EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionálnl rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



**Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na stavební práce**

Zakázka malé hodnoty zadávaná v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP a Směrnicí Zlínského kraje SM/25/06/22 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje

Název zakázky:

„**Vybudování posluchárny pro výuku informatiky a přírodních věd - stavební práce"**

Zadavatel zakázky:

**Střední škola gastronomie a obchodu Zlín**

se sídlem Univerzitní 3015, 760 01 Zlín

IČ: 00545121

Statutární zástupce: Mgr. Petr Úředníček, ředitel

Osoba zastupující zadavatele:

**Regionální rozvojová agentura Východní Moravy** Se sídlem: Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín IČ:45659176

Statutární zástupce: RNDr. Otakar Prudil, ředitel

1

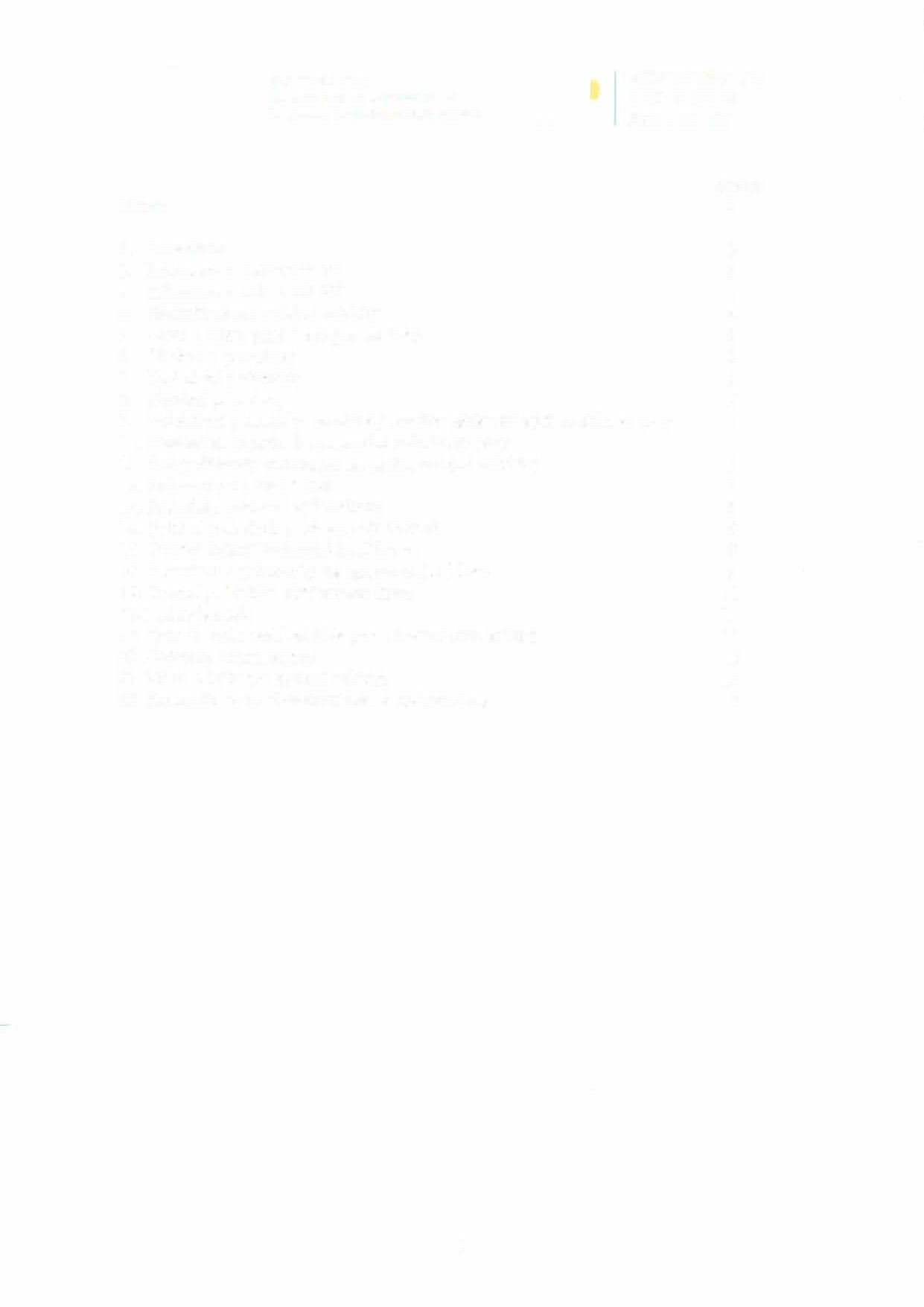
Obsah

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

strana: 2



1. [Preambule 3](#_TOC_250015)
2. Informace o zadavateli VZ 3
3. Informace o pořadateli VZ 3
4. Předmět plnění veřejné zakázky 4
5. [Lhůta a místo plnění veřejné zakázky 5](#_TOC_250014)
6. [Obchodní podmínky 5](#_TOC_250013)
7. Teclmické podmínky 5
8. [Platební podmínky 6](#_TOC_250012)
9. [Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny 6](#_TOC_250011)

1O. Požadavek na zpí1sob zpracování nabídkové ceny 6

1. [Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky 7](#_TOC_250010)
2. [Požadavky na kvalifikaci 7](#_TOC_250009)
3. [Podmínky základní způsobilosti 8](#_TOC_250008)
4. [Splnění podmínek profesní způsobilosti 9](#_TOC_250007)
5. [Splnění kritérií technické kvalifikace 9](#_TOC_250006)
6. [Podmínky a požadavky na zpracování nabídky 9](#_TOC_250005)
7. Ostatní podmínky výběrového řízení 11
8. [Poddodavatelé 11](#_TOC_250004)
9. [Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií **11**](#_TOC_250003)
10. [Zadávací dokumentace 12](#_TOC_250002)
11. [Místo a lhůta pro podání nabídek 12](#_TOC_250001)
12. [Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem 13](#_TOC_250000)

2

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (malé hodnoty) na stavební práce, podle metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 (dále jen „metodický pokyn") a Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP (dále jen „Pravidla") a Směrnicí Zlínského kraje SM/25/06/22 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje (dále jen „Směrnice"), zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon"), s výjimkou zásad uvedených v § 6 zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí metodickým pokynem a Pravidly. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle čl.

7.2 metodického pokynu, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.

1. **Informace o zadavateli Veřejné zakázky**

Zadavatel: Sídlo: Jednající:

IČ:

DIČ:

Kontaktní osoba: Telefon:

E-mail:

#### Střední škola gastronomie a obchodu Zlín

Univerzitní 3015, 760 01 Zlín Mgr. Petr Úředníček, ředitel 00545121

CZ00545121

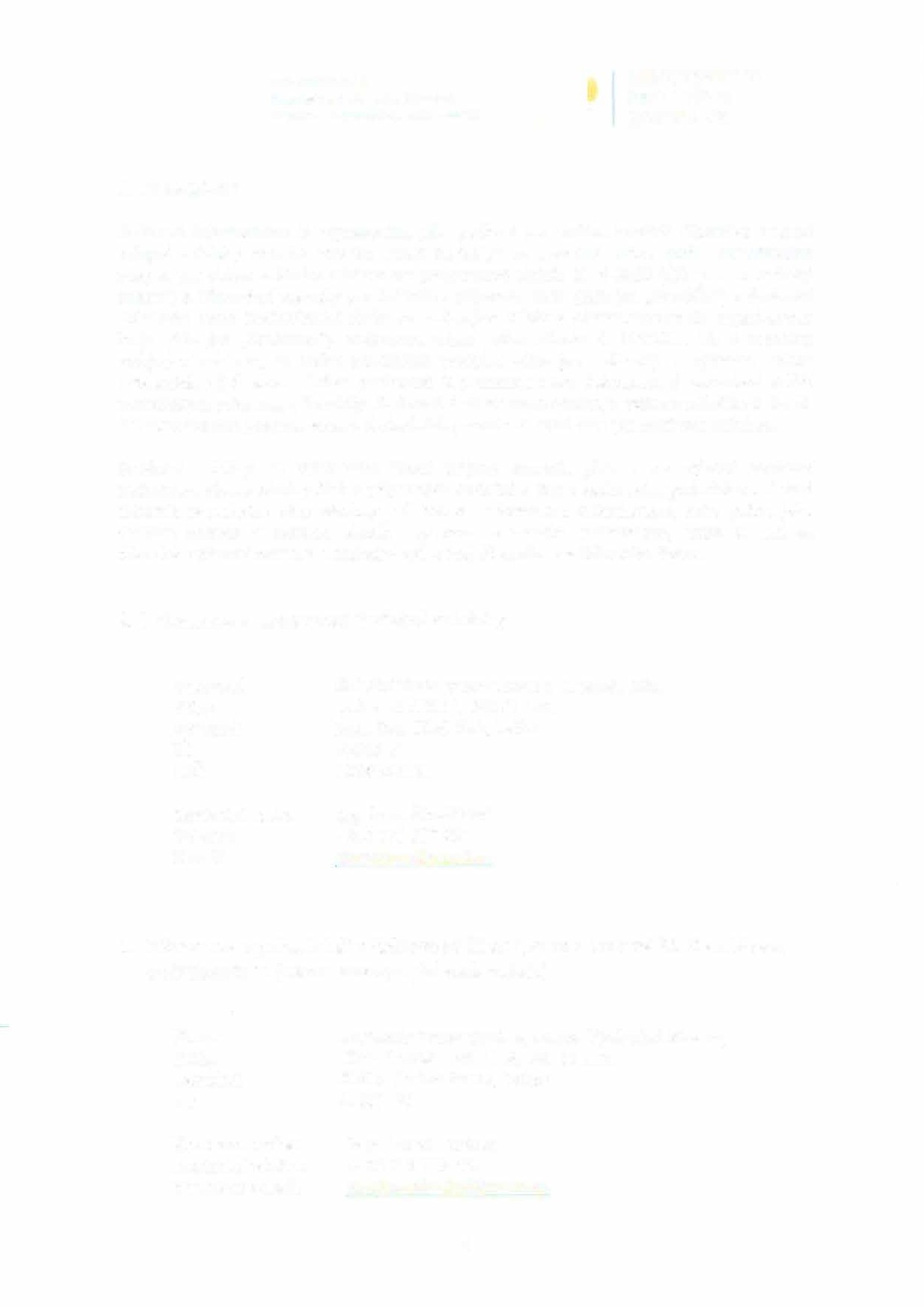
Ing. Iveta Šimáčková

+420 575 570 951

[simackova@gaozl.cz](mailto:simackova@gaozl.cz)

1. **Informace o pořadateli výběrového řízení, autor textové části zadávací dokumentace (osoba zastupující zadavatele)**

Finna:



Sídlo: Jednající:

IČ:

Kontaktní osoba: Kontaktní telefon: Kontaktní e-mail:

#### Regionální rozvojová agentura Východní Moravy

Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín RNDr. Otakar Prudil, ředitel 45659176

Mgr. Tomáš Jurčeka

+420 739 719 638

[verejne-zakazky@navm.cz](mailto:verejne-zakazky@navm.cz)

3

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

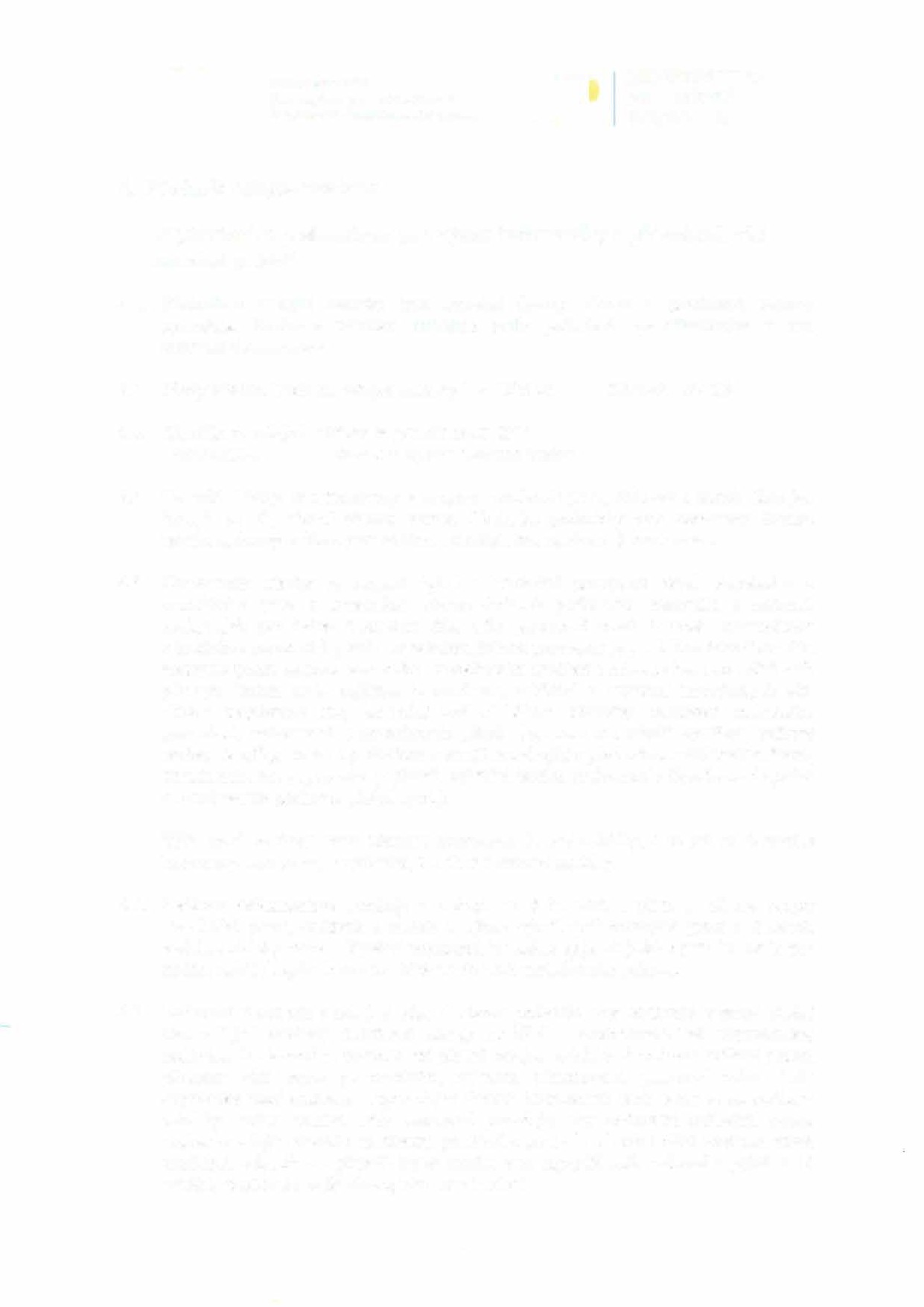
## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

1. **Předmět veřejné zakázky**

**,,Vybudování posluchárny pro výuku informatiky a přírodních věd - stavební práce"**

* 1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy učeben v prostorách budovy gymnázia. Realizace zakázky proběhne podle podmínek specifikovaných v této zadávací dokumentaci.
  2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je:
  3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV: 45214200-2 Stavební úpravy školních budov

#### 2.148.680,27 Kč



* 1. Technické údaje jsou stanoveny v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen "soupis prací") včetně výkazu výměr. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o dílo a jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.
  2. Zhotovením stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení, nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření a zabezpečení staveniště vůči přístupu třetích osob, zajištění komunikace, zajištění a vytyčení inženýrských sítí, zřízení vytyčovací sítě, kontrolní měření během výstavby, zaměření skutečného provedení, vyhotovení geometrických plánů, dopravně inženýrská opatření, veškeré revize, zkoušky, atesty a prohlášení o shodě související s předmětem výběrového řízení, úhradu místních a správních poplatků, zajištění dalších projednání a úkonů souvisejících se zhotovením předmětu plnění apod.).

Výše uvedené údaje musí účastník zapracovat do své nabídky, a to jak do časového harmonogramu postupu výstavby, tak do své cenové nabídky.

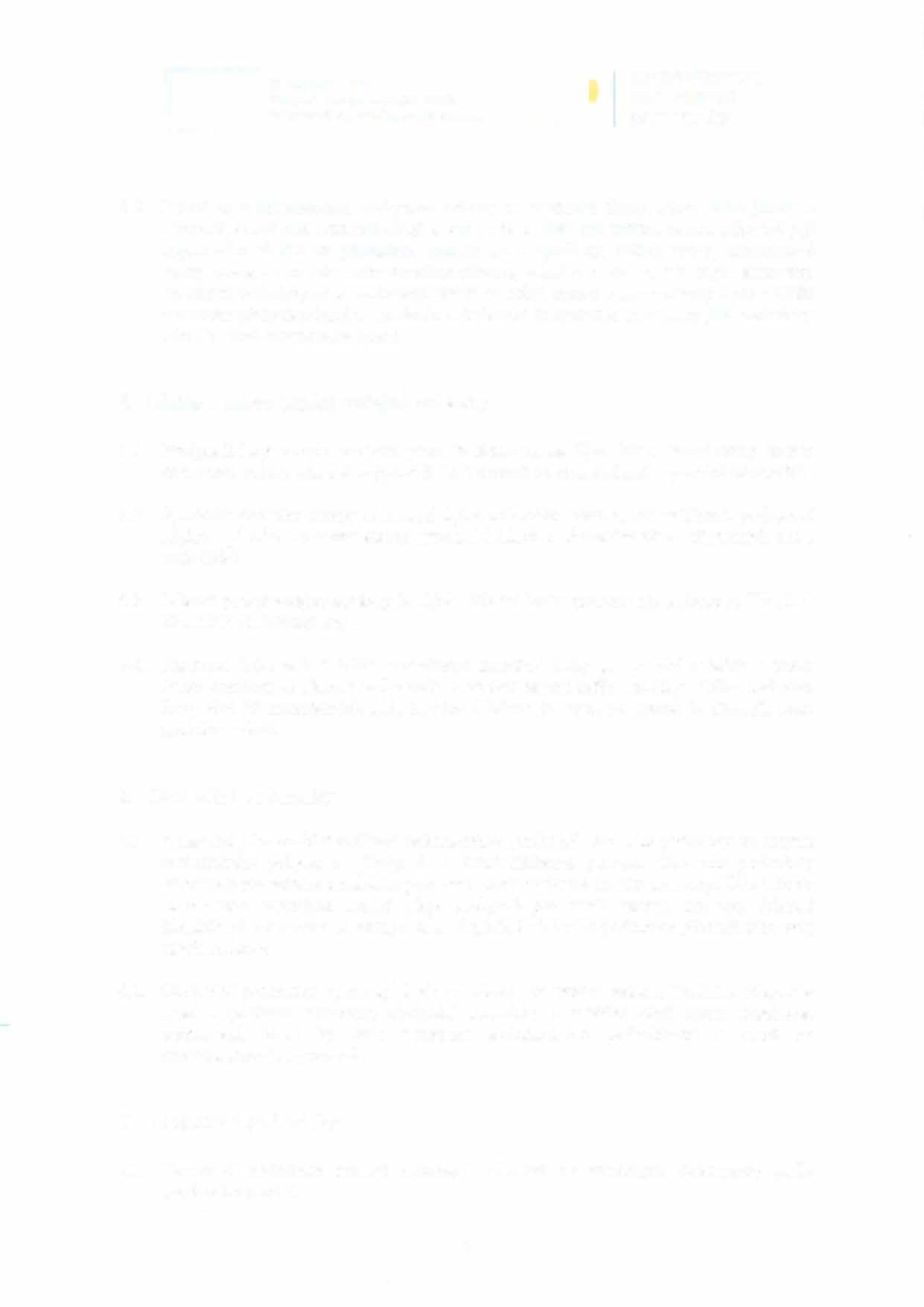
* 1. Zadávací dokumentace obsahuje v analogii ust. § 92 odst. 1 písm. b) zákona soupis stavebních prací, dodávek a služeb a výkaz výměr požadovaných prací a dodávek v elektronické podobě. Případné nejasnosti je možno vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě podle 7.3.3 metodického pokynu.
  2. Zadavatel v souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona požaduje, aby dodavatel v rámci plnění této veřejné zakázky dodržoval zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky dodržovat veškeré právní předpisy vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, odpovídající úroveň bezpečnosti osob, které se na realizaci zakázky budou podílet. Dále zadavatel požaduje, aby dodavatel zohlednil dopad realizace veřejné zakázky na životní prostředí a zavázal se k minimální produkci všech vzniklých odpadů, a v případě jejich vzniku v co nejvyšší míře usiloval o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení.

4

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



* 1. Pokud se v dokumentaci vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označe1ú zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užitné vzory, prúmyslové vzory, ochranné známky nebo označení púvodu, jedná se o situaci, kdy popis stanovený obecnými technickými podmínkami plnění by nebyl přesný a srozumitelný a jde o bližší vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, teclmicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

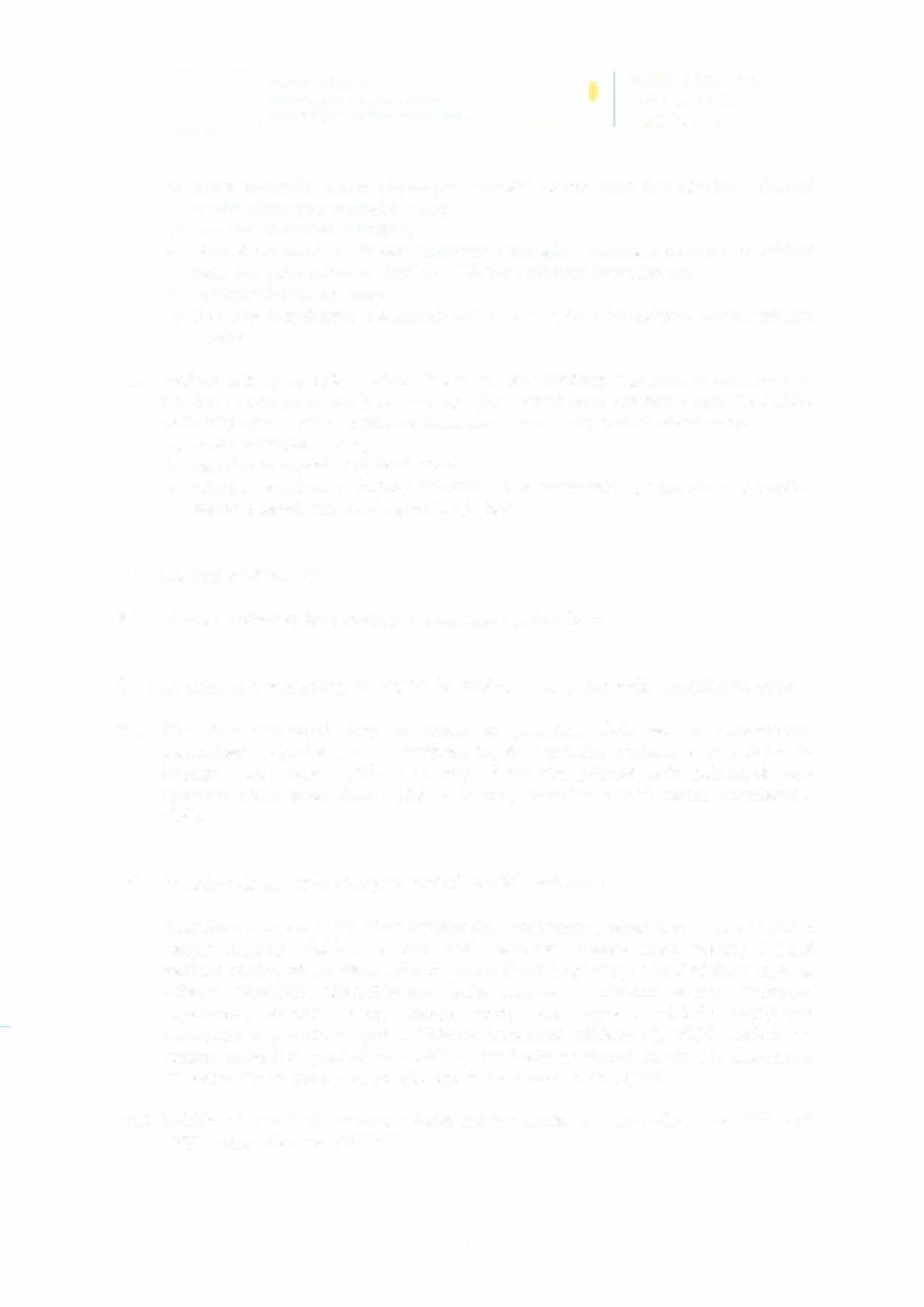
1. **Lhůta a místo plnění veřejné zakázky**
   1. Předpokládaný termín zahájení prací je stanoven na říjen 2022. Požadovaný termín dokončení celého díla pak nejpozději do 3 měsícú od protokolárního předání staveniště.
   2. Splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, podepsání zápisu o předání a převzetí stavby, předání dokladů o odstranění všech případných vad a nedodělků.
   3. Místem plnění veřejné zakázky je objekt Střední školy gastronomie a obchodu Zlín, k.ú. Zlín 635561, Zlínský haj.
   4. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán.
2. **Obchodní podmínky**
   1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu metodického pokynu a přílohy č. 1 k metodickému pokynu. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.
   2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.
3. **Technické podmínky**
   1. Teclmické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

5

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



* + 1. české teclmické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní teclmické normy přejímající evropské normy,
    2. evropská teclmická schválení,
    3. obecné teclmické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
    4. mezinárodní normy, nebo
    5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.
  1. Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:
     1. české technické normy,
     2. stavební technická osvědčení, nebo
     3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

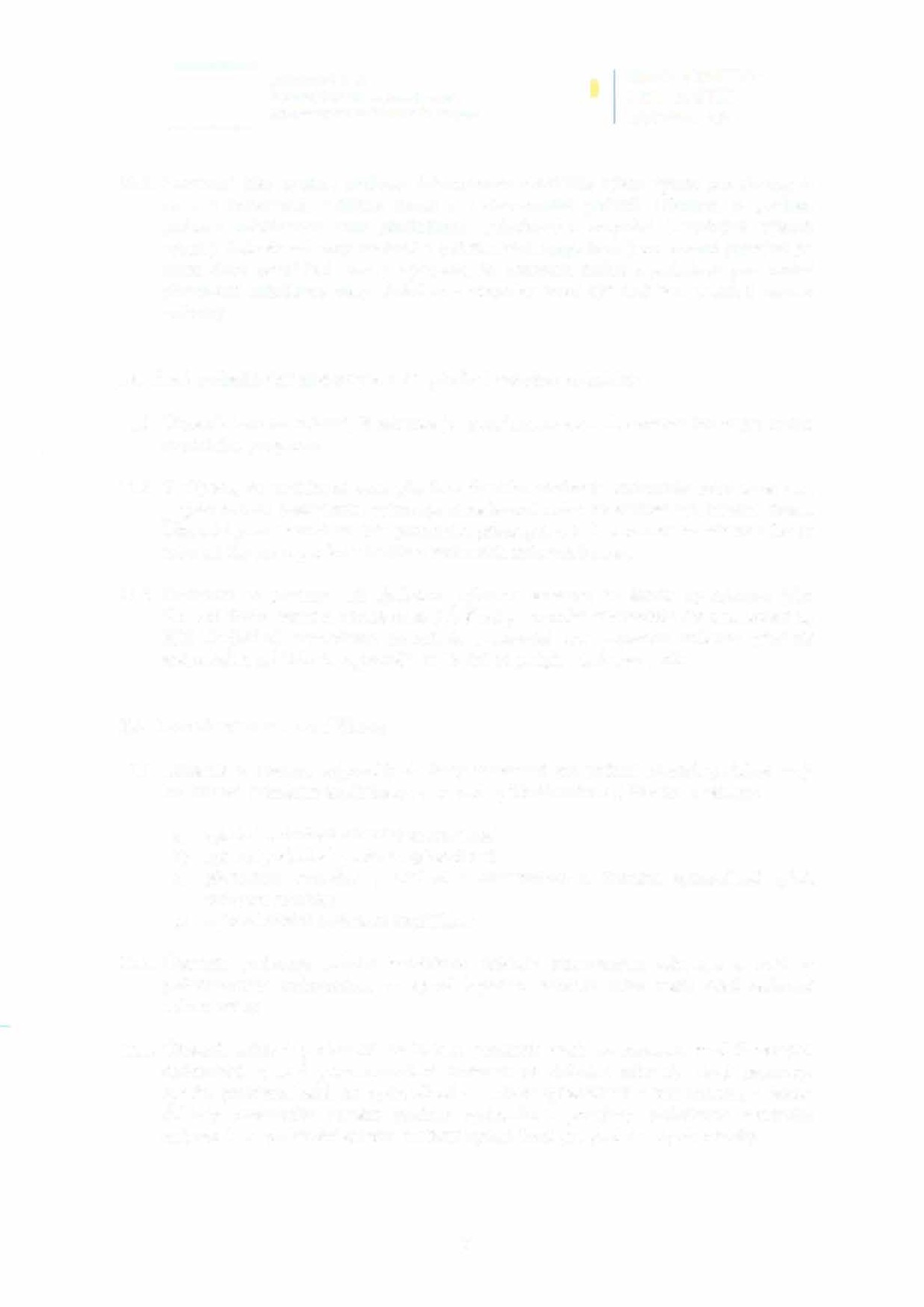
1. **Platební podmínky**
   1. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
2. **Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**
   1. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.
3. **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**
   1. **Nabídkovou cenou** se pro účely výběrového řízení rozumí **celková cena** za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady (tj. VRN, náklady na zařízení staveniště, geodetické zaměře1ú skutečného provedení stavby, PD skutečného provedení stavby apod.) budou zahrnuty do ceny stavebních objektů.
   2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

### 6

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MfSTNf ROZVOJ ČR



* 1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí, v tištěné formě a v elektronické podobě. Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu předlože1úm položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné přehočení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

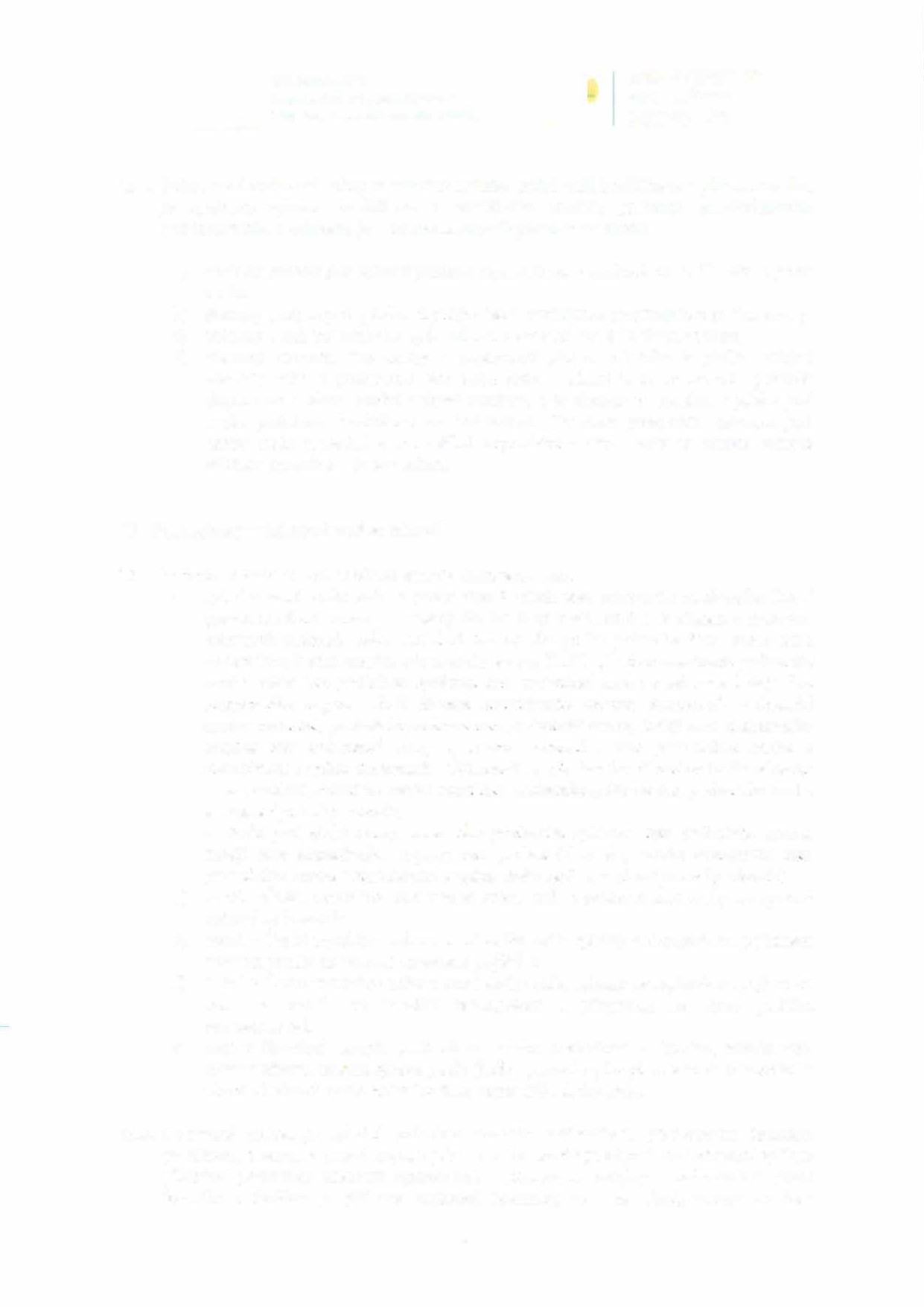
1. **Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**
   1. Účastník bere na vědomí, že zakázka je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu.
   2. V případě, že nabídková cena přesálme finanční možnosti zadavatele nebo dotace na projekt nebude poskytnuta, vyhrazuje si zadavatel právo na zrušení výběrového řízení. Účastníci jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.
   3. Dodavatel je povinný mít sjednánu pojistnou smlouvu na škodu způsobenou jeho či1mostí třetím osobám včetně možných škod pracovníků zhotovitele dle ustanovení čl. XIX (Pojištění)· obchodních podmínek. Dodavatel tuto pojistnou smlouvu předloží zadavateli k nahlédnutí nejpozději do 15 dní od podpisu smlouvy o dílo.
2. **Požadavky na kvalifikaci**
   1. Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí s přihlédnutím k § 53 odst. 4 zákona:
      1. splnění podmínek základní způsobilosti
      2. splnění podmínek profesní způsobilosti
      3. předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
      4. splnění kritérií technické kvalifikace
   2. Účastník prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě k podání nabídek nebo v této části zadávací dokumentace.
   3. Účastník může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 226-232 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

7

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



* 1. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:
     1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v analogii dle § 77 odst. 1 jinou osobou,
     2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
     3. doklady o splnění základní způsobilosti v analogii dle§ 74 jinou osobou,
     4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku jiné osoby bude společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

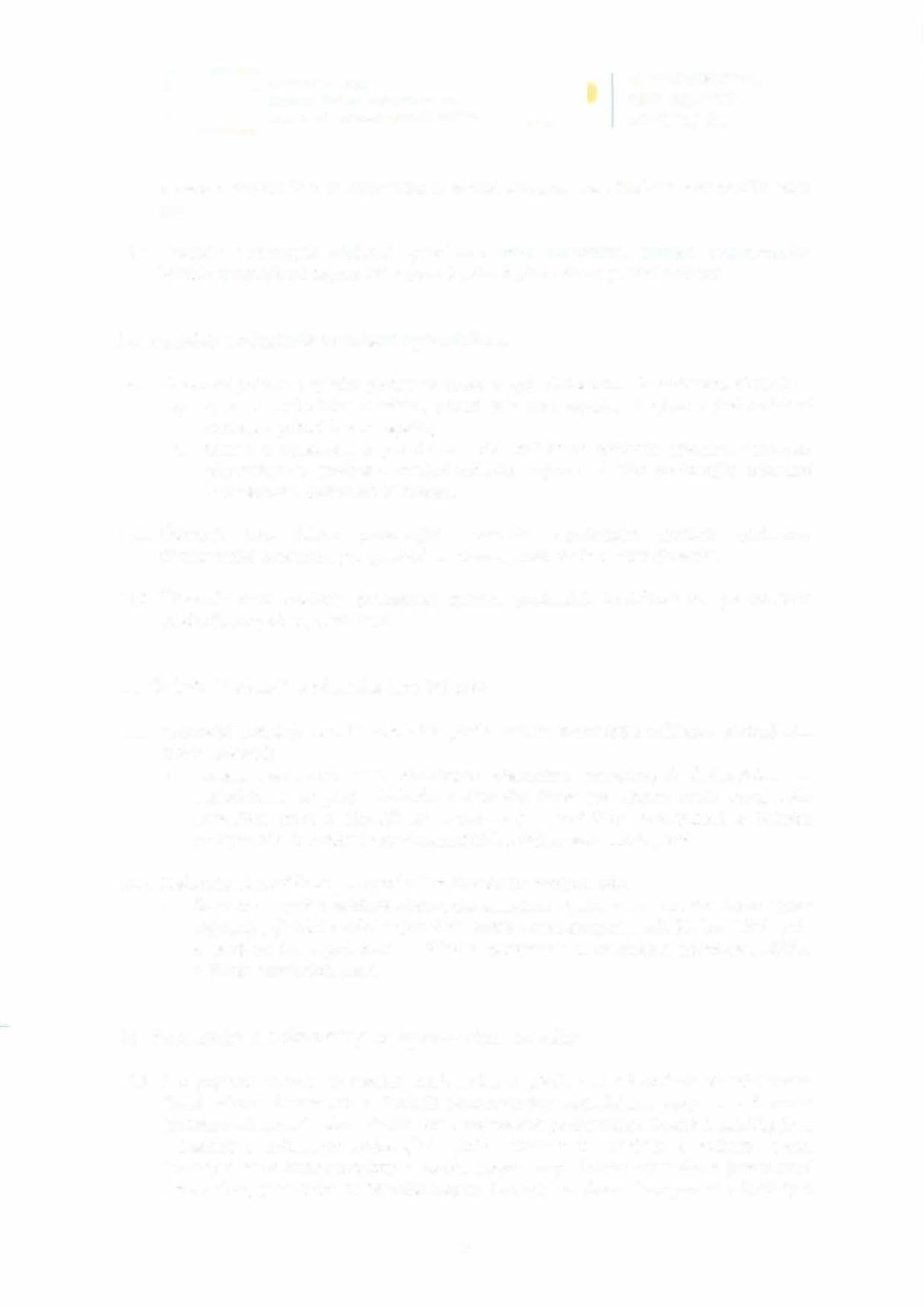
1. **Podmínky základní způsobilosti**
   1. Podmínky základní způsobilosti splňuje dodavatel, který:
      1. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, *(Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splifovat tato právnická osoba a zárovd, každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splifovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového Nzení pobočka závodu:*
         * *zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,*
         * *české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každJí člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupiyící tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucípobočky závodu),*
      2. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
      3. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
      4. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
      5. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
   2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, alespoň v prosté kopii, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné podmínky základní způsobilosti požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace - za obsah vzorového listu

8

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce, zda přiložený vzor použije nebo ne).

* 1. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného Iu-itéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsícú přede dnem podání nabídky.

1. **Splnění podmínek profesní způsobilosti**
   1. Zadavatel požaduje splnění podmínek profesní způsobilosti tím, že dodavatel předloží:
      1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
      2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;
   2. Účastník jako doklad prokazující oprávnění k podnikání předloží minimálně živnostenské oprávnění pro „provádění staveb, jejich změn a odstraňování".
   3. Účastník musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladú předložit alespoň v prosté kopii.
2. **Splnění kritérií technické kvalifikace**
   1. Zadavatel požaduje rovněž prokázání splnělú luitérií technické kvalifikace předlože1úm těchto dokladů:

* seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (ve kterém uvede cenu, dobu provádění prací a identifikaci zadavatele) a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.
  1. Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:
* Seznam alespoň 3 zakázek obdobného charakteru (min. v rozsahu stavebních úprav objektu), jejichž finanční objem činil každé z nich alespoň 1 mil. Kč bez DPH spolu s osvědčením objednatelú o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

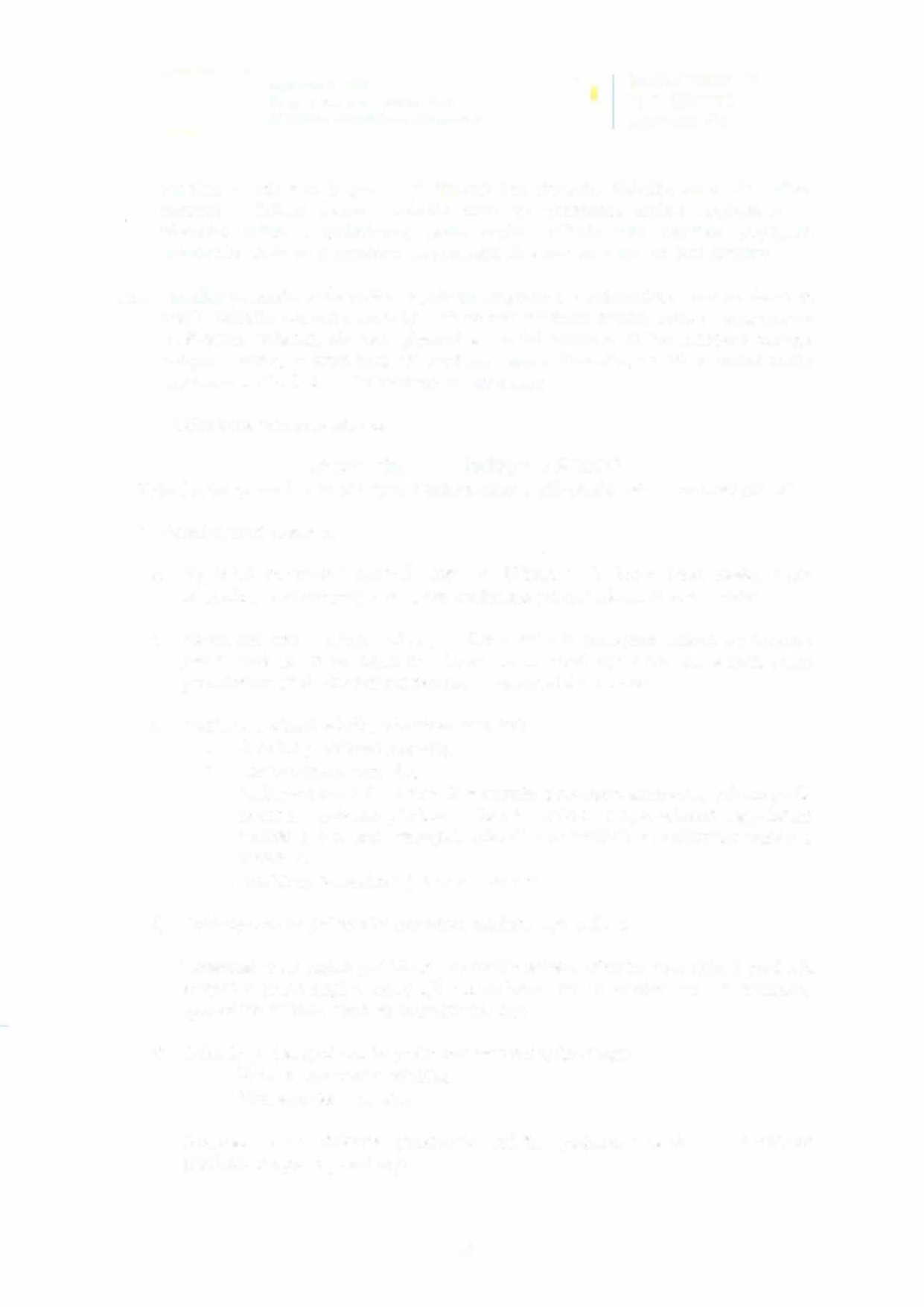
1. **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**
   1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem ve výběrovém řízení, včetně dokumentů a dokladů požadovaných metodickým pokynem a Pravidly (potažmo zákonem) nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o

9

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionálnl rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Nabídka musí být podána písemně v listinné formě a nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

* 1. Nabídka účastníka bude podána v jednom originále a v elektronické verzi na datovém nosiči. Nabídka účastníka může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených složkách, ale vždy písemně a **v jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být **uvedena adresa účastníka, na niž je možné zaslat oznámení** podle čl. 21.3 této zadávací dokumentace.

Obálka bude označena nápisem:

#### „NEOTVÍRAT - VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

#### Vybudování posluchárny pro výuku informatiky a přírodních věd - stavební práce"

* 1. Nabídka musí obsahovat
     1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.
     2. Návrh smlouvy - návrh smlouvy o dílo **musí být podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
     3. Nedílnou součástí nabídky účastníka musí být:
* Oceněné položkové rozpočty,
* Harmonogram výstavby,
* Prohlášení účastníka o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
* Prohlášení účastníka k § 6 odst. 4 zákona.
  + 1. Doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti

Dodavatel musí čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti předložit alespoťí. v prosté kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendáhúch dnů.

* + 1. Doklady prokazující splnění podmínek profesní způsobilosti:
* Výpis z obchodního rejstříku
* Živnostenské oprávnění

Dodavatel musí doklady prokazující splnění podmínek profes1ú způsobilosti předložit alespoň v prosté kopii.

10

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



1. Doklady prokazující splnění kritérií technické kvalifikace:
   * Seznam významných zakázek a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací
2. Seznam poddodavatelů.
3. **Ostatní podmínky výběroho řízení**
   1. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve výzvě k podání nabídek a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek.
   2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena formou vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku zadavatel odešle všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky.
   3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
4. **Poddodavatelé**
   1. Účastník v souladu s § 2589 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, provede veřejnou zakázku osobně nebo ji nechá provést pod svým osobním vedením. Vybraný účastník bude v souladu s občanským zákoníkem odpovídat za práci provedenou poddodavatelem tak, jako by ji provedl sám.
   2. Účastník je povinen ve své nabídce uvést seznam poddodavatelů. Tento seznam pak předloží vybraný účastník i při podpisu smlouvy.
   3. Režim poddodávek se bude řídit v průběhu realizace zakázky článkem XIII obchodních podmínek.
   4. Vybraný účastník bude povinen předložit zadavateli nejpozději do 60 dnů po skončení realizace díla úplný konečný seznam poddodavatelů, kteří se podíleli na plnění veřejné zakázky. Termín ukončení realizace díla bude uveden ve smlouvě o dílo.
5. **Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**
   1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky, jehož váha je 100 %, je

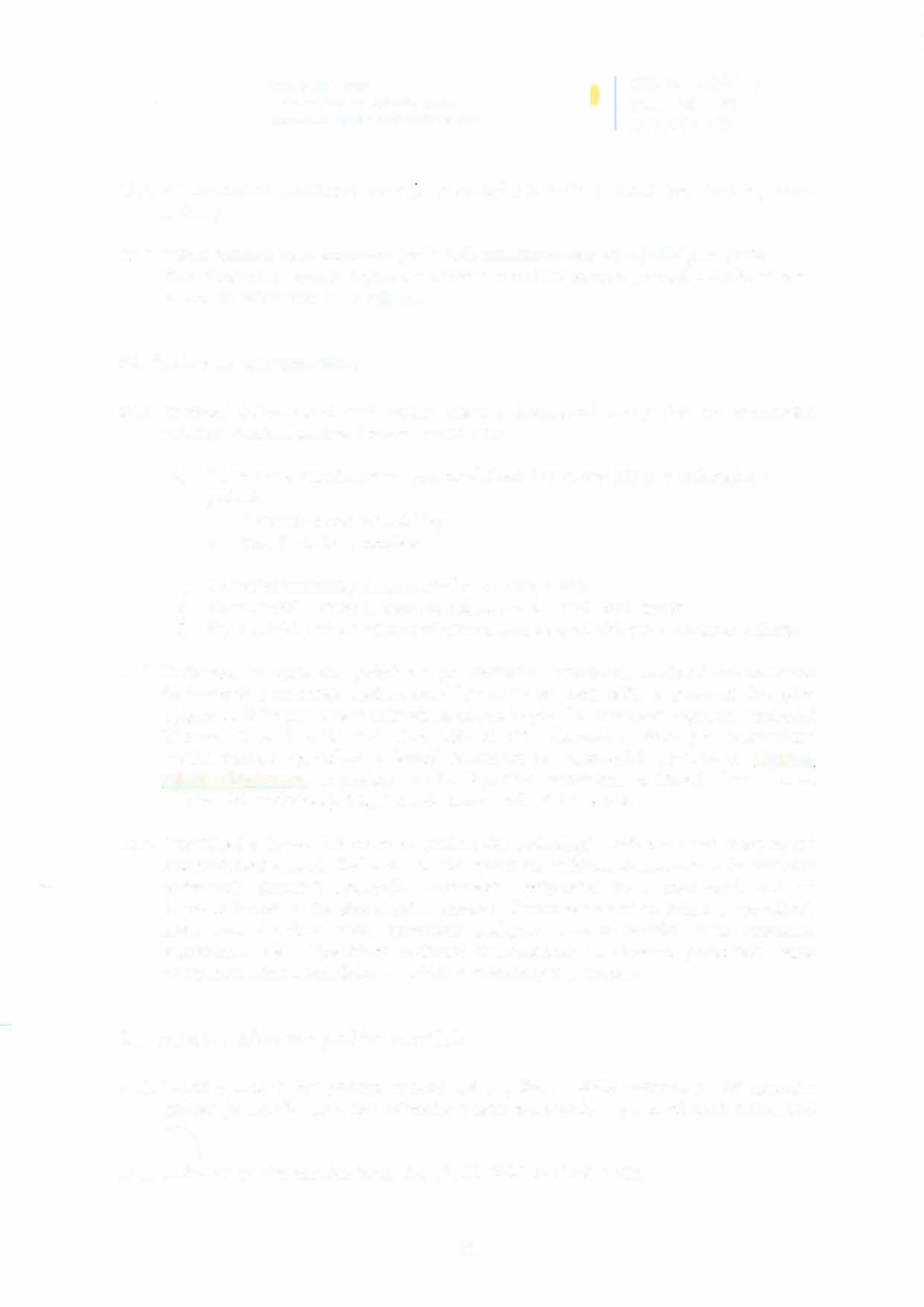
**nejnižší nabídková cena** bez DPH.

11

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR



* 1. . Při hodnocení nabídkové ceny Je rozhodná její výše uvedená bez daně z přidané hodnoty.
  2. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny ve smyslu ustanovení §113 zákona.

1. **Zadávací dokumentace**
   1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:
      1. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh v elektronické podobě:

* Formulář Krycí list nabídky
* Vzor čestného prohlášení
  + 1. Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
    2. Elektronická podoba projektové dokumentace a technická zpráva
    3. Elektronická podoba výkazu výměr a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb
  1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek). Žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 O1 Zlín. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek): verejne- [zakazky@navm.cz.](mailto:zakazky@navm.cz) Kontaktní osoba k podání vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek): Mgr. Tomáš Jurčeka, tel.: 739 719 638.
  2. Vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek) může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek) bude poskytnuto všem účastníkům v souladu s metodickým pokynem.

1. **Místo a lhůta pro podání nabídek**
   1. Nabídky mohou být podány **osobně nebo poštou v sídle zadavatele.** Při osobním předání je nabídku potřebné odevzdat v sídle zadavatele, v pracovní době 8.00-14.00 hod.
   2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **17. 10. 2022 ve 12:00** hodin.

12

EVROPSKÁ UNIE

Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program

## MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

* 1. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
  2. Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

# Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

* 1. Zadavatel je při výkonu práv a povinností v analogii dle zákona zastoupen společností Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

Výběru dodavatele

Vyloučení účastníka z výběrového řízení Zrušení výběrového řízení

Rozhodnutí o námitkách

* 1. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (horně uvedených výjimek).

Příloha č.1: Krycí list

Příloha č.2: Obchodní podmínky Příloha č.3: Čestné prohlášení

Příloha č.4: Projektová dokumentace a soupis prací včetně výkazu výměr

13