

SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS2-2020-046

na zhotovení inženýrsko - projektových prací pro stavbu
 „Týniště nad Orlicí - výstavba muničních skladů“
 (SMVS: 107V692002123)

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany
 IČO: 601 62 694
 Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
 Číslo účtu: 404881/0710
 Zaměstnanec pověřený jednáním:

**Mgr. Tomáš Urbánek, ředitel Odboru řízení staveb Agentury
 hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM)**

Kontaktní osoba (zaměstnanec oprávněný k jednání ve věcech smluvních):

Mgr. Tomáš Urbánek, ředitel Odboru řízení staveb AHNM

Tel.: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

Datová schránka pouze pro fakturaci: ukbwcd

Zaměstnanci oprávnění k jednání ve věcech technických:

Jiří Mrňák (technický dozor objednatele)

tel: [REDACTED]

Ing. Ladislava Hemerková (vedoucí Oddělení investic Pardubice Odboru
 řízení staveb AHNM)

tel.: tel.: [REDACTED]

společně dále jen „**technický dozor objednatele**“ nebo **TDO**“

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem
 Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Sdružení „DIMENSE – COMIMPEX“ (na základě smlouvy o sdružení)

Zastoupené Pověřeným účastníkem sdružení:

DIMENSE v.o.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl A, vložka 20269

Sídlo: Šámalova 72, 615 00 Brno

IČO: 277 53 379

DIČ: CZ27753379

Zastoupená: **Ing. arch. Petrem Hovořákem, společníkem**

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 293998790/0300

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních: Ing. arch. Petr Hovořák, společník, tel.: [REDACTED]

- ve věcech technických: [REDACTED]

- vedoucí projekčního týmu: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]
Datová schránka: msfyqq
Adresa pro doručování: shodná se sídlem
(dále jen „**Zhotovitel**“) na straně druhé

společně dále jen „**Smluvní strany**“

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 89/2012 Sb.**“), uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 134/2016 Sb.**“), tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“):

Článek 1 **Účel Smlouvy**

Účelem Smlouvy je získání odborného technického podkladu - projektové dokumentace pro ohlášení stavby, resp. pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby (společně také jako „**Dokumentace**“) pro stavbu „Týniště nad Orlicí - výstavba muničních skladů“ s cílem provedení demolice stávajícího skladiště budovy č. 19 a betonových a živičných ploch, výstavby nových skladů k zabezpečení uložení materiálu, zásob a munice vč. bezpečnostních systémů k ochraně majetku.

Článek 2 **Předmět Smlouvy**

2.1. Předmětem Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele **Dílo**, kterým se rozumí souhrn následujících plnění:

1. etapa:

2.1.1. Zpracování projektové dokumentace pro povolení odstranění staveb a demoliční suti (dále jen „dokumentace pro odstranění staveb“), a to budovy č. 19 a betonových a živičných ploch v areálu [REDACTED] Týniště nad Orlicí, na pozemcích specifikovaných v příl. č. 1, v k.ú. Týniště nad Orlicí, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 183/2006 Sb.“) a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, na základě níž je tato smlouva uzavřena a její kompletní projednání za účelem schválení projektové dokumentace. Zabezpečení pravomocného povolení k odstranění staveb.

Dokumentace pro odstranění staveb bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy a bude splňovat následující požadavky:

- a) dokumentace pro odstranění staveb bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 15 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“);
- b) dokumentace pro odstranění staveb bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy dotčených orgánů státní správy (po zpracování veškerých připomínek všech dotčených orgánů státní a vojenské správy), institucí a dalších účastníků výstavby, včetně stanovisek dotčených vojenských složek za účelem schválení dokumentace pro odstranění staveb a vydání povolení o odstranění staveb;
- c) výkresovou část Zásad organizace odstranění stavby v rozsahu: situace odstranění stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitro staveništních komunikací rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch,

stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;

- d) postup likvidace odpadu a demoliční suti bude provázáno se sanací, součástí dokumentace pro odstranění staveb musí být dokladová část a kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí dotčených orgánů státní a vojenské správy a souhlasy osob dotčených odstraněním stavby, nutná pro vydání povolení odstranění stavby a sanací odpadů, stavební suti a kontaminovaných betonů, zejména níže uvedených úřadů, vojenských útvarů a vojenských zařízení:

1. Sekce majetkové Ministerstva obrany, odboru ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru, oddělení státního dozoru, pracoviště státního dozoru Pardubice.
2. Sekce majetkové Ministerstva obrany, oddělení ochrany územních zájmů, pracoviště ochrany územních zájmů Praha.
3. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem, odboru správy nemovitého majetku, oddělení územní správy nemovitého majetku Pardubice.
4. Vojenského zdravotního ústavu – hlavního hygienika MO.
5. Správy Provozního střediska 0518 Týniště nad Orlicí.
6. ██████████ ██████████ ██████████ Týniště nad Orlicí.
7. Firmy Trade FIDES a.s., Brno (správce a provozovatel bezpečnostních systémů).
8. Popřípadě dalších orgánů, které se pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymění.

Veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být do dokumentace pro odstranění staveb zapracovány s prohlášením projektanta o jejich zapracovanosti.

- e) každý výtisk zpracované dokumentace pro odstranění staveb musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu; členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků dokumentace pro odstranění staveb musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

- 2.1.2.** Zajištění na vlastní náklady veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování dokumentace pro odstranění staveb.

(dále jen „1. etapa díla“)

2. etapa:

- 2.1.3.** Zpracování projektové dokumentace pro vydání povolení vodoprávního úřadu ke zřízení vodního díla a stavebního povolení pro stavbu „Týniště nad Orlicí – výstavba muničních skladů“ (dále jen „**Projektová dokumentace**“) v areálu VÚ 5512 Týniště nad Orlicí, na pozemcích specifikovaných v příl.č.1, v k.ú. Týniště nad Orlicí, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 183/2006 Sb.**“), a prováděcími a souvisejícími právními předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato Smlouva uzavřena a její kompletní projednání za účelem schválení Projektové dokumentace.

Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) Projektová dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 499/2006 Sb.**“);
- b) Projektová dokumentace bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy dotčených orgánů státní správy a samosprávy, včetně orgánů Ministerstva obrany, a dalších účastníků výstavby, včetně osob dotčených výstavbou (dále také jako „**Dotčené orgány a osoby**“), za účelem schválení Projektové dokumentace a vydání stavebního povolení;

- c) součástí Projektové dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat pravomocné stavební povolení, pravomocné povolení vodoprávního úřadu, pravomocné kladná stanoviska a vyjádření (po zpracování veškerých připomínek všech Dotčených orgánů a osob), jejich souhlasy a rozhodnutí nutná pro vydání stavebního povolení, zejména:
1. Sekce majetkové Ministerstva obrany, odboru ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru, oddělení státního dozoru, pracoviště státního dozoru Pardubice.
 2. Sekce majetkové Ministerstva obrany, oddělení ochrany územních zájmů, pracoviště ochrany územních zájmů Praha.
 3. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem, odboru správy nemovitého majetku, oddělení územní správy nemovitého majetku Pardubice.
 4. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem, odboru provozu nemovité infrastruktury, oddělení provozu Pardubice, skupiny specialistů Pardubice.
 5. Vojenského technického ústavu, s.p., Odštěpný závod VTÚVM Slavičín, Národní autorita pro bezpečnost munice, Dlouhá 300, 763 21 Slavičín.
 6. Sekce logistiky MO, Vítězné náměstí 1500/5, Praha.
 7. Správy Provozního střediska 0518 Týniště nad Orlicí.
 8. Vojenského zařízení 5512 Týniště nad Orlicí a jeho bezpečnostního manažera.
 9. Vojenského zdravotního ústavu – hlavního hygienika MO.
 10. Armádní servisní p.o. Praha.
 11. Odboru životního prostředí Městského úřadu Kostelec nad Orlicí.
 12. Agentury komunikačních a informačních systémů MO, ul. Vlastina, 161 05 Praha
 13. Firmy Trade FIDES a.s., Brno (správce a provozovatel bezpečnostních systémů)
 14. Odboru bezpečnosti Ministerstva obrany. Pro vyjádření bude Odboru bezpečnosti předložena pouze část projektové dokumentace řešící zajištění fyzické bezpečnosti utajovaných informací dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“).
 15. Popřípadě dalších orgánů, které se pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymíní.

Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být zpracovány do Projektové dokumentace s prohlášením projektanta o jejich zapracovanosti.

- d) projektovaná stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;
- e) každý výtisk Projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.
- 2.1.4.** Zabezpečení pravomocného stavebního povolení pro stavbu a zabezpečení pravomocného povolení vodoprávního úřadu ke zřízení vodního díla.
- 2.1.5.** Zajištění kompatibility nově instalovaných bezpečnostních systémů se stávajícím systémem společnosti Trade FIDES a.s. (správce a provozovatel bezpečnostních systémů).
- 2.1.6.** Stanovení minimální lhůty výstavby - minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky Objednatele, uvedené v přílohách Smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této Smlouvy v rámci jednotlivých Technických rad (dále jen „**TER**“).
- 2.1.7.** Zajištění osoby koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „**Koordinátor BOZP**“) a vypracování Plánu BOZP na staveništi (dále jen „**Plán BOZP**“) v době přípravy stavby, tj. od zahájení prací na zpracování Projektové dokumentace do předání této Projektové dokumentace Objednateli. Výkon činnosti Koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP

bude zajištěno osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**“).

2.1.8. Zabezpečení zpracování posouzení (externího posudku) projektové dokumentace podle STANAG 4440 Vojenským technickým ústavem, s.p., IČO 24272523, se sídlem Dlouhá 300, 763 21 Slavičín.

Rozsah stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v příloze „Technická specifikace pro zadání VZ“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí Smlouvy.

(dále jen „**2. etapa Díla**“)

3. etapa:

2.1.9. Zpracování dokumentace pro provádění stavby „Týniště nad Orlicí - výstavba muničních skladů“ (dále jen „Prováděcí dokumentace**“).** Prováděcí dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení dle čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb. a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 169/2016 Sb.**“);
- b) prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;
- c) nezbytně nutné konstrukční detaily;
- d) výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (např. el. energie, teplo);
- e) seznam nově pořizovaného movitého majetku, včetně jednotlivých bezpečnostních prvků;
- f) výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitrostaveništních komunikací, rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;
- g) součástí musí být dokladová část, která bude obsahovat všechna kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí Dotčených orgánů-a osob (včetně těch, které si vyžadají posouzení Prováděcí dokumentace - v rámci jejího projednávání). Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být do Prováděcí dokumentace zapracovány s prohlášením projektanta o jejich zapracovanosti;
- h) každý výtisk zpracované Prováděcí dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- i) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Prováděcí dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.
- j) souhlasné stanovisko Sekce logistiky MO, Vítězná náměstí 1500/5, Praha.

2.1.10. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „Výkaz výměr**“)** a stanovení celkových nákladů stavby (dále jen

„**Kontrolní rozpočet**“). Pro zpracování Výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS CZ a.s., IČO: 471 15 645, se sídlem Tiskařská 257/10, Malešice, 108 00 Praha 10:

- a) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této smlouvě.
 2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území související s rekultivací (mimo nákladů na biologickou rekultivaci), včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunem existujících DHM, náklady na vyvolané investice včetně provizorních objektů a zařízení.
 3. Náklady na zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
 4. Vedlejší náklady pokud nejsou zahrnuty v jiných částech.
 5. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
 6. Náklady na nákup existujících zařízení a objektů.
 7. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (DDHM), programové vybavení, náklady na biologickou rekultivaci, odvody a daně za využívání přírodních zdrojů a za ochranu životního prostředí.
- b) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písmene a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
1. Neoceněný Výkaz výměr - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list, kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena jednotlivých objektů a celková cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.
 2. Oceněný kontrolní rozpočet - jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu projektantem

(dále jen „**3. etapa Díla**“)

- 2.1.11.** Zajištění na vlastní náklady veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování projektové a prováděcí dokumentace (např. stavební průzkumy a zaměření, pyrotechnický průzkum apod.).
- 2.1.12.** Před zahájením prací na Dokumentaci dle odst. 2.1.1. až 2.1.10. čl. 2 Smlouvy bude Zhotovitelem vypracován a předložen harmonogram včetně termínů a TER, k odsouhlasení Objednatel, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy (dále jen „**Harmonogram**“). Po odsouhlasení Objednatel se Harmonogram stává nedílnou součástí Smlouvy.

Zhotovitel je povinen dodržovat předaný a Objednatel odsouhlasený Harmonogram. Případné změny Harmonogramu musí být řádně zdůvodněny a odsouhlaseny TDO a zástupcem uživatele na TER. Zhotovitel bude sledovat průběh plnění Harmonogramu; o zpoždění včetně důvodů bude cestou TER informovat TDO a současně předloží návrh na úpravu Harmonogramu. Zjistí-li TDO nedodržování Harmonogramu a upozorní na to, provede Zhotovitel neodkladně aktualizaci Harmonogramu, nejpozději však do 5 dnů. Změnou Harmonogramu nesmí být z důvodů na straně Zhotovitele dotčen sjednaný termín dokončení a předání Díla.

4. etapa:

2.1.13. Zajištění autorského dozoru (dále jen „AD“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (dále jen „sazebník UNIKA“) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Projektovou dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. Zhotovitel Projektové dokumentace v rámci AD zpracuje Dodatečnou Projektovou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet Projektová dokumentace se skutečností). Při pořízení Dodatečné Projektové a/nebo Prováděcí dokumentace bude postupováno dle odst. 2.4. čl. 2 Smlouvy.

Nad rámec činností specifikovaných v sazebníku UNIKA je požadována účast na všech kontrolních jednáních o výstavbě, tj. kontrolních dnech, popř. i na jiných jednáních, která bezprostředně souvisí s prováděním prací k naplnění Účelu Smlouvy a následné realizace stavby.

(dále jen „4. etapa Díla“)

5. etapa:

2.1.14. Zajištění osoby Koordinátora BOZP, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace stavby, na niž je Projektová dokumentace zpracována podle této Smlouvy, tj. osobu s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Koordinátor BOZP je povinen do 8 dnů před předáním staveniště Zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

(dále jen „5. etapa Díla“)

6. etapa:

2.1.15. Zajištění řádného výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb. po celou dobu realizace stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Projektovou dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí. Rozsah výkonu činnosti TDS, která je předmětem 6. etapy Díla, je uveden v příloze „Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka“, která je jako příloha č. 2 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „příloha č. 2“).

Pokud je k řádnému výkonu činnosti TDS zapotřebí provedení dalších činností ve Smlouvě výslovně neuvedených, o jejichž potřebě však Zhotovitel měl a mohl vědět na základě svých odborných a technických znalostí a zkušeností, považují se tyto dodávky či služby za součást předmětu Smlouvy, resp. 6. etapy Díla.

TDS je povinen se řídit především ustanoveními Smlouvy, částí IV. zákona č. 183/2006 Sb. (§ 152, 153, 156 a 176) a § 2623 – 2630 zákona č. 89/2012 Sb.

Po ukončení 6. etapy Díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., je Zhotovitel povinen zpracovat a předat Objednateli závěrečnou zprávu o činnosti TDS.

(dále jen „6. etapa Díla“)

2.2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při přípravě zadávací dokumentace a samotného výběru Zhotovitele na provedení stavebních prací dle zákona č. 134/2016 Sb. V této souvislosti se zavazuje:

- Zpracovat odpovědi na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci objasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve stanovené lhůtě,

- V případě vyzvání zabezpečit účast na jednání hodnotící komise ve funkci „odborného poradce“ vždy v termínu stanoveném v souladu s pravidly zadávacího řízení.
- 2.3.** Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované Dokumentace, proveditelnost a bezpečnost stavby podle této Dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu stavby a technologického zařízení v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a normami vztahujícími se ke zpracovávanému Dílu. Současně Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování Díla.
- 2.4.** Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí Dílo popsané v čl. 2 Smlouvy a řádně a včas Dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 Smlouvy) a předat je Objednateli. Objednatel se zavazuje řádně dokončené Dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 Smlouvy.
- 2.5.** Zhotovitel se dále zavazuje provést případné další dodatečné práce a dodávky, nutné k řádnému provedení nebo dokončení Předmětu Smlouvy. Jedná se o práce a dodávky, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy a nepředstavují podstatnou změnu závazku ve smyslu ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „**Vícepráce**“). Potřeba provedení Víceprací, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy, protože je Objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a které jsou nezbytné k řádnému dokončení Díla, bude Zhotovitelem objektivně doložena. Dodatečné práce nezahrnuté do Předmětu Smlouvy budou Zhotovitelem provedeny a Objednatel uhradí pouze po uzavření dodatku této Smlouvy.
- 2.6.** Smluvní strany se dále dohodly, že pokud v průběhu provádění Díla bude zjištěno, že některé práce, činnosti a dodávky obsažené v cenové kalkulaci (viz odst. 3.4. čl. 3 Smlouvy) nejsou nutné k řádnému provedení Díla (dále jen „**Méněpráce**“), bude uzavřen dodatek Smlouvy, na jehož základě nebudou Méněpráce Zhotovitelem provedeny a fakturovány.
- 2.7.** Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání týkajících se 1. etapy díla nejpozději 35 pracovních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4. 2. čl. 4 a nejpozději 20 pracovních dnů před termínem dokončení 2. a 3. etapy díla sjednaným v odst. 4.3. a 4.4. čl. 4 Smlouvy, a to písemně na doručovací adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany Objednatele zřetel, s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu.

Článek 3 Cena za dílo

- 3.1.** Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za Dílo, specifikované v čl. 2 Smlouvy, a to ve výši:

5 410 000,- Kč bez DPH

(slovy: pět milionů čtyři sta deset tisíc korun českých bez DPH).

Takto Smluvními stranami dohodnutá cena může být změněna pouze na základě dodatku této Smlouvy, nastanou-li okolnosti předpokládané v ustanovení odst. 2.5. nebo 2.6. čl. 2 Smlouvy.

- 3.2.** K celkové ceně Díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle platných a účinných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této Smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 1 136 100,- Kč a

celková cena za Dílo včetně DPH tedy činí 6 546 100,- Kč

(slovy: šest milionů pět set čtyřicet šest tisíc sto korun českých včetně DPH).

- 3.3.** Celková cena za Dílo podle odst. 3. 1. a 3. 2. čl. 3 Smlouvy se skládá z ceny:

- a) **za 1. etapu Díla** (PD pro odstranění staveb)
600 000,- Kč bez DPH
126 000,- Kč DPH 21%
726 000,- Kč včetně DPH
(slovy: sedm set dvacet šest tisíc korun českých včetně DPH)
- b) **za 2. etapu Díla** (PD pro vodoprávní a stavební povolení)
2 110 000,- Kč bez DPH
443 100,- Kč DPH 21%
2 553 100,- Kč včetně DPH
(slovy: dva miliony pět set padesát tři tisíc sto korun českých včetně DPH)
- c) **za 3. etapu Díla** (PD pro provádění stavby)
2 050 000,- Kč bez DPH
430 500,- Kč DPH 21%
2 480 500,- Kč včetně DPH
(slovy: dva miliony čtyři sta osmdesát tisíc pět set korun českých včetně DPH)
- d) **za 4. etapu Díla** (výkon AD)
200 000,- Kč bez DPH
42 000,- Kč DPH 21%
242 000,- Kč včetně DPH
(slovy: dvě stě čtyřicet dva tisíc korun českých včetně DPH)
- e) **za 5. etapu Díla** (výkon BOZP)
100 000,- Kč bez DPH
21 000,- Kč DPH 21%
121 000,- Kč včetně DPH
(slovy: sto dvacet jedna tisíc korun českých včetně DPH)
- a) **za 6. etapu díla** (výkon TDS)
350 000,- Kč bez DPH
73 500,- Kč DPH 21%
423 500,- Kč včetně DPH
(slovy: čtyři sta dvacet tři tisíc pět set korun českých včetně DPH)
- 3.4.** Podrobná skladba ceny za Dílo podle této Smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou rozepsány v kalkulaci, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Cenová kalkulace**“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním Smlouvy.
- 3.5.** Zhotovitel má podle Smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedených prací a dodávek. Práce a dodávky, které nebudou provedeny, nebudou Zhotovitelem účtovány a cena za tyto práce a dodávky bude od celkové ceny odečtena.
- 3.6.** Změna ceny Díla je přípustná pouze na základě smluvního dodatku v případě realizace Víceprací podle ustanovení odst. 2.5. čl. 2 Smlouvy, nebo v případě snížení rozsahu Předmětu Smlouvy o Méněpráce podle ustanovení odst. 2.6. čl. 2 Smlouvy. Ustanovení odst. 3.5. čl. 3 Smlouvy není tímto dotčeno.
- 3.7.** Potřebu provedení Víceprací a existenci Méněprací a jejich vymezení (formou Výkazu výměr, popř. s výkresovou dokumentací) je Smluvní strana požadující jejich provedení nebo upuštění od jejich provedení povinna písemně oznámit druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu. Požadavek na změny ze strany Objednatele (Vícepráce, Méněpráce) není Zhotovitel oprávněn odmítnout v případě, že bude nezbytný k naplnění Účelu a/nebo Předmětu Smlouvy.

Článek 4 Doba plnění

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy: **dnem nabytí účinnosti Smlouvy.**
- 4.2. Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 1. etapy Díla Zhotovitel provede **do 150 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.3. Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 2. etapy Díla Zhotovitel provede **do 290 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.4. Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 3. etapy Díla zhotovitel provede nejpozději **do 350 kalendářních dnů** od účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.
- 4.5. Výkon funkce AD (4. etapa Díla) se Zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.
- 4.6. Činnost Koordinátora BOZP (5. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., **a v místě realizace stavby.**
- 4.7. Činnost TDS (6. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 360/1992 Sb.**“) **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.
- 4.8. Zhotovitel prohlašuje, že veškeré sjednané termíny a lhůty plnění jsou přiměřené a dostatečné pro řádné splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.

Článek 5 Podmínky předání Díla

- 5.1. Řádně dokončenou 1., 2 a 3. etapu Díla Zhotovitel doručí Objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Teplého 1899, 530 02 Pardubice v den stanovený Zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny předání jednotlivých etap Díla dle odst. 4.2., 4.3. a 4.4 čl. 4 Smlouvy.

Projektová dokumentace, resp. prováděcí dokumentace, zpracovaná ve stupni utajení (viz odst. 11.10. čl. 11 smlouvy) bude doručena na pracoviště ochrany informací na výše uvedenou adresu pouze osobně.

- 5.2. Zhotovitel Objednateli doručí
 - 5.2.1 Dokumentaci pro odstranění staveb (1. etapa Díla) ve 2 vyhotoveních (1 paré ověřené stavebním úřadem) v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování),
 - 5.2.2 Projektovou dokumentaci (2. etapa Díla) ve 2 vyhotoveních (1 paré ověřené stavebním úřadem) v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování),
 - 5.2.3 Prováděcí dokumentaci (3. etapa Díla) v 6 vyhotoveních v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování).
 - 5.2.4 Dále budou Zhotovitelem doručeny:
 - dokladová část – pravomocné povolení k odstranění staveb, pravomocné stavební

- povolení, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná vyjádření a stanoviska Dotčených orgánů a osob v originálech + 1 kopie v každém vyhotovení PD (týká se Projektové i Prováděcí dokumentace);
- v elektronické podobě na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky)
 - *2 vyhotovení Projektové dokumentace v souladu s čl. 2 Smlouvy (ve formátu *.dgn, *.dwg, *.xls, *.doc, *.pdf), dokladová část (ve formátu *.pdf);
 - *2 vyhotovení Prováděcí dokumentace v souladu s čl. 2 Smlouvy (ve formátu *.dgn, *.dwg, *.xls, *.doc, *.pdf), oceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.9. čl. 2 Smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.9. čl. 2 Smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf);
 - v elektronické podobě na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 6 vyhotovení (pro zadání veřejné zakázky) - bude obsahovat kompletní Projektovou a Prováděcí dokumentaci v souladu s čl. 2. Smlouvy (ve formátu *.pdf.), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.9. čl. 2 Smlouvy), dokladovou část (ve formátu *.pdf));
 - *2 vyhotovení Prováděcí dokumentace v souladu s čl. 2 Smlouvy;
 - veškeré výkresy ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf;
 - kontrolní rozpočet bude dále dodán v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě.
- 5.3.** Po doručení 1., 2. a 3 etapy Díla TDO do 5 pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů příslušné etapy Díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality obsahu ve smyslu uzavřené Smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z TER a potvrdí zápis o předání a převzetí 1., 2. a 3. etapy Díla (dále jen „**Zápis**“). Bude-li Dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného Zápisu předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení dokončené etapy Díla. V případě vad Díla TDO do 5 pracovních dnů od doručení oznámí telefonicky a současně i e-mailem Zhotoviteli, že 1., 2. nebo 3. etapu Díla nepřevzme a nepotvrdí Zápis. Vady Díla TDO oznámí písemně Zhotoviteli do 10 pracovních dnů od doručení konkrétní etapy Díla a vrátí mu doručené výstupy k odstranění zjištěných vad.
- 5.4.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání Díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání Díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené Dílo kontroloval v souladu s touto Smlouvou TDO.

Článek 6

Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně Objednateli daňový doklad (dále jen „**Faktura**“). Za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu Zápisu k příslušné etapě Díla, tj. po předání a převzetí Projektové dokumentace, resp. Prováděcí dokumentace. Právo fakturovat za 4. etapu Díla (AD), 5. etapu Díla (Koordinátor BOZP) a 6. etapu díla (TDS) vznikne Zhotoviteli po dokončení stavby, na niž je Projektová dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb.
- 6.2.** Každá Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 235/2004 Sb.**“) a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb. Dále musí Faktura obsahovat tyto údaje:
- a) označení „Faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) označení Objednatele na faktuře: **Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6;**
 - d) číslo Smlouvy a datum jejího uzavření;

- e) název a sídlo Smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - f) IČO Smluvních stran, DIČ Zhotovitele;
 - g) předmět dodávky a název Díla;
 - h) den vystavení Faktury a datum splatnosti;
 - i) označení banky a čísla účtu Zhotovitele, na který má být Faktura uhrazena.
- 6.3.** K Faktuře musí být připojen:
- a) Zápis k příslušné etapě Díla podepsaný oběma Smluvními stranami;
 - b) závěrečné zprávy o činnosti AD, Koordinátora BOZP a TDS.
- 6.4.** Faktura bude Objednateli doručena ve 2 vyhotoveních (originál a 1 kopie) na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví Smlouvy. Faktura může být Objednateli doručena i elektronicky datovou zprávou do datové schránky Objednatele určené pouze pro fakturaci, uvedené v záhlaví této Smlouvy. **Na faktuře zasílané elektronicky musí být uvedeno: NS: 6440, AP 94.** Formát Faktury včetně jejích příloh je PDF. Faktura bude zaslána vždy jen jednou datovou zprávou.
- 6.5.** Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet Zhotovitele.
- 6.7.** Objednatel je oprávněn Fakturu vrátit Zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení Faktury Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Zhotovitel vystaví Fakturu novou. Oprávněným vrácením Faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová ode dne doručení nové Faktury Objednateli. Zhotovitel je povinen novou Fakturu doručit Objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená Faktura.
- 6.8.** Pokud budou u Zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba Zhotoviteli za Předmět Smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného Zhotoviteli. Zhotovitel obdrží úhradu za Předmět Smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.
- 6.9.** Zálohové platby nebudou poskytovány.

Článek 7

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla Zhotoviteli předána k provedení Díla, je po celou dobu plnění Díla Objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení Díla přechází z Objednatele na Zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci Smluvními stranami.
- 7.3.** Za nebezpečí škody na prováděném Díle až do jeho předání objednateli odpovídá Zhotovitel.
- 7.4.** Oprávnění nakládat s předmětem plnění této Smlouvy přechází na Objednatele dnem protokolárního převzetí Díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému Dílu (etapě Díla) přechází na Objednatele dnem zaplacení.
- 7.5.** Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6.** Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Díla Objednateli, případně třetím

osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 2,5 mil. Kč a spoluúčastí na pojistném plnění max. do 5 % pojistného plnění. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je Zhotovitel povinen předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této Smlouvy poslední Smluvní stranou.

Článek 8

Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1.** Zhotovitel přejímá záruku za jakost Díla ve smyslu ustanovení § 2619 zákona č. 89/2012 Sb. po dobu **36 měsíců** od předání a převzetí dokončeného Díla. V případě, že dojde k vlastní realizaci stavby dle Projektové dokumentace specifikované v čl. 2 Smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 3. etapy Díla Objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této Smlouvy na **60 měsíců od doby převzetí dokončené stavby Objednatel**. Po tuto dobu odpovídá Zhotovitel za vady, které Objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2.** Zhotovitel zodpovídá za to, že:
- Dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této Smlouvě,
 - navržené řešení předmětné stavby obsažené v Projektové dokumentaci je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému Dílu,
 - řešení stavby obsažené v Projektové dokumentaci je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k Objednatel stanovenému účelu.
- 8.3.** Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 8.4.** Objednatel je oprávněn vytknout během záruční doby i zjevnou vadu Díla, kterou toto Dílo trpělo v době jeho předání.
- 8.5.** Reklamace (uplatnění práv z vadného plnění či ze záruky) se uplatňují písemně.
- 8.6.** Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně vyjádřit do 10 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření Zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamace oprávněná a Zhotovitel je povinen odstranit vady do 20 kalendářních dnů od obdržení reklamace (pokud se Smluvní strany s ohledem na charakter vady nedohodnou jinak). Po uplynutí této lhůty je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad Díla jinou odbornou firmu s tím, že Zhotoviteli uhradí Objednateli veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.7.** O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.8.** Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou Objednateli či třetí osobě v důsledku vady Díla., a to po celou dobu životnosti stavby, která byla Projektovou dokumentací navržena.

Článek 9

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 9.1.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín provedení 1. etapy Díla sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 800,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín provedení 2. etapy Díla, sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.3.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín provedení 3. etapy Díla, sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až

- do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.4. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 4. etapy Díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci AD a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne stavby apod.) zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 150,- Kč za každý i započatý den prodlení.
 - 9.5. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 5. etapy Díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 150,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti. V případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy Zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu Objednateli.
 - 9.6. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 6. etapy Díla, tj. v případě, že Zhotovitel neprovede některou z činností TDS uvedených v příloze č. 2 Smlouvy, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 400,- Kč za každé jednotlivé neprovedení činnosti TDS.
 - 9.7. V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání Harmonogramu dle bodu 2.1.8 odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
 - 9.8. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad Díla dle odst. 8.6. čl. 8 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 800,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
 - 9.9. V případě, že Zhotovitel poruší některou z povinností specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 4.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
 - 9.10. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s předáním návrhu zápisu z TER Objednateli dle odst. 11.2. čl. 11 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku.
 - 9.11. V případě, že Zhotovitel nevrátí Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 11.9. čl. 11 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
 - 9.12. V případě nesplnění povinnosti uvedené v odst. 11.18. čl. 11 Smlouvy, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
 - 9.13. V případě vad Projektové dokumentace (např. v rozdílu Výkazu výměr a výkresové dokumentace), v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace stavby dle této Projektové dokumentace k navýšení ceny Díla za Zhotovení této stavby, která vyplyne z výběrového řízení, v rámci něhož bude Projektová dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „**Základní cena stavby**“), uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 70.000,- Kč (v případě navýšení od 3 do 5 % Základní ceny stavby), ve výši 150.000,- Kč (v případě navýšení od 5 do 10 % Základní ceny stavby), ve výši 230.000,- Kč (v případě navýšení od 10 do 15% Základní ceny stavby) a ve výši 300.000,- Kč (v případě navýšení větším než 15 % Základní ceny stavby).
 - 9.14. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury uhradí Objednatel Zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.
 - 9.15. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou a náklady na vymáhání pohledávek uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si Smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí Zhotovitel Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši.
 - 9.16. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé Smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle

smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb.

- 9.17.** Smluvní pokuty podle této Smlouvy si Smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním Díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo Objednatele uplatňovat po Zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

Článek 10 Ochrana utajovaných informací

- 10.1.** Zhotovitel je povinen při provádění Díla podle této Smlouvy zabezpečit ochranu utajovaných informací (dále také jen „UI“) ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., a souvisejících prováděcích předpisů, zejména je povinen:

1. Použít UI, se kterými bude seznámen nebo které při jeho činnosti budou vznikat, pouze pro plnění Díla podle této Smlouvy a nepožívat kopie z utajovaných výchozích podkladů obdržených od Objednatele.
2. Dodržet požadavky Objednatele v oblasti ochrany UI, s nimiž byl prokazatelně seznámen.
3. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznámit Ministerstvu obrany (dále jen „MO“) všechny změny, které u něj nastaly oproti zákonným podmínkám [§ 17 odst. 1) písm. a), b), c) a odst. 2 písm. a), b), c), d) zákona č. 412/2005 Sb.].
4. Neprodleně písemně oznámit MO nezpůsobilost ve vztahu k UI (§ 19 zákona č. 412/2005 Sb.), zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátit UI nebo technické zařízení MO.
5. Současně se splněním příslušných ustanovení zákona neprodleně písemně oznámit MO neoprávněné nakládání s UI nebo ztrátu UI.
6. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznamovat Objednateli veškeré změny informací uvedených informačním dotazníku podnikatele (příloha č. 5 Smlouvy).
7. Vést samostatný seznam Objednatelům poskytnutých utajovaných dokumentů a technických zařízení nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u Zhotovitele vznikly.
8. Vést samostatný seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které Zhotovitel poskytl poddodavatelům nebo seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které u poddodavatelů vznikly (název dokumentu, č.j. apod.). Umožnit pověřeným zaměstnancům MO prověřovat nakládání s UI, které byly Zhotoviteli poskytnuty při zadávání nebo plnění Předmětu Smlouvy, a to v sídle a veškerých provozovnách Zhotovitele a jeho poddodavatelů.
9. Ve Smlouvě s poddodavatelem stanovit zákaz poskytování UI dalším subjektům.

- 10.2.** Porušení povinností Zhotovitele, specifikovaných v předchozím odstavci tohoto článku Smlouvy, opravňuje Objednatele k jednostrannému odstoupení od Smlouvy. Zhotovitel přitom přebírá odpovědnost za dodržení těchto povinností i z úrovně osob, které použije při provádění Díla (poddodavatelé), a vzdává se práva na náhradu škody, která mu případně vznikne v důsledku platného odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele.

- 10.3.** Specifikace UI, které budou v rámci realizace veřejné zakázky u podnikatele vznikat nebo budou poskytnuty, je stanovena v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů:

- a) příloha č. 5, pořadové číslo 8 stupně utajení „VYHRAZENÉ“;
- b) příloha č. 5, pořadové číslo 38 stupně utajení „VYHRAZENÉ“;
- c) příloha č. 8 pořadové číslo 8 d) stupně utajení „VYHRAZENÉ“.

- 10.4.** Úkoly v oblasti ochrany UI, sdělování potřebných kontaktů k plnění ustanovení odst. 10.1. čl. 10 Smlouvy a poskytování potřebných UI ve vztahu ke Zhotoviteli bude za Objednatele plnit Ing. Petr Vašenka, tel. [REDACTED] za uživatele [REDACTED]

10.5. Forma přístupu k UI je stanovena podle § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb.

Článek 11 **Zvláštní ujednání**

11.1. Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň bere na vědomí, že přímý uživatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování interních nařízení a kontrolu totožnosti osob provádějících Dílo. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky Objednatele:

- a) na zpracování Předmětu smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU);
- b) Zhotovitel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do vojenského objektu a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen; nedodržení výše uvedených ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance, nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky;
- c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží Zhotovitel min. 5 pracovních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu, adresu trvalého bydliště, průkazkovou fotografii) a seznam typů a registračních značek dopravních prostředků;
- d) v případě jednorázových vstupů a vjezdů, nebo vstupů a vjezdů po pracovní době, o svátcích, nebo o víkendech požádá Zhotovitel písemně přímého uživatele o povolení ke vstupu (vjezdu) s dostatečným předstihem (min. 14 kalendářních dnů); součástí žádosti musí být časový harmonogram plánovaných prací. U jednorázových vstupů (vjezdů) zajistí přímý uživatel nepřetržitý doprovod;
- e) Zhotovitel předloží seznam všech osob, které budou řídit práce v oblastech (stavebním, zednické, datové rozvody, IT technologie, bezpečnostní systémy (a budou se seznamovat s utajovanými informacemi; tyto osoby budou držiteli minimálně Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajovaným informacím stupně utajení „VYHRAZENÉ“ nebo osvědčení fyzické osoby);
- f) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu, vydaná uživatelem, se Zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení Díla. Nedodržení tohoto ujednání ze strany Zhotovitele, opravňuje Objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (Faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku Zhotovitelem;
- g) práce nemohou být ve vojenském objektu, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, prováděny ve dnech pracovního klidu a dále mimo běžnou pracovní dobu, tj. mimo 7,00 do 15,00 hod.

11.2. Zhotovitel bude informovat Objednatele o stavu rozpracovaného Díla na pravidelných TER, které bude Zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo na TER organizovaných Objednatelem. Vstupní TER se Zhotovitel zavazuje zorganizovat nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců MO na TER. Zápisy z TER zpracovává Zhotovitel. Zhotovitel je povinen rozeslat (e-mailem) nejpozději do 3 pracovních dnů od konání TER návrh zápisu všem účastníkům jednání, včetně Objednatele. Případné připomínky k návrhu zápisu uplatní účastníci do 3 pracovních dnů od jejich obdržení; jinak se má za to, že s návrhem zápisu souhlasí. Změny (smluvní, technické), navržené v zápisech z TER, vyžadují výslovný souhlas TDO. Zápisy z TER budou součástí dokladové části Projektové dokumentace.

11.3. Objednatel je prostřednictvím TDO oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu

prováděného Díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je Zhotovitel povinen předložit zástupci Objednatele pro věci technické rozpracované Dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.

- 11.4.** Při provádění Díla je Zhotovitel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy (ČSN, EN) vztahující se k předmětnému Dílu.
- 11.5.** Zhotovitel je oprávněn jednat ve všech činnostech týkajících se projednání Projektové, popř. Prováděcí dokumentace za účelem obstarání kladných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., nezbytných pro vydání stavebního povolení (příp. úspěšného ohlášení stavby), včetně zajištění pravomocného stavebního povolení na základě „Plné moci“ vydané po podpisu této Smlouvy ředitelem AHNM. Plnou moc předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele činit jménem Objednatele právní úkony, které by vedly ke vzniku, změně či zániku práv nebo povinností Objednatele.
- 11.6.** Zapracování případných připomínek Dotčených orgánů a osob do projednané Projektové, resp. Prováděcí dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této dokumentaci.
- 11.7.** Pokud Zhotovitel při provádění Díla zjistí, že pro bezvadné provedení Díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v Předmětu Smlouvy, je povinen bezodkladně informovat Objednatele.
- 11.8.** Zhotovitel je povinen vrátit Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů po předání 2. etapy Díla Objednateli.
- 11.9.** Stupeň utajení Projektové dokumentace:
- stavební část bez utajení;
 - bezpečnostní, komunikační a informační systémy ve stupni utajení „VYHRAZENÉ“;
 - rozpočet a výkaz výměr bez utajení.
- 11.10.** Zhotovitel není oprávněn poskytnout výsledek jeho činnosti, který je předmětem této Smlouvy, jiným osobám než Objednateli. Prvopisy všech součástí Díla je Zhotovitel povinen uschovat nejméně po dobu pěti let od předání a převzetí Díla. Na žádost Objednatele se Zhotovitel zavazuje po tuto dobu poskytnout Objednateli jejich kopie, a to za úhradu nutných nákladů.
- 11.11.** Zhotovitel prohlašuje, že Dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel zejména odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.12.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo jinak chráněné duševní vlastnictví, poskytuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy Objednateli k takovému výsledku činnosti Zhotovitele jako celku i jeho části časově neomezené, přenosné, neexkluzivní oprávnění (licenci). Současně Zhotovitel poskytuje Objednateli oprávnění autorské dílo či jiné duševní vlastnictví vytvořené pro Objednatele dle této Smlouvy upravovat či měnit. Jde-li o výsledek činnosti poddodavatele, který podléhá ochraně podle autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání poddodavatele, zavazuje se Zhotovitel zajistit pro Objednatele ve vztahu k takovému dokumentu Zhotovitele oprávnění v stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti Zhotovitele podle tohoto ustanovení Smlouvy. Odměna za poskytnutí veškerých uvedených oprávnění/licencí je již zahrnuta v ceně Díla. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.
- 11.13.** V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci Projektové dokumentace (včetně Výkazu výměr) řešen odkazem na

konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména v zemích Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.

- 11.14.** V případě, že na základě konečného technického řešení stavby dle této Projektové dokumentace nebude výkon činnosti Koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. nutný, nebo si Objednatel zabezpečí výkon činnosti Koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace sám, nebude výkon Koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby dle této Projektové dokumentace ze strany Objednatele požadován a ze strany Zhotovitele nebude vykonáván a fakturován.
- 11.15.** V případě, že si Objednatel zabezpečí výkon činnosti TDS v průběhu realizace stavby dle Zhotovitelem zpracované Projektové dokumentace sám, nebude výkon činnosti TDS ze strany Objednatele požadován a ze strany Zhotovitele prováděn a fakturován.
- 11.16.** Zhotovitel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a jakékoliv podkladové materiály, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této Smlouvy, třetím osobám (kromě případných poddodavatelů). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 zákona č. 89/2012 Sb. důvěrné.
- 11.17.** Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci Díla, resp. jeho části nesmí Zhotovitel v rámci Smlouvy s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz čl. 9 Smlouvy), které hrozí Zhotoviteli za neplnění povinností dle této Smlouvy.
- 11.18.** Zhotovitel je povinen zajistit plnění této Smlouvy odpovědnými osobami uvedenými v příloze č. 5 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal splnění kvalifikace. Změnu těchto osob není Zhotovitel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V žádosti o tento souhlas je Zhotovitel povinen doložit Objednateli splnění stejných kritérií.

Článek 12 **Zánik závazků**

- 12.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků;
 - b) dohodou Smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od Smlouvy pro její podstatné porušení;
 - d) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že Zhotovitel předal Objednateli před uzavřením této Smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí Objednatele o sjednání této Smlouvy;
 - e) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že bude vydáno rozhodnutí o úpadku Zhotovitele nebo byl-li vůči Zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
- 12.2.** Nastanou-li u některé ze Smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je tato Smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.
- 12.3.** Chce-li některá ze stran od této Smlouvy odstoupit na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení Smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 12.4.** Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména:
- a) prodlení s plněním 1., 2. nebo 3 etapy Díla delší než 30 kalendářních dnů z důvodu ležícího na straně Zhotovitele;

- b) nedodržení ujednání o záruce a odpovědnosti za vady;
- c) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu AD;
- d) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu Koordinátora BOZP;
- e) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu TDS;
- f) porušení závazků specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy;
- g) změna kterékoli z odpovědných osob uvedených v příloze č. 5 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal v rámci výběrového řízení na realizaci Díla specifikovaného v čl. 2 Smlouvy kvalifikační předpoklady, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

12.5. Odstoupení od Smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.

12.6. Odstoupí-li některá ze Smluvních stran od této Smlouvy na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:

- a) Zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této Smlouvy a jejich finanční ocenění;
- b) Zhotovitel vyzve Objednatele k předání a převzetí rozpracovaného Díla a Objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného Díla;
- c) po převzetí rozpracovaného Díla Objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví Zhotovitel konečnou Fakturu (daňový doklad) rozpracovaného Díla;
- d) Smluvní strana, která důvodně odstoupení od Smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této Smlouvy;
- e) nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. od Smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.

12.7. Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádné ze svých závazků plynoucích z této Smlouvy ani tuto Smlouvu jako celek.

Článek 13 **Závěrečná ujednání**

13.1. Vztahy mezi Smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této Smlouvě neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb.

13.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených oběma Smluvními stranami.

13.3. Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této Smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve Smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, data a místa narození, adresy trvalého bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a typy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují.

13.4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.

13.5. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami týkající se této Smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu Smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být

originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.

- 13.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si Smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
- 13.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že na základě obecné výjimky stanovené v § 3 odst. 2 písm. m) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, **nebude Smlouva uveřejněna v registru smluv.**
- 13.8.** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 13.9.** Tato Smlouva o 20 očíslovaných stránkách je vyhotovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č.1: Technická specifikace pro zadání VZ - počet stran: 4

Příloha č.2: Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka - počet stran: 3

Příloha č.3: Cenová kalkulace - počet stran: 1

Příloha č.4: Informační dotazník podnikatele - počet stran: 1

Příloha č.5: Seznam odpovědných osob - počet stran: 1

Za Objednatele:

Mgr. Tomáš Urbánek
ředitel OŘS AHNM

podepsáno elektronicky

Mgr.
Tomáš
Urbánek

Digitálně
podepsal Mgr.
Tomáš Urbánek
Datum:
2023.08.01
09:52:39 +02'00'

Za Zhotovitele:

Ing. arch. Petr Hovořálek
společník
DIMENSE v.o.s.
vedoucího společníka oprávněného
jednat za sdružení firem
„DIMESE - COMIMPEX“

podepsáno elektronicky

Ing. arch.
Petr
Hovořálek

Digitálně podepsal Ing. arch. Petr
Hovořálek
DN: cn=Ing. arch. Petr Hovořálek,
c=CZ, o=Dimense v.o.s.,
givenName=Petr, sn=Hovořálek,
serialNumber=ICA - 10405375
Datum: 2023.07.21 17:19:01
+02'00'

Technická specifikace pro zadání veřejné zakázky

Akce: „Týniště nad Orlicí – výstavba muničních skladů“

Předmět zakázky:

1. etapa - Zpracování projektové dokumentace pro vydání povolení k odstranění stavby v rozsahu podle platného znění zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a přílohy č. 15 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a její kompletní projednání (kladná stanoviska a souhlasy příslušných orgánů a organizací budou obsažena v dokladové části) s orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní (vojenské) správy a s ostatními účastníky výstavby, včetně zabezpečení pravomocného povolení k odstranění staveb.

2. etapa - Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a vodo hospodářského povolení (DVP),

-DSP v rozsahu podle platného znění zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a její kompletní projednání (kladná stanoviska a souhlasy příslušných orgánů a organizací budou obsažena v dokladové části) s orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní (vojenské) správy a s ostatními účastníky výstavby, včetně zabezpečení pravomocného stavebního povolení.

- Zpracování projektové dokumentace pro vydání vodo hospodářského povolení dle zákona č. 245/2001 Sb., (vodní zákon) a přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolním rozpočtem. Součástí je zajištění včetně povolení pro zasakování dešťových vod.

3. etapa - Zpracování dokumentace pro provádění stavby (DPS) v rozsahu podle platného znění zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolním rozpočtem.

4. etapa - Výkon činností autorského dozoru (AD) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

5. etapa - Výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

6. etapa - Výkon činností technického dozoru stavebníka (TDS) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

Z důvodu realizace bezpečnostních systémů, musí dodavatel PD splňovat podmínky pro přístup k utajovaným informacím do stupně utajení „**VYHRAZENÉ**“.

Účel:

Účelem je zpracování inženýrsko-projekčních prací nových muničních skladů včetně napojení na technickou a dopravní infrastrukturu a vybudování vnějšího areálového osvětlení v prostoru nových muničních skladů.

Předpokládaný rozsah projektových prací:**Popis stávajícího stavu:**

V dotčeném prostoru plánované výstavby se v současnosti nachází jedna nevyužívaná skladovací hala zděné konstrukce. Dále se v dotčeném prostoru nachází zpevněné komunikační plochy. V rámci přípravy území je nutné stávající stavby odstranit. Jedná se o demolici stávajícího muničního skladiště, demolici betonových ploch po třech již zdemolovaných objektech a demolici živičných ploch komunikací.

Popis navrhované stavby:

Výstavba 6-ti nových muničních skladišť (MS) temperované nakryté kobky pro skladování munice, jejíž skladování klade vysoké nároky na techniku vnitřního prostředí. Konstrukčně se jedná o železobetonovou obálku opatřenou tepelnou izolací, hydroizolací a nakrytou vrstvou zeminy.

Popis vstupních parametrů pro skladový objekt:

- muniční skladiště typ Igloo – zeminou nakryté skladiště, železobetonová konstrukce, v řezu tvar ovál, obdélníkového půdorysu, (model: ECM, Concrete Oval-Arch: 421-80-09);
- požadovaná odolnost "7-Bar" v závislosti na relativní schopnosti odolávat výbuchu;
- požadované vnější a vnitřní bezpečnostní vzdálenosti pro ukládání požadované čisté hmotnosti zalaborovaných výbušnin (hmotnost bude upřesněna v průběhu tvorby projektu);
- obvodový plášť objektu a podlaha budou zatepleny deskami z pěnového skla, štítová stěna bude provedena s KZS, překrytí valem se svahováním 1:2;
- dispozice objektu (kobky) bude tvořena skladovou halou a k ní přiléhající technickou místností (rozvodna, strojovna) se samostatným vstupem;
- u všech skladišť je požadováno zabezpečení klimatického prostředí o teplotě 10 – 25 °C při relativní vlhkosti vnitřního vzduchu do 40%;
- provedení bezprašné podlahy s antistatickou úpravou a s nosností min. 3000 Kg/m²;
- vstup do skladu (kobky) řešen jako bezbariérový s bezpečnostními posuvnými vraty o průjezdné výšce a šířce cca 3,05m (provedení musí zabezpečit celkovou odolnost dle uvedených standardů NATO);
- z hlediska elektroinstalace a zařízení dle platných ČSN do prostředí BE3N3, prostředí s nebezpečím požáru nebo výbuchu výbušnin V1;
- kobka bude navržena s ochranou proti přepětí – v rozvaděčích budou umístěny kompaktní svodiče bleskových proudů T1+T2. Třetí stupeň ochrany proti přepětí bude řešen přepětíovými ochranami T3. Navržená ochrana před atmosférickými vlivy přepětím (bleskosvod) pro prostředí s nebezpečím požáru nebo výbuchu výbušnin V1;

Doporučené rozměry muničních skladů:

- 2x muniční skladiště o vnějších rozměrech: šířka 8,63 m, hloubka 19,2 m a o vnitřních rozměrech: šířka min. 7,63 m, délka 18,3 m a výška ve vrcholu klenby 4,37 m. Plocha po nakrytí zeminou se předpokládá: šířka a délka cca 30 m.
- 4x muniční skladiště o vnějších rozměrech: šířka 8,63 m, hloubka 12,2 m a o vnitřních rozměrech: šířka 7,63 m, délka 11,3 m a výška ve vrcholu klenby 4,37 m. Plocha po nakrytí zeminou se předpokládá: šířka cca 30 m a délka cca 25 m.

Rozměry musí být projektovány v souladu s intervaly podle požadovaného modelu ECM. Concrete Oval-Arch: 421-80-09.

Mezi čelní stěnou skladiště s vraty a příjezdovou komunikací bude zpevněná manipulační plocha o šířce min. 5 m.

Pomocný materiál k projektování (typizační modely, výkresy, apod.) je k dispozici na:
<http://www.wbdg.org/building-types/ammunition-explosive-magazines>;

Závazné dokumenty „NATO IGLOO 7 bar“:

- NATO STANDARD STANAG 4440 Ed 2 NATO GUIDELINES FOR THE STORAGE OF MILITARY AMMUNITION AND EXPLOSIVES – AASTP-1 (Směrnice NATO pro skladování vojenské munice a výbušnin – AASTP-1), kterou je přejímána alianční publikace AASTP-1(B) VERSION 1,
- NATO STANDARD STANAG 4123 Ed 3 DETERMINATION OF THE CLASSIFICATION OF MILITARY AMMUNITION AND EXPLOSIVES (Určení klasifikace (třídění) vojenské munice a výbušnin) a alianční publikace AASTP-3 Ed 1CH 3
- PFP(AC/326-SG/6)D(2010)0001 Nationally Approved Structures for Explosives Areas (dokumenty budou dostupné v anglickém jazyce);

Napojení na technickou infrastrukturu:

Vybudování hydrantové sítě od MS č. 2 po koncový bod řešeného prostoru směrem k MS č. 20. Napojovací bod na stávající vodovodní síť bude u stávajícího MS č. 2. Na této trase hydrantové sítě osadit podzemní hydranty, a to u MS č. 2, MS č. 1 a MS č. 8.

Vybudování přípojky elektrické energie z trafostanice (TS) č. 88.

Vybudování přípojek slaboproudých technologií (EZS, EPS, CCTV a EKV). V dotčeném prostoru se nachází stávající MS č. 19 napojený na kabelovou síť EZS, EPS s výstupem na pult centrální ochrany.

V prostoru dotčeném výstavbou bude navržena dešťová kanalizace včetně návrhu likvidace dešťových vod.

Napojení na dopravní infrastrukturu:

V dotčeném prostoru budou vybudovány areálové komunikace a zpevněné plochy pro dopravní obsluhu nově budovaných MS. Dále bude provedena rekonstrukce páteřní příjezdové komunikace v úseku mezi MS č. 8 a MS č. 20.

Požadavky na realizaci bezpečnostních systémů:

Pro zabezpečení střežení jednotlivých MS je v areálu Týniště nad Orlicí vybudována komplexní síť EZS, EPS a EKV. Do této stávající sítě bude začleněn i systém EZS, EPS a EKV instalovaný v každém objektu nově budovaných MS s výstupem na centrálním pultu ochrany. Nově dodávaný systém musí být kompatibilní se systémem areálovým, který na základě smluvního vztahu spravuje a provozuje společnost Trade FIDES, Dornych 129/57, Trnitá, 617 00 Brno.

Dodavatel PD musí splňovat podmínky pro přístup k utajovaným informacím do stupně utajení „**VYHRAZENÉ**“.

Požadavky na posouzení:

V rámci zpracování PD je nutné provést zpracování posouzení (posudku) podle STANAG 4440 Vojenským technickým ústavem, s.p., odštěpným závodem VTÚVM Slavičín jako Národní autoritu pro bezpečnost munice.

Požadavky na potřebné průzkumy:

V rámci zpracování PD je nutno provést stavební průzkumy a měření v rozsahu potřebném pro zpracování projektové dokumentace a pro vydání kladných stanovisek dotčených odborných orgánů a povolení stavby. Jedná se mimo jiné o výškopisné a polohopisné zaměření dotčeného prostoru, inženýrskogeologický průzkum včetně zatřídění zeminy a provedení sond a zkoušek, hydrogeologický průzkum, radonový průzkum, ověření polohopisu a výškopisu inženýrských sítí.

Požadavky na samostatné movité věci nebo soubory movitých věcí

Součástí projektové dokumentace, resp. výkazu výměr a oceněného kontrolního rozpočtu bude přehled / soupis samostatných movitých věcí nebo souborů movitých věcí v členění podle čl. 3 Odborného pokynu k jednotnému postupu při zatřídění vybraných druhů majetku v působnosti Ministerstva obrany (podklad č. 2 technické specifikace).

Majetkoprávní vztahy:

Výstavba je realizována na pozemcích



Výše uvedené pozemky jsou ve vlastnictví České Republiky, příslušnost hospodaření ČR - MO.

Prostor dotčený stavbou se nachází v ochranném pásu lesa dle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb.

Podklady k technické specifikaci:

1. Snímek z KN se zakreslením předpokládaných tras nově budovaných inženýrských sítí
2. Odborný pokyn k jednotnému postupu při zatřídění vybraných druhů majetku v působnosti Ministerstva obrany

Dne: 8.6.2022

Na základě podkladů odborných pracovišť MO vypracoval: Ing. Michal Štěpánek
Dne 23.9.2022 aktualizace Ing. Karel Dvořák



Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka

1. Seznámit se s podklady pro realizaci stavby: projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou kalkulací), dodavatelskou dokumentací (pokud je zpracovávána), s obsahem všech uzavřených smluv souvisejících s danou stavbou (smlouva na zhotovení stavby, smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon autorského dozoru, výkon koordinátora BOZP na staveništi atd.), obsahem stavebního povolení (ohlášení stavby apod.), obsahem všech vyjádření dotčených subjektů vojenské a státní správy a ostatních účastníků výstavby k projektové dokumentaci.
2. Seznámit se s místními podmínkami staveniště.
3. Účastnit se předání staveniště zhotoviteli, v součinnosti se zástupcem objednatele - TDO :
 - *zabezpečit vymezení staveniště hraničními body v souladu s projektovou dokumentací.*
 - *předat pevné směrové a výškové body pro vytyčení stavby a účastnit se při vytyčení stavby, resp. provést kontrolu směrového a výškového umístění stavby. Je-li tato povinnost stavebníka předmětem plnění příslušné smlouvy o dílo, zabezpečit kontrolu její splnění cestou dodavatele stavby (pozn. body vytyčovací sítě musejí být v terénu bezpečně zajištěny a zhotoviteli bude předán polohopis základních a zajišťovacích bodů v souladu se stavebním zákonem, zákonem o zeměměřičství č. 200/1994 Sb. a vyhláškou č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů)*
 - *stanovit způsob oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště.*
 - *v součinnosti s příslušným Provozním střediskem (dále jen „PS“) zabezpečit vytyčení známých inženýrských sítí a jiných zjistitelných podzemních překážek na staveništi (pracovišti). V případě sítí ve správě VÚ 3255 (AKIS), resp. v případě teplovodů, vodovodních a kanalizačních řadů apod. ve správě Armádní servisní, příspěvkové organizace (AS-PO), zabezpečuje vytyčení cestou těchto správců. Nejsou-li na staveništi žádné sítě ani překážky, je zapotřebí tuto skutečnost výslovně v zápise uvést.*
 - *upozornit na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem (budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.), stanovit případná ochranná pásma a technické řešení způsobu jejich ochrany.*
 - *stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření a fakturace odběru v případě, že budou strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě objednatele.*
 - *stanovit pracovní dobu v jednotlivých dnech týdne, určit požadavky na úroveň hluku během provádění stavebních prací, požadavky na čistotu, bezprašnost apod.*
 - *stanovit přístupové cesty pro pracovníky a dopravu materiálu a strojů, určit způsob napojení staveniště na veřejnou komunikaci, stanovit požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích.*
 - *stanovit způsob, jakým bude staveniště vráceno zpět objednateli, stanovit požadavky na uvedení do původního nebo projektovaného stavu.*
 - *v případě předání a převzetí takového staveniště, na kterém bude stavební činnost probíhat souběžně s provozem uživatele, je nutno navíc:*
 - *určit, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s interními předpisy objednatele (uživatele), týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod. na staveništi,*
 - *upozornit zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi,*
 - *provést foto - pasportizaci stavu v prostoru staveniště v době jeho předání zhotoviteli.*

4. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování „Zápisu o předání a převzetí staveniště“ obsahujícím prohlášení, že zhotovitel staveniště (případně jeho část) přejímá, jsou mu známy podmínky jeho užívání a je si vědom důsledků vyplývajících z nedodržení hranic staveniště.
5. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování oznámení stavebnímu úřadu dle § 152 stavebního zákona, popř. jiným úřadům (vodoprávní úřad, báňský úřad) apod.
6. Kontrolovat provádění stavby:
 - kontrolovat soulad stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení (DSP) a dokumentací pro provádění stavby (DPS),
 - zkontrolovat vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
 - kontrolovat řádné uskladnění materiálu a jiných dodávek pro stavbu a zabezpečení zhotovených konstrukcí,
 - kontrolovat zakrývané konstrukce nebo konstrukce, které se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku (přejímka základové spáry, u zemních prací posouzení vhodnosti zemin a dostatečnost hutnění, hydroizolace, výztuže, tepelných izolací, potrubí v zemi, nátěry apod. - vybrané kontroly provádět v součinnosti s projektantem),
 - kontrolovat soulad s veřejným zájmem – tj. soulad s podmínkami vydaných stavebních a jiných povolení a stanovisek DOSS (dotčené orgány státní správy), v případě změn zabezpečit jejich projednání (odsouhlasení) s dotčenými subjekty (pokud tato povinnost není smluvně řešena cestou zhotovitele),
 - kontrolovat soulad prováděné stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky,
 - kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal, kontrolovat dodržování pracovních postupů dle standardů (norem), k jejichž dodržování se zhotovitel smluvně zavázal,
 - kontrolovat správnost předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě apod.),
 - kontrolovat dokončené práce včetně provádění předepsaných individuálních zkoušek a komplexního vyzkoušení, pokud se díla týká (dle kontrolního zkušební plánu),
 - spolupracovat s projektantem (osobou vykonávající AD) při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací,
 - posuzovat a schvalovat navrhované změny v dodávkách stavebních prací a materiálu, předkládaných zhotovitelem stavby. Oznámení změn zhotovitelem, popř. objednatelem, realizovat cestou „Změnových listů“,
 - průběžně evidovat projektovou dokumentaci o odsouhlasené změny projektové dokumentace a zabezpečit jejich protokolární předání zhotoviteli,
 - spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace, na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi apod.,
 - kontrolovat vedení stavebních (montážních) deníků v souladu s příslušnou přílohou vyhlášky č. 499/2006 s. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami uvedenými v smlouvě o dílo, provádět zápisy do stavebních (montážních) deníků včetně vyjádření se k zápisům zhotovitele, pravidelně odebírat první kopie zápisů ve stavebním (montážním) deníku a uchovávat po celou dobu výstavby;
 - účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby organizovaných stavebním úřadem za stavebníka,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při oznamování archeologických nálezů příslušnému orgánu památkové péče,
 - posuzovat dopady změn stavby na vydaná stavební a jiná povolení, v případě nutnosti spolupracovat při zajištění změn těchto povolení před dokončením,
 - spolupracovat a koordinovat provádění prací s vlastníky dotčené technické infrastruktury.

7. Organizovat ve spolupráci se zástupcem objednatele - TDO „kontrolní dny objednatele“. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování zápisu. Mezi základní údaje zápisu patří zejména identifikace stavby, pořadí kontrolního dne, datum konání, seznam účastníků (popř. odkaz na prezenční listinu), závěry zprávy o průběhu výstavby zhotovitele, TDS, AD a koordinátora BOZP na staveništi, vyhodnocení plnění HMG postupu prací, kontrola plnění úkolů z minulého kontrolního dne, nové úkoly včetně stanovení termínu plnění a zodpovědnosti osob, návrh termínu následného kontrolního dne.
8. Vypracovat vlastní zprávu TDS o průběhu realizace stavby, dodržení projektové dokumentace a stanovených podmínek vydaných stavebních a jiných povolení, dodržení smluvních ujednání, kvality provedených prací apod.
9. Účastnit se převíjky dokončeného díla stavby od zhotovitele,
 - spolupracovat při fyzické kontrole stavu dokončeného díla ,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při zpracování „Protokolu o předání a převzetí díla „ se zhotovitelem stavby dle ustanovení SoD a § 2586 a násl. občanského zákoníku,
10. Spolupracovat se zástupcem objednatele – TDO při zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu včetně stanovených příloh, popř. oznámení o zahájení užívání dokončené stavby.
11. Účastnit se na závěrečné prohlídce stavby organizované stavebním úřadem.

CENOVÁ KALKULACE**„Týniště nad Orlicí - výstavba muničních skladů“**

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena za soubor*	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Projektová dokumentace	1 soubor	4 760 000,00	999 600,00	5 759 600,00	
	z toho: PD pro odstranění stavby		600 000,00	126 000,00	726 000,00	1. etapa
	PD pro stavební povolení (vč. obstarání pravomocného stavebního povolení a vodoprávního rozhodnutí)		2 110 000,00	443 100,00	2 553 100,00	2. etapa
	PD pro provádění stavby		2 050 000,00	430 500,00	2 480 500,00	3. etapa
2.	Výkon autorského dozoru	1 soubor	200 000,00	42 000,00	242 000,00	4. etapa
3.	Výkon koordinátora BOZP	1 soubor	100 000,00	21 000,00	121 000,00	5. etapa
4.	Výkon činnosti TDS	1 soubor	350 000,00	73 500,00	423 500,00	6. etapa
CELKEM za PD			5 410 000,00	1 136 100,00	6 546 100,00	

* doplnit ceny za položky bez DPH

Ing. arch. Petr Hovořák - společník