

Smlouva o poskytování konzultačních služeb

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

č. 676/OIT/2023
(na základě usn. RM ze dne 22.02.2021 usn. č. 171/2021
schválena starostou po projednání v PS dne 19.6.2023 úkol č. 1)

I. Smluvní strany

Objednatel: **Město Příbram**
Sídlo Tyršova 108, 261 19 Příbram I
zastoupený: Mgr. Janem Konvalinkou, starostou
IČO: 00243132
DIČ: CZ00243132
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Ing. Jan Drozen, jan.drozen@pribram.eu
(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel: **LAWYA tender, s.r.o.**
sídlo: Březinova 746/29, Žabovřesky, 616 00 Brno
zastoupený: JUDr. Michal Šilhánek, jednatel
IČO: 03584607
DIČ: CZ03584607
Dodavatel je plátce DPH Ano
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: JUDr. Michal Šilhánek
telefon: +420602162198, e-mail: silhanek@lawya.cz
společnost zapsaná v OR, vedeném u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 85667
(dále jen „poskytovatel“)

II. Úvodní ustanovení

Tato smlouva je uzavírána za účelem poskytování odborných konzultačních služeb v souvislosti s realizací projektu v oblasti informačních technologií „Kybernetická bezpečnost města Příbram“ z 4. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST – SC 1.1 (PR), reg. č. CZ.06.01.01/00/22_004/0000060 (dále také jen „projekt“).

III. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování těchto služeb v souvislosti s přípravou projektu:

- 1 Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí odborných služeb pro přípravu zadávacích podmínek a organizaci veřejné zakázky (dále také jen "služby"), souvisejících s realizací projektu

„Kybernetická bezpečnost města Příbram“ z 4. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST – SC 1.1 (PR), reg. č. CZ.06.01.01/00/22_004/0000060 (dále také jen „projekt“). Veřejně dostupná dokumentace k výzvě je na internetu: <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/4vyzvairop>.

- 2 V rámci plnění budou připraveny zadávací podmínky a realizována jedna (1) nadlimitní veřejná zakázka (dále jen "VZ"). **Před zahájením plnění bude vydána písemná výzva objednatel k plnění (elektronicky, emailem)**, poskytovatel tedy bude předmět plnění realizovat jen na základě výzvy objednatel.
- 3 Pro VZ poskytovatel připraví zadávací podmínky v souladu s požadavky poskytovatele dotace výzvy č. 4 IROP a výzvy objednatel k plnění. Jako podklad pro zpracování zadávací dokumentace předá objednatel pro VZ podklady, ty budou poskytovateli předány společně s výzvou k plnění:
 - technickou specifikaci – technická specifikace bude obsahovat úplnou a komplexní specifikaci předmětu plnění,
 - harmonogram realizace předmětu plnění,
 - další požadavky např. upřesnění smluvních podmínek, požadavky na jistotu, atp.
- 4 Nedílnou součástí služby přípravy zadávací dokumentace (dále také jen „služby“) budou i následující činnosti:
 - úpravy zadávací dokumentace dle příp. připomínek poskytovatele dotace (CRR) a vypořádání komentářů/připomínek, zadávací dokumentaci bude na CRR překládat objednatel,
 - zodpovězení dotazů v rámci zadávacího řízení,
 - spolupráce s objednatel při kontrole ukončených veřejných zakázek poskytovatele dotace (CRR).
- 5 Poskytovatel dále pro VZ zajistí organizaci veřejné zakázky včetně následujících činností:

Činnosti spojené s přípravou veřejné zakázky:

- příprava zadávací dokumentace v souladu se zákonem – návrh zadávací dokumentace, konzultace a doporučení kvalifikačních a hodnotících kritérií, návrh zadávacích a obchodních podmínek (vyjma technické části, tedy technických podmínek, za které je odpovědný objednatel), kompletace příloh, formulářů a dalších částí zadávací dokumentace,
- finalizace a kompletace zadávací dokumentace – dopracování, konzultace problematických bodů a návrhy jejich řešení,
- příprava smlouvy – návrh smlouvy, konzultace a projednání, včetně příloh,
- zpracování formuláře Oznámení o zahájení zadávacího řízení,
- zveřejnění Oznámení zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek (Informačním systému veřejných zakázek - ISVZUS) a Úředním věstníku EU,
- zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:

- zajištění příjmu dotazů účastníků, zpracování odpovědí na dotazy v odborné kompetenci poskytovatele a jejich uveřejnění na profilu zadavatele,
- zpracování čestných prohlášení pro členy a náhradníky členů hodnotící komise.

Činnosti spojené s hodnocením nabídek:

- zajištění otevírání nabídek,
- organizační zajištění průběhu posuzování nabídek,
- aktivní účast na jednáních hodnotící komise vč. přípravy podkladů pro jednání komise,
- sepsání protokolů o všech jednáních hodnotící komise,
- vypracování návrhu posouzení nabídek z hlediska obsahového splnění zadávacích podmínek a splnění požadavků na kvalifikaci, případně návrh vyžádání zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny nebo návrh na požádání účastníka o objasnění nebo doplnění údajů,

- zajištění oznámení o vyloučení účastníků,
- vypracování zprávy o hodnocení nabídek a výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele dle zákona.

Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:

- vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele,
- zpracování oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele jednotlivým účastníkům, zajištění doručení oznámení o výběru dodavatele, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni,
- zpracování a zajištění zveřejnění formuláře výsledku zadávacího řízení v Informačním systému veřejných zakázek (ISVZUS) a v Úředním věstníku EU,
- v případě zrušení zadávacího řízení zajištění zpracování formuláře zrušení zadávacího řízení a zajištění zveřejnění formuláře v Informačním systému veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU,
- pokyny pro uvolnění jistoty po uzavření smlouvy vybranému dodavateli, pokud zadavatel jistotu požadoval,
- spolupráce při uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem,
 - sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení objednateli.

IV.

Doba a místo plnění

1. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, nejpozdější termín pro dokončení předmětu plnění je 24 měsíců od účinnosti smlouvy.
2. Poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno po podpisu smlouvy a na základě výzvy k plnění, maximální doba zpracování návrhu dokumentace je 90 dní od předání kompletních podkladů pro VZ.
3. Místem plnění jsou prostory objednatel (pouze pro nutné prezenční činnosti), s ohledem na nutnou koordinaci dílčích aktivit budou v průběhu plnění pořádána online jednání, ta budou vedena výhradně elektronickou formou (Skype, MS Teams).

V.

Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za provedení díla, ve výši 145 200 Kč (slovy: sto čtyřicet pět tisíc dvě stě korun českých) včetně DPH, (dále jen „cena díla“), tj. cena předmětu díla bez DPH 120 000 Kč (slovy: sto dvacet tisíc korun českých) a DPH 25 200 Kč (slovy: dvacet pět tisíc dvě stě korun českých). Uvedená cena bez DPH je cenou pevnou a nejvýše přípustnou po celou dobu trvání Smlouvy. V případě změny legislativy bude účtována DPH podle platných předpisů.
2. Celková cena díla je pak daná součtem dílčích plnění. Cena za dílčí plnění je daná kalkulací nabídkové ceny díla:

	Jednotková cena v Kč bez DPH	Počet ks	Celková cena bez DPH	výše DPH v Kč	cena v Kč vč. DPH
Cena za zpracování zadávacích podmínek	60 000 Kč	1	60 000 Kč	12 600 Kč	72 600 Kč
Cena za organizaci veřejné zakázky na dodávky, typu nadlimitní veřejná zakázka	60 000 Kč	1	60 000 Kč	12 600 Kč	72 600 Kč
Celková nabídková cena	-	-	120 000 Kč	25 200 Kč	145 200 Kč

3. Ve výše uvedených jednotkových cenách jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží. Poskytovatel prohlašuje, že všechny technické,

finanční, věcné a ostatní podmínky díla zahrnul do kalkulace ceny díla. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že součástí ceny díla jsou i veškeré náklady spojené se splněním podmínek pro realizaci předmětu díla dle obecně závazných právních předpisů.

4. Objednatel uhradí cenu díla průběžně, v závislosti na stavu plnění následovně:
 - a) cena za zpracování zadávacích podmínek po předání zadávací dokumentace objednateli a vypořádání jeho případných připomínek,
 - b) cena za organizaci veřejné zakázky po ukončení zadávacího řízení.
5. Daň z přidané hodnoty bude připočtena k ceně za službu ve výši dle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Poskytovatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a výše daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými předpisy.
6. V případě, že dojde ke zrušení příslušného zadávacího řízení kvůli pochybení poskytovatele, poskytne poskytovatel část plnění spočívající v organizaci nového zadávacího řízení zdarma. Cena za původní (zrušené) zadávací řízení bude uhrazena dle sjednaných cenových podmínek poté, co bude ukončeno opakované zadávací řízení. V případě, kdy dojde ke zrušení zadávacího řízení z jiných důvodů a nebudou měněny zadávací podmínky, pak poskytovatel poskytne plnění spočívající v organizaci nové veřejné zakázky za cenu v úrovni 75% sjednané ceny za organizaci veřejné zakázky příslušného druhu a typu. Cena za zpracování zadávacích podmínek bude hrazena ve výši 50% sjednané jednotkové ceny, pokud bude docházet k věcné úpravě zadávacích podmínek. V případě pouze formálních změn a úprav se cena za zpracování zadávacích podmínek u opakovaného zadávacího řízení neplatí. Pro vyloučení pochybností, pokud by po zrušení zadávacího řízení došlo k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku s odlišným nebo podstatně změněným předmětem plnění, nejedná se o opakovanou zakázku, nýbrž o nové dílčí plnění, které bude hrazeno dle výše sjednaných jednotkových cen.
7. Poskytovatel není oprávněn požadovat po objednateli poskytnutí zálohy.
8. Daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s platnými právními předpisy. Daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - název nebo jméno a příjmení, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje plnění,
 - daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje plnění,
 - název nebo jméno a příjmení, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání osoby, pro kterou se uskutečňuje plnění,
 - daňové identifikační číslo, pokud je osoba, pro kterou se uskutečňuje plnění, plátcem,
 - evidenční číslo daňového dokladu,
 - rozsah a předmět plnění,
 - datum vystavení daňového dokladu,
 - datum uskutečnění plnění nebo datum přijetí úplaty, a to ten den, který nastane dříve, pokud se liší od data vystavení daňového dokladu,
 - jednotkovou cenu bez daně a slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně,
 - základ daně,
 - sazbu daně nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně, a odkaz na příslušné ustanovení zákona,
 - výši daně; tato daň bude zaokrouhlena na celé koruny tak, že částka 0,50 koruny a vyšší se zaokrouhlí na celou korunu nahoru a částka nižší než 0,50 koruny se zaokrouhlí na celou korunu dolů.
9. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 21 kalendářních dní od jejího doručení objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury.
10. Objednatel má právo vrátit poskytovateli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že poskytovatel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a objednatel není v takovém případě v prodlení s úhradou.
11. Úhrada daňových dokladů bude splněna dnem odepsání částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., a o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platných zněních).
12. Pro případ, že poskytovatel je, nebo se od data uzavření smlouvy do dne uskutečnění zdanitelného plnění stane na základě rozhodnutí správce daně „nespolehlivým plátcem“ ve smyslu ustanovení

§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, souhlasí poskytovatel s tím, že mu objednatel uhradí cenu plnění bez DPH a DPH v příslušné výši odvede za nespolehlivého plátce přímo příslušnému správci daně. V souvislosti s tímto ujednáním nebude poskytovatel vymáhat od objednatele část z ceny plnění rovnající se výši odvedeného DPH a souhlasí s tím, že tímto bude uhrazena část jeho pohledávky, kterou má vůči objednateli, a to ve výši rovnající se výši odvedené DPH.

13. Poskytovatel rovněž souhlasí s tím, že v případě, že bude požadovat úhradu (zcela nebo zčásti) bezhotovostním převodem na jiný účet, než je účet, který je zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup (§109 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů), uhradí mu objednatel cenu plnění bez DPH a DPH v příslušné výši odvede přímo příslušnému správci daně. V souvislosti s tímto ujednáním nebude poskytovatel vymáhat od objednatele část z ceny plnění rovnající se výši odvedeného DPH a souhlasí s tím, že tímto bude uhrazena část jeho pohledávky, kterou má vůči objednateli, a to ve výši rovnající se výši odvedené DPH.

VI.

Odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
3. V případě, že dojde k porušení právních předpisů nebo této smlouvy nebo i podmínek výzvy poskytovatelem, má objednatel právo na okamžité odstoupení od smlouvy. Tím není dotčeno právo na náhradu způsobené škody.

VII.

Další práva, povinnosti, a součinnost

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na provádění díla i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita plnění závisí podstatnou měrou i na součinnosti objednatele, poskytnutí dostatku vstupních informací a zpětné vazby poskytovateli služeb.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých svých povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl poskytovatel služeb řádně plnit své povinnosti stanovené v této smlouvě.
3. Smluvní strany se dále zavazují zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích druhé smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.

VIII.

Vzájemná komunikace a oprávněné osoby

1. Všechna podstatná oznámení mezi smluvními stranami budou učiněna v písemné podobě, a to oprávněné osobě druhé smluvní strany na níže uvedených kontaktech.
2. Provozní a dílčí oznámení, která nutně nebudou vyžadovat písemnou formu, mohou být na základě této smlouvy činěna i jinou než písemnou formou.
3. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněné osoby, které budou zastupovat smluvní stranu v projektových, odborných a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.
4. Oprávněná osoba za objednatele:

Jméno a příjmení	Telefon	Email
------------------	---------	-------

Ing. Jan Drozen	+420 318 402 599	jan.drozen@prijram.eu
-----------------	------------------	-----------------------

5. Oprávněná osoba za poskytovatele:

Jméno a příjmení	Telefon	Email
JUDr. Michal Šilhánek	+420 602 162 198	silhanek@lawya.cz

6. Veškerá projektová komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím nebo s vědomím oprávněných osob smluvních stran.

IX.

Výpověď smlouvy

Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět, a to na základě písemné výpovědi, doručené druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 1 kalendářní měsíc a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

X.

Smluvní úrok z prodlení a smluvní pokuty

- Objednatel se zavazuje poskytovateli uhradit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované ceny plnění za každý pracovní den prodlení s úhradou řádně fakturovaných služeb.
- Odstoupením od smlouvy dle čl. VI/3 není dotčeno právo poškozené strany na náhradu škody.
- Objednatel je oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu v případě prodlení poskytovatele s předáním návrhu dokumentace dle čl. IV.2 této smlouvy, a to ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení.
- Objednatel je dále oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu, pokud odstoupil od smlouvy z důvodů uvedených v ustanovení článku VI. této smlouvy, výše smluvní pokuty činí v takovém případě 5 % ze smluvní odměny poskytovatele.
- Smluvní strany se dohodly, že v případě vypovězení smlouvy objednavatelem po zahájení poskytování služeb poskytovatelem, má poskytovatel právo na úhradu do té doby vynaložených nákladů spojených s poskytováním služeb dle předmětu smlouvy.
- Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení se zaplacením faktury poskytovatele objednatelem dle této smlouvy, má poskytovatel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.
- Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od data doručení písemné výzvy k zaplacení ze strany oprávněné, a to na uvedený účet. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na případnou náhradu způsobené škody. Poskytovatel dává výslovný souhlas k eventuálnímu provedení vzájemného zápočtu pohledávek.

XI.

Závěrečná ustanovení

- Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.
- Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu (předmětu plnění této smlouvy) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030.
- Poskytovatel je povinen minimálně do konce roku 2030 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu (předmětu plnění této smlouvy) zaměstnancům nebo

zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu (předmětu plnění této smlouvy) a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

5. Smluvní strany jsou si vědomy povinnosti zveřejnit smlouvu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Zveřejnění provede objednatel za pomoci automatického strojového převodu textu.
6. Smluvní strany ujednaly, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud objednatele.
7. Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejich podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálních vyhotoveních. Jedno vyhotovení smlouvy obdrží objednatel, jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.

V Příbrami

**Mgr. Jan
Konvalinka**

Digitálně podepsal
Mgr. Jan Konvalinka
Datum: 2023.08.08
13:06:15 +02'00'

.....
Mgr. Jan Konvalinka
starosta města

V Brně

Digitálně
LAWYA podepsal
JUDr. Michal
Šilhánek

.....
JUDr. Michal Šilhánek
jednatel