

**Objednávka č. O – 0072/MAJ/2023****Středočeský kraj**

Dílní objednávka dle smlouvy

S-4563/MAJ/2023/MAJ/2023

**Odběratel:**

Středočeský kraj

Zborovská 11, 150 21 Praha 5

číslo účtu: 4440009090/6000

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

**Dodavatel:**

HP Projekt, s.r.o.



IČO: 264 18 568

DIČ: CZ26418568

e-mail



tel:

**Datum:**

Objednáváme u Vás:

**Předmět objednávky****Množství****Jednot****Cena s DPH****ka**Zajištění zahradního servisu pro zbytný majetek dle  
S-4563/MAJ/2023/MJT/2023**406 584,93 Kč****Specifikace prací:**

jedná se o sekání travního porostu a odstranění jednoletých náletových dřevin, se zajištěním odvozu a likvidace bioodpadu, včetně postřiku ploch kolem objektů totálním herbicidem. U vybraných objektů bude servis zajištěn bez odvozu bioodpadu, pouze s mulčováním, viz příložená tabulka.

Plocha pro zajištění údržby včetně odvozu bioodpadu do kompostáren činí celkem 25.817 m<sup>2</sup>.Plocha pro zajištění údržby bez odvozu bioodpadu do kompostáren činí celkem 33.778 m<sup>2</sup>.Plocha pro zajištění údržby totálním herbicidem činí celkem 740 m<sup>2</sup>.

Vzdálenost objektů od sídla krajského úřadu pro cestu tam a zpět činí celkem 1410 km.

**Celková cena dodávky včetně DPH****406 584,93 Kč****Celková cena dodávky bez DPH****336 020,60 Kč****Místo dodání:** viz příložená tabulka.**Termín dodání:** do 30 kalendářních dnů od akceptace objednávky

Objednávka musí být akceptována do 7 kalendářních dnů od jejího doručení dodavateli, které bude provedeno e-mailem, osobně nebo poštou. Nebude-li objednávka akceptována v daném limitu, může být ke splnění této objednávky vyzván jiný dodavatel.

**Součástí předávacího protokolu je vyhotovení fotodokumentace stavu před provedením a po provedení výše uvedených prací s tím, že tato fotodokumentace bude nedílnou součástí předávacího protokolu plnění dané objednávky.**

Sankce při nedodržení termínu splnění objednávky je stanovena ve výši 0,2 % z hodnoty objednávky včetně DPH za každý započatý den prodlení.

Při fakturaci uvádějte číslo naší objednávky. Faktury bez tohoto označení Vám budou vráceny k doplnění. Na faktuře musí být uvedeno **číslo naší objednávky, soupis provedených prací a použitého materiálu.** Splatnost Vámi vystavené faktury musí být nejméně 14 kalendářních dnů.

Dodavatel akceptací objednávky souhlasí se zveřejněním této objednávky v registru smluv, vedeném dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Objednávka bude pro tento účel anonymizována v souladu s pravidly pro ochranu osobních údajů, což v tomto případě značí např.: začernění podpisů, míst trvalých pobytů apod., nikoli však identifikačních čísel, názvů a sídel firem, jména jednatele; atd. Zveřejnění provede odběratel dle potřeby, dané obecně závaznými právními předpisy a svými interními předpisy.

Ing. Lubomír Raibl  
Raibl

Digitálně podepsal  
Ing. Lubomír Raibl  
Datum: 2023.08.03  
10:41:05 +02'00'

.....  
*Ing. Jaroslav Říkovský, MPA  
vedoucí Odboru majetku*

**Potvrzení objednávky dodavatelem:**

Výše uvedenou objednávku akceptujeme.

Datum: 08-08-2023

.....  
iČo: .....  
Jméno: .....  
Razítko: .....

## POVĚŘENÍ K ZASTUPOVÁNÍ

V souladu s článkem 8, odst. 2 organizačního řádu, v platném znění, tímto pověřuji:

***Ing. Lubomíra Raibla***

aby po dobu trvání mé nepřítomnosti na Krajském úřadu Středočeského kraje z důvodu<sup>1</sup> dovolené, pracovní neschopnosti, pracovní cesty, účasti na školení, neodkladného služebního jednání v rámci krajského úřadu i mimo něj, právního zastupování před soudy a jinými správními úřady, překážek v práci ve smyslu zákoníku práce, případně jiného pracovního zaneprázdnění mne zastupoval v plném rozsahu výkonu mé funkce vedoucího odboru a činil veškeré úkony s tím související s výjimkou věcí, jejichž řešení si předem výslovně vyhradím.

Zároveň požaduji, abych byl o všem, co bylo na základě tohoto pověření učiněno, po návratu neprodleně informován.

Toto pověření uděluji jmenovanému od **5. srpna 2016**.

**Vedoucí odboru:**

**Datum: 5. 8. 2016**

**Podpis:**

S udělením tohoto pověření souhlasím.

**Datum: 5. 8. 2016**

**Podpis řed**

Toto pověřením ve stanoveném rozsahu přijímám.

**Datum: 5. 8. 2016**

**Podpis pověřené osoby:**

<sup>1</sup> Důvody lze upravit dle konkrétních potřeb vedoucího oddělení.