

**Odesláno:** středa 9. srpna 2023 9:20  
**Komu:** [REDACTED]  
**Předmět:** objednávka [REQ-1194130 FW]  
**Přílohy:** Kopie - normal srpen 2023.xls

Dobrý den, paní [REDACTED]

Číslo objednávky je 1367 [REDACTED]

S pozdravem a přáním hezkého dne

[REDACTED]  
Specialista Kontaktního Centra

T/ +420 [REDACTED]

**Edenred CZ s.r.o.**, Pernerova 691/42, 186 00 Praha 8 – Karlín, Czech Republic

[www.edenred.cz](http://www.edenred.cz)

---

[REDACTED]  
09.08.2023 9:05

Děkuji za informaci. Paní [REDACTED] můžete mi prosím automaticky zasílat číslo pod kterým naši objednávku vedete.

Děkuji.

---

**From:** [REDACTED] <[klient-cz@edenred.com](mailto:klient-cz@edenred.com)>  
**Sent:** Wednesday, August 9, 2023 8:26 AM  
**To:** [REDACTED]  
**Subject:** Re: objednávka [REQ-1194130]

Dobrý den,

děkujeme za zaslání objednávky, kterou jsme zpracovali a předali požadavek na tisk poukázek. Konečnou fakturu vám zašleme po vytištění poukázek.

---

*S přáním pěkného dne*

████████████████████

Specialista Kontaktního Centra

T/ +420 ████████████████████

**Edenred CZ s.r.o.**, Pernerova 691/42, 186 00 Praha 8 – Karlín, Czech Republic

[www.edenred.cz](http://www.edenred.cz)