

Č. j.: VS-140866/ČJ-2023-8004PS-SHC

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ POMOCNÝCH PRACÍ
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy: 2023/06816

Čl. I

Smluvní strany

1. Zhotovitel:

Vězeňská služba České republiky se sídlem
Soudní č. 1672/1a, 140 67 Praha 4, Středisko hospodářské činnosti
IČ : 00212423
DIČ: CZ00212423
Číslo účtu: ██████████
jejímž jménem činí právní úkony na základě
pověření generálního ředitele
vrchní rada plk. PhDr. Petr Červený, LL.M., ředitel Věznice Příbram

Adresa věznice:

Vězeňská služba České republiky – Věznice Příbram,
Dubenec 100, 261 15 Příbram 1
IČP: 1000471764
(dále jen „zhotovitel“ popř. „ provozovna“ nebo „věznice“)

2. Objednatel:

Česká pošta s.p.
se sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
zastoupená Ing. Oldřich Vytiska, ředitel úseku divize logistika
IČ : 471 14 983
DIČ : CZ47114983
zapsána u Městského soudu v Praze, sp.zn. A 7565
číslo účtu: ██████████

(dále jen „objednatel“),

uzavírají smlouvu o provádění pomocných prací:

Čl. II

Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele skladové a manipulační práce na pracovní pozici „Operátor v logistice“ v areálu DEPO Praha 703, Do Čertous 2717/5, Hala – I4, Praha

Horní Počernice, 190 07. Zhotovitel bude provádět uvedené činnosti prostřednictvím odsouzených umístěných ve Věznici Příbram.

Zhotovitel se zavazuje zařadit na práce osm až dvanáct odsouzených dle požadavku objednatele a možností zhotovitele.

Odsouzení budou pracovat u objednavatele na noční směny s maximální stanovenou týdenní pracovní dobou 37,5 hodin týdně.

Pracovní doba odsouzených je (pokud se smluvní strany nedohodnou jinak) v pracovní dny stanovena na noční směně od 21:30 do 06:30 hodin s přestávkou 2:30 -3:00 hodin. Na základě písemné dohody obou stran je možno sjednat jinou pracovní dobu, jinou směnu, prodlouženou pracovní dobu nebo mimořádné pracovní směny ve dnech pracovního klidu.

Čl. III

Výběr odsouzených k zařazení do práce

1. Zhotovitel zabezpečí u odsouzených posouzení zdravotní způsobilosti pro dané pracovní zařazení. Požadavek na případné ukončení pracovního zařazení odsouzených projedná zhotovitel se zástupcem objednatele (s výjimkou situací, které nesnesou odkladu).
2. Objednatel může po projednání se zástupcem zhotovitele podat návrh na vyřazení odsouzeného z práce, který odmítá přidělenou práci nebo porušuje zvláště hrubým způsobem pracovní kázeň. Totéž může objednatel učinit, jestliže se u odsouzeného projeví nedostatky v práci v důsledku jeho nezpůsobilosti vykonávat přidělenou práci a objednatel nemá další přiměřené pracovní zařazení.
3. Základní popis jednotlivých prací („náplň práce“) včetně uvedení kategorie práce a zátěže byl objednatelem písemně předložen zhotoviteli před podpisem této Smlouvy.

Čl. IV

Stravování a vybavení odsouzených

1. Stravování odsouzených zajistí objednatel na své náklady.
2. Objednatel zajistí pro stravování odsouzených vhodné prostory a určí dobu odpovídající příslušným ustanovením zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákoník práce**“).
3. Objednatel je povinen na své náklady zajistit odsouzeným na pracovišti pitný režim, např. formou volného přístupu k tekoucí pitné vodě.
4. Provozovna výslovně souhlasí s tím, že objednatel může zajistit stravování odsouzených prostřednictvím subdodavatele za podmínky dodržení stravování v místě výkonu práce odsouzených.
5. Věznice poskytne objednateli na stravování odsouzených náhradu ve výši 26,- Kč včetně DPH za jednu porci dle počtu fyzicky přítomných odsouzených na směně, a to na základě faktury vystavené objednatelem za příslušný měsíc a doručené věznici na adresu uvedenou

v záhlaví této smlouvy. Faktura bude vystavena objednatelem **na adresu zhotovitele: odběratel: VSČR, Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4, konečný příjemce: Věznice Příbram, Dubenec 100, 261 15 Příbram**, vždy nejdéle do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je vždy poslední kalendářní den měsíce, ve kterém bylo stravování poskytnuto **a poslána v zaručeném neměnném formátu (pdf) na adresu:** [REDAKCE] Splatnost je stanovena na 30 dnů od data vystavení faktury. Při nedodržení doby splatnosti faktury je objednatel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády**“).

6. Objednatel vybaví odsouzené pro pracovní činnost potřebným náradím a ochrannými pracovními prostředky a pracovním oděvem na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek práce.
7. Spotřebu pracovních pomůcek a vybavení pocházející z nadměrného opotřebení a poškození při plnění pracovních úkolů zabezpečí a hradí objednatel.
8. Objednatel zajistí odsouzeným pravidelně běžné mycí a hygienické prostředky a ochranné nápoje.
9. Objednatel zajistí pro odsouzené uzamykatelné skříňky pro odložení osobních věcí, sociální zařízení a místo pro konzumaci stravy v době přestávky v práci.

Čl. V

Zpracování odsouzených a zvyšování jejich kvalifikace

1. Objednatel zajistí zpracování odsouzených k výkonu určeného druhu práce a seznámí je s povinnostmi a právy vyplývajícími z jejich pracovní pozice.
2. Zpracování odsouzených a péči o jejich odbornou kvalifikaci zajišťuje objednatel na svůj náklad.
3. Zaškolování nově zařazených odsouzených pro výkon určené pracovní pozice bude prováděno ve stejném rozsahu jako u ostatních pracovníků objednatele včetně stanovených oprávnění a povinností při styku s osobními údaji, povinnosti zachování mlčenlivosti o osobních údajích a bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, které trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací a to vždy v den nástupu na pracoviště.
4. V případě získání odborné kvalifikace je možné u odsouzeného navýšit hrubou mzdu podle čl. IX odst. 2.

Čl. VI
Bezpečnost a ochrana zdraví odsouzených při práci
a poskytování zdravotnických služeb

1. Objednatel je povinen dbát o bezpečnost a zdraví odsouzených při práci a zajistit jejich účast na řešení otázek, které se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci týkají. K tomuto účelu společnost zejména proškolí odsouzené z příslušných předpisů a seznámí je s příslušnými nařízeními a opatřeními.
2. Školení z předpisů BOZ při práci nově zařazených odsouzených bude prováděno vždy první den jejich nástupu na pracoviště. Každý nově přijatý zaměstnanec musí být při nástupu do práce řádně a prokazatelně seznámen s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP, včetně předvídatelných rizik jeho práce a s opatřeními přijatými společností na ochranu před působením těchto rizik. O provedeném školení bude objednatel sepsán protokol, který v kopii předá zhotoviteli. Originál protokolu o provedeném školení předá objednatel zhotoviteli, po skončení pracovního zařazení odsouzeného, nebo po ukončení spolupráce předá objednatel veškerou dokumentaci o provedených školeních pracovních zařazených odsouzených na pracovišti objednatele.
3. Objednatel je povinen vést knihu úrazů a zjišťovat příčiny pracovních úrazů a případně nemocí z povolání, soustavně vytvářet podmínky pro bezpečnou a zdravotně nezávadnou práci a předcházet pracovním úrazům a nemocím z povolání a onemocněním vlivem pracovního prostředí, ke zvyšování kulturnosti práce a pracovního prostředí tak, aby jejich práce byla kvalitní, hospodárná a bezpečná.
4. V případě ohrožení života pracovních zařazených odsouzených zajistí objednatel okamžité přivolání zdravotnické záchranné služby. Celou událost bezodkladně nahlásí a řeší se zaměstnancem věznice a řeší další postup ošetření nemocnice apod. (operační středisko tel.:)
5. Poskytování zdravotnických služeb zajistí zhotovitel v rozsahu a za podmínek stanovených obecními předpisy o péči a zdraví lidu a příslušnými předpisy platnými ve VS ČR.
6. Zhotovitel poskytuje pracovním zařazeným odsouzeným pracovní lékařské služby (vstupní a periodické lékařské prohlídky) vyjma speciálních prohlídek spojených se zařazením odsouzených do 3. kategorizace práce, tyto prohlídky objednatel hradí ve vlastní režii.

Čl. VII
Řízení pracovní činnosti odsouzených a související pravomoci a odpovědnost

1. Za řízení pracovní činnosti odpovídá objednatel.
2. Zhotovitel vede o provádění pomocných prací evidenci na základě podkladů objednatele.
3. Objednatel ve spolupráci se zhotovitelem zajistí, aby odsouzení dodržovali a využívali pracovní dobu, svědomitě plnili pracovní úkoly a příkazy, dodržovali bezpečnostní předpisy, šetrně hospodařili se svěřenými prostředky a materiálem.
4. Pokud objednatel žádá o vyřazení odsouzeného, předloží toto písemně s uvedenými skutečnostmi, které ho k tomuto kroku vedly.
5. Pracovní dobu odsouzených a případnou práci přesčas musí schválit v předstihu ředitel věznice.
6. Do pracovní doby se nepočítá cesta do zaměstnání a ze zaměstnání

7. Pověřený zaměstnanec objednatele společně s dozorující ostrahou bude denně potvrzovat výkazy pracovní doby, kde uvede:
 - počet odpracovaných hodin u jednotlivých odsouzených, včetně výkonu plnění norem
 - jmenovitě úrazy na pracovišti
 - závady a sdělení
 - návrhy na zlepšení práce, BOZP a další.
8. Zhotovitel se zavazuje provádět 1x týdně kontroly činnosti odsouzených na jejich pracovišti. Objednatel při této kontrole se zhotovitelem spolupracuje a bude fyzicky přítomen jeho zástupce.
9. Před odjezdem odsouzených z pracoviště dbá objednatel na uložení náradí, nástrojů a materiálu na stanovených místech.
10. Určenému zaměstnanci zhotovitele objednatel umožní kdykoli provádět kontrolu bezpečnosti práce a zdraví. Objednatel při této kontrole se zhotovitelem spolupracuje a bude fyzicky přítomen jeho zástupce.

Čl. VIII

Odpovědnost za škodu způsobenou objednateli odsouzeným

1. Při posuzování odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli odsouzeným, zaviněnou porušením pracovních povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi a při řízení o náhradě škody, se postupuje podle obecných předpisů, zejména příslušných ustanovení zákoníku práce v platném znění, zák. č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění předpisů jej měnících a doplňujících. Výši požadované náhrady škody projedná objednatel vždy předem se zhotovitelem.
2. Náhradu škody musí objednatel požadovat od odsouzeného zařazeného do práce, který svým jednáním odpovídá za vznik škody. Zhotovitel nemůže rozhodnout o povinnosti odsouzeného uhradit objednateli vzniklou škodu.
3. Objednatel v případě, že odsouzený zařazený do práce, který způsobil zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v souvislosti s tím objednateli škodu, tuto škodu objednateli neuhradí, může objednatel dále postupovat podle občanskoprávních předpisů a zhotovitel v případě doručeného rozhodnutí (exekuce) je povinen provádět srážku dle pravomocného výkonu rozhodnutí.
4. Zhotovitel neodpovídá za škodu, kterou objednateli způsobí odsouzený zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v souvislosti s tím. Zhotovitel neodpovídá za škodu vzniklou objednateli propuštěním odsouzených z výkonu trestu odnětí svobody v důsledku amnestie nebo tím, že odsouzení nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění, karanténu ve věznici, ze závažných bezpečnostních důvodů, popř. dojde-li k podstatnému snížení stavu odsouzených nezávislé na věznici. Jestliže však dojde k takovému okolnostem, je zhotovitel povinen toto ihned oznámit objednateli.

Čl. IX

Odměňování odsouzených za práci, poskytování nemocenského a platební podmínky

1. Hrubá mzda za 1 odpracovanou hodinu odsouzeného činí **130 Kč + DPH**. Při zařazení odsouzeného na kvalifikovanější pracovní pozici, kde je potřebná určitá odborná způsobilost činí hrubá mzda za 1 odpracovanou hodinu **150 Kč + DPH**. O zařazení odsouzeného na kvalifikovanější pracovní pozici rozhoduje objednatel.

2. Výpočet pracovních odměn a odměňování odsouzených za vykonanou práci provádí v souladu s právními a vnitřními předpisy a po odsouhlasení s objednatelem provozovna.
3. Objednatel předloží provozovně „**Výkaz odpracovaných hodin**“ průběžně 1x týdně a kompletně vyplněný Výkaz odpracovaných hodin za kalendářní měsíc nejpozději první pracovní den následujícího kalendářního měsíce. Z tohoto výkazu musí být patrné jednotlivé položky, ze kterých se skládá pracovní odměna.
4. Hodinová sazba se zvyšuje o příplatky dle zákoníku práce. K této částce bude připočtena DPH ve výši platné ke dni uskutečnění plnění.
5. Provozovna odvádí za odsouzené sociální a zdravotní pojištění.
6. Odvede-li odsouzený zaviněně vadnou práci nebo vadnou práci vadný výrobek, nepovažuje se tato práce za vykonanou práci a nepřísluší za ni provozovně od objednatele plnění. Lze-li vadnou práci napravit nebo vadný výrobek opravit a provede-li odsouzený tuto opravu sám, přísluší provozovně cena za vykonanou práci, nikoliv však odměna za provedení opravy.
7. Provozovna vystaví objednateli vždy k 5. dni příslušného kalendářního měsíce zálohovou fakturu ve výši minimálně 60 % kvalifikovaného odhadu předpokládané fakturace za běžný měsíc. Splatnost zálohové faktury je 20. den příslušného kalendářního měsíce. Splněním doby splatnosti se rozumí den, kdy bude částka připsána na účet provozovny. Případně-li splatnost na sobotu, neděli nebo svátek, bude úhrada provedena poslední pracovní den před dnem pracovního volna tak, aby úhrada byla tento den již připsána na účet provozovny. Provozovna vystaví a zašle objednateli nejdéle do 15 kalendářních dnů od data přijetí platby daňový doklad na přijatou platbu.
8. Provozovna provede po skončení daného kalendářního měsíce výpočet celkové částky odměny za práci odsouzených. Vyúčtování provedených prací bude provozovnou vyfakturováno nejpozději do 14. dne následujícího kalendářního měsíce. Termín splatnosti je stanoven 14 dnů od data vystavení daňového dokladu. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den příslušného měsíce. Ve vyúčtování bude zúčtována zaplacená záloha. Splněním doby splatnosti se rozumí den, kdy bude částka připsána na účet provozovny. Případně-li splatnost na sobotu, neděli nebo svátek, bude úhrada provedena poslední pracovní den přede dnem pracovního volna tak, aby úhrada byla tento den již připsána na účet provozovny. V případě vykázání přeplatku dojde k jeho vrácení provozovnou do 14 dnů ode dne vystavení faktury - daňového dokladu na celkovou částku odměny.
9. Daňové doklady a zálohové faktury budou objednateli zasílány elektronicky nejdéle do tří (3) pracovních dnů od jejich vystavení na e-mailovou adresu objednatele: [REDACTED] a to v zaručeném neměnném formátu (tj. formát pdf).
10. Pro sjednání zaslání daňových dokladů e-mailem je nutné nejdříve kontaktovat příslušného odpovědného pracovníka objednatele, [REDACTED]
11. Po uzavření smlouvy sdělí objednatel provozovně evidenční číslo pro účel fakturace a toto evidenční číslo bude vždy obsaženo v daňových dokladech zasílaných objednateli.

12. V případě nezaplacení výše uvedených faktur ve stanovených termínech a stanoveným způsobem bude objednateli účtován úrok z prodlení dle příslušného nařízení vlády.
13. V případě nezaplacení zálohy či ceny nebudou následujícího dne po době splatnosti příslušné faktury vypraveni odsouzení na pracoviště, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak. Odsouzení nebudou na pracoviště docházet do doby uhrazení zálohy či ceny a stanoveného úroku z prodlení. Neuhrazení zálohy či ceny je také považováno za hrubé porušení sjednaných smluvních podmínek a je důvodem k okamžitému odstoupení od této smlouvy ze strany provozovny.
14. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat veškeré náležitosti dle platné legislativy, anebo nebude vystaven v souladu se smlouvou, je objednatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění provozovně, aniž se dostane do prodlení s úhradou ceny. Doba splatnosti částky k úhradě dle daňového dokladu počíná běžet znovu od vystavení doplněného/opraveného daňového dokladu objednateli.
15. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (dále též jen „provozovna“) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), nebo nastane některá ze skutečností uvedených v § 109 odst. 1 písm. a), b), c), případně odst. 2 písm. a) zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (dále též „objednatel“) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet provozovny bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená objednatel v souladu s ustanovením tohoto odstavce smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle smlouvy.
16. Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany provozovny požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být provozovnou zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu provozovny, na který bude ze strany provozovny požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět provozovně k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu provozovny, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

Čl. X

Postup při pracovních úrazech a nemocích z povolání u odsouzených

1. Na základě ust. § 39 zák. č. 169/1999 Sb. o výkonu trestu odnětí svobody, odpovídá objednatel odsouzenému za škodu způsobenou při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s plněním těchto úkolů, jakož i za škodu vzniklou pracovním úrazem nebo nemocí z povolání, za škodu způsobenou na odložených věcech a při odvracení škody.
2. Objednatel je povinen v souladu s NV č. 201/2010 Sb., vést evidenci a podávat hlášení o pracovních úrazech odsouzených příslušným institucím a zhotoviteli.
3. O pracovním úrazu odsouzeného je povinen objednatel informovat ihned technika BOZP zhotovitele nebo oddělení zaměstnávání vězňených osob. Předat zhotoviteli nejpozději do 2 dnů od doby, kdy došlo k úrazu, jednu kopii záznamu o úrazu. Do 30-ti dnů zašle objednatel technikovi bezpečnosti práce zhotovitele jednu kopii vyšetření jeho příčin. V případě smrtelného, těžkého a hromadného pracovního úrazu je objednatel povinen ihned hlásit úraz na operační středisko věznice a zhotoviteli zaslat do 2 dnů od doby, kdy k úrazu došlo 2 kopie záznamu o úrazu a do 30 dnů 2 kopie o vyšetření jeho příčin. Šetření provozních nehod (havárií) těžkých, smrtelných a hromadných úrazů odsouzených se účastní kromě zástupců objednatele, pověřený pracovník zhotovitele, dále orgány policie a oblastního inspektorátu bezpečnosti práce, případně vrchní technik BOZP Vězeňské služby České republiky.
4. Odškodňování pracovních úrazů se provádí zásadně v komisi pro odškodňování pracovních úrazů zhotovitele. Náhrady škody hradí objednatel podle platného zákoníku práce výhradně prostřednictvím zhotovitele. Objednatel se zavazuje odsouzeným, kteří utrpí úraz uhradit veškeré náhrady škody na zdraví, které jim podle obecně platných předpisů náleží.

Čl. XI

Povinnosti objednatele při zaměstnávání odsouzených

1. Objednatel ve spolupráci se zhotovitelem poučí své pracovníky o jejich povinnostech při styku s odsouzenými, který je přípustný jen za okolností souvisejících s plněním pracovních úkolů a řízením pracovní činnosti. K tomuto účelu jsou příslušní pracovníci objednatele povinni podepsat poučení (Příloha č. 1). Za podepsání tohoto prohlášení je odpovědný objednatel. Při jakékoli personální změně ze strany objednatele týkající se možného styku zaměstnance s odsouzenými, je objednatel povinen tohoto zaměstnance poučit, zajistit jeho podpis na Poučení a neprodleně předat zhotoviteli.
2. Objednatel je povinen činit opatření vůči svým pracovníkům, kteří porušili vydaný zákaz o předávání alkoholických nápojů, mobilních telefonů a jiných předmětů, které by mařily výkon trestu odnětí svobody.
3. Objednatel se zavazuje provádět pravidelnou údržbu zařízení a pracovních prostředků podle požadavků právních a ostatních předpisů.
4. Objednatel bude na své náklady zajišťovat školení pracujících odsouzených z předpisů požární ochrany dle § 23 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci.
5. Objednatel zajistí dopravu odsouzených z věznice na pracoviště a po ukončení pracovní doby zpět do věznice. Dopravu odsouzených hrazenou objednatelem zajistí školený a odborně způsobilý řidič, jehož zajistí objednatel.
6. Při dopravě je objednatel povinen dodržovat zásadu využívání nejkratší cesty věznice - pracoviště. Nevysazuje odsouzené mimo pracoviště. Během přepravy odsouzených na pracoviště nesmí vozidlo nikde zastavovat. To neplatí v případě, že si to vyžádá dopravní situace.
7. Objednatel odpovídá odsouzenému v plném rozsahu za odškodnění úrazu a náhradu škody způsobené dopravní nehodou nebo jinou událostí v souvislosti s provozem vozidla po dobu přepravy na pracoviště a návratu do věznice. Zhotovitel má právo řídiče vozidla

přepравujícího odsouzené podrobit dechové zkoušce na alkohol nebo zkoušce na jinou návykovou látku před odjezdem na pracoviště a po návratu do věznice.
Při jakékoli mimořádné situaci spojené s odsouzenými vyrozumí objednatel zhotovitele

Čl. XII Ochrana osobních údajů

1. Předmětem této části smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Objednatel, jakožto správce, tímto výslovně pověřuje provozovnu, jakožto zpracovatele, zpracováním osobních údajů, které jí v rámci plnění předmětu smlouvy zpřístupní.
2. Provozovna bude (prostřednictvím odsouzených) při plnění smlouvy zpracovávat osobní údaje subjektů údajů - adresátů a odesílatelů poštovních zásilek v rozsahu: jméno, příjmení, adresa, příp. datum narození a další údaje uvedené na poštovní zásilce, a to nahlížením.
3. Provozovna bude zpracovávat osobní údaje adresátů a odesílatelů poštovních zásilek v rámci činnosti třídění poštovních zásilek.
4. Informační povinnost vůči subjektům údajů dle GDPR bude plněna objednatel.
5. Provozovna bude osobní údaje zpracovávat neautomatizovaným způsobem.
6. Provozovna bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě písemných pokynů objednatel, včetně případného předání osobních údajů třetím subjektům, pokud jí toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na provozovnu vztahují; v takovém případě provozovna objednatel o takovém právním požadavku informuje ještě před samotným zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Provozovna zohledňuje povahu zpracování osobních údajů a jeho případné dopady do soukromí subjektů údajů, čemuž přizpůsobuje zabezpečení zpracování.
7. Pokud si provozovna určí účely a prostředky zpracování osobních údajů jiné, než které dle pokynů a smlouvy určí objednatel, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce se všemi z toho vyplývajícími důsledky. V takovém případě je provozovna povinna objednatel o této situaci neprodleně informovat.
8. Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců provozovny a odsouzených), která jedná z pověření provozovny a má přístup k osobním údajům, může tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynu objednatel, ledaže jí zpracování osobních údajů ukládají obecné závazné právní předpisy. Provozovna přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
9. Provozovna odpovídá za to, že osoby, které v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji (vč. odsouzených), budou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Provozovna je povinna dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany těchto osob.
10. Pokud to dovolují obecně závazné právní předpisy, je provozovna oprávněna pověřit zpracováním dalšího zpracovatel, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem objednatel; poskytnutý souhlas je objednatel oprávněn kdykoliv i bez udání důvodu odvolat. Pokud provozovna zapojí dalšího zpracovatel, aby jménem objednatel provedl určité činnosti zpracování osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu minimálně stejné povinnosti na ochranu

osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi objednatelem a provozovnou, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se smluvní strany zavázaly dodržovat.

11. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, zavede provozovna vhodná technická a organizační opatření, aby zajistila úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i jejich jinému zpracování či zneužití.
12. Pokud si smluvní strany budou předávat osobní údaje, tak předání bude probíhat v zabezpečené podobě (zabezpečené webové rozhraní, vhodný výběr poštovní služby, datová schránka, datový nosič chráněný heslem apod.). V případě zasílání osobních údajů prostřednictvím e-mailu musí být osobní údaje šifrovány a chráněny heslem, které si kontaktní osoby smluvních stran vymění jiným kanálem (telefonicky, na ústním jednání apod.). Zasílání osobních údajů prostřednictvím tzv. freemailů je vyloučeno.
13. Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku smlouvy a pro legitimní a legální zpracování osobních údajů.
14. Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při zpracování osobních údajů, zavazují se smluvní strany neprodleně se o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně tohoto článku smlouvy.
15. Provozovna se zavazuje objednateli poskytnout součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení osobních údajů, k ohlašování případů porušení zabezpečení, k výkonu práv subjektů údajů, k posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a případně též ke konzultacím s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má provozovna k dispozici.
16. Provozovna se zavazuje objednatele informovat o jakémkoli incidentu, a to nejpozději do dvaceti čtyř (24) hodin od okamžiku, kdy se o takovém incidentu dozvěděla, který vedl nebo by mohl vést k narušení integrity nebo zabezpečení zpracovávaných osobních údajů; provozovna je povinna stejným způsobem hlásit také podezření na incident, a to bez ohledu na to, kde a kdy k takovému incidentu může nebo mohlo dojít. V oznámení o incidentu provozovna zejména uvede:
 - a) odkaz na tuto smlouvu;
 - b) popis povahy daného incidentu včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného počtu dotčených záznamů osobních údajů;
 - c) popis pravděpodobných důsledků incidentu; a
 - d) popis opatření, která provozovna přijala nebo navrhuje přijmout s cílem vyřešit daný incident, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

Není-li možné poskytnout informace podle písm. a) – d) současně, mohou být poskytnuty provozovnou postupně bez dalšího zbytečného odkladu. Veškeré informace dle tohoto odstavce bude provozovna objednateli sdělovat e-mailem na adresu [REDACTED]

17. Provozovna poskytne objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny její povinnosti dle tohoto článku smlouvy a předpisů na ochranu osobních údajů (zejména GDPR), a umožní audity včetně inspekcí, prováděné objednatelem nebo jiným auditorem, kterého objednatel pověřil, a k těmto auditům, je-li to nezbytné pro řádný výkon auditu, přispěje. Audity je objednatel oprávněn provádět v provozovně, resp. na jakémkoli

- jiném místě, kde dochází ke zpracování osobních údajů. Audity je objednatel povinen oznámit provozovně minimálně s předstihem pěti (5) pracovních dnů.
18. Provozovna prohlašuje, že bude osobní údaje zpracovávat pouze za účelem plnění této smlouvy.
 19. Provozovna je oprávněna osobní údaje zpracovávat pouze po dobu plnění této smlouvy.
 20. V případě, že v důsledku porušení některé povinnosti provozovny dle tohoto článku smlouvy vznikne objednateli povinnost na základě rozhodnutí či výzvy orgánu veřejné moci zaplatit peněžitou částku jako pokutu, sankci, penále, náhradu či jinou platbu obdobného charakteru (dále jen „**Sankce**“), zavazuje se provozovna uhradit Sankci namísto objednatele, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dní od doručení výzvy k zaplacení provozovně. Pokud objednatel Sankci uhradí sám, zavazuje se provozovna uhradit Sankci objednateli do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy k zaplacení.
 21. Obě smluvní strany jako správci zpracovávají osobní údaje kontaktních zástupců smluvních stran, a to v nezbytně nutném rozsahu, výhradně pro účely související s plněním této smlouvy a po dobu trvání smlouvy; případně po dobu delší, je-li to nezbytné dle příslušných právních předpisů. Informační povinnost ve vztahu k těmto fyzickým osobám plní každá ze smluvních stran samostatně.

Čl. XIII

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Na plnění poskytnutá do data nabytí účinnosti této smlouvy se přiměřeně použijí ustanovení této smlouvy.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, jakož i její dodatky a další dohody, které na ni navazují, či z ní vycházejí, podléhají povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Dle dohody smluvních stran zajistí zveřejnění této smlouvy v registru smluv věznice. Věznice je oprávněna před odesláním smlouvy správci registru smluv ve smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
3. Trvání smlouvy může být smluvními stranami ukončeno po vzájemné dohodě písemnou formou s podpisy obou smluvních stran nebo jednostrannou písemnou výpovědí i bez udání důvodu, od smlouvy lze také odstoupit za níže uvedených podmínek.
4. V případě jednostranné výpovědi činí výpovědní doba dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
5. Smlouvu lze rovněž ukončit s okamžitou platností, a to odstoupením od smlouvy v případě, že nastanou mimořádné události na provozovně nebo na objednateli nezávislé, za kterých nelze od smluvních stran objektivně a spravedlivě požadovat plnění smluvních povinností (na straně provozovny jsou takovými okolnostmi například podstatné snížení celkového stavu odsouzených, bezpečnostní důvody, hromadné onemocnění, karanténa, stávka; na straně objednatele například likvidace společnosti, v případě vyhlášení konkursu z důvodu jeho zániku a v případě havarijních situací) déle než dočasné přerušení provozu. Odstoupení od smlouvy dle tohoto článku smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně.

6. Obě smluvní strany se zavazují ke vzájemně vstřícné spolupráci při naplňování předmětu této smlouvy.
7. Smluvní strany se zavazují, bezprostředně a prokazatelně se informovat o skutečnostech, které nastanou a které by mohly mít za následek omezení či zastavení dohodnutého plnění.

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvního plnění:

Za zhotovitele: [REDACTED]
[REDACTED]

Za objednatele:

- a) ve věcech organizačních: [REDACTED]
- b) ve věcech administrativních: [REDACTED]

8. Pokud není některý právní vztah ve smlouvě upraven, platí ustanovení občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
9. Veškeré údaje obsažené v informacích, dokladech a dokumentaci poskytnutých vzájemně při plnění předmětu smlouvy nebo skutečnosti, se kterými objednatel i zhotovitel při plnění smlouvy přišli do styku, jsou považovány smluvními stranami za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je povinen o těchto údajích zachovávat mlčenlivost i po splnění všech závazků z této smlouvy.
10. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jedné z nich.
11. Smlouvu lze měnit a doplňovat po vzájemné dohodě obou smluvních stran a to písemně očíslovanými dodatky.
12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha č. 1 – Poučení zaměstnanců objednatele o zásadách při styku s odsouzenými

Příloha č. 2 - Popis základních pracovních činností a požadovaná kvalifikace

V Příbrami dne

Vrchní rada
plk. PhDr. Petr Červený, LL.M.
(elektronicky podepsáno)

V Praze dne

Ing. Oldřich Vytiska
Ředitel úseku divize logistika
(elektronicky podepsáno)

POUČENÍ

pro zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými

Všichni zaměstnanci, kteří v rámci svého pracovního zařazení nebo z povahy výkonu své funkce přicházejí do styku s odsouzenými, jsou povinni dodržovat následující pokyny:

- **nenavazovat** jakékoliv styky s odsouzenými, pokud přímo nesouvisejí s výkonem práce, hovořit s nimi o věcech, které nejsou předmětem plnění pracovních úkolů. V případě snahy odsouzeného o navázání jiného než pracovního kontaktu nebo rozhovoru toto odmítnout a informovat svého nadřízeného,
- **nezneužívat** práci odsouzených a jejich další činnost k osobnímu prospěchu, různým úsluhám, přijímat od nich vzkazy, dopisy, výrobky či jiné předměty, které nesouvisejí s výrobní činností,
- **nezprostředkovat** odsouzeným spojení s příbuznými či jinými osobami (nepovolené návštěvy, dopisování, telefonování, apod.),
- **nesdělovat** odsouzeným své poznatky osobního charakteru a údaje ze svého soukromí (adresu bydliště, rodinné a majetkové poměry, telefonní čísla, apod.),
- **nedonášet na pracoviště odsouzených a předávat** odsouzeným různé předměty nebo zboží (např. alkoholické nápoje, omamné látky, mobilní telefony či jejich příslušenství, tabákové výrobky, léky, chemikálie, potraviny, nápoje),
- **nenechávat** bez dozoru své osobní věci nebo věci potřebné k výkonu práce, aby nemohlo dojít k jejich odcizení nebo zneužití (nářadí, oděvy, peníze, osobní doklady, telefonní přístroje, apod.),
- **nepožívat** alkoholické nápoje na pracovišti nebo kontaktovat odsouzené v podnapilém stavu, pod vlivem toxických látek nebo drog,
- **nedonášet** (manipulovat) na pracoviště střelné zbraně i osobám, které jsou legálními držiteli zbraní a mají platný zbrojní průkaz.
- **Při přepravě** odsouzených využívat nejkratší cesty věznice - pracoviště. Nevysazovat odsouzené mimo pracoviště. Ve vozidle s odsouzenými nepřevážovat civilní osoby.

Všichni zaměstnanci jsou povinni neprodleně informovat svého nadřízeného při zjištění jakýchkoliv poznatků, které by mohly směřovat ke vzniku mimořádné situace na pracovišti odsouzených (příprava útěku, nedovolené styky, požívání alkoholických nápojů, užívání drog, ztráty osobních věcí, apod.).

Při dopravě využívat nejkratší cesty věznice - pracoviště. Nevysazovat odsouzené mimo pracoviště. Ve vozidle s odsouzenými nepřevážovat civilní osoby.

V případě zjištění, že odsouzený opustil určené pracoviště nebo areál firmy, je nutné okamžitě tuto skutečnost nahlásit svému nadřízenému a do kmenové věznice na telefonní číslo:



Porušení těchto zásad, byť i z nedbalosti, bude řešeno dle rozsahu a intenzity vedoucím pracovníkem organizace s možným podáním návrhu na zahájení trestního stíhání ve smyslu § 337 trestního zákoníku – maření výkonu úředního rozhodnutí.

Toto poučení je vydáváno v zájmu preventivní ochrany občanských zaměstnanců, aby se z neznalosti nebo nedbalosti při styku s odsouzenými nevystavili nebezpečí případného trestního stíhání.

.....
ředitel věznice
(elektronicky podepsáno)

Prohlašuji, že jsem byl seznámen se zvláštními podmínkami výkonu práce ve styku s odsouzenými. Jsem si vědom, že veškerá činnost, kterou budu vykonávat, musí být v souladu se zákonem č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů.

S poučením seznámeni:

Jméno a příjmení	Datum naroz.	Datum	Podpis	Seznámení provedl

Příloha č. 2 – Popis základních pracovních činností a požadovaná kvalifikace

Popis základních pracovních činností

- vykládka a nakládka došlých a vypravených uzávěrů (klec, paleta, zásilky volné) včetně případného použití mechanizace
- třídění balíků na pozice, popřípadě také u válečkové dráhy
- třídění balíků se provádí i pomocí snímacích zařízení
- manipulace s přepravními klecemi na technologické ploše dle pokynu určeného zaměstnance
- plnění dalších úkolů vyplývajících a přímo souvisejících se sjednaným druhem práce dle pokynů určeného zaměstnance společnosti vydanými v souladu s právními předpisy vztahujícími se k vykonávané práci
- povinnost při výkonu práce dodržovat vnitřní předpisy společnosti, se kterými byl odsouzený seznámen, a obecně platné právní normy
- úklid pracoviště

Podrobnější popis pracovních činností:

Příprava pracoviště

Obsluha válečkové dráhy

Rozhazování zásilek do klecí

Úklid klecí a manipulace s nimi

Třídění drobných zásilek na dané pozice (dle PSČ)

Vykládka a nakládka zásilek z/do vozidel (volné balíkové zásilky, klece)

Požadovaná kvalifikace

- základní vzdělání, výuční list