**Požadavek na poskytnutí Ad hoc služeb**

**Požadavek na změnu (RfC)**

**Z36997**

**a – věcné zadání**

# Základní informace

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[1]](#endnote-1)**:** | 001 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název změny**[[2]](#endnote-2)**:** | **Průběžné čerpání rolí na drobné úpravy a změny na INFRA\_2023\_1** | | | |
| **Datum předložení požadavku:** | | 2.8.2023 | **Požadované datum nasazení:** | 7.8.2023 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[3]](#endnote-3)**:** | Normální  Urgentní | **Priorita**[[4]](#endnote-4)**:** | Vysoká  Střední  Nízká |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace | **Zkratka**[[5]](#endnote-5)**:** |  |
| **Typ požadavku:** | Legislativní[[6]](#endnote-6)  Zlepšení  Bezpečnost |
| Infrastruktura | **Typ požadavku:** | Nová komponenta  Upgrade  Bezpečnost  Zlepšení  Obnova |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Aleš Prošek | **MZe** | **221812622** | ales.prosek@mze.cz |
| Metodický garant: | Aleš Prošek | **MZe** |  | ales.prosek@mze.cz |
| Věcný garant: | Aleš Prošek | **MZe** |  | ales.prosek@mze.cz |
| Koordinátor změny: | Petra Honsová | **MZe** | **221811019** | petra.honsova@mze.cz |
| Poskytovatel/Dodavatel: | xxx | **O2IT Services s.r.o.** | xxx | xxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**[[7]](#endnote-7)**:** | *391-2023-12120* | **KL:** | OSL-001 |

# Stručný popis a odůvodnění požadavku

## Popis požadavku

Předmětem požadavku je objednávka a čerpání součinnosti dodavatele v níže uvedených rolích, při zajištění rozvoje centrální Infrastruktury MZe (INFRA 2023+) nad rámec paušálních KL. Jedná se zejména o instalaci nových serverů, úpravy aplikací a systémů, změny v konfiguracích a urgentní změny, či testování. Čerpání v maximálním objemu ve výši 110 MD pokrývá období od zveřejnění objednávky v registru smluv do konce platnosti smlouvy nebo do vyčerpání MD v požadovaných rolích nebo roli.

Zadání a rozsah prací bude vždy upřesněn prostřednictvím HD MZe, formou dílčího změnového úkolu ke zde uvedenému RfC. Jednotlivé dílčí změnové úkoly v součtu nepřesáhnou 110 MD.

Specifikace rolí a časová náročnost:

|  |  |
| --- | --- |
| Role | Počet MD |
| delivery manažer | 10 |
| solution architekt | 20 |
| specialista v oblasti správy diskových polí (storage) | 5 |
| specialista v oblasti správy zálohovacích systémů (backup) | 15 |
| specialista v oblasti správy storage area network (SAN) | 5 |
| specialista v oblasti správy a návrhu produktů Microsoft | 10 |
| specialista v oblasti správy a používání MS Exchange 2019 a vyšší | 10 |
| specialista v oblasti správy virtualizace OracleVM | 30 |
| specialista v oblasti správy databází | 5 |

## Odůvodnění požadované změny (změny právních předpisů, přínosy)

Požadované změny jsou na základě požadavků bezpečnosti, update, změn v aplikacích, zlepšování Infrastruktury a dalších požadavků na kvalitní poskytování služeb.

## Rizika nerealizace

Vždy podle druhu změny.

# Podrobný popis požadavku

Přesně popsáno v každém jednotlivém požadavku (QPZ)

# Dopady na IS MZe

(V případě předpokládaných či možných dopadů změny na infrastrukturu nebo na bezpečnost je třeba si vyžádat stanovisko relevantních specialistů, tj. provozního, bezpečnostního garanta, příp. architekta.).

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Na provoz a infrastrukturu

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Na bezpečnost

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Na součinnost s dalšími systémy

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Požadavky na součinnost AgriBus

(Pokud existují požadavky na součinnost Agribus, uveďte specifikaci služby ve formě strukturovaného požadavku (request) a odpovědi (response) s vyznačenou změnou.)

## Požadavek na podporu provozu naimplementované změny

(Uveďte, zda zařadit změnu do stávající provozní smlouvy, konkrétní požadavky na požadované služby, SLA.)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Požadavek na úpravu dohledového nástroje

(Uveďte, zda a jakým způsobem je požadována úprava dohledových nástrojů.)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

# Požadavek na dokumentaci[[8]](#endnote-8)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) | | | **Garant[[9]](#endnote-9)** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení |  |  |  |  |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe[[10]](#endnote-10) |  |  |  |  |
|  | Testovací scénář, protokol o otestování |  |  |  |  |
|  | Uživatelská příručka |  |  |  | Věcný garant |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) |  |  |  | OKB, OPPT[[11]](#endnote-11) |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory |  |  |  |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy |  |  |  |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[12]](#endnote-12) |  |  |  |  |

Dohledové scénáře jsou požadovány, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroj.

U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

# Akceptační kritéria

Plnění v rámci požadavku na změnu bude akceptováno, jestliže budou akceptovány dokumenty uvedené v tabulce výše v bodu 5, budou předloženy podepsané protokoly o uživatelském testování a splněna případná další kritéria uvedená v tomto bodu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Akceptační kritérium** | **Způsob verifikace** | **Akceptuje** |
|  | Průběžně akceptováno dle aktuálních termínů dohodnutých e-mailem, zaslaných výkazů prací k jednotlivým dílčím změnovým úkolům a dle dodaných a podepsaných testovacích scénářů budou-li požadovány | Akceptace výkazu plnění. | Aleš Prošek |

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| Vždy na základě jednotlivé změny |  |
|  |  |

# Přílohy

1.

2.

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Podpis:** |
| Metodický garant[[13]](#endnote-13) | Aleš Prošek | Viz schválení |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z36997**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[14]](#endnote-14)**:** | 001 |

# Návrh konceptu technického řešení

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Dopady do systémů MZe

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na provoz a infrastrukturu

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na bezpečnost

Návrh řešení musí být v souladu se všemi požadavky v aktuální verzi Směrnice systémové bezpečnosti MZe. Upřesnění požadavků směrnice ve vztahu k tomuto RfC:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku[[15]](#endnote-15)** | **Předpokládaný dopad a navrhované opatření/změny** |
|  | Řízení přístupu | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Centrální logování událostí v systému | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Šifrování, Certifikační autority a PKI | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – platnost dat | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Práce s pamětí | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Řízení - konfigurace změn | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ochrana systému | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Testování systému | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Externí komunikace | Dle konkrétní požadované změny |

\*bezpečností směrnice byly součástí předané dokumentace

# Na součinnost s dalšími systémy

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na součinnost AgriBus

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na dohledové nástroje/scénáře[[16]](#endnote-16)

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Ostatní dopady

(Pozn.: Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je také v tomto bodu.)

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| x | Dle konkrétní požadované změny |
|  |  |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění[[17]](#endnote-17)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Dle konkrétní požadované změny |  |
|  |  |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[18]](#endnote-18) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.01 | 110 | 1 298 550,00 | 1 571 245,50 |
| **Celkem:** | | 110 | 1 298 550,00 | 1 571 245,50 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** (CD, listinná forma) |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |
|  |  |  |

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[19]](#endnote-19) | **Podpis** |
| **O2 IT Services s.r.o.** | xxx |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z36997**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[20]](#endnote-20)**:** | 001 |

# Specifikace plnění

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

Dle části B bod 3.2 jsou pro realizaci příslušných bezpečnostních opatření požadovány tyto změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku** | **Realizovat**  **(ano  / ne )** | **Upřesnění požadavku** |
|  | Řízení přístupu |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Centrální logování událostí v systému |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Šifrování, Certifikační autority a PKI |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – platnost dat |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Práce s pamětí |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Řízení - konfigurace změn |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ochrana systému |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Testování systému |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Externí komunikace |  | Dle konkrétní požadované změny |

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Požadavek na součinnost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Útvar / Dodavatel** | **Popis požadavku na součinnost** | **Odpovědná osoba** |
| x | Dle konkrétní požadované změny | Dle konkrétní požadované změny |
|  |  |  |

(V případě, že má změnový požadavek dopad na napojení na SIEM, PIM nebo Management zranitelnosti dle bodu 1, uveďte také požadovanou součinnost Oddělení kybernetické bezpečnosti.)

# Harmonogram realizace[[21]](#endnote-21)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Zahájení plnění – zveřejnění v registru smluv |  |
| Dokončení plnění – do vyčerpání MD na roli/role nebo do konce trvání smlouvy |  |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[22]](#endnote-22) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 110 | 1 298 550,00 | 1 571 245,50 |
| **Celkem:** | | 110 | 1 298 550,00 | 1 571 245,50 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Posouzení

Bezpečnostní garant, provozní garant a architekt potvrzují svým podpisem za oblast, kterou garantují, správnost specifikace plnění dle bodu 1 a její soulad s předpisy a standardy MZe a doporučují změnu k realizaci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis/Mail[[23]](#endnote-23)** |
| Bezpečnostní garant | OKB schvaluje jednotlivé dílčí úkoly | |
| Provozní garant | Není relevantní |  |
| Architekt | Není relevantní |  |

(Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Koordinátor změny rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení

Svým podpisem potvrzuje požadavek na realizaci změny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis** |
| Věcný garant | Ing. Aleš Prošek |  |
| Žadatel | Ing. Aleš Prošek |
| Oprávněná osoba dle smlouvy | Ing. Miroslav Rychtařík |  |

(Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-1)
2. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-2)
3. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-3)
4. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-4)
5. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-5)
6. Typem požadavku „legislativní“ je myšlen požadavek, který vyplývá ze změny právního předpisu, příp. z nového právního předpisu. [↑](#endnote-ref-6)
7. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-7)
8. Vyplní Koordinátor změny. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-8)
9. Garant odpovídá za správnost a úplnost dodané dokumentace a zajišťuje její akceptaci. Např. Provozní dokumentaci posuzuje Oddělení kybernetické bezpečnosti (OKB) a Oddělení provozu a podpory technologií (OPPT). [↑](#endnote-ref-9)
10. Rozsah požadované dokumentace uveďte do tabulky. [↑](#endnote-ref-10)
11. OKB – Oddělení kybernetické bezpečnosti, OPPT – Oddělení provozu a podpory technologií [↑](#endnote-ref-11)
12. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-12)
13. Pokud není určen metodický garant, podepíše věcné zadání věcný garant. [↑](#endnote-ref-13)
14. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-14)
15. Jednotlivé oblasti – položky v tabulce korespondují s kapitolami Standardu systémové bezpečnosti. [↑](#endnote-ref-15)
16. Pokud z vyhodnocení dopadů vyplyne potřeba upravit dohledové scénáře nebo zpracování nového scénáře, pak se má za to, že položka seznamu „Požadavek na dokumentaci“ v b. 5 části A RfC „Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)“ je vyžadována a bude součástí akceptačního řízení, nebude-li v části C RfC v bodu 1 „Specifikace plnění“ stanoveno jinak. [↑](#endnote-ref-16)
17. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-17)
18. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-18)
19. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-19)
20. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-20)
21. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-21)
22. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-22)
23. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-23)