

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	Identifikační číslo	133D242000004
Adresa	Karmelitská 529/7, 11812 Praha 1	Identifikační číslo EIS	133D 242T
		Typ financování	Ex ante / Individuální dotace
Program	13324 - Rozvoj a obnova materiálně technické základny lékařských a pedagogických fakult veřejných vysokých škol		
Název akce (projektu)	UHK - modernizace a rekonstrukce budovy C		
Účastník	Univerzita Hradec Králové	IČO nebo RČ	62690094
Osoba oprávněná	██████████ ██████████ ██████████	Ulice	Rokitanského 62/26
Telefon	493332509	Obec	Hradec Králové
E-mail	██████████	PSČ	50003
		Místo realizace	
		Alokace v území (LAU)	CZ0521 Hradec Králové

Dotace	271 287 097,00Kč
---------------	-------------------------

Souhrn financování			Údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	CELKEM
Před 2022	0,00	4 465 331,00	4 465 331,00
2022	0,00	165 068,20	165 068,20
2023	271 287 097,00	144 427 595,34	415 714 692,34
Celkem	271 287 097,00	149 057 994,54	420 345 091,54

¹ Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	27.02.2023	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.11.2025	max
2043	Lhůta pro dosažení účelu akce (projektu)	30.11.2025	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.05.2026	max

Cíl akce (projektu)
Celková rekonstrukce a modernizace vnitřních prostor budovy "C", rekonstrukce krovu a střechy, adaptace části podkroví a rozšíření užitné plochy v 1.PP. Prvotní vybavení nábytkem, orientačním systémem a informačním systémem. Cílem je vytvoření moderního školského zařízení se zachováním původního architektonicko-urbanistického řešení objektu, resp. s obnovením původní historické hodnoty objektu.

Účel
Modernizace vnitřních prostor a celková rekonstrukce budovy "C", náměstí Svobody 301, k. ú. Hradec Králové.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
1	Počet nově vybudovaných objektů	objekt	0,00	0,00	30.11.2025
10	Počet nově vybudovaných kanceláří technicko-hospodářských a administrativních pracovníků v budově, která je předmětem dané investice	místnost	0,00	8,00	30.11.2025
11	Počet rekonstruovaných kanceláří technicko-hospodářských a administrativních pracovníků v budově, která je předmětem dané investice	místnost	0,00	10,00	30.11.2025
2	Počet rekonstruovaných objektů	objekt	0,00	1,00	30.11.2025
3	Počet objektů s realizovaným opatřením vedoucím k energetickým úsporám	objekt	0,00	0,00	30.11.2025
4	Počet nových učeben v budově vč. laboratoří výukových i výzkumných	místnost	0,00	12,00	30.11.2025
5	Počet rekonstruovaných učeben v budově vč. laboratoří výukových i výzkumných	místnost	0,00	25,00	30.11.2025
6	Počet nově vybudovaných míst pro studenty v učebnách v budově, která je předmětem dané investice	místo	0,00	163,00	30.11.2025
7	Počet rekonstruovaných míst pro studenty v učebnách v budově, která je předmětem dané investice	místo	0,00	459,00	30.11.2025
8	Počet nově vybudovaných kanceláří akademických a výzkumných a vývojových pracovníků vč. kanceláří PhD studentů v budově, která je předmětem dané investice	místnost	0,00	9,00	30.11.2025
9	Počet rekonstruovaných kanceláří akademických a výzkumných a vývojových pracovníků vč. kanceláří PhD studentů v budově, která je předmětem dané investice	místnost	0,00	7,00	30.11.2025

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota ²	Maximální hodnota ²
1	Obestavěný prostor - technická obnova	m3	31 670,90	min	0,00	0,00
2	Plocha užitková čistá celkem - technická obnova	m2	3 099,60	min	0,00	0,00
3	Plocha užitková celkem - technická obnova	m2	4 663,20	min	0,00	0,00
4	Obestavěný prostor - nově získaný	m3	3 042,80	min	0,00	0,00
5	Plocha užitková čistá celkem - nově získaná	m2	413,00	min	0,00	0,00
6	Plocha užitková celkem - nově získaná	m2	953,40	min	0,00	0,00
7	Plocha užitková čistá výuky - technická obnova	m2	1 718,40	min	0,00	0,00
8	Plocha užitková čistá výuky - nově získaná	m2	312,26	min	0,00	0,00
11	Plocha užitková čistá administrativy - technická obnova	m2	234,80	min	0,00	0,00
12	Plocha užitková čistá pracoven pedagogů - technická obnova	m2	525,20	min	0,00	0,00
13	Plocha užitková čistá ostatní - technická obnova	m2	419,00	min	0,00	0,00
15	Plocha komunikací a technického vybavení - technická obnova	m2	1 563,60	min	0,00	0,00
19	Plocha užitková čistá administrativy - nově získaná	m2	342,08	min	0,00	0,00
21	Plocha užitková čistá ostatní - nově získaná	m2	69,08	min	0,00	0,00
23	Plocha komunikací a technického vybavení - nově získaná	m2	540,48	min	0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech											údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2022	Skutečnost 2022	Uvolněno v roce 2023	Aktuální rok 2023	2024	2025	Od 1.1.2026	Celkem v letech ³	Závaz.	Min/Max hodnota ²	
5011	Náklady dokumentace projektu	987 897,00	0,00	22 033,01	22 033,01	0,00	0,00	0,00	1 009 930,01			
5014	Náklady inženýrské činnosti projektu	10 960,00	0,00	327 840,00	327 840,00	0,00	0,00	0,00	338 800,00			
5019	Jiné náklady přípravy a zabezpečení projektu	300,00	0,00	70 137,98	70 137,98	0,00	0,00	0,00	70 437,98			
501s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu	999 157,00	0,00	420 010,99	420 010,99	0,00	0,00	0,00	1 419 167,99			
5091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	34 438 751,27	34 438 751,27	0,00	0,00	0,00	34 438 751,27			
509s	Náklady bučov a staveb	0,00	0,00	34 438 751,27	34 438 751,27	0,00	0,00	0,00	34 438 751,27			
5119	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář	0,00	0,00	149 533,29	149 533,29	0,00	0,00	0,00	149 533,29			
511s	Náklady na stroje, zařízení a inventář	0,00	0,00	149 533,29	149 533,29	0,00	0,00	0,00	149 533,29			
54ps	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	999 157,00	0,00	35 008 295,55	35 008 295,55	0,00	0,00	0,00	36 007 452,55			
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	22 872 981,00	22 872 981,00	0,00	0,00	0,00	22 872 981,00	MAX		
557s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	22 872 981,00	22 872 981,00	0,00	0,00	0,00	22 872 981,00			
5670	VZ - Fond reprodukce majetku nebo investičního fondu, nebo i jiných fondů	999 157,00	0,00	12 135 314,55	12 135 314,55	0,00	0,00	0,00	13 134 471,55	MIN		
567s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	999 157,00	0,00	12 135 314,55	12 135 314,55	0,00	0,00	0,00	13 134 471,55			
59zs	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	999 157,00	0,00	35 008 295,55	35 008 295,55	0,00	0,00	0,00	36 007 452,55			
SOUHRN za SR NEINV		0,00	0,00	22 872 981,00	22 872 981,00	0,00	0,00	0,00	22 872 981,00			
6011	Náklady dokumentace projektu	3 161 326,00	0,00	220 088,29	220 088,29	0,00	0,00	0,00	3 381 414,29			
6014	Náklady inženýrské činnosti projektu	145 783,00	0,00	2 903 417,00	2 903 417,00	0,00	0,00	0,00	3 049 200,00			
6019	Jiné náklady přípravy a zabezpečení projektu	159 065,00	165 068,20	467 552,81	467 552,81	0,00	0,00	0,00	791 686,01			
601s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu	3 466 174,00	165 068,20	3 591 058,10	3 591 058,10	0,00	0,00	0,00	7 222 300,30			
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	376 270 314,23	376 270 314,23	0,00	0,00	0,00	376 270 314,23			
609s	Náklady bučov a staveb	0,00	0,00	376 270 314,23	376 270 314,23	0,00	0,00	0,00	376 270 314,23			
6119	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář	0,00	0,00	845 024,46	845 024,46	0,00	0,00	0,00	845 024,46			
611s	Náklady na stroje, zařízení a inventář	0,00	0,00	845 024,46	845 024,46	0,00	0,00	0,00	845 024,46			
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	3 466 174,00	165 068,20	380 706 396,79	380 706 396,79	0,00	0,00	0,00	384 337 638,99			
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	210 083 942,19	210 083 942,19	0,00	0,00	0,00	210 083 942,19	MAX		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	38 330 173,81	38 330 173,81	0,00	0,00	0,00	38 330 173,81	MAX		
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	248 414 116,00	248 414 116,00	0,00	0,00	0,00	248 414 116,00			
6670	VZ - Fond reprodukce majetku nebo investičního fondu, nebo i jiných fondů	3 466 174,00	165 068,20	132 292 280,79	132 292 280,79	0,00	0,00	0,00	135 923 522,99	MIN		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	3 466 174,00	165 068,20	132 292 280,79	132 292 280,79	0,00	0,00	0,00	135 923 522,99			

Financování akce (projektu) v letech											údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2022	Skutečnost 2022	Uvolněno v roce 2023	Aktuální rok 2023	2024	2025	Od 1.1.2026	Celkem v letech ³	Závaz.	Min/Max hodnota ²	
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	3 466 174,00	165 068,20	380 706 396,79	380 706 396,79	0,00	0,00	0,00	384 337 638,99			
	SOUHRN za SR INV	0,00	0,00	248 414 116,00	248 414 116,00	0,00	0,00	0,00	248 414 116,00			
	SOUHRN za SR	0,00	0,00	271 287 097,00	271 287 097,00	0,00	0,00	0,00	271 287 097,00			
	z toho prostředky EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	z toho prostředky FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU	0,00	0,00	271 287 097,00	271 287 097,00	0,00	0,00	0,00	271 287 097,00			
	SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU	4 465 331,00	165 068,20	144 427 595,34	144 427 595,34	0,00	0,00	0,00	149 057 994,54			
	SOUHRN ZDROJŮ CELKEM	4 465 331,00	165 068,20	415 714 692,34	415 714 692,34	0,00	0,00	0,00	420 345 091,54			

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce											údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhé třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2023	Aktuální rok 2023		
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5010010011	5332	321100	1100000			VSR	22 872 981,00	22 872 981,00		
	SOUHRN za SR NEINV								22 872 981,00	22 872 981,00		
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5010010011	6352	321100	1100000			VSR	210 083 942,19	210 083 942,19		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5010010011	6352	321100	4100000			VSR	38 330 173,81	38 330 173,81		
	SOUHRN za SR INV								248 414 116,00	248 414 116,00		
	SOUHRN za SR								271 287 097,00	271 287 097,00		
	z toho prostředky EU								0,00	0,00		
	z toho prostředky FM								0,00	0,00		

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

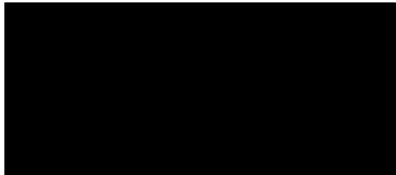



³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

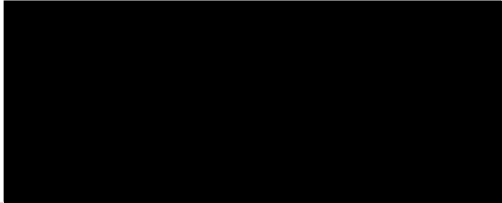



Podmínky účasti státního rozpočtu

Nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace je Příloha č. 1 Podmínky a pokyny pro poskytnutí dotace a Příloha č. 2 Určení způsobilosti a nezpůsobilosti výdajů.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis 
Poskytovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy			
Útvar	odbor investic			
Schválil		Vypracoval		Datum podpisu Vypraveno dne: viz časový údaj datové zprávy
Funkce	VŘ pro řízení sekce ekonomické a legislativní	Telefon	23481 2368	
Č. j.	MSMT-30331/2020-21	E-mail		

Souhlas Ministerstva financí				Razítko a podpis 
Souhlas	Ministerstvo financí, Letenská 525/15, 118 10 Praha 1			
Útvar	MF 14 - odbor Rozpočtová politika společensky významných odvětví			
Schválil		Vyřizuje		Datum
Funkce	ředitelka	Telefon	257 042 388	
Č. j. MF		E-mail		

Podmínky a pokyny pro poskytnutí dotace

v rámci programu 133 240 Rozvoj a obnova materiálně technické základny

lékařských a pedagogických fakult veřejných vysokých škol

A. Vymezení obecných pojmů a podmínek

1. Poskytování dotací v průběhu realizace akce se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, průběžným metodickým řízením Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) a těmito podmínkami.
2. Správcem programu je MŠMT (dále jen „správce programu“).
3. Účastník programu (příjemce dotace) zabezpečuje další realizaci akce v souladu se správcem programu schváleným investičním záměrem (dále jen „IZ“), ve znění schválených dodatků.
4. Uvedený název akce a přidělené identifikační číslo v Evidenčním dotačním systému (dále jen „EDS“) budou používány při všech úředních jednáních a ve všech souvisejících dokumentech po celou dobu po celou dobu realizace akce.
5. Závazným ukazatelem v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále také „Rozhodnutí“) je minimální nebo maximální závaznost celkového objemu zvláště investičních a zvláště neinvestičních výdajů, a to jak státního rozpočtu, tak vlastních zdrojů příjemce dotace, věcné a časové parametry (zejména termín ukončení realizace akce, termín ukončení financování akce - pokud je stanoven, termín předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce).
6. V Rozhodnutí není předmětem sankcí nedodržení struktury objemů potřeb akce vyjma položky „Rezerva na změny věcné“, která je částkou maximální.
7. Termínem ukončení realizace akce se rozumí doba, kdy byl sepsán protokol o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání, případně o předání a převzetí dodávky nebo služby.
8. Rozhodnutí se vydává na známý závazek, který bude hrazen z dotace. Závazkem je myšlena smlouva nebo objednávka.
9. Výběr zhotovitelů a dodavatelů stavebních prací, služeb a dodávek (dále jen „dodavatelé“) v rámci realizace akce musí být prováděn v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo interními předpisy příjemce dotace.
10. Vždy před vyhlášením veřejné zakázky nebo odesláním objednávky v rámci realizace akce na plnění, které bude financováno z dotace, předloží příjemce dotace správci programu ke schválení text zadávací dokumentace, tj. zadávacích, kvalifikačních a obchodních podmínek, nebo objednávky v písemné podobě. Správce programu posuzuje textovou část zadávací dokumentace nebo objednávku z hlediska jejího věcného, časového a ekonomického souladu se schváleným IZ a stanovenými závaznými ukazateli akce. Správci programu nepřísluší posouzení legislativní správnosti zadávací dokumentace nebo objednávky, která je zcela na zodpovědnosti zadavatele.

11. Podkladem pro posouzení závazku, který bude hrazen z dotace, bude jednostranně podepsaná smlouva nebo objednávka potvrzená dodavatelem, kopie dokumentů o průběhu realizace veřejné zakázky (platí i v případě přímého objednávání zboží nebo služeb nebo realizace zakázky mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek), Evidenční list akce. Bez odsouhlasení těchto podkladů nelze závazek uzavřít. V případě uzavření závazku bez souhlasu správce programu nebudou závazky hrazeny z dotace.
12. Změny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace lze na základě žádosti příjemce dotace provést formou změnového řízení, a to pouze za podmínek stanovených v § 14o rozpočtových pravidel.
13. Pokud v průběhu realizace akce dochází ke změnám položek v rámci výkazu výměr předkládaných na změnových listech, podléhá návrh změnových listů odsouhlasení správcem programu. Na základě odsouhlasení změnových listů může být dle postupu v § 14o rozpočtových pravidel provedena změna Rozhodnutí.
14. Pokud u akce bude zavedena položka „Rezerva na změny věcné“, čerpání uvedené položky je možné pouze na základě předchozího schválení MŠMT.
15. Žádost o odsouhlasení změny IZ a žádost o změnu Rozhodnutí musí být podána nejpozději do termínu realizace akce stanoveného v Rozhodnutí.

B. Vymezení obchodních a platebních podmínek pro všechny závazky hrazené z dotace

1. Příjemce dotace je povinen zpravidla smluvně vázat všechny účastníky realizace akce k dodržení závazných údajů uvedených v Rozhodnutí.
2. Příjemce dotace výslovně zakotví do smluvních podmínek se svými dodavateli jejich povinnost spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu §2 písm. e) a §13 zákona o finanční kontrole, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace.
3. V každém závazku bude minimálně specifikována cena celková s vyčíslením částky bez DPH a cena celková s vyčíslením částky včetně DPH.
4. V obchodních a platebních podmínkách nebude povoleno poskytování záloh.
5. Faktury mohou být zhotovitelům a dodavatelům propláceny měsíčně proti předložení dokladu o provedení prací nebo dodávek. Požadovaná splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů. Nastavení doby splatnosti faktur bude stanoveno v zadávacím řízení akce, v obchodních podmínkách nebo v příslušném návrhu smlouvy nebo objednávky. V jedné faktuře nesmí být souhrnně uveden předmět plnění hrazený z investičních i neinvestičních prostředků. Příjemce dotace zajistí buď rozepsání předmětu plnění na investiční a neinvestiční část, nebo vystavení daňového dokladu zvlášť pro každou část.
6. Případné smluvní pokuty za nedodržení smluvních závazků ze strany dodavatele náleží v plné výši příjemci dotace.

C. Vymezení podmínek pro čerpání dotace

1. Prostředky státního rozpočtu budou převedeny v souladu s platebními podmínkami stanovenými v Rozhodnutí.
2. V případě porušení Rozhodnutí nebo některého z ustanovení těchto Podmínek a pokynů pro poskytnutí dotace bude správce programu postupovat podle § 14f rozpočtových pravidel. Dále lze uplatnit postup podle § 14e rozpočtových pravidel a finanční prostředky nevyplatit.

3. Dotace bude převedena na základě písemné žádosti příjemce dotace. Žádost musí obsahovat vyčíslení přesné požadované částky dotace (v rozdělení na investiční a neinvestiční výdaje). Součástí žádosti bude kopie platné oboustranně podepsané smlouvy nebo objednávky potvrzené dodavatelem.
4. Dotace bude převedena na účet příjemce dotace zřízený u České národní banky (dále jen "ČNB"). Příjemce dotace může hradit jednotlivé faktury související s akcí z účtu u ČNB, na který byla dotace převedena, případně může prostředky dotace převést na svůj běžný účet, ze kterého bude realizovat financování akce.
5. Pokud příjemce dotace v průběhu roku zjistí, že není schopen v daném roce ani v letech následujících převedené prostředky dotace, popřípadě její část, vyčerpat, je povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost správci programu.
6. Příjemce dotace je povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Nevyčerpané finanční prostředky příjemce dotace vrátí na:
 - výdajový účet MŠMT č. 0000821001/0710, nejpozději do 31. 12. daného rozpočtového roku (prostředky musí být připsány na účet MŠMT), pokud příjemce dotace vrátí nevyčerpané prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace převedena,
 - účet cizích prostředků MŠMT č. 6015-821001/0710, pokud příjemce vrátí nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.Příjemce dotace vypořádá dotaci v termínu do 15. 2. roku následujícího za rokem, ve kterém předložil správci programu podklady pro závěrečné vyhodnocení akce.
7. Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet MŠMT – č. ú. 6015 - 821001/0710.
8. Majetek pořízený z dotace dle Rozhodnutí bude využíván v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. U staveb bude využíván po dobu 10 let od jeho pořízení za účelem, pro který je dotace poskytována. Termínem pořízení je termín ukončení realizace akce stanovený v Rozhodnutí.
9. Majetek pořízený z dotace nebude po dobu 10 let od jeho pořízení převeden na jinou osobu a po dobu 10 let od jeho pořízení je účastník programu povinen jej řádně provozovat.
10. Příjemce dotace je povinen po dobu nejméně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly použití dotace.
11. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vést analytickou evidenci s vazbou na akci.
12. Po ukončení realizace akce příjemce dotace předloží správci programu v souladu s § 6 vyhlášky ve stanoveném termínu dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce. Tento termín je uveden v Rozhodnutí.
13. O poskytnutí dotace a výši dotace rozhoduje poskytovatel dotace.

D. Vymezení dalších podmínek

1. Příjemce dotace je povinen zasílat minimálně 1x za 3 měsíce počínaje vydáním Registrace akce správci programu Situační zprávu o průběhu přípravy a realizace akce (dále také „Zpráva“) včetně informací o všech případných odchylkách od schválených parametrů a harmonogramu prací a přehledného seznamu fakturace (podmínka navazuje na podmínku z výzvy).
2. Po zahájení realizace stavební části akce bude Zpráva rovněž obsahovat souhrnné zhodnocení závěrů kontrolních dnů konaných v daném období. Součástí Zprávy bude rovněž Evidenční list akce.
3. Příjemce dotace je povinen předávat elektronicky správci programu zápisy z kontrolních dnů stavebních akcí. Jedenkrát do roka budou vyzváni zástupci správce programu k účasti na kontrolním dnu.
4. Příjemce dotace umožní MŠMT průběžnou i závěrečnou kontrolu dokladů a dodržení podmínek užití dotace.
5. Příjemce dotace odpovídá za to, že veškeré doklady jsou úplné a pravdivé a že věcný obsah IZ z pohledu uživatele je úplný a odpovídá jeho požadavkům.
6. Správce programu si rovněž vyhrazuje právo na rozložení financování schválené akce v letech dle možností státního rozpočtu.

Určení způsobilosti a nezpůsobilosti výdajů

v rámci výzvy č. 1/133 240

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k předložení žádostí o poskytnutí dotace v rámci programu 133 240 Rozvoj a obnova materiálně technické základny lékařských a pedagogických fakult veřejných vysokých škol

a) Způsobilé výdaje

Konkrétní výdaje musí být vynaloženy v souladu s věcným zaměřením a cíli výzvy. Způsobilé výdaje musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska *času, umístění a účelu* a musejí být vynaloženy v souladu se zásadami *hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti*. Omezení způsobilosti:

- Čas – Způsobilými výdaji jsou výdaje vzniklé v průběhu realizace akce, nejdříve však 1. 1. 2016. Do způsobilých výdajů, které vznikly před vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace, lze zahrnout pouze výdaje na aktivity spojené s přípravou akce. Jedná se zejména o výdaje dle dále uvedeného seznamu způsobilých výdajů upřesněné konkrétní výzvou.
- Účel – každý způsobilý výdaj musí být prokazatelně nezbytný pro realizaci akce a mít přímý vztah k účelu programu a zacílené podpory v rámci konkrétní výzvy.
- Hospodárnost – použití prostředků k zajištění stanovených úkolů s přiměřenou mírou vynaložených prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality. Zásada je zpravidla naplněna transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) porovnáním v daném okamžiku srovnatelných nabídek.
- Efektivnost – takové použití prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění (tj. maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy). Správcem program stanoví v jednotlivých výzvách hodnoty jednotkových cen na jejich pravidelné ověřování s ceníky stavebních prací nebo vývojem cen stavebních prací zveřejňovaným Českým statistickým úřadem. Zásada je dále naplněna transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) nebo právě posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.
- Účelnost – takové použití prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů. Zásada je naplněna, pokud akce splňuje kritéria přijatelnosti programu a vede k naplnění stanovených indikátorů programu a splnění cílů vytyčených pro realizaci akce.
- Nikdy nesmí dojít k dvojímu financování konkrétního výdaje z jiného veřejného zdroje (národního, zdroje Evropské unie).
- Daň z přidané hodnoty podle zvláštního právního předpisu může být způsobilým výdajem pouze za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze poměrná část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část (buďto poměrná část ve smyslu předchozí věty a/nebo neuplatněná část po krácení odpočtu daně zálohovým koeficientem neuplatňovaná dle zálohového koeficientu v souladu se zákonem o DPH) je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet, nebo nárok na odpočet části DPH. DPH je způsobilým výdajem v plné výši u subjektů, které nejsou plátcí DPH. Subjekty, které mohou uplatnit nárok na odpočet DPH částečně na základě koeficientu, použijí při vykazování

v žádosti o poskytnutí dotace a následné platbě zálohový koeficient. V následujícím roce, kdy bude v souladu s postupy podle zákona č. 235/2004 Sb. vyměřen správcem daně zjištěný vypořádací koeficient za minulý rok, provedou příjemci vyúčtování takto nárokové DPH na základě tohoto vypořádacího koeficientu skutečně vyměřeného správcem daně. Platí však, že i po vyúčtování DPH musí být zachován % podíl zdrojů stanovený ve výzvě.

- V případě žádosti o poskytnutí dotace na technické zhodnocení majetku, který není ve vlastnictví žadatele o dotaci, bude předmět dotace zabezpečen opatřením pro zajištění vkládaných finančních prostředků státního rozpočtu. Způsob smluvního zajištění musí být předem odsouhlasen poskytovatelem dotace.

Investiční dotaci může být podpořen majetek v dlouhodobém užívání žadatele na základě nájemní smlouvy, práva stavby, výpůjčky, pachtu či jiné smlouvy dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou je smluvní zajištění mezi žadatelem a vlastníkem nemovité věci, a to alespoň na dobu realizace akce a její tzv. udržitelnosti dle tohoto programu. Povinnou náležitostí smlouvy musí být úprava vzájemného vypořádání finančních prostředků investovaných ze strany žadatele, kterými došlo ke zhodnocení nemovité věci vlastníka, a to i pro případ předčasného ukončení smluvního vztahu. Smlouvou rovněž musí být zajištěno, že akci bude ze strany žadatele možné realizovat dle podmínek stanovených v programu a rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to po celou dobu stanovenou v rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně tzv. udržitelnosti. Je tedy nezbytné, aby byla po tuto dobu tam, kde kogentní ustanovení zákona nestanoví jinak, vyloučena práva vlastníka smlouvou vypovědět nebo od ní ustoupit, s výjimkou odstoupení od smlouvy z důvodu samotného neposkytnutí dotace z tohoto programu. Toto se týká i ostatních nemovitostí či jejich částí, které má žadatel v dlouhodobém užívání a které nemají přímou souvislost s požadovanými finančními prostředky, pokud tyto mají souvislost s účelem poskytované dotace, resp. bez dlouhodobého užívání těchto nemovitostí či jejich části nebude možné akci realizovat.

Jedná se konkrétně o výdaje na

- projektovou činnost a související přípravné činnosti (např. průzkumy, statické posudky...),
- inženýrskou činnost (technický dozor investora, koordinátor BOZP, organizátor výběrových řízení, apod.),
- stavební práce související s účelovým určením dotace, např:
 - odůvodněným pořízením nových ploch v souvislosti s potřebou optimalizace a rozmístění plošných kapacit, tj. například opuštěním nepotřebného majetku, sdílením prostor pro výuku i jiné činnosti VVŠ,
 - rekonstrukce a opravy staveb – technická obnova obvodových a střešních plášťů, elektroinstalace, elektrorozvodů, vodovodů a kanalizace, elektrického zabezpečovacího systému a elektrické požární signalizace, venkovní hydroizolace zdiva, opatření proti zemi vlhkosti, opatření k zabezpečení objektů apod.,
 - úpravy venkovních ploch, demolice nepotřebných objektů, apod.,
 - energeticko-úsporná opatření – rekonstrukce rozvodů tepla, otopných soustav, výměna oken a dveří, kotelen, zařízení pro měření a dodávek tepla, zateplení obvodového pláště, střešního pláště apod.,
 - rekonstrukce vnitřních prostor – výukových, a ostatních souvisejících prostor, sociálních zařízení, podlah a podlahových krytin, technologického vybavení (např. výtahů), přístupové systémy, apod.,
- pořízení a technické zhodnocení interiérového, strojního a přístrojového vybavení pro zajištění výuky a souvisejících činností,
- nákup pozemku nebo stavby (nemovitosti), pokud je předmětem vlastního investičního záměru. Nemovitost bude oceněna znaleckým posudkem od příslušného soudního znalce. Způsobitelným výdajem bude pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem. K ověření ceny správce programu požaduje vypracování minimálně dvou nezávislých znaleckých posudků ověřujících kupní cenu v místě a čase obvyklou.

b) Nezpůsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje se v rámci investičního záměru nepovažují:

- výdaje, které prokazatelně nesouvisí s věcným zaměřením a cíli výzvy a předmětem IZ,
- výdaje na rozvoj, obnovu nebo vytvoření kapacit určených k jakémukoliv komerčnímu pronájmu (pronájem provozovatelů stravovacích zařízení, apod.), nebo spravované na základě komerčního pronájmu,
- výdaje na realizaci části projektu spolufinancovaného jiným poskytovatelem dotace,
- výdaje přípravné ve vazbě na nákup nemovitosti vstupující dle účetních pravidel příjemce do hodnoty pořizovaných pozemků - znalecké posudky, zaměření, geodetické práce apod.,
- výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku,
- provozní výdaje,
- běžné výdaje na opravy a údržbu,
- mzdové náklady,
- výdaje související s použitím dočasných náhradních prostor za rekonstruované prostory vč. výdajů na stěhování,
- výdaje na zpracování a administraci žádosti o poskytnutí dotace vč. výdajů na související poradenství (vyjma organizace veřejných zakázek na stavební práce, dodávky a služby), právní služby, bankovní a jiné poplatky, bankovní záruky,
- znalecký posudek soudního znalce.