



příloha č. 4 dohody č.:		PEA-MN-1/2017					POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)							
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě							za měsíc / rok:							
Zaměstnavatel :		HTP s.r.o.					IČO:	63908204						
Název vzdělávací aktivity:		SolidWorks												
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾									
					počet proplacených hodin ve výuce dle docházky	Hrubá mzda ²⁾			Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Výše příspěvku ÚP ⁸⁾	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁹⁾	
za hodinu	-li schválen v	vzdělávání ⁴⁾	náklady	č. dohody										
1	XXX	XXX		XXX			0,00							
2	XXX	XXX		XXX			0,00							
3	XXX	XXX		XXX			0,00							
4	XXX	XXX		XXX			0,00							
5	XXX	XXX		XXX			0,00							
6							0,00							
7							0,00							
8							0,00							
9							0,00							
10							0,00							
11							0,00							
12							0,00							
13							0,00							
14							0,00							
15							0,00							
16							0,00							
17							0,00							
18							0,00							
19							0,00							
20							0,00							
21							0,00							
22							0,00							
23							0,00							
							celkem	0						

Vypíšte pouze bílá pole

Částky uvádějte na dvě desetinná místa.

- Uveďte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatku za přesčasovou práci.
- Uveďte počet hodin, které nárokujete v režimu příplatku
- Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoniku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku.
- Nevypíňujte - určeno pro potřeby Úřadu práce ČR.
- Uveďte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole proškrtněte. (nevypíňujte)

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:	
Vyřizuje:	Iva Šteřlová
Telefon:	565 432 746
Email:	steflova@htpcr.cz

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Jan Tománek - výrobní ředitel
--	------------------------------------