

Objednávka provedení díla č. 1

ke Smlouvě č. 2200047/4100060884 na poskytování služeb technické podpory při upgradu a pořízení SW produktů Micro Focus uzavřené dne 23. 5. 2023 (dále jen „Smlouva“)

Objednatel:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3
kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR
k podpisu této objednávky je pověřen: Ing. Petr Nosek, MHA, pověřen řízením Úseku ICT
IČO: 411 975 18
DIČ: CZ41197518
bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28
číslo účtu: 1110504001/0710
(dále jen „Objednatel“ nebo „VZP ČR“)

Zhotovitel:

S&G Consulting s.r.o.

se sídlem: Praha 5 – Smíchov, Janáčkovo nábřeží 1153/13, PSČ 15000
kterou zastupuje: Ing. Jindřich Kasal
K přijetí této objednávky je pověřen: [REDACTED]
IČO: 24144592
DIČ: CZ24144592
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 43-9752950237/0100
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 182738
(dále jen „Zhotovitel“)

Objednatel objednává touto objednávkou provedení díla, a to za podmínek uvedených v této objednávce a ve Smlouvě:

1. Detailní specifikace díla:

Předmětem objednávky je provedení díla: technická podpora při povýšení VZP Service Desk nástroje na SMAX platformu (dále též „plnění“).
Detailní specifikace díla je uvedena v přílohách této objednávky.

2. Maximální počet člověkodů pro poskytnutí plnění: [REDACTED].

Maximální cena za plnění: 4 950 000,- Kč bez DPH.

K ceně plnění bez DPH hrazené podle této objednávky bude Zhotovitelem účtována daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši, platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Uvedená cena zahrnuje veškerá plnění podle této objednávky.

3. Dodací a platební podmínky:

- a) Termín provedení díla jako celku: dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 1 této objednávky.
- b) Místo plnění: dle Smlouvy (článek X. Smlouvy).
- c) Osoby pověřené ve věci plnění – Objednatel: osoba/tel./e-mail

[REDACTED]
[REDACTED]

- d) Osoby pověřené ve věci plnění – Poskytovatel: osoba/tel./e-mail

[REDACTED]
[REDACTED]

- e) Další podmínky provedení díla (např. součinnost Objednatele) mohou být uvedeny v detailní specifikaci díla nebo přílohách této objednávky.
- f) Platební podmínky: bezhotovostním převodem na základě faktury – daňového dokladu.
- g) Splatnost faktury: 30 dní ode dne jejího doručení do sídla nebo datové schránky Objednatele.

4. Ostatní ujednání:

- a) Dnem podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci plnění Zhotovitelem i Objednatelem (k tomu viz písm. i)) je předmětné plnění (dílo) považováno za provedené.
- b) Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci plnění Zhotovitelem i Objednatelem.
- c) Zhotovitel je povinen uvádět číslo této objednávky v předávacím protokolu (je-li pořizován), v Akceptačním protokolu a na příslušném daňovém dokladu (faktuře).
- d) Zhotovitel mimo jiné uvede v předávacím protokolu (je-li pořizován), v Akceptačním protokolu a na faktuře cenu bez DPH. Ceny uvedené v předávacím protokolu (je-li pořizován), v Akceptačním protokolu a ve faktuře budou shodné s cenami uvedenými v této objednávce.
- e) Zhotovitel připojí k faktuře výtisk kopie této objednávky s podpisem osoby oprávněné k jejímu přijetí a Akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami, popř. předávací protokol, je-li pořizován.
- f) Objednatel je oprávněn před uplynutím doby splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti dle zákona, náležitosti uvedené v této objednávce, anebo má jiné vady. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Zhotovitel je povinen takovou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží znovu ode dne vyhotovení, resp. doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury dle podmínek uvedených výše.
- g) V případě, že Zhotovitel nedodrží stanovený termín plnění, je Objednatel oprávněn vyúčtovat mu smluvní pokutu dle čl. VIII. Smlouvy.
- h) K převzetí plnění a podpisu předávacího protokolu (je-li pořizován) a Akceptačního protokolu jsou oprávněny osoby uvedené v odst. 3., písm. c), d) této objednávky, popř. osoby, které příslušná smluvní strana písemně dodatečně určí.
- i) Přílohy této objednávky:
 - Příloha č. 1 – Příloha 1 – detailní specifikace objednávky.docx,
 - Příloha č. 2 – Příloha 2 – popis řešení povýšení nástroje Service Manager v2.docx.
- j) Právní vztahy mezi Objednatelem a Zhotovitelem se řídí touto objednávkou, jejími přílohami (podle číselné posloupnosti) a Smlouvou v uvedeném pořadí.

5. Přijetí objednávky:

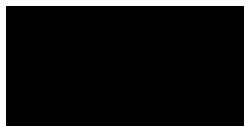
- a) Přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou se vylučuje, vyjma doplnění údajů v odst. 3., písm. d) této objednávky.
- b) Tato objednávka je přijata dnem podpisu osoby oprávněné k jejímu přijetí a tímto dnem také nabývá platnosti (k účinnosti viz čl. 6., písm. e)).
- c) Přijetím této objednávky Zhotovitelem je uzavřena mezi shora uvedenými Objednatelem a Zhotovitelem smlouva podléhající režimu uvedenému v odst. 6. této objednávky.
- d) Zhotovitel prohlašuje, že jeho text uvedený v přílohách této objednávky je jeho obchodním tajemstvím, a proto bude ve smlouvě uveřejněné prostřednictvím registru smluv znečitelněn v souladu s odst. 6. písm. b) této objednávky. Zhotovitel prohlašuje, že s tímto postupem souhlasí.

6. Uveřejnění přijaté objednávky (dále jen „uzavřená smlouva“), účinnost:

- a) Zhotovitel si je plně vědom zákonné povinnosti smluvních stran dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit uzavřenou smlouvu (i s přílohami), včetně všech případných dohod, kterými se uzavřená smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv.
- b) V případě, že tato uzavřená smlouva obsahuje obchodní tajemství Zhotovitele, provede znečitelnění částí obsahujících obchodní tajemství Zhotovitel a předá ji takto upravenou v elektronické formě splňující požadavky zákona o registru smluv Objednateli k uveřejnění.
- c) Smluvní strany se dohodly, že uzavřenou smlouvu předanou Zhotovitelem dle písm. b) tohoto odstavce zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel.
- d) Zhotovitel je povinen zkontrolovat, že uzavřená smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně prostřednictvím registru smluv uveřejněna.

- e) **Uzavřená smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.**
- f) Postup uvedený v tomto odst. 6. této objednávky se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatků k uzavřené smlouvě, jakož i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se uzavřená smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.

V Praze dne



.....
Ing. Petr Nosek, MHA, pověřen řízením Úseku ICT

Přijetí objednávky Zhotovitelem:

V Praze dne

