

OBJEDNÁVKA PRÁVNÍCH SLUŽEB **(Smlouva o poskytnutí právních služeb)**

ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů

uzavřená mezi

VM advokátní kancelář s.r.o., IČ: 19365365
se sídlem Wagnerovo nám. 1541, 266 01 Beroun
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka
385444

zastoupená jednatelem a společníkem Mgr. Michaelou Miklášovou, ev.č. ČAK 17237

(dále jen „advokátní kancelář“)

a klientem

Obchodní jméno: 4-Majetková, a.s.
Sídlo: Plamínkové 1592/4, Nusle, 140 00 Praha 4
IČ: 28477456
Zastoupena: Ing. Radek Svoboda – předseda představenstva a Ing. Bohumil Mach –
místopředseda představenstva

společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14768

Kontaktní osoba: JUDr. Michaela Švarcová, vedoucí úseku ekonomického a právník společnosti
e-mail: michaela.svarcova@4-majetkova.cz

(dále jen „klient“)

Předmět právních služeb:

- poradenství a zastoupení klienta jako žalovaného ve věci vedené u Obvodního soudu pro Prahu 4, sp. zn. 7 C 111/2023, včetně souvisejícího případného odvolacího či dovolacího soudního řízení

Odměna

Odměna za poskytnuté právní služby:

- o smluvní časová odměna ve výši 2.000 Kč za každou započatou hodinu právních služeb poskytovaných advokátem – společníkem, advokátním koncipientem v zastoupení advokáta – společníka podle § 26 odst. 2 zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů advokátem – společníkem

K takto sjednané odměně budou přiúčtovány hotové výdaje a náhrada za promeškaný čas v souladu se všeobecnými obchodními podmínkami advokátní kanceláře, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy (dále také i jen „VOP“)

Klient prohlašuje, že souhlasí s tím, aby se advokát advokátní kanceláře nechal zastoupit jiným advokátem, advokátním koncipientem případně jiným pracovníkem advokátní kanceláře (§ 26 zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění).

Faktury budou dle výslovné dohody smluvních stran zasílány klientovi v elektronickém formátu, a to na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy u kontaktní osoby klienta. Bankovní spojení uvedené na vystavených fakturách musí být shodné s bankovním spojením uvedeným v záhlaví této objednávky. V případě rozdílného bankovního spojení platí vždy bankovní spojení uvedené na této objednávce. Přílohou faktury bude vždy soupis provedených činností, účtovaná doba a osoba vykonávající konkrétní právní službu.

Smluvní strany se dohodly, že advokátní kancelář bude zasílat faktury klientovi vždy měsíčně za každý uplynulý měsíc, vždy nejpozději do desátého dne měsíce následujícího. Smluvní strany sjednávají, že splatnost faktur nebude kratší než 15 dnů ode dne vystavení faktury.

Složení zálohy na poskytnutí právních služeb se nesjednává.

Smluvní strany se dohodly na vyloučení ustanovení článku VIII. odst. 2 až 6 a článku IX. VOP.

Podmínky odstoupení od smlouvy:

Klient může od smlouvy odstoupit kdykoli, je však povinen uhradit bez zbytečného odkladu odměnu za provedenou práci, hotové výdaje a poskytnout náhradu za promeškaný čas advokáta v souladu s objednávkou a všeobecnými obchodními podmínkami advokátní kanceláře:

Advokátní kancelář může od smlouvy odstoupit jen pokud:

- a) dojde-li k narušení důvěry mezi advokátní kanceláří a klientem
- b) neposkytne-li klient potřebnou součinnost

- c) klient nezaplatí sjednanou odměnu do 15ti dnů po uplynutí splatnosti příslušné faktury.

Advokátní kancelář je povinna odstoupit od smlouvy, zjistí-li dodatečně některou ze skutečností uvedených v ustanovení § 19 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, tedy pokud advokát advokátní kanceláře:

- a) v téže věci nebo ve věci související již poskytl právní služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá,
- b) osobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy toho, kdo o právní služby žádá, poskytl již v téže věci nebo věci související právní služby advokát, s nímž vykonává advokacii společně (§ 11 odst. 1), nebo v případě zaměstnaného advokáta advokát, který je jeho zaměstnavatelem, anebo advokát, který je zaměstnancem stejného zaměstnavatele,
- c) by informace, kterou má o jiném klientovi nebo o bývalém klientovi, mohla toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá, neoprávněně zvýhodnit
- d) projednání věci se zúčastnil advokát, případně osoba advokátovi blízká
- e) zájmy toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá, jsou v rozporu se zájmy advokáta nebo osoby advokátovi blízké.

Odstoupení je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.

Advokátní kancelář je povinna po dobu 15 dnů ode dne, kdy oznámila klientovi odstoupení od smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, pokud klient v této době neučiní jiná opatření.

Právní vztah mezi advokátní kanceláří a klientem skončí provedením všech úkonů, které tvoří obsah dohodnuté právní pomoci, příp. uplynutím doby, na níž byla smlouva uzavřena, pokud neskončí dříve z objektivních příčin nebo v důsledku odstoupení či vypovězení smlouvy některého z účastníků.

Vznik a trvání smlouvy o poskytnutí právních služeb

Smlouva mezi advokátní kanceláří a klientem je uzavřena v okamžiku, kdy obě smluvní strany podepíší tuto smlouvu o poskytnutí právních služeb a uzavírá se na dobu určitou, a to do dne pravomocného ukončení soudního sporu specifikovaného výše.

Závěrečná ustanovení

Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona o advokacii a občanským zákoníkem a dalšími právními normami vztahujícími se k předmětu této smlouvy.

Ujednání obsažená v této smlouvě mají přednost před Všeobecnými obchodními podmínkami, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv Ministerstva Vnitra ČR v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí klient.

Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po podpisu smluvních stran obdrží každá smluvní strana jedno vyhotovení smlouvy.

Příloha č. 1 - Všeobecné obchodní podmínky

Příloha č. 2 – Ochrana osobních údajů

V Berouně dne: 20.6.2023

V Praze dne: 23.6.2023

za advokátní kancelář:

za klienta:

.....
Mgr. Michaela Miklášová
jednatelka VM advokátní kancelář s.r.o.

.....
Ing. Radek Svoboda
předseda představenstva 4-Majetková, a.s.

.....
Ing. Bohumil Mach
místopředseda představenstva 4-Majetková, a.s.

Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky

I.

Vznik a trvání smlouvy o poskytnutí právních služeb

1. Smlouva mezi advokátní kanceláří a klientem je uzavřena v okamžiku, kdy obě smluvní strany podepíší objednávku právních služeb. To neplatí v případě, že je smlouva uzavřena jinak než na základě objednávky.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a zahrnuje i právní služby, které advokátní kancelář případně poskytla i před podpisem objednávky.
3. Smlouva je sjednána s odkládací podmínkou vzniku právního vztahu od okamžiku úhrady sjednané zálohy klientem na účet advokátní kanceláře.

II.

Předmět smlouvy

1. Na základě smlouvy se advokátní kancelář zavazuje poskytnout klientovi právní služby specifikované v objednávce a klient se zavazuje zaplatit advokátní kanceláři odměnu, a to za podmínek sjednaných v objednávce a stanovených v těchto obchodních podmínkách.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Neodporuje-li to zájmu klienta, zákonu a stanovským předpisům České advokátní komory, je advokátní kancelář oprávněna provádět úkony a přijímat opatření na základě vlastního uvážení.
2. Udělí-li klient advokátní kanceláři pokyn, jehož splnění není slučitelné se zákonem nebo stanovskými předpisy České advokátní komory, je advokátní kancelář oprávněna pokyn odmítnout. Advokátní kancelář je dále oprávněna odmítnout pokyny s odůvodněním, že tyto mohou být pro klienta neúčelné nebo nevýhodné.
3. Klient se zavazuje, že bude spolupracovat s advokátní kanceláří a že jí bude poskytovat včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a předkládat mu veškeré listiny a další podklady potřebné pro řádný výkon činnosti dle smlouvy. Advokátní kancelář neodpovídá za vady poskytnutých právních služeb, které vzniknou porušením jakékoliv povinnosti klienta uvedené v předchozí větě.
4. Advokát advokátní kanceláře je oprávněn se v rámci svého pověření klientem nechat zastoupit jiným advokátem, advokátním koncipientem případně jiným pracovníkem advokátní kanceláře (§ 26 zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění).

5. Klient tímto ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti uděluje výslovný souhlas s užitím jeho elektronického kontaktu společností za účelem šíření obchodních sdělení, která mohou zahrnovat obchodní sdělení týkající se služeb společnosti a výrobků a služeb třetích stran. Klient může tento souhlas kdykoliv odvolat, a to zasláním emailu na info@vmak.cz, nebo způsobem uvedeným společností v textu obchodního sdělení.

IV. Odstoupení od smlouvy

1. Klient může od smlouvy odstoupit kdykoli, je však povinen uhradit bez zbytečného odkladu odměnu za provedenou práci, hotové výdaje a poskytnout náhradu za promeškaný čas advokáta v souladu s objednávkou a těmito všeobecnými obchodními podmínkami.
2. Advokátní kancelář může od smlouvy odstoupit jen pokud:
 - a) dojde-li k narušení důvěry mezi advokátní kanceláří a klientem
 - b) neposkytne-li klient potřebnou součinnost
 - c) klient nezaplatí sjednanou odměnu do 7 dnů po uplynutí splatnosti příslušné faktury.
3. Advokátní kancelář je povinna odstoupit od smlouvy, zjistí-li dodatečně některou ze skutečností uvedených v ustanovení § 19 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, tedy pokud advokát advokátní kanceláře:
 - a) v téže věci nebo ve věci související již poskytl právní služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá,
 - b) osobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy toho, kdo o právní služby žádá, poskytl již v téže věci nebo věci související právní služby advokát, s nímž vykonává advokacii společně (§ 11 odst. 1), nebo v případě zaměstnaného advokáta advokát, který je jeho zaměstnavatelem, anebo advokát, který je zaměstnancem stejného zaměstnavatele,
 - c) by informace, kterou má o jiném klientovi nebo o bývalém klientovi, mohla toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá, neoprávněně zvýhodnit
 - d) projednání věci se zúčastnil advokát, případně osoba advokátovi blízká
 - e) zájmy toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá, jsou v rozporu se zájmy advokáta nebo osoby advokátovi blízké.
4. Advokátní kancelář je povinna po dobu 15 dnů ode dne, kdy oznámila klientovi odstoupení od smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, pokud klient v této době neučiní jiná opatření.
5. Právní vztah mezi advokátní kanceláří a klientem skončí provedením všech úkonů, které tvoří obsah dohodnuté právní pomoci, příp. uplynutím doby, na níž byla smlouva uzavřena, pokud neskončí dříve z objektivních příčin nebo v důsledku odstoupení některého z účastníků.

V.

Odpovědnost advokátní kanceláře

1. Advokátní kancelář odpovídá klientovi za škodu způsobenou mu v souvislosti s výkonem advokacie a to i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie advokátním koncipientem, zaměstnancem nebo zaměstnaným advokátem, případná odpovědnost těchto osob podle pracovně právních předpisů tím není dotčena. Této odpovědnosti se advokátní kancelář zproští jen, prokáže-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na ni požadovat.
2. Advokátní kancelář má ve svůj prospěch sjednáno u České podnikatelské pojišťovny, a.s. pojištění profesní odpovědnosti z výkonu advokacie do limitu pojistného plnění ve výši 50.000.000,-- Kč.

VI.

Odměna advokáta

Klient se zavazuje za poskytnutí právních služeb v rozsahu sjednaném dle objednávky kterýmkoliv z advokátů, advokátních koncipientů nebo jiných pověřených zaměstnanců advokátní kanceláře zaplatit advokátní kanceláři:

1. Smluvní odměnu ve smyslu ustanovení § 3 vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, v platném znění, ve výši sjednané dle objednávky za každý poskytnutý úkon právních služeb, nebo
2. Smluvní časovou odměnu ve smyslu ustanovení § 4 vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, v platném znění, ve výši sjednané dle objednávky za každou započatou hodinu poskytování právních služeb, nebo
3. Paušální měsíční odměnu ve výši sjednané dle objednávky, nebo
4. Odměnu stanovenou pevnou částkou ve výši sjednané dle objednávky, anebo
5. Odměnu sjednanou dle objednávky jiným než výše uvedeným způsobem.

(dále jen „odměna“).

6. Klient se zavazuje složit zálohu na odměnu za poskytnutí právních služeb ve výši sjednané dle objednávky a to do 14 (čtrnácti) dnů ode dne obdržení faktury.
7. Odměna za poskytnutí právních služeb bude klientovi vyúčtována fakturou mající náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů. Na požádání klienta bude k faktuře přiložen seznam poskytnutých právních služeb včetně jejich časové náročnosti. Seznam bude obsahovat datum činností a jejich krátký popis. Splatnost faktury je 14 (čtrnáct) dnů od jejího vystavení. Odměna za poskytnutí právních služeb bude klientovi účtována v českých korunách, ledaže se smluvní strany dohodnou jinak. Odměna bude klientem uhrazena na bankovní účet advokátní kanceláře uvedený na faktuře.

8. V případě, že by faktura vystavená advokátní kanceláří nespĺňovala náležitosti daňového dokladu nebo v případě, že by klient nesouhlasil s vyúčtováním právních služeb obsaženým ve faktuře je klient povinen uplatnit své výhrady u advokátní kanceláře písemně nejpozději do 14 (čtrnácti) dnů ode dne doručení faktury. Pokud tak neučiní, popř. fakturu uhradí, uznává co do důvodu i výše správnost a oprávněnost fakturované částky.
9. V případě prodlení klienta s uhrazením odměny za poskytnutí právních služeb či jiných plateb může advokátní kancelář požadovat po klientovi také zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
10. Klient bere na vědomí, že advokátní kancelář je povinna účetní a daňové doklady vést bez zbytečné specifikace právních služeb poskytovaných klientům, z nichž by byl patrný obsah právní pomoci, tak, aby v případě daňové kontroly, prováděné v advokátní kanceláři jako daňového subjektu podle právního předpisu nemohlo dojít ke střetu mezi obsahem účetního nebo daňového dokladu se zákonem uloženou povinností mlčenlivosti. Toto ustanovení neplatí, pokud se advokátní kancelář s klientem písemně dohodne jinak.
11. V případě ukončení smlouvy o poskytování právních služeb advokátní kancelář či klientem z důvodů na straně klienta propadá složená záloha na právní službu jako smluvní pokuta ve prospěch advokátní kanceláře.
12. Pro případ ukončení zastoupení ze strany klienta, nemá klient nárok na vrácení jakékoli části zaplacené odměny a náhrad. Byla-li smluvená odměna jednorázová určená podílem na hodnotě věci nebo na výsledku sporu či kombinací těchto odměn, je klient povinen i po ukončení zastoupení z jeho strany zaplatit odměnu v dohodnuté výši, není-li zcela pokryta složenou zálohou. Nelze-li v době ukončení zastoupení ze strany klienta jednorázovou odměnu určit, zavazuje se klient uhradit smluvní odměnu ve smyslu ustanovení § 3 vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, v platném znění, ve výši 2.000,-Kč za jeden úkon právní služby. Byla-li smluvená odměna paušální, hodinová, či kombinací těchto odměn, je klient povinen i po ukončení zastoupení z jeho strany zaplatit odměnu a náhrady, na které vznikl advokátní kanceláři nárok do ukončení zastoupení.

VII.

Specifikace úkonů právních služeb

V případě, že bude mezi klientem a advokátní kanceláří sjednána smluvní odměna ve smyslu ustanovení § 3 vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, v platném znění, ve výši sjednané dle objednávky za každý poskytnutý úkon právních služeb, má se za to, že jedním úkonem právní služby se rozumí zejména:

- první porada s klientem včetně převzetí a přípravy právního zastoupení
- každá další porada s klientem přesahující 30 minut
- studium podkladů předložených klientem, a to každá započatá hodina
- studium ve věci, a to každá započatá hodina
- příprava na jednání před soudem nebo na jednání s protistranou, a to každá započatá hodina

- příprava právního zastoupení spočívající ve studiu soudního spisu nebo listinného materiálu předloženého klientem, dojde-li k převzetí právního zastoupení po zahájení soudního řízení, a to každá započatá hodina
- písemné podání advokáta soudu nebo jinému orgánu týkající se věci samé
- účast na jednání před soudem nebo jiným orgánem, účast při úkonu správního či jiného orgánu, a to každá započatá hodina
- sepsání právního rozboru věci
- jednání s protistranou, a to každá započatá hodina
- návrh na vydání předběžného opatření, odvolání proti rozhodnutí o předběžném opatření a vyjádření k nim
- odvolání, dovolání, návrh na obnovu řízení, případně stížnost proti rozhodnutí o návrhu na obnovu řízení a vyjádření k nim
- podnět k podání stížnosti pro porušení zákona a vyjádření ke stížnosti pro porušení zákona
- sepsání listiny o právním úkonu
- návrh na zajištění důkazu
- návrh na opravu odůvodnění rozhodnutí, na odstranění následků zmeškání lhůty a na změnu rozhodnutí odsuzujícího k plnění v budoucnu splatných dávek nebo k plnění ve splátkách
- odvolání proti rozhodnutí, pokud nejde o rozhodnutí ve věci samé, a vyjádření k takovému odvolání
- návrhy a stížnosti ve věcech, ve kterých se rozhoduje ve veřejném zasedání, a vyjádření k nim, s výjimkou odvolání, návrhu na obnovu řízení a podnětu ke stížnosti pro porušení zákona
- přípisy protistraně (např.: urgence o zaplacení dlužné částky či splnění jiné povinnosti, reklamace a uplatnění nároku z vad odstoupení od smlouvy, návrh mimosoudního řešení věci, vyjádření k nároku protistrany před zahájením soudního řízení apod.)
- návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí
- jde-li o výkon rozhodnutí, za první poradou s klientem včetně převzetí a přípravu zastoupení, za sepsání návrhu na zahájení řízení, vyjádření k návrhu, zastupování při jednání a sepsání odvolání proti rozhodnutí
- účast při jednání, při kterém došlo pouze k vyhlášení rozhodnutí

Za úkony právní služby shora neuvedené odměna jako za úkony, jimž jsou svou povahou a účelem nejbližší.

VIII.

Náhrada hotových výdajů advokáta a náhrada za promeškaný čas

1. Advokátní kanceláři náleží náhrada hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím právní služby, zejména pak soudní a jiné poplatky, cestovní výdaje, poštovné, telekomunikační poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, opisy, fotografie apod.
2. Klient výslovně souhlasí s tím, aby při zastupování bylo podle potřeby použito vlastního osobního automobilu advokáta či ostatních zaměstnanců advokátní kanceláře a zavazuje se k náhradě cestovních výdajů v částce 13,- Kč včetně DPH za jeden kilometr. Advokátní kancelář je oprávněna účtovat cestovní výdaje spojené s použitím osobního automobilu pouze v případech, kdy je právní pomoc klientovi poskytována v místě, které není sídlem advokátní

kanceláře, tj. mimo územní obvod města Beroun. V ostatních případech se výše náhrady cestovních výdajů řídí zákonem o advokacii.

3. Pokud bylo klientovi oznámeno, že v průběhu sporu nastal předpoklad vyšších nákladů a tento bez zbytečného odkladu od smlouvy neodstoupí, zavazuje se zaplatit další náklady až do výše takto oznámené.
4. Advokátní kanceláři náleží náhrada za čas promeškaný v souvislosti s poskytnutím právních služeb ve výši 182,- Kč za každou i jen započatou půlhodinu:
 - a) při úkonech prováděných v místě, které není sídlem advokátní kanceláře, za čas strávený cestou do tohoto místa a zpět.
 - b) za čas promeškaný v důsledku zpoždění zahájení jednání před soudem nebo jiným orgánem, jestliže toto zpoždění činí více než 30 minut.
5. Advokátní kanceláři náleží náhrada nákladů spojených s písemnou informací klientovi o průběhu právního zastoupení nebo jiné právní pomoci, a to v částce 242,- Kč za každou takovou písemnou informaci, nejvýše však do celkové částky 1.210,- Kč.
6. Advokátní kanceláři dále náleží náhrada nákladů písemné urgencye o zaplacení vyúčtování odměny či zálohy na odměnu po splatnosti, a to v částce vždy 242,- Kč za každou jednotlivou upomínku, nejvýše však za pět takových upomínek, tedy celkem 1.210,- Kč. Nárok na náhradu nákladů jednotlivých upomínek vzniká okamžikem jejich doporučeného odeslání na adresu bydliště klienta uvedenou v objednávce.

IX.

Odměna za zastupování účastníka v řízení před soudem nebo jiným orgánem

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že advokátní kanceláři dále náleží kromě odměny sjednané objednávkou náhrada nákladů řízení, která bude případně přiznána klientovi v řízení před soudem nebo jiným orgánem.
2. Tato náhrada nákladů řízení je splatná k rukám advokátní kanceláře v den úplného ukončení právních služeb nebo v den jejího zaplacení na účet advokátní kanceláře protistranou. V případě úhrady náhrady nákladů řízení na účet advokátní kanceláře protistranou je advokátní kancelář oprávněna tuto částku započíst na svůj nárok vyplývající z tohoto ustanovení.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva a tyto všeobecné obchodní podmínky se řídí výlučně českým právním řádem. Veškeré spory mezi stranami budou rozhodovány českými obecnými soudy.

2. Tyto všeobecné obchodní podmínky mají subsidiární charakter k případně uzavřeným speciálním písemným smlouvám o právním poradenství či příkazním smlouvám o právním poradenství.
3. V případě, že není možné jakoukoli písemnost doručit druhé smluvní straně doručovatelem pošty, pak se má za to, že byla doručena třetím dnem po prokazatelném odeslání písemnosti druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že za řádně doručené písemnosti se považují rovněž písemnosti zaslané „z“ a doručované „do“ emailové schránky, prostřednictvím kterých advokátní kancelář s klientem komunikují. Písemnost takto zasláná se považuje za doručenou druhý den po jejím odeslání.
4. Dojde-li k ukončení smlouvy, dochází současně k ukončení zmocnění na základě plné moci. Výpověď smlouvy se rozumí rovněž vypovězení plné moci k poskytnutí právní služby, jež je předmětem smlouvy.

Příloha č. 2 – Ochrana osobních údajů

Advokátní kancelář se jakožto správce osobních údajů, které jí budou na základě této smlouvy klientem poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především se zákonem č. 85/1996 Sb. (zákon o advokacii) a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Informace související se zpracováním osobních údajů klienta jsou následující:

I.

Správce osobních údajů

VM advokátní kancelář s.r.o., IČ: 19365365
se sídlem Wagnerovo nám. 1541, 266 01 Beroun
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka
385444

zastoupená jednatelem a společníkem Mgr. Michaelou Miklášovou, ev.č. ČAK 17237

II.

Právní základ pro zpracování

- Smlouva o poskytování právních služeb
- Poskytování osobních údajů je povinností subjektu údajů – klienta (dále jen "klient"), která vyplývá z výše zmíněné smlouvy.

III.

Účel zpracování

Poskytování právních služeb podle smlouvy uzavřené s klientem.

IV.

Příjemci osobních údajů

- Orgány veřejné moci (např. soudy, správní orgány)
- Poskytovatelé údržby informačního systému
- Další příjemci dle potřeb a pokynů klienta

V.

Doba zpracování osobních údajů

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti výše zmíněné smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 85/1996 Sb. (zákon o advokacii), zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů) a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob

v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Nařízení GDPR).

VI. Práva klienta

Právo na přístup k osobním údajům znamená, že klient má právo od správce – advokáta získat informace o tom, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány. Klient má také **právo, aby správce-advokát** bez zbytečného odkladu **opravil na jeho žádost nepřesné osobní údaje**, které se ho týkají. **Neúplné osobní údaje má klient právo kdykoli doplnit.**

Právo na výmaz osobních údajů představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost správce – advokáta zlikvidovat osobní údaje, které o klientovi zpracovává, pokud jsou splněny určité podmínky a klient o to požádá.

Klient má **právo, aby správce** – advokátní kancelář v určitých případech **omezila zpracování** jeho osobních údajů. Proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech správce – advokáta, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, má klient **právo** kdykoli **vznést námitku.**

Právo na přenositelnost údajů dává klientovi možnost získat osobní údaje, které správci poskytl, v běžném a strojově čitelném formátu. Tyto údaje může následně předat jinému správci, nebo pokud je to technicky možné, žádat, aby si je správci předali mezi sebou.

Právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů se neuplatní, jelikož osobní údaje klienta jsou zpracovávány z důvodu plnění smlouvy uzavřené s klientem, nikoli na základě souhlasu se zpracováním.

V případě, že bude klient jakkoli nespokojen se zpracováním svých osobních údajů prováděné správcem – advokátní kancelář, může podat stížnost přímo jemu, nebo se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů. Více informací o právech klienta je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů. (<https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>)