



KUJIP01M63ZB

4910/25

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „PROJEKTOVÁ PŘÍPRAVA VE VODNÍM**  
**HOSPODÁŘSTVÍ 2023“**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02879.0017

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300  
variabilní symbol: 28790017

a

**Městys Sněžné**

se sídlem: Sněžné 55, 592 03 Sněžné  
IČO: 00295451  
zastupuje: RNDr. Renata Dvořáková, starostka městyse  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 94-17015751/0710

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „DPS Intenzifikace ČOV Sněžné“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3**  
**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **400 000 Kč** (slovy: čtyřistatisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>840 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	400 000 Kč
Výše dotace v %	47,62 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	52,38 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	440 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů tj. 35 %, v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 9. 2022, nejpozději však do 31. 10. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) nákup služeb a pořízení dlouhodobého nehmotného či hmotného majetku souvisejícího se zpracováním projektů sloužících k zasíťování nezastavěných pozemků,
  - l) nákup služeb a pořízení dlouhodobého nehmotného či hmotného majetku souvisejícího s vyhledáním a napojením nového vodního zdroje, pokud je zajištěna dodávka pitné vody v dostatečném množství a kvalitě ze stávajícího zdroje např. ze skupinového vodovodu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) výdaje na nákup služeb, pořízení dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku spočívající ve vypracování projektových dokumentací a provedení hydrogeologických průzkumů nebo průzkumných vrtů.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02879.0017**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
  - kopie smlouvy o dílo na realizaci předmětu projektu včetně kopie dokladu o autorizaci zpracovatele projektu v příslušném oboru autorizace podle zákona

č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (tento doklad se nepředkládá, pokud již byl součástí žádosti o poskytnutí dotace),

- elektronická verze výstupu projektu (na datovém nosiči),
  - fotodokumentace zrealizované publicity (kopie stránky s umístěným „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, apod.),
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde bez předchozího souhlasu Kraje k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f), je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - v případě slavnostního představení projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny a dále viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě slavnostního představení projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v čl. 13 bodu 3) této smlouvy),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,

- v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu 3 let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu 3 let od nabytí platnosti této smlouvy prodat či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Radek Zvolánek, tel. 564 602 363, email: [zvolanek.r@kr-vysocina.cz](mailto:zvolanek.r@kr-vysocina.cz).

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. 6. 2023 usnesením č. 0324/04/2023/ZK.

Ve Smečném dne 29. 6. 2023

MĚSTYS  
SNĚŽNÉ  
03 SNĚŽNÉ 55

RNDr. Renata Dvořáková  
starostka městyse

V Jihlavě dne 24. 07. 2023

Kraj Vysočina

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

Ing. Pavel Hájek  
člen rady kraje

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02879-05_05_23-63
<b>Název programu</b>	PROJEKTOVÁ PŘÍPRAVA VE VODNÍM HOSPODÁŘSTVÍ 2023
<b>Název projektu</b>	Dokumentace pro zadání stavby INTENZIFIKACE ČOV SNĚŽNÉ
<b>Podprogram</b>	Podprogram B: Odvádění a čištění odpadních vod
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00295451
	Přesný název: Městys Sněžné
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Sněžné 55
	Obec: Sněžné
	PSČ: 59203
	Sídlo pošty: Sněžné
	Název banky: 0710 Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-17015751/0710
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: RNDr.
	Jméno: Renata
	Příjmení: Dvořáková
	Funkce: starostka



<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Renata
	Příjmení: Dvořáková
	Email: starosta@snezne.cz
	Tel.: 777652523
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Městys Sněžné, parc. č. 404/7, st. 440, 1120, 1121 vše k. ú. Sněžné na Moravě, okres Žďár nad Sázavou, ORP Nové Město na Moravě, kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	K podání žádosti nás vede nedostatečná kvalita technologií na stávající ČOV Sněžné, kdy kapacita ČOV by měla být 1600 EO, ale ve skutečnosti nyní bezpečně obslouží pouze 700 EO. Toto také klade nemalé nároky na obsluhu ČOV. V současné době tedy ČOV Sněžné nevyhovuje použitými technologiemi množství připojených obyvatel a charakteru přijímané odpadní vody. Byla nám již opakovaně vydána výjimka k nakládání s odpadními vodami. Jednotlivé objekty a technologická zařízení jsou na konci své životnosti a jejich výměna za současné technologie bude vyžadovat zásahy i do stavební části. Intenzifikace ČOV je požadována příslušnými orgány (Povodí Moravy a AOPK) a její provedení je podmínkou prodloužení platnosti Povolení k vypouštění.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Předmětem tohoto projektu je vyhotovení projektové dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce k akci Intenzifikace ČOV Sněžné (v rozsahu a obsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších změn, a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších změn) - jedná se o plnění díla v souladu s článkem 1.2.2. příložené Smlouvy. Nyní již máme vyhotovenu dokumentaci pro stavební povolení a také podanou žádost o povolení na vodoprávním úřadě. Rádi bychom se co nejvíce přiblížili k realizaci intenzifikace ČOV Sněžné. Na základě projektové dokumentace bude možné soutěžit dodavatele celé stavby Intenzifikace ČOV Sněžné.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou jsou nejen obyvatelé městyse Sněžné, rekreanti a turisté navštěvující městys a obyvatelé místních částí Sněžného bez kanalizace, ale i přilehlé obce bez zřízené kanalizace (vývoz jímek). Od projektu si slibujeme zlepšení kvality čištění a tím i životního prostředí jak obyvatelům a návštěvníkům městyse Sněžné, tak i obcím nacházejících se níže po toku. Projekt přispěje i ke snížení vnosu živin do vodárenských nádrží, v jejich povodí se městys nalézá, a tím ke zlepšení kvality vody pro výrobu vody pitné.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>začátek realizace červen 2023  konec realizace v lednu 2024</p> <p>- výběr dodavatele byl již proveden, nyní je podána žádost o stavební povolení, jakmile bude vydáno stavební povolení (nejdříve červen 2023), zahájíme práce na vyhotovení dokumentace pro zadání stavby (t. j. předmět této žádosti) v souladu se smlouvou o dílo</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Městys Sněžné má nemalé zkušenosti se zadáváním projektových dokumentací i realizací, jsme provozovatelem kanalizace i vodovodu, akce není administrativně náročná.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	840 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	400 000	Kč	47,62	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	400 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	440 000	Kč	52,38	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	440 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právník osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	75021412	Základní škola a Mateřská škola Sněžné	100
2	70934258	Mikroregion Novoměstsko	3,33
3	63113074	Svaz měst a obcí České republiky	0,04
4	75130165	Sdružení místních samospráv ČR	0,05
5			
6			
7			
8			
9			
10			

*v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti*

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .**

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Smlouva o dílo
2. Naplnění specifických kritérií

V e Sněžném

dne 5. 5. 2023

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Stručný popis naplnění specifických kritérií - PROJEKTOVÁ PŘÍPRAVA  
VE VODNÍM HOSPODÁŘSTVÍ 2023, podprogram B:  
Dokumentace pro zadání stavby INTENZIFIKACE ČOV SNĚŽNÉ**

- a) **Vazba projektu na ochranu přírody nebo ochranu vodních zdrojů**  
**12 bodů** - projekt se nachází ve více vyjmenovaných oblastech
- projekt se nachází min. ve dvou oblastech uvedených výše: v chráněných oblastech přirozené akumulace vod (**Žďárské vrchy**) a v chráněných krajinných oblastech (**CHKO Žďárské vrchy**)
  - městys Sněžné leží v povodí vodárenských nádrží **Vír I** a **Vír II**, **Nové Mlýny-střední** a **Nové Mlýny - dolní**
- b) **Počet řešených EO**  
**8 bodů** - počet řešených EO 1 000 a více
- díky realizaci projektu bude kapacita ČOV Sněžné navýšena nad 1000 EO, nyní jsme schopni efektivně obsloužit 700 EO
- c) **Poskytnutí dotace na projekt z dotačních programů v gesci MŽP nebo MZe**  
**0 bodů** - není poskytnuta jiná dotace z těchto ministerstev

RNDr. Renata Dvořáková  
2023.05.05 12:54:43

Signer:

CN=RNDr. Renata Dvořáková  
C=CZ  
O=Městys Sněžné  
2.5.4.97=NTERCZ-00295451

Public key:  
RSA/2048 bits

# SMLOUVA O DÍLO

kteřou uzavřely

na straně jedné: **Městys Sněžné**  
**IČO: 00295451, DIČ: CZ00295451**  
se sídlem Sněžné 55, 592 03 Sněžné  
zastoupené RNDr. Renata Dvořáková, starostka  
bankovní účet číslo: 622456349/0800

- dále jen objednatel -

a

na straně druhé: **Beta-projekt, s.r.o.**  
**IČO: 64257614, DIČ: CZ64257614**  
se sídlem Zadní 402/1a, 568 02 Svitavy  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci  
Králové, oddíl C, vložka 8594  
zastoupena Ing. Zdeňkem Pavlíkem  
bankovní účet číslo: 9056560227/0100

- dále jen zhotovitel -

Období účtu	0
Číslo účtu	201
Číslo účtu	3/0
Číslo účtu	762

## I.

### Předmět smlouvy

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo způsobem a v rozsahu dle této smlouvy a objednatel se zavazuje řádně provedené dílo od zhotovitele převzít a zaplatit mu cenu za dílo.
- 1.2. Dílem je zhotovení projektové dokumentace na stavbu „**Intenzifikace ČOV Sněžné**“ (dále též jen „stavba“), a to:
  - 1.2.1. projektové dokumentace pro vydání společného povolení v rozsahu a obsahu stanoveném vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a zajištění pravomocného povolení;
  - 1.2.2. projektové dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce v rozsahu a obsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších změn, a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších změn (zejména vyhlášky č. 405/2017 Sb.).
- 1.3. Součástí smlouvy je dále výkon autorského dozoru
- 1.4. Projektová dokumentace k žádosti dle bodu 1.2.1. této smlouvy bude vyhotovena v 6ti vyhotoveních v tištěné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na CD ve formátu pdf a dwg; průvodní a technická zpráva budou předány i ve formátu doc.
- 1.5. Projektová dokumentace dle bodu 1.2.2. této smlouvy musí obsahovat:
  - kompletní výkresovou dokumentaci a dokladovou část potřebnou pro výběr zhotovitele stavby a realizaci stavby;
  - podrobný položkový rozpočet (též jen „rozpočet“) díla pod názvem „**Intenzifikace ČOV Sněžné**“ a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (též jen „soupis prací“).
  - Rozpočet bude oceněn v cenách obvyklých v místě plnění. Rozpočet a soupis prací bude obsahovat rekapitulaci stavebních objektů, popř. provozních souborů.a musí být zpracována tak, aby byla v souladu s § 89 zákona o zadávání veřejných zakázek.  
Bude vyhotovena ve 3 vyhotoveních v tištěné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na CD, a to ve formátu pro elektronické zadání veřejné zakázky dle zákona o zadávání veřejných zakázek a jeho prováděcích předpisů. Výkresová část bude předána elektronicky i ve formátu dwg a pdf.
- 1.6. Povinnost zhotovitele provést dílo zahrnuje i:
  - a) návštěvu místa stavby podle potřeby;
  - b) zajištění provedení geologického průzkumu
  - c) účast na průběžném projednávání dokumentace během jejího zpracování s dotčenými orgány státní správy, správci sítí a vlastníky, zajišťování a zapracování jejich stanovisek do dokumentace;
  - d) zastupování objednatele při získání vyjádření a stanovisek dotčených orgánů a správců sítí;
  - e) prověření, zda nedošlo ke změně vlastníků pozemků dotčených stavbou a v případě, že by k tomu došlo, příprava podkladů pro jednání s novými vlastníky;

- f) poskytnutí součinnosti během řízení o vydání stavebního povolení tak, aby objednatel získal pravomocné stavební povolení;
  - g) poskytnutí součinnosti během zadávacího řízení o zadání veřejné zakázky „**Intenzifikace ČOV Sněžné**“, zejména při zpracování odpovědi uchazečům o veřejnou zakázku tak, aby byly dodrženy lhůty dle zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 1.7. Dílo musí být provedeno v souladu s podmínkami rozhodnutí a stanovisky příslušných dotčených správních orgánů a správců sítí a musí být zpracováno tak, aby jeho výsledek odpovídal platným právním předpisům, ČSN a technickým normám.
- 1.8. Pokud je v textu této smlouvy o dílo odkaz na konkrétní právní předpis a v průběhu plnění bude daný právní předpis zrušen či změněn, je zhotovitel povinen dokumentaci zpracovat dle právního předpisu, který nahradí či změní příslušný předpis.

## II.

### Termín plnění

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje, že dílo provede v těchto termínech:
- 2.1.1. předání projektové dokumentace dle bodu 1.2.1.: do 8mi měsíců od podpisu smlouvy
  - 2.1.2. předání projektové dokumentace dle bodu 1.2.2.: do 6ti měsíců od vydání stavebního povolení
  - 2.1.3. výkon činnosti autorského dozoru: dle průběhu stavby

## III.

### Cena za dílo

- 3.1. Cena za dílo bez DPH byla smluvními stranami dohodnuta takto:
- 3.1.1. za projektovou dokumentaci dle bodu 1.2.1. ve výši 880 000,- Kč
  - 3.1.2. za projektovou dokumentaci dle bodu 1.2.2. ve výši 840 000,- Kč.
  - 3.1.3. Výkon činnosti autorského dozoru ve výši 210 000,- Kč.
- Celková cena za dílo činí 1 930 000,- Kč.
- 3.2. Dohodnutá cena zahrnuje veškeré činnosti související s provedením díla, jakož i veškeré poplatky, obchodní a jiné přírázky, pojištění a dopravní náklady.
- 3.3. Dílo nezahrnuje úpravy projektové dokumentace v průběhu stavby s výjimkou úprav, kdy byla zjištěna chyba předané projektové dokumentace.
- 3.4. Cena za dílo nezahrnuje daň z přidané hodnoty (DPH), která bude připočtena v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.5. Cena za dílo je sjednána jako cena pevná, nepodléhající vlivu změn cenových vstupů a vnějších podmínek, která zahrnuje veškeré práce a dodávky nutné pro splnění této smlouvy, i když tyto nemusí být ve smlouvě výslovně uvedeny, přičemž tato cena je sjednána s platností po celou dobu provádění díla.
- 3.6. Pokud se v průběhu provádění díla dle této smlouvy smluvní strany dohodnou na změně rozsahu předmětu plnění dle této smlouvy, budou nový rozsah předmětu plnění, popř. i cena za dílo, sjednány mezi oběma smluvními stranami formou písemného dodatku k této smlouvě o dílo.

## IV.

### Platební podmínky

- 4.1. Objednatel nebude v průběhu provádění díla poskytovat zhotoviteli žádné zálohy.
- 4.2. Objednatel uhradí zhotoviteli cenu za dílo, resp. jeho části, na základě faktur vystavených zhotovitelem. Zhotovitel vystaví za své plnění objednateli faktury po protokolárním předání a převzetí níže uvedených částí díla takto:
- 4.2.1. Za dokumentaci dle bodu 1.2.1. vystaví Zhotovitel fakturu na 80% uvedené částky po předání projektové dokumentace a zbylých 20% po vydání stavebního povolení.
  - 4.2.2. Fakturu za dokumentaci dle bodu 1.2.2. vystaví po předání konečné verze projektové dokumentace
  - 4.2.3. Autorský dozor bude fakturován měsíčně v průběhu stavby.
- 4.3. Přílohou každé faktury musí být oboustranně podepsaný předávací protokol.

- 4.4. Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu.
- 4.5. Faktura musí dále obsahovat číslo účtu zhotovitele a prohlášení zhotovitele, že:
- číslo účtu zhotovitele uvedené na faktuře je zveřejněno správcem daně podle § 96 zákona o DPH;
  - zhotovitel není správcem daně veden jako nespolehlivý pláče DPH ve smyslu § 106a zákona o DPH.
- Bude-li projekt finančně podpořen z některého z dotačních titulů, bude faktura za výkon činnosti autorského dozoru obsahovat též náležitosti požadované poskytovatelem dotace.
- V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v tomto bodě, nebo zhotovitel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v příslušné evidenci uveden jako nespolehlivý pláče, je objednatel oprávněn uhradit částku odpovídající výši DPH vyčíslené na této faktuře přímo na účet správce daně podle § 109a zákona o DPH.
- 4.6. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne doručení objednateli.
- 4.7. Strany se dohodly, že zhotovitel není oprávněn své pohledávky vyplývající z této smlouvy postoupit na třetí osobu, ani zastavit třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

## V.

### Znalost místa plnění a podkladů pro provádění díla

- 5.1. Zhotovitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že se podrobně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění dle této smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro řádné provádění díla.
- 5.2. Zhotovitel je oprávněn použít veškeré podklady, které mu byly předány objednatelem za účelem řádného provádění díla, výhradně pro plnění předmětu této smlouvy. Jakékoliv jiné využití takovýchto podkladů je dovoleno pouze s předchozím výslovným písemným souhlasem objednatele. Veškeré takto předané podklady zůstávají ve výlučném vlastnictví objednatele a zhotovitel je povinen mu je po provedení díla vrátit.

## VI.

### Provádění díla

- 6.1. Zhotovitel bude objednateli předkládat k odsouhlasení rozpracovanou dokumentaci, a to takto:
- a) na vyžádání objednatele;
  - b) vždy po zpracování ucelené části, pokud se strany nedohodnou jinak;
  - c) nejméně 10 pracovních dnů před vytištěním finální verze projektové dokumentace.
- Objednatel je povinen se k předané části dokumentace vyjádřit vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího převzetí. Pokud bude mít objednatel k předložené dokumentaci jakékoliv připomínky, zavazuje se zhotovitel, že tyto připomínky do dokumentace zapracuje a opravenou verzi dokumentace předloží objednateli do 5 dnů ode dne, kdy písemné připomínky objednatele obdržel.
- 6.2. Zhotovitel umožní kontrolu provádění díla dle této smlouvy objednateli nebo jím pověřeným zástupcům kdykoliv v jeho průběhu.
- 6.3. V případě, že objednatel nevydá své vyjádření v dohodnuté lhůtě nebo bude mít nové připomínky k již dříve poskytnuté projektové dokumentaci, lhůta plnění se adekvátně prodlouží.
- 6.4. Zhotovitel se zavazuje, že provede dílo dle této smlouvy řádně a včas.
- 6.5. Zhotovitel je povinen při provádění díla dle této smlouvy postupovat v souladu s platnými právními předpisy, touto smlouvou o dílo, platnými normami a pokyny objednatele.
- 6.6. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou svoji součinnost nezbytnou pro řádné provádění díla dle této smlouvy, tj. zejména poskytnout mu potřebné a dostupné informace a dokumentaci.
- V rámci provádění díla je objednatel povinen zhotoviteli předat veškeré podklady, které má k dispozici.
- 6.7. Pokud objednatel zjistí, že zhotovitel nepostupuje při provádění díla v souladu s touto smlouvou, nebo že předmět díla vykazuje vady, je povinen toto neprodleně písemně oznámit zhotoviteli a stanovit mu přiměřenou lhůtu k odstranění zjištěných vad a nedostatků. Jestliže zhotovitel neodstraní takto zjištěné vady a nedostatky ve stanovené lhůtě, má objednatel právo od této smlouvy bez dalšího odstoupit.



- 6.8. Zhotovitel je povinen být pojištěn pro případ pojistných událostí souvisejících s prováděním díla po celou dobu provádění díla, a to minimálně proti škodám způsobeným jeho činností, to vše nejméně do výše 1 000 000,- Kč. Zhotovitel je povinen uvedené pojištění platně a účinně sjednat a po celou dobu provádění díla ho udržovat v platnosti a účinné. Doklady prokazující existenci pojištění se stanoveným obsahem a rozsahem je zhotovitel povinen na požádání předložit objednateli do 5 dnů od obdržení výzvy objednatele. Pokud zhotovitel předmětné pojištění nesjedná vůbec a nebo ho sjedná, ale v rozporu s požadavky této smlouvy, nebo nedoloží jeho existenci objednateli ve stanovené lhůtě, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč; v takovém případě má objednatel též právo od této smlouvy odstoupit.

## VII.

### Předání a převzetí díla nebo jeho části

- 7.1. Zhotovitel je povinen předat objednateli příslušnou část díla v místě sídla objednatele, nedohodnou-li se strany jinak. Termín předání dokumentace je zhotovitel povinen oznámit objednateli alespoň 3 pracovní dny předem.
- 7.2. Objednatel není povinen převzít projektovou dokumentaci, pokud do ní zhotovitel nezpracoval všechny připomínky, které mu objednatel sdělil během zpracovávání projektové dokumentace.
- 7.3. O předání díla, popř. části díla sepiší obě smluvní strany předávací protokol, který bude obsahovat zejména tyto náležitosti:
- označení smluvních stran,
  - prohlášení objednatele o tom, že dílo, resp. jeho část přebírá, nebo popis vad díla a prohlášení objednatele, že dílo nebo jeho část z důvodů těchto vad nepřebírá,
  - datum podpisu předávacího protokolu,
  - podpis objednatele nebo jím pověřené osoby,
  - podpis zhotovitele nebo jím pověřené osoby.
- 7.4. Jestliže budou při předání díla, resp. části díla dle této smlouvy zjištěny na díle nebo jeho části jakékoliv vady nebo nedodělky, objednatel dílo, resp. jeho část od zhotovitele nemusí převzít. Pokud objednatel od zhotovitele dílo, resp. část díla nepřevzme, stanoví v předávacím protokolu, mimo důvodů pro nepřevzetí díla, resp. části díla, i náhradní lhůtu k předání. O předání díla, resp. části díla v náhradním termínu bude rovněž sepsán předávací protokol.
- 7.5. V případě, že objednatel převezme dílo nebo jeho část, i když bude toto vykazovat vady a nedodělky, uvedou se tyto vady a nedodělky v předávacím protokolu spolu s termínem jejich odstranění. Po odstranění vad a nedodělků bude rovněž pořízen předávací protokol.

## VIII.

### Záruka za jakost

- 8.1. Zhotovitel přejímá záruku za jakost díla v délce trvání 60 měsíců ode dne předání příslušné části díla bez vad a nedodělků.
- 8.2. Zhotovitel je povinen odstranit reklamované vady do 10 dnů ode dne obdržení reklamace, pokud strany písemně nedohodnou jiný termín.
- 8.3. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené objednateli i třetím osobám v důsledku vad projektu.

## IX.

### Sankce

- 9.1. V případě, že zhotovitel neprovede dílo v termínu dle článku II. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 9.2. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury dle článku IV. této smlouvy je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úhradu smluvních úroků z prodlení ve výši 0,03 % dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 9.3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním reklamovaných vad se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den prodlení.

- 9.4. V případě, že zhotovitel neposkytne objednateli součinnost dle bodu 1.6. písm. f) této smlouvy ani do 3 dnů ode dne žádosti objednatele o součinnost, zavazuje se zhotovitel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den prodlení.
- 9.5. Pohledávka objednatele na zaplacení smluvní pokuty může být objednatelem jednostranně započítána proti pohledávce zhotovitele na zaplacení ceny za dílo, a to i v případě, že tato pohledávka objednatele není ještě splatná.
- 9.6. Žádné ujednání o smluvní pokutě dle této smlouvy se nedotýká nároku objednatele požadovat v plné výši náhradu škody způsobené porušením povinnosti zhotovitele, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

## X.

### Odstoupení od smlouvy a výpověď

- 10.1. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit pouze v případech, kdy to stanoví tato smlouva nebo platné právní předpisy.
- 10.2. Mimo případy uvedené v ustanovení § 2002 občanského zákoníku se za podstatné porušení této smlouvy považuje následující:
- vůči zhotoviteli bylo zahájeno insolvenční řízení a došlo tím k ohrožení plnění zhotovitele dle této smlouvy;
  - příslušný insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku zhotovitele nebo zamítne insolvenční návrh pro nedostatek majetku zhotovitele jako dlužníka;
  - zhotovitel neodstraní ani v dodatečně stanovené přiměřené lhůtě vady a nedostatky při provádění díla, které mu byly písemně oznámeny objednatelem;
  - prodlení zhotovitele s prováděním díla delší než 7 dní;
  - opakované jiné porušení této smlouvy zhotovitelem;
  - opakované porušení této smlouvy objednatelem.
- 10.3. Svoje odstoupení od smlouvy je smluvní strana povinna písemně oznámit druhé smluvní straně. V oznámení o odstoupení musí být rovněž uveden důvod, pro který se od smlouvy odstupuje, s odkazem na příslušné ustanovení smlouvy či platného právního předpisu, které toto právo zakládá.
- 10.4. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to písemnou výpovědí. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy byla doručena zhotoviteli. Zhotovitel se zavazuje, že po obdržení výpovědi okamžitě zajistí zakončení prací.

## XI.

### Adresy pro doručování

- 11.1. Adresy pro doručování:

Adresa a e-mail objednatele jsou:

Městys Sněžné

Adresa: Sněžné 55, 592 03 Sněžné

e-mail: [obec@snezne.cz](mailto:obec@snezne.cz), tel. 777 652 523

datová schránka: uk7bbeu

Adresa a e-mail zhotovitele jsou:

Beta-projekt, s.r.o.

Adresa: Zadní 402/1a, 568 02 Svitavy

e-mail: [betaproekt@cmail.cz](mailto:betaproekt@cmail.cz), tel. 777 604 202

datová schránka: benrhe8

nebo jiné adresy nebo e-mailové adresy, které budou druhé straně písemně oznámeny.

- 11.2. Veškerá oznámení, reklamace a jiné úkony dle této smlouvy mohou být zaslány písemně doručenou poštou, datovou schránkou nebo e-mailem na adresy shora dohodnuté.

11.3. Zástupcem pro věci technické objednatele jsou:

- Milan Bartoň,
- osoba pověřená objednatelem.

11.4. Zástupcem pro věci technické zhotovitele je Ing. Zdeněk Pavlík či jiná osoba, kterou zhotovitel určí.

## XII.

### Závěrečná ustanovení

- 12.1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá uveřejněním.
- 12.2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla uveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.  
Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy podle zákona o registru smluv zajistí objednatel.
- 12.3. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravená se řídí občanským zákoníkem.
- 12.4. Strany vylučují možnost postoupení této smlouvy ve smyslu § 1895 a násl. občanského zákoníku třetí osobě.
- 12.5. Obsah této smlouvy může být měněn pouze písemnou dohodou smluvních stran. Zrušit tuto smlouvu lze pouze písemně.
- 12.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozd. předpisů:

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem městyse Sněžné dne 7. 6. 2022 usnesením č. Z 6.5.7./2022.

V Sněžném dne .....

Za objednatele:

RNDr.


Renata

Dvořáková

.....  
RNDr. Renata Dvořáková

starostka

Za zhotovitele:

.....  


BETA - PROJEKT spol. s r. o.  
Zadání č. 560 02 SVITAVY  
DIČ: CZ00257614 IČO: 257614