



Rámcová dohoda

uzavřená dle ustanovení §1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále také jen jako „zákon“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1.

Název: Biotechnologický ústav AV ČR, v. v. i.
sídlo: Průmyslová 595, Vestec, 252 50
IČO: 86652036
DIČ: CZ86652036
IDDS: gmim6wb
zastoupen: prof. Ing. Bohdanem Schneiderem, CSc., DSc. ředitelem

a

Název: Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.
sídlo: Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20
IČO: 68378050
DIČ: CZ68378050
IDDS: 5h4n xm4
zastoupen: RNDr. Petrem Dráberem, DrSc., ředitelem

a

Název: Univerzita Karlova
sídlo: Ovocný trh 560/5, Praha 1, 116 36
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
IDDS: piyj9b4
zastoupena: prof. MUDr. Milenou Králíčkovou, rektorkou

Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i., a Univerzita Karlova uzavřely dne 26. 3. 2012 smlouvu o sdružení veřejných zadavatelů ve smyslu § 2 odst. 9 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších dodatků. Dodatkem č. 5 ke Smlouvě o sdružení veřejných zadavatelů byla smlouva upravena dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění



pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“). Dodatkem č.7 ke Smlouvě o sdružení veřejných zadavatelů přistoupil jako další smluvní strana Biotechnologický ústav AV ČR, v. v. i. (společně dále jen jako „objednatel“ na straně jedné)

a

2. **FORCORP GROUP spol. s r.o.**

se sídlem Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

č. účtu: 43-1947270227/0100

IČO: 27841031

DIČ: CZ27841031

IDDS: gdx6vdp

zastoupen

zapsaný ve veřejném rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43244

(dále jen „dodavatel“ na straně druhé)

(dodavatel a objednatel dále též označováni jako „smluvní strany“)

na základě výsledku zadávacího řízení k plnění veřejné zakázky s názvem „Komplexní úklidové služby 2023 - 2027“

tuto

Rámcovou dohodu na komplexní úklidové služby

(dále také jako „rámcová dohoda“ nebo „dohoda“)

I. Úvodní ustanovení

1. Tato rámcová dohoda upravuje v souladu s § 131 a násl. zákona podmínky týkající se jednotlivých veřejných zakázek na služby (a dodávky hygienických potřeb) spočívající v provádění komplexních úklidových služeb v areálu BIOCEV ve Vestci, blíže specifikovaných ve Specifikaci pravidelných úklidových prací, jež je přílohou č. 1 této rámcové dohody, a to po dobu její účinnosti.
2. Tato rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení k plnění nadlimitní veřejné zakázky zadané v otevřeném řízení s názvem „Komplexní úklidové služby 2023 - 2027“ (dále jen „zadávací řízení“).
3. Cílem zadávacího řízení bylo uzavřít rámcovou dohodu s jedním dodavatelem, který předložil v rámci výše uvedeného zadávacího řízení nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.



II. Předmět rámcové dohody

Předmětem této rámcové dohody je úprava vzájemných vztahů mezi objednatelem a dodavatelem, při poskytování služeb spočívajících v provádění komplexních úklidových služeb v areálu BIOCEV ve Vestci, odpovídajících požadavkům objednatele blíže specifikovaným ve Specifikaci pravidelných úklidových prací v příloze č. 1 této rámcové dohody a v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody (dále jen „předmět plnění“), za cenu dle Kalkulačního modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody, za podmínek stanovených touto dohodou, na základě konkrétních požadavků objednatele v rámci jednotlivých dílčích smluv, resp. objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody. Komplexní úklidové služby dle věty první tohoto odstavce zahrnují úklidové služby dle Specifikace pravidelných úklidových prací v příloze č. 1 této rámcové dohody, kontrolu kvality služeb se zaměřením zejména na procesy služeb, kontroly kvality, školení zaměstnanců a zásady BOZP a PO a dodávku hygienických a úklidových prostředků na základě jednotlivých objednávek objednatele dle položek a za ceny dle Kalkulačního modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody. Komplexní úklidové služby dle této dohody dále zahrnují dodávku a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků zejména na čištění nábytku, zařízení, podlah, stěn, sanitárního vybavení a oken, a dále použití úklidových strojů, nástrojů, PVC pytlů na odpad a veškerých jiných prostředků, které dodavatel potřebuje k řádnému plnění předmětu této dohody (přičemž náklady na pořízení těchto prostředků a nástrojů jsou již zohledněny v cenách dle Kalkulačního modelu). Dále komplexní úklidové služby zahrnují zajištění nepravidelného (mimořádného) úklidu v dalších případech, které nejsou obsaženy ve Specifikaci pravidelných úklidových prací v příloze č. 1 této rámcové dohody. Rozsah nepravidelného úklidu a dobu provedení určí dle konkrétní potřeby objednatel samostatnou objednávkou v souladu s postupem dle čl. III. odst. 1 této dohody, za cenu stanovenou výhradně na základě jednotkových cen uvedených v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody a za podmínek upravených touto dohodou s tím, že v naléhavých případech může být požadavek na nepravidelný úklid objednatelem objednán telefonicky a současně potvrzující e-mailovou zprávou s nástupem dodavatele na místo plnění neprodleně po obdržení takové objednávky.

III. Dílčí smlouvy

1. Jednotlivé dílčí smlouvy na poskytnutí předmětu plnění budou uzavírány na základě této rámcové dohody, tj. na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“). Objednatel vystaví písemnou objednávku na příslušný kalendářní rok na poskytnutí předmětu plnění, přičemž objednávka bude obsahovat zejména číslo objednávky, identifikaci objednatele a dodavatele, specifikaci předmětu plnění a jeho rozsah a datum vystavení objednávky. Objednávku objednatel doručí dodavateli s tím, že dodavatel objednávku písemně potvrdí a takto potvrzenou objednávku doručí zpět objednateli, a to ve lhůtě 5 kalendářních dnů od doručení objednávky dodavateli. V případech naléhavého požadavku na nepravidelný úklid platí režim dle čl. II. poslední věta této dohody.

2. Jednotlivé dílčí objednávky předmětu plnění budou objednávány dle potřeb objednatele v souladu s touto rámcovou dohodou za jednotkové ceny uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody, popř. do vyčerpání částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem.

IV. Platební podmínky a cena za poskytnutí plnění



1. Cena za poskytnutí plnění bude stanovena výhradně na základě jednotkových cen uvedených v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody a v rozsahu předmětu plnění požadovaného dle jednotlivých objednávek. Jednotkové ceny budou odpovídat jednotkovým cenám uvedeným v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody, který byl dodavatelem vypracován jako součást nabídky v rámci zadávacího řízení.
2. Jednotkové ceny za předmět plnění uvedené v Kalkulačním modelu jsou konečné a maximální a mohou být měněny pouze:
 - v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Rozhodným dnem pro změnu jednotkové ceny z důvodu zákonné změny sazby DPH je den účinnosti takové změny.
 - v souvislosti se změnou právní úpravy minimální (zaručené mzdy). Rozhodným dnem pro změnu ceny z důvodu zákonné změny výše minimální (zaručené mzdy) bude den účinnosti dané změny.
 - pokud míra inflace vyhlášená Českým statistickým úřadem přesáhne 3%. Rozhodným dnem pro změnu ceny z důvodu změny míry inflace bude den vyhlášení míry inflace Českým statistickým úřadem. Navýšení jednotkových cen pro daný rok může činit nejvýše míru inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok za předpokladu souhlasu na straně objednatele a uzavření dodatku ke smlouvě.
3. Cena za poskytnutí plnění dodavatelem bude objednatelem uhrazena v českých korunách na základě řádně a oprávněně vystaveného účetního a daňového dokladu (faktury). Lhůta splatnosti faktury se sjednává na 30 dnů od dne jejího prokazatelného doručení objednateli. V případě prodloužení objednatele s úhradou faktury se objednatel zavazuje uhradit dodavateli úrok z prodloužení ve výši 0,01 % z příslušné dlužné částky za každý den prodloužení.
 - i) Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury dodavatelem, jež má veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura nebude vystavena řádně, oprávněně, nebude obsahovat objednatel požadovanou přílohu, nebo pokud bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, pokud nebude splňovat zákonné požadavky, je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění či opravení, aniž se dostane do prodloužení se splatností takové faktury. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu dnem doručení náležitě opravené či doplněné faktury objednateli.
 - ii) Oprávněným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury dodavatelem na základě řádného a včasného poskytnutí měsíčního plnění. Faktura za měsíční plnění bude doručena objednateli nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce. Veškeré faktury budou doručovány Biotechnologickému ústavu AV ČR, v. v. i.
4. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, není objednatel povinen ji proplatit.
5. Přílohou faktury bude vždy tabulka, v rámci níž bude cena za poskytnutí dílčího měsíčního plnění explicitně rozdělena do položek v souladu s jednotlivými objednávkami dle čl. III. této dohody.
6. Dodavatel a objednatel se dohodli, že objednatel je oprávněn započíst své pohledávky vzniklé na základě této dohody oproti pohledávce dodavatele na zaplacení ceny za poskytnutí plnění dle jednotlivých objednávek.
7. Cena za poskytnutí plnění bude hrazena bez poskytování záloh.



V. Termín a místo plnění

1. Předmět plnění bude dodavatelem řádně poskytován vždy v rozsahu uvedeném v jednotlivých objednávkách a v pracovní dny v době od 20,00 hod. do 8,00 hod. V naléhavých případech mimořádného úklidu může být předmět plnění poskytován i v jinou dobu dle potřeb objednatele.
2. Místem plnění je areál a budovy Biotechnologického a biomedicínského centra Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci, Průmyslová ulice, 252 50 Vestec (dále jen „areál BIOCEV“).

VI. Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen řádně provádět komplexní úklidové služby dle této dohody, včetně jejích příloh. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že objednatel má zájem na realizaci předmětu rámcové dohody v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek.
2. Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání této dohody zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda bude dle této dohody plněno dodavatelem či jeho poddodavatelem. Dodavatel se dále zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit u sebe a svých poddodavatelů dodržování zákona č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů (antidiskriminační zákon).
3. Dodavatel je povinen po dobu trvání dohody předkládat čtvrtletně, vždy do každého 20. dne kalendářního měsíce následujícího po uplynutí příslušného kalendářního čtvrtletí, čestné prohlášení, v němž uvede jmenný seznam všech svých zaměstnanců, agenturních zaměstnanců, živnostníků a dalších osob, se kterými se na realizaci zakázky podílel. V čestném prohlášení musí být uvedeno, že všechny osoby v seznamu uvedené jsou vedeny v příslušných registrech, zejména živnostenském rejstříku, registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR a k výkonu pracovní činnosti. Dále zde bude uvedeno, že byly proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy. Dodavatel bere na vědomí, že tato prohlášení je objednatel oprávněn poskytnout příslušným orgánům veřejné moci ČR. Tato povinnost platí bez ohledu na to, zda bude plnění dle této dohody prováděno dodavatelem či jeho poddodavatelem.
4. Dodavatel je povinen oznámit objednateli, že vůči němu či jeho poddodavateli bylo orgánem veřejné moci (zejména Státním úřadem inspekce práce či oblastními inspektoráty, Krajskou hygienickou stanicí apod.) zahájeno řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v odst. 1 nebo odst. 2 nebo 3 tohoto článku dohody, a k němuž došlo při provádění díla nebo v souvislosti s ním, a to nejpozději do 10 dnů od doručení oznámení o zahájení řízení. Součástí oznámení dodavatele bude též informace o datu doručení oznámení o zahájení řízení.
5. Dodavatel je povinen předat objednateli kopii pravomocného rozhodnutí, jímž se řízení ve věci dle předchozího odstavce tohoto článku končí, a to nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy rozhodnutí nabude právní moci. Současně s kopií pravomocného rozhodnutí dodavatel poskytne objednateli informaci o datu nabytí právní moci rozhodnutí.
6. V případě, že dodavatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle odst. 4 tohoto článku dohody pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je dodavatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené objednatелеm.



7. Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy v souladu se všemi podmínkami a požadavky Objednatele uvedenými v příloze č. 6 této dohody (tj. v souladu s Definicí ekologického úklidu), které tvoří rovněž její nedílnou součástí. Dodavatel prohlašuje, že má ke dni podpisu této dohody zavedena opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, konkrétně dle ISO 14001: Certifikace systému environmentálního managementu (či obdobného certifikátu). Dodavatel se zavazuje na žádost objednatel bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatel, předložit objednateli certifikát či doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v předchozí větě.
8. Dodavatel je povinen Dodací listy či jiné dokumenty prokazující soulad s požadavkem na ekologicky šetrná řešení předkládat objednateli pravidelně v průběhu plnění ve vztahu k dodávkám spotřebního materiálu a k úklidovým prostředkům použitým při úklidu, a to vždy k prvnímu pracovnímu dni v měsíci.
9. Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím vyškolených osob, z nichž minimálně 2 osoby musí být v hlavním pracovním poměru k dodavateli.
10. Dále se dodavatel zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím vyškolených osob, z nichž minimálně 2 osoby musí být osoby zdravotně postižené ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Výše pracovního úvazku každé z těchto 2 zdravotně postižených osob musí být alespoň 20 hodin za týden. Dodavatel se zavazuje na žádost objednatel bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatel, předložit objednateli doklady prokazující splnění povinností uvedených v první a druhé větě tohoto odstavce.
11. Dále je dodavatel (a všichni jeho pracovníci) povinen:
 - a) dodržovat přísný zákaz kouření v celém areálu BIOCEV s výjimkou prostor určených pro kuřáky,
 - b) dodržovat přísný zákaz používání všech záznamových zařízení,
 - c) dodržovat platné protipožární předpisy a předpisy BOZP,
 - d) dodržovat zákaz pohybu v areálu mimo vymezené pracoviště,
 - e) dodržovat zákaz skladování materiálu na chodbách, ve společných prostorách a v prostoru areálu BIOCEV, tj. zákaz skladování materiálu mimo prostory, které k tomuto účelu určí objednatel,
 - f) řídit se pokyny pracovníků recepce / ostrahy v případě vjezdu/příchodu do areálu BIOCEV,
 - g) zabezpečit včasné odstranění vzniklých odpadů odpovídajícím způsobem v souladu s platnou legislativou,
 - h) zabezpečit snížení hlučnosti a prašnosti na minimální hodnoty, a to vhodnou formou práce nebo časovým posunem výkonu práce,
 - i) používat pracovní oděv s firemním označením,
 - j) vykonávat kontrolu prováděných služeb, resp. poskytnutého plnění 1x denně,
 - k) v naléhavých případech se dle pokynu objednatel neprodleně dostavit na místo plnění a zahájit nepravidelný (mimořádný) úklid dle čl. II. této dohody,
 - l) předat objednateli před zahájením úklidu seznam nebezpečných látek používaných při úklidu,
 - m) v případě úklidu uzamčených prostor, které si pracovníci dodavatele odemknou, tyto prostory řádně uzamknout.
12. Nutné vypnutí energetického média kdekoli v areálu BIOCEV je možné pouze po předchozí dohodě s odpovědným pracovníkem objednatel.
13. Dodavatel odpovídá za vzniklé škody na majetku a újmy na zdraví pracovníků objednatel zaviněné činností dodavatel či jeho zaměstnanců nebo případných poddodavatelů.



14. Dodavatel je povinen ke dni účinnosti této dohody předat objednateli seznam osob, které budou provádět úklidové služby podle této dohody doplněný o osoby zdravotně postižené. Přílohou tohoto seznamu budou výpisy z evidence Rejstříku trestů těchto osob (ne starší než 4 měsíce od data jejich předložení objednateli), ze kterých bude vyplývat trestní bezúhonnost těchto osob¹, dále pak potvrzení příslušného pracoviště Úřadu práce, prokazující, že se jedná o osobu zdravotně postiženou. V případě, že dojde k doplnění osoby na tomto seznamu, dodavatel je povinen předat objednateli aktualizovaný seznam, jehož přílohou bude výpis z evidence Rejstříku trestů této osoby (ne starší než 4 měsíce od data jeho předložení objednateli), a to nejpozději před zahájením účasti této nové osoby na provádění úklidových prací podle této dohody. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby uvedené v seznamu budou schopné plynule komunikovat v českém jazyce. Dodavatel může požadovat výměnu osoby, která zajišťuje úklid, a to do 10 pracovních dnů.

15. Dodavatel se zavazuje, že na 1 zaměstnance dodavatele či poddodavatele při provádění pravidelných denních úklidových prací dle specifikace obsažené v příloze č. 1 této dohody připadá plocha maximálně o rozměru [150] m² na hodinu. Zároveň se dodavatel zavazuje, že na základě věty první tohoto odstavce zajistí pro zajištění pravidelného denního úklidu na ploše činící cca 20 000m² na pracovišti minimálně 27 osob.

16. Objednatel si vyhrazuje právo průběžně kontrolovat plnění dle této dohody a jeho kvalitu po celou dobu trvání této dohody a zaznamenávat do Inspekční knihy zjištěné nedostatky plnění a požadovat po dodavateli odstranění takto zjištěných nedostatků plnění. Za účelem kontroly plnění povinnosti dle předchozí věty se dodavatel zavazuje poskytnout objednateli veškerou potřebnou součinnost.

VII. Inspekční kniha úklidu

1. Objednatel se zavazuje prostřednictvím dodavatele poskytujícím recepční a bezpečnostní služby zajistit vedení Inspekční knihy úklidu, která bude uložena v prostorách recepce centra BIOCEV a ve kterém budou zaznamenány veškeré případy nesplnění kterékoliv povinnosti dodavatele či porušení zákazu dle čl. VI. této dohody a rovněž případné vady na předmětu plnění specifikovaného touto dohodou a jejími přílohami způsobené dodavatelem. Do Inspekční knihy úklidu se uvádějí zejména tyto informace:

- jména, příjmení a funkce zodpovědných vedoucích pracovníků dodavatele a osob zastupující objednatele,
- jména a příjmení pracovníků dodavatele vstupujících do areálu BIOCEV a rozdělení jejich prostoru odpovědnosti při úklidu (definování čísel místností a partnera, kterému náleží) včetně každodenního záznamu počtu pracovníků na pracovišti,
- denní záznamy o provedeném úklidu ze strany dodavatele, vč. uvedení doby provedení úklidu a označení odpovědného pracovníka,
- datum a hodina předání klíčů potřebných k zajištění úklidových služeb s uvedením příjmení předávajícího (pracovníci ostrahy) a přijímajícího,
- datum a téma provedeného školení pracovníků dodavatele,
- záznamy o všech provedených společných poradách objednatele a dodavatele, společných kontrolách, seznamy konkrétních problémů a požadavků, seznamy velkých, malých a kritických stížností, vážných a drobných závad a záznamy o jejich řešení.
- určení porušené povinnosti dodavatele či porušeného zákazu dle čl. VI. této dohody,

¹ Dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů – vztahuje se na § 140 – 193, § 205 – 209, § 230 – 232, § 272 – 288, § 309 – 312 a § 352 – 354. K ostatním záznamům objednatel nepřihlíží.



- případné škody vzniklé dle čl. VI. odst. 13 této dohody či přesné určení vady na předmětu plnění a uvedení osoby, která vadu nahlásila,
- datum a čas záznamu,
- jméno a podpis osoby, jež učinila záznam.

2. Objednatel se zavazuje u vady na předmětu plnění způsobené dodavatelem a bránící či znesnadňující provoz či účel místa plnění nahlásit tuto vadu písemně dodavateli na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody.

VIII. Reklamacce, garance

Veškeré vady předmětu plnění, které jsou zaznamenány v Inspekční knize úklidu dle čl. VII. této dohody, uplatní objednatel bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil. Vady zaznamenané objednatelem do Inspekční knihy úklidu je dodavatel povinen neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od doručení nahlášení vady a žádosti o její odstranění na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody, odstranit, přičemž u vad nahlášených objednatelem v souladu s čl. VII. odst. 2 této dohody je dodavatel povinen nastoupit k odstranění vady nejpozději do 3 hodin od doručení nahlášení vady na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této smlouvy. Má se za to, že e-mailová zpráva, obsahující nahlášení vady, byla doručena do e-mailové schránky kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody nejpozději 12 hodin po jejím odeslání.

IX. Smluvní pokuty

1. V případě nesplnění kterékoliv povinnosti či porušení zákazu dle ust. čl. VI. odst. 1, odst. 2, odst. 3, odst. 4, odst. 5, odst. 6, odst. 7 věta první či druhá, odst. 8, odst. 9, odst. 10 věta první či druhá, odst. 11, odst. 12 nebo odst. 15 této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení některé takové povinnosti.

2. Za porušení povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 7 věty třetí této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, a to za každý den, v němž dojde k porušení povinnosti. Za porušení povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 10 věty třetí této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, a to za každý den, v němž dojde k porušení povinnosti. Za porušení povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 14 věty první této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, a to za každý den, v němž dojde k porušení povinnosti. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 14 věty druhé, třetí či čtvrté této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý případ porušení takové povinnosti.

3. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle čl. XII. věty první, druhé, třetí nebo čtvrté této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové



dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, a to za každý, byť i jen započatý den, v němž dojde k porušení některé ze stanovených povinností.

4. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle ust. čl. XIII. věty první, druhé nebo třetí této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, a to za každý, byť i jen započatý den, v němž dojde k porušení některé ze stanovených povinností.

5. Za porušení povinnosti dle čl. XIV. věty první nebo třetí této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, a to za každý případ porušení některé takové povinnosti.

6. Pokud hodnocení kvality prováděných činností dodavatele prováděné v souladu s přílohou č. 4 této dohody nepřesáhne ve dvou po sobě jdoucích kalendářních měsících bodový zisk minimálně 55 bodů (pro jednotlivý kalendářní měsíc), zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý takový jednotlivý případ.

7. V případě nesplnění kterékoliv povinnosti či porušení zákazu dle ust. čl. XV. odst. 2, odst. 3, odst. 4, odst. 5, této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení některé takové povinnosti.

8. Smluvní pokuta sjednaná dle tohoto článku je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného uplatnění práva na smluvní pokutu, a to na bankovní účet objednatele písemně oznámený. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst oproti splatným fakturacím dodavatele.

9. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této dohody není dotčen nárok na náhradu škody. Pro případ, že by byla smluvní pokuta soudem snížena, dohodly se zároveň smluvní strany, že zůstává zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou. Smluvní pokuty dle této dohody lze kumulovat bez omezení.

X. Účinnost dohody. Ukončení účinnosti dohody

1. Tato dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu posledním účastníkem této dohody. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tato dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to na 4 roky ode dne nabytí účinnosti této dohody nebo do vyčerpání objemu finančních prostředků dosahující částky uvedené v Kalkulačním modelu v příloze č. 2 této rámcové dohody v záložce REKAPITULACE v poli označeném červeným rámečkem, pokud k vyčerpání této částky dojde dříve než za 4 roky ode dne nabytí účinnosti dohody.

3. Rozsah plnění na základě této rámcové dohody bude dán skutečnými potřebami objednatele a jeho finančními (rozpočtovými) možnostmi.

4. Odstoupit od dohody lze pouze z důvodů stanovených v této dohodě nebo v obecně závazných právních předpisech.



5. Objednatel má právo odstoupit od této dohody:

- i. jestliže dodavatel opakovaně, tj. minimálně třikrát v průběhu jednoho čtvrtletí, porušil některé povinnosti či základy dle čl. VI. této dohody nebo uvedené v příloze č. 1 této dohody, přičemž se nemusí jednat o porušení stejné povinnosti či zákazu;
- ii. jestliže bylo proti dodavateli zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění;
- iii. jestliže dodavatel neposkytuje předmět plnění dle této dohody v odpovídající kvalitě, tj. v souladu s touto dohodou včetně jejích příloh a jednotlivými objednávkami, a ani po předchozí písemné výzvě objednatele nezjedná nápravu;
- iv. v případě, že by dodavatel ani po opakované písemné výzvě objednatele nepředložil řádnou pojistnou smlouvu dle ust. čl. XII. této dohody;
- v. v případě, že by dodavatel ani po opakované písemné výzvě objednatele nepředložil řádnou záruční listinu dle ust. čl. XIII. této dohody.

6. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této dohody. Odstoupení od dohody se nedotýká nároku na náhradu škody, nároků na smluvní pokuty, a ty závazky smluvních stran, které dle dohody nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále nebo u kterých tak stanoví zákon či jiný právní předpis.

7. Objednatel má právo vypovědět tuto dohodu bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní dobou běžící od prvního dne v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla výpověď dodavateli doručena.

8. V případě předčasného ukončení této dohody může objednatel pověřit plněním této dohody jinou osobu/osoby, a to při splnění podmínek uvedených v ust. čl. 12 Zadávací dokumentace. Objednatel a tato jiná/é osoba/osoby mohou pak využít za tímto účelem výstupy a dokumentaci převzaté dle této dohody od dodavatele. Dodavatel přitom podpisem této dohody výslovně souhlasí, že objednatel je v takovém případě oprávněn jím veškeré převzaté výstupy a dokumentaci v tomto směru využít a předat je jiné/ým osobě/ám ve smyslu předchozí věty. Dodavatel se zároveň zavazuje do deseti dnů od účinků předčasného ukončení této smlouvy předat objednateli kompletní přehled jím doposud provedeného plnění a veškerou relevantní dokumentaci s tímto plněním související.

9. Dodavatel není přitom v souvislosti s předčasným ukončením této dohody oprávněn k jakékoliv další platbě, zejména pak nemá nárok na jakékoliv dodatečné náklady, ušlý zisk, náhradu škody či jiné újmy apod. Smluvní strany tak v maximálním rozsahu povoleném právními předpisy vylučují oprávnění dodavatele k jakýmkoliv platbám souvisejícím nebo navázaným na ukončení této dohody.

XI. Ustanovení o doručování, kontaktní osoby

1. Smluvní strany se dohodly a dodavatel určil, že osobou oprávněnou zastupovat dodavatele ve všech věcech, které se týkají realizace této dohody, či jednotlivých objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody je:

jméno: [REDACTED]

doručovací adresa: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

email: [REDACTED]



2. Smluvní strany se dohodly a objednatel určil, že osobou oprávněnou zastupovat objednatele ve všech věcech, které se týkají realizace této dohody, či jednotlivých objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody je:

jméno: [REDACTED]

doručovací adresa: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

email: [REDACTED]

3. Veškerá korespondence, pokyny, oznámení, odstoupení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě této dohody mezi smluvními stranami nebo v souvislosti s ní budou vyhotoveny v písemné formě v českém jazyce a doručují se buď osobně, doporučenou poštou nebo datovou zprávou, k rukám a na doručovací adresy oprávněných osob dle této dohody. Smluvní strany se dohodly, že pro vzájemnou komunikaci může být používána také elektronická pošta, a to s výjimkou písemností týkajících se změny či zániku této dohody.

4. Má se za to, že zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání.

5. Pokud v době účinnosti této dohody dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, resp. jejich zástupců dle odst. 1 nebo 2 tohoto článku, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.

XII. Pojistná smlouva

Dodavatel je povinen do 15 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této dohody uzavřít pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu/újmu způsobenou objednateli či třetím osobám do výše limitu pojistného plnění v částce minimálně 20.000.000,- Kč z jedné pojistné události ročně. Dodavatel se zavazuje na žádost objednatele bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatele, předložit objednateli pojistný certifikát prokazující existenci a účinnost této pojistné smlouvy. Dodavatel se zavazuje písemně informovat objednatele o případných změnách týkajících se pojištění odpovědnosti za škodu, a to nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne, kdy změna nastala. Dodavatel se zavazuje, že pojistná smlouva dle věty první tohoto článku zůstane v účinnosti v tomto rozsahu po celou dobu trvání účinnosti této dohody dle čl. X. odst. 2 této dohody.

XIII. Bankovní záruka

Dodavatel se zavazuje do 15 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této dohody předložit objednateli originál záruční listiny prokazující neodvolatelnou bankovní záruku na první výzvu ve prospěch objednatele, zajišťující řádné a včasné splnění všech povinností dodavatele vyplývajících jak z této dohody, tak i z jednotlivých objednávek dle ust. čl. III. odst. 1 této dohody, znějící na částku ve výši 500.000,- Kč. Bankovní záruka bude platná a dodavatel se zavazuje udržovat v účinnosti bankovní záruku po celou dobu účinnosti této dohody. Objednatel je oprávněn čerpat bankovní záruku vždy v plném rozsahu; v případě čerpání záruky je dodavatel povinen poskytnout objednateli do 10 pracovních dnů novou bankovní záruku dle požadavků tohoto článku.



XIV. Poddodavatelé

Dodavatel je povinen zajistit a financovat veškeré případné poddodavatelské práce nutné k řádnému splnění jeho povinností dle této dohody, popř. objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody a nese za ně odpovědnost v plném rozsahu. Seznam poddodavatelů je uveden v příloze č. 3 této dohody. Jinou osobu, než která je uvedena v seznamu v této příloze, je dodavatel oprávněn pověřit provedením části předmětu této dohody pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Pokud dodavatel nebude poddodavatele využívat, doloží čestné prohlášení, že plnění provede výhradně sám bez poddodavatelů.

XV. Mlčenlivost

1. Smluvní strany se dohodly, že informace získané některou smluvní stranou v souvislosti s uzavřením dohody a při jejím plnění jsou považovány za důvěrné a žádná ze smluvních stran je nesmí použít v rozporu s jejich účelem, ani je prozradit třetí osobě.
2. Dodavatel se zejména zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti a které mají charakter bankovního nebo obchodního tajemství, o vnitřních záležitostech objednatele a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout bezpečnosti, oprávněných zájmů nebo dobrého jména objednatele a jeho zaměstnanců.
3. Pokud dodavatel při provádění služeb přijde do styku s informacemi, které mají nebo by mohly mít povahu osobních údajů, je povinen je nezpracovávat ani s nimi jinak nenakládat a zachovávat o nich mlčenlivost. Při provádění služeb dodavatel nesmí nahlížet do písemných materiálů nacházejících se v prostorách objednatele, ani tyto materiály kopírovat, činit si z nich výpisy ani opisy, manipulovat s nimi, ani je vynášet.
4. Povinnosti dle tohoto článku dohody se vztahují i na zaměstnance dodavatele a jeho poddodavatele. Dodavatel je povinen upravit povinnost mlčenlivosti a další povinnosti ve smyslu tohoto článku v pracovních smlouvách všech svých zaměstnanců, kteří se budou podílet na provádění služeb. Obdobně je povinen smluvně upravit tyto povinnosti s poddodavateli.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po zániku dohody.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí platným právním řádem České republiky. Ve věcech touto dohodou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny či doplnění této dohody lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků dohody.
3. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení dohody, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že bezodkladně nahradí neplatné ustanovení této dohody jiným platným ustanovením svým obsahem podobným neplatnému ustanovení.



4. Dodavatel bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel bere dále na vědomí, že obdobnou povinností je povinen smluvně zavázat i své případné poddodavatele.
5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této dohody v registru smluv a to včetně všech údajů v dohody uvedených. Zákonné důvody pro případné neuveřejnění některého údaje z této dohody se druhá smluvní strana zavazuje prokázat Biotechnologickému ústavu AV ČR, v.v.i nejpozději při uzavření této dohody.
6. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této dohody v registru smluv zajistí Biotechnologický ústav AV ČR, v.v.i., a to do pěti dnů od uzavření dohody. V případě, že dohoda není podepisována smluvními stranami současně, zavazuje se každá ze stran elektronicky odeslat podepsanou dohodu další smluvní straně bezodkladně po svém podpisu dohody.
7. Smluvní strany budou vždy usilovat o smírné urovnání případných sporů vzniklých z dohody. Pokud nebylo dosaženo smírného urovnání sporu ani do 30 pracovních dnů po jeho prvním oznámení sporné skutečnosti druhé smluvní straně, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna obrátit se se svým nárokem k příslušnému soudu. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
8. Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti z této dohody na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Dohoda je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
10. Tato dohoda je provedena elektronicky a opatřena elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
11. Smluvní strany prohlašují, že před uzavřením této dohody řádně splnily všechny hmotněprávní podmínky pro platné uzavření této dohody vyplývající z platných právních předpisů, jakož i z jejich platných vnitřních předpisů, a dále prohlašují, že uzavřením této dohody nedojde k porušení jakýchkoliv jejich zákonných či smluvních povinností.
12. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou její přílohy:
příloha č. 1 – Specifikace pravidelných úklidových prací
příloha č. 2 – Kalkulační model oceněný dodavatelem
příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů (příp. čestné prohlášení dodavatele, že provede předmět této dohody bez poddodavatelů)
příloha č. 4 – Kontrolní systém zajišťování požadovaných služeb
příloha č. 5 – Dokumentace k nabízenému plnění (vytvořená dodavatelem) [redacted]
příloha č. 6 - Definice ekologického úklidu [redacted]

Elektronicky
(a) [redacted]
[redacted]
2023.07.13
14:25:07 CEST

prof. Ing. Bohdan Schneider, CSc., DSc.
Digitally signed by
prof. Ing. Bohdan
Schneider, CSc., DSc.
Date: 2023.07.31
13:39:48 +02'00'

.....
Biotechnologický ústav AV ČR, v. v. i.

zastoupen: ředitelem prof. Ing. Bohdanem Schneiderem, CSc., DSc.

.....
FORCORP GROUP spol. s r. o.



BIOCEV

Biotechnologické a biomedicínské centrum
Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci

RNDr. Petr Dráber,
DrSc.
Digitally signed by
RNDr. Petr Dráber,
DrSc.
Date: 2023.08.07
14:52:41 +02'00'



.....
Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.

zastoupen: ředitelem RNDr. Petrem Dráberem, DrSc.

prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D.
Digitálně podepsal prof. MUDr. Milena
Králíčková, Ph.D.
Datum: 2023.08.01 12:50:45 +02'00'

.....
Univerzita Karlova

zastoupena: rektorkou prof. MUDr. Milenou Králíčkovou, Ph.D.



Specifikace pravidelných úklidových prací

Provádění úklidových prací – v pracovní dny v čase od 20,00 hod. do 8,00 hod (pokud není sjednáno jinak).

1. Kanceláře, kuchyňky, laboratoře, denní místnosti

a) Denní práce (dle sjednaného pracovního rytmu²)

- vytírání podlah na mokro s použitím vhodných saponátových čisticích prostředků (podlahy vytírat včetně prostor pod nábytkem na kolečkách či jinak snadno posunutelným nábytkem)
- luxování veškerých koberců a parketových podlah
- udržování parketových podlah slabě zvlhčeným (nikoliv mokrým) čisticím prostředkem s použitím technologicky vhodného saponátu
- vyprazdňování a otření odpadkových košů s běžným odpadem
- otírání volně přístupných vodorovných ploch nábytku do výšky 2 m nad podlahou, vrchních desek psacích stůlů, skříněk, vypínačů, parapetu a podobně. Úklid laboratorních a pracovních kancelářských stůlů si provádí objednatel sám.
- otírání prachu z okenních parapetů a lišt (volně přístupných)
- otírání klik a odstraňování skvrn na dveřích (především v okolí kliky)
- kontrola uzavření oken a dveří
- leštění ohmatů skleněných dveřních výplní
- doplnění hygienického materiálu
- úklid výtahů

b) Měsíční práce

- mytí dveří v celé velikosti
- otírání topných těles
- otírání rámu a prahů
- vysmýčení nebo vyluxování pavučin

2. Chodby

a) Denní práce (dle sjednaného pracovního rytmu)

- strojové čištění
- vytírání
- odstranění skvrn na dělicích dveřích a skleněných přepážkách
- otírání předmětů na chodbách včetně nábytku
- otírání prachu z madel

b) Měsíční práce

² Sjednaným pracovním rytmem se rozumí provádění úklidových prací v pracovní dny v čase od 20,00 do 8,00 hod., a dále časový rozsah uvedený v dílčích objednávkách.



- vysmýčení nebo vyluxování pavučin
- otírání topných těles
- otírání prachu z nábytku a ostatního vybavení na chodbách.

3. Toalety, šatny

a) denní práce (dle sjednaného pracovního rytmu)

- mytí podlah vhodnými dezinfekčními čisticími prostředky
- mytí a dezinfekce záchodových mís, mušlí, umyvadel, výlevků a obložení
- vyprazdňování a otření odpadkových košů
- otírání klik a skvrn ze dveří a vypínačů světel
- otírání předmětů včetně nábytku
- mytí sprch a sprchových koutů
- doplnění hygienického materiálu

b) týdenní práce

- komplexní dezinfekce a dezodorace toalet
- kompletní mytí všech stěn krytých dlaždičkami v celé velikosti
- vysmýčení nebo vyluxování pavučin

4. Místnosti tkáňových kultur (TK), operačních sálů a ostatních čistých prostor

Denní práce (dle sjednaného pracovního rytmu)

- vytírání podlah na mokro s použitím vhodných (zadavatelem odsouhlasených) desinfekčních čisticích prostředků
- vyprazdňování a otření odpadkových košů desinfekčním prostředkem
- otírání veškerých volně přístupných ploch a stěn desinfekčním prostředkem včetně ploch nábytku, vrchních desek odkládacích stolů, skříněk, vypínačů, parapetů a podobně. Úklid laboratorních stolů si provádí objednatel sám.
- otírání klik a odstraňování skvrn na dveřích (především v okolí kliky)
- doplnění hygienického materiálu
- mytí dveří v celé velikosti
- otírání topných těles

**Kalkulační model oceněný dodavatelem**

Zde bude vložena pouze první záložka „REKAPITULACE“. Kompletní Kalkulační model viz samostatný dokument (prakticky tvoří samostatný dokument, nicméně celý jeho obsah je přílohou č. 2 Rámcové dohody a je pro plnění dohody závazný).

Příloha č. 2 - kalkulační model oceněný dodavatelem**Kalkulační model - Rekapitulace**

	CELKEM Kč bez DPH / 1 rok	CELKEM Kč bez DPH / 4 roky
Hlavní budova		
Zvířetník		
Energocentrum		
Nepravidelný úklid		
Dodávka hygienických potřeb		
Praní prádla		
CELKEM	3 707 186,20 Kč	14 828 744,80 Kč



Seznam poddodavatelů (příp. čestné prohlášení dodavatele, že provede předmět této dohody bez poddodavatelů)

Čestné prohlášení o poddodavatelích

Já, Mgr. Irena Jelínková, jednatelka společnosti FORCORP GROUP spol. s r.o. prohlašuji, že na plnění veřejné zakázky „**Komplexní úklidové služby 2023 - 2027**“ se nebude podílet žádný poddodavatel.

Poptávané služby bude společnost FORCORP GROUP spol. s r.o. realizovat v plném rozsahu samostatně a svými zaměstnanci.

V Olomouci dne 31. 5. 2023

.....


**Kontrolní systém zajišťování požadovaných služeb****Vnitřní kontrolní systém dodavatele**

Vnitřní kontrolní systém plnění smlouvy je zabezpečován v souladu s uzavřenou smlouvou. Za průběžné plnění úkolů vyplývajících z vnitřní kontroly odpovídá dodavatel. K tomu je zpracován vnitřní systém kontrolních mechanismů popsaných dále.

Pojmy	Popis
Inspekční kniha úklidu	<p>Dodavatel se zavazuje, že ke dni zahájení plnění prací založí a zajistí následné vedení Inspekční knihy úklidu, která bude uložena ve vrátnici objednatele, a budou v ní zaznamenávány tyto údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jména, příjmení a funkce zodpovědných vedoucích pracovníků dodavatele a osob zastupující objednatele, - jména a příjmení pracovníků dodavatele vstupujících do budovy a rozdělení jejich prostoru odpovědnosti při úklidu (definování číslem místností a jménem partnera, kterému náleží), včetně každodenního záznamu počtu pracovníků na pracovišti, - denní záznamy o provedeném úklidu ze strany dodavatele, vč. uvedení doby provedení úklidu a označení odpovědného pracovníka, - datum a hodina předání klíčů potřebných k zajištění úklidových služeb s uvedením příjmení předávajícího (pracovníci ostrahy) a přejímajícího, - datum a téma provedeného školení pracovníků dodavatele, - záznamy o všech provedených společných poradách objednatele a dodavatele, společných kontrolách, seznamy konkrétních problémů a požadavků, seznamy velkých a malých stížností, kritických, vážných a drobných závad a záznamy o jejich řešení, - určení porušení povinností dodavatele či porušení zákazu dle čl. VI. odst. 1., odst. 2., odst. 4, odst. 5, odst. 6, odst.7, odst.8, odst.9, odst.10, odst.11, odst.12, či odst.14 této dohody, - případné škody vzniklé dle čl. VI. odst. 13 této dohody či přesné určení vady na předmětu plnění a uvedení osoby, která vadu nahlásila, - datum a čas záznamu, - čitelný podpis osoby, jež učinila záznam.
Malá stížnost na službu	<p>Malou stížnost na službu může objednatel podat na takový postup dodavatele při realizaci plnění, který nemusí mít vliv na kvalitu plnění, ale působí potíže uživatelům areálu (úklid mimo vymezené časy, nepříjemný personál atd.). Malou stížnost na službu objednatel zaznamená v Inspekční knize úklidu areálu a elektronicky zašle na kontaktní osobu dodavatele.</p>



Velká stížnost na službu	Velkou stížnost na službu může objednatel podat na postup dodavatele při realizaci plnění, který může vést k vadnému plnění, či k vadnému plnění vedl. Velkou stížnost na službu může objednatel též podat v případě, že dodavatel poskytne plnění vadné. Velkou stížnost na službu objednatel zaznamená v Inspekční knize úklidu areálu a elektronicky zašle na kontaktní osobu dodavatele.
Kritická stížnost na službu	Kritickou stížnost na službu může objednatel podat na postup dodavatele při realizaci plnění, která je vnímána jako zásadní porušení smlouvy. Za kritickou stížnost se zejména považuje porušení povinností dodavatele poskytnout plnění dle smlouvy v pěti a více místnostech areálu v rámci pravidelného denního úklidu, nebo porušení povinností dodavatele, jež by mohlo vést k omezení provozu areálu, jeho části či pracoviště (např. nemožnost provádění pracovní činnosti zaměstnanců z důvodu neprovedení úklidu, neuklizení sněhu před budovou atd.). Za kritickou závadu se považuje i takové porušení povinností dodavatele v důsledku, kterého objednatel přeruší provoz areálu, jeho části, nebo jeho pracoviště. Kritickou stížnost na službu může objednatel též podat v případě, že dodavatel poskytne plnění vadné. Kritickou stížnost na službu objednatel zaznamená v Inspekční knize úklidu areálu a elektronicky zašle na kontaktní osobu dodavatele.
Porady objednatele s dodavatelem	Po dobu trvání rámcové dohody budou jedenkrát měsíčně konány porady mezi zástupci dodavatele a objednatele. Programem porad bude zhodnocení spolupráce ve všech konkrétních oblastech, kontrola provedení jednotlivých objednatel zadaných úkolů a vytyčení dalších dílčích cílů spolupráce. Z porady bude zhotoven písemný záznam do Inspekční knihy úklidu.
Pravidelné provádění kontroly postupů a kvality prováděných prací vedoucími pracovníky dodavatele	Objednatel vyžaduje pravidelné provádění kontroly postupů a kvality prováděných prací vedoucími pracovníky dodavatele a to nejméně v rozsahu 25 místností denně. O těchto kontrolách vede dodavatel evidence, vč. zjištěných nedostatků a provedených nápravných opatření. Doklady o provedených kontrolách postupů a kvality je dodavatel povinen vést v rámci Inspekční knihy úklidu. Zástupce objednatele je oprávněn být těmito kontrolám přítomen, pokud o to dodavatele požádá. Kontroly budou prováděny tak, aby všechny místnosti kromě místností označených jako WC MUŽI, WC ŽENY, DENNÍ MÍSTNOST ve stavebních objektech SO 001 a SO 002 byly prokazatelně zkontrolovány ze strany vedoucích zaměstnanců dodavatele nejméně 1x během 60-ti kalendářních dní. Místnosti označené jako WC MUŽI, WC ŽENY, DENNÍ MÍSTNOST budou prokazatelně zkontrolovány ze strany vedoucích zaměstnanců dodavatele vždy nejméně 2x během 30-ti kalendářních dní.



1. Hodnocení kvality činností

Hodnocení kvality činností dle rámcové dohody bude prováděno kontaktní osobou objednatele po celou dobu plnění dohody, a to jedenkrát za měsíc v rámci Porady objednatele s dodavatelem. Hodnocení kvality bude probíhat pomocí bodování dle následujícího bodovacího klíče.

1.1. Porady objednatele s dodavatelem

Porada se neuskutečnila z důvodů na straně dodavatele	0 bodů
Porada se neuskutečnila z důvodů na straně objednatele nebo uskutečnila se	10 bodů

1.2. Plnění plánu činností

Objednatel v období mezi poradami a společnými kontrolami sleduje plnění plánu činností, zejména s ohledem na provedení mimořádných prací, provádění pravidelných kontrol postupů a kvality prováděných prací vedoucími pracovníky dodavatele, dodržování termínů apod.

Neplnění plánu činností	0 bodů
Všechny body a termíny byly dodavatelem dodrženy	10 bodů

1.3. Řešení konkrétních požadavků objednatele

Dodavatel je povinen každý problém odstranit a požadavek objednatele splnit ve lhůtě stanovené smlouvou, či objednatelem, a není-li lhůta stanovena, tak bez zbytečného odkladu. Hodnocení bude provedeno na základě záznamů z Inspekční knihy úklidu nebo samostatného zápisu z minulé porady, společných kontrol anebo z e-mailů na kontaktní osobu dodavatele.

Od minulé porady nebyly vyřešeny žádné požadavky objednatele	0 bodů
Od minulé porady bylo vyřešeno alespoň 50% požadavků objednatele	10 bodů
Od minulé porady byly vyřešeny veškeré požadavky objednatele nebo nebyly žádné požadavky za uplynulé období vzneseny	20 bodů

1.4. Malé stížnosti na služby

Dodavatel je povinen předcházet všem problémům a minimalizovat množství malých stížností na služby. Stížnost musí být zapsána v Inspekční knize úklidu nebo samostatném zápisu z minulé porady.

Více než pět malých stížností na služby za uplynulý měsíc	0 bodů
Dvě malé stížnosti na služby za uplynulý měsíc	5 bodů
Jedna malá stížnost na služby za uplynulý měsíc	10 bodů



Žádná malá stížnost na služby za uplynulý měsíc	20 bodů
---	---------

1.5. Velké stížnosti na služby

Dodavatel je povinen předcházet všem problémům a minimalizovat množství velkých stížností na služby. Stížnost musí být zapsána v Inspekční knize úklidu nebo samostatném zápisu z minulé porady.

Více než pět velkých stížností na služby za uplynulý měsíc	0 bodů
Dvě velké stížnosti na služby za uplynulý měsíc	5 bodů
Jedna velká stížnost na služby za uplynulý měsíc	10 bodů
Žádná velká stížnost na služby za uplynulý měsíc	20 bodů

1.6 Kritické stížnosti na služby

Dodavatel je povinen předcházet všem problémům a minimalizovat množství kritických stížností na služby. Stížnost musí být zapsána v Inspekční knize úklidu nebo samostatném zápisu z minulé porady.

Více než dvě kritické stížnosti na služby za uplynulý měsíc	0 bodů
Jedna kritická stížnost na služby za uplynulý měsíc	10 bodů
Žádná kritická stížnost na služby za uplynulý měsíc	20 bodů

2. Bodování kvality činností

Bodování s odůvodněním bude neprodleně elektronicky sděleno kontaktní osobě dodavatele, která bude mít právo se k bodovému ohodnocení vyjádřit, případně ho písemně rozporovat do Inspekční knihy úklidu ve lhůtě 10ti kalendářních dní od obdržení bodového ohodnocení s odůvodněním.

2.1. Bodová hodnota 0 - 55 bodů:

- neuspokojivá situace, která od dodavatele vyžaduje okamžité řešení. Dodavatel do dvou pracovních dnů od obdržení takového hodnocení zpracuje návrh změn, který předloží objednateli. Po schválení návrhu změn objednatelem okamžitě provede nápravu.

2.2. Bodová hodnota 56 - 74 bodů:

- průměrná hodnota, která naznačuje drobné nedostatky v poskytovaných službách. Objednatel s dodavatelem se na poradě dohodnou na dalším postupu, jak dosáhnout zlepšení služeb na požadovanou úroveň a dohodnuté kroky zapíše do zápisu z porady jako úkoly pro dodavatele.

2.3. Bodová hodnota 75 - 100 bodů:

- požadovaná kvalita služeb.



BIOCEV

Biotechnologické a biomedicínské centrum
Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci



Pokud hodnocení kvality prováděných činností dodavatele nepřesáhne ve dvou po sobě jdoucích kalendářních měsících bodový zisk minimálně 55 bodů pro jednotlivý kalendářní měsíc, zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ, a to v souladu s čl. IX. odst. 6. rámcové dohody.

**Dokumentace k nabízenému plnění (vytvořená dodavatelem)****Plán plnění činnosti úklidové služby****a) průběh úklidu****1. počet pracovníků na jednotlivé budovy**

- Hlavní budova - 22 pracovníků na 6 hodinový úvazek
- Zvířetník - 4 pracovníci na 6 hodinový úvazek
- Energocentrum - 1 pracovníci na 3 hodinový úvazek

2. organizace pracovníků

Za výkon služeb zodpovídá manažer úklidu, který bude 2 x týdně osobně přítomen v místě výkonu služeb, aby provedl kontrolu výkonu všech dodávaných služeb.

3. doba zahájení a ukončení úklidu

18.00 - 24.00 (pokud není sjednáno jinak)

4. zásahový čas při řešení mimořádných situací

- v pracovní dobu (7.00 - 15.00) – 30 minut
- v mimopracovní dobu – 15 minut

5. kontaktní osoba k řešení reklamací

- [REDACTED]

6. odbornost pracovníků a jejich proškolení

Zodpovídá manažer a technik BoZP a PO

b) používané technické prostředky a stroje (typy používaných vysavačů, úklidových vozíků, používané ruční nářadí a nástroje

- podlahové mycí stroje zn. TENNANT
- pračka
- sušička



- sněhová fréza
- parní čistič zn. KÄRCHER
- úklidové vozíky typu „kamzík“ s plnou výbavou
- úklidové mopy „flipper“ s různými typy návleků
- průmyslový vysavač zn. WAP-ALTO
- úklidové pomůcky zn. Kana a CORONET
- čisticí prostředky zn. ALFACHEM a CORMEN
- další drobné úklidové pomůcky (prachovky, košťata, smetáky, čističe žaluzií, radiátorů, atd.)

Fotografie přístrojového vybavení:





Pracovnice jsou ustrojeny do elegantního firemního ošacení, které obsahuje triko, zástěru, kalhoty (legíny), pracovní obuv a pro venkovní práce v zimě zimní pracovní obuv, bundu a rukavice.

c) čisticí prostředky, které budou používány pro úklidové práce a dodávaný materiál

Naše společnost při provádění úklidových služeb užívá výroby firmy Alfachem s.r.o. se sídlem U Koupaliště 119/6, 679 61 Letovice, ČR. Jedná se o tyto prostředky:

- **ALSAN** - mycí a čisticí prostředek na sanitární zařízení
- **Boxer** - vysoce účinný čisticí a odmašťovací prostředek na pevné povrchy
- **CINER** - čisticí, dezinfekční a leštící prostředek na nerezové plochy a keramiku
- **CLEANER LAVO** - univerzální čisticí a leštící prostředek na pevné povrchy
- **MYSKAL** - čistič skla, plastu a keramiky

V Olomouci dne 31. 5. 2023

.....
[Redacted signature]



Definice ekologického úklidu

Ekologicky šetrnější způsob úklidu je takový, při kterém je z důvodu snížení negativních dopadů na životní prostředí a zdraví úklidového personálu a osob v uklízených prostorách přebývajících minimalizováno použití chemických a desinfekčních prostředků na míru nezbytnou pro splnění hygienických standardů a je maximalizován důraz na využití působení teploty, mechanického působení a doby působení.

Hlavními znaky ekologicky šetrného úklidu jsou:

Prevence znečištění:

Využívání opatření, která brání znečištění (např. rohože a čisticí zóny na frekventovaných místech – vchody do budov, místa před nápojovými automaty, přechody mezi jednotlivými prostory – např. výroby a administrativní části, vchody na WC a podobně), což snižuje frekvenci úklidu a množství potřebných chemických prostředků.

Důraz na mechanické působení, čas působení a teplotu, což vede k omezení používání chemických prostředků. Chemické prostředky je nutné používat dle správně zvolených účinných látek a míry znečištění.

Omezení škály používaných výrobků, centrální skladování, a přesné instrukce jak čisticí prostředky používat úsporně a efektivně (včetně jejich dokumentace a především správného dávkování a kontroly skutečné spotřeby) pro personál při rozdělování čisticích prostředků.

Z chemických prostředků jsou upřednostňovány ty splňující maximum kritérií ekologické šetrnosti.

Mezi tato kritéria patří absence či nízká koncentrace látek škodlivých pro zdraví i životní prostředí v rozředěném stavu (dle směrnice pro environmentální značení výrobků), vyšší koncentrace účinných látek v koncentrátu určeném k ředění, recyklovatelnost obalu. Kritéria ekologické šetrnosti splňují výrobky s certifikátem „Ekologicky šetrný výrobek“ (ČR), „The Flower“ (EU) nebo jiného nezávislého systému environmentálního značení výrobků. K takto preferovaným prostředkům se počítá i čistá voda, 8% roztok kyseliny octové (kuchyňský ocet) nebo roztok kyseliny citrónové.

Nepoužívání produktů, které nejsou nezbytně nutné

(např. speciální desinfekční prostředky, zejména na bázi chlornanu sodného a dezodoranty na WC). Přesné dávkování používaných čisticích prostředků: jen tolik, kolik je skutečně potřebné, a tak málo, jak je možné pro zajištění dostatečného čisticího účinku a splnění hygienických standardů. S tím souvisí používání přesných dávkovacích pomůcek (dávkovací lahve, dávkovací uzávěry, uzavřené dávkovací systémy).



Používání takových pomůcek, které napomáhají nižší spotřebě a potřebě chemických přípravků, jako jsou např. mikrovláknové utěrky a mopy. Dále uzavírání pórů materiálů v pravidelných intervalech (voskování, impregnace, krystalizace, vyplňování pórů atd.), aby nebylo nutné v rámci úklidu používat hloubkové čističe či radikální odstraňovače a v rámci běžné údržby bylo možné používat jen minimální množství chemických prostředků. Úklidový personál má přehled o dopadu různých účinných látek a přísad na životní prostředí a lidské zdraví (jak uklízečů a uklízeček tak i dalších osob včetně managementu, který pracovníky přímo řídí).

Při veškerých činnostech je nezbytné šetřit úklidovými prostředky (včetně těch ekologických) upřednostněním fyzikálních a mechanických úklidových prostředků (mikrovláknové utěrky a mopy, horká voda) před chemickými. Pro všechny úklidové prostředky musí být stanoveno optimální dávkování a pro dávkování musí být používány přiměřené dávkovací pomůcky. Dávkování odhadem není přípustné.

Všechny úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve velkých baleních (kanystrech, pytlích) nebo náhradních baleních, ze kterých budou přelévány do přiměřených nádob pro běžné použití, které musí být opakovaně doplňovány.

Úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve vratných (znovunaplnitelných) obalech. Pokud takové nejsou na trhu k dispozici, musí být upřednostněny výrobky v obalech z recyklovatelných materiálů (polyetylen, polypropylen, papír apod.). Obaly z PVC nejsou přípustné. Dodavatel zajistí správné třídění všech vzniklých odpadů.

Úklidový personál musí být řádně proškolen o principech ekologického úklidu, správném dávkování a ochraně zdraví při práci. Personál bude mít neustále k dispozici potřebné ochranné pomůcky.