

## Smlouva o pronájmu objektu RUDOLFOVA PILA

### Pronajímatel:

SK Robeon, z.s., Maškova 318, Domažlice, 344 01  
IČ: 068 82 421  
Bankovní spojení: 1191950002/2700  
E-mail: skrobeon@gmail.com  
Odpovědní zástupci: Petr Jiráček, tel. 604 804 046  
Roman Kalous, tel. 602 273 617  
Ondřej Růžek, tel. 721 585 746

### Nájemce:

**Dům dětí a mládeže Domino Domažlice, příspěvková organizace,**  
Hradská 94, 344 01 Domažlice,  
IČ: 712 951 78  
Bankovní spojení: 259 975 958/0300  
E-mail: ddm.domazlice@seznam.cz  
Odpovědný zástupce: Mgr. Ing. Kamila Bendová  
Mobil: +420 602 871 575  
Hlavní vedoucí: Jan Holub  
Zástupce HV: Zuzana Tomanová  
Mobil: +420 725 915 238

### 1. Předmět pronájmu

Předmětem pronájmu je objekt dětského tábora „Rudolfova pila“, adresa Rudolfova Pila, Chodov 135, 345 33 Chodov (dále LT). Jedná se o ubytovací prostory v chatkách a stanech, jídelnu a kuchyň, sociální zařízení, budovu ošetřovny a celý pozemek tábora, vč. hřišť a tábořiště s ohništěm.

Nájemce bude vždy pronajímatelem seznámen s celým objektem při předání do pronájmu. Dále bude seznámen s místy, do kterých nebude pronajímatelem umožněn přístup.

### 2. Účel pronájmu

Objekt „Rudolfova pila“ se pronajímá za účelem pořádání letních táborů, sportovních, vzdělávacích a rekreačních akcí.

#### Kontakt:

### 3. Termín pronájmu

Termín pronájmu je od: 22.7.2023 od 15:00 hodin do: 3.8.2023 do 11:00 hodin

Předání objektu na začátku i konci pronájmu proběhne vždy osobně se zástupcem SK Robeon v předem domluveném čase.

### Odstoupení od smlouvy

Nájemce může od této smlouvy odstoupit bez udání důvodu do dne počátku nájemního vztahu. Takové odstoupení je sankcionováno, takto:

- Odstoupení od smlouvy doručeného pronajímateli méně, než 60 dní před datem počátku nájemního vztahu, je povinen nájemce uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 60% z poskytnuté zálohy.
- Odstoupení od smlouvy doručeného pronajímateli méně, než 30 dní před datem počátku nájemního vztahu, je povinen nájemce uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 80% z poskytnuté zálohy.
- Odstoupení od smlouvy doručeného pronajímateli 15 a méně dnů před datem počátku nájemního vztahu, je povinen nájemce uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 100% z poskytnuté zálohy.

Při zkrácení pobytu jednotlivých osob ze závažných zdravotních nebo rodinných důvodů se storno vypočte z ceny, o kterou byl pobyt zkrácen.

### 5. Cena pronájmu

Cena nájmu za den (počítá den nástupu a den odjezdu): **6.900,- Kč**

Celková cena pronájmu činí: **89.700,- Kč**

Nájemce je povinen kdykoliv na žádost pronajímatele předložit knihu ubytovaných.

Nájemce hradí výše udanou částku za každý den pronájmu, a to i v případě, že ukončí svojí akci z důvodu vyšší moci dříve, než skončí nájemní vztah.

Elektrickou energii hradí nájemce dle platného tarifu. Výpočet bude proveden po předání objektu zpět pronajímateli. Počáteční a konečný stav elektroměru bude zapsán do předávacího protokolu, který zástupci obou stran podepíší.

Při pobytu zástupce pronajímatele, jde nezbytně spotřebovaná elektřina (např. osvětlení, nabíječky...) na vrub nájemce.

---

#### Kontakt:

Mobil: 602 273 617

E-mail: [skrobeon@gmail.com](mailto:skrobeon@gmail.com)

IČO: 06882421 <http://www.robeon.cz>

## 6. Úhrada pronájmu

Nájemce je povinen uhradit částku za pronájem objektu na výše uvedený účet SK Robeon do 14 dní od vystavení faktury za pronájem.

## 7. Autorská práva

Pronajímatel nezodpovídá za žádné provozování a užívání médií, a to ani na pronajatých zařízeních (televize, notebook, rádia, zesilovač).

## 8. Odpovědnost

Při předání předmětu pronájmu seznámí pronajímatel nájemce s celým objektem. Pronajímatel nenesе žádnou odpovědnost za případné škody, ztráty, zranění, odcizení či jiné újmy osob užívajících předmět pronájmu. Pobyt a pohyb osob po celém objektu a ve všech jeho prostorách, také na pozemcích s ním souvisejících je výhradně na vlastní nebezpečí všech osob a na plnou odpovědnost nájemce, s výjimkou případů, prokazatelně zaviněných pronajímatelem.

## 9. Práva a povinnosti smluvních stran

### I. Pronajímatel je povinen:

1. Umožnit nájemci užívání pronajatého objektu, včetně všech prostor a zařízení dle platných právních předpisů a zákonů, a hygienických požadavků.
2. Seznámit nájemce se všemi vnitřními a bezpečnostními řády.

### II. Nájemce je povinen:

1. Pořádat akce a užívat objekt v souladu se všemi právními předpisy, normami a zákony ČR.
2. Dodržovat všechny vnitřní a bezpečnostní řády objektu, zvláště pak dodržování protipožárních opatření, předně používání ohně a kouření.
3. Třídít odpad dle pokynů pronajímatele při převzetí objektu (výhradně plastové odpadky bude ukládat do plastových pytlů a řádně zavazovat. Komunální odpad bude odkládat do kontejneru na odpady. Papírový odpad je možné pálit v kotelně).
4. Užívat prostory poskytnuté smlouvou řádně, bez souhlasu pronajímatele neprovádět žádné podstatné změny. Veškerá zařízení používat pouze k účelům, pro které jsou určeny.
5. Po skončení pobytu předat objekt ve stavu, v jakém byl převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
6. Nahlásit pronajímateli každou vzniklou škodu na majetku. Dále každou mimořádnou událost, např. vážná zranění, úmrtí, požár, přírodní katastrofa apod. Škodu prokazatelně způsobenou nájemci, je povinen uhradit v plné výši.

### **Kontakt:**

7. Kdykoli umožnit zástupci SK Robeon vstup do všech prostor objektu (v případě potřeby i s pověřenou osobou pronajímatele).
8. Zabezpečí si na vlastní náklady pro provoz tábora výchovný a pedagogický personál, zdravotníka a hlavního vedoucího, který jediný je partnerem pronajímateli v jednání při řešení případných, a který řádně převezme a řádně předá objekty a vybavení v řádném termínu
9. Neměnit bez vážného důvodu hlavního vedoucího během termínu tábora.
10. Zabezpečit si jedno pohotovostní vozidlo, jehož provoz hradí.
11. Zabezpečit si na vlastní náklady hygienické potřeby, dezinfekční a čisticí prostředky, a další spotřební materiál pro provoz své činnosti.
12. Zabezpečit si potřebné léky a zdravotní materiál (sám si hradí a zabezpečuje).
13. Zabezpečit, aby nebyl vynášen žádný nábytek do venkovních prostor LT
14. Zabezpečit, aby nebylo manipulováno s vybavením a nábytkem bez předchozí domluvy s pronajímatelem.
15. Zabezpečit, aby nedocházelo k vynášení jídla a nádobí z jídelny
16. Dohlížet, aby nebylo poškozováno zařízení a vybavení LT
17. Dodržovat zákaz kouření ve všech prostorách LT, vyjma prostoru k tomu určených a řádně označených.
18. Zabezpečit ochranné pásmo potoka proti vstupu dětí a nepovolaných osob.
19. Zabezpečit, aby byly dodržovány všechny platné hygienické předpisy.
20. Zabezpečit dodržování zákazu vstupu do vyhrazených prostor (kuchyně, ošetřovna apod.) na základě svého provozního řádu.
21. Dodržovat zákaz porážení stromů v lese.
22. Dodržovat zákaz vyhazování odpadků v lese.
23. Zabezpečit dodržování všech bezpečnostních a protipožárních opatření.
24. Dodržovat zákaz stanování v lese a okolí LT Rudolfova Pila.
25. Dodržovat zákaz používání paliva v přístřešku pro jiné účely, než jako palivo v kotelně.
26. Dodržovat (i při příjezdu a odjezdu dětí) zákaz vjezdu osobních vozidel rodičů a jiných osob do prostoru LT.
27. V případě výskytu infekčního onemocnění u ubytovaných se řídit platnými hygienickými a epidemiologickými předpisy a nařízeními KHS, a dalších odpovědných orgánů (včetně zajištění dezinfekce dle nařízení KHS na vlastní náklady).
28. Řídit se platnými protiepidemiologickými opatřeními stanovenými pro zajištění zotavovacích akcí, které stanovuje MZ ČR.

**Kontakt:**



SK RobeOn, z.s.  
Maškova 318  
344 01 DOMAŽLICE

POZN.: 22. 7. 2023

PŘEVZETÍ OBJEKTU

## 10. Záloha

1. Nájemce uhradí pronajímateli zálohu na nájem ve výši 80% částky za nájem dle odst. 6, a to nejpozději do 5. dní od převzetí objektu nájemcem na účet pronajímatele. Tato záloha bude v konečném vyúčtování odečtena.
2. Výše zálohy činí: 71.760,- Kč

## 11. Závěrečná ustanovení

1. V případě, že nájemce poruší tuto smlouvu, nebo v souvislosti s pronájmem dle této smlouvy jakýkoliv zákon ČR, je pronajímatel oprávněn k vypovězení této smlouvy s okamžitou platností. Nájemce je v takovém případě povinen bezodkladně vyklidit a opustit předmět pronájmu. Nájemce nemá v takovém případě nárok na vrácení nájemného ani jeho části.
2. Nájemce potvrzuje svůj souhlas s manipulací s jeho osobními daty pro účely evidence ubytovaných, dále pro účely účetnictví ve smyslu daňových zákonů ČR. Pronajímatel se zároveň zavazuje, že neposkytne osobní údaje nájemce třetí straně.
3. Účastníci smlouvy si tuto přečetli, porozuměli jí a souhlasí s jejím obsahem. Tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech a nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců smluvních stran. Každý z účastníků si ponechá jedno vyhotovení smlouvy. Změny a doplňky je možné provést po dohodě obou smluvních stran.

### Pronajímatel:

Jméno: Roman Kalous



SK RobeOn, z.s., IČ: 068 82 421  
Maškova 318, 344 01 Domažlice

Roman  
Kalous

Digitálně podepsal  
Roman Kalous  
Datum: 2023.07.14  
16:07:32 +02'00'

Podpis a razítko:

V Domažlicích dne: 14.7.2023

### Příloha:

1x předávací protokol

### Nájemce:

Jméno: Mgr. Ing. Kamila Bendová

Dům dětí a mládeže  
DOMINO Domažlice  
příspěvková organizace  
Hradská 94, 344 01 Domažlice  
Tel.: 379 722 811, IČ: 712 95 178

Podpis a razítko:

V Rudolfově Pile dne: 22.7.2023

### Kontakt:

Mobil: 602 273 617  
E-mail: [skrobeon@gmail.com](mailto:skrobeon@gmail.com)

IČO: 06882421 <http://www.robeon.cz>