

SMLOUVA O PŘEFAKTURACI VODNÉHO A STOČNÉHO

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

Střední škola techniky a služeb, Karviná, příspěvková organizace

se sídlem: tř. Osvobození 1111/60, 735 06 Karviná – Nové Město
zastoupena: Mgr. Kalužová Yvetta, ředitelka
IČO: 13644254
bank. spojení: XXXXXXXXXX
č. účtu:
ID datové schránky: uw9fd6a

(dále jen „**dodavatel**“)

a

Česká republika – Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Ostravě

se sídlem: Zahradní 368/12, 701 60 Moravská Ostrava
zastoupena: Ing. Petrem Prokopem, ředitelem krajské pobočky
IČO: 72496991
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava
č. účtu:
ID datové schránky: twrzpnd

(dále jen „**odběratel**“)

(Dodavatel a odběratel společně též „**Smluvní strany**“ a samostatně „**Smluvní strana**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Střední škola techniky a služeb Karviná, příspěvková organizace, Karviná – Nové Město, tř. Osvobození 1111/60 (dále jen „dodavatel“) má uzavřenou smlouvu o dodávce vodného a stočného se Severomoravskými vodovody a kanalizacemi Ostrava, a.s., ul. 28 října 1235/169, Mariánské Hory a Hulváky -Mariánské Hory, 709 00 Ostrava. Součástí této smlouvy je i dodávka vodného a stočného Kontaktnímu pracovišti Úřadu práce ČR v Karviné na ul. Tř. Osvobození 1388/60a, Karviná – Nové Město (dále jen „odběratel“). Odběratel v souvislosti se zajištěním provozu předmětné budovy odebírá vodu prostřednictvím odběrného místa dodavatele na základě podružného vodoměru.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Smluvní strany se touto smlouvou dohodly na přefakturaci nákladů za spotřebované vodné a stočné odběratelem z odběrného místa dodavatele.

- 2.2. Dodavatel se zavazuje na základě této smlouvy přefakturovat vodné a stočné dle skutečné spotřeby na základě údajů z podružného vodoměru, a to jedenkrát měsíčně, a to vždy nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.
- 2.3. Odečty údajů z měřícího zařízení provádí odběratel a to jednou měsíčně, odběrným obdobím je kalendářní měsíc. Za každé odběrné období bude vyhotoven protokol s uvedením konečného stavu vodoměru.
- 2.4. Dodavatel se zavazuje na základě této smlouvy přefakturovat srážkovou vodu čtvrtletně a to vždy do 10. dne následujícího měsíce.

3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Přefakturace bude prováděna měsíčně formou daňového dokladu – faktury, kterou vystaví dodavatel odběrateli na základě naměřené spotřeby vody z podružného vodoměru. Přílohou faktury bude faktura SMVak, Ostrava a průvodka účetního dokladu.
- 3.2 Splatnost daňového dokladu - faktury se sjednává na 21 dní od jejího doručení odběrateli. Faktury budou doručovány na adresu: Úřad práce ČR, kontaktní pracoviště Karviná, tř. Osvobození 1388/60a , 735 06 Karviná – Nové Město.

4. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1. Odběratel je povinen umožnit oprávněné osobě dodavatele přístup ke svému podružnému vodoměru za účelem kontroly jeho technického stavu a pro uplatnění práv a povinností dodavatele z této smlouvy.

5. PLATNOST A ÚČINNOST

- 5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze stran, respektive jejím uveřejněním v souladu zákonem o Registru smluv, podléhá-li smlouva tomuto zveřejnění.
- 5.3. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran, popřípadě jednostrannou výpovědí jedné ze smluvních stran s 3 měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Kontaktními osobami odběratele, tj. osobami pověřenými pro účely této Smlouvy, neoznámí-li odběratel dodavateli jinak, jsou [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] e-mail: [REDACTED]@uradprace.cz, tel.: a [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] e-mail: [REDACTED]@uradprace.cz, tel.:
- 6.2. Kontaktní osobou/kontaktními osobami dodavatele, tj. osobou pověřenou/osobami pověřenými pro účely této Smlouvy, neoznámí-li dodavatel odběrateli jinak, je/jsou Titul Jméno Příjmení, e-mail: xxxxxx, tel.: xxx xxx xxx a Titul Jméno Příjmení, e-mail: xxxxxx, tel.: xxx xxx xxx.

- 6.3. V případě změn v kontaktních osobách odběratele nebo dodavatele si obě strany sjednávají, že tyto změny nemusí být provedeny formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran, ale o takové skutečnosti se vzájemně informují vhodným způsobem, a to písemně na adresu uvedenou v úvodu této Smlouvy nebo prostřednictvím kontaktních e-mailových adres uvedených v předchozích odstavcích.
- 6.4. Smluvní strany se dohodly, že má-li být tato Smlouva v souladu se zákonem o registru smluv uveřejněna prostřednictvím registru smluv, pak její uveřejnění se zavazuje zajistit na své náklady odběratel. Dodavatel prohlašuje, že se zveřejněním souhlasí a že zveřejňovaná smlouva neobsahuje ustanovení, která by požadoval znečitelnit.
- 6.5. Smluvní strany si výslovně ujednávají, že veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran na jedné listině.
- 6.6. Tato Smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž odběratel obdrží 2 vyhotovení a dodavatel obdrží 1 vyhotovení.
- 6.7. Dodavatel a odběratel se současně dohodli, že uzavřením této Dohody o přefakturaci vodného a stočného končí účinnost Dohody o refakturaci vodného a stočného uzavřené dne 2.1.2007.

Za dodavatele:

Za odběratele:

V _____ dne _____

V Ostravě dne _____

Mgr. Kalužová Yvetta
ředitelka

Ing. Petr Prokop
ředitel Krajské pobočky
Úřadu práce ČR – Krajská pobočka v Ostravě