospodařit, aj.		150			

C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	100
D) smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti IS	80
E) nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce aj.	21
jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření veškerých potřebných smluv v rámci stavby	150
jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli a dlužníky),	150
jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom.plánů do KN a povolení vkladu příslušných smluv, dohod aj. do KN	70
podávání návrhů na vklad (zejména kupní smlouvy, smlouvy o VB aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu, smlouvy o předání majetku státu aj.)	70
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí	60
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem vč. jejich uzavření	35
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	40
podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	40
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO (obce, kraje, ZVHS apod.)	119
zajištění podkladů pro vypracování žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva a to zejména:	
A) aktuální výpis z katastru nemovitosti	100
B) listiny prokazující splnění podmínky vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb.	230
C) GP oddělovací nebo GP na VB	70
D) znalecký posudek o ceně nemovitosti	
sestavení návrhu a podání žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva a technická pomoc objednateli při vyvlastňovacím řízení	81
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	150
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma lesa (50 m od okraje lesa) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vynětím ze ZPF a k uložení přebytné omce	60
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	110
kompletace podkladů k podání žádosti o výjimku MD dle platných vnitřních předpisů vč. zajištění aktualizovaných podkladů (výpisů LV, ZP, aj.)	80
informování nájemců dotčených pozemků o termínech vstupu na pozemky za účelem zamezení škod na zemědělských kulturách a lesních pozemcích	60
následné zajištění vymazu věcného břemene ze stav. zákona (po přechodu vl. Práva na ČR - tedy splnutí osoby oprávněné a povinné)	90
uzavření smluv o zřízení práva obdobnému věcnému břemenu	55
Obstarání potřebných nabývacích listin	90
Technická pomoc objednateli při soudních a ostatních řízeních u správních orgánů	135
ČÁST B CELKEM	
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C	Zadavatelem předpokládáný počet hod
Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	250
ČÁST C CELKEM	
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D	Zadavatelem předpokládáný počet hod
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	105
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného SP a zajištění činností spojených s on-line aplikací objednatel	150
ČÁST D CELKEM	
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ	

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli

Pozn.: Dodavatel v rámci této části vyplní hodinovou sazbu-modré buňky.

	Počet hod.	Cena/hod*)	Cena celkem
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM			
Technická pomoc objednateli (AD)			
Cena TP+AD celkem bez DPH			

*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s technickou pomocí, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny pro typový příklad

	Kč bez DPH	BIM přírážka v %	Přírážka pro náročné stavby v %
EIA			
TES a ekonomické hodnocení			
Vizualizace, videokompozice a fotokompozice			
Dokumentace k územnímu rozhodnutí			
Inženýrská činnost k územnímu rozhodnutí			
Dokumentace ke stavebnímu povolení			
Inženýrská činnost ke stavebnímu povolení vč. majetkoprávní přípravy			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP)			
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP-DI)			
Inženýrská činnost ke společnému povolení vč. Majetkoprávní přípravy (DUSP nebo DUSP-DI)			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
VD-ZDS			
Cena celkem bez DPH a bez technické pomoci objednateli – srovnání s kontrolním výpočtem UNIKA			
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM			
Technická pomoc objednateli (AD)			
Cena celkem bez DPH vč. Technické pomoci objednateli			
DPH (21%)	x		
Cena celkem vč. DPH	x		

*Kontrola
rozdílu dle
ZD*

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

II. Tabulka kontroly výpočtu nabídkové ceny dle Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností,
vydavatel UNIKA, Kolín, 2022, novela 2022-2023

UNIKA Tabulka 13, odvětví - Stavby inženýrské a vodohospodářské (vodní), PÁSMO III. dle kapitoly 3.5.13 Kategorie funkčních částí stavby inženýrských a vodních (vodohospodářských)	Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč	Dodavatelem zvolená hodnota "C" v Kč v intervalu dle Tabulky 13, pásma III.													
VARIANTA PRO DÚR, DSP, IČ K ÚR/SP						VARIANTA PRO DUSP			DUSP-DI	Vizualizace, videokompozice a					
DUR bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 19% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DÚR)	IČ k ÚR vč. Majetkoprávního projednání - 6% z "C" v Kč	DSP bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 25% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DSP)	IČ k SP vč. Majetkoprávního projednání - 4% z "C" v Kč	DUSP bez zaměření, průzkumů a ostatních prací - 40% z "C"	Průzkumy a zaměření, ostatní práce v Kč (DUSP)	IČ pro společné povolení vč. majetkoprávního projednání - 9% z "C" v Kč	DUSP-DI	Vizualizace/ videoanimace/ videokompozice	Nabízená cena služeb v Kč				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">Sleva/přirážka</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Výsledná cena po započtení slevy nebo přirážky v Kč bez DPH</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>												Sleva/přirážka		Výsledná cena po započtení slevy nebo přirážky v Kč bez DPH	
Sleva/přirážka															
Výsledná cena po započtení slevy nebo přirážky v Kč bez DPH															

	Část DUR	Část DSP	Část DUSP		
Sleva (uved' kladnou hodnotu) /přirážka (uved' zápornou hodnotu)z UNIKY v % Zaměření v Kč Související průzkumy v Kč vztahující se ke konkrétnímu projektovému stupni Ostatní práce v Kč Majetkoprávní projednání - přirážka k předpokládaným projektovým nákladům dle UNIKA v Kč BIM - přirážka k vypočteným nákladům na projektové práce					

*) Pozn. Požadované hodnoty se načítají z listu III.A1 pop.
 **) Pozn. Uchazeč doplní přirážku k ceně UNIKA za majetkoprávní projednání a BIM v Kč bez DPH dle vlastního uvážení

Sleva z dokumentace DUSP v %	
------------------------------	--

S ohledem na obdobnou skladbu DUSP-DI a DUSP navrhně dodavatel % slevu z DUSP s ohledem na menší rozsah požadovaných údajů v dokumentaci DUSP-DI. Sleva není uplatněna na související dokumentaci a průzkumy.
 Procentní více (v %) přirážky k cenám DUR/DÚR+ /DUSP/DSP/VD-ZDS oproti Sazebníku pro stavby kde více než 30% délky je most/tunel, nebo více než 30% délky vede v zastavěném území.

Přirážka k DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS	
--	--

Pozn: Dodavatel stanoví paušální přirážku k cenám za zpracování DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS oproti Sazebníku pro stavby, kde více než 20% délky hlavní trasy silnice/dálnice je mostní nebo tunelový objekt anebo kde více než 30% délky vede v zastavěném území souhrnně pro projektové stupně DUR/DUSP-DI/DUSP/DSP/VD-ZDS a to dle uvážení dodavatele

Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč	% ze stavebních nákladů	BIM - přirážka k vypočteným nákladům na projektové práce	VD-ZDS CELKEM
---	-------------------------	--	---------------

Výsledná cena po započtení slevy nebo přírážky a započtení výsledné ceny VD-ZDS v Kč bez DPH	
--	--

Kontrolní část pro Zadavatele - uchazeč neoceníuje

Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (TES, ekonomické vyhodnocení)
Nabídková cena uchazeče v Kč (TES, ekonomické vyhodnocení)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (EIA)
Nabídková cena uchazeče v Kč (EIA)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (Vizualizace, videokompozice a fotokompoziceE)
Nabídková cena uchazeče v Kč (EIA)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUR)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DUR)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ k ÚR) a
Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ k ÚR)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DSP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DSP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUSP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DUSP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ k SP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ k SP)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (IČ ke společnému povolení)
Nabídková cena uchazeče v Kč (IČ ke společnému povolení)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (DUSP-DI)
Nabídková cena uchazeče v Kč (DUSP-DI)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (VD-ZDS)
Nabídková cena uchazeče v Kč (VD-ZDS)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (TP)
Nabídková cena uchazeče v Kč (TP)

Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč (AD)
Nabídková cena uchazeče v Kč (AD)
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %
Předpokládaná hodnota zadavatele v Kč celkem
Nabídková cena uchazeče v Kč celkem
Procentní podíl nabídkové a předpokládané ceny v %

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

III. A1) Položkový rozpočet - projektové práce (TES, ZP, EIA, DUR, VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

SPECIFIKACE - TES včetně ZP a ekonomického vyhodnocení				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva	24			
B. Výkresy				
B 1 Přehledná situace	30			
B 2.1 Situace zájmového území	50			
B 2.2. Zákres trasy do ÚP podkladů	60			
B 3.2. Výkres budoucí kategorizace pozemních komunikací	80			
B 3 Podélný profil	60			
B 4 Vzorové a charakteristické příčné řezy	90			
B 5 Výkresy důležitých objektů stavby	100			
C. Podklady a průzkumy				
C 1 Dopravně - inženýrské údaje	50			
C 2 Životní prostředí - požadavky EIA	80			
C3 Vazba na územně-plánovací podklady (ZUR, ÚP měst a obcí dotčených stavbou)	150			
C 4 Odhad nákladů stavby	80			
C 5.1 Záborový elaborát - odhad nákladů na výkupy, počet LV, apod.	130			
C 6 Orientační IG průzkum - rešerše + pochůzka	100			
C 6.1 Projekt GTP	150			
C 7 Předběžný harmonogram přípravy a realizace stavby	32			
D. Doklady - projednání s objednatelem a zástupci Ministerstva dopravy, případně další dotčené orgány a organizace vyžádané objednatelem	130			
E. Záměr projektu (ZP)/Aktualizace záměru projektu (AZP) a ekonomické hodnocení				
Textová část ZP/AZP	80			
HDM-4	200			
Dopravní model	200			
Vyplnění Formuláře vzorů 80, 81, 82, 83	30			
Přílohy ZP/AZP	40			
Cena A-E celkem bez DPH				
SPECIFIKACE - EIA				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin		
A. ÚDAJE O OZNAMOVATELI	20			
B. ÚDAJE O ZÁMĚRU				
Základní údaje	24			
Údaje o vstupech	48			
Údaje o výstupech	48			
C. ÚDAJE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ V DOTČENÉM ÚZEMÍ				
Výčet nejzávažnějších environmentálních charakteristik dotčeného území	32			
Charakteristika současného stavu životního prostředí v dotčeném území	215			
Celkové zhodnocení kvality životního prostředí v dotčeném území z hlediska jeho únosného zatížení	24			
D. KOMPLEXNÍ CHARAKTERISTIKA A HODNOCENÍ VLIVŮ ZÁMĚRU NA VEŘEJNÉ ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ				
Charakteristika předpokládaných vlivů záměru na obyvatelstvo a životní prostředí a hodnocení jejich velikosti a významnosti	500			
Komplexní charakteristika vlivů záměru na životní prostředí z hlediska jejich velikosti a významnosti a možnosti přeshraničních vlivů	90			
Charakteristika environmentálních rizik při možných haváriích a nestandardních stavech	81			

Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí	
Charakteristika nedostatků ve znalostech a neurčitostí	
E. POROVNÁNÍ VARIANT ŘEŠENÍ ZÁMĚRU	
F. ZÁVĚR	
G. VŠEOBECNÉ SROZUMITELNÉ SHRNTÍ NETECHNICKÉHO CHARAKTERU	
H. PŘÍLOHY - STUDIE EIA	
Vlivy na zdraví	
Rozptylová studie	
Hluková studie	
Biologické hodnocení	
Dendrologický průzkum	
Měření hluku	
Archeologický průzkum - rešerše	
Cena A-H celkem bez DPH	

SPECIFIKACE - Vizualizace, videokompozice a fotokompozice

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. VIZUALIZACE SO101				
· Výroba modelů objektů obsažených v požadované scéně · Natexturování těchto objektů · Vytvoření materiálů a následného nasvětlení · Kompozice kamer · Rendering a postprodukce Technická specifikace - • Kvalita vizualizace – 3840 x 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku • Formát pro export – *.jpg, *.tga, *.png,				
B. FOTOKOMPOZICE (10 ZÁKRESŮ DO FOTOGRAFIÍ)				
· Pořízení fotografií na základě specifikace objednatele				
· Výroba 10 - ti ks 3D zákresů do fotografií dle specifikace objednatele · Vytvoření mapového podkladu s vyznačením polohy a směru 3D zákresů v (formát A3) Technická specifikace - • Kvalita foto – 3840 x 2160, s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto • Nosič – DVD				
C. VIDEOKOMPOZICE				
• Obhlídky stavby, přípravné práce • Studium projektové dokumentace • Pořízení pozemní foto a video dokumentace • Pořízení letecké foto a video dokumentace • Třídění a zpracování záběrů • Export foto a video dokumentace • Vytvoření scénáře a komentáře pro videokompozici projektu • Zpracování modelu terénu včetně jeho úprav a textury • Zpracování jednotlivých modelů objektů • Začlenění trasy do terénu • Stabilizace obrazu, kompozice, tracking • Animace objektů a jednotlivých kamer • Rendering testovací, resp náhledový v průběhu prací • Rendering finální (výpočet animace z 3D modelu dle drah kamer) • Komponování hudby, která bude použita na pozadí v průběhu celé prezentace • Vytvoření zvukových efektů (zvuky aut, okolní hluky apod.), pro reálné oživení prezentace • Namluvení komentáře profesionálním speakrem v nahrávacím studiu • Postprodukce prezentace (pohybové rozmazání objektů, viditelnost, sladění barev) • Finální zpracování videokompozice (videoeditace) - export, střih, efekty, barevné korekce, doplnění map, log, popisků do výsledného videa • Export prezentace do požadovaného formátu • Licenční práva na dodanou prezentaci bez teritoriálního a množství omezení • Distribuce prezentace k cílovým uživatelům • Export prezentace pro internetové prohlížeče				

Technická specifikace → Kvalita foto – 3840x2160				
• Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů)				
• Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto *.MPEG-4 (H.264), *.mpg pro video				
• Nosič – DVD				
Cena A-C celkem bez DPH				
SPECIFIKACE DUR				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
A. Průvodní zpráva				
1. Identifikační údaje	8			
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	10			
3. Seznam vstupních podkladů	6			
B. Souhrnná technická zpráva				
1. Popis území stavby	10			
2. Celkový popis stavby	8			
3. Připojení na technickou infrastrukturu	12			
4. Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie	32			
5. Řešení vegetace s ovisejících terénních úprav	30			
6. Popis vlivů na životní prostředí a jeho ochrana	48			
7. Ochrana obyvatelstva	5			
8. Zásady organizace výstavby	15			
9. Celkové vodohospodářské řešení	60			
C. Situační výkresy				
1. Situační výkres širších vztahů 1:10 000	60			
2. Katastrální situační výkres	145			
3. Koordinační situační výkres 1:1000	200			
4. Speciální výkresy (výkres budoucího uspořádání silniční sítě apod.)				
D. VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE				
D.1 Stavební část				
1.1 Objekty pozemních komunikací	750			
1.2 Mostní objekty a zdi	1050			
1.3 Vodohospodářské objekty	500			
1.4 Objekty osvětlení pozemní komunikace	250			
1.5 Objekty podzemních staveb				
1.6 Objekty zařízení pro provozní informace a telematiku	150			
1.7 Objekty drah				
1.8 Objekty pozemních staveb	100			
1.9 Ostatní stavební objekty	220			
D.2 Technologická část				
DOKLADOVÁ ČÁST	120			
SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE				
(1) PRŮZKUMY ZAJIŠŤOVANÉ V RÁMCI DUR				
- geodetické zaměření stavby	400			
- průzkum inženýrských sítí	32			
- dopravně inženýrský průzkum	150			
- předběžný geotechnický průzkum				
- hydrogeologický průzkum				
- klimatologický průzkum				
- korozní průzkum	65			
- diagnostický průzkum konstrukcí (vozovka, mosty, zdi, propustky, apod.)				
- pedologický průzkum bude zpracován v rozsahu odpovídajícímu rozsahu stavby. Vyhodnocení musí být zpracováno jako podklad pro výpočet odvodů ze ZPF.	100			
- dendrologický průzkum bude zpracován vždy, když k realizaci navrhované stavby bude zapotřebí provést kácení mimolesní zeleně, na níž nelze uplatnit kritéria dle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Součástí průzkumu bude pasportizace jednotlivých dřevin určených ke kácení s uvedením údajů dle § 4 vyhlášky č. 189/2013, o ochraně dřevin a povolování jejich kácení.	100			

- přírodovědný (biologický) průzkum vč. biologického hodnocení – botanický a zoologický průzkum bude zpracován dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.		Neobsazeno
- archeologický průzkum		
- průzkum ložisek nerostných surovin	60	
- rešerše geotechnického průzkumu	48	
- Projekt GTP	100	
(2) ZÁBOROVÝ ELABORÁT	750	
(3) HLUKOVÁ STUDIE	120	
(4) ROZPTYLOVÁ (EXHALAČNÍ) STUDIE	120	
(5) BILANCE ZEMIN A ORNICE	80	
(6) PODKLADY PRO ODNĚTÍ ZE ZPF A PUPFL	150	
(7) DOKUMENTACE PRO PROJEDNÁNÍ S PŘÍSLUŠNÝMI ÚTVARY DRÁHY		
(8) ODHAD STAVEBNÍCH NÁKLADŮ	100	
(9) PROJEKT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ	50	
(10) PODKLADY PRO VERIFIKAČNÍ STANOVISKO	250	
Reprografie dle ZOP (v Kč)	130 000	
SOUČET celkem za DUR (bez DPH)		
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)		

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".

2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).

3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran)

4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.

7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy. □

8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy. □

9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP. □

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,

- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.

- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele. □

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavku Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání dodaného systému.

CELKEM DÚR				
-------------------	--	--	--	--

Pozn.: Předběžný geotechnický průzkum není předmětem činnosti v rámci zpracování DÚR. Práce vyhotovuje jiný zhotovitel. Podklady budou

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

III. A2) Položkový rozpočet - projektové práce (DSP, DUSP/DUSP-DI a VD-ZDS)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

SPECIFIKACE DSP/DUSP/DUSP-DI						
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč DSP	Cena Kč DUSP	Cena Kč DUSP-DI
A. Průvodní zpráva						
1. Identifikační údaje	4					
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	12					
3. Seznam vstupních podkladů	10					
B. Souhrnná technická zpráva						
1. Popis území stavby	8					
2. Celkový popis stavby	8					
3. Připojení na technickou infrastrukturu	8					
4. Dopravní řešení	20					
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	12					
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	40					
7. Ochrana obyvatelstva	12					
8. Zásady organizace výstavby	35					
9. Celkové vodo hospodářské řešení	120					
C. Situační výkresy						
1. Situační výkres širších vztahů	40					
2. Katastrální situační výkres	60					
3. Koordinační situační výkres	75					
4. Speciální situační výkres		n				
D.1 Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení stavební část						
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků						
1.1 Technická zpráva	120					
1.2 Výkresy	1500					
2. Mostní objekty a zdi						
2.1 Technická zpráva	100					
2.2 Výkresy	1100					
3. Vodo hospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace						
3.1 Technická zpráva	50					
3.2 Hydrotechnické výpočty	135					
3.3 Statické výpočty	90					
3.4 Výkresy	400					
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace						
4.1 Technická zpráva	32					
4.2 Výkresy	235					
5. Objekty podzemních staveb						
5.1 Technická zpráva		n				
5.2 Výkresy		n				
5.3 Statická část		n				
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní systém nebo systémy dopravní telematiky						
6.1 Technická zpráva	32					
6.2 Výkresy	140					
7. Objekty drah		n				
8. Objekty pozemních staveb	32					
9. Ostatní stavební objekty	350					
10. Požární bezpečnostní řešení	200					
D.2 Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení technologická část						
2.1 Technická zpráva		n				
2.2 Výkresy		n				
Dokladová část						
1. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů	550					
2. Podrobný pedologický průzkum	150					
3. Geotechnický průzkum - rešerše	50					
4. Hydrogeologický posudek		n				
Související dokumentace, podklady a průzkumy						

1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	230
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	50
3. Projekt odpadového hospodářství	70
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy	
5. Dendrologický průzkum	135
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	80
7. Hluková studie	140
8 .Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie	
9. Rozptylová studie	120
10. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	100
11. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní	
12. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	250
13. Projekt GTP	100
14. Záborový elaborát a geometrické plány	1400
Odhad stavebních nákladů	150
Plán BOZP	80
Reprografie	160 000
SOUČET celkem za DSP/DUSP/DUSP-DI (bez DPH)	
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)	

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

- 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu " Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".
- 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů
- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).
- 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)
- 4) Modelační práce
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.
- 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojení se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.
- 6) Tvorba informačního modelu BIM
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.
- 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy. □
- 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.
- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy. □
- 9) Validace prostorových dat
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.
- 10) BIM koordinace a kooperace
- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP. □
- 11) Závěrečná zpráva informačního modelu
- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:
- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,
- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.
- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele. □
- 12) Technická pomoc v oblasti BIM
- položka obsahuje činnosti spadající do oblastí technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavku Objednatele i dodávka společného datového prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání dodaného systému.

DSP/DUSP/DUSP-DI celkem (bez DPH)				
SPECIFIKACE VD-ZDS				
Popis prací	Zadavatel předpokládaný počet hodin	počet hodin	Kč/hod	Cena v Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
A. Souhrnné řešení stavby				
0. Průvodní zpráva		20		
1. Přehledná situace		100		
2. Koordinační situace		105		

3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)	90
4. Bilance zemních prací	54
5. Zásady organizace výstavby	48
6. Celkové vodo hospodářské řešení	150
B. Stavební část	
Souhrnné stavební objekty řady 0xx	180
Souhrnné stavební objekty řady 1xx	2000
Souhrnné stavební objekty řady 2x	1900
Souhrnné stavební objekty řady 3xx a 4xx	1050
Souhrnné stavební objekty řady 5xx	
Souhrnné stavební objekty řady 6xx, 7xx, 8xx a 9xx	590
D. Doklady	180
E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)	300
F. Kontrolní rozpočet	175
G. Souvisící dokumentace	210
H. ZTKP	228
Reprografie v počtu dle VOP	150 000
Celkem VD-ZDS bez DPH	
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)	

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu " Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)".				
2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů - položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.).				
3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů - položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.).				
4) Modelační práce - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.				
5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojení se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.				
6) Tvorba informačního modelu BIM - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.				
7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.□				
8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D) - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy. - příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.□				
9) Validace prostorových dat - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.				
10) BIM koordinace a kooperace - položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.□				
11) Závěrečná zpráva informačního modelu - položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především: - vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy, - soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod. - výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.□				
12) Technická pomoc v oblasti BIM - položka obsahuje činnosti spadající do oblastí technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavku Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání dodaného systému.				
VD-ZDS celkem bez DPH				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

III. B) Položkový rozpočet - IČ k ÚR

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet	Hodinová sazba	Cena
		hodin	Kč / hod	Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A				
Studium podkladu předaných objednatel (DÚR, EIA,...)	20			
Kompletace podkladů z dokladové části projednání	46			
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákonů. zejména:				
závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění	28			
vyjádření Ministerstva dopravy	19			
vyjádření Ministerstva ŽP	31			
vyjádření Ministerstva obrany (VUSS)	25			
vyjádření Ministerstva vnitra (dálnice a rychlostních silnice)	24			
vyjádření KR Policie ČR (silnice I.třídy)	24			
vyjádření Policie ČR DI (silnice II. a III. třídy, MK a ÚK)	23			
stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění	26			
rozhodnutí podle § 10 č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení	28			
zajištění odsouhlasení návrhu budoucího uspořádání silniční sítě	29			
komplexní vyjádření krajského úřadu, odboru životního prostředí	29			
komplexní vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru životního prostředí	24			
souhlas s odnětím půdy ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše odvodů ze ZPF	26			
zajištění souhlasu podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků	31			
zajištění souhlasu k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa a k dotčení lesních pozemků podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb.	25			
vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách	24			
stanovisko drážního správního úřadu	23			
souhrnné vyjádření SZDC	28			
zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. narušení ochranných pásem, bezpečnostních pásem apod.) dle zákona č. 458/2000Sb., z.č.127/2005Sb.,z.č.266/1994 Sb.,z.č.61/1988 Sb.-všech v platném znění	31			
rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. . O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvlášť	32			
vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák.114/1992 Sb. v platném znění	27			
rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny, např. souhlas se zásahem do VKP, krajinný ráz	33			
vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. v platném znění § 31 odst.1 zákona – požární ochrana	21			
vyjádření správce povodí (Povodí Vltavy, Povodí Labe,.....)	22			
vyjádření správce vodního toku (Lesy ČR, SPÚ,.....)	27			
stanovisko dle vyhl. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb	19			
vyjádření krajského úřadu, odboru památkové péče	19			
vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru památkové péče	21			
vyjádření Národního památkového ústavu	26			
rozhodnutí podle § 17 odst. 5 zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky	23			
vyjádření dotčených obcí	35			
vyjádření Úřadu pro civilní letectví	23			
vyjádření Obvodního báňského úřadu	15			
vyjádření Státní energetické inspekce	15			
vyjádření správců inženýrských sítí k DÚR	64			
vyjádření správců inženýrských sítí k existenci sítí	98			
- a dalších dle požadavků uvedených v získaných vyjádření, stanovisek a příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení	150			
ČÁST A – CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B	Zadavatelem předpokládaný počet hod			
Činnosti spojené s majetkoprávním vypořádáním, tj. zajištění všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, projednání s vlastníky dotčených pozemků a získání vyjádření (umístění stavby, ZPF, PUPFL, kácení MLZ,....)	300			

Zajištění souhlasu s převzetím nově budovaných stavebních objektů budoucími vlastníky	200	
Projednání plánovaných přeložek inženýrských sítí s vlastníky resp. provozovateli, zajištění smlouvy o přeložce zařízení	150	
ČÁST B CELKEM		
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C	Zadavatelem předpokládaný počet hod	
Zajištění vydání územního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, kompletace dokladů o majetkoprávním vypořádání, sestavení žádosti o vydání územního rozhodnutí a jejího podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního řízení, umístění informace o ÚŘ v terénu, účast na jednání, předání pravomocného územního rozhodnutí	310	
ČÁST C CELKEM		
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D	Zadavatelem předpokládaný počet hod	
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	400	
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného ÚR	185	
ČÁST D CELKEM		
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ		

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

III. B1) Položkový rozpočet - IČ k SP a společnému povolení/povolení záměru

včetně majetkoprávního projednání

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč	Cena Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A					
Studium podkladů předaných objednatelém (UR, DSP, EIA,...)	30				
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby	25				
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:					
zajištění souhlasu dle §15 odst. 2 SZ	12				
závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění	24				
vyjádření Ministerstva dopravy	8				
vyjádření Ministerstva ŽP	8				
vyjádření Ministerstva obrany (VUSS)	8				
vyjádření Ministerstva vnitra (dálnice a rychlostních silnice)	8				
vyjádření KR Policie ČR (silnice I.třídy)	8				
vyjádření Policie ČR DI (silnice II. a III. třídy, MK a ÚK)	8				
stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1987 Sb. v platném znění	25				
rozhodnutí podle § 10 č. 13/1987 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení	8				
zajištění odsouhlasení návrhu budoucího uspořádání silniční sítě	15				
komplexní vyjádření krajského úřadu, odboru životního prostředí	18				
komplexní vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru životního prostředí	18				
změny a doplňky vymezení ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše	15				
zajištění souhlasu podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků	15				
zajištění souhlasu k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995	35				
rozhodnutí podle § 13 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – trvalé a dočasné odnětí PUPFL	35				
vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách	20				
zajištění povolení dle §8, §9 zák. 114/1992 Sb. v platném znění (kácení mimolesní zeleně)	60				
stanovisko drážního správního úřadu	8				
souhrnné vyjádření SZDC	8				
rozhodnutí podle § 6 odst. 2) zákona o drahách – změna rozsahu a způsobu zabezpečení křížení železniční dráhy s pozemní komunikací	8				
zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. . O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvlášť chráněných druhů živočichů a rostlin a silně ohrožených druhů	10				
vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák.114/1992 Sb. v platném znění	30				
rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny, např. souhlas se zásahem do VKP, krajinný řád.	12				
vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. v platném znění § 31 odst.1 zákona – požární ochrana	30				
vyjádření správce povodí (Povodí Vltavy, Povodí Labe,...)	18				
vyjádření správce vodního toku (Lesy ČR,	18				
stanovisko dle vyhl. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb	35				
vyjádření krajského úřadu, odboru památkové	8				
vyjádření obce s rozšířenou působností, odboru památkové péče	8				
vyjádření Národního památkového ústavu	8				
rozhodnutí podle §17 odst. 5 zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky	8				
vyjádření dotčených obcí	25				
vyjádření Úřadu pro civilní letectví	8				
vyjádření Obvodního báňského úřadu	8				
vyjádření Státní energetické inspekce	8				
vyjádření správců inženýrských sítí k DÚR	25				
vyjádření správců inženýrských sítí k existenci sítí	25				
- a dalších dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení	70				
ČÁST A – CELKEM					
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Pt			
seznamění všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu	20				
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí	20				
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov v TZ					
zajištění znaleckých posudků o náhradě pro zřízení věcného břemene					
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů (MLZ, lesní porosty) v dočasných zábořech a pod věcným břemenem	80				
dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků					
Sestavení návrhu všech typů smluv, které jsou potřebné uzavřít v rámci stavby, jejich projednání s objednatelém (investorem), a po odsouhlasení objednatelém následně projednání s dotčenými vlastníky a uživateli zejména smlouvy typu:					
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru	250				
B) směnné smlouvy, smlouvy o předání majetku státu a o změně příslušnosti hospodařit, aj.	150				

C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	100	
D) smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti IS	80	
E) nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce aj.	21	
jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření veškerých potřebných smluv v rámci stavby	150	
jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli a dlužníky),	150	
jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom.plánů do KN a povolení vkladu příslušných smluv, dotod aj. do KN	70	
podávání návrhů na vklad (zejména kupní smlouvy, smlouvy o VB aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu, smlouvy o předání majetku státu aj.)	70	
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí	60	
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem vč. jejich uzavření	35	
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	40	
podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	40	
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO (obce, kraje, ZVHS apod.)	119	
zajištění podkladů pro vypracování žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva a to zejména:		
A) aktuální výpis z katastru nemovitostí	100	
B) listiny prokazující splnění podmínky vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb.	230	
C) GP oddělovací nebo GP na VB	70	
D) znalecký posudek o ceně nemovitosti		
sestavení návrhu a podání žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva a technická pomoc objednateli při vyvlastňovacím řízení	81	
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	150	
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma lesa (50 m od okraje lesa) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vynětím ze ZPF a k uložení přebytké omece	60	
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	110	
kompletace podkladů k podání žádosti o výjimku MD dle platných vnitřních předpisů vč. zajištění aktualizovaných podkladů (výpisů LV, ZP, aj.)	80	
informování nájemců dotčených pozemků o termínech vstupu na pozemky za účelem zamezení škod na zemědělských kulturách a lesních pozemcích	60	
následné zajištění vymazu věcného břemene ze stav. zákona (po přechodu vl. Práva na ČR - tedy splnutí osoby oprávněné a povinné)	90	
uzavření smluv o zřízení práva obdobnému věcnému břemeni	55	
Obstarání potřebných nabyvacích listin	90	
Technická pomoc objednateli při soudních a ostatních řízeních u správních orgánů	135	
ČÁST B CELKEM		
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Pc
Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	250	
ČÁST C CELKEM		
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Pc
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	106	
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného SP a zajištění činností spojených s on-line aplikací objednatele	150	
ČÁST D CELKEM		
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ		

Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023
Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

Kategorie staveb	Specifikace typu rekonstrukce nebo novostavby pozemní komunikace	Druh prací	Rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v mil. Kč bez DPH	Typový příklad Jitkov					Typový příklad Ostružinov					Typový příklad Kaštanov					Celková cena za projektové práce a IČ v Kč (bez DPH)
			Průměrné stavební náklady pro definované rozmezí v Kč bez DPH	(30,0 - 400,0)					(400,0 - 800,0)					(800,0 - 1200,0)					
				250 000 000					600 000 000					1 000 000 000					
			PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přirážka BIM v %	Přirážka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přirážka BIM v %	Přirážka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přirážka BIM v %	Přirážka pro náročné stavby v %		
III.	Dálnice, rychlostní komunikace, komunikace I.tř., komunikační sítě v městské zástavbě se složitým dopravním řešením včetně přídatných pruhů a ploch, průtahy silničních komunikací obcemi vč. Přídatných pruhů a ploch se složitým řešením, protihlukové stěny	Posuzování vlivu na ŽP dle zákona č. 100/2001Sb. - Dokumentace EIA																	
		Technická studie vč. Investičního záměru a ekonomického vyhodnocení																	
		Vizualizace, videokompozice a fotokompozice																	
		Dokumentace k územnímu rozhodnutí																	
		Výkon inženýrské činnosti k ÚR																	
		Dokumentace ke stavebnímu povolení (v rozsahu dle Směrnice, vč. dokladové části, související dokumentace a reprografie)																	
		Výkon inženýrské činnosti k SP včetně majetkoprávního projednání																	
		<i>z toho majetkoprávní příprava</i>																	
		Dokumentace ke společnému povolení (DUSP) (v rozsahu dle Směrnice, vč. dokladové části, související dokumentace a reprografie)																	
		Dokumentace ke společnému povolení (DUSP-DI) (v rozsahu dle Směrnice, vč. dokladové části, související dokumentace a reprografie)																	
		Výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení včetně majetkoprávního projednání																	
		<i>z toho majetkoprávní příprava</i>																	
		PDPS																	
		Technická pomoc objednateli																	
		Výkon AD																	
		Celková cena za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																	
Předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů (ks)																			
Cena celkem za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																			

4roads s.r.o. Vedoucí společník

Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

[illegible]

RS Min 2023 Valbek, spol. s r.o. Vedoucí společník

Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

[illegible]

SGMenší zakázky RB a YB_2023 SUDOP PRAHA a.s. Správce a Společník I

Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

[illegible]

[illegible]

RD PD MIN 2023 SAFETYPRO/PRIS/WORING, SAFETY PRO s.r.o., Vedoucí člen společnosti

Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023

Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

[illegible]

Příloha č. 5 k:

**Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky
staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023,
01ST-001103**

Vzory

**(Výzvy, Smlouvy, předávacího protokolu, bankovní záruky
zajištění splnění smlouvy
a Smlouvy o zpracování osobních údajů)**

Příloha č. 5 k **Rámcové dohodě na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023**

Seznam vzorů:

1. Smlouva

Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací

Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem

Příloha č. 3 Odměna a platba

Příloha č. 4 Harmonogram

Příloha č.5 Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy

Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu

2. Předávací protokol ke Smlouvě

3. Výzva k předložení nabídky

4. Bankovní záruka - zajištění splnění Smlouvy

5. Smlouva o zpracování osobních údajů

VZOR
SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: [bude doplněno]

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: [bude doplněno]

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 659 93 390

DIČ: CZ65993390

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení:

[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]

datová schránka:

zastoupeno: [bude doplněna osoba, která bude podepisovat Smlouvu]

osoba oprávněná k podpisu smlouvy: [bude doplněno]

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [bude doplněno]

e-mail: [bude doplněno]

tel: [bude doplněno]

kontaktní osoba ve věcech technických: [bude doplněno]

e-mail: [bude doplněno]

tel: [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“)

a

2. [Název konzultanta podle Rámcové dohody]

[Název oprávněného zástupce konzultanta podle Rámcové dohody, v případě společné nabídky konzultantů, vedoucího (správce společnosti)]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

DIČ: [doplní konzultant]

zápis v obchodním rejstříku: [doplní konzultant]

právní forma: [doplní konzultant]

bankovní spojení: [doplní konzultant]

zastoupen: [doplní konzultant]

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní konzultant]

e-mail: [doplní konzultant]

tel: [doplní konzultant]

kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní konzultant]

e-mail: [doplní konzultant]

tel: [doplní konzultant]

a

[bude doplněno o další společníky v případě společné nabídky konzultantů]

se sídlem:

[bude doplněno]

IČO:

[bude doplněno]

DIČ:

[bude doplněno]

zápis v obchodním rejstříku:

[bude doplněno]

zastoupen:

[bude doplněno]

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje provést pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo, včetně poskytování souvisejících služeb (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

- [bude doplněno];

- [bude doplněno].

Specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

Pokud je v této Smlouvě nebo v dokumentech tvořících součást této Smlouvy nebo v přílohách této Smlouvy uveden termín „Služby“, „plnění“ nebo „dílo“ platí, že se jedná o totožný termín ve všech mluvnických formách a podobách.

2. Konzultant je při realizaci této Smlouvy vázán zejména technickými podmínkami, které jsou uvedeny v Rámcové dohodě a specifikované v této Smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantu zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí „Rámcovou dohodou na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023“, číslo 01ST-001103, (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
 - 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky
 - 4) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 5) Rámcová dohoda
 - 6) Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92
 - 7) Oborově platné metodiky BIM (pod gescí Státního fondu dopravní infrastruktury) a to včetně BIM protokolu

Článek II.

Cena za poskytování služeb

1. Objednatel se zavazuje uhradit konzultantu za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy

cenu v následující výši:

Celková cena plnění v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
[doplň konzultant]	[doplň konzultant]	[doplň konzultant]

(dále jen „cena plnění“).

2. Podrobnou specifikaci ceny plnění tvoří Soupis prací, který je součástí Přílohy č. 1 Rozsah služeb této Smlouvy
3. Cena plnění byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantu hradit cenu plnění pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené plnění v Předávacím protokolu.
4. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu Smluvních podmínek je [bude doplněno].

Článek III.

Harmonogram

1. Podrobný harmonogram a specifikace případných etap a lhůt pro předání a převzetí plnění je součástí Přílohy 4 Harmonogram této Smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: [bude doplněno]

Článek IV.

Podmínky provádění díla

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této Smlouvě není sjednáno jinak.
2. Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které je dostupné z veřejných zdrojů a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci plnění, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Pro změnu podkonzultante, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí podmínky pro podkonzultante, uvedené v Rámcové dohodě.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující: [bude doplněno] (podmínky upřesňující rámec stanovený v Rámcové dohodě).
5. Rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 6 „Prohlášení o odborném personálu“.
6. Způsob předání a převzetí plnění upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky pro předání a převzetí plnění či odlišný způsob oproti ustanovením Rámcové dohody: [bude doplněno].
7. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:

za objednatele [bude doplněno]

za konzultanta [bude doplněno].

8. Součástí plnění budou rovněž následující písemné výstupy z činnosti konzultanta: [bude doplněno], které konzultant objednateli předá v termínu: [bude doplněno].
9. Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy ve smyslu čl. 3.11.1 Smluvních podmínek. Dozví-li se konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen objednatele okamžitě informovat a postupovat podle čl. 3.1.3 Smluvních podmínek.
10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednatelem nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant s objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy
11. Faktury vystavené konzultantem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

odbor: [bude doplněno]

adresa: [bude doplněno]

PSČ: [bude doplněno]

k rukám: [bude doplněno]

Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

odbor: [bude doplněno]

e-mail: [bude doplněno]

k rukám: [bude doplněno]

12. Změna doby plnění Služeb a doby trvání Smlouvy: Objednatel je oprávněn jednostranně prodloužit dobu trvání Smlouvy a dobu plnění Služeb dle Přílohy č. 4 Harmonogram, a to v případě, kdy nastanou následující okolnosti: [budou doplněny konkrétní podmínky pro tuto změnu a obsah změny, např. vázanost prodloužení Smlouvy na splnění cíle, dokončení projektu atd.].

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších

předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Konzultant podpisem této Dílčí smlouvy v souladu s Článkem 5k odst. 1 Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině potvrzuje, že
 - a. není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b. není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku¹,
 - c. nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - d. žádný z podkonzultantů, kterým konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo podkonzultant, pokud se budou podílet na plnění této Dílčí smlouvy podílem vyšším než 10 % Ceny Plnění, není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - e. žádný z podkonzultantů, kterým konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo podkonzultant, pokud se budou podílet na plnění této Dílčí smlouvy podílem vyšším než 10 % Ceny Plnění, není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku²,
 - f. žádný z podkonzultantů, kterým konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo podkonzultant, pokud se budou podílet na plnění této Dílčí smlouvy podílem vyšším než 10 % Ceny Plnění, nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - g. žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění této Dílčí smlouvy, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo

¹ Platí, že vlastnické podíly se počítají. To znamená, že konzultant v případě, že dva nebo více jeho vlastníků, držitelů či osob ovládajících, pokud jejich podíl v součtu přesáhne 50 % podílu konzultante, je považován za vlastněný ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku

² DTTO

nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech³ v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.

[Pozn. pro zpracovatele: zeleně podbarvený text platí pouze pro nadlimitní zakázky. U podlimitních zakázek jej smažte.]

5. Přílohu této smlouvy tvoří:

Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací

Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem

Příloha č. 3 Odměna a platba

Příloha č. 4 Harmonogram

Příloha č. 5 Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy

Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu

6. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.

7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

³ Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Poznámka pro zadavatele: Rámcová dohoda je primárně určena pro zadávání Dílčích veřejných zakázek na projektové práce k investičním stavbách, nikoliv pro opravy staveb.

Příloha č. 1

PROJEKTOVÉ PRÁCE PRO MENŠÍ ZAKÁZKY STAVEB POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ REALIZOVANÝCH DLE SMLUVNÍCH PODMÍNEK RED BOOK A YELLOW BOOK 2023

ROZSAH SLUŽEB

Čl. 1

Specifikace projektu

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22 [bude doplněno podle názvu uvedeného ve Smlouvě]

Specifikace projektu: [bude doplněno podle rozsahu Dílčí veřejné zakázky zadávané v minitendru]

[Pozn. pro zpracovatele: uvede se podrobný popis projektu řešeného příslušnou Smlouvou, popis bude jednoznačně definovat všechny požadované výstupy, uvádět souvislosti/koordinaci s jinými již zpracovanými nebo probíhajícími službami apod.]

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci a podklady:

- [bude doplněno]
- [bude doplněno]
- [bude doplněno]

Osoba Objednatele ve smyslu Pod-čl. 4.2.1 oprávněna Udělit písemný pokyn Konzultantovi zahájit poskytování Služeb: [osoba, která je uvedena ve Smlouvě jako ředitel úseku výstavby, ředitel příslušné organizační jednotky, kontaktní osoba ve věcech smluvních]

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikaci projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb). [Pozn. pro zpracovatele: V případě potřeby upřesnění nebo doplnění Rozsahu služeb zpracovatel doplní podle potřeby popis do položky Soupisu prací ve smyslu tohoto odstavce.]

Čl. 2

Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy

Poptávané projektové práce pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny, SSÚD apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především: [Pozn. pro zpracovatele: Z výčtu budou vypuštěny služby, které nejsou předmětem plnění.]

- a) vyhotovení dokumentace ve stupni TES;
- b) posouzení vlivů stavby na životní prostředí (EIA);
- c) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUR [bez / včetně BIM] (dokumentace k územnímu rozhodnutí);

- d) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP [bez / včetně BIM] (dokumentace ke stavebnímu povolení) včetně související přílohy BOZP;
- e) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUSP [bez / včetně BIM] (dokumentace pro vydání společného povolení);
- f) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUSP-DI [bez / včetně BIM] (dokumentace pro vydání společného povolení);
- g) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni VD-ZDS [bez / včetně BIM] (vybrané dokumenty zadávací dokumentace stavby) nebo ZDS pro stavby realizované na základě smluvních podmínek FIDIC – žlutá kniha;
- h) výkon inženýrské činnosti k ÚR (územnímu rozhodnutí) a/nebo k SP (stavebnímu povolení) a/nebo společnému povolení DUSP/DUSP-DI;
- i) výkon majetkoprávního vypořádání;
- j) výkon autorského dozoru;
- k) technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy;
- l) zajištění výkonu autorského dozoru projektanta na stavbě.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
 - Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění
 - Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
 - Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
 - B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD ČR a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD ČR, v platném znění
 - C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD ČR, v platném znění
 - C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD ČR, v platném znění
 - XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění
 - Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění.
- Interní předpisy ŘSD ČR (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD ČR (www.rsd.cz).
 - BIM Protokol [Pozn. pro zpracovatele: Vypustit, pokud není součástí předmětu plnění.]
 - Prováděcí pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury v platném znění, dostupné na stránkách ŘSD ČR (www.rsd.cz) [Pozn. pro zpracovatele: Vypustit, pokud není součástí předmětu plnění.]

Projektová dokumentace všech požadovaných **dokumentací staveb pozemních komunikací (včetně souvisejících stavebních objektů, tj. SSÚD, dopravního značení, telematiky, apod.)** bude zpracována v souladu s platnými vyhláškami ke stavebnímu zákonu (např. vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů; s vyhláškou č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb ve znění pozdějších předpisů; resp. příslušnými vyhláškami k zákonu č. 283/2021 Sb. v platném znění) a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Oborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec těchto předpisů jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem 100/2001 Sb. v platném znění.

Požadavky na zpracování BIM se řídí BIM Protokolem, přičemž zpracovatel je povinen respektovat i další předpisy a metodiky Objednatele, jakožto i dílčí vývoj v této oblasti aktuální v době zpracování Služby dle konkrétní Smlouvy.

Pakliže jsou konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracuje projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely /jsou-li/) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová řešení je povinen konzultovat s Objednatelem a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatelem stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru.

Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Součástí prací, bude-li to vyžadováno dotčenými orgány, je rovněž:

- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. I (§ 9a odst. 4 a 5) a čl. II zákona č. 39/2015 Sb.
- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. II zákona č. 39/2015 Sb. a dle pokynů metodického výkladu MŽP č.j. 44968/ENV/15 a zpracování žádosti o závazné stanovisko (k ověření souladu);

Čl. 3 Předmět plnění

[Pozn. pro zpracovatele: Zpracovatel v níže uvedeném textu ponechá jenom relevantní kapitoly odpovídající Specifikaci projektu.]

TECHNICKO-EKONOMICKÁ STUDIE

TES bude realizována v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu s platným zněním stavebního zákona, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny

oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací může být zajištění všech potřebných průzkumů a dalších podkladů pro zpracování TES v rozsahu dle Směrnice, pokud je požadavek na jejich zpracování uveden ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací. Tyto průzkumy a podklady budou součástí související dokumentace.

Součástí prací je vyhotovení projektu podrobného GTP dle TP 76 pro navazující stupeň přípravy stavby a součinnost při provádění průzkumu GTP, pokud je uvedeno ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací.

Součástí může být zpracování dopravního modelu, ekonomického hodnocení návratnosti stavby (HDM-4) a zpracování záměru projektu (příp. aktualizace záměru projektu), pokud je požadavek na zpracování uveden ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací.

POSOUZENÍ VLIVŮ STAVBY NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ (EIA)

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb. v platném znění.

DOKUMENTACE K ÚZEMNÍMU ROZHODNUTÍ (DUR)

DUR bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“), ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatel. Všechny odlišné postupy a změny musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec těchto předpisů jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování DUR. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované Konzultantem: [bude doplněno]

Pozn. pro zpracovatele: konkrétní požadavky na provedení průzkumů a požadavků je nutno uvést ve Specifikaci - viz čl. I a v soupisu prací

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace.

Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. I této Přílohy.

Součástí prací není vyhotovení předběžného geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu Objednatel. Pokud Konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatel.

Součástí prací je vyhotovení projektu podrobného GTP dle TP 76 pro navazující stupeň přípravy stavby a součinnost při provádění průzkumu GTP, pokud je uvedeno ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čistopis dokumentace pro územní rozhodnutí je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj, konzultant prověří, zda při zpracování čistopisu DUR nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE), pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak. Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (tzn. ZE pro odsouhlasení hranic pro tvorbu geometrického plánu), projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů a věcných břemen včetně řešení rizik s dopadem do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

V rámci odevzdání čistopisu projektové dokumentace dle smlouvy, musí být doložen i čistopis ZE v obsahu a kvalitě dle datového předpisu C3 pro stupeň ZE-DUR.

Pokud je v soupisu prací uvedeno, Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelům odsouhlaseného ZE-DUR, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čistopis ZE-DUR dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV

DOKUMENTACE PRO STAVENÍ POVOLENÍ (DSP)

DSP bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“) ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen „stavební zákon“), ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, a jeho prováděcích vyhlášek, v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatel. Všechny odlišné postupy a změny musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování DSP. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované Konzultantem: **[bude doplněno]**

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace.

Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. 1 této Přílohy.

Součástí prací je vyhotovení projektu doplňkového GTP dle TP 76 pro navazující stupeň přípravy stavby a součinnost při provádění průzkumu GTP, pokud je uvedeno ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací.

Součástí prací není vyhotovení podrobného geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického

průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu Objednatelům. Pokud konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatelům.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čistopis dokumentace pro stavební povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj. konzultant prověří, zda při zpracování čistopisu DSP nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE) a geometrické plány, pokud není ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací uvedeno jinak.

Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (zpracován dle datového předpisu), vyhodnotit dopady a rozdíly s ZE stupně DUR a projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů včetně věcných břemen s jednoznačným řešením rizik dopadající do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

Konzultant zpracuje a předá čistopis ZE-DSP s odsouhlasenými hranicemi trvalých a dočasných záborů i věcných břemen, který je vstupním podkladem pro tvorbu geometrických plánů (GP).

Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelům odsouhlaseného ZE-DSP, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrem nemovitostí a zpracuje čistopis ZE-DSP-SP dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV.

Konzultant zpracuje Harmonogram postupu výstavby s využitím technického předpisu ŘSD ČR „M1 – Metodika pro tvorbu harmonogramu (Katalog prací)“.

DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ SPOLEČNÉHO POVOLENÍ [DUSP / DUSP-DI]

[DUSP bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů /

DUSP-DI bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 583/2020 Sb., kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury] (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“) ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatel. Všechny odlišné postupy a změny musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování **[DUSP / DUSP-DI]**. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované Konzultantem: **[bude doplněno]**

Pozn. pro zpracovatele: konkrétní požadavky na provedení průzkumů a požadavků je nutno uvést ve Specifikaci - viz čl. I a v soupisu prací.]

[Pozn. pro zpracovatele: zpracovatel zadávací dokumentace uvede průzkumy/podklady, které zajistí konzultant v rámci plnění zakázky (např. geodetické doměření konkrétních míst, mimořádná prohlídka konkrétní inženýrské konstrukce apod.). Touto formou je možné zajistit pouze drobné doprůzkumy (s výjimkou GTP) nikoliv komplexní podklady pro projekt. Komplexní průzkumy/diagnostiky jsou zadávány nezávisle na zpracování projektové dokumentace)]

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace.

Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. I této Přílohy.

Součástí prací je vyhotovení projektu podrobného GTP dle TP 76 pro dopracování DUSP a součinnost při provádění průzkumu GTP, pokud je uvedeno ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací. .

Součástí prací není vyhotovení podrobného doplňkového geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu objednatelům. Pokud konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatelům.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čítopis dokumentace pro společné povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj. konzultant prověří, zda při zpracování čítopisu [DUSP / DUSP-DI] nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE) a geometrické plány, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak.

Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (zpracován dle datového předpisu pro úroveň DSP), projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů včetně věčných břemen s jednoznačným řešením rizik dopadající do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

Konzultant zpracuje a předá čítopis ZE-DSP s odsouhlasenými hranicemi trvalých a dočasných záborů i věčných břemen, který je vstupním podkladem pro tvorbu geometrických plánů (GP).

Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelům odsouhlaseného ZE-DSP, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čítopis ZE-DSP-SP dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV.

Konzultant zpracuje Harmonogram postupu výstavby s využitím technického předpisu ŘSD ČR „M1 – Metodika pro tvorbu harmonogramu (Katalog prací)“.

ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE [DUR / DSP / DUSP / DUSP-DI]

- i. Konzultant je povinen před odevzdáním konceptu projednat rozpracovanou projektovou dokumentaci s Objednatelům. Výrobní výbory budou svolány pro každou řadu objektů SO a to min. 2x během zpracování konceptu, pokud Objednatel nerozhodne jinak.

- ii. V průběhu zpracování projektové dokumentace je Konzultant povinný podle potřeby a po dohodě s Objednatelům svolávat další výrobní výbory za účasti všech dotčených orgánů a organizací a Objednatelům stanoveným okruhem zástupců Objednatelům nebo externích subjektů. Ze všech projednání je Konzultant povinný zpracovat záznam/zápis a projektovou dokumentaci dle požadavků doplnit.
- iii. Konzultant se zúčastní, na vyžádání Objednatelům, projednávání dokumentace s dotčenými organizacemi a doplní projektovou dokumentaci na základě vzniklých požadavků.
- iv. Na samostatném výrobním výboru bude projednán koncept záborového elaborátu. Konzultant je povinen výrobní výbor svolat nejpozději v termínu odevzdání konceptu projektové dokumentace. Konzultant se po odsouhlasení Objednatelům zúčastní majetkoprávních jednání s vlastníky dotčených nemovitostí, a doplňuje projektovou dokumentaci zejména aktualizacemi ZE a podkladů pro sestavení smluvních dokumentů.
- vi. Dokumentace bude v konceptu ve stanoveném termínu předložena Objednatelům k posouzení. Požaduje se předložení úplného konceptu, tj. všech příloh dle příslušných Vyhlášek stanovujících rozsah těchto dokumentací a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací (vyjma příloh, které z podstaty jejich náplně nelze v konceptu předložit). Po obdržení vyjádření Objednatelům ke konceptu zajistí Konzultant zpravidla ve lhůtě do 28 dnů projednání uplatněných připomínek Objednatelům včetně příslušných specialistů.

Objednatel si vyhrazuje právo žádat odevzdání dokumentace stavebních objektů cizích správců v samostatné dokumentaci (dokumentacích). Za takovéto případné rozdělení dokumentace nenáleží Konzultantovi nárok na dodatečnou platbu.

Objednatel požaduje projednat a předložit zpracované průzkumy, dokumentaci pro odnětí ZPF a PUPFL, atd. příslušným orgánům, které na základě těchto součástí dokumentace budou vydávat stanoviska a rozhodnutí, a to před jejich vyskladněním tak, aby nebylo požadováno jejich doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu. Objednatel nepřistoupí na navýšení ceny z důvodu přepracování dokumentace v případě negativního stanoviska dotčeného orgánu k projektové dokumentaci. To neplatí, jestliže dokumentace byla příslušnému orgánu Konzultantem prokazatelně předložena a projednána, dotýčný orgán však následně změnil svůj názor nebo požadavky s tím, že tyto požadavky vyvolají podstatné přepracování projektové dokumentace.

Dokumentaci musí Konzultant v rámci zpracování projektové dokumentace projednat s dotčenými orgány státní správy a samosprávy a ostatními dotčenými subjekty a získat jejich písemná stanoviska či odsouhlasený záznam z jednání.

Zpracovatel expertního posouzení (supervize) dokumentace (díla), je-li Objednatelům stanoven, musí být pozván na všechny výrobní výbory a případně na další jednání, kde je jejich účast nutná či vhodná.

Koncepční změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu, pokud je požaduje Objednatel nebo jakákoliv třetí strana po vypořádání připomínek Objednatelům ke konceptu dokumentace se považují za práce nad rámec uzavřené smlouvy za předpokladu, že tyto změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování nejsou důsledkem porušení povinností Konzultanta dle této smlouvy. Při takovýchto změnách projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování má Konzultant právo postupovat podle čl. 5 Smluvních podmínek (Variace služeb).

INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVNÍHO ROZHODNUTÍ

Inženýrskou činností k zajištění příslušného správního rozhodnutí se rozumí komplexní výkon inženýrské činnosti k zajištění pravomocného územního rozhodnutí, stavebního povolení, společného povolení, povolení záměru, či jiného příslušného správního rozhodnutí stavby pozemní komunikace, zahrnující veškeré úkony nutné pro zajištění pravomocného správního rozhodnutí.

Součástí inženýrské činnosti je zajištění správního rozhodnutí pro vyvolané přeložky ČEZ Distribuce dle PD zpracované ČEZ Distribuce.

Jedná se zejména o projednání stavby s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy, formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání příslušného správního rozhodnutí, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zajištění vydání příslušného správního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu, včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního či stavebního nebo společného řízení, účast na jednáních vyvolaných projednáním stavby, apod.

Pro výkon inženýrské činnosti obdrží Konzultant plnou moc Objednatele.

Konzultant je povinen využívat systém PPS (Postup přípravy staveb), což je on-line webová aplikace (nástroj) pro vytváření harmonogramů procesů staveb, a to v rozsahu evidence a průběžné aktualizace údajů o postupu inženýrské činnosti. Přístup do systému PPS Objednatel poskytne konzultantovi, a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Konzultant má povinnost v systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky v rozsahu dle dohody s Objednatelem dané systémem a bezodkladně do systému PPS zadávat změny. Veškeré náklady spojené s vedením PPS zahrnul konzultant do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace PPS nese Objednatel, přístup do on-line aplikací poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

MAJETKOPRÁVNÍ VYPOŘÁDÁNÍ

V případě, že je předmětem zakázky zajištění majetkoprávní činnosti, tak je seznam činností rozšířený zejména o seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu, obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků, sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání a odsouhlasení s Objednatelem, jednání s vlastníky – fyzickými i právnickými osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy, jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu nebo záznamu do katastru nemovitostí (dále také „KN“), jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geometrických plánů do KN a povolení vkladu do KN, podávání návrhů na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.), zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí, projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správcem IS a investorem, zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene, podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene, zajištění podkladů pro vypracování návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva, příp. věcného břemene, apod.

Součástí je taktéž majetkoprávní vypořádání pro vyvolané přeložky ČEZ Distribuce dle PD zpracované ČEZ Distribuce.

V rámci výkonu majetkoprávní přípravy staveb je Konzultant povinen zajišťovat majetkoprávní vypořádání v on-line aplikaci Objednatele na vedení majetkoprávního vypořádání (MPV). Jedná se o nástroj pro sjednocení přístupu a postupů k majetkoprávnímu vypořádání. On-line aplikace MPV je

určena pro aktivní řízení procesů a řešení jednotlivých kroků majetkoprávního vypořádání. Zajišťuje přehledné, jednotné prostředí pro práci na jednotlivých smluvních případech při řešení výkupů, nájmu, věcných břemen či při vyvlastňování. Nabízí aktuální přehled jednotlivých procesních kroků a zároveň aktuální přehled stavu majetkoprávního vypořádání včetně statistik ve vizuální podobě. Přístup do on-line aplikace MPV poskytne Konzultantu Objednatel, a to včetně manuálu školení, podpory a na její použití. Vstupem pro zavedení/aktualizace ZE do systému je vždy VFZE z důvodu automatizace a garantovaného vedení procesu majetkoprávního vypořádání podporou MPV, který je nedílnou součástí ověřeného záborového elaborátu od ÚOZI.

Konzultant je povinen v on-line aplikaci MPV pracovat a průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky dané systémem a bezodkladně do systému MPV zadávat změny.

Konzultant je povinen využívat veškeré vzory smluv atd., které jsou Objednatelem požadovány a pro tento účel implementovány v MPV.

Veškeré náklady spojené s vedením MPV zahrnul konzultant do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace MPV nese Objednatel, přístup do on-line aplikace poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Majetkoprávním projednáním se pro potřeby této Smlouvy rozumí též majetkoprávní činnost či majetkoprávní příprava.

SPOLUPRÁCE SE SMLUVNÍMI PARTNERY OBJEDNATELE

Konzultant musí účinně spolupracovat (včetně poskytování podkladů) se zpracovatelem expertního posouzení (supervize apod.) a/nebo koordinátorem projektových prací a poskytovat jim podklady pro jeho činnost. V rámci expertního posouzení projektové dokumentace je Konzultant povinen se řídit doporučeními a návrhy zpracovatele expertního posouzení, odsouhlasenými Objednatelem. Pokud bude Objednatelem stanoven koordinátor projektových prací, je Konzultant povinen dbát jeho pokynů odsouhlasených Objednatelem.

Expertní posouzení projektu ze strany Objednatele (či jím najatého konzultanta) je součástí plnění a související náklady zahrne Konzultant do nabídkové ceny.

VYBRANÉ DOKUMENTY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ STAVBY (DÁLE JEN „VD-ZDS“)

Konzultant je při realizaci VD-ZDS povinen postupovat v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

V rámci zpracování VD-ZDS je Konzultant povinen dbát pokynů Objednatele a v rámci výrobních výborů nebo koordinačních porad nebo jiných technických porad mezi Konzultantem a Objednatelem pravidelně konzultovat technické řešení a stav prací. Objednatel je oprávněn požádat zpracovatele o předání projektu Základní vytyčovací sítě v předstihu samostatně, a to bez nároku na platbu za samostatné předání výše uvedeného projektu. Součástí plnění je i projekt skryvek pro ZAV, pokud je uveden v soupisu prací.

Součástí VD-ZDS je i technická podpora Objednateli při zpracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby, vztahujících se k PDPS, soupisu prací a ZTKP. Náklady za tuto činnost zahrne Konzultant do nabídkové ceny za zpracování VD-ZDS.

Pokud bude stavba zadávána na základě smluvních podmínek FIDIC „žlutá kniha“ je předmětem zpracování ZDS především:

- a) Rozpracování technického řešení v podrobnosti a rozsahu dle požadavků zadavatele;
- b) Zpracování Harmonogramu postupu výstavby dle Metodiky pro časové řízení u stavebních zakázek (pro SO 100 a 200 bude HMG zpracován nejméně do 2. stupně podrobnosti) a současně s využitím technického předpisu ŘSD ČR „M1- Metodika pro tvorbu harmonogramu (Katalog prací)“
- c) Požadavky Objednatele ve smyslu FIDIC žlutá kniha
- d) Výkaz konstrukčních celků
- e) Harmonogram plateb ve smyslu FIDIC žlutá kniha

[Pozn. pro zpracovatele: Poslední odstavec (ZDS pro FIDIC „žlutá kniha“) bude ponechán pouze za předpokladu, že jsou tyto služby předmětem plnění.]

SPECIFIKACE PRACÍ PRO VIZUALIZACI, VIDEOKOMPOZICI A FOTOKOMPOZICI

[Pozn. pro zpracovatele: v souladu s rozsahem Smlouvy se vybere z níže uvedených možností]

a) Vizualizace

Konzultant zajistí zpracování vizualizace v rozsahu:

- Zpracování modelů objektů obsažených v požadované scéně ve shodě s PD
- Zpracování modelů dopravního provozu, vegetace, stávajícího stavu je-li to požadováno
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice kamer
- Render vybraných pohledů
- Postprodukce (barevné korekce)
- Mapový podklad s vyznačením polohy kamer zvolených pohledů
- Sazba výsledného dokumentu s doplňující grafikou

Technická specifikace výstupních souborů

- Kvalita vizualizace – 3840 × 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 300 DPI a možnost případného tisku
- Formát pro export jednotlivých pohledů – *.jpg, *.tif
- Formát výsledného dokumentu – *.pdf, *.pptx, *.ppsx(PowerPoint)
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatel)

Výstupní protokol s písemným prohlášením Konzultante o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Konzultante na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

b) Fotokompozice

Konzultant zajistí zpracování fotokompozice v rozsahu:

- Pořízení leteckých a pozemních fotografií na základě specifikace objednatel
- Zpracování modelů objektů obsažených v požadované scéně ve shodě s PD
- Zpracování modelů dopravního provozu, vegetačních úprav a dalších objektů relevantních pro zvolenou scénu
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény

- Kompozice kamer tak, aby model byl korektně umístěn do fotografie
- Render perspektivních pohledů
- Postprodukce (maskování, retuš, barevné korekce)
- Mapový podklad s vyznačením polohy kamer zvolených pohledů
- Sazba výsledného dokumentu s doplňující grafikou

Technická specifikace

- Kvalita vizualizace – 3840 × 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 300 DPI a možnost případného tisku
- Formát pro export jednotlivých pohledů – *.jpg, *.tif
- Formát výsledného dokumentu – *.pdf, *.pptx, *.ppsx (PowerPoint)
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)
- Výstupní protokol s písemným prohlášením Konzultante o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Konzultante na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

c) Videokompozice

Konzultant zajistí zpracování videokompozice v rozsahu:

- Pořízení leteckých a pozemních videozáběrů s ohledem na charakter plánované stavby a důležité objekty dle specifikace objednatele
- Zpracování osnovy (scénáře) výsledného dokumentu a projednání se zadavatelem
- Zpracování doprovodného komentáře a po odsouhlasení zadavatele zajištění namluvení profesionálním dabérem
- Zpracování 2D části dokumentu – grafika dokumentu, identifikační údaje, geografická poloha, parametry stavby, širší souvislosti, případně historie vývoje projektu
- Zpracování modelů objektů (komunikace, mosty, tunely), vybavení (dopravní značení, svodidla, PHS apod.) na základě PD určené zadavatelem
- Zpracování modelů a animace dopravního provozu, stávající vegetace a dalších objektů relevantních pro zvolenou scénu
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice (tracking) kamer, tak aby model byl korektně umístěn do zvolených videozáběrů
- Render náhledový k projednání se zadavatelem
- Render finální
- Postprodukce – střih, maskování, retuš, barevné korekce, hudební doprovod, komentář, kompozice jednotlivých částí, tak aby výsledné dílo působilo maximálně realisticky a dávalo dobrou představu o výsledné podobě plánované stavby a jejímu umístění v krajině

Technická specifikace

- Parametry výsledné videokompozice – kódování videa MPEG-4 (H.264), kontejner *.mp4, HD (1920 × 1080), frekvence 25 snímků za sekundu
- Parametry zdrojových videozáběrů – UHD (4K) 3840 × 2160, bez komprese s ohledem na možný požadavek statický pohledů a případný tisk formátu A4 300 DPI
- Formát pro export jednotlivých pohledů – *.jpg, *.tif
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)
- Výstupní protokol s písemným prohlášením Konzultante o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Konzultante na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

Technické požadavky

Pozemní a letecká foto dokumentace bude pořízena v rozlišení min. 8,29 MPX (3840x2160 bodů). Požadované rozlišení umožní v případě potřeby zrealizovat statický záběr v tiskové kvalitě.

Pozemní video dokumentace stávajícího stavu bude pořízena minimálně ve UHD 4K (3840x2160 bodů) kvalitě. U zdrojových leteckých video záběrů, do kterých bude následně zakreslen model (videokompozice) je vzhledem k následné stabilizaci požadováno rozlišení min UHD 4K (3840x2160 bodů) a snímková frekvence minimálně 25 FPS (25 snímků za 1 sekundu). Požadovaný formát umožní v případě potřeby zrealizovat statický záběr v tiskové kvalitě (A4 300DPI) do libovolné části pořízeného zdrojového videa. Kvalita výstupu je požadována minimálně v full HD, tedy 1920x1080 bodů, 25 snímků za sekundu, tak aby výsledné dílo bylo po vizuální a technické stránce srovnatelné se standardními televizními formáty.

Z důvodu docílení maximální reálnosti výsledného díla bude provedeno **renderování**. Veškeré animace budou renderovány v plné délce a rozsahu. Rendering musí být realizován do požadovaného rozlišení ve snímkovací frekvenci projektu bez použití upscallingu – v bezztrátovém formátu. Konzultant musí disponovat takovým výpočetním výkonem, aby byl schopen reagovat na připomínky investora.

Pozemní a letecká foto a video dokumentace bude v souladu s navrhovaným řešením vedení trasy a umístěním objektů na trase (MÚK, ÚK, PHS, tunely, osvětlení, svislé a vodorovné DZ, opěrné a zárubní zdi, SOS hlásky a.j.)

Samotná prezentace, resp. **videokompozice** bude řešena na základě čistopisu příslušné projektové dokumentace (dále jen PD). Umístění trasy do video záběrů bude odpovídat dostupnému zaměření stavby. Modely a textury objektů na trase (PHS, tunely včetně zařízení, osvětlení, opěrné a zárubní zdi, a.j.) budou odpovídat PD a architektonickému řešení.

Veškeré 3D objekty musí být **vymodelované** do takového stupně detailu, aby ve zvoleném záběru byly tyto detaily zjevně viditelné.

Použité **materiály** budou vycházet z PD a jejich technické zpracování bude odpovídat fotorealistickému zobrazení včetně barvy, odlesků, struktury, zrcadlení, nerovnosti povrchu, průhlednosti a dalších fyzikálních vlastností materiálů.

Fotorealistické **textury** budou použity v rozlišení minimálně 2K důvodu zachování realistického vzhledu materiálu.

V exteriérových i interiérových scénách je požadováno použití fyzikálně definovaných **světél** v závislosti na době pořízení videozáběru, včetně měkkých a tvrdých stínů. Dále se počítá s využitím všesměrového světla.

Animace, resp. animované záběry ve videokompozici jsou doplněny realistickými pohyby lidí, dopravy (auty, vlaky, MHD apod.) a pokud to vyžaduje situace, tak i pohyby zvířat nebo cyklistů.

Detailní 3D model bude do videa usazen tak, aby stávající objekty umístěné blíže ke kameře překrývaly (**maskovaly**) tento model. Detailní model bude do videa usazen tak, aby finální obraz odpovídal co nejvíce věrně budoucímu stavu. Model musí respektovat umístění všech současných objektů (domy, komunikace, přírodní prvky) a nesmí tyto objekty překrývat, pokud tomu tak nebude i v budoucím stavu. Tvorba reálného obrazu je požadována na základě zpracovaného detailního počítačového modelu.

Výsledný **střih** filmu musí působit především informačně, ale zároveň i dynamicky a moderně. Výsledný střih obrazu musí korespondovat s hudebním podkresem a hlasovou linkou komentáře. Všechny obrazové prvky musí být barevně sladěné (použití barevných korekcí) a zvuková linka musí

mít všechny stopy vyvážené (mastering zvuku) dle běžně používaných technických specifikací pro TV vysílání. Dokument musí splňovat i estetická hlediska, aby bylo možné ho bez jakýchkoliv úprav prezentovat v TV.

Hudba, která je hlavní nositelkou emocí musí správně podpořit celek a zvýraznit informační hodnotu filmu. Minimální kvalita hudebního podkresu je stereo, 16 bit, 48000 Hz z důvodu zachování doporučeného televizního standardu.

Komentář namluvený profesionálním dabérem bude plně respektovat záměr a charakter plánované stavby. Rozsah a konstrukce komentáře bude vycházet z PD a především z technické zprávy. Minimální kvalita namluveného komentáře je stereo, 16 bit, 48000 Hz z důvodu zachování doporučeného televizního standardu.

Konzultant se zavazuje **archivovat dílo** nejméně po dobu tří let ode dne jeho předání, a to minimálně na dvou oddělených nosičích určených pro profesionální archivaci.

Technická specifikace

- Kvalita foto – 3840x2160
- Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů)
- Formát pro export – *.jpg, *.tiff pro foto; *.MPEG-4 (H.264) ve formátu mp4 - pro video
- Nosič – DVD

INFORMAČNÍ MODEL STAVBY (BIM)

Specifikace prací BIM pro projektové stupně DUR, DSP/DUSP/DUSP-DI, PDPS, VD-ZDS se řídí BIM Protokolem a jeho přílohami konkrétního projektu. Níže jsou uvedené rámcové činnosti pro oblast plnění BIM:

1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu " Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)" Objednatele.

2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- Položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

4) Modelační práce

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podstav, konstrukčních a logických celků atd.

5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově

platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

6) Tvorba informačního modelu BIM

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu IFC.

7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.
- a dále příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.

9) Validace prostorových dat

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu, činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu a dále nezbytné činnosti nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

10) BIM koordinace a kooperace

- Položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- Položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:
- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,
- a dále soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod. a vyhodnocení splnění cílů projektu v oblasti BIM

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- Položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele, a v případě požadavku Objednatele i dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu dodaného CDE a proškolení personálu Objednatele v používání dodaného systému.

[Pozn. pro zpracovatele: Zde lze uvést bližší specifikace jednotlivých položek BIM]

[Pozn. pro zpracovatele: Vypustit celou pasáž INFORMAČNÍ MODEL STAVBY (BIM), pokud BIM není součástí předmětu plnění.]

TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB

Technickou pomocí Objednateli se rozumí takové činnosti Konzultanta, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné Konzultantem ke dni podání nabídky. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi a v souvislosti s přípravou a realizací stavby. Jedná se o:

- a) Doplnující odborné posudky spojené s projednáním stavby;
- b) Doplnující odborné, popř. právní poradenství při řešení majetkoprávních problémů;
- c) Doplnující odborné analýzy technického řešení předmětné stavby;
- d) Technická pomoc při projednávání stavby v rámci prosazení navrženého a Objednatelem požadovaného technického řešení;
- e) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- f) Technické rozpracování zvláště složitých stavebních objektů či konstrukčních celků na základě pokynu Objednatele;
- g) Prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatele;
- h) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při přípravě zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavby;
- i) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při oponentuře výstupů Objednatele a jeho externích poradců;
- j) Technická, zakázková a organizační pomoc v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby;
- k) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při řešení sporných otázek mezi Objednatelem a Konzultantem, při předcházení sporů, při smírném řešení sporů i v rámci případných soudních či rozhodčích řízeních;
- l) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc v rámci případných správních řízeních a navazujících soudních řízeních správních;
- m) Technická pomoc při provedení kontroly zpracování projektové dokumentace všech projektových stupňů z pohledu norem, předpisů, zákonů;
- n) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- o) Na základě pokynu Objednatel zpracování změn či doplnění PDPS v průběhu realizace stavby
- p) Technická pomoc v oblasti BIM;
- q) Technická pomoc Objednateli v rozsahu provedení technické asistence při posouzení, přípravě a realizaci ZBV:

i. Přípravná fáze zahrnující provedení:

- základní analýzy projektu, studium projektové dokumentace, smluvní dokumentace a dalších podkladů zaměřených zejména na základní příčiny vzniku ZBV;
- shromáždění, kontrolu a vyhodnocování doplněných podkladových materiálů, specifikaci dalších materiálů, které bude třeba ještě doložit, včetně činností spojených se sběrem a shromážděním podkladových materiálů za součinnosti Objednatele.

ii. Analytická fáze zahrnující provedení:

- postupné zpracování základních textových a tabulkových částí pro jednotlivé změny během výstavby (dále jen „ZBV“), které budou obsahovat technicko-legislativní argumentaci pro zařazení jednotlivých Změn;
- oponentura tvrzení a nároků uplatňovaných Konzultantem;
- vyhodnocení možností postupu podle smluvní dokumentace, výkladových pravidel FIDIC a ZZVZ, včetně související rozhodovací a výkladové praxe k ZZVZ;
- úvodní kontrolu rozčlenění Změn do jednotlivých skupin dle ZZVZ a dle výkladové praxe MMR, ÚOHS a SFDI, včetně související analýzy splnění podmínek pro realizaci ZBV.

iii. Finální fáze zahrnující provedení:

- přípravu technických a ostatních částí smluvní dokumentace týkajících se dodatků základních smluvních dokumentů mezi objednatelem a jednotlivými konzultanty.
- činnost bude soustředěna zejména na přípravu a kontrolu zpracování jednotlivých ZBV a začlenění kladných a záporných položek z hlediska získaných doplňujících podkladů a informací za použití výkladové praxe dle ZZVZ.

Výsledným výstupem finální fáze bude

- finální úprava uspořádání jednotlivých ZBV vč. všech potřebných příloh;
- závěrečné posouzení jednotlivých ZBV z hlediska jejich souladu se ZZVZ;
- cenové posouzení.

r) **Technická pomoc Objednateli při zpracování odborných analýz a posudků:**

- i. Analýza zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně doporučení na úpravu zadávacích podmínek;
- ii. Analýza žádostí konzultantů o vysvětlení zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu vypořádání žádostí;
- iii. Analýza námitek konzultantů proti zadávacím podmínkám veřejné zakázky na stavební práce, posouzení důvodnosti námitek a zákonnosti a věcné správnosti postupu Objednatele, včetně přípravy návrhu na vypořádání námitek;
- iv. Analýza podnětů a návrhů k ÚOHS na přezkum úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu jednotlivých vyjádření Objednatele a případného rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS;
- v. Analýza podaných správních žalob event. analýza možností podání správních žalob, navazujících na správní řízení před ÚOHS, včetně přípravy návrhu procesních úkonů Objednatele;
- vi. Oponentura k znaleckým posudkům a odborným vyjádřením a stanoviskům, zpracovaným pro Objednatele třetími osobami;
- vii. Analýza problematických aspektů nabídek účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- viii. Příprava doporučení Objednateli a jím jmenovaným komisím k postupu při posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na stavební práce;
- ix. Analýza možností zaslání výzev účastníkům zadávacího řízení k vysvětlení nabídek, včetně přípravy návrhu souvisejících výzev;
 - x. Posouzení možností Objednatele ve vztahu k prošetření mimořádně nízké nabídkové ceny;
- xi. Analýza dodatečných sdělení účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xii. Analýza jednotlivých úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xiii. Analýza nároků zhotovitele v rámci plnění smlouvy o dílo, včetně přípravy návrhu řešení;
- xiv. Analýza vadného plnění zhotovitele a jeho důsledků z hlediska uzavřené smlouvy o dílo, včetně přípravy souvisejících dokumentů pro Objednatele;
- xv. Analýza postupu správce stavby, resp. technického dozoru stavby z hlediska uzavřených smluv a příprava návrhu souvisejících dokumentů pro Objednatele.

VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU (AD)

Výkon autorského dozoru bude probíhat od zahájení stavby až do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí. Rozsah činností autorského dozoru je dán Stavebním zákonem a přílohou č. 2 Výkonového a honorářového řádu ČKAIT, 2009.

Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.

Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy Objednatele. Výzva musí být Konzultantu oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru.

Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce Objednatele.

Zjistí-li Konzultant při výkonu autorského dozoru nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, Objednatele. Konzultante stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Objednatel zajistí pro Konzultanta nezbytné podmínky pro výkon sjednaného autorského dozoru, v tomto smyslu zejména oznámí Konzultantu jako osobu vykonávající autorský dozor konzultanti stavby a zajistí, aby Konzultant dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

V rámci AD zpracovává poskytovatel na základě vyžádání Objednatele odborná vyjádření, posouzení změn díla a další činnosti přímo vyplývající ze SGŘ 18/2017 v platném znění.

AD, na základě pokynu Objednatele, ve vzájemně dohodnutém termínu a rozsahu, zpracovává projektovou dokumentaci (výkresová část + soupis prací s výkazem výměr) změny vzniklé v průběhu realizace stavby (skutečně zastižené podmínky na staveništi).

Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

Čl. 4

Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2 (ZE dle datového předpisu C3).

V případě dodávky položek týkajících se informačního modelu stavby (BIM) budou veškeré digitální výstupy předávány Objednateli přes společné datové prostředí (CDE)) nebo jiným SW nástrojem/službou definovanou Objednatelem ve Smlouvě.. [Pozn. pro zpracovatele: Ponechat pouze v případě plnění PD vč. BIM, kdy jde povinnou formu odevzdání.]

Objednatel si vyhrazuje právo v rámci konkrétní Smlouvy požadovat odevzdání každého dílčího projektového stupně přes společné datové prostředí (CDE) nebo jiným SW nástrojem/službou definovanou Objednatelem ve Smlouvě i pro část plnění mimo BIM, v tomto případě se předpokládá připomínkování konceptu a následné vypořádání taktéž přes společné datové prostředí (CDE). [Pozn. pro zpracovatele: Volitelně lze požadovat tuto formu odevzdání i při plnění bez BIM.]