

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ PODKLADŮ PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Nemocnice Tišnov, příspěvková organizace

se sídlem: Purkyňova 279, 666 01 Tišnov
zastoupená: MUDr. Bořkem Semrádem, ředitelem nemocnice
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně sp. zn. Pr 1239
IČO: 44947909
Není plátce DPH
(dále jen jako „**klient**“ na straně jedné)

a

Information Technology Advisors s.r.o.

se sídlem: Sokola Tůmy 743/16, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
zastoupená: Ing. Karlem Stýblem, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě sp. zn. C 73526
IČO: 06845801
DIČ: CZ06845801

(dále jen jako „**zpracovatel**“ na straně druhé)

(klient a zpracovatel jsou dále označováni společně také jako „**smluvní strany**“ a jednotlivě jako „**smluvní strana**“ a tato smlouva dále také jako „**smlouva**“)

uzavírají tuto

smlouvu o zpracování podkladů pro podání žádosti o dotaci

I. Vymezení předmětu smlouvy

1. Klient má v úmyslu podat žádost o dotaci v rámci 9. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 EGOVERNMENT pro přechodové regiony – SC 1.1 (PR) (dále jen „žádost o dotaci“) a za tím účelem uzavírá se zpracovatelem tuto smlouvu. Předmětem této smlouvy je vypracování podkladů pro podání žádosti o dotaci a poskytnutí s tím souvisejících služeb.
2. Předmětem této smlouvy je zejména:
 - a) Příprava a zpracování žádosti o souhlasné stanovisko Odboru hlavního architekta eGovernmentu Ministerstva vnitra ČR.
 - b) Zpracování a podání žádosti o dotaci v systému ISKP 21+ včetně všech příloh dle podmínek výzvy specifikované v čl. I odst. 1 smlouvy v součinnosti s klientem.
 - c) Vyřizování připomínek a dotazů poskytovatele dotace.
3. Zpracovatel je při plnění předmětu smlouvy vázán právními předpisy, požadavky 9. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 EGOVERNMENT pro přechodové regiony a v jejich mezích pokyny klienta. Zpracovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta, řídit se jeho pokyny. Pokyny klienta však není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem.
4. Zpracovatel prohlašuje, že je oprávněný a odborně způsobilý k plnění předmětu smlouvy.

II. Termín a místo plnění smlouvy

5. Zpracovatel se zavazuje splnit smlouvu do 20.8.2023
6. Předmět smlouvy bude plněn v sídle klienta, případně v jiném místě podle dohody obou smluvních stran.

III. Odměna a platební podmínky

1. Zpracovateli přísluší za splnění předmětu smlouvy odměna ve výši **197 000,- Kč bez DPH**. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu účinnosti smlouvy. Tato odměna byla stanovena na základě dohody smluvních stran.
2. Podkladem pro úhradu odměny je daňový doklad označený jako faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu, dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Zpracovatel vystaví fakturu po řádném splnění předmětu smlouvy a protokolárním předání dokumentů prokazujících splnění předmětu smlouvy. K účtované částce bude připočteno DPH podle právních předpisů platných v době vystavení faktury zpracovatelem.
4. Klient zpracovateli neposkytne žádné zálohy.
5. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy případně datum podpisu nebo datum účinnosti;
 - b) předmět smlouvy;
 - c) obchodní firma, sídlo, IČO a DIČ zpracovatele;
 - d) název, sídlo a IČO klienta;
 - e) číslo a datum vystavení faktury;
 - f) lhůtu splatnosti faktury;
 - g) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno;
 - h) označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována odměna nebo nesprávně uvedeno DPH, je klient oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zpracovatel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury klientovi.
7. Smluvní strany se dohodly, že odměna bude uhrazena na číslo účtu uvedené zpracovatelem na faktuře. Povinnost uhradit odměnu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu klienta. Splatnost vystavené faktury je stanovena ve lhůtě 30 dnů od doručení faktury klientovi.

IV. Podmínky plnění předmětu smlouvy

1. Klient je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může zpracovatel rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit zpracovateli získat ty podklady a dokumenty, které klientovi identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho dispozici. Klient není povinen předávat zpracovateli informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů, v tomto případě postačuje

pouze odkaz na tyto zveřejněné informace. O převzetí originálních listin vydá zpracovatel potvrzení. Po ukončení smlouvy vrátí zpracovatel klientovi originály listin i jejich kopie.

2. Zpracovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu klienta, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.

3. Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistí při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů klienta.

4. Klient je oprávněn požadovat průběžné informace a provádět kontrolu plnění předmětu smlouvy zpracovatelem. Zpracovatel je povinen klientovi tyto informace a dokumenty poskytovat.

5. Zpracovatel se zavazuje, že bude klientovi při plnění předmětu smlouvy k dispozici prostřednictvím telefonu na tel. čísle: +420 777 887 010 a e-mailu petr.hartmann@itadvisors.cz v pracovních dnech od 8:00 hodin do 16:00 hodin. V naléhavých záležitostech (tj. od 16:00 hodin v pracovních dnech, víkendy, státní svátky) klient zašle požadavek zpracovateli elektronicky na výše uvedený e-mail a zpracovatel bude reagovat (telefonicky/emailem) nejpozději následující pracovní den do 10:00 h.

6. Předmět smlouvy se považuje za splněný, pokud zpracovatel vypracoval podklady pro podání žádosti o dotaci, poskytl s tím související služby dle smlouvy a protokolárně předal klientovi dokumenty, které prokazují splnění předmětu smlouvy (tj. zejména žádost o souhlasné stanovisko Odboru hlavního architekta eGovernmentu Ministerstva vnitra ČR dle čl. I odst. 2 **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** smlouvy, žádost o dotaci včetně potvrzení o jejím podání v systému ISKP 21+ dle čl. I odst. 2 **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** smlouvy a případné vyřízení připomínek a dotazů poskytovatele dotace dle čl. I odst. 2 **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** smlouvy) (dále též označovány jako „výsledky činnosti zpracovatele“) a to v písemné formě minimálně v elektronické podobě na vhodném datovém nosiči.

7. O předání a převzetí dokumentů, které prokazují splnění předmětu smlouvy dle odst. 6 tohoto článku, bude smluvními stranami sepsán protokol, který bude obsahovat identifikační údaje smluvních stran, popis předávaných dokumentů a případné výhrady klienta (dále jen „předávací protokol“). Vypracování návrhu předávacího protokolu zajistí zpracovatel.

8. Vlastnické právo k dokumentům, které prokazují splnění předmětu smlouvy dle odst. 6 tohoto článku, nabývá klient okamžikem jejich předání a převzetí, resp. okamžikem předání a převzetí datového nosiče, který tyto dokumenty obsahuje. Veškeré právní účinky spojené s předáním a převzetím v dokumentů, které prokazují splnění předmětu smlouvy dle odst. 6 tohoto článku, nastávají až na základě potvrzení jejich předání a převzetí v předávacím protokolu, který bude opatřen podpisy obou smluvních stran. Nebezpečí škody na předávaných datových nosičích přechází na klienta okamžikem podpisu předávacího protokolu.

9. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1976, § 2599–2603, § 1921, § 2112, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2609, § 2618 a § 2629 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanského zákoníku“) a rovněž obchodní zvyklosti, jež jsou svým smyslem nebo účinky stejné nebo obdobné uvedeným ustanovením, se nepoužijí.

V. Vady

1. Zpracovatel odpovídá za to, že předmět smlouvy bude splněn řádně, včas a v souladu s příslušnými právními předpisy, pokyny klienta a dalšími podmínkami sjednanými ve smlouvě. Zpracovatel odpovídá za vady všech výsledků činnosti zpracovatele, i za vady vzniklé po předání a převzetí výsledků činnosti zhotovitele, resp. datových nosičů, které výsledky činnosti zpracovatele zachycují, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností. Klient má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při převzetí výsledků činnosti zpracovatele, resp. datových

nosičů, které výsledky činnosti zpracovatele zachycují. zpracovatel nenes odpovědnost za vady způsobené klientem nebo třetími osobami, ledaže klient nebo takové osoby postupovaly v souladu s dokumenty nebo pokyny, které obdrželi od zpracovatele. Klient nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu zpracovatel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Odpovídá-li zpracovatel za vady, má klient práva z vadného plnění.

2. Klient je oprávněn uplatnit vady kdykoli v průběhu 24 měsíců od předání výsledků činnosti zpracovatele, resp. datových nosičů, které výsledky činnosti zpracovatele zachycují. Klient je oprávněn uplatnit vady jakýmkoliv způsobem. Zpracovatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu potvrdit. V reklamaci klient uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.

3. Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů od uplatnění vady klientem, projednat s klientem uplatněnou vadu a způsob jejího odstranění. Zpracovatel je povinen oznámené vady odstranit nejpozději do 30 dnů od jejich oznámení klientem, nebude-li smluvními stranami písemně dohodnut jiný termín pro odstranění vad; to neplatí u vady, která se ukáže jako neodstranitelná.

4. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předchozího odstavce smlouvy, má Klient právo:

4.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou nebo

4.2. na přiměřenou slevu z odměny nebo

4.3. od smlouvy odstoupit;

to neplatí u vady, která se ukáže jako neodstranitelná, v takovém případě má klient právo na přiměřenou slevu z odměny nebo právo od smlouvy odstoupit.

5. Veškeré náklady vzniklé klientovi v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozího odstavce smlouvy je zpracovatel povinen klientovi uhradit. Zpracovatel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady klientem nebylo oprávněné, tj. že zpracovatel za vadu neodpovídal, je klient povinen uhradit zpracovateli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.

6. O odstranění reklamované vady sepíše zpracovatel protokol, ve kterém klient potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které považuje vadu za neodstraněnou. V protokolu dále zpracovatel uvede způsob odstranění vady a dobu, po kterou byla vada odstraňována. Doba uvedená v odstavci 2 tohoto článku se prodlužuje o dobu počínající dnem oznámení každé vady klientem zpracovateli a končící dnem řádného odstranění takové vady.

7. Ustanovení § 1917–1924, § 2099–2101, § 2103–2117 a § 2165–2172 občanského zákoníku se neužijí a rovněž se neužijí obchodní zvyklosti, jež jsou svým smyslem nebo účinky stejné nebo obdobné uvedeným ustanovením.

VI. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit z důvodů stanovených právními předpisy nebo smlouvou.

2. Klient je oprávněn odstoupit od smlouvy zejména:

2.1. bude-li zpracovatel v prodlení se splněním předmětu smlouvy o více než 1 měsíc;

2.2. ukáže-li se jako nepravdivé jakékoliv prohlášení zpracovatele uvedené v čl. VII odst. 4 smlouvy nebo ocitne-li se zpracovatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku;

2.3. jestliže zpracovatel bezdůvodně nebo z důvodů na své straně přerušil provádění předmětu smlouvy;

2.4. jestliže zpracovatel neodstraní v průběhu plnění předmětu smlouvy vady zjištěné klientem, a to ani v dodatečně lhůtě stanovené písemně klientem.

3. Zpracovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy zejména v případě, že:
 - 3.1. klient mu neposkytne nutnou součinnost ke splnění smlouvy, a to ani v dodatečné lhůtě stanovené písemně zpracovatelem;
 - 3.2. klient mu nevystaví nutné pověření ke splnění smlouvy, a to ani v dodatečné lhůtě stanovené písemně zpracovatelem;
 - 3.3. klient bude v prodlení se zaplacením odměny o více než 1 měsíc.

VII. Ostatní ujednání

1. K zastupování klienta v případě potřeby vybaví klient zpracovatele příslušnou plnou mocí.
2. Zpracovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Porušením mlčenlivosti není předání informací poskytovateli dotace.
3. Smluvní strany jsou povinny archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k plnění předmětu smlouvy po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících z této smlouvy.
4. Zpracovatel prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Rovněž prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek zpracovatele a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.
5. Zpracovatel je povinen chránit osobní údaje a při jejich ochraně postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a Nařízením evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
6. Poruší-li zpracovatel v souvislosti se smlouvou jakoukoli svoji povinnost, nahradí klientovi škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se zpracovatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniká z osobních poměrů zpracovatele nebo vzniká až v době, kdy byl zpracovatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl zpracovatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Jednotlivá ustanovení této smlouvy jsou do nejvyšší přípustné možné míry podle právních předpisů oddělitelná od ostatního obsahu této smlouvy a jejich případnou neplatností není dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy. Pokud některé z ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se pro takový případ zavazují k výzvě kterékoli ze smluvních stran tuto smlouvu doplnit novým platným a účinným ujednáním, které bude nahrazovat takovéto neplatné či neúčinné ustanovení a které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a účelu nahrazovaného ustanovení.
2. Smlouva je vyhotovena elektronicky.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o

registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru zajistí klient.

4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je souhlasným, svobodným a vážným projevem jejich pravé vůle a že ji neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy v jejím závěru.

Příloha č. 1 odpovědné zadávání

V Tišnově dne *(viz elektronický podpis)*

V Ostravě dne *(viz elektronický podpis)*

Klient

Zpracovatel

Zpracovatel potvrzuje, že předmět smlouvy bude provádět v souladu s příležitostmi pro uplatnění sociálně a environmentálně odpovědného působení, zejména že v sociální oblasti bude dbát na

- a) zajištění důstojných pracovních podmínek, bezpečnosti práce a dodržování veškerých pracovněprávních předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu smlouvy budou podílet a bez ohledu na to, zda bude plnění smlouvy prováděno zpracovatelem či jeho poddodavatelem.;
- b) dodržování veškerých povinností zaměstnavatele vztahujících se k jeho zaměstnancům a příslušným institucím a vyplývajících ze zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů;
- c) férové vztahy v dodavatelsko-odběratelském řetězci.

V oblasti environmentální bude dbáno zejména na dodržování postupu prací v souladu s environmentálně odpovědným konáním.