

Smlouva o poskytnutí dotace č. KSTS/133/23

uzavřená podle § 10a odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (zákon č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů)
a v souladu s pravidly Rozvojového fondu Města Pelhřimov

Smluvní strany:

Město Pelhřimov

sídlo: Masarykovo náměstí 1, 393 01 Pelhřimov

zastoupené: Ladislavem Medem, starosta

Zdeňkem Jarošem, místostarosta

IČ: 00248801

č. účtu: 21223-0622101359/0800

dále jen „Poskytovatel“

a

Olga Bednaříková, 393 01 Pelhřimov

č. účtu:

dále jen „Příjemce“

uzavírají tuto:

s m l o u v u :

I.

Předmět smlouvy

Poskytovatel dotace se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši 217.950,- Kč (slovy dvě stě sedmnáct tisíc devět set padesát Kč).

Dotace smí být použita výhradně k účelu určenému touto smlouvou.

Poskytnutí dotace ve výše uvedené výši a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem města Pelhřimova usnesením č. 5/8/2023/Z ze dne 21.6.2023.

II.

Závaznost návrhu

Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

Pokud návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle čl. II, návrh smlouvy zaniká.

III.

Platební podmínky

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

Dotace bude poskytnuta pouze za předpokladu splnění níže uvedených podmínek ze strany Příjemce dotace.

Výše dotace uvedená v čl. I. této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

IV. Účel dotace

Dotace se poskytuje na realizaci projektu „**Oprava fasády a její nátěr č.p. 119, Pelhřimov**“ – blíže specifikovaného v Žádosti o poskytnutí dotace č. RFMP/23/14 (dále jen „projekt“).

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do 31.12.2023.

Uznatelné náklady na realizaci projektu vznikají dnem 1.1.2023.

V. Podmínky poskytnutí dotace, povinnosti Příjemce

Dotace bude Příjemci poskytnuta po podpisu této smlouvy, a to za předpokladu, že Příjemce nemá ke dni podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti vůči Městu a všem jím založeným a zřizovaným právním subjektům.

Příjemce dotace se zavazuje:

- a) Poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- b) Řídit se podmínkami stanovenými ve Výzvě k předkládání projektů „Obnova památek“, vyhlášené v souladu s pravidly Rozvojového fondu Města Pelhřimov schválené Radou města Pelhřimov dne 13.3.2023 usnesením č.9/6/2023/R, a dodržet podmínky realizace projektu uvedené v Žádosti o poskytnutí dotace č. RFMP/23/14.
- c) Poskytnutou dotaci použít výhradně k účelu stanovenému touto smlouvou, a to za dodržení zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.
- d) Zajistit, aby do celkových nákladů spojených s dotací nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Zajistit, aby do celkových nákladů spojených s dotací nebyly zahrnuty náklady na daň z přidané hodnoty Příjemce.
- e) Zajistit, aby z dotace nebyly financovány následující nezpůsobilé výdaje: náklady na reklamy, instalaci antén, zateplení, na projektovou a inženýrskou činnost.
- f) O použití celkových nákladů spojených s dotací vést samostatnou průkaznou evidenci, doloženou prvotními doklady (v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy).
- g) Vrátit poskytnuté peněžní prostředky, jestliže odpadne účel, pro který je dotace poskytována, a to do 15 dnů ode dne, kdy se Příjemce dotace o této skutečnosti dozví, na účet Poskytovatele č. 21223-0622101359/0800 Stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky odpadne pouze na přechodnou dobu.
- h) Umožnit osobám pověřeným Poskytovatelem provádět věcnou, právní, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to do doby, kdy bude zcela zřejmé, že Příjemce dotace splnil všechny své závazky a povinnosti dle této smlouvy.
- i) Bez zbytečného odkladu požádat Poskytovatele o změnu smlouvy či poskytnutí výjimky v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných ve smlouvě, které by mu bez jeho zavinění znemožnily dodržet podmínky smlouvy.

- j) Informovat Poskytovatele o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností Příjemce dotace podle této smlouvy.
- k) Příjemce se zavazuje, že v případě informování vlastních či nezávislých sdělovacích prostředků o projektu uvede fakt, že projekt byl podpořen Městem Pelhřimov. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce sponzorský vzkaz města Pelhřimov v přesném grafickém provedení, které na vyžádání obdrží v elektronické podobě. Sponzorský vzkaz je ke stažení také na www.mupe.cz.
V případě, že výstupem projektu je investiční akce nebo činnost, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se sponzorským vzkazem. Také v případě, že výstupem projektu bude činnost organizace (náklady na provoz), bude v prostorách sídla (popř. v prostorách odloučených pracovišť) této organizace umístěna tabulka se sponzorským vzkazem.
- l) Příjemce je povinen vyplnit „Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis“. Uvedení nepravdivých, neúplných či zkreslených údajů (popř. nenahlášení změn v předmětných údajích) v Čestném prohlášení se považuje za porušení této smlouvy a může vést k povinnosti vrácení dotace (viz dále čl.VIII: Důsledky porušení povinností Příjemce, sankce).

VI.

Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen do 31 dnů po skončení doby vymezené pro realizaci projektu tj. do 31.1. 2024 na adresu Městský úřad Pelhřimov, Odbor finanční, Masarykovo nám. 1, 393 01 Pelhřimov předložit finanční vypořádání dotace na formuláři „Závěrečná zpráva a vyúčtování“ včetně originálů/kopíí prvotních účetních dokladů. Současně příjemce doloží úhradu odpovídající výši vlastního podílu na celkové částce skutečných uznatelných nákladů na realizovaný účel včetně úhrady nákladů do výše skutečně čerpané dotace, a to buď příslušným výpisem svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními výdajovými doklady. Výše dokládaného vlastního podílu příjemce a nákladů do výše skutečně čerpané dotace z pohledu finanční kontroly odpovídá příslušnému procentuálnímu poměru maximální výše dotace a stanoveného minimálního podílu příjemce k dotaci dle příslušné výzvy k předkládání projektů pro danou podporovanou oblast. Originály prvotních účetních dokladů budou Příjemci vráceny nejpozději do 60 dnů od jejich převzetí.

Pokud nedojde k použití dotace dle účelu této smlouvy nebo nebude-li dotace dočerpána, zavazuje se Příjemce vrátit Poskytovateli neoprávněně použitou nebo nevyčerpanou část dotace do 15.2.2024 na účet Poskytovatele č. 21223-0622101359/0800.

Nepředložení finančního vypořádání dotace řádně a včas se považuje za neoprávněné použití peněžních prostředků, jehož důsledky budou řešeny podle čl. VIII. této smlouvy.

VII.

Režim poskytnutí dotace

Dotace (v tomto článku též „podpora“), která je Příjemci poskytnuta na základě této smlouvy, je poskytována jako veřejná podpora v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Příjemce podpory prohlašuje, že celková výše podpory, která mu byla během období posledních dvou uzavřených ročních účetních období a v aktuálním ročním účetním období poskytnuta v režimu de minimis včetně podpory poskytnuté na základě této smlouvy, nepřekračuje 200 000 EUR. Pro přepočítání byl použit kurz CZK/EUR stanovený Evropskou centrální bankou pro den, kdy byla jednotlivá podpora poskytnuta. Za den poskytnutí podpory se považuje den, kdy byla uzavřena smlouva o podpoře, nebo bylo vystaveno rozhodnutí o dotaci.

V případě rozdělení Příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je Příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat Poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se Příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

VIII.

Důsledky porušení povinností Příjemce, sankce

V případě porušení rozpočtové kázně, kterým je každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnuté dotace ze strany Příjemce, bude Poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 (§ 28 v případě příspěvkových organizací zřízených obcí) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Za porušení povinností dle této smlouvy se považuje i nepravdivé, neúplné či nepřesné uvedení údajů v žádosti o poskytnutí dotace.

IX.

Ukončení smlouvy

Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědi nebo zrušením smlouvy dle této smlouvy a dle příslušných ustanovení správního řádu.

Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.

V případě, kdy Příjemce tuto smlouvu vypoví před vyplacením dotace Městem, nemá nárok na vyplacení dotace podle této smlouvy. Pokud Příjemce tuto smlouvu vypoví po vyplacení dotace nebo její části Městem, je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté prostředky Městu vrátit, a to před uplynutím výpovědní lhůty. Pokud Příjemce tuto povinnost nesplní, považují se prostředky (případně jejich část) poskytnuté Příjemci Městem za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech a Příjemce dotace je povinen je vrátit a zaplatit Městu penále ve výši odpovídající 0,4 ‰ (čtyřem desetinám promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynulý ode dne, kdy byly připsány na účet Příjemce dotace, do dne jejich opětovného připsání na účet Města.

V případě **podstatného porušení této smlouvy ze strany Příjemce**, může Poskytovatel podat písemný návrh na zrušení smlouvy. Postup a další důvody zrušení upravují příslušná ustanovení správního řádu.

X.

Závěrečná ustanovení

Příjemce prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o poskytnutí dotace č. RFMP/23/14 jsou pravdivé, přesné a úplné.

Smluvní strany stvrzují, že plnění z této smlouvy je plněním ve vztahu k veřejnoprávní korporaci a veřejnoprávním prostředkům, a tudíž že skutečnosti a údaje uvedené ve smlouvě nejsou obchodním tajemstvím.

Smluvní strany podpisem této smlouvy dávají souhlas ke zveřejnění osobních údajů ve smlouvě obsažených pro účely uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy v registru smluv zřízeném podle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy-Registru smluv.

Tato smlouva je smlouvou veřejnoprávní; práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a správního řádu.

Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami a jen se souhlasem obou smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Tato smlouva byla vyhotovena a podepsána v šesti vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu. Příjemce obdrží dva exempláře.

Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č.1 – Žádost o poskytnutí dotace ze dne 26.4.2023 včetně podrobného členění rozpočtu a plánovaných příjmů (kopie).

V Pelhřimově dne 26.7.2023

Za Příjemce:

Olga Bednaříková

Za Město:

Ladislav Med

starosta

Zdeněk Jaroš

místostarosta



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Z ROZVOJOVÉHO FONDU
MĚSTA PELHŘIMOV

OBLAST:

OBNOVA PAMÁTKY

Došlo dne:
RFMP/23/14
Evidenční číslo:
(Žadatel nevyplňuje)

MĚSTSKÝ ÚŘAD PELHŘIMOV Investiční odbor		Spisový znak: 444.1
Došl dne: 26. 04. 2023		Ukázkový znak: V10
č. ev.: 35095/2023/IN/PE		Počet listů: 2
č. j. MPELOT/106/2023-1 Kozová		Počet příloh: 6
Zpracovatel:		

Jméno/název žadatele:	OLGA BEDNARČIKOVÁ
Datum narození:	
Adresa/sídlo žadatele:	PELHŘIMOV 393 01
IČ:	
DIČ:	
Identifikace osob jednajících jménem žadatele (je-li žadatel právnickou osobou) ¹ : <ul style="list-style-type: none">osoby jednají jako jeho statutární orgánosoby jednají na základě udělené plné moci	
Jméno, příjmení, titul:	
Pracovní zařazení, funkce:	
Telefon/fax:	
Mobil:	
E-mail:	
Jméno, příjmení, titul:	
Pracovní zařazení, funkce:	
Telefon/fax:	
Mobil:	
E-mail:	
Identifikace osob, v nichž má žadatel (právnická osoba) podíl:	

Jméno, příjmení, titul /název, sídlo, IČ:	
Identifikace osob, v nichž má žadatel (právnická osoba) přímý podíl:	
Jméno, příjmení, titul /název, sídlo, IČ:	
Výše podílu:	

Bankovní spojení:	
Název banky žadatele:	
Číslo účtu žadatele:	
Kód banky:	

Název projektu:	OPRAVA FASÁDY A SESÍ NÁTĚR č.p. 119, PELHŘIMOV
Termín zahájení a ukončení projektu:	DUBEN - PROSINEC 2023
Místo realizace:	PELHŘIMOV, SVATOVÍTSKÉ NÁM. 119
Celkové náklady projektu v Kč	426.500,-
Požadovaná výše dotace v Kč	317.950,-
Vlastní prostředky v Kč	508.350,-
Příjmy z projektu v Kč	

1. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)

OPRAVA FASÁDY A SESÍ NÁTĚR č.p. 119, PELHŘIMOV
 OTLUČENÍ NESOUDROBYCH OMÍTEK, NOVÁ VÁPENÁ MALTA,
 VÁPENÝ NÁTĚR DLE STÁVAJÍCÍ BAREVNOSTI, NÁTĚR
 DĚVĚNĚNĚHO PODBITÍ ŽÍNSY.

2. Časový harmonogram realizace projektu

(např. duben – květen 202x; pokud je však výstupem projektu společenská, kulturní nebo sportovní akce uvádějte přesné datum, např. 10. dubna 202x nebo 10. – 11. května 202x)

DUBEN - PROSINEC 2023

3. Rozpočet

(Podrobné členění rozpočtu včetně plánovaných příjmů uveďte v příloze)

Druh nákladu	Výdaje
Osobní náklady (mzdy, platy, honoráře, odměny,	

dohody,...)	
Cestovné (dopravní náklady, ubytování, strava,...)	
Materiálové náklady (spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, spotřeba energie, propagační materiály, ...)	
Služby a ostatní provozní náklady (poštovné, telefony, opravy, DHM,...)	
Náklady na stavební a restaurátorské práce	736.500,-
Nájemné a operativní pronájem	
Dlouhodobý hmotný invest. majetek (budovy, haly, stavby, HW, doprav. prostř., pozemky, ost. DHM,...)	
Dlouhodobý nehmotný investiční majetek (software, projektová dokumentace, ostatní DHM,...)	
Ostatní	
Z toho výše požadované dotace	1058.418,-

4. Přílohy

Dle podmínek příslušné výzvy k předkládání projektů.

5. Prohlášení žadatele, že souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel OLGA BEDNARIKOVÁ..... prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu, adresy/sídla, žádosti o dotaci, popisu projektu, rozpočtu projektu a veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

6. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků

Žadatel OLGA BEDNARIKOVÁ..... prohlašuje, že má vůči městu Pelhřimov a všem jím založeným a zřizovaným právním subjektům vyrovnané závazky po lhůtě splatnosti, a to ke dni ukončení lhůty pro podání žádosti.

V PELHŘIMOVĚ..... dne 30.4.2023.....

.....
**Jméno a podpis osoby oprávněné
zastupovat žadatele, razítko**

Kalkulace stavebních nákladů opravy
fasády, venkovní části budovy č.p. 119, Svatovítské nám., Pelhřimov

1. Otlučení 20% nesourodých vrstev omítek 85 m2	130,-	11 050,-
2. Oprava trhlin v omítce dl. 42 bm	160,-	6 720,-
3. Provedení odsekaných ploch omítek novou vápennou jádrovou maltou 85 m2 , tl. 3 cm	480,-	40 800,-
4. Provedení očištění celé plochy 427 m2	50,-	21 350,-
5. Provedení konečné úpravy omítek štukem 427 m2	350,-	149 450,-
6. Provedení vápenným nátěru vč. penetrace 427 m2 Nátěr dřevěného podbití římsy	560,-	239 120,-
7. Nátěr stávajících klempířských konstrukcí 32 m2 Oprava komínů	220,-	17 040,-
8. Zakrytí oken v pl.100 m2	15,-	1 500,-
9. Likvidace suti, kontejner 5t		10 000,-
10. Montáž a demontáž lešení		40 000,-
12. Pronájem lešení		50 000,-
13. Oprava soklu vápenocementovou maltou		13 885,-
Součet		600 915,-
DPH 21%		126 087,-
Stavební náklady celkem		726 500,-

V Pelhřimově dne 6.2.2023