

Servisní pozáruční smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. Zákona č.89/ 2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) (dále jen „smlouva“)

Číslo smlouvy o dílo zhotovitele: 01022023 SPS BT6

Číslo smlouvy objednatele: 2023/00495

1. SMLUVNÍ STRANY A POVĚŘENÍ

1.1. Objednatel:

Město Poděbrady se sídlem Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady
zastoupená: Mgr. Romanem Schulzem, starostou

IČO: 00239640

DIČ: CZ00239640

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Oprávněná osoba: ve věcech smluvních – Mgr. Romanem Schulzem, starostou
ve věcech technických – Ing. Emilem Ženatým, vedoucím oddělení správy
majetku (dále jen „objednatel“)

1.2. Zhotovitel:

SYSTEMATICA s.r.o.,

se sídlem Jindřišská 33, 530 02 Pardubice

zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 30988

zastoupená: Ing. Borisem Fukátkem, jednatelem a Rudolfem Bernartem, jednatelem

IČO 28851587

DIČ: CZ28851587

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Pardubice

Oprávněná osoba: ve věcech obchodních – Ing. Boris Fukátko, Rudolf Bernart
ve věcech technických – Ing. Boris Fukátko, Rudolf Bernart
(dále jen „zhotovitel“)

(Zhotovitel a objednatel jsou dále společně označováni též jako „Smluvní strany“)

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se zavazuje po dobu platnosti této smlouvy pro objednatele zajišťovat provádění servisních služeb na automatické kolárně BIKETOWER (dále jen BT) stanovených touto smlouvou a jejich přílohách.
2. Zhotovitel se zavazuje předmětné služby poskytovat řádně a včas v souladu s ustanoveními této smlouvy a objednatel se zavazuje takto poskytnuté služby řádně a včas hradit.
3. Předmětem smlouvy jsou následující činnosti:

- Preventivní servisní prohlídka
- Opravy poruch a havárií stroje v rozsahu podle požadavku zákazníka
- Vzdálená správa dat, služby dispečinku výrobce, softwarová podpora a údržbu programu

2.1. Preventivní servisní prohlídka

1. Prohlídka mechanické a elektrické části stroje a pokladny včetně dopravy a dodávky všech potřebných servisních sad a náplní v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této smlouvy,
2. Činnost bude prováděna dle servisního plánu fy SYSTEMATICA s.r.o., uvedeného v Příloze č. 1, s nástupem dle vzájemné dohody po zajištění potřebných náhradních dílů zhotovitelem
3. Servisní práce budou vykonávány v pracovní dny v době od 8 do 17 hodin. v případě požadavku na mimořádné provedení servisu mimo tuto pracovní dobu, bude nad rámec smlouvy fakturována přesčasová práce servisního technika.
4. Doba potřebná pro provedení pravidelné kontroly a servisu, tedy odstavení BT mimo provoz, je 10 hodin.
5. Termín pravidelného servisu bude stanoven po písemné dohodě (e-mailem) s provozovatelem s předstihem tří týdnů. Provozovatel bude informovat uživatele BT (veřejnost) minimálně s čtrnáctidenním předstihem o 10 hodinové odstavce BT výlepem na vstup do BT.

2.2. Opravy poruch stroje a havárie

1. Opravy budou prováděny po jejich oznámení objednatelem e-mailem a zhotovitel se zavazuje provádět je po celou dobu trvání této servisní smlouvy včetně sobot, nedělí a státem uznaných svátků.
2. V případě, že se jedná o havarijní stav, se zhotovitel zavazuje nahlášenou chybu odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 48 hodin od nahlášení. Není-li z objektivních důvodů možné nahlášenou chybu ani při vynaložení veškeré péče a součinnosti ze strany zhotovitele, kterou lze po něm požadovat, odstranit ve lhůtě dle předchozí věty, zavazuje se zhotovitel informovat neprodleně objednatele o tom, že chybu ve lhůtě do 48 hodin od jejího nahlášení neodstraní. V takovém případě je zhotovitel povinen vynaložit veškerou možnou součinnost a péči, kterou lze po něm požadovat, a odstranit chybu v co nejkratší možné době.
3. Smluvní strany rozumí havarijním stavem takovou chybu zařízení či programu, jejímž důsledkem je stav, kdy objednatel nebude schopen řádným způsobem program či zařízení využívat a v důsledku tohoto stavu mu bude podstatným způsobem ztěženo poskytování služeb jeho cílovým klientům.
4. V případě, že se nejedná o havarijní stav, zavazuje se zhotovitel odstranit nahlášenou chybu nejpozději do 7 dnů od jejího nahlášení, pokud bude chyba odstranitelná prostřednictvím dálkového přístupu, jinak ve lhůtě 14 dnů od jejího nahlášení. Pokud bude povaha chyby z objektivních příčin taková, že lhůta 7, resp. 14 dnů bude objektivně nedostačující, zavazuje se zhotovitel odstranit chybu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty 7, resp. 14 dnů. O tom je povinen neprodleně objednatele informovat.
5. Servisní činnost bude prováděna zhotovitelem v rozsahu a obsahu podle charakteru chyby. Odstranění chyby je provedeno řádným předáním výsledku činnosti zhotovitele objednateli. Zhotovitel je povinen po řádném odstranění chyby předat objednateli výsledek své činnosti, tedy e-mailem informovat objednatele o odstranění chyby, a objednatel je povinen řádně provedený výsledek činnosti zhotovitele převzít, tedy prověřit a potvrdit, že byla chyba odstraněna. Informace o odstranění chyby musí být podána vždy v pracovní den nebo v neděli či o státním svátku tak, aby potvrzení objednatele o převzetí mohlo být provedeno v pracovní den, dále potvrzení objednatele o převzetí probíhá vždy v pracovní den. Pokud objednatel do 12 hodin, za předpokladu akceptování

předchozí věty, od podání informace zhotovitelem o odstranění chyby tuto opravu nezpochybní, považuje se odstranění chyby za potvrzené. Předpokladem předání a převzetí výsledku činnosti zhotovitele je skutečnost, že program či zařízení je po odstranění chyby způsobilý plnit své funkce a má předepsané, jinak obvyklé vlastnosti.

6. Pověřený zaměstnanec objednatele nahlásí poruchu bezodkladně po jejím zjištění zhotoviteli e-mailem, v případě havarijního stavu též telefonicky na telefon a e-mail zhotovitele uvedený v Příloze č. 2 této servisní smlouvy. Okamžikem nahlášení chyby je odeslání emailu objednatele na email zhotovitele uvedený v Příloze č. 2 této servisní smlouvy.
7. Pokud bude Objednatel požadovat, aby zhotovitel provedl činnost nebo dodal část zařízení nad rámec servisní činnosti popsané v tomto článku této servisní smlouvy (dále jen „vícepráce“) a zhotovitel bude ochoten tyto vícepráce provést, je zhotovitel povinen předložit objednateli cenovou kalkulaci víceprací, jsou-li tyto objednatelům požadovány. Na základě tohoto rozpočtu objednatel učiní závaznou písemnou objednávku víceprací.
8. Je-li zhotovitel v prodlení s dodržением lhůt dohodnutých v čl. 2.1 a 2.2 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, byť i započatý den prodlení.
9. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
10. Smluvní pokuta, resp. úroky z prodlení, sjednané touto smlouvou, uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Pro splatnost faktur platí obdobně čl. 6. odst. 5. této smlouvy. Tato smluvní pokuta je také započitatelná proti fakturované ceně plnění, v případě, že k fakturaci dojde.

2.3. Vzdálená správa dat, služby dispečinku výrobce, softwarová podpora a údržbu programu

1. Součástí stroje je zařízení, které monitoruje stav stroje a odesílá data o stavu stroje poskytovateli a provozovateli.
2. Vzdálená správa technologie skladování a výdeje jízdních kol, včetně pokladny, je prováděna prostřednictvím vzdáleného přístupu do ovládacího softwaru BT.
3. Vzdálená správa a pomoc při řešení vzniklých problémů probíhá nonstop prostřednictvím technika dispečinku a jeho servisního telefonu, vzdáleného přístupu do softwaru včetně kamer BT.
4. Rozsah služby prostřednictvím technika dispečinku je uveden v příloze 4:
5. Softwarová podpora a údržba programu
Služby podpory a údržby zahrnují poskytnutí softwaru nebo doplňků k programu objednatele. Zhotovitel vydává v rámci podpory releases (nové verze) svých softwarových programů.
Tyto služby podpory a údržby budou bez zbytečného odkladu po jejich vydání poskytovány poskytovatelem objednateli, a to v závislosti na uvolnění výrobcem systému pro potřeby zákazníků.
6. Vzdálená správa zařízení BT je podmíněna kvalitním připojením k internetu na straně zákazníka.

2.4. Servisní smlouva nezajišťuje

1. Provoz prováděný provozovatelem, viz příloha č. 5

3. PLATNOST SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti a dnem podpisu obou smluvních stran a uzavírá se na dobu neurčitou. Účinnosti nabývá tato smlouva dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 240/2015 Sb.

2. Vztah vyplývající z této smlouvy může být ukončen dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí jedné ze stran. Výpovědní lhůta v délce šest měsíců pak začíná běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.
3. V případě, že kterákoliv ze smluvních stran poruší tuto smlouvu podstatným způsobem, může druhá smluvní strana od této smlouvy v souladu s § 2002 OZ odstoupit.

4. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

1. Místem provádění díla je provozovna objednatele (BT).
2. Zhotovitel se zavazuje ve lhůtách stanovených touto smlouvou a v Příloze č. 1 zahájit servisní činnost a neodmítnout dodávku služeb nebo prací.
3. Předmět smlouvy provede zhotovitel pracovníky s patřičnou kvalifikací a odbornou způsobilostí, za použití odpovídajících pracovních pomůcek.

5. CENA ZA PROVÁDĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Ceny za provádění prací dle čl. 2.1 této smlouvy jsou stanoveny smluvně a jsou uvedeny v Příloze č. 3, která je součástí této smlouvy.
2. Ceny jsou předmětem úpravy a jsou pevné po dobu 1 roku od 1. dubna stávajícího roku do 31. března následujícího roku. Úpravu cen může zhotovitel provést vždy v březnu následujícího roku a vždy jen maximálně o míru inflace stanovenou Českým statistickým úřadem za uplynulý kalendářní rok. Zhotovitel je oprávněn valorizovat cenu dle Přílohy č. 3 této smlouvy v případě, když meziroční průběžná míra inflace vyhlášená ČSÚ překročí hranici 2 % a uplynulo-li od nabytí účinnosti smlouvy nejméně 6 měsíců.
3. V ceně jsou zahrnuty potřebné provozní náplně, práce a doprava.
4. K cenám bude připočtena DPH podle aktuálně stanovené výše.

6. FAKTURACE A PLACENÍ

1. Cena za dálkovou správu dat, softwarovou podporu a údržbu programu bude fakturována k datu 1. 1. příslušného kalendářního roku. Za rok 2023 bude splátka Servisní smlouvy fakturována poměrnou částí v návaznosti na datum začátku její platnosti.
2. Cena za preventivní servis bude fakturována po provedení preventivního servisu, na základě servisního protokolu.
3. Placení bude provedeno na základě předložené faktury, která musí obsahovat údaje potřebné pro daňový doklad.
4. Objednatel se zavazuje proplatit fakturu do 30 dnů od jejího obdržení. Termínem uhrazení faktury se rozumí datum odeslání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
5. Bude-li objednatel dlouhodobě, tj. nad 30 dní, v prodlení s úhradou faktur, vyhrazuje si zhotovitel právo pozastavit plnění předmětu smlouvy do doby prokazatelného splnění závazku objednatelem.

7. ZÁVAZKY OBJEDNATELE

1. Objednatel zajistí provozování strojů v souladu s návodem k obsluze stroje. Objednatel potvrzuje, že tento návod k obsluze se nachází v jeho držení.
2. Objednatel zajistí, že na stroji bude prováděna běžná denní/ týdenní údržba v souladu s návodem k obsluze.

3. Objednatel zajistí připravenost stroje k pravidelné plánované servisní prohlídce a předá zajištěné pracoviště pracovníkům servisu.
4. Objednatel dodá zhotoviteli energie v místě instalace stroje pro vlastní plnění předmětu smlouvy.
5. Objednatel zajistí servisním technikům zhotovitele nezbytnou pomoc, např. zajištění zdvihacího zařízení apod., a to pouze v případě, že objednatel je schopen požadavky servisních techniků naplnit.
6. Objednatel umožní vstup zaměstnance zhotovitele na území objednatele za podmínek splnění dalších ustanovení této smlouvy.
7. Objednatel umožní bezplatný vjezd techniky zhotovitele potřebné pro plnění smlouvy na území objednatele.

8. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

1. V případě, že zhotovitel zahájí práce bez předchozího souhlasu oprávněného zástupce objednatele, nese zhotovitel veškerá rizika, včetně rizika, že mu tyto práce nebudou uhrazeny.
2. Dojde-li k pracovnímu úrazu, podléhajícímu registraci, u pracovníka zhotovitele, je odpovědný zhotovitel v plném rozsahu, kromě úrazu způsobeného v souvislosti s porušením bezpečnosti práce na straně objednatele.
3. Obě strany pověřují pracovníky pro splnění předmětu této smlouvy. Takto jmenovaní pracovníci jsou pověřeni jednat ve věcech technických.
4. Pověření pracovníci pro splnění předmětu této smlouvy objednatele jsou vedeni v příloze č.6
5. Objednatel i zhotovitel se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu, nebo tyto informace nepoužijí pro jiné účely, než pro plnění podmínek této smlouvy.
6. Odpady vzniklé při provádění předmětu smlouvy včetně použitých olejů a olejových filtrů bude likvidovat zhotovitel v rámci servisní činnosti.
7. V případě pochybnosti zhotovitele o dostatečné kvalifikaci či schopnosti personálu provozovatele upozorní poskytovatel písemně na tuto skutečnost objednatele, který je povinen neprodleně uskutečnit opatření k nápravě.

9. PŘEVOD ZÁVAZKŮ

1. Objednatel i zhotovitel souhlasí s tím, že v případě změny vlastnických vztahů objednatele nebo poskytovatele přechází práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na nový právní subjekt, který vznikl z původního objednatele nebo zhotovitele poskytovatele. Objednatel i zhotovitel se zavazují, že převod výše uvedených práv a povinností bez zbytečného odkladu oznámí druhé smluvní straně a řádným způsobem je doloží.

10. VYŠŠÍ MOC

1. Jakékoliv zpoždění nebo nedostatky v činnosti zhotovitele nebo objednatele nejsou neplněním závazku a nedávají důvod k jakýmkoliv požadavkům na náhradu škody, pokud je rozsah těchto zpoždění nebo nedostatků vyvolán příčinami, které zhotovitel nebo objednatel nemůže ovlivnit, zahrnující, ale neomezující se pouze na akce veřejného nepřítele, vyvlastnění, vyhovění jakémukoliv příkazu vládních úřadů, válečné události, vzpouře nebo sabotáž, nebo tím vzniklou škodu, požáry, povodně, výbuch, stávky nebo jakékoliv další příčiny, ať již stejného nebo jiného charakteru než výše uvedené, kterým při veškerém přiměřeném úsilí nemohou dotyčné strany zabránit.

2. Zpoždění způsobená vyšší mocí prodlužují termín plnění závazků podle této smlouvy pro každou ze stran.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva a práva a povinnosti smluvních stran z ní vyplývající se řídí českým právem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Obchodní zvyklosti zachovávané obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy nemají při výkladu této Smlouvy přednost před ustanoveními zákona. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku na tuto Smlouvu.
2. Jakékoli změny nebo dodatky k této smlouvě lze provádět formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Vzdát se práva či prominout dluh z této Smlouvy lze pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Pokud některá ze smluvních stran neuplatní svoje právo nebo nevyžaduje plnění podle této smlouvy, nebude to považováno za vzdání se práva nebo prominutí dluhu.
3. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o náležitostech, týkajících se této smlouvy, které by mohly ohrozit její splnění.
4. Smluvní strany se dohodly, že Město Poděbrady uveřejní smlouvu prostřednictvím registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
Smluvní strany se dohodly, že cenu za předmět plnění uvedenou v příloze č. 3 smlouvy považují za obchodní tajemství dle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb.. Za obchodní tajemství se nepovažuje hodnota smlouvy, která bude zveřejněna v registru smluv.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tuto smlouvu o dílo uzavírají po vzájemné dohodě. Její účastníci jsou s obsahem této smlouvy srozuměni. Na důkaz toho připojují své podpisy.

12. UMÍSTĚNÍ ZAŘÍZENÍ A SEZNAM KONTAKTNÍCH OSOB

13. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Servisní plán BT - pozáruční servis
- Příloha č. 2 Přehled úkonů servisních preventivních prohlídek verze 25012023
- Příloha č. 3 Ceník - pozáruční servis BT
- Příloha č. 4 Rozsah služeb VS

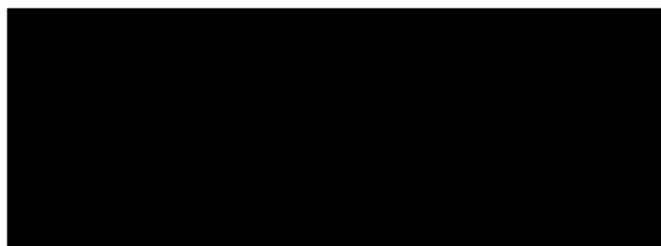
Příloha č. 5 Podmínky a úkony provozovatele
Příloha č. 6 Pověření pracovníci provozovatele - pozáruční servis

Doložka:

Uzavření této Servisní pozáruční smlouvy schválila Rada města Poděbrady usnesením č. 419/2023 ze dne 12. 7. 2023.

V Pardubicích dne: 25.července 2023

Za objednatele:



podpis



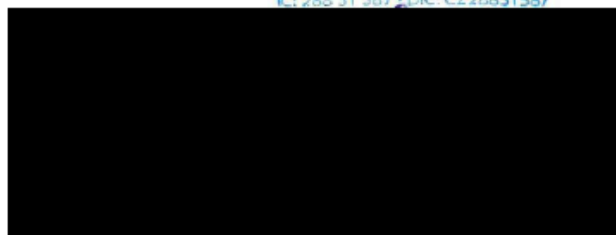
Za zhotovitele:

SYSTEMATICA s.r.o.

Jindřišská 33

530 02 PARDUBICE

IČ: 288 51 587, DIČ: CZ28851587

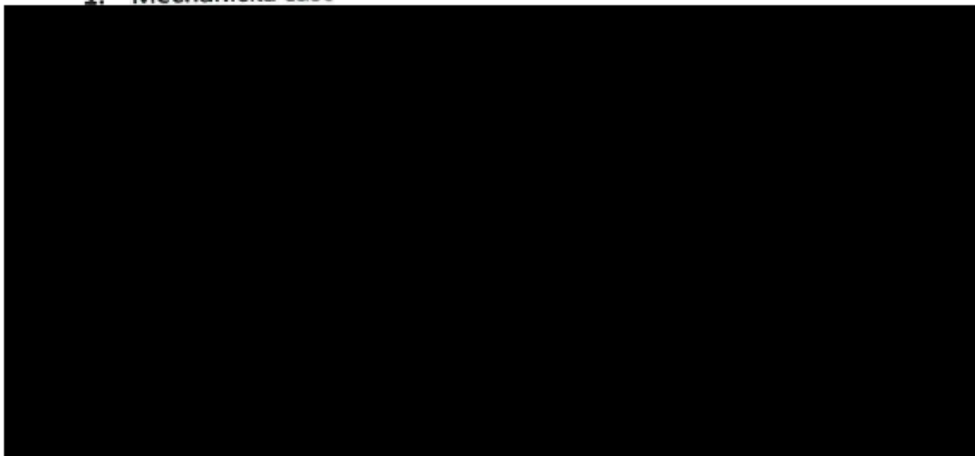


podpis

Obsah:

| | |
|--------------------------|---|
| 1. Mechanická část..... | 1 |
| 2. Elektrická část | 1 |
| 3. Pokladna..... | 1 |

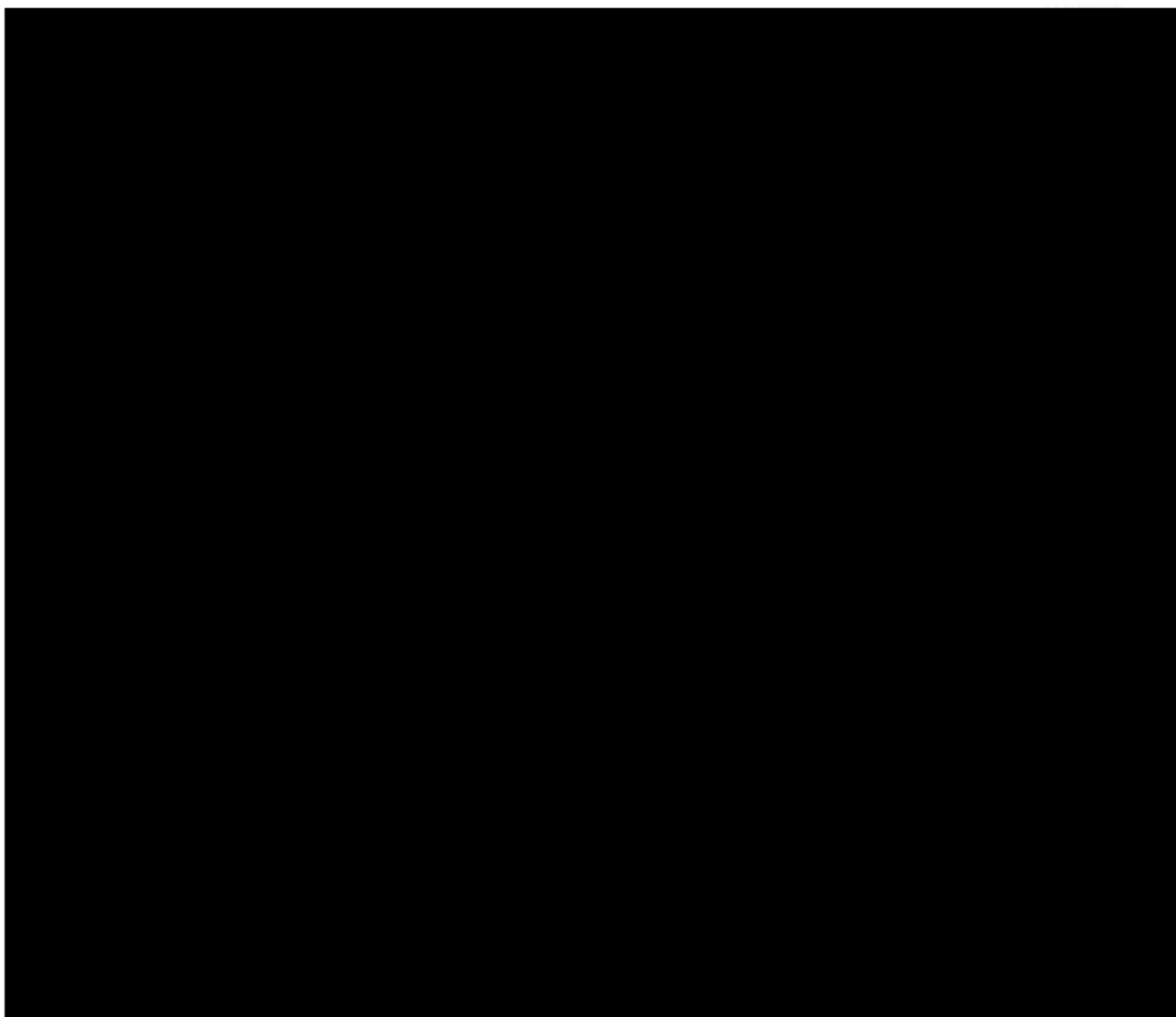
1. Mechanická část



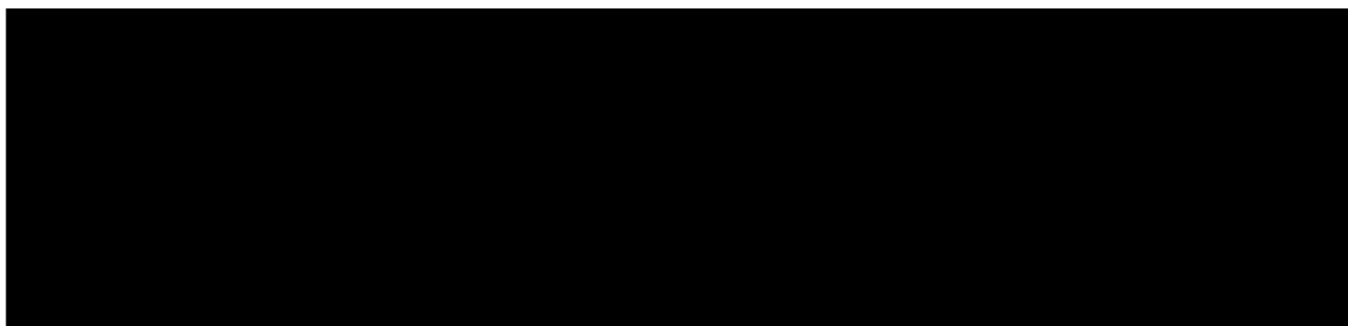
Obsah:

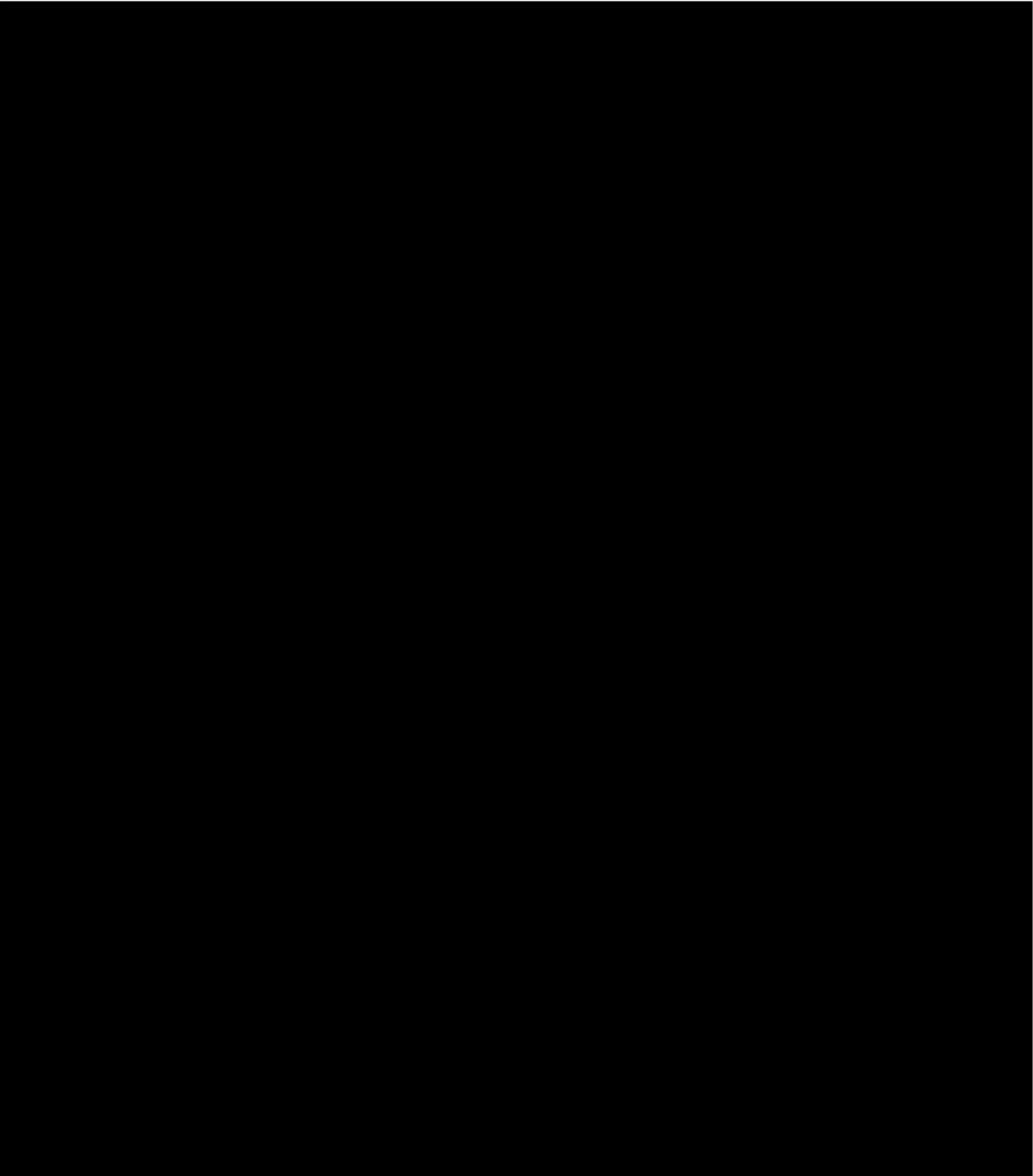
1. Mechanická a elektrická část dveří
2. Mechanická a elektrická část vozíku, zdviže a otoče
3. Elektrická část zařízení
4. Pokladna

1. Mechanická a elektrická část dveří:

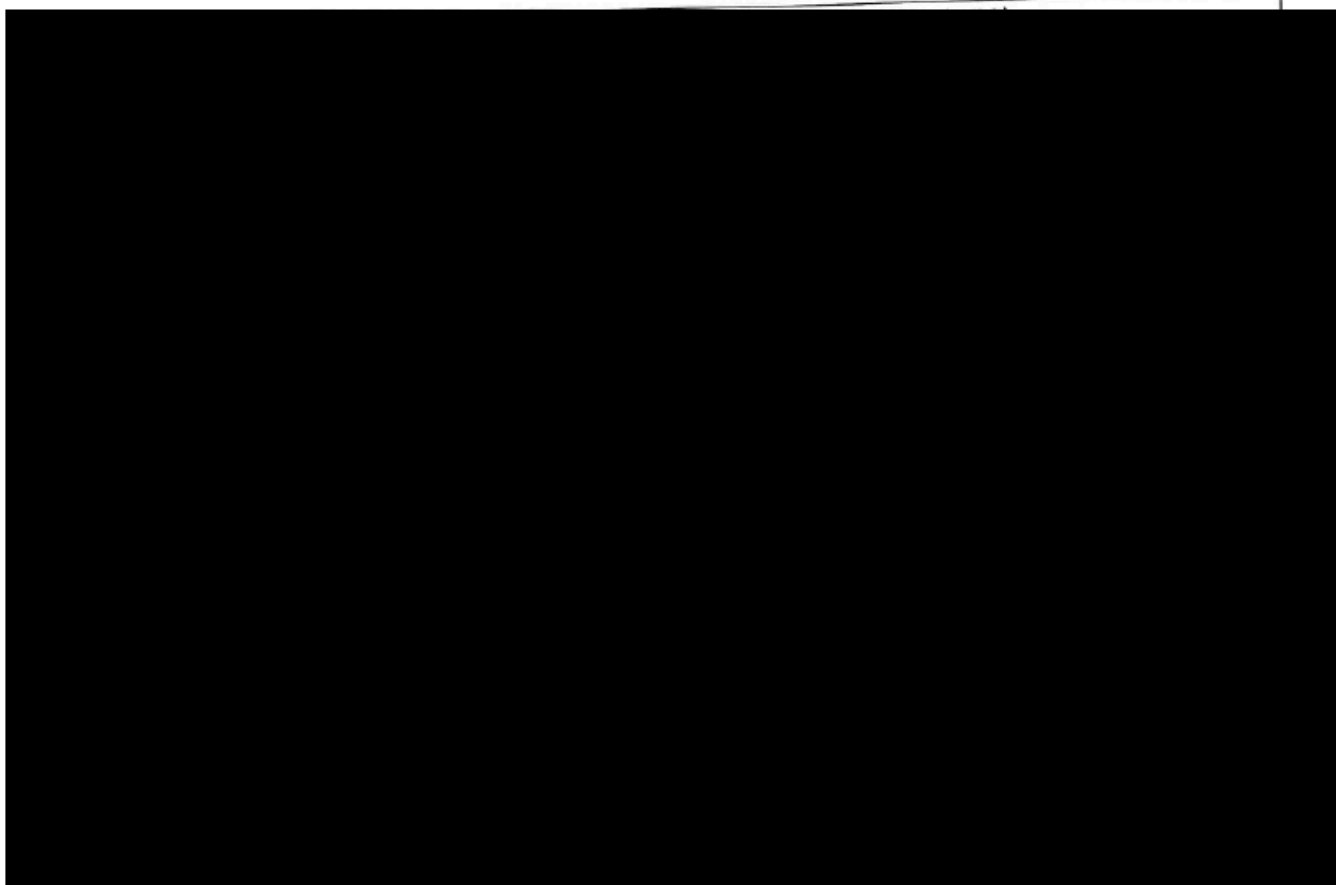


2. Mechanická a elektrická část vozíku, zdviže a otoče:

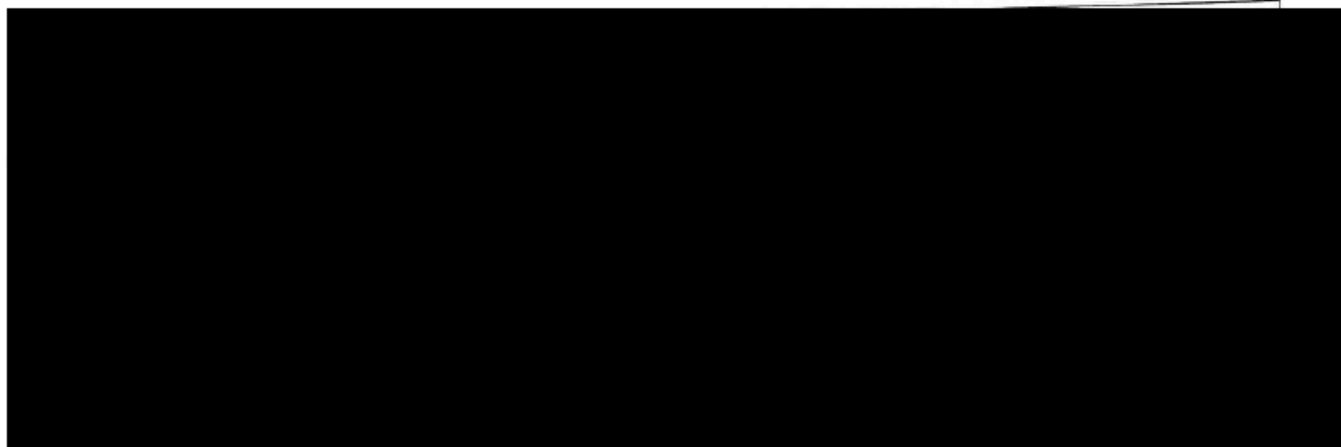




3. Elektrická část zařízení:



4. Pokladna:





SERVISNÍ CENÍK BIKETOWER POZÁRUČNÍ

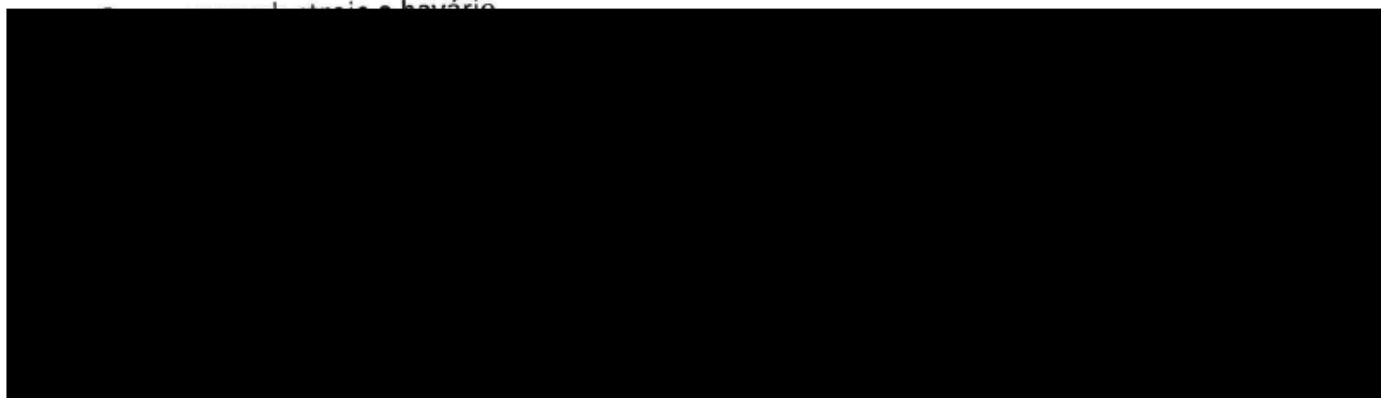
Preventivní servisní prohlídka



Dálková správa dat, monitorování stroje, SW podpora a údržba



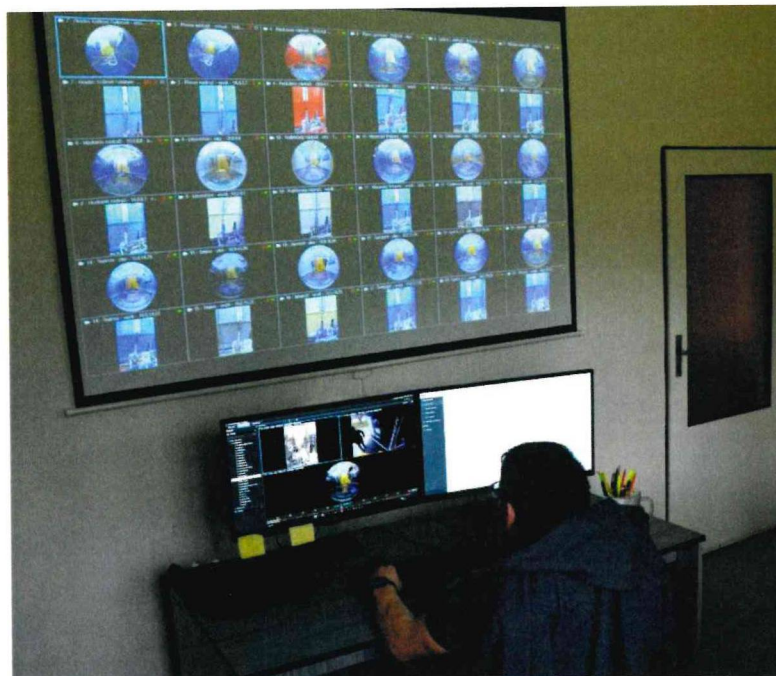
Instalace a havárie



Popis činnosti vzdálené správy provozu

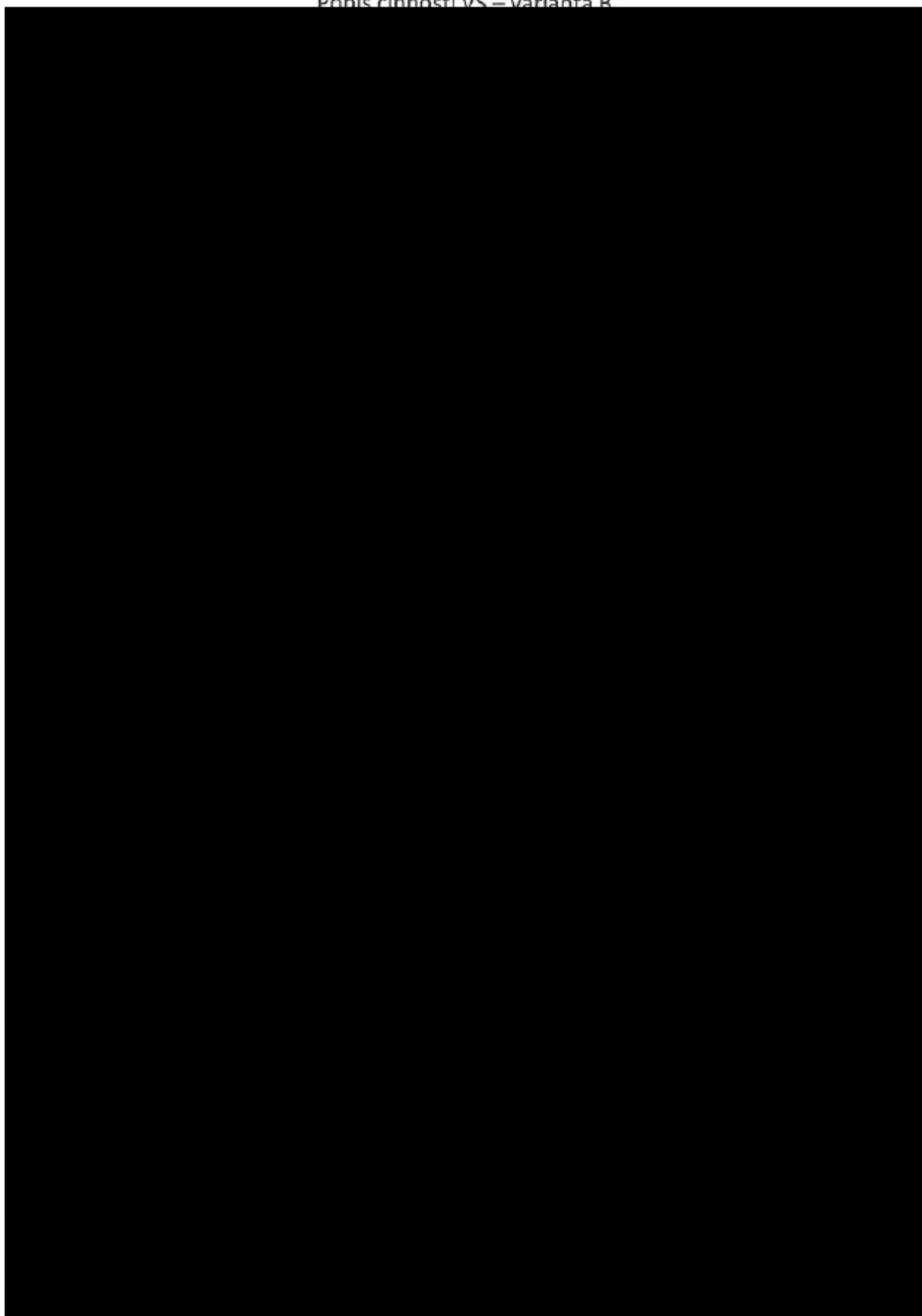
(dále jen „VS“)

VS zajišťuje sledování chodu a technického stavu jednotlivých automatických koláren **BIKETOWER** (dále jen „BT“) pomocí servisní aplikace BTS (dále jen „BTS“) v reálném čase. BTS systémově zaznamenává průběh provozního stavu BT a v případě poruchy chodu BT, VS informuje místní obsluhu provozovatele (dále nej MO) a servisní středisko. Provozní stav včetně případných poruch a jejich řešení VS zaznamenává do elektronického servisního deníku pro danou BT včetně odesílání provozních informací na určené e-mailové adresy. Takto nastavené monitorování umožňuje velmi rychle reagovat v reálném



čase na případné poruchy stroje a předcházet delšímu odstavení stroje z provozu. Činnost VS výrazně zkracuje dobu odstavení zařízení BT mimo provoz a koordinuje činnost provozovatele a servisního střediska v případě poruchy stroje a tím snižuje náklady na servis.

Popis činnosti VS – varianta B



Kvalifikační předpoklady na místní obsluhu BT (MO)

- Pracovník znalý s vyšší kvalifikací pro samostatnou činnost na elektrickém zařízení Elektrotechnická kvalifikace § 6 dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. do 1000V v objektech třídy A
- Základní znalosti funkcí stroje pro seřizovací práce: ovládání funkcí z operátorského panelu, provádět úkony údržby MO v souladu s Návodem k obsluze
- Práce na PC: MS Office, WORD, Excel, Outlook, internet, mobilní aplikace.

Technické vybavení MO

- Smart phone s připojením k internetu pro sledování kamer CCTV a příjem servisních a provozních hlášení
- Notebook s připojením k internetu pro sledování kamer CCTV a příjem servisních a provozních hlášení
- Základní nářadí elektrikáře a mechanika seřizovače
- Bezpečnostní pomůcky: přilba, reflexní vesta, pracovní oděv

Prohlídky, údržba a revize zařízení

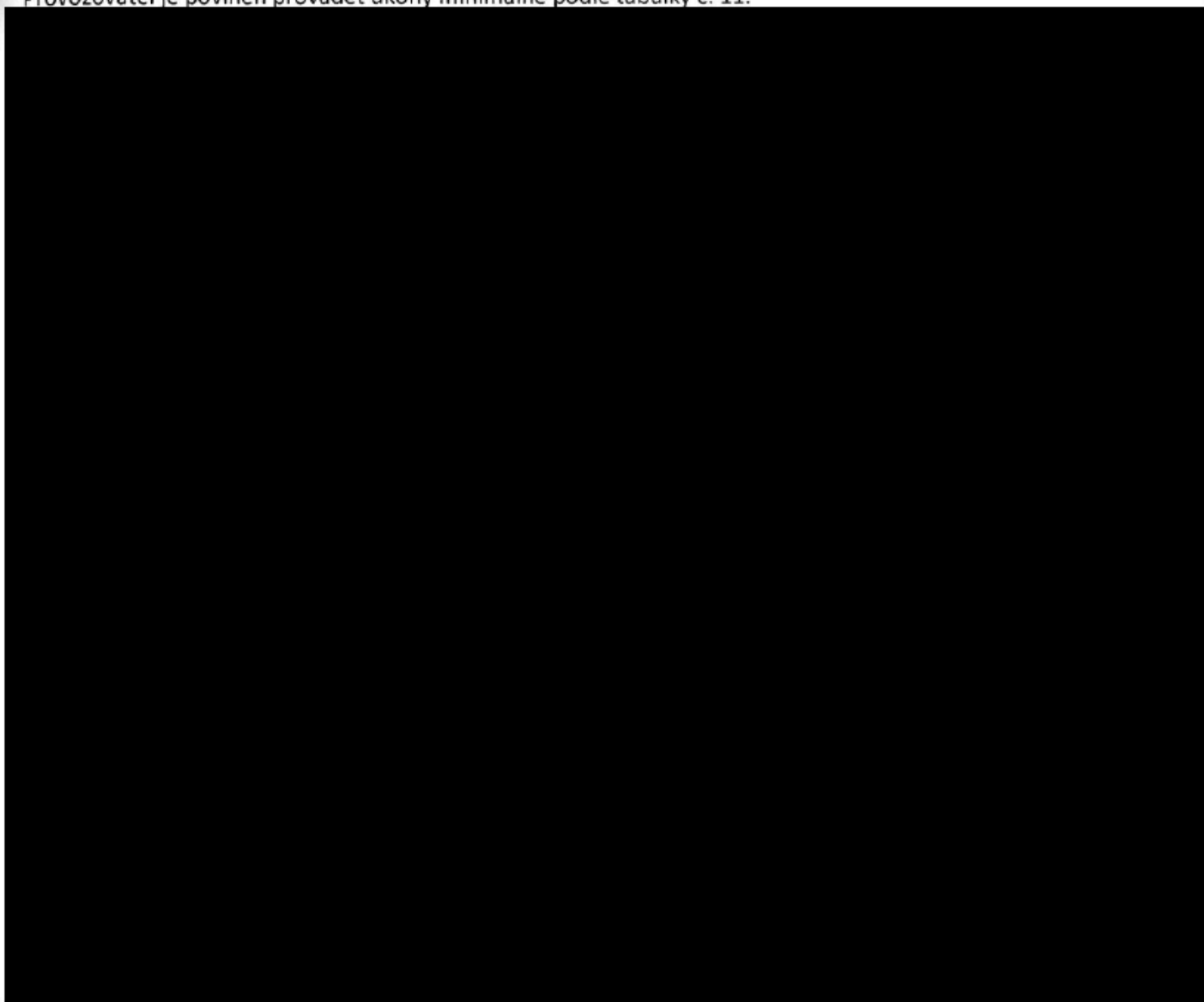
Zařízení je nutno pravidelně kontrolovat a o kontrolách vést záznamy do **Provozního deníku BIKETOWER**. Do deníku jsou zapisovány veškeré události a úkony spojené s kontrolou zařízení, mimořádné události, ke kterým dojde během provozování zařízení a podrobnosti servisních úkonů prováděných na zařízení.

Povinnosti pracovníků provozovatele

- udržovat zařízení BT a zajišťovat jeho provoz v souladu s Návodem k obsluze a podle pokynů uvedených v Provozním deníku údržby.
- včas reagovat na automaticky rozesílaná upozornění systému např. o docházejícím papíru v tiskárnách platebního terminálu, mincí v zásobníku, nebo na servisní nebo kontrolní požadavky systému
- podle Návodu k obsluze si osvojit postup při ztrátě úschovního lístku a následného dohledávání zákazníka (identifikace jízdního kola a jeho majitele z kamerového záznamu).
- dodržovat intervaly pravidelné údržby, včetně součinnosti případného servisního zásahu servisního partnera.
- vedení pravidelných záznamů v provozním a servisním deníku.
- při překročení povolené doby uschování jízdního kola zajistit uvolnění skladovací pozice jeho odvozem do depozitáře.
- zajistit pravidelné výběry pokladny
- zajistit dostupnost proškolené osoby na NONSTOP telefonní lince HOTLINE pro potřeby zákazníků a uživatelů BT
- v případě potřeby zajistit následnou součinnost při řešení nastalého problému
- komunikace s pracovníkem dispečinku vzdálené správy BT

Úkony prováděné provozovatelem

Provozovatel je povinen provádět úkony minimálně podle tabulky č. 11.



Vybavení prostředky pro obecnou údržbu

Pracoviště BIKETOWER musí provozovatel vybavit následujícími prostředky pro úklid a čištění – koštětem, smetáčkem, lopatkou, hadrem z mikrovláčna, kbelíkem na odpadky a čistícími prostředky.

Postup údržby a obnovy nerezových povrchů

1. Očištění povrchů od ulpělých nečistot a mastnoty vhodným čistícím prostředkem na alkoholové bázi
2. Nanesení přípravku na čištění a ochranu nerezových povrchů na odmaštěný a osušený podklad
3. Rozleštění naneseného přípravku papírovými utěrkami po uplynutí stanovené doby působení (dle použitého přípravku)
4. Aplikaci lze opakovat, pokud není výsledek uspokojivý.

Poznámka: Pokud je nerezový povrch zasažený odolnými nečistotami, polétavou rzí, chemikáliemi nebo jinak mechanicky poškozený je třeba inkriminovaná místa vybrousit a sjednotit ručně brusným rounem, případně mechanicky bruskou se satinačním válcem. Po sjednocení pokračovat body 1-4.

Doporučený prostředek BERNER NSF A7.

Údržba ostatních povrchů

- Čištění vnějšího vodícího žlábků a celého vstupního modulu – očistit a zamést smetáčkem
- Čištění a úklid uvnitř kolárny – očistit a zamést smetáčkem prach nečistoty, pavučiny od shora dolů, dole zamést podlahu.
- V případě výskytu mastných skvrn bezprostředně pod některým z pohonů – vyfotit a neprodleně kontaktovat servis.
- Čištění skleněného krytu kamery na vozíku zakladače – otřít utěrkou z mikrovlákna za použití čistícího prostředku na skla na alkoholové bázi. Doporučený prostředek: IRON
- Čištění skleněného krytu čtečky čárového kódu na pokladním terminálu – otřít utěrkou z mikrovlákna za použití čistícího prostředku na skla na alkoholové bázi. Doporučený prostředek: IRON
- Čištění vodícího žlábků vozíku a kontrola všech částí vozíku zakladače – očistit a zamést smetáčkem
- Čištění vjezdových dveří a vodících žlabů dveří – Pohledová křídla dveří udržovat v čistotě (pravidelné ometání smetáčkem). Spodní vodící kolejnice vedení dveří na obou stranách pravidelně kontrolovat a odstraňovat naváté nečistoty (listí, klest), které by mohly bránit hladkému pojezdu kladek dveří. Kolejnice pravidelně vymetat smetáčkem.
- Čištění vnější optické závory, vizuální kontrola – očištění prostoru mezi krycími plechy a optickou závorou provést úzkým smetáčkem nebo velkým štětcem, sklo závory otřít utěrkou z mikrovlákna.
- Při překročení tíhy sněhu na zastřešení před vstupem nad hodnotu 1,6 kN/m² je povinnost provozovatele sníh ze střechy odklidit.

Pravidelné kontroly prováděné provozovatelem BT

Přenosné hasicí přístroje

Provozovatel (majitel) hasicího přístroje je dle zákona 133/1985 Sb., o požární ochraně, §5, odst. 1, písm. a) povinen udržovat hasicí přístroje v provozuschopném stavu. Provozuschopnost hasicích přístrojů je nutné kontrolovat v souladu s vyhláškou 246/2001 Sb. o požární prevenci, §9 prostřednictvím revizního technika.

Kontrola provozuschopnosti se provádí minimálně 1x ročně.

Elektrická instalace nízkého napětí – přípojka NN (přívod z elektroměrového rozvaděče do rozvaděče BT)

Revize elektrická instalace se provádí dle ČSN 33 2000-6 ed. 2 Elektrická instalace nízkého napětí – Část 6: Revize, článku 6.5 Pravidelné revize.

Lhůty pravidelných revizí elektrické instalace jsou stanoveny ČSN 33 1500 Elektrotechnické předpisy – Revize elektrických zařízení.

Lhůty pravidelných revizí stanovené podle prostředí

| Třída vnějších vlivů | Revizní lhůta v rocích |
|----------------------|------------------------|
| AD2 | 1 |

Ochrana před bleskem LPS (hromosvod)

Údržba a revize LPS se provádí dle ČSN EN 62305-3 ed. 2 Ochrana před bleskem - Část 3: Hmotné škody na stavbách a ohrožení života, článku 7. Údržba a revize LPS a přílohy E.7 Údržba a revize.

Maximální interval mezi revizemi LPS

| Hladina ochrany | Vizuální kontrola (rok) | Úplná revize(rok) |
|-----------------|-------------------------|-------------------|
| III a IV | 2 | 4 |

Technické zařízení - BIKETOWER

Pravidelné kontroly se provádí dle NV č. 378/2001 Sb.

Dle Nařízení vlády ze dne 12. září 2001, kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí, je kontrola bezpečnosti provozu zařízení před uvedením do provozu provedena podle průvodní dokumentace výrobce.

Následná kontrola musí být prováděna nejméně jednou za 12 měsíců.

Prohlídka nosné ocelové konstrukce

V rámci běžné prohlídky se dle ČSN 73 2604 provede kontrola souladu skutečného stavu konstrukce a zatížení s dokumentací v návaznosti na výchozí prohlídku. Při této kontrole se nosná konstrukce s příslušenstvím kontroluje vizuálně, případně za použití jednoduchých nástrojů. Provede se také kontrola použitelnosti.

Kontroluje se:

- zda konstrukce nevykazuje nadměrné deformace, hlučnost nebo kmitání při provozu;
- kotvení konstrukce;
- zda nedošlo k poškození prvků a detailů konstrukce;
- vizuálně se kontrolují šroubové, čepové, nýtové a svarové spoje;
- stav protikorozní ochrany;
- zda nedošlo k významnému koroznímu poškození konstrukce;
- u dynamicky namáhaných konstrukcí se kontroluje, zda nedošlo ke vzniku trhlin, případně se sleduje rozvoj existujících únavových trhlin. Kontrola se provede vizuálně.

Lhůta prohlídky 1x za 5 let

Příloha č.6 Pověření pracovníci provozovatele - pozáruční servis

Pověření pracovníci provozovatele pro splnění předmětu této smlouvy

V rozsahu podle přílohy č.5

1.

A large black rectangular redaction box covers the content of the first item in the list.

SYSTEMATICA s.r.l.
Jindřichská 33
530 02 PARDUBICE
IČ: 288 51 587 • DIČ: CZ28851587

