

SMLOUVA O OBCHODNÍM ZASTOUPENÍ

uzavřená ve smyslu § 2483 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

(dále jen „občanský zákoník“)

1 Smluvní strany

Jméno, název firmy: Mag. Werner Koidl
se sídlem: Rennbahnweg 27/17/50 Viena, Austria
IČO: 9110007584098
Bankovní spojení: IBAN: AT56 1200 0100 0722 0766
BIC: BKAUATWW

(dále jen „zastoupený“)

a

Obecní dům, a.s.

se sídlem: náměstí Republiky 1090/5, 110 00 Praha 1, Staré Město
zastoupené: Mgr. Vlastimilem Ježkem, předsedou představenstva a Mgr. Albertem Kubištou, členem
představenstva
IČ: 27251918, DIČ: CZ27251918
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze v oddíle B, vložka 9990

(dále jen „obchodní zástupce“)

Zastoupený a obchodní zástupce společně dále též jako „**smluvní strany**“ a každý samostatně jako
„**smluvní strana**“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o obchodním zastoupení

(dále jako „smlouva“)

2 Úvodní ustanovení

- 2.1 Zastoupený je obchodní společností, jejímž předmětem podnikání je především *realizace kulturních projektů*. Zastoupený vykonává své obchodní aktivity zejména na území ČR.
- 2.2 Obchodní zástupce je nezávislým podnikatelem, který má zájem dlouhodobě vykonávat činnost směřující ke sjednávání a uzavírání níže uvedených obchodů, a to jménem zastoupeného a na jeho účet.
- 2.3 Zastoupený není oprávněn ustanovit pro níže uvedenou smluvní oblast další zástupce, jakož i uzavírat obchody přímo.

3 Předmět smlouvy

- 3.1. Obchodní zástupce se zavazuje, že bude pro zastoupeného zajišťovat předprodej a tisk vstupenek na akce pořádané zastoupeným v Obecním domě v Praze (dále jako „**obchody**“). Tyto činnosti směřující k uzavírání obchodů provádí obchodní zástupce v níže uvedeném rozsahu a za níže sjednaných podmínek.
- 3.2. Objednávky jednotlivých termínů předprodeje a cen budou řešeny na základě dílčích objednávek,
viz příloha č.1.
- 3.3. Zastoupený se zavazuje zaplatit obchodnímu zástupci za činnost dle odstavce 3.1 této smlouvy níže sjednanou provizi.

4 Provize

- 4.1 Obchodní zástupce má nárok na provizi ze všech obchodů, které byly uzavřeny mezi zastoupeným a zákazníky, a jehož uzavření obchodní zástupce zprostředkoval.
- 4.2 Provize obchodního zástupce činí 20 % + DPH z celkové ceny obchodu včetně DPH a 4,-Kč + DPH za tisk 1 ks vstupenky dle smlouvy uzavřené mezi zastoupeným a zákazníkem.
- 4.3 Nárok na provizi vzniká obchodnímu zástupci za podmínky, že zastoupený splní závazek nebo je povinen jej splnit anebo pokud splní závazek ze smlouvy zákazník.
- 4.4 Výpočet provize provede obchodní zástupce vždy po skončení akce. Provize je splatná na základě obchodním zástupcem vystavené faktury. Doba splatnosti se stanoví 14 dnů ode dne vystavení faktury obchodním zástupcem. Smluvní strany sjednaly právo obchodního zástupce provést jednostranný zápočet své provize do částky přijaté od zastoupeného a/nebo od kupujícího (zákazníka)* vstupenky.
- 4.5 Smluvní strany se dohodly, že provize zahrnuje veškeré náklady spojené s činností obchodního zástupce.

5 Povinnosti zastoupeného

- 5.1. Zastoupený se zavazuje obstarat a obchodnímu zástupci sdělit veškeré údaje nezbytné k plnění jeho povinností.
- 5.2. Zastoupený se zavazuje poskytnout obchodnímu zástupci nezbytnou dokumentaci vztahující se k předmětu obchodů, zejména je zastoupený povinen předat obchodnímu zástupci podklady potřebné pro plnění jeho povinností alespoň 7 pracovních dní před zahájením prodeje.
- 5.3. Zastoupený je povinen zaplatit obchodnímu zástupci provizi.

6 Povinnosti obchodního zástupce

- 6.1. Obchodní zástupce je povinen vykonávat svou činnost s odbornou péčí, dbá zájmů zastoupeného a postupuje ve shodě s pověřením a rozumnými pokyny zastoupeného.
- 6.2. Obchodní zástupce je povinen zastoupeného informovat o nezbytných údajích, které se dozvěděl v souvislosti s plněním svých povinností a které s tímto plněním souvisí. Stejně tak je povinen sdělit zastoupenému údaje o vývoji relevantního trhu.
- 6.3. Obchodní zástupce je povinen bez zbytečných odkladů sdělit Zastoupenému, že nemůže vykonávat svou činnost.
- 6.4. Obchodní zástupce je povinen provést vyúčtování předprodeje vždy po skončení akce.

7 Závěrečná ustanovení

- 7.1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
- 7.2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 7.3. Smlouva se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 7.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu.

Obchodní zástupce

V Praze dne 13.7.2023

Zastoupený

V Praze dne 30.7.2023

.....
Mgr. Vlastimil Ježek
předseda představenstva
Obecní dům a.s.

.....
Mag. Werner Koidl

.....
Mgr. Albert Kubišta
člen představenstva
Obecní dům, a.s.

OBJEDNÁVKA – ZPROSTŘEDKOVÁNÍ PRODEJE VSTUPENEK

Dodavatel: Obecní dům, a.s.

Sídlo: náměstí Republiky 1090/5

111 21 Praha 1

Česká republika

IČ: 27251918

DIČ: CZ27251918

Bankovní spojení: 220080516/0300

Objednavatel:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

TEXT NA VSTUPENKU (ČESKÁ VERZE / ANGLICKÁ VERZE)

Název (50 znaků vč. mezer):

Podnázev (40 znaků vč. mezer):

Název AJ (50 znaků vč. mezer):

Podnázev AJ (40 znaků vč. mezer):

Místo konání akce (sál):

Datum konání akce:

Hodina:

Datum zahájení předprodeje:

Prodej vstupenek online na www.obencidum.cz: **ANO** **NE****CENOVÉ KATEGORIE VSTUPENEK (INFORMACE K CENOVÝM KATEGORIÍM A POZNÁMKY)**

V Praze

dne

.....
razítko a podpis objednavatele

Podmínky předprodeje:

Provize z prodeje: 20% bez DPH

Cena za tisk jedné vstupenky je 4 Kč bez DPH.

Termín dodání objednávky – 7 pracovních dnů před zahájením prodeje.

Seznam prodaných elektronických vstupenek bude na vyžádání předán zaměstnancem pokladny hodinu před konáním akce.